

## ELŐTERJESZTÉS

Készült Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2017.május 19-én tartandó ülésére

### Az előterjesztés tárgya:

Beszámoló a 2016. évben végrehajtott ellenőrzésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok és intézményeinek ellenőrzését, mint külső, mint belső ellenőrzési, illetve folyamatba épített vezetői ellenőrzés szintjén kell vizsgálni.

A 2016. évi belső ellenőrzést a Szarvasi Kistérség Többcélú társulása, illetve a Cs.A.Cs. Kft. a Társulási megállapodásának megfelelően hajtották végre a Társulási Tanács és a Képviselő-testület által 2016. évre elfogadott Belső ellenőrzési terv alapján. (188/2015. ( X.29.)sz. ÖK határozat).

Kondoros Város Önkormányzatánál 2016 évben végrehajtott belső ellenőrzések az alábbiak voltak:

1. A 2015. évi állami normatíva szabályszerűségi ellenőrzése: az intézmények normatíva elszámolás adattartalmának ellenőrzése, a rendelkezésre álló alapidokumentumok szűrőpróbaszerű és tételes vizsgálata alapján.



P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

2. A 2015. évi költségvetési beszámolót a könyvvizsgáló ellenőrizte 2016 évben.



P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

3. A KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetésének szabályszerűségi ellenőrzése. A vizsgálat feladata: annak megállapítása, hogy a KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetése a vonatkozó számviteli szabályoknak megfelelően történt-e.



P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

4. A közétkeztetési térítési díjak fizetésének (kedvezmények) – Általános Iskola; Többsincs Óvoda és Bölcsőde – ellenőrzése: a közétkeztetési térítési díjfizetések és a kedvezmények az előírásoknak megfelelően kerültek-e megállapításra, összhangban van-e a Magyar Köztársaság költségvetéséről és az Önkormányzatokról szóló hatályos törvényekkel, az Önkormányzat rendeletével, valamint a vonatkozó jogszabályokkal



P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

5. A Települési Szolgáltató Intézménynél a saját bevételek beszédésének szabályszerűségi ellenőrzése. A vizsgálat feladata annak megállapítása, hogy az intézmény saját bevételeinek beszédése és bizonylatolása megfelel-e a vonatkozó rendeleteknek és jogszabályoknak.



P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

#### Az összefoglaló 2016. évi ellenőrzési beszámoló:



P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

#### Kondoros Város Önkormányzatánál 2016 évben végrehajtott külső ellenőrzések az alábbiak voltak:

1. Magyar Államkincstár ellenőrzi az önkormányzatok 2014 évi éves beszámolójának hatósági ellenőrzése. Az önkormányzatnak 6.760,- Ft visszafizetési kötelezettséget állapítottak meg.



P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

2. Kondoros Város Önkormányzatának Települési Szolgáltató Intézményét a Nemzeti Adó-és Vámhivatal ellenőrizte.



P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

3. Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézménynél helyszíni vizsgálat keretében ellenőrizték a nyilvános könyvtári működést.

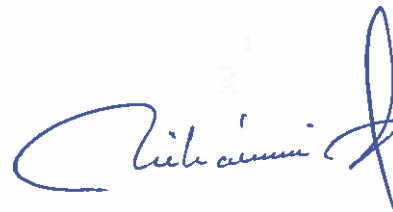
  
P:\Gyebnár Ágnes\  
Belső ellenőrzés\Előte

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására.

**Határozati javaslat:**

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Beszámoló a 2016. évben végrehajtott ellenőrzésekről” című előterjesztést elfogadja.**

Kondoros, 2017. május 10.



Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette: Gyebnár Ágnes  
Ikt. szám: 360- 7 /2017.



**Körös-szögi Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása**

**5540 Szarvas, Kossuth u. 19.**

## **ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

### **KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**

**A 2015. évi normatív állami támogatások szabályszerűségi  
ellenőrzése Kondoros Város Önkormányzatának intézményeinél**

**Békéscsaba, 2016. március 17.**

## Ellenőrzési jelentés

### Készült:

Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatt 2016. március 17-én

Ellenőrzést végző szervezet: Cs. A. Cs kft.

### Ellenőrzött szervezet:

- I.) Önkormányzat/Petőfi István Általános Iskola, Diákotthon és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
- II.) Többsincs Óvoda és Bölcsőde

### Ellenőrzés tárgya:

A 2015. évi normatív állami hozzájárulás elszámolásának ellenőrzése

Ellenőrzött időszak: 2015. év

### Ellenőrzés helyszíne:

Kondoros Város Önkormányzat székháza (5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. sz.), valamint Többsincs Óvoda és Bölcsőde (5553. Kondoros, Csabai u. 25.)

### Ellenőrzésre vonatkozó felhatalmazás:

Az ellenőrzést a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulással megkötött „Megbízási szerződés” alapján végeztük el.

### Ellenőrzési napok:

- Felkészülés: 2016. március 03. = 1 revizori nap
- Helyszíni ellenőrzés időpontja: 2016. március 04 – 2016. március 11. között 3 revizori nap
- Jelentéskészítés, anyagok áttekintése: 2016. március 16-17. = 2 revizori nap

Ellenőrzést végző személy: Kendra Ágnes bejegyzett könyvvizsgáló

### A vizsgálat célja, feladata:

Annak megállapítása, hogy a 2015. évi önkormányzati költségvetésben a normatív állami hozzájárulás elszámolásának alátámasztása, jogszabályi megfelelése biztosított-e, kiemelten a Magyar Köztársaság költségvetéséről és az Önkormányzatokról szóló hatályos törvények, valamint a vonatkozó jogszabályok előírásainak való megfelelést.

### Az ellenőrzés részletes feladata volt:

Az intézmények normatíva elszámolás adattartalmának ellenőrzése, az intézményeknél rendelkezésre álló alapidokumentumokkal való egyezőségének szűrőpróbaszerű és tételes vizsgálata, az eltérések megállapítása, a nyilvántartások esetleges hiányosságainak feltárása.

**Az ellenőrzés módszere:**

A helyszíni ellenőrzés alá vont intézményektől kapott elszámolások adatainak egyeztetése az összesítő kimutatásokkal, valamint a vonatkozó rendeletek alapján az intézmények által vezetett alapidokumentumokkal. A vizsgálat alapvetően szűrőpróbaszerű ellenőrzésen alapul, az összesítő kimutatások és egyes kiválasztott időszakok tételes ellenőrzése mellett.

**Rendelkezésemre bocsátott okmányok:**

- Magyar Államkincstár részére előkészített elszámolás űrlapjai
- Összesítő kimutatások a költségvetési törvényben előírt jogcímenek elszámolt normatívák alapadatairól (2014/2015. tanévre 8 hónap és 2015/2016. tanévre 4 hónap)
- Jelenléti naplók és havi összesítők
- Élelmezési nyilvántartások
- Határozatok az ingyenes ellátásban részesülőknek
- Önkormányzat által kiadott határozatok dokumentációja - 3 vagy több gyermek, rendszeres gyermekvédelmi segély, tartósan beteg
- Sajátos nevelési igényt alátámasztó szakvélemények
- Nyilatkozatok szülőktől a jövedelem-határ miatti kedvezményhez
- Pedagógusi, gondozói létszám

**Jogszabályi előírások:**

- Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (2014. évi Kvtv.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)

Az okmányok felülvizsgálatát követően személyes konzultáció a számviteli feldolgozásért felelős személyekkel történt. A belső ellenőrzési jelentésemet Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatti irodában állítottam össze, és teszem meg észrevételeimet.

## MEGÁLLAPÍTÁSOK

A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem az Önkormányzat (a Petőfi István Általános Iskola, Diákotthon és Alapfokú Művészeti Oktatási Intézmény vonatkozásában) és a Többsincs Óvoda és Bölcsőde normatíva elszámolási lapjának adattartalmát, annak jogszabályi megfelelését.

A 2015. évi központi költségvetéséről szóló törvény rendelkezik a normatív állami hozzájárulása jogcímeiről és fajlagos összegeiről, valamint a felhasználási kötöttséggel járó normatív állami támogatás feltételeiről.

A költségvetési törvény 2. számú mellékletében tételesen szabályozott normatív hozzájárulások és támogatások összegét az intézményi adatszolgáltatásban előírt feladatmutatók, illetve teljesítmény mutatószámok alapján lehetséges megállapítani és jogszerűen igénybe venni.

A belső ellenőrzés a 2015. évi feladatmutatók törvényen alapuló kiszámításának felülvizsgálatára irányult.

### Önkormányzat/Petőfi István Általános Iskola, Diákotthon és Alapfokú Művészeti Oktatási Intézmény étkezési normatíva

Az elszámolás előzetes munkapéldányán a Gyermekétkeztetési feladatok kimutatásában a 2015. évi általános iskolában étkezők számánál 1 fő eltérés állapítottam meg, melynek oka kerekítési számítási hiba az 50%-os normatív kedvezményben részesülő tanulók számánál. Így összességében az előzetes elszámolásban szereplő 212 fő helyett 211 fő számolható el az iskola esetében.

A részletező analitikákban, háttér kimutatásokban jól szerepeltek az adatok, csak a vizsgálat részére átadott előzetes munkapéldányban volt egy számítási hiba. Az eltérést a végleges verzió beadása előtt javították.

Az élelmezési napok ellenőrzése – a kollégiumnál és a napközinnél is - az élelmezési nyilvántartások összesítőinek tételes, valamint egy-egy szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónap (április és szeptember) adatainak tételes vizsgálatával történt. A kedvezményekre való jogosultságok alátámasztásait szűrőpróbaszerűen ellenőriztem. Eltérést nem tártam fel.

Az ellenőrzés alá vont alapdokumentumok és összesítő nyilvántartások, valamint az igazolások és határozatok vizsgálata alapján a revízió megállapította, hogy az intézmény által kibocsátott elszámolás adatai a valóságnak megfelelnek, a 2015. évi költségvetési törvényben előírt normatív hozzájárulások jogosultságát teljes körűen alátámasztják (a fenti javított értéket figyelembe véve).

### Többsincs Óvoda és Bölcsőde köznevelési feladatok és étkezési normatíva

Az óvodaműködtetési támogatáshoz a gyermeklétszámok (óvodai és bölcsődei) a 2015. évi elszámolásból kiindulva, az összesítő kimutatásokkal tételesen, a beírási naplókkal szűrőpróbaszerűen valamint egy-egy szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónap (április és szeptember) adataival tételesen egyeztetésre kerültek.

Április hónapban a hátrányos helyzetű gyerekek normatívánál figyelembe vehető napok számánál 1 új belépő esetében számítási hiba történt (a hiányzások száma nem lett levonva képlet hiba miatt), ami 5 nap eltérést jelentett. Az éves összesített létszámban azonban ez nem okozott eltérést, mivel mindösszesen 0,02 fő volt így a különbség.

Az óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők bértámogatása esetében a pedagógus létszám számítása a jogszabályban előírt módon történt. Az ellenőrzés a számításokat alátámasztó összesítő kimutatások tételes, valamint egy-egy szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónap (április és szeptember) adatainak szintén tételes vizsgálatával történt, eltérést nem tártunk fel.

Az étkezési napok ellenőrzése az étkezési nyilvántartások összesítőinek tételes, valamint egy-egy szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónap (április és szeptember) adatainak tételes vizsgálatával történt.

A kedvezményekre való jogosultságok alátámasztásait a sajátos nevelési igényű gyermekek esetében tételesen ellenőriztem, eltérést nem tártam fel. A kedvezmények, jogosultságok alátámasztásait (önkormányzat által kiadott igazolások a gyermekvédelmi segélyben részesülőkről, MÁK által kiadott igazolások a családi pótlékról, a tartósan beteg gyermekekről, szülői nyilatkozatok) a szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónapok esetében tételesen ellenőriztem, hiányosságot nem tártam fel.

Az ellenőrzés alá vont alapdokumentumok és összesítő nyilvántartások, valamint az igazolások és határozatok vizsgálata alapján a revízió megállapította, hogy az intézmény által kibocsátott elszámolás adatai a valóságnak megfelelnek, a 2015. évi költségvetési törvényben előírt normatív hozzájárulások jogosultságát teljes körűen alátámasztják.

### **KÖVETKEZTETÉSEK**

A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem Kondoros Város Önkormányzat 2015. évre igényelt normatív támogatásait, melynek elszámolását a költségvetési törvény 2. számú melléklete szabályozza.



Az elvégzett belső ellenőrzés összegző tapasztalata, hogy az intézményeknél a szakmai jogszabályokban előírt alap és részletező nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre álltak, azok ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt.

Az Önkormányzatnál az iskolai étkező létszám vonatkozásában a helyszínen észlelt téves adatot (1 fő eltérés) az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott végleges kimutatáson átvezették. Ezt figyelembe véve a normatív támogatások alapadatai pontosak, a szükséges igazolások, dokumentumok rendelkezésre álltak, eltérést nem tártunk fel.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettem. Az ellenőrzést lezártnak tekintem.

Békéscsaba, 2016. március 17.



Pauló Gábor Szilvia  
belső ellenőrzési vezető



Kendra Ágnes  
bejegyzett könyvvizsgáló

## ZÁRADÉK

1.) Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, annak két példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ber.) 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet részére. (A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.),
- észrevételt nem kívánok tenni.

Az észrevétel elfogadásáról, vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt (Ber. 42. § (7) bek.)

2.) Az ellenőrzött szervezet vezetője – indokolt esetben – Intézkedési terv készítését rendelheti el, a felelős személyek és határidők megjelölésével, melyet haladéktalanul megküld az ellenőrzést végző szerv részére. (Ber. 45.§ (2) és (3) bek.)

Az Intézkedési terv végrehajtásáért az ellenőrzött szervezet vezetője felel. (Ber. 29.§ (1) bek.)

Kondoros, 2016. március.....



---

Zsindely Ferencné  
Kondoros Város Jegyzője

# **FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS**

**Kondoros Város Önkormányzata**

**2015. évi**

**költségvetési beszámolójáról**

**Békéscsaba, 2016. május 10.**

**Készítette: Kovácsné Oláh Veronika  
kamarai tag könyvvizsgáló**

**Független könyvvizsgálói jelentés**  
**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére**

*A 2015. évi éves költségvetési beszámolóról készült jelentés*

Elvégeztük a Kondoros Város Önkormányzat (5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.)

mellékelt 2015. évi éves költségvetési beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves költségvetési beszámoló a 2015. évi költségvetési jelentésből, amely szerint a teljesített költségvetési kiadás 3 608 650 E Ft, a teljesített költségvetési bevétel 4 061 496 E Ft, maradvány-kimutatásból, amely szerint az összes maradvány 452 846 E Ft, adatszolgáltatásokból, valamint a 2015. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – , melyben az eszközök és források egyező főösszege 6 004 927 E Ft és kiegészítő mellékletből áll.

*A vezetés felelőssége az éves elemi költségvetési beszámolóért*

A vezetés felelős az éves költségvetési beszámolónak a számviteliről szóló 2000. évi C. törvényben, illetve az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes éves költségvetési beszámoló elkészítése.

*A könyvvizsgáló felelőssége*

A mi felelősségünk az éves költségvetési beszámoló véleményezése könyvvizsgálatunk alapján. Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban hajtottuk végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljünk az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és hajtsuk végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy az éves költségvetési beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékot szerezni az éves költségvetési beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves költségvetési beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az éves költségvetési beszámolóban az intézmény általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az intézmény belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon.



A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés (a gazdálkodásért felelősök) által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az éves költségvetési beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói véleményünk megadásához.

**Vélemény:**

*Véleményünk szerint az éves költségvetési beszámoló megbízható és valós képet ad Kondoros Város Önkormányzat (5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.) 2015. évi költségvetésének teljesítéséről, a 2015. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetéről, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban.*

Békéscsaba, 2016. május 10.

**KOVERO**  
Könyvvizsgáló és Pénzügyi Szolgáltató Kft.  
5600 Békéscsaba, Hal u. 3.  
Adószám: 12735644-3-04  
Sz.sz.: Szarvas és Vidéke Takarékszövetkezet  
53900052-13000165

KOVERO Kft.

5600 Békéscsaba, Hal u. 3.

Kamatari nyilvántartásba-vételi szám: 000416

  
Kovácsné Oláh Veronika

kamarai tag könyvvizsgáló

Kamarai tagsági szám: 002819



**Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása**

**5540 Szarvas, Kossuth u. 19.**

**ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**

**a KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetésének szabályszerűségi ellenőrzése**

Békéscsaba, 2016. augusztus 25.



## Ellenőrzési jelentés

Készült: Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatt 2016. augusztus 25-én.

Ellenőrzést végző szervezet: Cs. A. Cs zrt.

Ellenőrzött szervezet: Kondoros Város Önkormányzat

Ellenőrzés tárgya: a KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetésének szabályszerűségi ellenőrzése

Ellenőrzött időszak: 2015. év

Ellenőrzés székhelye: Kondoros Város Önkormányzat székházában (5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. sz.)

Ellenőrzésre vonatkozó felhatalmazás: Az ellenőrzést a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulással megkötött „Megbízási szerződés” alapján végeztük el.

Ellenőrzési napok:

Felkészülés: 2016. augusztus 04. = 1 revizori nap

Vizsgálati napok: 2016. augusztus 05–23. = 12 revizori nap (részben helyszínen, részben irodában)

Jelentéskészítés: 2016. augusztus 24-25 = 2 revizori nap

Ellenőrzést végző személy:

Kendra Ágnes bejegyzett könyvvizsgáló, belső ellenőr

A vizsgálat célja, feladata: annak megállapítása, hogy a KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetése a vonatkozó számviteli szabályoknak megfelelően történt-e.

Az ellenőrzés részletes feladata volt: A hatályos számviteli törvényben, kormányrendeletben és a vonatkozó szakmai anyagokban előírtak betartásának vizsgálata, az alapidokumentumok tartalmi valóságának szűrőpróbaszerű, valamint az összesítések, analitikus kimutatások ellenőrzése.

Az ellenőrzés módszere: Szűrőpróbaszerű és tételes vizsgálat. A helyszínen megkapott bizonylatok, az elszámolást alátámasztó dokumentumok áttanulmányozása, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi kivonatban szereplő záró egyenlegek egyeztetése, az alapbizonylatok kiállításának és feldolgozásának ellenőrzése, a kapott elszámolások adatainak

egyeztetése az összesítő kimutatásokkal, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján az intézmény által vezetett alapidokumentumokkal.

A belső ellenőrzés során a következő szempontokat veszem figyelembe:

- az üzembe helyezés, aktiválás dokumentumainak felülvizsgálata,
- analitikus nyilvántartások és a főkönyvi kivonatban szereplő záró egyenlegek egyeztetése,
- pályázati elszámolás és az analitikus nyilvántartások egyeztetése.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve, beosztása:

Glózik Györgyné pénzügyi előadó  
Laurinyecz Andrea pénzügyi előadó

Rendelkezésemre bocsátott okmányok:

- végleges támogatási szerződés és mellékletei,
- pályázati elszámolások bizonylatai (elsősorban a számlák),
- aktiválás dokumentációja (állományba vételi bizonylatok, egyedi nyilvántartó kartonok, üzembe helyezési jegyzőkönyv),
- tárgyi eszköz nyilvántartás vonatkozó részei (tárgyi eszköz analitika, vagyonkataszter),
- számviteli nyilvántartások vonatkozó részei (főkönyvi könyvelés, könyvelési tételek).

Jogszabályi előírások:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
  - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (Ávr.)
  - az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet (Áhsz.)
  - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv)

Az okmányok felülvizsgálatát követően személyes konzultáció a számviteli feldolgozásért felelős személyekkel történt. A belső ellenőrzési jelentésemet Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatti irodában állítottam össze, és teszem meg észrevételeimet.



## MEGÁLLAPÍTÁSOK

A vizsgálat célja annak megállapítása, hogy a KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetése a vonatkozó számviteli szabályoknak megfelelően történt-e.

A belső ellenőrzés feladata:

- pályázati elszámolás és az analitikus nyilvántartások egyeztetése.
- analitikus nyilvántartások és a főkönyvi kivonatban szereplő záró egyenlegek egyeztetése,
- az üzembe helyezés, aktiválás dokumentumainak felülvizsgálata,

Az eszközök bekerülési értékének és könyvekben történő kimutatásának ellenőrzése során tételesen áttekintettem a főkönyvi kartonokat és az üzembe helyezésről készült összesítő kimutatásokat, számításokat, valamint szűrőpróbaszerűen az egyedi tárgyi eszköz kartonokat, az egyedi állományba vételi bizonylatokat, a számlákat, az analitikus nyilvántartásokat.

**A pályázati elszámolás és az analitikus nyilvántartások egyeztetése:**

A beruházások bekerülési értékét egyrészt a számviteli törvény, másrészt a 2014. évtől hatályos új államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet szabályozza. Az Áhsz 2014. január 01-től jelentősen átalakult, többek között a befektetett eszközök bekerülési értékében figyelembe vehető tételek köre szűkítésre került.

Számos értelmezés, előadás, szakmai kérdés született 2014. január 01. óta a megváltozott bekerülési érték fogalmak értelmezésére, melyek azonban ellentmondásosak. Az értelmezésbeli eltérések elsősorban a kapcsolódó, a konkrét vételáron, felüli tételek tekintetében állnak fenn – azaz melyek azok az előkészítési, lebonyolítási, kapcsolódó műszaki feladatok és egyéb díjak, melyek részei a bekerülési értéknek.

A jelenleg rendelkezésre álló információk és az önkormányzat által kért szakmai tájékoztatások szerint az Áhsz-ben lévő felsorolást szigorúan kell értelmezni (ellentétben a számviteli törvény általánosabb előírásaival), csak az ott szereplő tételek vehetők figyelembe a bekerülési értékben. Az egyéb, tételesen fel nem sorolt kapcsolódó költségek (mint például műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment) csak akkor vehetők figyelembe a beruházás értékében, ha nem önálló szerződések alapján történik a számlázás, hanem egy összevont kivitelezési szerződés részei (azaz összevontan egy számlába szerepelnek). A közbeszerzési díj, tájékoztatás és nyilvánosság költségei pedig semmiképpen sem részei a bekerülési értéknek.

Az önkormányzat a beruházás bekerülési értékének meghatározásakor fentiek alapján 2014. január 01-től nem vette figyelembe az önálló szerződés alapján igénybe vett műszaki ellenőr,

projekt menedzsment költségeit, valamint a tájékoztatás, nyilvánosság költségét sem – ennek összege nettó 28.181 EFt volt.

Fentiekén túl a beruházás bekerülési értékébe bekerült a nem építőipari fordított ÁFA-s egyéb szolgáltatások általános forgalmi adó tartalma 2012-2013. évek vonatkozásában (2014. évtől ezek nem képezik a bekerülési érték részét a jogszabályi változás miatt), mivel saját döntése alapján ezeket nem igényelte vissza az Önkormányzat (bár a támogatási szerződés alapján le nem vonható ÁFA-t nem tartalmazott a projekt) – ennek összege 16.078 EFt. A jogszabályi rendelkezések alapján a le nem vont ÁFA része a bekerülési értéknek (a változások előtt és után egyaránt).

A végleges pályázati elszámolás és a fenti módosító tételek alapján a beruházás összes aktiválható értéke az alábbiak szerint alakult ki:

megnevezés	összeg (EFt)
pályázati elszámolás össz	1 427 550
nem aktiválható költség	- 28 181
le nem vont ÁFA	+ 16 078
pályázatra el nem számolható plusz ktg	+ 1 432
összesen	1 416 879

**Az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi kivonatban szereplő záró egyenlegek egyeztetése:**

A beruházás két fő részből tevődött össze:

- szennyvíztisztító telep,
- csatornahálózat.

A bekerülési érték meghatározása során az Önkormányzat a megvalósításhoz kapcsolódó közös költségeket (aktiválható projekt menedzsment és mérnöki feladatok összegei, le nem vont ÁFA) értékarányosan, egy tizedes jegyre kerekítve osztotta meg a szennyvíztisztító telep és a csatornahálózat között az alábbiak szerint (adatok EFt-ban):

megnevezés	építési munkák	arány	felosztott ktg	összesen
szennyvíztisztító telep	366 500	30%	23 494	389 994
csatornahálózat	972 071	70%	54 814	1 026 885
összesen	1 338 571	100%	78 308	1 416 879

A csatornahálózat üzembe helyezése során az ingatlan elemeit, a gépeket és berendezéseket külön-külön vette állományba az Önkormányzat, a kapcsolódó költségek felosztása szintén értékarányosan és egyedileg történt. Az egyedi aktiválások eredményeként az alábbiak szerint alakult ki a csatornahálózat bekerülési értéke (adatok E Ft-ban):

<b>megnevezés</b>	<b>összeg (E Ft)</b>
12113 karton	7 183
12114 karton	1 009 653
13112 karton	10 049
<b>összesen</b>	<b>1 026 885</b>

A szennyvíztisztító telep üzembe helyezése során az ingatlan elemeit, a gépeket és berendezéseket külön-külön vette állományba az Önkormányzat, a kapcsolódó költségek felosztása szintén értékarányosan és egyedileg történt. Az egyedi aktiválások eredményeként az alábbiak szerint alakult ki a szennyvíztisztító telep bekerülési értéke (adatok E Ft-ban):

<b>megnevezés</b>	<b>összeg (E Ft)</b>
1121 karton	2 958
12113 karton	66 056
12114 karton	142 791
13111 karton	1 056
13112 karton	115 017
13116 karton	62 116
<b>összesen</b>	<b>389 994</b>

Fentiek alapján a beruházás összes bekerülési értéke az alábbi bontásban jelenik meg a főkönyvi kartonokon (adatok E Ft-ban):

<b>megnevezés</b>	<b>szennyvíztisztító telep</b>	<b>csatornahálózat</b>	<b>összesen</b>
1121 karton	2 958		2 958
12113 karton	66 056	7 183	73 239
12114 karton	142 791	1 009 653	1 152 444
13111 karton	1 056		1 056
13112 karton	115 017	10 049	125 066
13116 karton	62 116		62 116
<b>összesen</b>	<b>389 994</b>	<b>1 026 885</b>	<b>1 416 879</b>

**Az üzembe helyezés, aktiválás dokumentumainak felülvizsgálata:**

Az üzembe helyezés a vízjogi üzemeltetési engedély megadásának időpontjával (mint utolsó üzemszerű működéshez szükséges engedély), 2015. december 22-ével történt.

Az előző pontokban levezetett összes beruházási érték alapján az egyes egyedi eszközökről elkészítette az Önkormányzat az állományba vételi bizonylatokat, az egyedi tárgyi eszköz katonokat. A csatornahálózat aktiválása területenként bontva és egyedi eszközönként, a szennyvíztisztító telep aktiválása egyedi eszközönként történt.

Az ellenőrzés során áttekintettük az üzembe helyezés összesítő kimutatásait, valamint egyes szűrőpróbaszerűen kiválasztott tételek teljeskörű dokumentációját - mind a szennyvíztisztító telep, mind a csatornahálózat esetében. Eltérést nem tártunk fel.

Az egyedileg aktivált eszközök, az analitikus kimutatások összértéke megegyezik a főkönyvi könyvelésben szereplő összeggel.

