

TERVEZÉSI- ÉS FELHASZNÁLÁSI SZERZŐDÉS

Kivitelezési tervdokumentáció elkészítése

amely létrejött egyrészről:

MEGRENDELŐ:

Megrendelő neve:
Székhelye (lakhelye):
Törzskönyv azonosító száma:
Adószáma (adóazonosítója):
Képviselésében eljár:
a továbbiakban: mint „**Megrendelő**”

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
5553 Kondoros Hősök tere 4-5.
725536
15725534-2-04
Ribárszki Péter, polgármester

másrészről:

TERVEZŐ:

Tervező neve:
Székhelye (lakhelye):
Cégjegyzékszám:
Adószáma (adóazonosítója):
Kamarai névjegyzék száma:
Képviselésében eljár:
a továbbiakban: mint „**Tervező**”

FABER DOM KFT.
5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34.
04 09 005701
12915475-2-04
É 04-0217
Földi Mihály, ügyvezető

között a mai napon, az alábbi feltételek szerint.

SZERZŐDÉS TÁRGYA:

A szerződés tárgya:

Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében megjelent TOP Plusz-2.1.1-21 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati felhíváshoz, illetve Kondoros Város Önkormányzata „Kondorosi Idősek Klubjának energetikai fejlesztése ” című pályázatához kapcsolódó tervezési feladatainak ellátása.

Helyszíne:

5553 Kondoros, hrsz: 2037

Leírása:

A Megrendelő által átadott Ellátandó feladatok listája rögzíti, amely a jelen Szerződés 1. sz. mellékletét képezi.

I. RÉSZ

1. Tervezési feladat

- 1.1 A szerződő a felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő megrendeli, a Tervező elvállalja, hogy elkészíti a pályázat benyújtásához szükséges építészeti-műszaki tervdokumentációt a hatályos jogszabályoknak és a pályázati útmutató előírásainak megfelelően
- 1.2. (Nyertes pályázat esetén) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő megrendeli, a Tervező elvállalja az 5553 Kondoros település, 2037 hrsz. alatti beruházás kivitelezési tervdokumentációjának elkészítését a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.
- 1.3. A szerződő felek rögzítik, hogy az elkészült kiviteli terveket felhasználásra átadja.

2. Tervezői alapszolgáltatás

- 2.1. A Megrendelő által átadott tervezési program alapján Tervező a szakági tervezőkkel együttműködve elemzi a Megrendelő igényeit, feltárja az építmény megvalósításának kielégíthető körülményeit, gazdaságos kialakíthatóságát, a vonatkozó jogszabályok és a tervezési területre vonatkozó hatályos helyi szabályozáshoz való alkalmazkodást, és ha szükséges, Megrendelő egyetértésével pontosítja, véglegesíti a Tervezési programot.
- 2.2. A véglegesített tervezési program alapján Tervező a szakági tervezőkkel együttműködve elkészíti a Szerződés tárgyát képező építmény „Jóváhagyási tervét”, mely terv egyértelműen meghatározza és bemutatja az építmény környezetében és az építési területen való elhelyezését, térbeli összefüggéseit, alaprajzi és metszeti elrendezését, építészeti megjelenését, műszaki megoldásait, teljesítmény adatait, valamint a megvalósítás költségbecslését.
- 2.3. Tervező elkészíti a létesítmény kivitelezési tervét az alábbi szakági munkarészekkel: építészeti, tartószerkezet, épületvillamosság, épületgépészet, tűzvédelem, környezetvédelem, árazatlan tételes költségvetés kiírások. A kivitelezési dokumentáció minden munkarészét olyan léptékben kell elkészíteni, amely a megértéshez, a kivitelezéshez, az építési szerelési munka szakszerű elvégzéséhez, az ellenőrzéshez szükséges. Műhelytervek készítése nem Tervező feladata.
- 2.4. Tervező jelen Szerződés teljesítése érdekében egyeztet az illetékes főépítésszel, építésügyi hatósággal, szakhatóságokkal, az érdekelt közműszolgáltatókkal, beszerzi a jogszabályokban meghatározott főépítési, ill. tervtanácsi véleményt, valamint egyéb szükséges nyilatkozatokat.
- 2.5. Nem képezi Tervező alapszolgáltatását:
- Városrendezési és egyéb szabályozási tervek készítése
 - Közlekedési, környezetvédelmi és egyéb hatástanulmányok elkészítése
 - Tudományos dokumentáció készítése
 - Építési területen kívüli közművek és utak tervezése
 - Használatba vételi engedély díja

3. Tervezői különszolgáltatások

- 3.1. Különszolgáltatások azok a munkarészek, amelyeket a Tervező az alapszolgáltatásokkal összefüggésben, de ezeknek a kiterjesztése képen végez.

