

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

KON/ 3051-90 /2019

amely létrejött egyrészről

név: Kondoros Város Önkormányzata
székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.
adószám: 15725534-2-04
számlavezető pénzügyintézet: Békés Takarékszövetkezet
pénzforgalmi jelzőszám: 10026005-00341448-00000103
képviseli: Ribárszki Péter polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a(z)

Cégnév: Csaba Tv Első Csabai Televíziós Kft.
székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.
cégjegyzékszám: 04-09-006983
adószám: 13677916-2-04
számlavezető pénzügyintézet: KHB Békéscsaba
pénzforgalmi jelzőszám: 10402609-26091318-00000000
képviseli: Szudár László Lajos ügyvezető
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

1. Megbízó a TOP-2.1.2-16 számú, „Zöld város kialakítása” tárgyú pályázatra támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat címe: „**Kondoros, a Zöld Város**”. A pályázat azonosító száma **TOP-2.1.2-16-BS1-2018-00018**. Megbízó megbizta a Megbízottat a pályázathoz kapcsolódó kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatainak biztosítására, a Széchenyi 2020 Kedvezményezett Tájékoztatói Kötelezettségei (KTK2020) arculati kézikönyvben leírtak szerint.

A Megbízott feladata a kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása a megadott műszaki tartalom figyelembe vételével, mely feladat ellátásáért a Megbízó ellenszolgáltatásként **171.059,- Ft + 46.186,- Ft ÁFA = 217.245,- Ft, azaz mindösszesen bruttó kettőszáztizenhétézer-kétszáznegyvenöt forintot** tartozik fizetni. Az 1. számú mellékletben meghatározott feladatok ellátását követően a Megbízott részszámlák kiállítására jogosult.

A kedvezményezett tájékoztatói kötelezettségei útmutató alapján a projekt a 150 millió forint és 500 millió forint között megítélt támogatási összegű, Infrastrukturális fejlesztés kommunikációs csomag kategóriájába tartozik. A részletes feladatokat és előírásokat jelen szerződés 1.sz. melléklete tartalmazza.

2. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen Megbízási Szerződés tárgyát képező szolgáltatások kifejtéséhez megfelelő szakmai felkészültséggel és háttérrel rendelkezik.

3. A Szerződés teljesítésének határideje egybeesik a Támogatási Szerződésben meghatározott, az egyes feladatokra vonatkozó feladatok teljesítésének határidejével.
4. A Felek kifejtik abbéli teljes egyetértésüket, hogy a jelen Megbízási Szerződésben foglaltak teljesülése során a Megbízottnak rugalmasan kell kifejtenie tevékenységét, azzal együtt, hogy a Megbízott mindvégig jogosult megóvni független szakértői státuszát, illetve egyes utasítások, feladatok végrehajtását legalább a szakmában szokásos határidőkhöz kötheti.
5. A Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen Megbízási Szerződésben foglaltak sikeres teljesülése érdekében szükségesnek ítélt információkat mindenkor haladéktalanul a másik fél rendelkezésére bocsátják.
6. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladat ellátásához szükséges utasításokat a Megbízott felé mindenkor kellő határidőben közli. Amennyiben a Megbízott a Megbízó elégtelen tájékoztatása miatt nem tudja a feladatokat szerződészerűen és gondosan ellátni, az ebből eredő károkért felelősséget nem vállal.
A Megbízottat a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A Megbízott egyes kötelezettségei elvégzésének határidejére a Megbízó által elfogadott Munkakezdő jelentésben (továbbá annak mindenkori módosításaiban) meghatározott határidők az irányadók. A kötbér alapja a megbízási díj nettó összege. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,5 % a kötbéralapra vetítetten, de összesen legfeljebb a nettó megbízási díj 25%-a.
A Megbízott az 1. pontban részletezett feladatok elvégzésével kapcsolatban a projekt teljes lezárásáig rendelkezésre kell, hogy álljon.
7. A Megbízott szintén kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződés alapján kifejtett tevékenységéről folyamatosan és rendszeresen tájékoztatja a Megbízót.
8. A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan adatot és információt, amelyet a jelen Szerződés tartalmaz, illetve amelyről jelen Szerződés teljesítése során szereznek tudomást, bizalmas információnak minősítenek, üzleti titokként kezelnek és ezekkel kapcsolatban teljes titoktartásra kötelesek. Ez a kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is fennáll. A Felek kötelesek a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő mindennemű kárt a másik fél részére megtéríteni.
9. A Felek rögzítik, hogy az 1. pontban meghatározott megbízási díj a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget magában foglalja, így a Megbízott jelen jogviszonyból eredően készkiadás vagy egyéb költség jogcímén a Megbízóval szemben követelést nem támaszthat.



10. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés teljesítése, illetve a feladatok megvalósulása során a közvetlen kapcsolattartóik egymás felé elsősorban:

Megbízó részéről:
Dani Zsanett
tel.: (66) 589-329
e-mail: dani.zsanett@kondoros.hu

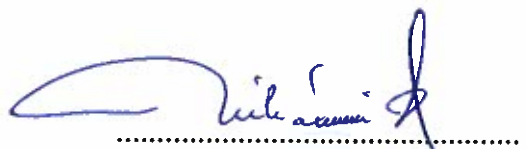
Megbízott részéről:
Szudár László
tel.: 0620 944 9093
e-mail: foszerkeszto@csabativ.hu

Jelen Szerződés a magyar jog alapján készült, és az itt nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, azon belül is elsősorban a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

11. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag, három eredeti példányban írták alá.

Kelt: Békéscsaba, 2019. szeptember 30.

Megbízó részéről:


.....
Kondoros Város Önkormányzata
képviseli: Ribárszki Péter
polgármester



Megbízott részéről:


.....
Csaba-TV Kft.
képviseli: Szudár László
ügyvezető

CSABA TV
ELSŐ CSABAI TELEVÍZIÓS KFT.
5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.
Telefon: 66/327-005 • Adószám: 13677916-2-04
Számilaszám: KHB Rt. Békéscsaba
10402809-26091318-00000000
(1.)

Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának feladatai

A kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása keretében a 2016. július 5-től hatályos „Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei” („KTK 2020”) dokumentumban előírtakat szükséges figyelembe venni és maradéktalanul betartani.

Térítés ellenében ellátandó feladatok listája

Sorszám	Dokumentum/feladat	Feladatkód (KTK 2020)
Projekt előkészítő szakasza		
1.	Aloldal létrehozása meglévő weboldalon	3b
2.	Logók feltöltése (Széchenyi2020 logók és infoblokk)	3c
Projekt megvalósítási szakasz		
1.	1 db „B” típusú tájékoztató tábla	6c
2.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése - beruházás előtti állapotfotók - beruházás megvalósulását követően fotók készítése	8
Projekt megvalósítását követő szakasz		
1.	1 db „D” típusú emlékeztető tábla a beruházás helyszínén	13

Térítésmentesen ellátandó feladatok listája

Sorszám	Dokumentum/feladat	Feladatkód (KTK 2020)
Projekt előkészítő szakasza		
1.	Kommunikációs terv készítése	1
Projekt megvalósítási szakasz		
1.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	4
Projekt megvalósítását követő szakasz		
1.	Sajtóközlemény küldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	10
2.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	12

Internetes honlap (aloldal) készítése és folyamatos tartalmi frissítése, az alábbi funkciókkal: fényképgaléria, dokumentumtár, hírküldés, kapcsolat térkép az intézményhez való útvonaltervezéssel, videó galéria.

Logók feltöltése: Széchenyi2020 logó és infoblokk

Kommunikációs terv: A kommunikációs terv a projekt életútjához kapcsolódó kommunikációs tevékenységeket, azok időbeni ütemezését és az eszközökhöz rendelt költségeket tartalmazza.

„B” típusú tájékoztató tábla: Kötelező tartalmi elemei: projekt teljes címe, projekt célja, támogatás összege, Kedvezményezett megnevezése, kivitelezés kezdetének és befejezésének időpontja. Kötelező formai elemek: Új Széchenyi Terv logó, Infoblokk, 300 cm x 150 cm méret, minimum 5mm vastag műanyag, 4+0 színnel nyomtatva. Az arculati kézikönyv 6. pontja szerinti táblagenerátor használata kötelező.

Fotódokumentáció készítése: A projekt során minden tevékenységről fotódokumentáció kell, hogy készüljön, mely biztosítja a projekt megvalósításának és eredményeinek rögzítését. A fényképekkel jól és látványosan dokumentálható a projekt kivitelezése. (Csak professzionális fotó költsége számolható el)

Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése: A sajtóközlemény a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről a projektgazda által készített tájékoztatóanyag, így költségvonzattal nem rendelkezik. A projektgazda feladata a sajtólista összeállítása és azon keresztül a médiumok tájékoztatása.

A megvalósítást követően a pályázat.gov.hu oldalon a Térképtér alkalmazásra a projektre vonatkozó információk feltöltésre kell, hogy kerüljenek (ingyenes, nem elszámoltató).

Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése: A sajtóközlemény a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről a projektgazda által készített tájékoztatóanyag, így költségvonzattal nem rendelkezik. A projektgazda feladata a sajtólista összeállítása és azon keresztül a médiumok tájékoztatása.

„D” típusú emlékeztető tábla: A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése, A3 (420x297 mm) méretű, legalább 3 mm vastagságú műanyagból, 4+0 színnel nyomva; több megvalósítási helyszín esetén helyszínként egy tábla kitétele szükséges