Az analitikus és összesítő kimutatások alapján az egyes eszközcsoportokra bruttó érték alapján, lineáris leírást alkalmaz az Önkormányzat az alábbi leírási kulcsokkal, mely a jogszabályi előírásoknak megfelel:

<b>megnevezés</b>	<b>leírási kulcs</b>
épület	2%
építmények	3%
gépek, berendezések	14,5%
számítástechnikai eszközök	33%

A 2015. év önkormányzati ingatlanvagyon – kataszter kimutatásban a beruházás értéke kimutatásra került összesen 1.229.683 EFt értékben, melyből egyéb épület (12113 katon) 73.239 EFt, egyéb építmény (12114 katon) 1.152.444 EFt.

## ÖSSZEGZÉS, KÖVETKEZTETÉSEK

A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem Kondoros Város Önkormányzat KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetésének szabályszerűségét.

A beruházás aktivált összértéke 1.416.879 E Ft, melyből a szennyvíztisztító telep 389.994 E Ft, a csatornahálózat 1.026.885 E Ft. Az üzembe helyezése során az ingatlanok elemeit, a gépeket és berendezéseket külön-külön vette állományba az Önkormányzat, a kapcsolódó költségek felosztása értékarányosan és egyedileg történt.

A szűrőpróbaszerű és tételes ellenőrzés során eltérést nem tártunk fel, megállapítást nem teszünk. A beruházás könyvekbe való bevezetése a jogszabályi előírások szerint történt, figyelembe véve az Áhsz 2014. január 01-től hatályos változásait és a szakmai állásfoglalásokat.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettem. Az ellenőrzést lezártnak tekintem.

Békéscsaba, 2016 augusztus 25.

.....  
Pauló-Gábor Szilvia  
belső ellenőrzési vezető

.....  
Kendra Ágnes  
bejegyzett könyvvizsgáló, belső ellenőr

## ZÁRADÉK

1.) Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, annak két példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ber.) 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet részére. (A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.),
- észrevételt nem kívánok tenni.

Az észrevétel elfogadásáról, vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt (Ber. 42. § (7) bek.)

2.) Az ellenőrzött szervezet vezetője – indokolt esetben – Intézkedési terv készítését rendelheti el, a felelős személyek és határidők megjelölésével, melyet haladéktalanul megküld az ellenőrzést végző szerv részére. (Ber. 45.§ (2) és (3) bek.)

Az Intézkedési terv végrehajtásáért az ellenőrzött szervezet vezetője felel. (Ber. 29.§ (1) bek.)

Kondoros, 2016. augusztus.....

---

**Zsindely Ferencné**  
**Kondoros Város Jegyzője**



**Körös-szögi Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása**

**5540 Szarvas, Kossuth u. 19.**

## **ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

### **KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**

**A közétkeztetési térítési díjak fizetésének (kedvezmények) – Általános  
Iskola; Többsincs Óvoda és Bölcsőde - ellenőrzése**

Békéscsaba, 2016. szeptember 21.



## Ellenőrzési jelentés

Készült: Békéscsaba, Magyoró u. 22. szám alatt 2016. szeptember 21-22-én

Ellenőrzést végző szervezet: Cs. A. Cs zrt.

Ellenőrzött szervezet:

- I.) Önkormányzat/Petőfi István Általános Iskola, Diákotthon és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
- II.) Többsincs Óvoda és Bölcsőde

Ellenőrzés tárgya:

A közétkeztetési térítési díjak fizetésének (kedvezmények) – Általános Iskola; Többsincs Óvoda és Bölcsőde – ellenőrzése.

Ellenőrzött időszak: 2016. I. félév

Ellenőrzés helyszíne:

Kondoros Város Önkormányzat székháza (5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. sz.), valamint Többsincs Óvoda és Bölcsőde (5553. Kondoros, Csabai u. 25.)

Ellenőrzésre vonatkozó felhatalmazás:

Az ellenőrzést a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulással megkötött „Megbízási szerződés” alapján végeztük el.

Ellenőrzési napok:

- Felkészülés: 2016. szept. 02. = 1 revizori nap
- Helyszíni ellenőrzés időpontja: 2016. szept. 05 – 2016. szept. 09. között 2 revizori nap
- Jelentéskészítés, anyagok áttekintése: 2016. szept. 07 – szept. 21. között 7 revizori nap

Ellenőrzést végző személy: Kendra Ágnes bejegyzett könyvvizsgáló, belső ellenőr

A vizsgálat célja, feladata:

Annak megállapítása, hogy a közétkeztetési térítési díjfizetések és a kedvezmények az előírásoknak megfelelően kerültek-e megállapításra, összhangban van-e a Magyar Köztársaság költségvetéséről és az Önkormányzatokról szóló hatályos törvénnyel, az Önkormányzat rendeletével, valamint a vonatkozó jogszabályokkal.

Az ellenőrzés részletes feladata volt:

Az intézményeknél a közétkeztetési térítési díjfizetések és a kedvezmények ellenőrzése, az intézményeknél rendelkezésre álló alapdokumentumokkal való egyezőségének szűrőpróbaszerű és tételes vizsgálata, az eltérések megállapítása, a nyilvántartások esetleges hiányosságainak feltárása.



Az ellenőrzés módszere:

A helyszíni ellenőrzés alá vont intézményektől kapott elszámolások adatainak egyeztetése az összesítő kimutatásokkal, valamint a vonatkozó rendeletek alapján az intézmények által vezetett alapidokumentumokkal. A vizsgálat alapvetően szűrőpróbaszerű ellenőrzésen alapul, az összesítő kimutatások és egyes kiválasztott időszakok tételes ellenőrzése mellett.

Rendelkezésekre bocsátott okmányok:

- Összesítő kimutatások
- Élelmezési nyilvántartások
- Térítési díjfizetésekről kimutatások
- Határozatok az ingyenes, kedvezményes ellátásban részesülőknek
- Önkormányzat által kiadott határozatok dokumentációja - 3 vagy több gyermek, rendszeres gyermekvédelmi segély, tartósan beteg
- Nyilatkozatok szülőktől a jövedelem-határ miatti kedvezményhez

Jogszabályi előírások:

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- Kondoros Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2016. (III.25) önkormányzati rendelet a gyermekvédelem helyi rendszeréről (hatályos 2016. 04. 01-től)
- Kondoros Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete a gyermekvédelem helyi szabályairól (hatályos 2014. 03. 01 – 2016. 03. 31)

Az okmányok felülvizsgálatát követően személyes konzultáció a számviteli feldolgozásért felelős személyekkel történt. A belső ellenőrzési jelentésemet Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatti irodában állítottam össze, és teszem meg észrevételeimet.

## MEGÁLLAPÍTÁSOK

A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem az Önkormányzat (a Petőfi István Általános Iskola, Diákotthon és Alapfokú Művészeti Oktatási Intézmény vonatkozásában) és a Többsincs Óvoda és Bölcsőde tekintetében a közétkeztetési térítési díjak fizetésének (kedvezmények) elszámolását, nyilvántartását, annak jogszabályi megfelelését.

A közétkeztetési térítési díjak fizetésének előírásait, a térítés díj meghatározásának módját, az igénybe vehető kedvezményeket, a térítés díj aktuális összegét a Gyvt és az önkormányzat hatályos rendelete szabályozza, határozza meg.

Az ellenőrzés feladata volt a közétkeztetési térítési díjak beszedésének áttekintése annak megállapítására, hogy a közétkeztetési térítési díjak beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak, belső szabályozásoknak megfelelően történt-e.

A térítési díjak beszedésének ellenőrzése egy tárgyévi (2016. év) szűrópróbaszerűen kiválasztott hónap adatainak szűrópróbaszerű vizsgálatával történt. Az ellenőrzéshez 2016. május választottuk ki a helyszínen, mivel ettől a hónaptól módosult az igénybe vehető ellátás köre (bővült teljes napközi ellátásra igény esetén).

2016. május hónapra az alábbi térítési díjakat alkalmazták az intézmények a közétkeztetés esetében (bruttó):

Megnevezés	étkezési napok száma	térítési díj (Ft/nap)
bölcsőde napközi	325	420
óvoda napközi	2.049	420
óvoda tízórai	73	99
óvoda diákotthon	99	730
iskola napközi	1.788	555
iskola csak ebéd	2.497	325
iskola kollégium	196	925

A 2016. május havi étkezők esetében szűrópróbaszerűen egyeztetjük a kimutatásokat a nyilvántartott személyi adatokkal, rászorultságot igazoló dokumentumokkal. A kedvezmények, jogosultságok alátámasztásait (önkormányzat által kiadott igazolások, MÁK által kiadott igazolások a családi pótlékról, jövedelemigazolások, stb.) a kiválasztott ellátottak esetében tételesen ellenőriztük (minden kedvezmény típus esetében 1-1 fő). Az ellátottak személyi nyilvántartása pontos, teljes körű volt, eltérést nem tártunk fel. A témához kapcsolódik a korábbi belső ellenőrzési jelentés is a 2015. évi normatívák ellenőrzéséről (a jogosultságok ellenőrzése részletesebben akkor történt).

A térítési díjak megegyeztek az önkormányzati rendeletben rögzített összegekkel. A térítés díj összegének meghatározása a szolgáltató, beszállító társaság által számlázott árak alapján történik, melyet előzetesen a képviselő testület fogad el (kiszámítás a nyersanyag költségek, norma szerinti felhasználás szerint, inflációval növelhető a képviselő testület döntésétől függően). A térítési díjak utoljára a 3/2014. (II. 07.) önkormányzati rendelettel módosultak, azóta változatlanok.

A térítési díjakról minden esetben nyugtát állítanak ki, valamint havonta egyszer egy összesítő technikai számla kerül kiállításra a nyugtákról utólag (a könyvelési rendszer sajátossága miatt).

Az ÁFA törvény előírásai szerint nem kötelező számla kiállítása (hanem nyugaadási kötelezettség áll fenn), ha a termék beszerzője, a szolgáltatás igénybevevője nem adóalany (és nem jogi személy), és az ügylet ellenértékét az ÁFA törvény szerinti teljesítés időpontjáig készpénzzel, készpénz-helyettesítő eszközzel, vagy pénzhelyettesítő eszközzel kiegyenlíti, és

- az ügylet áfával számított ellenértéke nem éri el a 900 ezer forintot, és
- a vevő az ügyletről nem kér számlát.

A pénzügyi teljesítésekről tételes kimutatást vezetnek az intézmények. A 2016. május hónapban befizetett összes térítési díj esetében egyezik az intézmények kimutatása a számviteli nyilvántartásokban megtalálható pénztári bevételi bizonylatokkal és banki átutalásokkal.

A túlfizetések és hátralékok összegéről szintén tételes kimutatást vezetnek az intézmények. A jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásnak megfelelően 2-3 havi késedelem után felszólítja az önkormányzat az adósságot a tartozása rendezésére (szűrőpróbaszerűen ellenőrizve a helyszínen). A kimutatások alapján az összes tartozás 674 EFt, az alábbi évek közötti bontásban:

– 2013. év	61 EFt
– 2014. év	122 EFt
– 2015. év	261 EFt
– 2016. év	230 EFt

## KÖVETKEZTETÉSEK

A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem Kondoros Város Önkormányzat intézményeinél a közétkeztetési térítési díjak fizetésének (kedvezmények) elszámolását, nyilvántartását, annak jogszabályi megfelelőségét.

Az elvégzett belső ellenőrzés összegző tapasztalata, hogy az intézményeknél a szakmai jogszabályokban előírt alap és részletező nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre álltak, azok ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt.

Az intézményeknél a közétkeztetés térítési díjainak beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak, belső szabályozásoknak megfelelően történt a vizsgált időszakban. A térítési díjak megegyeztek az önkormányzati rendeletben rögzített összegekkel, a nyilvántartások szűrőpróbaszerű ellenőrzése során eltérést nem tártam fel.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettem. Az ellenőrzést lezártnak tekintem.

Békéscsaba, 2016. szeptember 21.

.....  
Pauló-Gábor Szilvia  
belső ellenőrzési vezető

.....  
Kendra Ágnes  
bejegyzett könyvvizsgáló, belső ellenőr

## ZÁRADÉK

1.) Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, annak két példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ber.) 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet részére. (A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.),
- észrevételt nem kívánok tenni.

Az észrevétel elfogadásáról, vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt (Ber. 42. § (7) bek.)

2.) Az ellenőrzött szervezet vezetője – indokolt esetben – Intézkedési terv készítését rendelheti el, a felelős személyek és határidők megjelölésével, melyet haladéktalanul megküld az ellenőrzést végző szerv részére. (Ber. 45.§ (2) és (3) bek.)

Az Intézkedési terv végrehajtásáért az ellenőrzött szervezet vezetője felel. (Ber. 29.§ (1) bek.)

Kondoros, 2016. szeptember.....

---

**Zsindely Ferencné**  
**Kondoros Város Jegyzője**



**Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása**

**5540 Szarvas, Kossuth u. 19.**

**ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**

**Települési Szolgáltató Intézményénél  
a saját bevételek beszédésének szabályszerűségi ellenőrzéséről**

Békéscsaba, 2016. december 13.



## Ellenőrzési jelentés

Készült: Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatt 2016. december 13.

Ellenőrzést végző szervezet: Cs. A. Cs zrt.

Ellenőrzött szervezet: Kondoros Város Önkormányzat Települési Szolgáltató Intézménye.

Ellenőrzés tárgya: a Települési Szolgáltató Intézményénél a saját bevételek beszédésének szabályszerűségi ellenőrzése.

Ellenőrzött időszak: 2016. I-III. negyedév

Ellenőrzés székhelye: Kondoros Város Önkormányzat Települési Szolgáltató Intézményénél (5553 Kondoros,

Ellenőrzésre vonatkozó felhatalmazás: Az ellenőrzést a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulással megkötött „Megbízási szerződés” alapján végeztük el.

Ellenőrzési napok:

- Felkészülés: 2016. november 29. = 1 revizori nap
- Vizsgálati napok: 2016. november 30 – december 09. = 7 revizori nap (részben helyszínen, részben irodában)
- Jelentéskészítés: 2016. december 12-13. = 2 revizori nap

Ellenőrzést végző személy:

Kendra Ágnes bejegyzett könyvvizsgáló, belső ellenőr

A vizsgálat célja, feladata: annak megállapítása, hogy az intézmény saját bevételeinek beszédése és bizonylatolása megfelel-e a vonatkozó rendeleteknek és jogszabályoknak.

Az ellenőrzés részletes feladata volt:

- Az intézmény által kiállított kimenő számlák, alapidokumentumok tartalmi és formai szempontból történő ellenőrzése.
- A hatályos törvényekben és a vonatkozó rendeletekben előírtak betartásának vizsgálata rendszerszinten.

Az ellenőrzés módszere: Szűrőpróbaszerű és tételes vizsgálat. A helyszínen megkapott bizonylatok, az elszámolást alátámasztó dokumentumok áttanulmányozása. Az ellenőrzés minden bevétel típus esetében szűrőpróbaszerű kiválasztáson keresztül történik, melynek célja a rendszerjellellegű vagy eseti adminisztrációs hibák feltárása.

Rendelkezésemre bocsátott okmányok:

- vonatkozó önkormányzati rendeletek, szolgáltatási díjjegyzék
- kimenő számlák nyilvántartásai
- kimenő számlák és kapcsolódó bizonylatok (pl.: szerződés, teljesítés igazolás, számítások)
- számviteli nyilvántartások vonatkozó részei (főkönyvi könyvelés, könyvelési tételek).

Jogszabályi előírások:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (Ávr.)
- az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet (Áhsz.)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv)
- az általános forgalmi adóról szóló többször módosított 2007. évi CXXVII. törvény (ÁFA)
- az adózás rendjéről szóló többször módosított 2003. évi XCII. törvény (Art)
- a rezsicsökkentés végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény.

Az okmányok felülvizsgálatát követően személyes konzultáció a számviteli feldolgozásért felelős személyekkel történt. A belső ellenőrzési jelentésemet Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatti irodában állítottam össze, és teszem meg észrevételeimet.



## MEGÁLLAPÍTÁSOK

A belső ellenőrzés feladata volt annak megállapítása, hogy az intézmény saját bevételeinek beszédése és bizonylatolása megfelel-e a vonatkozó rendeleteknek és jogszabályoknak. A vizsgálatot két szempontból végeztem el:

- 1) A hatályos törvényekben és a vonatkozó rendeletekben előírtak betartásának vizsgálata rendszerszinten.
- 2) Az intézmény által kiállított kimenő számlák, alapdokumentumok tartalmi és formai szempontból történő ellenőrzése.

Összességében megállapítható volt, hogy az évközi személyi változások ellenére a bizonylatok, az azokat alátámasztó dokumentumok, az alap és részletező nyilvántartások rendelkezésemre álltak, azok ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt.

Az intézmény az alábbi típusú saját bevételekkel rendelkezik a vizsgált időszakban:

- hulladék kezelés, szállítás (szennyvíz, szemét)
- köztemető fenntartás és működtetés
- bérleti díjak (föld, sportpálya)
- piac üzemeltetése, helypénz
- gépi földmunka, zöldterület kezelés
- eseti tevékenységek – kertészeti munka Alföldvíz Zrt részére, konténeres hálózati ivóvíz szolgáltatás Kondoros Város Önkormányzata részére.

### **1) A hatályos törvényekben és a vonatkozó rendeletekben előírtak betartásának vizsgálata rendszerszinten**

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások, végzett tevékenységek ellenértékének meghatározása részben önkormányzati rendeletek, részben az önkormányzat által elfogadott szolgáltatási árjegyzék, részben pedig a partnerekkel kötött egyedi szerződések alapján történik.

Az eseti tevékenységek esetében - Alföldvíz Zrt részére végzett kertészeti munka, Kondoros Város Önkormányzata részére nyújtott konténeres hálózati ivóvíz szolgáltatás – a kimenő számlákon a szerződésekben meghatározott összeg szerepelt.

A köztemető fenntartásával és működtetésével kapcsolatos díjtételek a 20/2014 (XII.12) önkormányzati rendelettel módosított 8/2004 (II.16) számú önkormányzati rendelet alapján kerülnek meghatározásra.

A földbérleti díjak, sportpálya bérleti díjak, piac üzemeltetéshez kapcsolódó díjak, a gépi földmunka díjak meghatározása évente szolgáltatási árjegyzékben történik, melyek esetleges változásait önkormányzati határozatokkal hagyják jóvá (pl.: 343/2012 (XII.20) önkormányzati határozat a földbérleti díj módosításról, 328/2014 (XII.11) önkormányzati határozat a helypénz módosításról, stb.).

A személyszállítás díjtételei a 6/2014 (III.28) önkormányzati rendelet és a megkötött közszolgáltatási szerződéseknek megfelelően vannak kialakítva (megkülönböztetve lakossági, közületi és eseti személyszállítás). Ezen tevékenység közvetlen bevétele 2016. 07. 01-től elkerült az intézménytől, módosult az elszámolás a jogszabályi változások miatt.

A szennyvíz elszállítás díjtételeit jelenleg a 7/2014 (III.28) önkormányzati rendelet szabályozza, melynek 2. számú melléklete szerint a lakossági szolgáltatás díjtétele 1.150 Ft/m<sup>3</sup> (az ÁFA-t nem tartalmazza). Ezen díjtétel 2012. február 17. napjától nem változott, az 5/2012. (II.16.) önkormányzati rendeletben történt az összeg utolsó módosítása.

A rezsicsökkentésről szóló törvény értelmében többek között a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közszolgáltatási díj egységre fizetendő összege természetes személy ingatlan tulajdonosok vonatkozásában a 2013. július 01-ét követő időszakban teljesített közszolgáltatások esetén nem haladhatja meg a 2013. január 31-én jogszzerűen alkalmazott díjtétel 90%-át. Ezen törvényi kötelezettség átvezetése az önkormányzati rendeleten nem történt meg, hiszen a vonatkozó rendelet szerint a lakosság felé felszámított díj 2012. február 17. óta nem változott.

Az intézmény által a lakossági szennyvíz elszállításról kiállított számlákon ugyanakkor nettó 945 Ft/m<sup>3</sup> szerepel 2015. évben (illetve korábban, 2014-2013. években is).

2014. január 01-től a mindenkor hatályos költségvetési törvény lehetővé teszi bruttó 100 Ft/m<sup>3</sup> összegű költségvetési támogatás igénylését a lakosság számára a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz díjának csökkentése érdekében, mely összeg a jogosultak részére kiállított számlában érvényesíthető. A kapott információk alapján az önkormányzat egyedül 2014. évben igényelt ilyen támogatást, a későbbi években nem. Ezen támogatás számlában megjelenő összege nem érinti a rendeletben meghatározott díjat, azt csökkenti a felhasználó felé kiállított számlában.

Fentiek alapján a lakossági szennyvíz díjról szóló önkormányzati rendeletben szereplő összeg, illetve a kimenő számlákon szereplő összeg nincs összhangban sem egymással, sem pedig a jogszabályi előírásokkal. Ez ugyan éves szinten csak néhány bizonylatot érint – tekintettel arra, hogy 2014. év végén megvalósult a szennyvíz beruházás, azóta csak külterületi ingatlanokra merülhet fel szennyvíz elszállítás -, de mindenképpen szükséges lenne a kérdés tisztázása, rendezése.

**2) Az intézmény által kiállított kimenő számlák, alapidokumentumok tartalmi és formai szempontból történő ellenőrzése.**

Az intézmény által kiállított kimenő számlák tartalmi és formai szempontból történő megfelelőségét, a jogszabályi előírások betartását részben szűrőpróbaszerű ellenőrzéssel (bevétel típusonként egy-egy bizonylat), részben az eseti tevékenységek területén tételes vizsgálattal ellenőriztem.

Az intézmény által kiállított kimenő számlák formailag megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, valamint tartalmilag a kiszámlázott összegek egyeznek a fentiekben felsorolt rendeletekben, határozatokban, szolgáltatási árjegyzékben és szerződésekben megadott összegekkel - kivéve az előző pontban tett megállapítást (lakossági szennyvíz).

Az ÁFA törvény adófizetési kötelezettség keletkezésére vonatkozó előírásainak azonban nem minden esetben tesznek eleget az intézmény által kiállított kimenő számlák:

- Az eseti szippantási díjak, lakossági szennyvíz szolgáltatások számlázásnak alapja a munkalap, mely egyedileg a konkrét tevékenység elvégzésekor készül el. Ugyanakkor ezen tételek számlázása folyamatos szolgáltatásként, időszaki elszámolási ügyletként történik – azaz az ÁFA teljesítés időpontja a számlában nem a tényleges teljesítés napjával, hanem a fizetési határidővel egyezik meg.
- Kondoros Város Önkormányzata felé 2015. január-május hónapokról a konténeres hálózati ivóvíz üzemeltetési díja egyösszegben, 2016. október hónapban lett kiszámlázva 2016. október havi teljesítési időponttal – azaz az elszámolási időszak végét követő 60 napon túli az ÁFA teljesítés időpontja a számlában.
- Az intézmény megállapodást kötött szakmai együttműködés szakképzési intézménnyel, mely megállapodás havi ellenértéket rögzít a szolgáltatás díjaként. Számlázás még nem volt ezen megállapodással kapcsolatban. A megállapodásban nem szerepel a havitól eltérő elszámolási időszak (melyre a havidíj alapján következtetni lehet), így eltérő rendelkezés hiányában havonta kellene számlát kiállítania az intézménynek a megállapodásban szereplő összegről, vagy módosítani szükséges a megállapodás elszámolási időszakát.

Az ÁFA törvény 55. § (1) bekezdés értelmében főszabályként az adófizetési kötelezettséget annak a ténynek a bekövetkezése keletkezteti, amellyel az adóztatandó ügylet tényállásszerűen megvalósul, teljesül. Az 56. § alapján a fizetendő adót - ha a törvény másként nem rendelkezik - a teljesítéskor kell megállapítani.

Az ÁFA törvény 58. §-a szabályozza az ún. időszakonkénti elszámolás/folyamatos szolgáltatás szabályait:

*58. § (1) Amennyiben a felek a termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás során időszakonkénti elszámolásban vagy fizetésben állapodnak meg, vagy a termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás*

*ellenértékét meghatározott időszakra állapítják meg, teljesítés az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszak utolsó napja.*

*(1a) Az (1) bekezdéstől eltérően teljesítés*

*a) a számla vagy a nyugta kibocsátásának időpontja, amennyiben az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszakra vonatkozó ellenérték megtérítésének esedékessége és a számla vagy a nyugta kibocsátása az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszak utolsó napját megelőzi,*

*b) az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszakra vonatkozó ellenérték megtérítésének esedékessége, de legfeljebb az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszak utolsó napját követő hatvanadik nap, amennyiben az ellenérték megtérítésének esedékessége az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszak utolsó napját követő időpontra esik.*

*(2) Abban az esetben, ha az az időszak, amelyre az adott részlet vagy elszámolás vonatkozik, tartamában meghaladja az egy naptári hónapot, az (1) bekezdéstől függetlenül - időarányos részteljesítésként - teljesítés történik a naptári hónap utolsó napján is, feltéve, hogy a termékértékesítésre a 89. § alkalmazandó.*

*(3) Abban az esetben, ha az az időszak, amelyre az adott részlet vagy elszámolás vonatkozik, tartamában meghaladja a 12 hónapot, az (1) és (1a) bekezdéstől függetlenül - időarányos részteljesítésként teljesítés történik*

*a) a naptári év utolsó napján is, feltéve, hogy az adót a 140. § a) pontja szerint a szolgáltatás igénybevevője fizeti, vagy*

*b) egyéb, a (2) bekezdés és az a) pont alá nem tartozó esetekben pedig a tizenkettedik hónap utolsó napján is.*

*(4) E § nem alkalmazható a termék 10. § a) pontja szerinti értékesítésére."*

Az ÁFA törvény 2016. január 1. napjától hatályos 58. § (1) bekezdése főszabályként rögzíti az időszak végéhez igazodóan beálló teljesítést. Ettől eltérően alakul azonban az ügyletek teljesítési időpontja, amennyiben meghatározott körülmények merülnek fel. A teljesítés időpontjának meghatározása 3 tényező függvénye: az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszak utolsó napja, a számla vagy a nyugta kibocsátásának időpontja és az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszakra vonatkozó ellenérték megtérítésének esedékessége.

E tényezők figyelembevételével a teljesítés időpontja az alábbiak szerint alakul:

- Amennyiben a bizonylat kibocsátása és a fizetés esedékessége megelőzi az elszámolási vagy fizetéssel érintett időszak végét, a teljesítés a számla, illetve, ha számlát nem kell kibocsátani, akkor a nyugta kibocsátásának időpontjához igazodik. Ezen különös szabály alkalmazhatóságának kettős feltétele van, azaz az kizárólag akkor merülhet fel, ha mind az ellenérték esedékessége, mind a bizonylat kiállítása időben megelőzi az elszámolással/fizetéssel érintett időszak utolsó napját.
- Amennyiben a fizetés esedékessége az érintett időszak utolsó napját követő időpontra esik, úgy a teljesítés időpontja és az adófizetési kötelezettség keletkezése ehhez az időponthoz igazodik, de legkésőbb az időszak végétől számított 60. napon beáll, amennyiben a felek által megállapított fizetési határidő ennél későbbi időpontra esne.
- Az Áfa tv. 58. § (1) bekezdésében foglalt főszabály (azaz amikor az időszak utolsó napja a teljesítés időpontja) alkalmazásához kapcsolódó példák:

- Amennyiben a szolgáltatás elszámolási időszaka 2016. február 1. napjától 2016. március 31. napjáig tart, és a fizetési esedékesség 2016. március 31. napja, kivételszabály nem alkalmazható, teljesítési időpontként 2016. március 31. napja, mint az elszámolási időszak utolsó napja veendő figyelembe.
- Amennyiben a szolgáltatás elszámolási időszaka 2016. február 1. napjától 2016. március 31. napjáig tart, a fizetési határidő a felek megállapodása szerint 2016. március 5. napja, a számla kibocsátása ugyanakkor - mivel az erre előírt határidő elmulasztásra került - késedelmesen, azaz 2016. április 5. napján történik meg, kivételszabály szintén nem alkalmazható, teljesítési időpontként ugyancsak 2016. március 31. napja, mint az elszámolási időszak utolsó napja veendő figyelembe.