4. Megrendelői adatszolgáltatás és annak határidői

- | | |
|--|-----------------------------------|
| 4.1. Tervezési program | Szerződés aláírásával egyidejűleg |
| 4.2. Földhivatali térképmásolat és tulajdonlap | Szerződés aláírásával egyidejűleg |

II. RÉSZ

5. Tervszállítási határideje, módja, teljesítés:

- 5.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Tervező a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tervezési feladatokat 2022. január 14. napjáig köteles a Megrendelő részére papírformátumban 4 példányban, és elektronikus formátumban (CD-n, PDF/A formátumban) 1 példányban átadni.

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Tervező a jelen Szerződés 1.2. pontjában meghatározott tervezési feladatokat legkésőbb a Támogatási Szerződés hatálybalépésétől számított 120. napig köteles a Megrendelő részére papírformátumban 4 példányban, és elektronikus formátumban (CD-n, PDF/A formátumban) 1 példányban átadni.

- 5.2. A teljesítés a Megrendelő jogosult képviselőjének történő, írásbeli átadás-átvétel útján történik. A teljesítés helye a Megrendelő székhelye. A teljesítés történhet személyes vagy postai úton történő átadással. Postai úton történő átadás esetén, a teljesítés napja a postára adás kelte.
- 5.3. A Megrendelő az építészeti-műszaki tervdokumentáció átvételétől számított 8 napon belül jogosult kifogásait a Tervezővel írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai alapján, a Tervező az írásban megküldött kifogások kézbesítését követő 8 munkanapon belül köteles a tervdokumentáció kifogásolt részét kijavítani. A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a Tervező fenti határidőben a megalapozott megrendelői kifogásokat kijavítja, és a megrendelőnek átadja, úgy nem esik késedelembe a teljesítésével. Megrendelő a 8. nap leteltét követően, amennyiben kifogással nem élt, ill. ha a Tervező a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítés igazolást haladéktalanul kiadni.
- 5.4. Tervező a tervezési feladatok vonatkozásában akkor teljesít szerződésszerűen, ha az elkészült építészeti-műszaki tervdokumentáció a tervezési programnak, a hatályos jogszabályoknak, a tervezésre vonatkozó előírások (magyar szabványok, szakmai standardok, MÉK szabályzatok) rendelkezéseinek megfelel.

6. Tervezési- és felhasználási díj, fizetés módja, határideje

- 6.1. A jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tervdokumentációk elkészítése és felhasználási díja **nettó 800.000.- Ft + 216.000.- Ft ÁFA = bruttó 1.016.000.-Ft azaz bruttó Egymillió-tizenhatezer forint.**
- 6.2. A jelen Szerződés 1.2. pontjában meghatározott tervdokumentációk elkészítése (alap és külön szolgáltatásokkal együtt) és felhasználási díja **nettó 1.950.000.- Ft + 526.500.- Ft ÁFA = bruttó 2.476.500.- Ft azaz bruttó Kettőmillió-négysszázhetvenhatezer-öttszáz forint.**
- 6.3. A megrendelő köteles a jelen Szerződés 6.1. pontjában meghatározott tervezési- és felhasználási díjat, az építészeti-műszaki tervdokumentáció szerződésszerű teljesítésétől (teljesítési igazolás kiadásának időpontja, vagy a leszállított terv átadásától számított 9. naptári nap, amennyiben a megrendelő nem nyilatkozik és teljesítési igazolást sem ad) számított 15 naptári napon belül, a Tervező által kiállított számla alapján, átutalás útján a Tervező 53900052-13008091 számú számlájára megfizetni.
- 6.4. A fizetés teljesítés időpontja az a nap, amikor az átutalt tervezési- és felhasználási díj a Tervező bankszámláján jóváírásra került.

III. RÉSZ

7. Tervező felelőssége, kötelezettsége és jogai

- a. **Kötelezettségek** Tervező az építészeti-műszaki tervek elkészítésére, átadására, valamint jelen Szerződésben megjelölt egyéb különszolgáltatások elvégzésére köteles. E körben a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, építési előírásokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.
- b. **Utasítások** Tervező a megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető, építési jogszabályokba és előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasításokat nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Tervező köteles a

Megrendelőt utólag igazolhatóan figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Tervező felel.

- c. Titoktartás Tervező a Szerződés alapján és a tervezés folyamán birtokába jutott üzleti adatokat, információkat köteles üzleti titokként bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át.
- d. Felelősség Tervező felelős:
- a) az általa készített építészeti-műszaki tervek műszaki tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért; az általa készített építészeti-műszaki terv műszakilag kivitelezhető, gazdaságos, célszerű megoldásokat tartalmaz, a megrendelő igényeit kielégíti.
 - b) a terv készítésében (részben vagy folyamatosan) résztvevő, a tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők és szakértők kiválasztásáért; Tervező a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése érdekében jogosult alvállalkozókat igénybe venni, akikért úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el.
 - c) a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért.
 - d) a szakmai felelősségbiztosításra vonatkozó kötvénye és a biztosító igazolásának - a fedezet fennállásáról - rendelkezésre állásáról, egyben vállalja, hogy a biztosítás hatályát a jelen Szerződés teljesítéséig fenntartja. Nem minősül szerződésszegésnek az az eset, ha a hatályos biztosítási szerződés megszűnésének napjával legalább a megszűnt biztosítással azonos - vagy megrendelőre kedvezőbb tartalmú - biztosítás lép hatályba és ez a Megrendelő felé igazolásra kerül.
 - e) hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáción sem neki, sem harmadik személynek nincs olyan joga, vagy igénye, mely a jelen Szerződés szerinti felhasználást korlátozná vagy kizárná; Tervező teljes anyagi felelősséggel tartozik - a jogszavatosság szabályain túl - az e miatt a Megrendelőre háruló valamennyi kárért.
- e. Tervmódosítás Tervező a Megrendelő által elfogadott Jóváhagyási tervet követően az építészeti-műszaki tervdokumentáción a Megrendelő hozzájárulása nélkül lényegi módosítást nem végezhet, azt nem egészítheti ki, abból nem hagyhat ki, kivéve, amennyiben ez szakmai kötelessége, ezen esetben Megrendelőt késedelem nélkül értesíteni kell.

8. Megrendelő kötelezettsége és jogai

- 8.1. Kötelezettségek Megrendelő jogosult a Tervező által készített tervek jóváhagyására, - vagy a Tervezési programnak való meg nem felelés esetén - annak jóvá nem hagyására. Megrendelő köteles a Szerződés szerint teljesített tervek átvételére, az alapszolgáltatások és a vállalt különszolgáltatások díjának, valamint a Tervező felmerült és igazolt - szerződésszerű - költségeinek megfizetésére. A Tervező kérésére a Megrendelő köteles igazolni, hogy jelen Szerződésből fakadó kötelezettségeinek pénzügyi fedezete biztosított.
- Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, a Tervezővel együttműködve köteles eljárni.
- Megrendelő köteles Tervező számára a terv elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, tény, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.
- Megrendelő köteles a Tervező kérésére a tervezési folyamatban felmerülő lényeges kérdésekben 8 naptári napon belül állást foglalni, utasítást adni.
- 8.2. Tervezési program Megrendelő feladata, hogy céljairól az Tervezőt teljes körűen tájékoztassa, igényeit a Tervezési programban rögzítse. A Tervezési programnak tartalmaznia kell különösen Megrendelő előírásait, kikötéseit, feltételeit, a létesítmény elhelyezésére vonatkozó elképzelését, a megvalósítás ütemezését, a szerkezetek elvárt teljesítményadatait, a helyiséginényeket és funkcionális kapcsolatokat, a bővíthetőség, szakaszolhatóság, átrendezhetőség szempontjait és a különleges berendezéseket, valamint a megvalósítás tervezett költségkeretét.

- 8.3. Adatszolgáltatások Megrendelő az itt felsorolt adatszolgáltatások közül a 4. pontban rögzített határidőkben köteles a Tervező rendelkezésére bocsátani:
- tervezési programot,
 - új létesítmény építése vagy meglévő létesítmény bővítése esetén a földhivatal által hitelesített ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot és tulajdoni lapot,
- 8.4. Hatósági engedélyek
- A szükséges engedélyek beszerzése a Megrendelő feladata.
Tervező - az építésügyi hatósági engedélyezési eljárásban vállalt szerepétől függetlenül - nem felel az építésügyi hatósági engedélyezési eljárás sikertelenségéért, kivéve, ha az, az építészeti-műszaki dokumentáció terhibájára vezethető vissza.