Fentiek alapján szükséges a jelentésben szereplő területek esetében a számlázás (vagy megállapodás) törvényi előírásokhoz történő igazítása.

## ÖSSZEGZÉS, KÖVETKEZTETÉSEK

Az ellenőrzés során a bizonylatok, az azokat alátámasztó dokumentumok a rendelkezésemre álltak, azok rendezettek voltak, formailag és tartalmilag alapvetően megfeleltek a jogszabályi előírásoknak. Az elvégzett belső ellenőrzés összegző tapasztalata, hogy az intézménynél a szakmai jogszabályokban előírt alap és részletező nyilvántartások rendelkezésre álltak, azok ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások, végzett tevékenységek ellenértékének meghatározása jellemzően az önkormányzati rendeletek, az önkormányzat által elfogadott szolgáltatási árjegyzék, a partnerekkel kötött egyedi szerződések alapján történik. Kivételt képez a lakossági szennyvíz szolgáltatás, melyhez kapcsolódóan szükséges a vonatkozó önkormányzati rendelet és a számlázott összeg jogszabályi előírásokkal történő összhangjának megteremtése.

Az intézmény által kiállított kimenő számlák formailag, tartalmilag megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, kivéve az említett szennyvíz díj kérdését. Az ÁFA törvény adófizetési kötelezettség keletkezésére vonatkozó előírásainak azonban nem minden esetben tesznek eleget az intézmény által kiállított kimenő számlák – az eseti teljesítés és az időszaki elszámolású ügyletek (folyamatos szolgáltatás) elhatárolása a jelentésben szereplő esetekben módosítandó.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettem. Az ellenőrzést lezártnak tekintem.

Békéscsaba, 2016. december 13.

.....  
Pauló-Gábor Szilvia  
belső ellenőrzési vezető

.....  
Kendra Ágnes  
bejegyzett könyvvizsgáló, belső ellenőr

## ZÁRADÉK

1.) Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, annak két példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ber.) 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet részére. (A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.),
- észrevételt nem kívánok tenni.

Az észrevétel elfogadásáról, vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt (Ber. 42. § (7) bek.)

2.) Az ellenőrzött szervezet vezetője – indokolt esetben – Intézkedési terv készítését rendelheti el, a felelős személyek és határidők megjelölésével, melyet haladéktalanul megküld az ellenőrzést végző szerv részére. (Ber. 45.§ (2) és (3) bek.)

Az Intézkedési terv végrehajtásáért az ellenőrzött szervezet vezetője felel. (Ber. 29.§ (1) bek.)

Kondoros, 2016. december.....

---

**Zsindely Ferencné**  
**Kondoros Város Jegyzője**



KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
1453 Kondoros, Hősök tere 1.	
2017 FEBR 01.	
899 / 2017	IKT. SZ. 360-3/2017
	ÜGYELT: Szabó + 11

**ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**  
**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNÁL**  
**2016. ÉVBEN VÉGZETT BELSŐ ELLENŐRZÉSEKRŐL**

Készítette: Pauló-Gábor Szilvia belső ellenőrzési vezető

Békéscsaba, 2017. január 30.





Tartalomjegyzék

I.1.	Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése .....	3
I.1.1.	A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése .....	3
I.1.2.	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.....	4
I.2.	A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása ..	4
I.2.1.	A belső ellenőrzési egység(ek) humán erőforrás-ellátottsága.....	4
I.2.2.	A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása.....	5
I.2.3.	Összeférhetetlenségi esetek .....	5
I.2.4.	A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása .....	5
I.2.5.	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők .....	5
I.2.6.	Az ellenőrzések nyilvántartása .....	5
I.3.	A tanácsadó tevékenység bemutatása .....	5
II.	A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján.....	5
II.1.	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok .....	5

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa által elfogadott 2016. évi belső ellenőrzési munkaterv végrehajtásáról értékelő jelentést kell készítenünk a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) kormányrendeletben előírtak szerint. Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a költségvetési zárszámadási tervszöveggel egyidejűleg a Társulási Tanács, illetve az Önkormányzati Képviselő-testületek elé szükséges terjeszteni

Az önkormányzati gazdálkodás belső ellenőrzéséről – ideértve az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények és a polgármesteri hivatal belső ellenőrzését – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 119 §-a rendelkezik.

A belső ellenőrzés eleme a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés /FEUVE/, melynek működtetése útján kell biztosítani az önkormányzatok rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A belső ellenőrzés részletes feladatait az államháztartásról szóló törvény, és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet szabályozza.

Belső ellenőrzési tevékenységet e jogszabályok, valamint az Önkormányzatok Belső Ellenőrzési Szabályzata, továbbá Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásai szerint végeztük.

A belső ellenőrzési kézikönyv szabályozza a belső ellenőrökre vonatkozó jogokat és kötelezettségeket, szakmai – etikai kódexet, a tevékenységre vonatkozó belső szabályokat és eljárásokat. Tartalmazza az ellenőrzési módszereket, iratmintákat.

#### I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

##### I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Ellenőrzés munkaterv szerinti száma	Ellenőrzés címe, tárgy	Megjegyzés
3.	Normatív állami támogatások szabályszerűségi ellenőrzése	2016-ban megvalósult ✓
12	A Települési Szolgáltató Intézménynél a saját bevételek beszedésének szabályszerűségi ellenőrzése	2016-ban megvalósult ✓
13	A KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetésének szabályszerűségi ellenőrzés	2016-ban megvalósult ✓
15	Közétkeztetési térítési díjak fizetésének (kedvezmények) – Általános Iskola; Többsincs Óvoda és Bölcsőde ellenőrzése	2016-ban megvalósult ✓

A fenti ellenőrzések hiánytalanul elvégzésre kerültek, rendkívüli ellenőrzés nem volt.

I.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Nem merült fel büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja.

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az Önkormányzat a belső ellenőrzési feladatokat 2016. évben a Körös-szögi Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásával látta el. A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása 1 fő főállású belső ellenőrt alkalmazott 2016. június 30-ig Szeljákné Madács Andrea személyében, illetve párhuzamosan külső szakértő igénybevételével, megbízási szerződés alapján a békéscsabai székhelyű Cs. A. Cs zrt. látta el a belső ellenőrzési feladatokat.

A tevékenységek végzéséhez megfelelőek a tárgyi feltételek (számítástechnikai háttér, Internet kapcsolat, szakkönyvek, továbbképzések). A helyszíni ellenőrzések folyamán biztosították a munkavégzéshez szükséges feltételeket és információkat.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátását akadályozó tényezők nem merültek fel.

I.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humán erőforrás-ellátottsága

A tervekben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt, a Cs.A.Cs zrt. alkalmazottai rendelkeznek belső ellenőri regisztrációval, illetve ketten költségvetési minősítésű könyvvizsgálók, ezen túlmenően egy fő jogász szakember is segíti munkájukat.

Az ellenőrzéseket Kendra Ágnes regisztrált belső ellenőr hajtotta végre, aki bejegyzett költségvetési minősítésű könyvvizsgáló, illetve regisztrált belső ellenőr. Belső ellenőri feladatokat 2012 óta lát el önállóan. Képzettségi szintje megfelel a bkr-ban rögzített elvárásoknak, a kötelező továbbképzéseken folyamatosan részt vesz.

Az Önkormányzat méretére tekintettel belső ellenőri állás nem került kiírásra pályázat, mivel 1 fő köztisztviselő belső ellenőr foglalkoztatása gazdaságtalan lenne az Önkormányzat számára.

## I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

Az Önkormányzat szervezeti felépítése és az ellenőrzés folyamata kapcsán a belső ellenőrzési vezető közvetlenül a Jegyzőhöz fordulhat a megállapítások megvitatására eljárásaira és tapasztalataira.

## I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenségre és a funkcionális függetlenség megsértésére 2016. évben nem volt.

## I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrzési tevékenység ellátását korlátozó tényezők nem merültek fel.

## I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzési tevékenység ellátását akadályozó tényezők nem merültek fel.

## I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az elvégzett belső ellenőrzésekről a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezet, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

## I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

2016. év folyamán tanácsadói tevékenységet nem hajtottunk végre.

## II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

### II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A 2016. évi ellenőrzéseket a Körös-szögi Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás belső ellenőrzési ütemterve alapján végeztük el.

Az ellenőrzés végrehajtásához megbízólevél és részletes ellenőrzési program készült minden esetben. A megállapításokat, következtetéseket, illetve javaslatokat tartalmazó jelentések – formáját tekintve a jogszabályok előírásait figyelembe véve készültek el, majd a jegyzővel történt egyeztetést követően kerültek átadásra. Az ellenőrzések megszakítás nélkül, határidőben lezajlottak. Az ellenőrzések dokumentumai minden esetben iktatásra kerültek. Az

ellenőrzés során felmerült hiányosságok, hibák megszüntetése érdekében szükséges intézkedéseket megtették.

**Kondoros Város Önkormányzatánál  
végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai**

*Az ellenőrzések főbb megállapításai, javaslatai*

**Normatív állami támogatások szabályszerűségi ellenőrzése**

Az ellenőrzés részletes feladata volt: Az intézmények normatíva elszámolás adattartalmának ellenőrzése, az intézményeknél rendelkezésre álló alapdokumentumokkal való egyezőségének szűrőpróbaszerű és tételes vizsgálata, az eltérések megállapítása, a nyilvántartások esetleges hiányosságainak feltárása.

Megállapítások

Önkormányzat/Petőfi István Általános Iskola, Diákotthon és Alapfokú Művészeti Oktatási Intézmény étkezési normatíva

Az ellenőrzés alá vont alapdokumentumok és összesítő nyilvántartások, valamint az igazolások és határozatok vizsgálata alapján a revízió megállapította, hogy az intézmény által kibocsátott elszámolás adatai a valóságnak megfelelnek, a 2015. évi költségvetési törvényben előírt normatív hozzájárulások jogosultságát teljes körűen alátámasztják.

Többsincs Óvoda és Bölcsőde köznevelési feladatok és étkezési normatíva

Az óvodaműködtetési támogatáshoz a gyermeklétszámok (óvodai és bölcsődei) a 2015. évi elszámolásból kiindulva, az összesítő kimutatásokkal tételesen, a beírási naplókkal szűrőpróbaszerűen valamint egy-egy szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónap (április és szeptember) adataival tételesen egyeztetésre kerültek.

Április hónapban a hátrányos helyzetű gyerekek normatívánál figyelembe vehető napok számánál 1 új belépő esetében számítási hiba történt (a hiányzások száma nem lett levonva képlet hiba miatt), ami 5 nap eltérést jelentett. Az éves összesített létszámban azonban ez nem okozott eltérést, mivel mindösszesen 0,02 fő volt így a különbözet.

Az óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők bértámogatása esetében a pedagógus létszám számítása a jogszabályban előírt módon történt. Az ellenőrzés a számításokat alátámasztó összesítő kimutatások tételes, valamint egy-egy szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónap (április és szeptember) adatainak szintén tételes vizsgálatával történt, eltérést nem tártunk fel.

Az ételmezési napok ellenőrzése az ételmezési nyilvántartások összesítőinek tételes, valamint egy-egy szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónap (április és szeptember) adatainak tételes vizsgálatával történt.

A kedvezményekre való jogosultságok alátámasztásait a sajátos nevelési igényű gyermekek esetében tételesen ellenőriztem, eltérést nem tártam fel. A kedvezmények, jogosultságok alátámasztásait (önkormányzat által kiadott igazolások a gyermekvédelmi segélyben részesülőkről, MÁK által kiadott igazolások a családi pótlékról, a tartósan beteg gyermekekről, szülői nyilatkozatok) a szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónapok esetében tételesen ellenőriztem, hiányosságot nem tártam fel.

Az ellenőrzés alá vont alapdokumentumok és összesítő nyilvántartások, valamint az igazolások és határozatok vizsgálata alapján a revízió megállapította, hogy az intézmény által kibocsátott elszámolás adatai a valóságnak megfelelnek, a 2015. évi költségvetési törvényben előírt normatív hozzájárulások jogosultságát teljes körűen alátámasztják.

## **A Települési Szolgáltató Intézménynél a saját bevételek beszédésének szabályszerűségi ellenőrzése**

### Az ellenőrzés részletes feladata volt:

- Az intézmény által kiállított kimenő számlák, alapdokumentumok tartalmi és formai szempontból történő ellenőrzése.
- A hatályos törvényekben és a vonatkozó rendeletekben előírtak betartásának vizsgálata rendszerszinten.

### Megállapítások:

Az ellenőrzés során a bizonylatok, az azokat alátámasztó dokumentumok a rendelkezésre álltak, azok rendezettek voltak, formailag és tartalmilag alapvetően megfeleltek a jogszabályi előírásoknak. Az elvégzett belső ellenőrzés összegző tapasztalata, hogy az intézménynél a szakmai jogszabályokban előírt alap és részletező nyilvántartások rendelkezésre álltak, azok ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások, végzett tevékenységek ellenértékének meghatározása jellemzően az önkormányzati rendeletek, az önkormányzat által elfogadott szolgáltatási árjegyzék, a partnerekkel kötött egyedi szerződések alapján történik. Kivételt képez a lakossági szennyvíz szolgáltatás, melyhez kapcsolódóan szükséges a vonatkozó önkormányzati rendelet és a számlázott összeg jogszabályi előírásokkal történő összhangjának megteremtése.

Az intézmény által kiállított kimenő számlák formailag, tartalmilag megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, kivéve az említett szennyvíz díj kérdését. Az ÁFA törvény adófizetési

kötelezettség keletkezésére vonatkozó előírásainak azonban nem minden esetben tesznek eleget az intézmény által kiállított kimenő számlák – az eseti teljesítés és az időszaki elszámolású ügyletek (folyamatos szolgáltatás) elhatárolása a jelentésben szereplő esetekben módosítandó.

## **A KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0021 Szennyvízhálózat bővítő beruházás (III. ütem) könyvekbe való bevezetésének szabályszerűségi ellenőrzése**

Az ellenőrzés részletes feladata volt: A hatályos számviteli törvényben, kormányrendeletben és a vonatkozó szakmai anyagokban előírtak betartásának vizsgálata, az alapidokumentumok tartalmi valóságának szűrőpróbaszerű, valamint az összesítések, analitikus kimutatások ellenőrzése.

### Megállapítások:

A beruházás aktivált összértéke 1.416.879 E Ft, melyből a szennyvíztisztító telep 389.994 E Ft, a csatornahálózat 1.026.885 E Ft. Az üzembe helyezése során az ingatlanok elemeit, a gépeket és berendezéseket külön-külön vette állományba az Önkormányzat, a kapcsolódó költségek felosztása értékarányosan és egyedileg történt.

A szűrőpróbaszerű és tételes ellenőrzés során eltérést nem tártunk fel, megállapítást nem teszünk. A beruházás könyvekbe való bevezetése a jogszabályi előírások szerint történt, figyelembe véve az Áhsz 2014. január 01-től hatályos változásait és a szakmai állásfoglalásokat.

## **A közétkeztetési térítési díjak fizetésének (kedvezmények) – Általános Iskola; Többsincs Óvoda és Bölcsőde – ellenőrzése.**

Az ellenőrzés részletes feladata volt: Az intézményeknél a közétkeztetési térítési díjfizetések és a kedvezmények ellenőrzése, az intézményeknél rendelkezésre álló alapidokumentumokkal való egyezőségének szűrőpróbaszerű és tételes vizsgálata, az eltérések megállapítása, a nyilvántartások esetleges hiányosságainak feltárása.

### Megállapítások:

A térítési díjak beszedésének ellenőrzése egy tárgyévi (2016. év) szűrőpróbaszerűen kiválasztott hónap adatainak szűrőpróbaszerű vizsgálatával történt. Az ellenőrzéshez 2016. május választottuk ki a helyszínen, mivel ettől a hónaptól módosult az igénybe vehető ellátás köre (bővült teljes napközi ellátásra igény esetén).

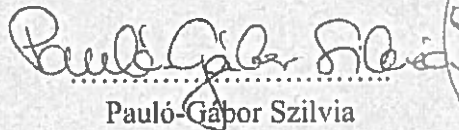
A térítési díjak megegyeztek az önkormányzati rendeletben rögzített összegekkel. A térítés díj összegének meghatározása a szolgáltató, beszállító társaság által számlázott árak alapján történik, melyet előzetesen a képviselő testület fogad el (kiszámitás a nyersanyag költségek,

norma szerinti felhasználás szerint, inflációval növelhető a képviselő testület döntéséről függően). A térítési díjak utoljára a 3/2014. (II. 07.) önkormányzati rendelettel módosultak, azóta változatlanok.

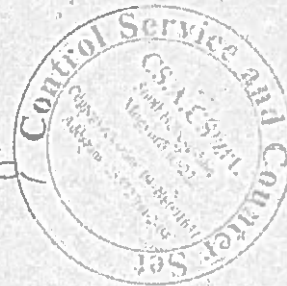
Az elvégzett belső ellenőrzés összegző tapasztalata, hogy az intézményeknél a szakmai jogszabályokban előírt alap és részletező nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre álltak, azok ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt.

Az intézményeknél a közétkeztetés térítési díjainak beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak, belső szabályozásoknak megfelelően történt a vizsgált időszakban. A térítési díjak megegyeztek az önkormányzati rendeletben rögzített összegekkel, a nyilvántartások szűrőpróbaszerű ellenőrzése során eltérést nem tártam fel.

Békéscsaba, 2017. január 30.



Pauló-Gábor Szilvia  
belső ellenőrzési vezető





2016 MÁJ 25.

Magyar  
ÁllamkincstárBékés Megyei Igazgatóság  
Államháztartási Iroda3732  
120 16  
90-15/2016  
Gyebrovski János

**Kondoros Város Önkormányzata**  
Kondoros  
Hősök tere 4-5.  
5553

Iktatószám: BÉK-ÁHI/174-8/2016.  
Ügyintéző: Gyebrovski Jánosné  
Telefonszám: 66/524-145

**Ribárszki Péter György részére**  
Polgármester

**Tárgy: Határozat megküldése**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Mellékelten megküldöm az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 60. §-a szerinti határozatot az Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2014. évi elszámolásának felülvizsgálatáról.

Amennyiben a határozatban foglaltakkal egyetértének és a fellebbezési jogról le kívánnak mondani, kérem, hogy a mellékelt Nyilatkozatot aláírva szíveskedjenek megküldeni az Igazgatóság Államháztartási Irodájára (5700 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9.) részére.

Békéscsaba, 2016. május 23.



Tisztelettel:

Beňkovics Ilona  
államháztartási irodavezető

Melléklet: Határozat, nyilatkozat  
Készült: 2 példányban  
Kapják: 1. sz. pld.: Önkormányzat  
2. sz. pld.: Irattár



Békés Megyei Igazgatóság  
Államháztartási Iroda

Iktatószám: BÉK-ÁHI/174-8/2016.  
Ügyintéző: Gyebrovski Jánosné  
Telefonszám: 66/524-145

**Tárgy:** Az önkormányzatok 2014. évi éves beszámolójának hatósági ellenőrzése alapján önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség megállapítása

A Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) a **Kondoros Önkormányzat**, 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. (a továbbiakban: Önkormányzat) által a 2014. évben igénybe vett, a központi költségvetésből származó támogatások elszámolásának szabályszerűségét felülvizsgálta.

A felülvizsgálat megállapításai alapján az alábbi

### HATÁROZATOT

hozom:

Az **Önkormányzat** terhére a felülvizsgálat eredményeként összesen **6 760,- Ft**, azaz **hatezer-hétszázhatvan forint** központi költségvetésből jogtalanul igénybe vett támogatás miatti **visszafizetési kötelezettséget** állapítok meg, az alábbi jogcímen feltárt eltérések alapján:

*Az Igazgatóság megállapításai benti felülvizsgálat alapján:*

Költségvetési törvény* szerinti hivatkozás	Jogcím megnevezése	Elszámolt támogatás (Ft)	Elszámolt Felhasználás (Ft)	Igazgatóság által megállapított támogatás (Ft)	Igazgatóság által megállapított felhasználás (Ft)	Eltérés támogatás (Ft)	Eltérés Felhasználás (Ft)
2.m.I.1.a) - V	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	96867000		96867000		0	
2.m.I.1.b) - V	Település-üzemeltetéshez kapcs. feladateffeltárás tám. - beszámítás után	38753713		38753713		0	
2.m.I.1.c) - V	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	7285144		7285144		0	
2.m.III.2. - V	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz beszámítás után	9415928		9415928		0	
2.m.I.1.-III.2.	I.1., III.2. jogcímenen nyújtott tám. beszámítás	152321785	152321785	152321785	152321785	0	0
2.m.II.1. (1) 1	Óvoda 8 hó Óvodapedagógusok elismert létszáma	31828533		31828533		0	
2.m.II.1. (2) 1	Óvoda 8 hó nev.munkát közvetlenül segítők száma Köznev.IV.2.m. szerinti	8400000		8400000		0	
2.m.II.1. (1) 2	Óvoda 4 hó Óvodapedagógusok elismert létszáma	15646800		15646800		0	

*Elvárt*

2.m.II.1. (2) 2	Óvoda 4 hó nev.munkát közvetlenül segítők száma Köznev.tv.2.m. szerint	4200000		4200000		0	
2.m.II.1. (3) 2	Óvoda 4 hó óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg)	402480		402480		0	
2.m.II.2. (1) 1	Óvodaműk. tám. 8 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el (fő)	709333		709333		0	
2.m.II.2. (8) 1	Óvodaműk. tám. 8 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja	4480000		4480000		0	
2.m.II.2. (1) 2	Óvodaműk. tám. 4 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el (fő)	317333		317333		0	
2.m.II.2. (8) 2	Óvodaműk. tám. 4 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja	2221333		2221333		0	
2.m.II.3. (1)	Társulás óvodája 8 hó bejáró gyerm. utaztatásának támogatása	1568667		1568667		0	
2.m.II.3. (2)	Társulás óvodája 4 hó bejáró gyerm. utaztatásának támogatása	663667		663667		0	
2.m.II.	II. Köznevelési feladatok összesen (00 09 01 02 00 00)	70438146	70438146	70438146	70438146	0	0
2.m.III.3.ja (1)	bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermek	7905600		7905600		0	
2.m.III.3.ja (4)	bölcsődei ellátás - fogyatékos gyermek	741150		741150		0	
2.m.III.3.	III.3. Egyes szociális, gyermekjóléti feladatok tám.(00 09 01 03 00 00)	8646750	8646750	8646750	8646750	0	0
2.m.III.5.a)	Gyermek étk. - Finanszírozás szemp. elismert dolgozók bértámogatása	10053120		10053120		0	
2.m.III.5.b)	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	13522579		13522579		0	
2.m.III.5.	III.5. Gyermekétkeztetés támogatása (00 09 01 03 06 00)	23575699	23575699	23575699	23575699	0	0
3.m.01	Lakossági közműfejlesztés támogatása	302285		295525		-6760	-6760
3.m.03	e-útíjhoz kapcs. intézk.mialt önk.nál keletkező bevételkiesés elent.	1375000		1375000		0	0
3.m.06	Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások tám.	2076000		2076000		0	0
3.m.08	Önk., és társ.európai uniós fejl. pályázatai saját forrás kieg.tám.	67044467		67044467		0	0
3.m.09	Gyermekszegénység elleni pr. keretében nyári étkeztetés biztosítása	1092960		1092960		0	0
3.m.12	Könyvtári és közműv. érdekeltségű. tám.muzeális int.szakmai tám.	513000		513000		0	0
3.m.13	A 2013. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	633857		633857		0	0
3.m.16	Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak egyéb támogatása	1920000		1920000		0	0
3.m.17	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	1154183		1154183		0	0
4.m.01	Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása	9800000		9800000		0	0
2.m.IV.1.d	Település önk. nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak tám.	6037440		6037440		0	0
2.m.III.1	Egyes jövedelemplőtő támogatások kiegészítése	29649724		29649724		0	0
	Előző évi maradvány : 118 úrtap 039sor	20000000		20000000		0	0

1.m.IX.	Adósságkonszolidáció során törlesztési célú támogatásként kapott össz.	80841000		80841000		0	0	
1.m.IX.	Szociális és gyermekvédelmi ágazati pótlék (1055/2014(II.11.)K.h.)	576772		576772		0	0	
1.m.IX.	Költségv. szerveknél foglalk. 2014. évi kompenz.(1090/2014(II. 28.)K.h	7062724		7062724		0	0	
1.m.IX.	Átmeneti ivóvízell. kapcs.költs. finanszírozásának tám.(1099/2014.K.h	1782316		1782316		0	0	
<b>2014. évben igénybevett támogatások – visszafizetési kötelezettség mindösszesen:</b>								-8760

\* a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (a továbbiakban: 2014. évi Kvtv)

A felsorolt jogcímenek az Önkormányzatot a 2014. költségvetési évre vonatkozóan összesen 6 760,- Ft, azaz hatezer-hétszázhatvan forint tőke visszafizetési kötelezettség terheli.

A fent megállapított, jogtalanul igénybe vett támogatás után az Önkormányzat:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 14. § (3) bekezdése szerinti költségvetési támogatás(ok) esetén:
  - Lakossági közműfejlesztés támogatása jogcímen visszafizetendő 6 760,- Ft, azaz hatezer-hétszázhatvan forint után, a jogtalan igénybevétel napjától a teljesítés napjáig a 2014. évi jegybanki alapkamat kétszeresének (mértéke: 4,76 %) megfelelő mértékű (napi mértéke: 0,013 %, napi összege: 0,8788,- Ft) jogosulatlan igénybevételi kamatot,
  - ha a jelen határozat átvételétől számított 15 napon belül az előzőekben részletezett, az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti költségvetési támogatások visszafizetésére nem kerül sor, a késedelembe esés napjától a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napjáig az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 2014. december 31-én hatályos (a továbbiakban: Áht.<sub>2014</sub>) 53. § (2) bekezdése szerinti késedelmi kamatot

köteles fizetni.

A visszafizetési kötelezettség összegét az Áht., valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) felülvizsgálat időpontjában hatályos rendelkezései, továbbá a 2014. december 31-én hatályos rendelkezései figyelembevételével állapítottuk meg.

A helyszíni ellenőrzéssel nem érintett jogcímenek esetében az Áht. 59. § (2) bekezdése szerinti tervezett, illetve egyéb ok miatti nem tervezett helyszíni ellenőrzés a későbbiekben feltárhat eltérő adatokat.

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat 2015. december 15-én 6 760,- Ft, azaz hatezer-hétszázhatvan forint jogtalanul igénybevett támogatást már visszafizetett, tényleges visszafizetési kötelezettsége nincs.

Határozatom ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Magyar Államkincstárhoz (1054 Budapest, Hold u. 4.) címzett, de az Igazgatósághoz (5600 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9.) benyújtott fellebbezésnek van helye. A fellebbezést elektronikus úton előterjeszteni nem lehet.

A fellebbezés az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 5. § (1) bekezdés b) pontja alapján illetékmentes.

Az eljárás során egyéb költség nem merült fel.

## INDOKOLÁS

Az Igazgatóság az Önkormányzat 2014. évi elszámolását az Áht. 59-60/B. §-aiban és a 2014. évi Kvtv.-ben foglaltak szerint vizsgálta felül.

A felülvizsgálati eljárás során megállapítást nyert, hogy az Önkormányzat által a 2014. évi Kvtv. 2. és 3. melléklete alapján 2014. évben igénybevett, hozzájárulások és támogatások közül az alábbi jogcímenek a ténylegesen elszámolt és az Igazgatóság által megállapított mutatószám/létszám/összeg között eltérés áll fenn.

Az Igazgatóság az Önkormányzat 2014. évi elszámolás felülvizsgálatát kizárólag dokumentum alapú felülvizsgálat keretében végezte el.

Az Igazgatóság az Áht. 59. § (1) bekezdése szerinti dokumentumalapú felülvizsgálata eltérés megállapításával zárult. Az Igazgatóság a dokumentumalapú felülvizsgálatról 2016. április 18-án, BÉK-ÁHI/174/4/2016. számon jegyzőkönyvet bocsátott ki.

Az Önkormányzat a 2016. május 03-án érkezett jegyzőkönyv záradékában jelezte, hogy a megállapításokkal kapcsolatban észrevételt kíván tenni, továbbá mellékelte a nyilatkozatot és az alátámasztásul szolgáló dokumentumokat. Az észrevétele a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben szereplő jogcímekre terjed ki:

- 2014. évi Kvtv. 2. melléklet I.1., III.2. jogcímenek nyújtott támogatás – beszámítás után – felhasználás,
- 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.1. és II.2. jogcímenek nyújtott támogatás – felhasználás,
- 2014. évi Kvtv. 3. melléklet 1. Lakossági közműfejlesztés támogatása,
- 2014. évi Kvtv. 3. melléklet 16. Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak egyéb támogatása.

Igazgatóságunk 2016. május 13-ával feljegyzést készített, melyben az Önkormányzat által beküldött nyilatkozat alapján részben került elfogadásra a 2014. évi beszámolóban az érintett jogcímenek szereplő tényleges támogatás, illetve felhasználás összege.

Igazgatóságunk 2016. május 14-én hivatalból közigazgatási hatósági eljárást indított.

### *2014. évben igénybevett támogatások*

#### *Igazgatóság megállapításai benti felülvizsgálat alapján*

Az Igazgatóság 2014. évre vonatkozó, jogcímenként tett számszerűsített megállapításait jelen határozat 1. sz. melléklete tartalmazza.

#### Jogcímenként:

#### **1. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet I.1., III.2. jogcímenek nyújtott támogatás – beszámítás után - felhasználás:**

- Az Önkormányzat által a beszámoló 11/C űrlapján elszámolt
  - o tényleges támogatás 152 321 785,- Ft,
  - o tényleges felhasználás 152 321 785,- Ft.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított
  - o tényleges támogatás 152 321 785,- Ft,
  - o tényleges felhasználás 152 321 785,- Ft.

A 2014. évi Kvtv. 2. melléklet III.2. pontja szerint: „E jogcímen a központi költségvetés az 1. pont szerinti ellátások önrészéhez, az önkormányzati helyi hatáskörű pénzbeli és természetbeni segélyezéshez, a gyermekétkeztetés térítési díjának szociális alapon történő egyedi mérsékléséhez vagy elengedéséhez, a közfoglalkoztatási feladatokhoz, valamint az állampolgárok lakáshoz jutásának települési önkormányzatok általi, szociális alapon történő támogatásához járul hozzá.”

A 2014. évi Kvtv. 2. melléklet „I. a)-c) pont szerinti támogatások e melléklet V. pontja szerinti Beszámítással csökkentett együttes összege, továbbá a d) pont szerinti támogatás kizárólag az igazgatással, település-üzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos működési kiadásokra használható fel.”

A 2014. évi Kvtv. 2. melléklet szerint: „A III. pont szerinti támogatások kizárólag a támogatás céljaként meghatározott feladatokra használhatók fel, a következők mellett: a települési önkormányzat a 2. pont szerinti támogatás beszámítással csökkentett összegét az ott részletezett feladatokra, valamint részben a 3.-5. pontok szerinti ellátások finanszírozására használhatja fel.”

A III. szerinti támogatások felhasználási szabályai alapján a települési önkormányzat a 2. pont Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz támogatást a jogcímnél részletezett feladatokra valamint részben 3. pont szerinti egyes szociális és gyermekjóléti feladatokra, a 4. pont szerinti idősek átmenti és tartós, valamint a hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátásokra és az 5. pont szerinti gyermekétkeztetés finanszírozására használhatja fel. A támogatás felhasználását együtt vizsgáltuk a III.1. Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése jogcímen az Önkormányzat által a beszámolóban közölt tényleges felhasznált összeggel. A felülvizsgálat során a következő kormány funkciókon (041237,103010,104051,105010,106020,107060) elszámolt működési és felhalmozási kiadásokat (208 751 000,- Ft) és bevételeket, valamint működési és felhalmozási célú átvett pénzeszközöket (173 746 000,- Ft) vettük figyelembe és megállapításra került, hogy 4 060 652,- Ft összegben a támogatás nem került felhasználásra.

Az Önkormányzat a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben szereplő jogcímre észrevételt tett. A 2016. május 03-án beküldött nyilatkozata szerint a támogatásból 6 817 791,- Ft-ot a III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok jogcímre használt fel, melyet tévesen a 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége kormányzati funkcióra könyvelt a 107054 Családsegítés helyett.

Az Igazgatóság felülvizsgálta az Önkormányzat észrevételét és a becsatolt dokumentumok alapján megállapította, hogy az összegből 6 412 671,- Ft vehető figyelembe, mely meghaladja a jegyzőkönyvben közölt fel nem használt támogatás összegét, ezért ezen a jogcímen a beszámolóban szereplő összeg kerül elfogadásra.

### **2014. évi Kvtv. 2. melléklet II. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása, valamint Óvodaműködtetési támogatás**

#### **1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása**

A központi költségvetés a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), a Köznev. tv., valamint a Kjt. végrehajtását a köznevelési intézményekben szabályozó kormányrendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbér alapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó települési önkormányzat részére az általa foglalkoztatott óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő

munkáját közvetlenül segítők bérének és az ehhez kapcsolódó, 27% mértékkel számított szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.

A támogatás a települési önkormányzatot az általa fenntartott óvodaintézmény(ek)ben foglalkoztatott, a Köznev. tv. nevelés-szervezési paraméterei szerint számított pedagógus-, valamint segítői létszám után illeti meg. Egy óvodaintézménynek kell tekinteni az egy OM azonosítóval és alapító okirattal rendelkező intézményt, beleértve az óvoda valamennyi feladat ellátási helyét (székhely, tagintézmény, telephely) akkor is, ha az alapító okiratban a tagintézményként vagy telephelyként nevesített feladat ellátási hely a fenntartótól eltérő településen van.

a) Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is)

- a 2013/2014. és 2014/2015. nevelési évek közoktatási statisztikai tényleges nyitó létszám adatai alapján történik, továbbá számításba kell venni mindazon gyermekeket,
- akik 2013. december 31-éig, vagy - a Köznev. tv. 8. § (1) bekezdésében foglalt feltételek megléte esetén - a felvételüktől számított hat hónapon belül a harmadik életévüket betöltik és a 2013/2014. nevelési évben legkésőbb december 31-éig első alkalommal veszik igénybe az óvodai nevelést,
- akik negyedik, illetve ötödik életévüket betöltik és a 2013/2014. nevelési évben legkésőbb december 31-éig az óvodai nevelést első alkalommal veszik igénybe,
- akik 2014. december 31-éig, vagy - a Köznev. tv. 8. § (1) bekezdésében foglalt feltételek megléte esetén - a felvételüktől számított hat hónapon belül a harmadik életévüket betöltik és a 2014/2015. nevelési évben legkésőbb december 31-éig első alkalommal veszik igénybe az óvodai nevelést, valamint
- akik negyedik, illetve ötödik életévüket betöltik és a 2014/2015. nevelési évben legkésőbb december 31-éig az óvodai nevelést első alkalommal veszik igénybe.

**Nem igényelhető támogatás**

- a 2013/2014. nevelési évre azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2013. augusztus 31-éig betöltötték,
- a 2014/2015. nevelési évre azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2014. augusztus 31-éig betöltik,

kivéve, ha a Köznev. tv. 45. § (2) bekezdése alapján a gyermekek óvodai nevelése meghosszabbítható.

Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számát a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint kell figyelembe venni.

b) A számított óvodapedagógus, és az óvodapedagógus nevelő munkáját közvetlenül segítők létszámának meghatározása

Az óvodapedagógus létszám meghatározása a következő képlettel történik:

2013/2014. nevelési évre:

$$Psz1 = (L1/Cs) * Feh1 + Vk1 + Op1$$

2014/2015. nevelési évre:

$$Psz2 = (L2/Cs) * Feh2 + Vk2 + Op2$$

ahol:

Psz1; Psz2= 2013/2014., illetve a 2014/2015. nevelési évre számított óvodapedagógusok létszáma, egész számra kerekítve,



*L1; L2 = 2013/2014., illetve a 2014/2015. nevelési évben szervezett csoport(ok)ban az a) alpont szerinti összes gyermeklétszám,*

*Cs = az egységes óvodai-bölcsődei, az óvodai nevelési évekre a Kiegészítő szabályok 3. pontja szerint meghatározott csoport átlagléttszám,*

*Feh1; Feh2 = foglalkozási együtttható (két tizedesre kerekítve), azaz*

- a Köznev. tv.-ben az átlagos csoportlétszámra meghatározott heti óvodai (egységes óvodai-bölcsődei gondozási), nevelési foglalkoztatási időkeret (órában), és*
- a Köznev. tv.-ben meghatározott pedagógus heti kötelező óraszám, illetve kötött munkaidő hányadosa (az egységes óvoda-bölcsőde esetében is az óvoda-pedagógusok kötelező heti óraszám, illetve kötött munkaideje alapozza meg a számítást), korrigálva az intézménytípus-együtthatóval,*

*Vk1; Vk2 = vezetői órakedvezmény miatti pedagógus többletléttszám a 2013/2014., illetve 2014/2015. nevelési évben (két tizedesre kerekítve),*

*Op1; Op2 = a Köznev. tv. 61. § (3) bekezdése alapján az intézmény alapító okirata szerint 500 fő férőhelyet elérő, vagy azt meghaladó intézményeknél kötelezően alkalmazandó óvodapszichológusok létszáma a 2013/2014., illetve a 2014/2015. nevelési évben (egy tizedesre kerekítve).*

*A támogatás igénylése szempontjából az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik száma a Köznev. tv. 2. melléklete valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 179. § (1) bekezdés b) pontja szerint elismerhető - a Kjt. alapján foglalkoztatott - létszám, de legfeljebb*

- 2014. év első 8 hónapjában a ténylegesen foglalkoztatott segítőik átlagos száma,*
- 2014. év utolsó 4 hónapjában az erre az időszakra becsült segítőik átlagos száma,*

*egy tizedesre kerekítve.*

*Az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik létszámának meghatározásakor a Köznev. tv. 2. melléklete szerinti pedagógus asszisztens csak azon intézményeknél vehető figyelembe, ahol legalább 3 csoport működik.*

*Az év végi elszámolás mindkét nevelési év tekintetében a havonta, a Köznev. törvény 2. melléklete, valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 179. § (1) bekezdés b) pontja szerint elismerhető - a Kjt. alapján - ténylegesen foglalkoztatott segítőik egy tizedesre kerekített átlagos létszáma alapján történik.*

*A pszichopedagógus a segítőik létszámában nem vehető figyelembe.*

*c) Az óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik bértámogatásának összege az alábbiak szerint kerül meghatározásra:*

*2013/2014. nevelési évre:*

$$Tp1 = Psz1 * \acute{A}Bp * 8/12$$

$$Ts1 = S1 * \acute{A}Bs * 8/12$$

*2014/2015. nevelési évre:*

$$Tp2 = Psz2 * \acute{A}Bp * 4/12$$

$$Ts2 = S2 * \acute{A}Bs * 4/12$$

*ahol:*

*Tp1; Tp2 = 2013/2014., illetve 2014/2015. nevelési évben az óvodapedagógusok átlagbér alapú támogatása,*

*Ts1, Ts2 = 2013/2014., illetve 2014/2015. nevelési évben az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik átlagbér alapú támogatása,*

$S1; S2 = 2013/2014.$ , illetve  $2014/2015.$  nevelési évben az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő b) alpont szerinti száma,

$\bar{A}Bp$  = óvodapedagógus átlagbér elismert összege,

$\bar{A}Bs$  = óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő átlagbérének elismert összege.

## 2. Óvodaműködtetési támogatás

A támogatás a települési önkormányzatot a nem a közvetlen szakmai feladatellátásban dolgozók béréhez, az óvodai nevelést biztosító, jogszabályban foglalt eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez szükséges kiadásokhoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt - az 1. a) alpontban figyelembe vett - gyermeklétszám után.

A létszám meghatározásakor minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

### 2. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.1.(1)1 Óvoda – Óvodapedagógusok elismert létszáma (8 óra):

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 11,9 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 11,9 fő.

### 3. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.1.(2)1 Óvoda – Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő száma a Köznev. tv. 2. melléklet szerint (8 óra):

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 7 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 7 fő.

### 4. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet L2(1) Óvoda – gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el (4 óra):

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 18 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 18 fő.

### 5. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet L2(2) Óvoda – gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri vagy meghaladja (4 óra):

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 124 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 124 fő.

Az Igazgatóságunk felülvizsgálata alapján a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben a II.2.(11)1 jogcímen eltérés került megállapításra.

Az Önkormányzat által 2016. május 03-án a 2014/2015. nevelési évre beküldött szakértői és rehabilitációs bizottsági szakértői vélemények alapján a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 3 fő, illetve a három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 1 fő.

Az Igazgatóság felülvizsgálta az Önkormányzat észrevételét, így ezen a jogcímen a beszámolóban szereplő mutatószám kerül elfogadásra.

### 6. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet V2 Óvoda – a Köznev. tv.-ben elismerhető vezetői létszám (vezetők, vezetőh.) (4 óra):

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 2 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 2 fő.

**7. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet Vi 2 Óvoda – a Köznev. tv.-ben elismerhető vezetőlétszám kötelező nevelési óraszámának összege (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 34 óraszám.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 34 óraszám.

**8. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet V<sub>k</sub> 2 Óvoda – Vezetői órakedvezményből adódó létszámtöbblet a 2. melléklet Kiegészítő szabályok 3. b) pontja szerint (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 0,94 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 0,94 fő.

**9. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.1.(1)2 Óvoda – Óvodapedagógusok elismert létszáma (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 11,7 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 11,7 fő.

Az Igazgatóságunk felülvizsgálata alapján a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben a II.2.(11)1 jogcímen eltérés került megállapításra.

Az Önkormányzat által 2016. május 03-án a 2014/2015. nevelési évre beküldött szakértői és rehabilitációs bizottsági szakértői vélemények alapján a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 3 fő, illetve a három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 1 fő.

Az Igazgatóság felülvizsgálta az Önkormányzat észrevételét, így ezen a jogcímen a beszámolóban szereplő mutatószám kerül elfogadásra.

**10. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.1.(2)2 Óvoda – Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 7 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 7 fő.

**11. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.1(3)2 Óvoda – Óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg) (3 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 11,7 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 11,7 fő.

Az Igazgatóságunk felülvizsgálata alapján a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben a II.2.(11)1 jogcímen eltérés került megállapításra.

Az Önkormányzat által 2016. május 03-án a 2014/2015. nevelési évre beküldött szakértői és rehabilitációs bizottsági szakértői vélemények alapján a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 3 fő, illetve a három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 1 fő.

Az Igazgatóság felülvizsgálta az Önkormányzat észrevételét, így ezen a jogcímen a beszámolóban szereplő mutatószám kerül elfogadásra.

12. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(2)1 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el – nem sajátos nevelési igényű gyermekek száma (8 óra):
- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 19 fő.
  - Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 19 fő.
13. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(1)1 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el (8 óra):
- Az önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 19 fő.
  - Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 19 fő.
14. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(9)1 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja – nem sajátos nevelési igényű gyermekek száma (8 óra):
- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 114 fő.
  - Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 114 fő.
15. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(11)1 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja – a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma (8 óra):
- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 6 fő.
  - Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 6 fő.
16. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(8)1 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja (8 óra):
- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 120 fő.
  - Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 120 fő.
17. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(2)2 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el – nem sajátos nevelési igényű gyermekek száma (4 óra):
- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 16 fő.
  - Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 16 fő.
18. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(4)2 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el – a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma (4 óra):
- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 1 fő.
  - Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 1 fő.
19. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(1)2 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el (4 óra):
- Az önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 17 fő.
  - Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 17 fő.

**20. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(9)2 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja – nem sajátos nevelési igényű gyermekek száma (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 115 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 115 fő.

**21. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(11)2 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja – a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 3 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 3 fő.

Az Igazgatóságunk felülvizsgálata alapján a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben ezen a jogcímen eltérés került megállapításra.

Az Önkormányzat által 2016. május 03-án a 2014/2015. nevelési évre beküldött szakértői és rehabilitációs bizottsági szakértői vélemények alapján a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 3 fő, illetve a három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 1 fő.

Az Igazgatóság felülvizsgálta az Önkormányzat észrevételét, így ezen a jogcímen a beszámolóban szereplő mutatószám kerül elfogadásra.

**22. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(12)2 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja – a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 1 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 1 fő.

**23. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.2(8)2 Óvodaműködtetési támogatás – gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, meghaladja (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 119 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 119 fő.

Az Igazgatóságunk felülvizsgálata alapján a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben ezen a jogcímen eltérés került megállapításra.

Az Önkormányzat által 2016. május 03-án a 2014/2015. nevelési évre beküldött szakértői és rehabilitációs bizottsági szakértői vélemények alapján a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 3 fő, illetve a három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 1 fő.

Az Igazgatóság felülvizsgálta az Önkormányzat észrevételét, így ezen a jogcímen a beszámolóban szereplő mutatószám kerül elfogadásra.

**24. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.3(1) Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása (8 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 13 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 13 fő.

**25. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II.3(2) Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása (4 óra):**

- Az Önkormányzat által a 2014. évi elszámolási adatlapon elszámolt mutató 11 fő.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított mutató 11 fő.

**26. 2014. évi Kvtv. 2. melléklet II. Köznevelési feladatok összesen (12 óra):**

- Az önkormányzat által a beszámoló 11/C űrlapján elszámolt
  - o tényleges támogatás 70 438 146,- Ft,
  - o tényleges felhasználás 70 438 146,- Ft.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított
  - o tényleges támogatás 70 438 146,- Ft,
  - o tényleges felhasználás 70 438 146,- Ft.

Az Igazgatóságunk felülvizsgálata alapján a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben a mutatószámok eltéréseiből adódóan eltérés került megállapításra.

Az Önkormányzat által 2016. május 03-án a 2014/2015. nevelési évre beküldött dokumentumok és a 2-25. pontokban leírtak alapján a beszámolóban szereplő összeg kerül elfogadásra.

**27. 2014. évi Kvtv. 3. melléklet 16.) Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak egyéb támogatása:**

- Az Önkormányzat által a beszámoló 11/A űrlapján elszámolt összeg 1 920 000,- Ft.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított összeg 1 920 000,- Ft.

A 2014. évi Kvtv. 3. melléklet 16.) pontja szerint: „A támogatás a köznevelési intézmények működtetését vállaló, vagy a 32. § (5) bekezdés szerinti hozzájárulást fizető azon 3 000 lakosságszám feletti települési önkormányzatokat illeti meg, melyek egy lakosra jutó adóerőképessége nem haladja meg a 20 000 forintot.

*Az a) és b) pontok szerinti támogatás összege megegyezik a 2013. évben a fenti BM rendelet alapján a települési önkormányzatnak nyújtott támogatással, kivéve,*

- *ha az önkormányzat az intézmény működtetését 2014. évben egyáltalán nem végzi, és hozzájárulást sem fizet, úgy egész évben nem jár számára a támogatás,*
- *amennyiben az önkormányzat 2014 szeptemberétől nem végzi az intézmény működtetését, illetve ettől a hónaptól hozzájárulást sem fizet, úgy a támogatásra ettől a hónaptól időarányosan nem jogosult.*

*A támogatások folyósítása a helyi önkormányzatok nettó finanszírozása keretében havi ütemekben történik. A támogatásokat az érintett ingatlanok működtetési költségeire, vagy a 32. § (5) bekezdése szerinti hozzájárulás megfizetésére lehet fordítani.”*

2014. évi Kvtv. 3. melléklet 16. szerinti támogatások felhasználási szabályai alapján a támogatásokat az érintett ingatlanok működtetési költségeire, vagy a 2014. évi Kvtv. 32. § (5) bekezdése szerinti hozzájárulás megfizetésére lehet fordítani. A felülvizsgálat során a következő kormányzati funkciókon (091211, 091220, 091250, 092111, 092120, 092260, 095020, 096040, 098010) elszámolt működési kiadásokat (0,- Ft) és a 2014. évi rendkívüli támogatásból az iskolaműködtetésre kapott összeget (9 216 000,- Ft) vettük figyelembe és megállapítottuk 1 920 000 Ft összegben a támogatás nem került felhasználásra.

Az Önkormányzat a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben szereplő jogcímre észrevételt tett. A 2016. május 03-án beküldött nyilatkozata szerint 2014. évben a Köznevelési feladatok működtetési támogatását a 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok

jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége kormányzati funkción számolta el. A 2014. évi beszámolóban erre a kormányzati funkcióra 41 028 000,- Ft került lekönyvelésre, melyet dokumentumokkal támasztott alá.

Az Igazgatóság felülvizsgálta az Önkormányzat észrevételét, így ezen a jogcímen a beszámolóban szereplő összeg kerül elfogadásra.

**28. 2014. évi Kvtv. 3. melléklet 1.) Lakossági közműfejlesztés támogatása:**

- Az Önkormányzat által a beszámoló 11/A úrlapján elszámolt összeg 302 285,- Ft.
- Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján – megállapított összeg 295 525,- Ft.

Az Önkormányzat 2015. november 11-én beérkezett 3693-9/2015. iktatószámú levelében tájékoztatta Igazgatóságunkat, hogy a belső ellenőrzésük a közműfejlesztési támogatások szabályszerűségére vonatkozóan vizsgálatot folytatott le. Az ellenőrzés megállapította, hogy 2014. évben 6 760,- Ft jogosulatlan kifizetés történt.

Az Önkormányzat a BÉK-ÁHI/174/4/2016. iktatószámú jegyzőkönyvben megállapított eltéréssel kapcsolatban észrevételt nem fogalmazott meg, az abban leírtakat elfogadta.

**Az eltérés 6 760,- Ft, amely az Önkormányzat részéről, ezen a jogcímen visszafizetendő.**

***A fizetendő kamatok megállapítása***

***2014. költségvetési évben igénybevett támogatásokra vonatkozóan:***

A költségvetési támogatásokra és az egyes jövedelempótló támogatások kiegészítésére vonatkozóan a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig az Ávr.2014. 106. § (1) bekezdése szerinti jogosulatlan igénybevétel miatti kamatfizetési kötelezettség áll fenn, melynek alapja: 6 760,- Ft, azaz hatezer-hétszázhatvan forint.

Az Igazgatóság állapítja meg a központi költségvetésből származó 2014. évi támogatások esetében – az Ávr.2014. 107. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – az Ávr.2014. 105. § (1) bekezdése szerinti igénybevételi kamat összegét, továbbá azok összegéről, számításának módjáról értesíti a kamatfizetésre kötelezettet.

Az Önkormányzat állapítja meg a központi költségvetésből származó 2014. évi támogatások esetében – az Ávr.2014. 107. § (3) bekezdésében foglaltak alapján – az Ávr.2014. 105. § (4) bekezdése és az Ávr. 2014. 53. § (2) bekezdése szerinti késedelmi kamat, illetve az Ávr.2014. 106. § (1) bekezdése szerinti jogosulatlan igénybevételi kamat összegét, melyet az Igazgatóság felülvizsgál. Az Önkormányzat által megállapított kamat összegét az Igazgatóság felülvizsgálja, és ha a megállapított összeget vitatja, a kamatfizetésre kötelezettet határozatban szólítja fel a megállapított kamat módosítására.

Az Igazgatóság hatáskörét az Áht. 59-60. §-ai, valamint a Magyar Államkincstárról szóló 311/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. §-a, illetékességét a Korm. rendelet 2. §-a alapozza meg.

Határozatom az Itv., az Áht. 59-60/B. §-ain, valamint az Áht.2014. 53. § (2)-(3) bekezdéseiben, az Ávr.2014. 84. § (1) és (10) bekezdéseiben, 104. § (1), (4) és (5) bekezdéseiben, 105-107. §-ain, a 2014. évi Kvtv. és a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 71. § (1) bekezdésén, 72. § (1) bekezdésén, 73. § (1) bekezdésén, és a 74. § (1) bekezdésén alapul.

A határozatom elleni jogorvoslati lehetőséget a Ket. 98-102. §-ai biztosítják.

Békéscsaba, 2016. május 23.