IV. Rész

9. A szerződésszegés és a szerződés megszűnése

- 9.1. Késedelem Ha valamelyik fél a jelen Szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél - a késedelem jellegétől függően - ha ez érdekében áll - a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Ptk., késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók, jelen Szerződésben megállapított eltérésekkel.
- 9.2. Szüneteltetés Megrendelő - előzetes értesítés és költségtérítés mellett - a Tervező szolgáltatásait legfeljebb kilencven napra szüneteltetheti. Harminc napot meghaladó szüneteltetés esetén, Tervező követelheti az addig elvégzett szolgáltatásainak díját és azzal felmerült, igazolt költségeit, továbbá azokat is, melyek a szüneteltetéssel összefüggésben keletkeztek.
Ha a szüneteltetés időtartama a kilencven napot meghaladja, Tervező a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, és kárának megtérítését követelheti.
- 9.3. Szolgáltatás megtagadása Ha a Megrendelő az esedékes fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy vagyoni viszonyainak időközben bekövetkezett jelentős megromlása folytán fizetési kötelezettségének teljesítése veszélyeztetve van, megfelelő biztosíték hiányában, a Tervező jogosult további szolgáltatásait megtagadni. Tervező nyolc napos póthatáridőt köteles tűzni a fizetési kötelezettség teljesítésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén a Tervező a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazhatja.
- 9.4. Késedelmi kamat Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén tervezőt késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
- 9.5. Késedelmi kötbér Amennyiben a Tervező a tervdokumentáció átadásával késlekedik, Megrendelőt késedelmi kötbér illeti, mely a 5.2. pontban rögzített- késedelembe esett - tervezési munkarész nettó tervezési díjának 0,5%-a naponta, legfeljebb azonban a 6.1. illetve a 6.2. pontban rögzített nettó tervezési díj 20%-a. Tervező hozzájárul, hogy Megrendelő a kölcsönösen elfogadott késedelmi kötbér összegét az aktuális részszámlába beszámítsa.
- 9.6. Megrendelőnek felróható meghiúsulás jogkövetkezményei:
Ha a Szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Tervező jogosult a Szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá meghiúsulási kötbérként a Szerződésben rögzített díj
- 20 %-ára, ha a Szerződés az előkészítő szakaszban szűnik meg,
 - 10 %-ára, ha a Szerződés az engedélyezési terv készítési szakaszban szűnik meg.
- 9.7. Egyéb szerződésszegés:
Tervező egyéb szerződésszegésének jogkövetkezményei:
- Hibás teljesítés esetén a Tervező elsődlegesen az építészeti-műszaki tervdokumentáció kijavítására köteles.
Ha a Tervező a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, a Megrendelő a Szerződéstől díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat, és felróhatóság esetén, a b) pontban meghatározott összegre tarthat igényt.
 - Az építészeti-műszaki dokumentáció Tervezőnek felróható nem teljesítése, vagy alkalmatlan teljesítése esetén, Megrendelőt kizárólag a 6.1. pontban rögzített- késedelembe esett -

tervezési munkarész nettó tervezési díja 40%-nak megfelelő összeg, mint átalány-kártérítés illeti meg.

- c) A vállalt különszolgáltatások tervezőnek való felróható nem teljesítése, illetve alkalmatlan teljesítése esetén, az adott különszolgáltatás díjának teljesített hányada, de legfeljebb 40%-a, mint átalány-kártérítés jár.
- d) A 30 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a Szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a meghiúsulási kötbér szabályai irányadóak.

V. RÉSZ

10. Szerzői jogok, jog- és kötelezettségszavatosság

- 10.1. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján a Tervező által elkészített tervdokumentáció a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény védelme alatt áll. A jelen Szerződés alapján elkészített terv és ehhez kapcsolódó munkarészek a Tervező tulajdonában maradnak.
- 10.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelőt a jelen Szerződés alapján elkészített építészeti-műszaki dokumentáció vonatkozásában egyszeri felhasználási jog illeti meg. A Megrendelő azt csak a jelen Szerződésben rögzített célra, építésügyi hatósági eljárás kérelméhez jogosult felhasználni. A felhasználás feltétele, hogy a Megrendelő a Tervezőnek a jelen Szerződésben meghatározott tervezési- és felhasználási díjat szerződésszerűen teljesítse.
- 10.3. A tervdokumentáció (vagy annak részei) ismételt felhasználásához, másnak történő átadásához, illetve átengedéséhez a Tervező külön írásbeli engedélyre vagy a szerződő felek írásbeli megállapodása szükséges. Ennek megszegése esetén a Megrendelő kártérítési felelősséggel tartozik a Tervező felé.
- 10.4. A Tervező jogszavatosságot vállal azért, hogy az általa készített tervdokumentáción harmadik személynek felhasználási vagy egyéb korlátozó joga nem áll fenn. A Tervező szavatosságot vállal azért, hogy az általa elkészített tervdokumentáció a jelen Szerződés aláírásának időpontjában hatályban lévő jogszabályoknak megfelelően.