Albert Péterné igazgató nevében és megbízásából:



Benkovics Ilona  
államháztartási irodavezető

Melléklet: 1 db (1.sz. melléklet)

Készült: 2 példányban

Kapják: 1. sz. pld.: Címzett  
2. sz. pld.: Irattár



## 2014. évben igénybevevett támogatásokra vonatkozóan az Igazgatóság megállapításai (benti felülvizsgálat alapján)

Sor- sz.	Jogcím (2014. évi Kvv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Elszámolásban között		Igazgatóság által megállapított		Eltérés (+/-)			Támogatás felhasználása		
	Kvv. éve	melléklet	megnevezés	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	Elszámolás szerint (Ft)	Igazgatóság megállapí- tása szerint (Ft)	Eltérés (+/-) (Ft)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1	2014	2.m.I.1.a) - V	Önkormányzati hivatali működésének támogatása - beszámítás után	0	96 867 000	0	96 867 000	0	0			
2	2014	2.m.I.1.b) - V	Települési díjemelítéshez kapsz. feladatléltetés tám. - beszámítás után	0	38 753 713	0	38 753 713	0	0			
3	2014	2.m.I.1.c) - V	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	0	7 285 144	0	7 285 144	0	0			
4	2014	2.m.III.2. - V	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz beszámítás után	0	9 415 928	0	9 415 928	0	0			
5	2014	2.m.I.1.-III.2.	I.1., III.2. Jögcímeiken nyújtott tám. beszámítás		152 321 785		152 321 785		0	152 321 785	152 321 785	0
6	2014	2.m.I.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	2014	2.m.III.1. (1) 1	Óvoda 8 hó Óvodapedagógusok elsímert létszáma	11,9	31 828 533	11,9	31 828 533		0			
8	2014	2.m.II.1. (2) 1	Óvoda 8 hó nevelőket közvetlenül segítőik száma Köznevelési 2.m. szerint	7	8 400 000	7	8 400 000		0			
9	2014	2.m.L2 (1)	Óvoda 4 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el fő	18		18	0		0			
10	2014	2.m.L2 (2)	Óvoda 4 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát elért vagy meghaladja	124		122	0		0			
11	2014	2.m.V.2	Óvoda 4 hó Köznevelési, állásfoglaló vez. létszám (vezetők, vezetőkh.)	2		2	0		0			

12	2014	2.m.VI.2	Óvoda 4 hó Köznev.tv. ellismer. vezetői létszám közt. nev. óraszám össz.	34		34	0	0	0	0		
13	2014	2.m.Va.2	Óvoda 4 hó vezetői órakedv. időbóó létszámtöbblet 2.m.Kégs.sz.3. b) p.	0,94		0,94	0	0	0	0		
14	2014	2.m.Op2	Óvoda 4 hó OP Óvodapszichológusok száma	0		0	0	0	0	0		
15	2014	2.m.II.1. (1) 2	Óvoda 4 hó Óvodapedagógusok elismert létszáma	11,7	15 646 800	11,7	15 646 800	0	0	0		
16	2014	2.m.II.1. (2) 2	Óvoda 4 hó nev.munkái közvetlenül segítők száma Köznev.tv.2.m. szerint	7	4 200 000	7	4 200 000	0	0	0		
17	2014	2.m.II.1. (3) 2	Óvoda 4 hó óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg)	11,7	402 480	11,7	402 480	0	0	0		
18	2014	2.m.II.2. (2) 1	Óvodaműk. lám. 8 hó <napi 8 óra, nem snl-s óvodás gyermekek száma	19	0	19	0	0	0	0		
19	2014	2.m.II.2. (1) 1	Óvodaműk. lám. 8 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el (fő)	19	709 333	19	709 333	0	0	0		
20	2014	2.m.II.2. (9) 1	Óvodaműk. lám. 8 hó >=napi 8 óra, nem snl-s gyermekek száma	114	0	114	0	0	0	0		
21	2014	2.m.II.2. (11) 1	Óvodaműk. lám. 8 hó >=napi 8 óra, (47\$) SNI-s 2 fő gyermek száma	6	0	6	0	0	0	0		
22	2014	2.m.II.2. (8) 1	Óvodaműk. lám. 8 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát elért, meghaladja	120	4 480 000	120	4 480 000	0	0	0		
23	2014	2.m.II.2. (2) 2	Óvodaműk. lám. 4 hó <napi 8 óra, nem snl-s óvodás gyermekek száma	16	0	16	0	0	0	0		
24	2014	2.m.II.2. (4) 2	Óvodaműk. lám. 4 hó <napi 8 óra, (47\$) SNI-s 2 fő gyermek száma	1	0	1	0	0	0	0		
25	2014	2.m.II.2. (1) 2	Óvodaműk. lám. 4 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el (fő)	17	317 333	17	317 333	0	0	0		
26	2014	2.m.II.2. (9) 2	Óvodaműk. lám. 4 hó >=napi 8 óra, nem snl-s gyermekek száma	115	0	115	0	0	0	0		
27	2014	2.m.II.2. (11) 2	Óvodaműk. lám. 4 hó >=napi 8 óra, (47\$) SNI-s 2 fő gyermek száma	3	0	3	0	0	0	0		
28	2014	2.m.II.2. (12) 2	Óvodaműk. lám. 4 hó >=napi 8 óra, (47\$) SNI-s 3 fő gyermek száma	1	0	1	0	0	0	0		

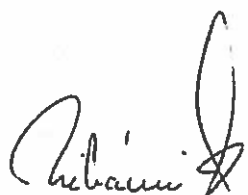
29	2014	2.m.II.2.(8) 2	Óvodaműk. tárn. 4 hó gyermekek nevelése a napi 8 órát elérni, meghaladja	119	2 221 333	119	2 221 333	0	0	0	0			
30	2014	2.m.II.3.(1)	Társulás óvodája 8 hó bejáró gyermek. utaztatásának támogatása	13	1 568 667	13	1 568 667	0	0	0	0			
31	2014	2.m.II.3.(2)	Társulás óvodája 4 hó bejáró gyermek. utaztatásának támogatása	11	663 667	11	663 667	0	0	0	0			
32	2014	2.m.II.	II. Köznevelési feladatok összesen (00 09 01 02 00 00)		70 438 146		70 438 146	0	0	0	0	70 438 146	70 438 146	0
33	2014	2.m.III.3.ja (1)	bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermekek	16	7 905 600	16	7 905 600	0	0	0	0			
34	2014	2.m.III.3.ja (4)	bölcsődei ellátás - fogyatékos gyermekek	1	741 150	1	741 150	0	0	0	0			
35	2014	2.m.III.3.	III.3. Egyes szociális, gyermekjóléti feladatok tám.(00 09 01 03 00 00)		8 646 750		8 646 750	0	0	0	0	8 646 750	8 646 750	0
36	2014	2.m.III.5.a)	Gyermekek élt. - Finanszírozás szemp. elismert dolgozók bértámogatása	6,16	10 053 120	6,16	10 053 120	0	0	0	0			
37	2014	2.m.III.5.b)	Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	0	13 522 579	0	13 522 579	0	0	0	0			
38	2014	2.m.III.5.a) info1	bölcsődei	11	0	11	0	0	0	0	0			
39	2014	2.m.III.5.a) info3	óvoda	86	0	86	0	0	0	0	0			
40	2014	2.m.III.5.a) info4	általános iskola	215	0	215	0	0	0	0	0			
41	2014	2.m.III.5.a) info8	kollegium	10	0	10	0	0	0	0	0			
42	2014	2.m.III.5.a) info9	Ékeztetettek száma összesen	322	0	322	0	0	0	0	0			
43	2014	2.m.III.5.a) info10	Ékeztetettek száma kollégisták nélkül	312	0	312	0	0	0	0	0			
44	2014	2.m.III.5.a) info11	Ékeztetett kollégisták száma	10	0	10	0	0	0	0	0			
45	2014	2.m.III.5.a) info12	Feladatellátási helyek száma	3	0	3	0	0	0	0	0			
46	2014	2.m.III.5.a) info13	Feladatellátási helyek számától függő lényező (F)	1,1	0	1,1	0	0	0	0	0			
47	2014	2.m.III.5.a) info14	Ellátottak számától függő osztáyszám (P)	60	0	60	0	0	0	0	0			
48	2014	2.m.III.5.a) info15	Kollégiumi osztáyszám értéke (Pt)	25	0	25	0	0	0	0	0			
49	2014	2.m.III.5.	III.5. Gyermekékeztetés támogatása (00 09 01 03 06 00)		23 575 699		23 575 699	0	0	0	0	23 575 699	23 575 699	0
50	2014	3.m.01	Lakossági köznevelési fejlesztés támogatása		302 285		295 525	0	-6 760	0	-6 760			-6 760

51	2014	3.m.03	e-újdíjhoz kapcs. intézkedések miatt önk.nél kelelkező bevételek kiesés ellenl.	1 375 000	0	1 375 000	0	0	0	0	0	0
52	2014	3.m.06	Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többlet kiadások tám.	2 076 000	0	2 076 000	0	0	0	0	0	0
53	2014	3.m.08	Önk. és társ.európai uniós fejl. pályázatai sejárt forrás meg.tám.	67 044 467	0	67 044 467	0	0	0	0	0	0
54	2014	3.m.09	Gyermekszegénység elleni pr. keretében nyári étkeztetés biztosítása	1 092 960	0	1 092 960	0	0	0	0	0	0
55	2014	3.m.12	Könyvtári és közműv. érdekeltségű. tám.muzeális inl.szakmai tám.	513 000	0	513 000	0	0	0	0	0	0
56	2014	3.m.13	A 2013. évről áthúzódó bértörpenzáció támogatása	633 857	0	633 857	0	0	0	0	0	0
57	2014	3.m.16	Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak egyéb támogatása	1 920 000	0	1 920 000	0	0	0	0	0	0
58	2014	3.m.17	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	1 154 183	0	1 154 183	0	0	0	0	0	0
59	2014	4.m.01	Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása	9 800 000	0	9 800 000	0	0	0	0	0	0
60	2014	2.m.IV.1.d	Település önk. nyílvános könyvtári és köznevelési feladatainak tám.	6 037 440	0	6 037 440	0	0	0	0	0	0
61	2014	2.m.III.1	Egyes jövedelemplő támogatások kiegészítése	29 649 724	0	29 649 724	0	0	0	0	0	0
62			Előző évi maradvány : 11B úrlap 039sor	20 000 000	0	20 000 000	0	0	0	0	0	0
63	2014	1.m.IX.	Adóssághozkötés során törlesztési célú támogatásiként kapott össz.	80 841 000	0	80 841 000	0	0	0	0	0	0
64	2014	1.m.IX.	Szociális és gyermekvédelmi ágazati plőlék {1055/2014(II.11.)K.h.}	576 772	0	576 772	0	0	0	0	0	0
65	2014	1.m.IX.	Költség. szervetnél foglalk. 2014. évi kompenz.(1090/2014(II.28.)K.h}	7 062 724	0	7 062 724	0	0	0	0	0	0
66	2014	1.m.IX.	Ármeneti ivóvízell. kapcs.költs. finanszírozásának tám.{1099/2014.K.h}	1 782 316	0	1 782 316	0	0	0	0	0	0

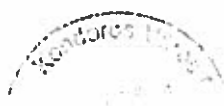
## NYILATKOZAT

Kondoros Önkormányzat nevében alulírott Ribárszki Péter György (Polgármester) és Zsindely Ferencné (Jegyző) a következő nyilatkozatot tesszük: Kondoros Önkormányzata a BÉK-ÁHI/174/8/2016. számú határozatban foglaltakkal egyetért és a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 99. § (2) bekezdése alapján ezúton lemond fellebbezési jogáról. Tudomásul vesszük, hogy a fellebbezési jogról való lemondó nyilatkozat nem vonható vissza.

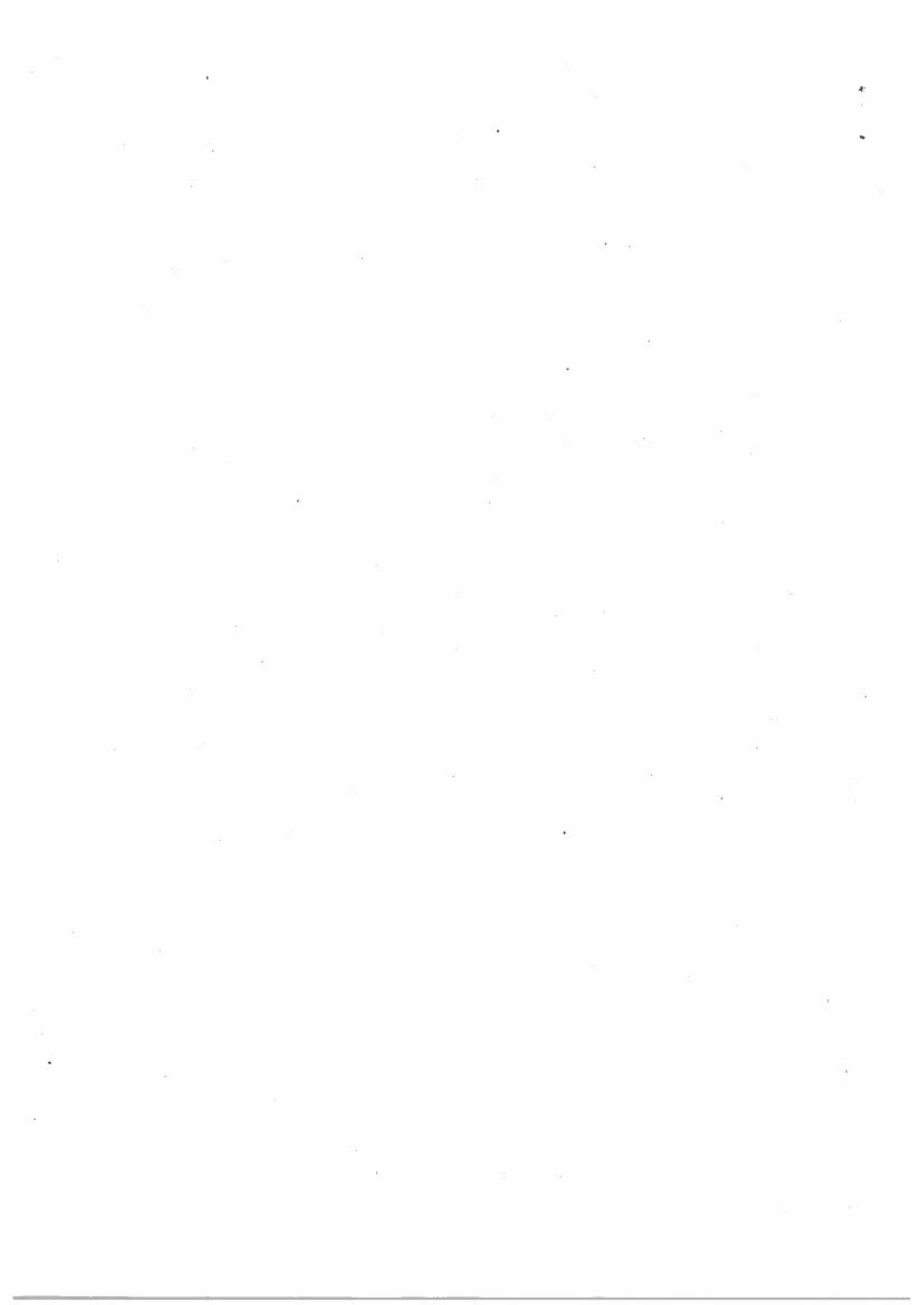
Kondoros, .....



.....  
Ribárszki Péter György  
Polgármester



.....  
Zsindely Ferencné  
Jegyző





**NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIRVATAL**  
**Békés Megyei Adó- és Vámigazgatósága**  
**Társas Vállalkozások Ellenőrzési Osztály 1.**

Iktatószám: 203 2469 923

Adószám: 15343446 -2- 04  
M megbízólevél száma: 16/04/370077/4701  
Ügyszám: 1872672411/2016  
Gazdálkodási (tevékenységi) forma: Helyi önkormányzati  
költségvetési szerv  
Bevállás módja: Áfa: havi  
Könyvvizetés módja: Kettős könyvvitel  
Számvevőbizottság neve(i), pénzforgalmi számlaszáma(i): Kondorosi Takarékszövetkezet  
53700072-16045835-00000000  
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye megállapításának -  
választott módja:

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**a(z) Kondoros Város Önkormányzatának Települési Szolgáltató Intézménye**  
nevű  
5553 Kondoros, Liget u. 2. szám alatti székhelyű adózónál  
2016.08.31-től 2016.10.19-ig végzett  
egyed- adókötelezettségek teljesítésére irányuló ellenőrzés megállapításairól

Ellenőrzési határidő számításának 2016. augusztus 31  
kezdő időpontja:

A jegyzőkönyv készült: 2016. október 19.

Az ellenőrzést elrendelte: Nemzeti Adó- és Vámhivatal Békés Megyei Adó- és  
Vámigazgatósága Társas Vállalkozások Ellenőrzési Osztály 1.  
vezetője a 16/04/370077/4701 1882684251 iktatószámú  
megbízólevél alapján

Az ellenőrzés fajtája: Egyes adókötelezettségek teljesítésére irányuló ellenőrzés

Az ellenőrzés alá vont időszak: 2015.01.01-2015.12.31.

Az ellenőrzést végezte: Kovács József adóellenőr  
Cina Sándorné adóellenőr

Vizsgálatra fordított idő: 48 óra

Az ellenőrzés határidejébe nem tartozó időszak: Iratok rendbehozatala (iktatószám:2022467930)  
2016.09.23.-2016.10.12. 20 nap

Az ellenőrzési határidő meghosszab-  
bítása: -

Az adózó részéről az ellenőrzésnél Varga András képviselő  
közreműködött személyek neve:

Az ellenőrzés helyszíne: Békéscsaba, Kinizsi u. 1. B. ép. V. em. 505. számú hivatalos  
helysége

Mellékletek száma: 6 db

Mellékletek felsorolása:

1. számú melléklet: Vizsgálati program

2. számú melléklet: a LJ9SA 0852439 számú számla másolatban

3. számú melléklet: a 2015. 8. havi általános forgalmi adó analitika másolatban

4. számú melléklet: az árajánlat és megrendelő másolatban

5. számú melléklet: az állománybavételi bizonylat és tárgyi eszköz karton  
másolatban

6. számú melléklet: az UTS 1505904. számú kiadási utalványrendelet és a  
171/2015. sz. bankkivonat másolatban



## BEVEZETÉS

A költségvetési szerv alapításának dátuma 1996. január 1. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása 841117 kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai. Az adóhatóság nyilvántartási rendszerében a költségvetési szerv tevékenysége a TEAOR 8411 általános közigazgatás.

Az intézmény székhelye 5553 Kondoros, Liget u. 2., vezetője és képviselője Varga András. A költségvetési szerv felügyeleti és irányító szerve Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete.

## MEGÁLLAPÍTÁSOK

### I. Könyvvezetési, bizonylat-megőrzési, nyilvántartási kötelezettség teljesítése.

1./

Az adózó a vizsgált időszakban általános forgalmi adóra vonatkozóan havi bevallásra kötelezett adóalany volt, a bevallásait határidőben beadta.

Az adózó a vizsgált időszakra benyújtott bevallásait önellenőrzéssel többször is helyesbítette, az önellenőrzési nyilvántartását és az önellenőrzésekről készült jegyzőkönyveket ellenőrzésre alkalmas módon megőrizte és az ellenőrzés rendelkezésére bocsátotta.

A 2015. február havi bevallását 2015. március 20-án helyesbítette, a benyújtott önellenőrzésében 945 000 Ft kötelezettség növekedést mutatott ki. Az eltérés abból adódott, hogy a Békés-Vill Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (adószám: 12739545-2-04, székhely: 5630 Békés, Dózsa György u. 3.) részére kiállított 4961 (2 000 000 Ft + 540 000 Ft áfa) és a 4962 (1 500 000 Ft + 405 000 Ft áfa) számú 2015. február 28. teljesítési időpontú számlák általános forgalmi adó tartalmát a 2015. február havi bevallásában fizetendő adóként nem szerepeltette.

Továbbá az adózó a 2015. október 20-án a 2015. július és augusztus havi, 2015. november 20-án a 2015. január, február, március, április, május és június havi bevallásait is önellenőrzéssel helyesbítette. A rendelkezésre bocsátott önellenőrzési jegyzőkönyvek szerint a fenti bevallási időszakokban az adózó az előzetesen felszámított általános forgalmi adót csökkentette, a jegyzőkönyvekhez kapcsolódó kimutatásban szereplő számlák általános forgalmi adó tartalmát tévesen helyezte levonásba.

A revízió a vizsgált dokumentumok vonatkozásában megállapítja, hogy az adózó könyvvezetési, nyilvántartási kötelezettségeinek eleget tett, azokat ellenőrzésre alkalmas módon megőrizte.

Az adózó által rendelkezésre bocsátott bizonylatok és nyilvántartások az intézmény bevallásaiban szereplő adatokat alátámasztják.

2./

A revízió a bizonylatok és nyilvántartások vizsgálata során megállapította, hogy az intézmény 2015. évben üzleti kapcsolatban állt Károlyi Mihály (adószám: 44358196-2-24, székhely: 5630 Békés, Csíkos u. 9.) egyéni vállalkozóval. A 2015. augusztus 27-én kiállított LJ9SA 0852439 számú számla (2. számú melléklet) alapján az intézmény egy Bomag bw 135 úthengert szerzett be Károlyi Mihálytól 4 800 000 Ft + 1 296 000 áfa értékben.

A revízió az adózó általános forgalmi adó analitikus nyilvántartásának (3. számú melléklet) ellenőrzése során megállapította, hogy az adózó a számla általános forgalmi adó tartalmát nem helyezte levonásba, mivel a beszerzett eszközzel gazdasági tevékenységet nem végez,

bérbe nem adja, azt az alapító okiratában meghatározott adólevonásra nem jogosító alaptevékenységének ellátásához használja.

Az intézmény az úthenger beszerzéséhez kapcsolódó szerződést nem tudta az ellenőrzés részére átadni, azonban a Károlyi Mihály által készített árajánlatot és részére küldött megrendelőt bemutatta (4. számú melléklet).

Az intézmény a beszerzett eszközt 2015. augusztus 27-én üzembe helyezte, a tárgyi eszköz nyilvántartásában a 131121 főkönyvi számlán tartja nyilván (5. számú melléklet).

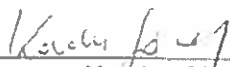
Az úthenger ellenértékét az intézmény UTS 1505904. számú kiadási utalványrendelet alapján 2015. szeptember 3-án, pénzügyileg rendezte, az utaláshoz kapcsolódó bankkivonat száma 171/2015 (6. számú melléklet).

A revízió a vizsgált dokumentumok vonatkozásában megállapítja, hogy az adózó könyvvezetési, nyilvántartási kötelezettségeinek eleget tett, a Károlyi Mihály egyéni vállalkozótól befogadott bizonylatokat ellenőrzésre alkalmas módon megőrizte.

## II. Adóhatósági intézkedést nem igénylő megállapítások

A vizsgálati programban foglaltakat maradéktalanul megvizsgáltuk és a megállapításokat a jelen jegyzőkönyvben rögzítettük.

kmf.



Kovács József  
vizsgálatvezető adóellenőr



Cina Sándorné  
adóellenőr

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V I Z Á R A D É K

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Békés Megyei Adó- és Vámigazgatósága Társas Vállalkozások Ellenőrzési Osztály 1. által a 16/04/370077/4701 számú megbízólevéllel elrendelt ellenőrzéséről megállapításait tartalmazó jegyzőkönyv postai kézbesítés útján kerül ismertetésre.

Az Art. 104. § (3) bekezdése értelmében az ellenőrzés megállapítását az adóhatóság az adózóval ismerteti. Az Art. 104. § (1) bekezdése szerint az ellenőrzés a jegyzőkönyv átadásával fejeződik be. Postai kézbesítés esetén az ellenőrzés a postára adás napjával zárul.

Az adóhatósági iratok kézbesítésére, valamint a kézbesítési vélelem megdöntésére vonatkozó szabályokat az Art. 124. és 124/A. §-ai, továbbá a postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól, valamint a postai szolgáltatók általános szerződési feltételeiről és a postai szolgáltatásból kizárt vagy feltételesen szállítható küldeményekről szóló 335/2012. (XII.4.) Korm. rendelet 29-32. §-ai tartalmazzák.

Az Art. 87. § (2) bekezdése alapján az egyes adókötelezettségek teljesítésére irányuló ellenőrzés nem teremt ellenőrzéssel lezárt időszakot.

Az Art. 105. §-a alapján az egyes adókötelezettségek teljesítésére irányuló ellenőrzés esetén a hatósági eljárást csak akkor kell megindítani, ha az adóhatóság valamilyen kötelezettség teljesítését írja elő, vagy jogkövetkezményt állapít meg.

Art. 128. § (1) bekezdése értelmében a hatósági eljárás kezdő időpontjának a jegyzőkönyv, kiegészítő jegyzőkönyv átadásának, kézbesítésének napját kell tekinteni.

Az Art. 5/A. § (1) bekezdése alapján a határozat meghozatalára nyitva álló határidő 30 nap, amely határidő legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

Tájékoztatom, hogy az adózónak az Art. 47. § (3) bekezdése értelmében az Art. 44. § (1) bekezdésében meghatározott iratokat (könyvek, bizonylatok, nyilvántartások, ideértve a gépi adathordozón rögzített adatokat is) a nyilvántartás módjától függetlenül az adó megállapításához való jog elévüléséig, a halasztott adó esetén a halasztott adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított 5 évig kell meg kell őriznie. Az adózó iratmegőrzési kötelezettsége az Art. 47. § (8) bekezdése alapján, az iratok eredeti példányára, vagy – ha azt jogszabály nem zárja ki – eredeti példány hiányában a külön jogszabályban előírt módon, elektronikus úton előállított hiteles másolatára vonatkozik.

Az Art. 100. § (3) bekezdése értelmében az adózónak joga van az ellenőrzés során keletkezett iratokba betekinteni, a megállapításokkal kapcsolatban felvilágosítást kérni, azokra észrevételt tenni, bizonyítási indítványokat előterjeszteni, a jegyzőkönyvet megismerni, és a jegyzőkönyv átadását, kézbesítését követő 15 napon belül (szóban vagy írásban) észrevételt tenni.

A jegyzőkönyv 2 példányban készült és 5 számozott oldalt tartalmaz.

Békéscsaba, 2016. október 19.



Kovács József  
adóellenőr



Cina Sándorné  
adóellenőr

adózó/  
adózó képviselője





EMBERI ERŐFORRÁSOK  
MINISZTERIUMA  
KULTÚRÁÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR

Iktatószám: 16692-1/2017/KÖZGYUJT

Ügyintéző: Rostás Norbert  
Tel. szám: +36 (1) 896-2272  
Melléklet: 1 db

Ribárszki Péter részére  
polgármester

Kondoros Város Önkormányzata  
Kondoros  
Hősök tere 4-5.  
5553

KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.	
ÉRKEZETI: 2017 MÁRC 24.	MELLÉKLET:
ÉRK. SZÁM: 2223 / 2017	IKT. SZÁM: 360 - C / 2017
ELŐSZÁM:	ÜGYINTÉZŐ: Gyebény A!

Tárgy: Hivatalos visszajelzés nyilvános könyvtár helyszíni vizsgálatának eredményéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A magyarországi nyilvános könyvtári rendszer hatékony és magas színvonalú működése, valamint működtetése alapvető fontosságú az ágazati irányítás számára, mert ez a rendszer biztosítja, hogy a könyvtárhasználók bármely településen hozzájuthassanak a könyvtárakban őrzött dokumentumokhoz és információkhoz.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 54. és 55. §-a határozza meg a nyilvános könyvtárak számára az alapkövetelményeket és a kötelező alapfeladatokat.

Az alapkövetelmények és alapfeladatok teljesítésének, valamint könyvtári szolgáltatások minőségi követelményeinek érvényesítése és annak folyamatos nyomon követése érdekében 2014-ben új jogszabályban szabályoztuk a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetését. *A nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről* szóló 120/2014. (IV. 8.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet.) 6. § (2) bekezdése alapján a nyilvános könyvtárak jegyzékére korábban felvett nyilvános könyvtárakat – a Korm. rendelet hatályba lépését követően öt éven belül – helyszíni vizsgálat keretében ellenőrizzük.

2016-ban szakértői vizsgálatot kezdeményeztünk a kondorosi Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtári egységében.

Könyvtári szakértőnk a rendelkezésére bocsátott dokumentumok alapján, valamint a helyszíni vizsgálat során megállapította, hogy a kondorosi Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtári egysége ellátja a nyilvános könyvtári alapfeladatokat, de nem mindenben felel meg a nyilvános könyvtári alapkövetelményeknek és a működését szabályozó alapidokumentumok is hiányosak. A könyvtár abban az esetben maradhat a nyilvános könyvtárak jegyzékén, ha a szakértő által feltárt hiányosságokat megszüntetik, az alapidokumentumok hiányosságait pótolják.

A vizsgálatot végző szakértő javaslatait levelemhez mellékelve küldöm és kérem, hogy a javasolt intézkedéseket 2017. május 31-ig tegyék meg. A szakértői javaslatok alapján módosított dokumentumokat a Könyvtári Intézetnek (1827 Budavári Palota, „F” épület) küldjék meg.

Ezúton szeretném megköszönni partnerségét, valamint segítségét a helyszíni vizsgálat lebonyolításában és kérem a jövőben is fenntartói támogatását, annak érdekében, hogy a könyvtár magas színvonalú és minőségi könyvtári szolgáltatásokat nyújtson a településen élőknek.


További eredményes munkát kívánok!

Budapest, 2017. március 21. ...”

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás 6. függelék V. Kulturális ágazat B) 59. pontja alapján Balog Zoltán emberi erőforrások minisztere nevében eljárva,

üdvözlettel:

Zu  
Závogyán Magdolna



\*

## 1. sz. MELLÉKLET

**Javaslatok és észrevételek a kondorosi Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtári egysége működésével és alapidokumentumaival kapcsolatban:**

1. A Kultv. 54. § (1) bekezdés a) pontja szerint a nyilvános könyvtár alapkövetelménye, hogy mindenki által használható és megközelíthető. Ez a feltétel jelenleg nem teljesül. Kérem, tegyenek meg minden Önöktől telhetőt az akadálymentesítésre.
2. A nyilvános könyvtárak szolgáltatásaiban kiemelten fontos a minőség, ezért a Kultv. 55. § (1) bekezdés k) pontja alapján kérem, hogy a jövőben a szolgáltatások szervezésében a könyvtári minőségirányítás szempontjait vegyék figyelembe. Az EMMI Kultúráért Felelős Államtitkársága a könyvtári minőségirányítás bevezetéséhez módszertani ajánlást tett közzé, amely a Könyvtári Intézet honlapján elérhető (<http://ki.oszk.hu/content/aj-nl-s-k-nyvt-ri-min-s-gir-ny-t-shoz>).

**Az alapidokumentumok hiányosságai:**

3. A szervezeti és működési szabályzatban kérjük teljes körűen feltüntetni a Kultv. 55. § (1) és 65. § (2) bekezdése alapján végzett könyvtári alpfeladatokat. A dokumentum átdolgozásánál kérem, vegyék figyelembe a szakértő által a helyszíni vizsgálat adatlapján rögzített egyéb javaslatokat is.
4. A könyvtárhasználati szabályzatot kérjük kiegészíteni a tizennégy éven aluliak beiratkozásának feltételeivel.
5. A munkaköri leírás nem tartalmazza a felelősségi- és hatásköröket.
6. A küldetésnyilatkozatot kérjük átdolgozni, aktualizálni.





**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,**  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**66/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Beszámoló a 2016. évben végrehajtott  
ellenőrzésekről” című beszámoló határozati javaslatának  
elfogadását.



**Boldis Zsolt sk.**  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

**Horcsák Erika**  
igazgatási előadó



# TÁJÉKOZTATÓ

## 2016. évről

az adótartozások és az adók módjára behajtható köztartozások helyzetéről

Az adótartozások és az adók módjára behajtható köztartozások helyzetéről a tényadatokról készített összehasonlító táblák alapján az alábbiak szerint tájékoztatom:

Az I. számú melléklet táblázata tartalmazza a 2016. évi nyitó összesítők adatait.

Összehasonlításként – a 2016. december 31-i záró összesítők adataiból készült táblázat – a II. számú melléklet adatai szolgálnak.

A III. számú melléklet tartalmazza azokat a tényadatokat adónemenként, hogy a 2016. évi nyitó adatokhoz képest együttesen a 2016. évi záró adatok hogyan alakultak.

A IV. számú melléklet ad tájékoztatást a 2015. és 2016. évi adóbevételekről.

### Egyenlegértésítők:

2016. február 20-28. és 2016. augusztus 25-31. között minden adózónknak kiküldtük a 2016. első és második félévi adófizetési csekkekkel együtt az egyenlegértésítőket. Tapasztalataink szerint adózóink többsége határidőben befizeti az esedékes adót. Sajnos mindig vannak olyan adózóink, akiknél további adóbehajtási eljárást kell kezdeményezni és végrehajtani.

### Felhívások:

2016. évben az adó- és köztartozások behajtása érdekében az adóhátralékos magánszemély adózóink részére felhívásokat küldtünk:

Összesen: 354 tétel 53.373.329 Ft összegben.

Az érintett adóhátralékos adózóink részére adónemenkénti részletezésben együttesen küldtük ki a felhívásokat befizetési csekkekkel együtt. A felhívások hatására az adótartozások egy része befizetésre került.

### Részletfizetési- és fizetési halasztási kérelmek:

Hátralékos adózóink (cégek és magánszemélyek) közül 16 esetben kértek részletfizetést, illetve fizetési halasztást, melyeknek együttes összege: 10.729.411 Ft.

A tartozások túlnyomó részben befizetésre kerültek még 2016. évben, viszont a részletfizetésekből a tartozás rendezésének egy része áthúzódott 2017. évre.

### Helyi iparüzési adó:

A helyi iparüzési adónál a tárgyévi előírást az előző évi bevallás alapján tudjuk számolni. Az adó befizetése két részletben, márciusban és szeptemberben esedékes.

A 2016. évben beérkezett iparüzési adó befizetésekből az érintett túlfizetéses adózóknak az iparüzési adó túlfizetésből visszatérítésre került: 3.601.909 Ft, továbbá az iparüzési adó túlfizetésekből átvezetésre került az adózóknak a másik adószámlájukon

lévő adó tartozásukra: 381.866 Ft. 2016. évben a túlfizetések visszatérítése és átvezetése együttesen 3.983.775 Ft volt.

A feldolgozandó iparüzési adó bevallások a többszörösére emelkedtek, ugyanis 2010. évtől a családi őstermelésben részt vevő adózóknak külön-külön kellett bevallást adniuk.

#### Települési adó:

2015. július 1-jével bevezetésre került a Települési adó. A 2016. évi határozatok száma 431 db., az adózók száma 1062 db., az adótárgyak száma 2.204 db. Az adóztatott adóalap 128.456,72 AK, az adómentes adóalap 2.513,62 AK. A 2016. éves, befolyt adó összege: 15.257.448 Ft.

#### Gépjárműadó:

A 2016. évben a gépjárműadó előírások és törlések az Okmányirodától havonta érkező átjelentések alapján készültek.

#### Egyéb bevételek:

Az egyéb bevételek túlnyomó része Kondoros Város Önkormányzatának Települési Szolgáltató Intézményétől került át behajtásra Hivatalunk Adócsoportjához. A behajtásra átadott tartozásnak a tényleges behajtása csak azután érvényesíthető, ha a tartozás összege az 5.000 Ft-ot meghaladja.

A 2013. évtől kezdődően Hivatalunkhoz már nem ad át behajtásra szemétszállítási díj tartozást a Települési Szolgáltató Intézmény. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal végzi a behajtások fogatosítását.

#### Az adóbehajtás érdekében tett további intézkedéseink:

Letiltás(Inkasszó, Munkabérl., Nyugdíjl.):	18.463.859 Ft,	ebből befolyt	8.560.013 Ft.
Forgalomból kivonás által befolyt összeg:			0 Ft.
NAV-nak átadott behajtás összegszerűen:			309.203 Ft

#### Tájékoztatásul a 2012-től 2017. I. negyedévig tartó időszak adóhátralék alakulása:



Az adócsoport dolgozói mindent megtesznek az eredményes behajtások érdekében.

Vannak olyan hátralékosok, akiknek a tartozásait sajnos nem tudtuk eredményesen behajtani, mivel a munkanélküliek járadékából, szociális járadékból, rokkantsági ellátásból, rehabilitációs járadékból, árvaellátásból nem lehetséges a tartozások behajtása.

I. számú melléklet:

**ELŐZŐ ÉVBEN:**

**2016. JANUÁR 01-ÉN A NYITÓ ADATAINK VOLTAK:**

**2015. DECEMBER 31-I ZÁRÁSI ÖSSZESÍTŐ SZERINTI ZÁRÓ ADATOK  
ADÓNEMENKÉNTI RÉSZLETEZÉSÉBEN**

**ZÁRÓ HÁTRALÉK:**

<b>Adónemek:</b>	<b>Múlt évi hátralék:</b>	<b>Tárgy évi esedékes tartozás:</b>	<b>Tartozás együttesen:</b>
Magánszemélyek kommunális adója:	9.881.628 Ft	3.976.933 Ft	13.858.561 Ft
Iparüzési adó:	10.907.348 Ft	11.708.609 Ft	22.615.957 Ft
Termőföld-jövedelemadó:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Gépjárműadó:	6.421.395 Ft	3.483.712 Ft	9.905.107 Ft
Késedelmi pótlék:	11.642.523 Ft	1.247.482 Ft	12.890.005 Ft
Bírság:	247.172 Ft	0 Ft	247.172 Ft
Egyéb bevételek:	3.438.585 Ft	25.000 Ft	3.463.585 Ft
Talajterhelési díj:	920.714 Ft	129.324 Ft	1.050.038 Ft
Települési adó:	0 Ft	240.437 Ft	240.437 Ft

**Záró hátralék együttesen:**

**43.459.365 Ft**

**20.811.497 Ft**

**64.270.862 Ft**

II. számú melléklet:

**2016. DECEMBER 31-I ZÁRÁSI ÖSSZESÍTŐ SZERINTI ZÁRÓ ADATOK  
ADÓNEMENKÉNTI RÉSZLETEZÉSÉBEN**

**ZÁRÓ HÁTRALÉK:**

<b>Adónemek:</b>	<b>Múlt évi hátralék:</b>	<b>Tárgy évi esedékes tartozás:</b>	<b>Tartozás együttesen:</b>
Magánszemélyek kommunális adója:	8.160.779 Ft	4.029.039 Ft	12.189.818 Ft
Iparüzési adó:	12.241.438 Ft	10.087.480 Ft	22.328.918 Ft
Termőföld-jövedelemadó:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Gépjárműadó:	5.891.333 Ft	2.752.679 Ft	8.644.012 Ft
Késedelmi pótlék:	9.331.726 Ft	795.783 Ft	10.127.509 Ft
Bírság:	46.928 Ft	141.344 Ft	188.272 Ft
Egyéb bevételek:	1.145.242 Ft	0 Ft	1.145.242 Ft
Talajterhelési díj:	780.698 Ft	355.494 Ft	1.136.192 Ft
Települési adó:	28.461 Ft	842.990 Ft	871.451 Ft
<b>Záró hátralék együttesen:</b>	<b>37.626.605 Ft</b>	<b>19.004.809 Ft</b>	<b>56.631.414 Ft</b>

III. számú melléklet:

**Kimutatás a 2016. évben bekövetkezett adótartozások (adóhátralékok) együttes alakulásáról:**

Adónem:	Múlt évi hátralék:	Tárgy évi esedékes tartozások:	Hátralékok együttesen:
Magánszemélyek kommunális adója:	csökkenés: 1.720.849 Ft	növekedés: 52.106 Ft	csökkenés: 1.668.743 Ft
Helyi iparüzési adó:	növekedés: 1.334.090 Ft	csökkenés: 1.621.129 Ft	csökkenés: 287.039 Ft
Földbérbeadásból származó jövedelemadó:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Gépjárműadó:	csökkenés: 530.062 Ft	csökkenés: 731.033 Ft	csökkenés: 1.261.095 Ft
Késedelmi pótlék:	csökkenés: 2.310.797 Ft	csökkenés: 451.699 Ft	csökkenés: 2.762.496 Ft
Bírság:	csökkenés: 200.244 Ft	növekedés: 141.344 Ft	csökkenés: 58.900 Ft
Egyéb bevételek:	csökkenés: 2.293.343 Ft	csökkenés: 25.000 Ft	csökkenés: 2.318.343 Ft
Talajterhelési díj:	csökkenés: 140.016 Ft	növekedés: 226.170 Ft	növekedés: 86.154 Ft
Települési adó:	növekedés: 28.461 Ft	növekedés: 602.553 Ft	növekedés: 631.014 Ft
Összesen:	csökkenés: 5.832.760 Ft	csökkenés: 1.806.688 Ft	csökkenés: 7.639.448 Ft

## IV. számú melléklet:

## TÁJÉKOZTATÓ AZ ADÓBEVÉTEL ALAKULÁSÁRÓL

Adónem	2015. évi záró bevétel	2016. évi záró bevétel	Bevétel változás
Magánszemélyek kommunális adója	16.991.192 Ft	18.167.462 Ft	+ 1.176.270 Ft
Helyi iparüzési adó	111.789.990 Ft	108.860.697 Ft	- 2.929.293 Ft
Földbérbeadásból származó jövedelem	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Gépjárműadó	32.159.078 Ft	34.222.665 Ft	+ 2.063.587 Ft
Késedelmi pótlék	849.722 Ft	2.423.624 Ft	+ 1.573.902 Ft
Bírság	0 Ft	285.050 Ft	+ 285.050 Ft
Egyéb bevételek	78.188 Ft	38.011 Ft	- 40.177 Ft
Talajterhelési díj	455.188 Ft	360.300 Ft	- 94.888 Ft
Települési adó	3.538.148 Ft	19.168.675 Ft	+ 15.630.527 Ft
<b>Összesen</b>	<b>165.861.506 Ft</b>	<b>183.526.484 Ft</b>	<b>+ 17.664.978 Ft</b>

ADÓHÁTRALÉK ALAKULÁSA 2012-től-2017. I.n.évig

ADÓNEMENKÉNTI HÁTRALÉK	2012. nyitó		2012. I.n.év		Nem esedékes		2012. II.n.év		Nem esedékes		2012. III. n. é.	
	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi
Magánszem. kommunális adó	7 833 136	0	6 327 051	9 231 532	7 042 871	5 792 172	8 304 806	6 799 125	5 522 254	3 788 192	63 400	
Iparüzési adó	16 137 609	35 890 400	14 268 747	8 757 799	3 524 750	13 379 033	52 396 192	47 365 649	12 472 623	11 646 992	3 953 700	
Gépjármű	14 672 358	0	11 788 858	19 440 101	14 714 308	11 110 190	18 091 050	15 488 197	10 433 316	8 235 188	1 804 519	
Késedelmi pótlék	10 109 932	0	8 832 731	1 230 955	0	8 683 752	2 568 984	0	8 557 876	3 916 601	0	
Bírság	124 225	0	117 825	5 100	0	117 825	231 850	0	117 825	231 850	0	
Egyéb bevételek	8 552 730	0	7 606 793	28 000	0	7 262 719	172 480	0	6 970 169	108 480	0	
Talajterhelési díj	550 138	0	497 163	233 886	0	494 325	203 880	0	448 126	190 110	0	
Adónemenkénti hátralék össz:	57 980 128	35 890 400	49 439 168	38 927 373	25 281 929	46 840 016	81 969 242	69 652 971	44 522 189	28 117 413	5 821 619	
Hátralék:	93 870 528		88 366 541		25 281 929	128 809 258		69 652 971	72 639 602		5 821 619	
		57 913 331		63 084 612			59 156 287			86 817 983		
Behajthatatlan követelés:											5 534 985	
Tényleges hátralék:											61 282 998	

ADÓNEMENKÉNTI HÁTRALÉK	2013. nyitó		2013. I.n.év		Nem esedékes		2013. II.n.év		Nem esedékes		2013. III.n.év	
	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi
Magánszem. kommunális adó	8 154 613	0	7 470 589	11 928 381	8 868 842	7 110 792	11 120 456	8 739 748	6 683 262	5 323 714	26 001	
Iparüzési adó	19 835 325	42 961 300	17 813 792	7 045 417	2 862 650	15 799 213	51 729 047	47 972 797	15 028 398	10 674 274	2 018 250	
Gépjármű	15 047 311	0	13 930 483	19 555 263	15 013 260	13 250 479	18 714 454	15 559 139	11 224 978	8 652 906	1 498 445	
Késedelmi pótlék	13 478 093	0	12 882 133	1 137 571	0	12 508 500	2 177 028	0	11 293 743	3 005 316	0	
Bírság	330 305	0	314 805	0	0	297 505	0	0	280 228	0	0	
Egyéb bevételek	6 842 329	0	6 529 873	0	0	6 137 632	15 000	0	5 738 253	15 000	0	
Talajterhelési díj	594 408	0	544 561	413 862	0	445 982	447 794	0	431 476	452 319	0	
Adónemenkénti hátralék össz:	64 282 384	42 961 300	59 486 236	40 080 494	26 744 752	55 550 103	84 203 779	72 271 684	50 680 338	28 123 529		
Hátralék:	107 243 884		99 566 730		26 744 752	139 753 882		72 271 684	78 803 867		3 542 695	
		64 214 147		72 821 978			67 482 198			75 261 171		
Behajthatatlan követelés:		5 534 985		5 534 985			5 534 985			5 534 985		
Tényleges hátralék:		58 679 162		67 286 993			61 947 213			69 726 186		





	Múlt évi		Tárgyévi		esedékes		Tárgyévi		esedékes		Múlt évi		Tárgyévi		esedékes	
	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi
Magánszem.kommunális adó	13 858 561	0	208 609	12 237 170	9 428 571	11 703 085	9 390 287	10 916 785	4 850 710	205 192						
Iparüzési adó	22 615 957	54 521 405	55 046 778	19 171 293	725 810	51 965 742	44 394 701	14 022 937	13 530 153	88 700						
Gépjármű	9 905 107	0	244 042	8 195 736	16 511 656	18 013 545	16 039 981	7 031 899	5 242 104	429 200						
Késedelmi pótlék	12 890 005	0	972 558	11 094 617	802 421	522 795	349 641	9 916 559	718 616	171 527						
Bírság	247 172	0	0	226 978	0	1 344	0	226 978	1 344	0						
Egyéb bevételek	3 463 585	0	56 424	1 204 228	38 197	1 189 981	34 362	1 181 888	0	45 373						
Talajterhelési díj	1 050 038	0	51 408	966 182	51 408	89 184	51 408	946 859	165 684	121 068						
Települési adó	240 437	0	108 519	48 047	5 082 312	5 789 916	28 462	28 462	1 867 611	343 123						
Adónemenkénti hátralék össz:	64 270 862	54 521 405	56 688 338	53 029 033	32 640 375	88 085 611	75 475 176	44 271 926	26 376 222	1 404 183						
Hátralék:	118 782 267	62 103 929	56 688 338	96 769 643	32 640 375	138 084 767	75 475 176	70 648 146	67 839 782	2 808 366						
Behajthatatlan követelés:	5 534 985	5 534 985	5 534 985	5 534 985	5 534 985	5 534 985	5 534 985	5 534 985	5 534 985	5 534 985						
Tényleges hátralék:	56 568 944	58 594 283	58 594 283	58 594 283	58 594 283	58 594 283	58 594 283	58 594 283	58 594 283	58 594 283						

ADÓNEMENKÉNTI HÁTRALÉK	2017. nyitó		Nem esedékes		2017. I.n.év		Nem esedékes		2017. II.n.év		Nem esedékes		2017. III.n.év		Nem esedékes	
	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi	Múlt évi	Tárgyévi
Magánszem.kommunális adó	12 189 818	0	817 135	11 942 724	9 555 000	9 555 000	9 555 000	9 555 000								
Iparüzési adó	22 328 918	51 846 700	53 505 955	16 237 453	1 526 877	1 526 877	1 526 877	1 526 877								
Gépjármű	8 644 012	0	213 754	6 050 555	16 872 414	16 872 414	16 872 414	16 872 414								
Késedelmi pótlék	10 127 509	0	267 437	7 982 278	294 506	294 506	294 506	294 506								
Bírság	188 272	0	0	126 344	0	0	0	0								
Egyéb bevételek	1 145 242	0	68 270	416 778	94 550	94 550	94 550	94 550								
Talajterhelési díj	1 136 192	0	199 782	877 219	311 568	311 568	311 568	311 568								
Települési adó	871 451	0	37 595	471 175	7 553 071	7 553 071	7 553 071	7 553 071								
Adónemenkénti hátralék össz:	56 631 414	51 846 700	55 109 928	41 275 993	36 207 986	36 207 986	36 207 986	36 207 986								
Hátralék:	108 478 114	53 368 186	55 109 928	88 183 671	36 207 986	36 207 986	36 207 986	36 207 986	0	0	0	0	0	0	0	0
Behajthatatlan követelés:	4 886 277	4 886 277	4 886 277	4 886 277	4 886 277	4 886 277	4 886 277	4 886 277	4 886 277	4 886 277						
Tényleges hátralék:	48 481 909	47 089 408	47 089 408	47 089 408	47 089 408	47 089 408	47 089 408	47 089 408	47 089 408	47 089 408						


Munkánk során az adóbehajtási tevékenységeinket meghatározza:

- Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény,
- A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény,
- A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény,
- A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény,
- Kondoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2009. (XII.18.) sz. rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról,
- Kondoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő Testületének a 20/2003. (XII.15.) sz. rendelete a helyi iparüzési adóról,
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény.

Kondoros, 2017. május 12.

ikt.szám



  
Szebegyinszki Pálné  
aljegyző

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának Elnöke tisztelettel,**  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**67/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „2016. évi adóbevételek” című beszámoló  
elfogadását.



Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



**Előterjesztés**  
**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 18-án tartandó**  
**ülésére**

**Tárgy:** Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 32/2012.(XII.21.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület !

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól 32/2012.(XII. 21.) önkormányzati rendelet 3.§-a alapján az éves zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatás alapján a költségvetési év zárónapján az önkormányzat tulajdonában meglévő vagyon állapotot a rendeletünkben is ennek megfelelően kell szerepeltetni.

Az önkormányzat tulajdonát képező forgalomképtelen vagyonán túl a korlátozottan forgalomképes és üzleti vagyonelemeket a vagyonszter tartalmazza, melyet a rendelet 1. melléklete tartalmaz, az értékváltozások miatt szükséges a melléklet módosítása.

2016. évben az értékváltozásokon kívül az alábbi változások átvezetése történt meg:

Vagyonnövekedés:

Gyomaendrődi ingatlan birtokba vétele (0130/10 hrsz.) (Tul.hányad: 1317/10000)	Egyéb épületek forgalomképes	15.804.- Ft
1339.hrsz-ú telekrész vásárlása (21/40. rész)	Telek k.f.képes	577.500.- Ft
Gyomaendrődi ingatlan birtokba vétele (0130/10 hrsz.)	Egyéb épületek forgalomképes	654.549.- Ft
Belvíz 4 aktiválása (DAOP-5.2.1/A-11-2011-0010)	Egyéb építmény k.f.képes	123.433.478.- Ft
Belvíz 16 aktválása (DAOP-5.2.1.-D-2008-0002)	Egyéb építmény k.f.képes	133.574.005.-Ft
Ivóvízminőség javító program 66 település (1,35% tul. hányad) (KEOP-1.3.0/09-2012-0009)	Egyéb építmény k.f.képes	400.402.425.- Ft
Körös-szögi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. törzstőke rendezés	Tartós részesedés	7.196.885.- Ft
Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. jegyzett tőke (100% önk. tul.)	Tartós részesedés	3.000.000.- Ft

A vízi-közmű társulat megszűnése miatt 2017.május 4.-én átvételre került a társulat vagyona, ennek keretében követelésállománya is. A követelésállomány a vízi-közmű érdekeltségi hozzájárulások eddig még nem rendezett állománya. Várhatóan néhányan a megfizetésre részletfizetést fognak kérni, ezért ennek szabályozása szükséges.  
Az előterjesztés alapján a megfizetésre részletfizetést adható polgármesteri hatáskörben.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján az alábbiakról tájékoztatom a tisztelt Képviselő – testületet.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: a rendelet módosításával a megelőző év zárónapján meglévő vagyonelemek mennyiségben és értékben szerepelnek a vagyonrendeletben, így a lakosság valós képet kap az önkormányzat vagyonáról, költségvetési hatása a rendelet módosításának nincs, illetve a módosítással szabályozottá válik az eddig meg nem fizetett, más módon esetlegesen behajthatatlan vízi-közmű érdekeltségi hozzájárulás részletekben történő megfizetése
- környezeti, egészségi következménye: nincsen
- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: kismértékű
- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: törvényben előírt kötelezettség teljesítése, elmaradása esetén törvényesség felügyeleti intézkedés
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: nem jelent többletet az eddigiekhez képest.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján az előterjesztésben kifejtettek a jogszabály indokolása is.

Tisztelt Képviselő-testület !

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet tervezet jóváhagyását.

Kondoros, 2017. május 8.



*Ribárszki Péter*  
Ribárszki Péter  
polgármester

*Az előterjesztést készítette:*  
Laurinyecz Andrea  
pénzügyi előadó

**Iktatószám:1651/2017**

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
...../2017.(.....) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 32/2012.(XII.  
21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 138. § (1) bekezdés j) pontja, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §-ában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 32/2012.(XII.21.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1.§**

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 32/2012.(XII.21.) önkormányzati rendelet 4.§ (2) bekezdés d.) pontja az alábbi df) alponttal egészül ki:  
*„df) vízi-közmű érdekeltségi hozzájárulás követelésekkel kapcsolatos megállapodások megkötése, ide értve a részletfizetési megállapodás megkötését is.”*

**2.§**

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 32/2012.(XII.21.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet.

**3.§**

**Záró rendelkezések**

Ez a rendelet 2017. május 20. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő 2. napon hatályát veszti.