VI. RÉSZ

11. Együtműködés

- 11.1. A szerződő felek a Szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a tervezés folyamán kötelesek egymást minden lényeges körülményről tájékoztatni, így különösen a megrendelő véleményezi/véleményezheti az egyes tervezési munkarészeket. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.

A szerződő felek a tervezés folyamán végzett egyeztetések során az általuk lényegesnek tartott észrevételekről, kifogásokról, tájékoztatásokról írásbeli emlékeztetőt kötelesek felvenni. Kizárólag ezen írásbeli emlékeztetőben, vagy írásban közölt kifogások, észrevételek, tájékoztatások vehetőek figyelembe egy esetleges jogvita esetén.

- 11.2. A szerződő felek rögzítik, hogy jelen Szerződést érintő kérdésekben, ill. a tervek véleményezésében, egyeztetésében, állásfoglalásra jogosult képviselő:

Megrendelő részéről:

név, beosztás: Ribárszki Péter, polgármester

Tervező részéről:

név, beosztás: Földi Mihály, ügyvezető

A Tervező más személyektől észrevételt, kifogást nem fogadhat el.

- 11.3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés teljesítése során az egymásnak küldött írásbeli nyilatkozataikat (ideértve a Tervező által kibocsátott számlákat, műszaki-, illetőleg jognyilatkozatokat) az alábbi címekre küldhetik meg:

Megrendelő részéről:

levelezési cím: 5553 Kondoros Hősök tere 4-5.

e-mail: mokran.brigitta@kondoros.hu
telefon: 66/589-324

Tervező részéről:

levelezési cím: 5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34.
e-mail: faberdom@gmail.com
telefon: 66/454-320

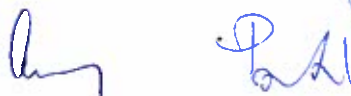
- 11.4. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok - így különösen a Ptk. és az 1999. évi LXXVI. tv. vonatkozó szabályai - az irányadóak.

Ezt követően a szerződő felek törvényes képviselői, a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Kondoros, 2022. 01. 07.



Megrendelő





Faber DOM Kft.
5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34.
Adószám: 12915475-2-04


Tervező

Mellékletek:

- Ellátandó feladatok listája

1. sz. melléklet

Ellátandó feladatok listája

TOP Plusz-2.1.1-21 "Kondorosi Idősek Klubjának energetikai fejlesztése"

Sorszám	Dokumentum/feladat	Határidő
1. szakasz –támogatási kérelem benyújtása		
1.	Helyszínrajz, vázlatrajzok készítése (a jelenlegi és tervezett állapot bemutatása alaprajzokkal).	2022.01.14., de legkésőbb a pályázati hiánypótlás teljesítési ideje
2.	Az épület kiinduló állapotára vonatkozó, tanúsító program használatával készített, hitelesített energetikai tanúsítvány a 7/2006.(V.24) TNM rendelet szerinti számítással, mely a CO2 kibocsátási értéket tartalmazza	
3.	Rövid műszaki leírás készítése, amelynek tartalmaznia kell: a) az építmény és telekadatokat, b) a m ² adatokkal, c) a tervezett infrastrukturális fejlesztések szöveges leírását külön részletezve az akadálymentesítési és energiahatékonysági beruházásokat.	
4.	A meglévő állapotot bemutató fotódokumentáció összeállítása.	
2. szakasz –első mérföldkő teljesítése		
1.	A tervezési tevékenység magában foglalja a kivitelezői közbeszerzési eljáráshoz szükséges műszaki tervek elkészítését, a normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetést, nyilatkozattételeket, valamint az összes tervekészítésre vonatkozó jogszabályi eljárásnak való megfelelést, mely a projektben releváns	A Támogatási Szerződés hatálybalépését követő 120.napig