Ribárszki Péter  
polgármester

Szebegyinszki Pálné  
aljegyző

## „1. melléklet a 32/2012. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

## Kondoros Város Önkormányzat ingatlankatasztere

1. KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
TÖRZSVAGYONA

## FORGALOMKÉPTELEN VAGYONA (TÖRZSVAGYON)

MEGNEVEZÉS	HRSZ	TERÜLET (m <sup>2</sup> )	ÉRTÉK (EFT)
ADY ENDRE UTCA	1189	3205	3166
	1263	3126	3980
	1564	4289	5368
	2106	4824	9067
ANDRÁSSY UTCA	1839	8150	25764
	1917	1779	5218
	1943	946	2793
ARADI ÚT	1512	785	2157
	1513	828	3748
ARANY JÁNOS UTCA	1318	3882	12092
ÁCHIM ANDRÁS UTCA	190	2905	8991
	509	3655	11238
	613	2625	8052
	709	3195	9878
	882	3329	9749
	989	4234	13215
ÁRPÁD UTCA	1412	10297	11940
BACSÓ BÉLA UTCA	175	2890	11047
	530	3598	11091
	629	2533	7911
	690	3180	9921
	899	3350	10059
	971	4141	12713
BAJCSY-ZSILINSZKY UTCA	38	752	770
	106	2885	4141
	235	2673	5300
	446	6301	8772
	765	3189	3371
	816	7414	6936
BARTÓK BÉLA UTCA	1466	7467	24403
BEM UTCA	1780	8192	25203
BÉKE UTCA	1303	2216	6502
	1623	6322	19422
	2159	3996	11784
	2260	4877	14507



	393	2603	8059
	797	1254	5564
	831	1225	5424
	936	7728	32776
	1748	1726	5134
	1749	471	318
	1810	1727	5422
BUDAI NAGY ANTAL UTCA	1854	1722	5503
	9	1124	1426
	1055	1973	7065
CSABAI UTCA	1057	3344	10466
	362	747	1629
DAMJANICH UTCA	658	9946	31387
	2466	5821	3448
DARU UTCA	2483	5797	3427
	157	2909	10039
	553	3716	11280
	645	2530	9973
	671	3217	12134
	919	3266	11225
	952	4068	11949
DEÁK FERENC UTCA	1051	908	538
DOBÓ ISTVÁN UTCA	2365	13097	38036
	291	770	1823
	293	1556	2291
DÓZSA GYÖRGY UTCA	781	9590	29869
	244	1503	869
	246	1235	4384
	2028/1	1099	1126
	2028/2	155	2049
ENDRÓDI ÚT	245	610	7913
GÉPÁLLOMÁS UTCA	1961	13586	67031
	1148	3997	8906
	1224	3688	8351
	2003	5444	14440
HŐSÖK ÚTJA	2069	6391	18779
	405	764	454
HUNYADI UTCA	1026	9296	27558
ISKOLA UTCA	2179	9233	50027
	1315	872	2511
JÓKAI UTCA	1668	7625	23738
	27	720	435
	124	1833	5395
	206	2869	8424
	487	3655	12001
	597	2641	7755
	727	3222	9568
	868	3224	9448
JÓZSEF ATTILA UTCA	1007	4381	12816

	1039	962	565
	125/1	10939	28977
KINIZSI UTCA	140	1634	4877
	94	4837	45296
KLAPKA UTCA	410	21719	72544
	1128	2738	11658
KÖLCSEY FERENC UTCA	1346	9585	34678
	75	1473	11468
LIGET UTCA	141	9889	44218
MÁTYÁS KIRÁLY UTCA	1209	6001	19544
	2366	2620	7530
MUNKÁCSY UTCA	2432	2694	7742
NEFELEJCS UTCA	1376	1874	5409
OKTÓBER 6. UTCA	2180	6134	15615
	67	3271	25410
ÖR UTCA	292	12090	87751
	1598	1216	3752
	1641	1224	3810
PETŐFI UTCA	1691	1226	3868
PIPACS UTCA	2067/19	624	1872
	221	2816	11313
	465	3596	14107
	584	2684	10415
	745	3181	13115
RÁKÓCZI FERENC UTCA	852	7436	25743
RIGÓ UTCA	2067/7	624	390
	1493	2627	7711
RÓZSA UTCA	1496	2085	6574
SOMOGYI BÉLA UTCA	1720	8948	28752
	1285	6292	18577
	1590	5586	23943
	2135	5140	27353
SZABADSÁG UTCA	2248	1970	14826
	1106	2411	1440
	1167	5862	17272
	1243	3059	9024
SZÉCHENYI UTCA	1536	4177	33797
SZEDER UTCA	2067/31	624	1872
	2001	344	2576
SZÉNÁSI ÚT	2002	582	2703
SZŐLŐ UTCA	2316	1624	5330
	1161	1198	3523
TÁNCSICS UTCA	1180	1477	4344
TEMETŐI ÚT	4	1245	3428
TESSEDIK UTCA	1925	5261	15517
	1898	5667	17072
THALY KÁLMÁN UTCA	1983	919	549
TÓPART	2081	2639	3391
TULIPÁN UTCA	1092	7333	20560

	1093	3759	11945
VASÚT UTCA	2305	3674	10910
	2174	1855	5575
VASVÁRI UTCA	2281	5554	17102
	268	755	453
	316	1510	5812
	429	1229	3680
	564	8071	26306
WESSELÉNYI UTCA	2017	1159	4531
ZRÍNYI MIKLÓS UTCA	2221	5478	14106
	17	118	134
	1100	1096	3295
	2283	2004	1200
	2401	7487	4439
	2465	889	634
	2497	2830	2456
	2498	1388	1030
	2067/1	427	292
	2067/13	416	286
NÉVTELEN ÖNKORMÁNYZATI ÚT/UTCÁK	2067/25	416	891
	06	9675	8324
DOLGOZÓK DÜLŐ	018	6157	1053
TEHENÉSZETI BEKÖTŐ	010	4905	7598
TEHENÉSZETRŐL ZVADA SORRA ÚT	012	1194	219
BEKÖTŐ A RÉGI SERTÉSTELEPRE	014/1	885	123
KARDOS-KONDOROS HATÁRÚT	015	15602	2652
ZVADA SOR	016	26302	4426
HOSSZÚ SOR	022	14453	34508
LESTYAN DÜLŐ	024	12179	1999
TÓTH DÜLŐ	027	9104	1862
PALUSKA DÜLŐ	029	11947	1994
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	030/38	111	44
RÁK DÜLŐ	031	12489	2095
PEPÓ DÜLŐ	033	11015	2275
	035	16127	2797
HUNYA-KONDOROS HATÁRÚT	037	33266	6140
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	038/50	8408	1745
HATÁRÚTTÓL KERTÉSZETIG ÚT	039	13109	2722
	050	8630	1223
TÓTH-FECSKE DÜLŐ	040	8971	990
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	041/21	134	29
HOMOKBÁNYÁNÁL LÉVŐ ÚT	042/6/a	8138	1040
HOMOKBÁNYÁT MEGKERÜLŐ ÚT	043	2018	355
ISKOLA SOR	046	28985	4765
MELIS DÜLŐ	056	20292	2761
KERTÉSZETI BEKÖTŐ	059	14066	31181

	062	8662	21017
SZESZFÖZDE DÜLŐ	067	3980	9677
	064/16	208	82
	064/17	2995	810
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	064/26	1465	274
VASKOR SOR	065	21922	4129
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	068/40	174	36
VINCE DÜLŐ	069	8632	1794
FENYŐERDŐ MELLETTI ÚT A LIGETNÉL	070/8	2733	836
BENZINKÚT MELLETTI ÚT	071/2/d	1108	207
	074/1	19633	76761
TARCSAI ÚT	074/2	32226	76763
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	075/16	5739	832
MAGSZÖV BEKÖTŐ	077	8084	15162
LENGYEL DÜLŐ	080	13907	1366
ÚT A LENGYEL DÜLŐRŐL A LINEÁRÚTRA	081/7	656	136
	082	12838	1300
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	084	6345	1132
ÚT A TARCSAIRÓL A LINEÁRUTAKHOZ	086	817	114
	089	2284	421
	091	13847	1590
LINEÁR I. BAL OLDALI ÚT	0117/4	7202	1045
LINEÁR II. KEZELŐÚT	093/6	21235	2867
	094/2	21957	2485
LINEÁR II. BAL OLDALI ÚT	0103/6	5983	868
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	094/3	3279	474
	095	18199	1382
LINEÁR II. JOBB OLDALI ÚT	0117/2	5992	869
	096/1	4792	779
	096/3	4080	592
	0100	1449	202
	0103/7	3431	496
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0103/9	2003	291
BAKOS HATÁR DÜLŐ	0104/1	4123	757
	0104/2	8807	1277
	0106/2	1605	333
	0108/2	3320	377
LINEÁR I JOBB OLDALI ÚT	0117/10	9066	1314
BAKOS BEJÁRÓ	0106/1	3713	422
SZABÓ DÜLŐ	0108/1	2621	545
	0112	13551	1542
LINEÁR I.KEZELŐÚT	0117/6	8939	1297
MICSURIN ÚT	0113	34217	4276
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0115/2	5016	728
OLAJKUTAS ÚT	0119	2333	339
LÁNG DÜLŐ	0120	2608	541
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0123/16	159	33

	0124/1	2615	402
GYEMENGYI DÜLŐ	0124/3	20269	2400
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0125/32	143	30
	0126/1	5779	730
KOVÁCS DÜLŐ	0126/3	6763	868
	0127	3170	423
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0130	7715	1032
	0131/1	7828	182
	0131/3	1117	1095
	0132	6177	735
CSATÁR DÜLŐ	0178	4830	682
LADÁNYI DÜLŐ	0134	27902	1263
	0137	4891	344
	0144	3807	433
	0139	1313	266
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0141	1409	291
MAGTÁR DÜLŐ	0147	15532	1286
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0148	2319	474
ERZSÉBET TÉRI ÚT	0151	23479	1745
CSÁNYI DÜLŐ	0153	4246	610
BÓDIS DÜLŐ	0156	5679	977
	0158	6462	902
	0161/1	6914	738
SUTYINSZKI DÜLŐ	0161/3	893	150
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0159/39	2037	295
BAROMFITELEPI BEKÖTŐ	0162	9393	18788
	0164/1	15512	1182
VALYGEL DÜLŐ	0164/3	3519	891
SERTÉSTELEP MELLETTI ÚT	0166	3851	272
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0171	3473	512
	0173	6138	986
BECSKEREKI SOR	0175	1636	311
CSORVÁS-KONDOROS HATÁRÚT	0182	26275	4620
DAJKA DÜLŐ	0183	12326	1402
VITÁLIS DÜLŐ	0185	28245	2575
PEKÁRIK DÜLŐ	0187	5715	774
	0189	7046	1206
	0219	14999	2520
DÍSZÚT	0224	10673	1788
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0191	2173	313
	0193	17191	2759
SZÉLES ÚT	0194	29789	4331
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0200	1316	123
	0202	9534	1091
GERGELY DÜLŐ	0203	7880	1141
ISTVÁN MAJORI ÚT	0205	17896	2008
	0207	9563	1061
VÁLASZTÓ VONAL ÚT	0208	10452	1177

	0209/2	7966	1906
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0211	2656	308
MEGGYESALÉ	0212	5159	726
GEISZT MAJORI BEKÖTŐ	0214	21500	32140
	0215	1647	273
	0217/9	165	34
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0220	3136	468
	0222	14670	2363
	0233/1	5589	624
KATONA SOR	0233/3	5978	704
	0225/46	3292	478
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0227	5116	725
KECSKE SOR	0229	17403	2253
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0230/12	27	10
SOMOGYI DÜLŐ	0231	4490	653
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0234/31	558	117
GÉPÁLLOMÁS DÜLŐ	0235/1	2214	467
GÉPÁLLOMÁS DÜLŐ	0235/2	6561	934
	0244	8154	1356
	0245/13	1951	406
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0247/7	3295	375
BÉRLETI BEKÖTŐ	0248	15644	48013
	0250	6148	1023
	0259	4921	556
	0274/1	5152	456
CSENDES DÜLŐ	0274/3	8089	927
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0252	4218	602
	0253	12962	1459
	0279	10038	1142
	0286/1	3735	580
	0286/3	43	63
SONKOLY DÜLŐ	0291/a	8921	996
EGYHÁZ DÜLŐ	0255	4525	654
SZENTESI DÜLŐ	0257/2	37452	3002
	0262/1	2606	460
	0262/3	3701	497
	0272	4914	713
	0264	15668	1488
	0266	2179	322
	0268	2192	322
	0271	1685	350
	0273/22	5179	493
	0276/7	4401	638
	0277/1	4013	500
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0277/3	478	46
	0281	9358	1462
	0288/1	13471	2175
SZENTESI ÚT	0288/3	12018	1950
MRÁZ BEKÖTŐ	0284	19360	58528

	0293	4309	619
	0299	6405	646
MACZÁK DÜLŐ	0303	10190	834
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0295/2	695	40
	0295/3	13502	2378
	0304/15/b	2867	408
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	0117/31	490	714
ÁRPÁD JÁTSZÓTÉR	1413	9369	8512
VOLT MOZI TERÜLETE	2086	1067	1709
KOSSUTH LAJOS TÉR	563/3	9274	48126
GAGARIN JÁTSZÓTÉR	245	1435	12983
PÖTTYÖS ELŐTTI KÖZKERT	411	1154	10932
PIACTÉR	2044	3341	15872
ÚJ PIACTÉR	1526	1437	43974
HŐSÖK TERE	2004	4072	69677
VÁSÁRTÉR	2282	13474	18142
SZÉCHENYI TÉR	2082	2393	8692
BÉKE UTCAI KÖZKERT	2161	2984	28028
LAKÓTELEPI KÖZPARK	2057/2	11593	46224
RÉGI LIGET	10	9838	95094
VASÚTÁLLOMÁS-VASVÁRI U.-I KÖZKERT	2175	279	1100
KEVERŐVEL SZEMBENI KÖZKERT	938	5494	10043
RÓZSA TÉR	1345	1372	3906
	1339	2282	25005
NEM NEVESÍTETT KÖZKERT	1989	2794	27736
VALACZKAI FÉLE TERÜLET	1524	978	1900
SZÉNÁSI ÚTI TELEK (CSÁRDA MELLETT)	1525	1030	1648
SZÉCHENYI TÉRI TERÜLET (VOLT FÜRDŐ)	2085	3576	5726
	066/28	4700	10
	068/55	24	388
	070/20	1831	165
	070/22	4787	546
	070/25	115	207
	070/26	70	286
	070/28	480	45
	0234/95	691	166
	0174/62	2400	926
	0296/16	9032	533
	0172/34	6687	338
	0234/87/a	1355	69988
	0234/89	181	42388
	0234/92	173	4
	0239/34	6261	30
ÖVÁROK/CSATORNA	0261/62	1866	44
	0226/13	417	386
KÜLTERÜLETI KÖZÚT	042/22	8008	898

	042/26	611	632
	066/29	5328	304
	0184/11	1903	866
	0245/24	661	827
	0290/6	390	706
KERÉKPÁRÚT			19895
KERÉKPÁRÚT FRÍZTEJ FELÉ			32269
KERÉKPÁRÚT A 44-ES MELLETT			77379
MŰFÜVES PÁLYA	2221	800	31452
KERÉKPÁRÚT 44.SZ. ELSŐRENDŰ FŐÚT 102+132,104-147 KM SZELVÉNYEI KÖZÖTT			97545
JÁRDAÉPÍTÉS			3221
ÚT	1999/34	1011	156

#### KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES TÖRZSVAGYON

MEGNEVEZÉS	HRSZ	TERÜLET (m <sup>2</sup> )	ÉRTÉK (EFT)
ALSÓS ISKOLA, SZOLGÁLATI LAKÁS ÉS TORNAÉPÜLET	2009	4533	33 221
ISKOLA ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSA	2009		
ALSÓ TAGOZAT FELÚJÍTÁSA	2009	4533	17536
TORNATEREM FELÚJÍTÁSA (CSABAI ÚT 39.)	2009		7194
ALSÓS ISKOLA UDVAR	2010	923	1 477
CSELÉDLAKÁS, KÁPOLNA	0216/7/f	5664	4 854
FELSŐS ISKOLA ÉS TORNACSARNOK	2068	16167	305754
FELSŐS ISKOLA FELÚJÍTÁSA			123239
FELSŐS ISKOLA FELÚJÍTÁSA			187296
GYAKORLÓKERT	6/2	2526	4 282
IDŐSEK NAPKÖZI OTTHONA	2037	1090	10 723
NAPKÖZIoTTHONOS EDÉBLŐ			969
KONDOROSI CSÁRDA			122632
MŰVELŐDÉSI HÁZ	1522	2882	44802
KÖZSÉGHÁZA	2022	2944	44983
PINCE			7 587
HIVATAL VILLANYSZ., ENERGETIKA, HOMLOKZAT			20010
HÁZASSÁGKÖTŐ TEREM			5939
KÖRZETI RENDELŐ ÉS SZOLGÁLATI LAKÁSOK	554	2164	71253
MDF SZÉKHÁZ ÉS SZOLGÁLATI LAKÁSOK	150	1410	3 627
ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE	2023/1	3879	167773
			18944
RENDŐRSÉG ÉS SZOLGÁLATI LAKÁSOK	1215/1	936	8413
SZENNYVÍZTISZTÍTÓ TELEP	0304/3/a	12021	541825
			73 239
SZIVATTYÚHÁZ	918/2	410	386
SZIVATTYÚHÁZ	1110	1626	754



SZOCIÁLIS BÉRLAKÁSOK (HŐSÖK ÚTJA)	2008	1000	56 497
SZOCIÁLIS BÉRLAKÁSOK (WESSELÉNYI U.)	2016	528	37 442
SZOLGÁLATI LAKÁS	647	600	8228
SZOLGÁLATI LAKÁS (Béke u. 36.)	1619	1083	3 639
SZOLGÁLATI LAKÁS (CSABAI ÚT 23.)	2025	592	1 397
SZOLGÁLATI LAKÁS (PIPACS U.)	2067/22	279	12224
SZOLGÁLATI LAKÁS (PIPACS U.)	2067/23	279	12193
SZOLGÁLATI LAKÁS (ISKOLA U. 2/4)	2181/2	341	2432
SZOLGÁLATI TANYÁK (MAJOR)	0216/7/b	12754	3 520
TELEPÜLÉSI SZOLGÁLTATÓ INT.	11	25154	14315
VADÁSZKASTÉLY + ERDŐ	0216/2/a / b	11599	6 113
VÁGÓHÍD	5	1344	2142
VÍZMŰ	1750	1671	40855
KÖZTEMETŐ	1	21912	35432
ÚJ LIGET	071/2/a	48941	458224
KÜLTERÜLETI ZÖLDTERÜLET	071/2/c	1740	16292
NAGYMAJORI ERDŐ	0216/6/a	7227	99
	0304/3/b	9196	86406
	2503	163	24
BEÉPÍTETT INGATLAN	305	753	293
LŐTÉR	309	3549	532
HOMOKBÁNYA	042/6/b	33962	384
MOCSÁR	2084	15648	1781
ANYAGGÖDÖR	1340	15528	1863
VÍZÁLLÁS	1101	2453	294
KECSKE SORI TANYATELEK	0228/11	1439	216
MAJORI SPORTTELEP	0216/7/d	6750	1013
MAJORI UDVAR	0216/7/a	1691	254
MAJORI UDVAR	0216/7/c	6709	1006
SZEMÉTTELEP ÉS REKULTIVÁCIÓS P	0237/1	21660	197748
SZEMÉTTELEP	0237/2	25608	304
TÖLTÉS	302	1631	196
ŐR UTCAI TERÜLET	279	755	293
SZEMÉTTELEP ÉS ÁROK	0236/13/ a	5316	263
SZEMÉTTELEPLERAKÓ	0239/11/ a	4144	200
DEÁK UTCAI INGATLAN	917	1076	5900
ÁRUHÁZ, HŐSÖK TERE 6.	2021	1184	15875
GYOMAENDRÓDI REGIONÁLIS HULLADÉKKEZ. MŰ.	0130/15	29228	78 049
GABONATÁROLÓ GYOMAENDRÓD			603
FÓLIAHÁZ	6/2		645
GAZDASÁGI ÉPÜLET, UDVAR	0216/3		3500
SZENNYVÍZBERUHÁZÁS			1 152 444
BELVÍZELVEZETÉS			257 007
IVÓVÍZMINŐSÉG JAVÍTÓ PROGRAM (1,35%)			400 402

FORGALOMKÉPES VAGYONA (ÜZLETI VAGYON)

MEGNEVEZÉS	HRSZ	TERÜLET (m <sup>2</sup> )	ÉRTÉK (EFT)
DEÁK UTCA	918/1	724	290
	287	900	425
	288	901	425
	289	900	425
	290	921	433
	294	910	427
	297	900	425
	299	901	425
	300	901	425
RÓZSA UTCAI TELEK	1495	1244	286
	1475	1167	268
RIGÓ UTCAI TELEK	2067/2	361	299
	2067/3	279	232
	2067/4	279	232
	2067/5	279	232
	2067/16	279	232
	2067/20	361	300
PIPACS UTCAI TELEK	2067/21	279	232
ÖNKORMÁNYZATI TELEK	2502	2217	332
	0118/5	2877	120
	0117/36	4311	70
	042/6/c	51035	1994
	070/23	3839	525
	071/2/b	19912	996
	073/7	11687	719
	0138/2	34567	1406
	0216/6/b	2008	45
	0234/87/b	2015	40
	0236/13/b	8790	435
	0239/11/b	1293	66
	0239/35	971	117
	0261/35	1644	82
	0263/30	29214	245
	0270/6	35663	1457
KÜLTERÜLETI SZÁNTÓ	0304/15/a	191412	9984
	380	25767	1185
	400	22774	851
	1494	42661	1889
BELTERÜLETI SZÁNTÓ	1990	16759	861
GYÜMÖLCSÖS	1999/30	1162	58
SPORTTELEP	2240	42863	159255
GYEKICZKI GYÖRGYNÉ FÉLE SZÁNTÓ (KÉTSOPRONY)	020/15	1569	82
GYOMAENDRÓDI REG.HULLADÉKK.	0130/14	11335	4340
KERÍTÉS ZÁRT SZELVÉNY OSZLOPOKKAL	1		835

TÉGLA KERÍTÉS (TEMETŐ)			4136
GYOMAENDRÓDI INGATLAN	0130/10	2356	670

### 3.Kondoros Város Önkormányzat tulajdonában lévő értékpapírok, üzletrészek:

Megnevezés	Névérték		Darabszám
Buda-Cash Brókerház (Magyar Telecom Nyrt.)	380 000 Ft		3 800
Alföldvíz Zrt.	140 000 Ft		10
OTP	35 000 Ft		350
GYOMAENDRÓDI REGIONÁLIS HULLADÉKKEZELŐMŰ KFT.	5 340 000 Ft	Tulajdonrész: 1317/10000	
OROSHÁZA ÉS TÉRSEGE IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	273 250 Ft	Alapítói vagyon	
KÖRÖS-SZÖGI HULLADÉK- GAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KFT.	7 499 106 Ft	Tulajdonrész: 12,9 %	
KBC BÉKÉS MEGYEI TELEPÜLÉSEK FEJLESZTÉSÉÉRT NONPROFIT KFT.	400.000 Ft	Üzletrész	
KONDOROSI TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.	3 000 000 FT	Törzstőke 100% Önk. tulajdon	

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke tisztelettel,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyv kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**68/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Az önkormányzat vagyonáról és a  
vagyongazdálkodás szabályairól szóló 32/2012.(XII.21.)  
önkormányzati rendelet módosítása” című önkormányzati  
rendelet módosítás elfogadását.



**Boldis Zoltán**  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



B e s z á m o l ó

Készült Kondoros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. május 18-án tartandó testületi ülésére.

**Tárgy:** Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátása 2016-ban.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A többször módosított 1997. évi XXXIII. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény felhatalmazása alapján az önkormányzat, a gyermekek mindenekfelett álló érdekeit figyelembe véve, a törvényben előírt jogait biztosítva jár el, elősegítve a gyermekek családban történő nevelkedését.

A hivatkozott jogszabály 96. §-ának (6) bekezdése előírja;  
„ A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A beszámoló tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásokról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. sz. melléklete határozza meg.

A jogszabályi feltételeknek eleget téve készítettük el a beszámolót oly módon, hogy a gyermekjóléti, családsegítő szolgálatokra vonatkozóan a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, a gyámhatósági munkáról szóló részt hivatalunk készítette **Kondoros** és **Kardos** településekre kiterjedően.

A kistérségi beszámolókat (Kardos, Kondoros) az előterjesztéshez mellékeltem.

2007. február 1-jétől a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás látja el kistérségi szinten a gyermekvédelmi és családsegítői feladatokat.

A gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás településeinken kiterjed a teljes lakosságra, különös tekintettel a 0-18 éves korosztályra, amelynek 2016. évi száma Kondoroson: 733 fő, Kardoson 66 fő.

Munkánk során a következő jogszabályok határozzák meg feladatainkat:

- 1997. évi XXXIII. tv. a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról,
- 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
- 1998. évi LXXXIV. tv. a családok támogatásáról,
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó személyek, intézmények szakmai feladatairól,

a kondorosi helyi rendeletek:

-Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelete a szociális ellátás helyi szabályairól,

-Kondoros Nagyközség Önkormányzatának 9/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelete, 2016. április 1-től a 6/2016.(III.23.) önkormányzati rendelete a gyermekvédelem helyi szabályairól

a kardosi helyi rendeletek:

-Kardos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete a szociális ellátás helyi szabályairól

Kardos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2011.(V.31.) önkormányzati rendelete a gyermekvédelem helyi szabályairól

**Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások:**

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:**

**Kondoroson** 199 gyermek részesült ebben az ellátásban, ők 110 családban élnek, az évi kétszeri kifizetés összesen 1.844.400 Ft volt.

**Kardoson** 19 család 25 gyermeke részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, 232.000 Ft összegben. Ez évente kétszeri 5.800 Ft-os pénzbeli támogatást, illetve tankönyv- és étkezési támogatásra való jogosultságot jelent a gyermekeknek.

**Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:**

2015-ben a települési támogatás lépett az önkormányzati segély helyébe. A kérelem nyomtatványon kellett a kérelmezőnek megjelölnie, hogy gyermeke jogán kéri a támogatást, gyermeke szükségletei biztosítására, vagy átmeneti anyagi problémák kezelésére.

**Kondoroson** 88 családból 122 gyermek kapott támogatást. Ez 135 segélyezési alkalmat jelent, és 1.868.000,- Ft pénzbeli támogatást.

Ezen felül – helyi rendeletünk szerint – augusztusban minden rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére beiskolázási segélyt juttatott a Szociális és Egészségügyi Bizottság, karácsony előtt pedig minden rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő 18 év alatti gyermek részére egyenként 2.500,- Ft értékű édességsomagot biztosított az Önkormányzat.

**Kardoson** 13 család 18 gyermeke 180.000,- Ft összegben részesült támogatásban.

A támogatások egy része pénzbeli, másik része természetben nyújtott támogatás. (Pl.: térítési díj, kollégiumi díj, tankönyvtámogatás)

Tapasztalataink szerint egyre több család, és benne egyre több gyermek él nehéz körülmények között, így előfordult, hogy egy-egy gyermeket többször is támogatni kellett az év folyamán.

**Kondoros** évek óta részt vesz a **Bursa Hungarica** ösztöndíj pályázaton. 2016-ban 16 fiatal felnőtt részére állapítottunk meg Bursa Hungarica támogatást.

Az „A” típusú ösztöndíj 10 hónapra jelent támogatást a hallgatóknak, és évente újra pályázható.

A „B” típusú támogatást az érettségi előtt álló fiatalok kérhetik. Ha felveszik őket a felsőoktatási intézménybe háromszor tíz hónapig kaphatják a támogatást, amennyiben nem szakítják meg tanulmányaikat.

Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő természetesen minden félévben bekéri az intézményektől a hallgatói jogviszony-igazolásokot, és csak azon hallgatók részére utalja tovább az intézmény felé az ösztöndíj összegét, akiknek az adott félévben megvan az aktív hallgatói jogviszonyuk.

2016-ban januárban és augusztusban is elutaltuk a Bursa Hungarica támogatás aktuális összegét. A két alkalommal elutalt ösztöndíj összesen: 1 075 000,- Ft volt.

### **Gyermekétkeztetés**

Településünkön a gyermekétkeztetés intézményi keretekben történik.

Aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, az ingyenesen étkezik a bölcsődében, az óvodában és az általános iskolában (most már 1-8 évfolyamig).

50 % kedvezményben részesülnek azok a családok is, akik nem jogosultak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, de három vagy több gyermeket nevelnek, valamint tartósan beteg vagy fogyatékkal élő gyermek van a családban.

**Diákotthonban** 19 gyermek elhelyezését biztosították 2016. évben.

Több éve biztosítottunk pályázati rendszer keretében nyári gyermekétkeztetést a szociálisan rászoruló gyermekeknek. A számuk 2015-ben **Kondoroson** 68 fő volt, ők 53 munkanapon keresztül vehették igénybe az ellátást. A pályázati rendszer 2015. december 31. napjával megszűnt.

2016. január napjától a gyámhatóságokról és a gyámhatósági eljárásokról szóló 1997. évi XXXI. tv. alapján minden önkormányzat számára kötelezően ellátandó feladat a rászoruló (rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő és hátrányos helyzetű, vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő és halmozottan hátrányos helyzetű) gyermek részére biztosítani a szünidei étkeztetést az iskolai szünet munkanapjain, illetve a bölcsőde és óvoda zárvatartási idején, munkanapokon.

Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nemcsak ezen rászoruló gyermekek részére biztosította ezt az ellátást, hanem rendeletében szabályozta, hogy a nyári szünet idején a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek, akik nem hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűek, de a szülő határidőig benyújtja erre vonatkozó kérelmét, azok is részesülnek az ingyenes szünidei étkeztetésben. Ezt a napi egyszeri meleg ebédet Önkormányzatunk a Kondorosi Csárdában biztosítja, helyben történő fogyasztással.

Mivel **Kardos Község** Önkormányzata – szolgáltató hiányában nem tudja biztosítani a napi egyszeri meleg ételt helyben fogyasztással, így szerződés alapján a Szarvas Kontakt Kft. kiszállítva biztosítja ezt az ellátást elvitelre a rászoruló gyermekek részére.

**Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:**

- a/ gyermekjóléti szolgáltatás,
- b/ gyermekek napközbeni ellátása,
- c/ bölcsődei ellátás,
- d/ közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A gyermekek napközbeni ellátását közoktatási intézmények keretein belül oldjuk meg.

A gyermekjóléti szolgáltatás 2001. május 1-je óta működik Kondoroson. Ma már elmondhatjuk, hogy megnyertük a lakosság bizalmát.

Kardos községben 2003-tól működik a gyermekjóléti szolgálat, mely heti egy alkalommal fogadja az ügyfeleket.

A családgondozók rendszeres, napi kapcsolatot tartanak fenn a kliensekkel. Minden rendelkezésükre álló eszközzel és módon igyekeznek segíteni a hozzájuk fordulókat. Gyakran az első jelzések a problémákról, hozzájuk futnak be. Ők azok, akik figyelemmel kísérik a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárják az egyén és a család életében jelentkező problémák okait és jelzik azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltató felé, ha ezt a kliens igényli.

A dolgozók szakmai képzése biztosított, az ott szerzett ismereteiket a mindennapi munkájuk során hasznosítják.

A 2011 novemberében új helyre költözött gyermekjóléti szolgálat megfelelő, korszerűen kialakított helyiségekkel szolgálja a lakosság jobb ellátását, a dolgozók jobb munkakörülményeit.

A működéshez szükséges alapidokumentumok, szabályzatok rendelkezésre állnak.

Mára már az ügyfelek is jól tudják, hogy hova fordulhatnak segítségért, hol keressék a Családsegítő Szolgálat munkatársait.

Az átmeneti gondozást önkormányzatunk 2006. február 1. napjától – ellátási szerződés keretében – biztosítja a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Orosházán működő Családok Átmeneti Otthonában a körjegyzőség mindkét településére vonatkozóan. A szerződés határozatlan idejű. 2016-ban nem volt elhelyezés.

A gyermekjóléti szolgálat munkatársai részt vesznek a Szociális és Egészségügyi Bizottság ülésein, ahol véleményükkel segítik a pénzügyi és természetben nyújtott segélyek elosztását. Mint a jelzőrendszer részei, fontos információkkal látják el a bizottság tagjait.

A Hivatal munkáját is segítik, a különböző rendszeres pénzellátások megállapításához szükséges környezettanulmányokat ők készítik.

Napi kapcsolatban álltak a gyámügyi előadóval, és működtetik a különböző szakmák képviselőiből álló csapatot. A szakemberek eset-megbeszéléseken vesznek részt. Az a cél, hogy az információáramlás megfelelő legyen, hatékonyan működjék a jelzőrendszer.

A törvény által előírt rendszerességgel megtartott eszmegbeszéléseken a gyermekorvos, a védőnők, az óvoda és az iskola ifjúságvédelmi felelőse, civil szervezetek vezetői vesznek részt.

A megbeszéléseken majdnem minden alkalommal részt vesz a gyámügyi ügyintéző is.

2013-ban a járások kialakítása, ezzel összefüggésben a gyermekvédelmi törvény változása a hatáskörök és illetékesség tekintetében azt eredményezte, hogy a gyámhatósági feladatok átkerültek a járási hivatal hatáskörébe. Jegyzői hatáskörben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítása maradt, illetve önkormányzati hatáskörben a települési támogatáson belül a gyermekre tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán kért segély.



Az önkormányzat nem kötött ugyan megállapodást a civil szervezetekkel, de a szabadidős programok, az egészséges életmódra való nevelés, prevenciós programok szervezésében részt vállalnak. Elmondhatjuk, hogy nagyon jó az együttműködés, a kapcsolat a különböző helyi civil szervezetekkel, alapítványokkal.

A kondorosi lakosok folyamatosan juttatnak ruhaneműt adományként a szolgálatnak. Ezen kívül az Evangélikus Szeretothon is gyakran adományoz pl. bútort, berendezési tárgyakat, ruhaneműt.

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat dolgozói tevékenyen részt vesznek a segítségnyújtó szervezetek adományainak szétosztásában.

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Gyermejjóléti Intézménye beszámolóí:



Családsegítők  
Kondoros.doc



Családsegítők  
Kardos.doc



Védőnők  
Kondoros.doc



Védőnők Kardos.doc

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg, hasznos észrevételeivel tegye teljessé és fogadja el a beszámolót.**

Kondoros, 2016. május 9.



**Szebegyinszki Pálné**  
aljegyző

Az előterjesztést készítette:  
Vári Ferencné  
Igazgatási vezető főtanácsos

**Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása**  
**Szociális és Gyermekjóléti Intézménye**

5540 Szarvas, Kossuth u. 19. Tel:(66) 311-947, Fax:(66) 216-604, e-mail: szocintezmeny@szarvasnet.hu

adószám: 15583501-2-04

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

5553 Kondoros, Endrődi u. 8. Tel.: 06/66-388-842, 06/20-559-3839, e-mail: csaladgondozok@kondorosiktv.hu

5552 Kardos, Gyomai út 24. Tel.: 06/66-388-842, 06/20-559-3839, e-mail: csaladgondozok@kondorosiktv.hu

**KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS**  
**GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYE**

**Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Kondoros**

**2016. évről**

**ÉVES BESZÁMOLÓ**

**Lakosság szám:**

4944 fő

**Gyermekszületések szám:**

35

**Életkor szerinti megosztás:**

0-18 éves:

733

18 éven felüli:

4211

2016-ban 115 személlyel volt alapellátás keretén belül együttműködési működési megállapodás alapján kapcsolata a szolgálatnak, mely személy 46 családból került ki.

Ebből a 115 főből Központ által továbbított 20 fő, ahol szociális segítőmunkát biztosított a szolgálat, mint bevont segítő családi egyéni/gondozási- nevelési terv alapján.

Tanácsadottként megjelentek száma 75 fő, mely 75 családot érint.

A 2016. évben az éves ügyfélforgalmunk Kondoroson: 3222 fő volt, amely az együttműködési megállapodással gondozott családokból és az egyszeri esetkezelésekből tevődik össze.

**Együttműködési megállapodási alapján alapellátás keretében történő családsegítés:**

ellátottak száma:	115
családok száma:	46
kiskorú gyermekek száma:	51

**Védelembe vétel során bevont segítő munka:**

kiskorú gyermekek száma:	11
családok száma:	8

**Tanácsadottként megjelentek száma:**

családok száma:	75
-----------------	----

**Gyermekvédelmi intézkedésre tett javaslat**

Védelembevételre javaslat 7 család - 10 gyermek esetében történt.

gyermekek száma:	10
családok száma:	7

**ideiglenes hatályú elhelyezés, melyet a szolgálat kezdeményezett:**

gyermekek száma:	3
családok száma:	1

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges problémák szerint (nem halmozott adat)

Probléma típusa:	0-17	18-
Szülők vagy család életvitel:	26	43
Gyermeknevelési	1	7
Szülő elhanyagolás	3	3
Családi konfliktus	4	4
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	5	2
Magatartás, teljesítményzavar	9	
Lelki mentális	4	1
Szenvedélybetegség		2
Fogyatékoság:		2

**Egyéb egészségügyi probléma:** 4

**Szakmai tevékenység adatai (halmazott adat)**

<b>Adományok közvetítése:</b>	<b>517</b>
<b>Ügyintézésben segítségnyújtás:</b>	<b>445</b>
<b>Információnyújtás:</b>	<b>440</b>
<b>Segítő beszélgetés:</b>	<b>407</b>
<b>Családlátogatás:</b>	<b>338</b>
<b>Tanácsadás:</b>	<b>224</b>
<b>Közvetítés ellátáshoz való hozzáféréshez:</b>	<b>100</b>
<b>Közvetítés más szolgáltatáshoz:</b>	<b>29</b>
<b>Közvetítés központba:</b>	<b>25</b>
<b>Szociális segítő tevékenység: egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába központ által bevonva:</b>	<b>86</b>
<b>Szociális segítő tevékenység: szociális válsághelyzetben lévő kiskorú anya gondozása:</b>	<b>1</b>
<b>Esetkonferencia:</b>	<b>9</b>
<b>Jelzések száma:</b>	<b>40</b>

**Speciális szolgáltatások a településen**

2016-ben ismét megrendezésre került a gyermekjóléti szolgálatnál a nyári tábor.

A városban megrendezésre kerülő Mindenki Karácsonya alkalmához játékadományokkal járultunk hozzá, mely a család- és gyermekjóléti szolgálathoz érkező lakossági felajánlásokból gyűlt össze. Év végén egy családtól nagyobb mennyiségű élelmiszer adományt kapott szolgálatunk. Civil szervezetek és egyházak az adventi időszakban élelmiszer, ruhanemű és játék adománnyal támogatták szolgálatunkat, mely adományokat egy műsor keretén belül adták át a gyermekes családoknak. Szintén az adventi időszakban szolgálatunk csatlakozott, a városunkban megrendezésre kerülő „Örömsüti” kezdeményezéshez, melynek keretén belül az általános iskolás gyermekek, bentlakásos és nappali ellátásban részesülő idős emberek, és a városunk kollégiumbába élő gyermekek házi süteményekkel lettek vendégül látva. A kollégiumban élő gyermekek szeretettel adták elő karácsonyi műsorukat.

Szolgálatunknál folyamatos ruhaadomány és bútoradomány fogadására továbbítására van lehetőség, évről-évre egyre több a lakossági felajánlás.

A tavalyi évben egy kisgyermekes család költözött városunkba, egy egyéves gyermekekkel. A család sem megfelelő mennyiségű élelme, ruhája bútorzata nem volt. Közös összefogással,

lakossági segítséggel, és a védőnői kollégák lelkiismeretes munkájával megvalósult, hogy a család elérhető lakókörnyezete kialakításra került.

Újként megjelent programok, melyeket minden esetben a Védőnői Szolgálat Védőnőivel közösen valósítottunk meg:

- a szülésre felkészítő tanfolyam, mely 4 alkalomból áll, és kéthetente kerül megrendezésre
- a baba-mama klub, minden hónapban egy alkalommal- és melyen a családsegítők nem minden alkalommal tudtak részt venni
- a babaruha börze- mely negyedévenként kerül megrendezésre

A fenti programok a lakosság egésze számára elérhetőek.

A Család- és Gyermejjóléti szolgálat munkáját segíti, hogy Kondoros városában a kötelező jelzőrendszeren túl az állampolgárok is hatékonyan bekapcsolódnak, segítve így egy kialakult probléma feltárását, új prioritások megismerését, kiépítve ez által a hatékony személyközpontú családgondozás folyamatát.

Kondoros, 2017. május 02.

Varga Ágnes  
családsegítő  
Závogyanné Galáth Veronika  
családsegítő

**Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása**  
**Szociális és Gyermekjóléti Intézménye**

5540 Szarvas, Kossuth u. 19. Tel:(66) 311-947, Fax:(66) 216-604, e-mail: szocintezmeny@szarvasnet.hu  
adószám: 15583501-2-04

**Család-és Gyermekjóléti Szolgálat**

5553 Kondoros, Endrődi u. 8. Tel.: 06/66-388-842, 06/20-559-3839, e-mail: csaladgondozok@kondorosikftv.hu  
5552 Kardos, Gyomai út 24. Tel.: 06/66-388-842, 06/20-559-3839, e-mail: csaladgondozok@kondorosikftv.hu

**KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS**  
**GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYE**

**Család – és Gyermekjóléti Szolgálat Kardos**

**2016. évről**

**ÉVES BESZÁMOLÓ**

**Lakosságszám: 621**

**Gyermek születés szám: 8**

**Életkor szerinti megosztás: 0-18 és 18 feletti**

**0-18: 66 - 18 felett: 555**

**Alapellátás keretében történő családsegítés:**

**Tanácsadottként megjelentek száma 12 fő - mely 12 családot érint.**

**A 2016. évben az éves ügyfélforgalmunk Kardoson: 187 fő volt, amely az együttműködési megállapodással gondozott családokból és az egyszeri esetkezelésekből tevődik össze.**

**Együttműködési megállapodás alapján alapellátás keretében történő családsegítés:**

**ellátottak száma: 26**

**családok száma: 5**

**kiskorú gyermekek száma: 6**

**Védelemben vétel során bevont segítő:**

**kiskorú gyermekek száma: 4**

**családok száma: 2**

**Tanácsadottként megjelentek száma:**

**családok száma: 12**

**ideiglenes hatályú elhelyezés, melyet a szolgálat kezdeményezett:**

gyermek szám: 2
családok száma: 1

**A család és gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa és az ellátott gyermek száma szerint:**

**A kezelt problémák száma szerint (nem halmozott adat)**

	0-17	18-
Szülők vagy család életvitele		8
Gyermeknevelési		1
Szülő elhanyagolás		-
Családi konfliktus		4
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)		1
Magatartás, teljesítményzavar	5	-
Fogyatékoság		2
Szenvedélybetegség		0
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)		5

**Szakmai tevékenység adatai: (halmozott adat)**

Ügyintézésben segítségnyújtás:	21
Információnyújtás:	30
Segítő beszélgetés:	25
Tanácsadás:	11
Közvetítés másik szolgáltatóhoz:	5
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli):	21
Közvetítés központba:	2
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés:	2
Szociális segítő tevékenység: egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába központ által bevonva:	4
Családlátogatás:	62
Adományközvetítés	8
Hány esetben jeleztek a gyermekjóléti szolgálat felé:	6

## Speciális szolgáltatások a településen

2016-ben ismét megrendezésre került a gyermekjóléti szolgálatnál a nyári tábor.

A városban megrendezésre kerülő Mindenki Karácsonya alkalmához játékadományokkal járultunk hozzá, mely a család- és gyermekjóléti szolgálathoz érkező lakossági felajánlásokból gyűlt össze. Év végén egy családtól nagyobb mennyiségű élelmiszer adományt kapott szolgálatunk. Civil szervezetek és egyházak az adventi időszakban élelmiszer, ruhanemű és játék adománnyal támogatták szolgálatunkat, mely adományokat egy műsor keretén belül adták át a gyermekes családoknak. Szintén az adventi időszakban szolgálatunk csatlakozott, Kondoroson megrendezésre kerülő Örömsüti kezdeményezéshez, melynek keretén belül az általános iskolás gyermekek, bentlakásos és nappali ellátásban részesülő idős emberek, és a városunk kollégiumába élő gyermekek házi süteményekkel lettek vendégül látva. A kollégiumban élő gyermekek szeretettel adták elő karácsonyi műsorukat.

Szolgálatunknál folyamatos ruhaadomány és bútoradomány fogadására továbbítására van lehetőség, évről-évre egyre több a lakossági felajánlás.

Újként megjelent programok, melyeket minden estben a Védőnői Szolgálat Védőnőivel közösen valósítottunk meg:

- a szülésre felkészítő tanfolyam, mely 4 alkalomból áll, és kéthetente kerül megrendezésre
- a baba-mama klub, minden hónapban egy alkalommal- és melyen a családsegítők nem minden alkalommal tudtak részt venni
- a babaruha börze- mely negyedévenként kerül megrendezésre

A fenti programok a Kondoros és Kardos lakossága számára elérhetőek.

A Család-és Gyermekjóléti szolgálat munkáját segíti, hogy Kardos településén a kötelező jelzőrendszeren túl az állampolgárok is hatékonyan bekapcsolódnak, segítve így egy kialakult probléma feltárását, új prioritások megismerését, kiépítve ez által a hatékony személyközpontú családgondozás folyamatát.

Kardos, 2017.05.02.

Varga Ágnes

családsegítő

Závogyanné Galáth Veronika

családsegítő



**Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása**  
**Szociális és Gyermekjóléti Intézménye**  
**Védőnői Szolgálat**

---

5553 Kondoros, Kossuth tér 1. Tel.(66) 388-427, e-mail: vedonok@kondoros.hu

---

### **Beszámoló a 2016-as év védőnői munkájáról Kondoroson**

Kondoros településen 3 védőnői körzet működik területi ellátással és iskolai munkával.

A munkánkat a 49/2004 ESZCSM rendelet, 1997. évi XXXI. törvény, 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, 26/2014 (IV. 8) EMMI rendelet és egyéb protokollok, szakmai irányelvek és módszertani levelek szerint végezzük.

Az I. számú védőnői körzetet Litauszki Beáta látja el főállásban.

A II. számú körzetet Rakonczásné Belicza Katalin védőnő látja el főállásban.

A III. számú körzetet 2016 01.01-től 2016.09.01-ig Rakonczásné Belicza Katalin és Litauszki Beáta együtt látta el, ezt követően 2016.09.01-től Tóth Noémi helyettesíti a körzetet.

2016-ban 215 családot gondoztunk. A várandósok száma összesen 57 fő volt. 35 fő élve születés történt. A 2015-es évhez képest az élve születések száma nőtt. A 2016 decemberi adatok alapján 34 fő csecsemőt, 70 fő 1-3 év közötti gyermeket, 130 fő 3-6 év közötti gyermeket gondoztunk. 2016-ban összesen 1416 szaklátogatás és 930 családlátogatás történt. Ez év szeptemberében szerveztük meg a szülőknek az első Elsősegély Tanfolyamunkat, ahová Szegedről jött le egy gyermekorvos és egy mentőtiszt.

Vegyes körzetekként 320 fő általános iskolás gyermeket is ellátunk. 2016-ban 16 osztályt szűrtünk, ebből a páros évfolyamok orvosi-védőnői szűrése valamint a páratlan évfolyamok védőnői szűrése is megtörtént. A szűrővizsgálatokon felül a védőoltások megszervezése és lebonyolítása is védőnői kompetencia a 6. és 7. osztályban. A 2015/2016-os tanév második felében valamint a 2016/2017-es tanév első felében 15 alkalommal végeztünk tisztasági vizsgálatot az oktatási intézményben.

Óvodai és bölcsődei tisztasági, egészségnevelési tevékenységet is végzünk, az óvodában 134 fővel. A bölcsődei létszám változó, december 31-én 19 fő volt. A felvétel igénye a szülők részéről egyre inkább nő. Negyedévente, valamint igény szerint sűrűbben tisztasági vizsgálatot is tartunk az óvodában és bölcsődében.

A védőnők méhnyakrák szűrésének programja 2016-ban nem történt.

Szoros kapcsolatot ápolunk a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, közösen szervezzük a Baba-Mama Klubot és a Szülésre Felkészítő Tanfolyamot. A tavalyi évben a Baba Mama Klub 6

alkalommal és a Szülésre Felkészítő Tanfolyam 3x4 alkalmas foglalkozással lett megszervezve. Ezen kívül 2 alkalommal került sor a Baba börze lebonyolításra.

Probléma esetén esetjelző lapon és személyesen is jelzünk. 2016-ban gyermekkel kapcsolatban 6 alkalommal történt jelzés. Közös családlátogatással, ruhagyűjtéssel próbáljuk a hátrányos helyzetű családokat segíteni. Igyekeztünk az egyre növekvő szociális problémákat orvosolni, emiatt több alkalommal szakmaközi (6 alkalom)- illetve esetjelző megbeszélésen (8 alkalom) vettünk részt.

**Kondoros, 2017. május 4.**

**Rakonczásné Belicza Katalin, Tóth Noémi, Litauszki Beáta  
védőnők**



**KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉGI**  
**Szociális és Gyermekjóléti Intézmény**  
**Védőnői Szolgálat**  
Szarvas Vasút u.46-48  
Tel: 66/311-187;  
e-mail: vedonok@szarvasnet.hu

## **Beszámoló a 2016-os év védőnői tevékenységéről Kardoson**

A község védőnői feladatait 2005 II. félévétől a szarvasi körzetem részeként látom el. A tanácsadó az egészségház épületében van, itt működik még a gyógyszertár is.

A családok, várandósok, gyerekágyasok és a 0-6 éves gyermekek ellátása

- önálló védőnői tanácsadáson
- gyermekorvos által tartott tanácsadáson, és
- a családok otthonában történő látogatások alkalmával történik.

Minden héten, kedden van védőnői tanácsadás. Dr. Katona Piroska gyermekorvossal 2 hetente történik tanácsadás, 1 órában.

A község háziorvosa Dr. Janurik István, aki a felnőttek mellett a gyerekeket is ellátja.

Várandós gondozással kapcsolatos forgalmi adatok:

Az év folyamán újonnan nyilvántartásba vett várandósok száma	10 fő
Az év folyamán gondozott várandós anyák száma	11 fő
Fokozottan gondozást igénylők egészségügyi ok miatt	4 fő
Fokozottan gondozást igénylők egészségügyi és szociális ok miatt	0 fő
Dohányzó várandósok száma	0 fő
Védőnői látogatások összesen	36 alkalom
Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	61 alkalom

Prevenációs céllal gondozom a család és a gondozási körzet nőtagjait, amennyiben erre igényt tartanak, illetve elfogadják a felajánlott védőnői gondozást.

Nővédelemmel kapcsolatos forgalmi adatok:

Védőnői látogatások száma	12 alkalom
---------------------------	------------

## Csecsemők és kisgyermek gondozása:

### Célunk:

1. megfelelő testi és mentális fejlődés elősegítése, elváltozások korai felismerése
2. szűrővizsgálatok szervezése, végzése
3. védőoltások szervezése, szülők tájékoztatása, dokumentálás
4. szociális és mentálhigiénés segítségnyújtás
5. tanácsadás az életkornak megfelelő neveléshez

## 0-6 éves gondozottakkal kapcsolatos forgalmi adatok:

### Csecsemők:

Újonnan nyilvántartásba vettek száma	8 fő
Ebből koraszülött (méhen belüli fejlődés visszamaradása)	1 fő
Veszélyeztetettek száma – egészségügyi ok miatt	1 fő
Védőnői látogatások száma	54 alkalom
Védőnői tanácsadáson megjelenések száma	43 alkalom
Orvossal tartott tanácsadáson megjelenések száma	26 alkalom

### 1-3 évesek:

2016. decemberi létszám	7 fő
Ebből fokozott gondozást igényel egészségügyi ok miatt	3 fő
- környezeti ok miatt	0 fő
- egészségügyi és környezeti ok miatt	0 fő
Védőnői látogatások száma	33 alkalom
Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	25 alkalom
Orvossal tartott tanácsadáson a megjelenések száma	13 alkalom

### 3-6 évesek

2016. decemberi létszám	13 fő
Ebből fokozott gondozást igényel egészségügyi ok miatt	5 fő
- környezeti ok miatt	4 fő
- egészségügyi és környezeti ok miatt	1 fő
Védőnői látogatások száma	33 alkalom
Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	15 alkalom
Orvossal tartott tanácsadáson a megjelenések száma	11 alkalom

2016. december 31. állapot szerint a 0-6 éves korosztály 28 fő, ebből a 9 fő veszélyeztetett. Gondozott családok száma 25. Látogatás 159 alkalommal történt a családok otthonában, mely 208 szaklátogatást jelent  
A szülők igénylik a védőnői és gyermekorvosi ellátást.

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal szoros a kapcsolatunk.

Jelzőrendszeri megbeszélés Kondoroson rendszeresen van.

Gondozottak egy része tanyán lakik, ezekhez a családokhoz a tanyagondnoki szolgálat segítségével vagy kerékpárral, vonattal tudok kijutni.

A helyi önkormányzathoz bármikor fordulhatok, mindig segítségemre vannak a problémák megoldásában.

Szarvas 2017.05.04.

Hipszki Jánosné védőnő



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat  
2017. május 18-én tartandó ülésére

Előterjesztés tárgya:

Beszámoló a Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás  
2016. évi működéséről és gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros Önkormányzata a 168/2013. (V.29.) sz. Kondoros határozatában, Kardos Község Önkormányzata a 75/2013. (V.29.) sz. Kardos határozatában döntött a Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: Társulás) társulási megállapodás aláírásáról.

A Társulás alapvető feladata a közös fenntartású Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde Intézmény működtetése, Társulási Tanácsa 2016. évben 6 alkalommal ülésezett és 37 db határozatot hozott.

A Társulás Tanács döntően a társulás és az általa fenntartott intézmény költségvetésének elfogadása, módosítása, teljesítésének időszaki és végleges elfogadása tárgyában hozott döntéseket.

Döntött az óvodai beiratkozás időpontjáról, a zárva tartás időtartamáról, alapító okiratot, Szervezeti és Működési Szabályzatot módosított, elfogadta az intézmény házirendjét, megtárgyalta az intézmény 2015. évi működéséről szóló beszámolót.

A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által lefolytatott hatósági ellenőrzés megállapításaira készített intézkedési terv alapján módosítva lett az önkormányzat Gyermekvédelmi rendelete, valamint elkészült az Önköltség-számítási Szabályzat.

A Társulás önálló munkaszervezettel nem rendelkezik, pénzügyi, gazdasági feladatait a Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya végzi.

A Társulás működtetését Kondoros Város Önkormányzat és Kardos Község Önkormányzat biztosítja. A társulás bevétele az önkormányzatok hozzájárulása, kiadása az Óvoda finanszírozása.

A Társulásnál a bevétel 99 %-os, a kiadás teljesítése 100 %-os. A bevételi oldalon az önkormányzatok támogatása, valamint a 2015. évi pénzmaradvány szerepel, a kiadási oldalon egyrészt az Óvoda finanszírozása van, összege 108.119 E Ft, valamint a banki költségek szerepelnek, melynek összege 153 E Ft.

Az állami támogatásokat Kondoros Város Önkormányzata igényli, majd utalja át a Társulásnak.

### *Óvoda állami támogatása:*

- Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása: 62.999.800 Ft
  - Óvodaműködtetési támogatás: 10.399.999 Ft
  - Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása: 1.267.000Ft,
  - Pótlólagos támogatás: 736.000 Ft
  - Egyéb támogatások: 1.240.791 Ft
  - Gyermekétkeztetés támogatása: 9.283.358 Ft,
- Összesen: 85.926.948 Ft.

Kardos Község Önkormányzat a 2016. évre 545.000 Ft támogatást utalt a Társulásnak.

Kondoros 91.215.377 Ft-ot utalt a Társulásnak (Bölcsőde nélkül). A Társulás által az Óvodának nyújtott támogatás 91.631.732 Ft. A Társulás maradványa 203.566 Ft.

A különbözet (5.704.784 Ft) az önkormányzatokat terheli. A Kondoros Város Önkormányzat és Kardos Község Önkormányzat között megállapodás 5.3.5. pontja szerint az ellátottak arányában oszlik meg a két település között a többletköltség. Kardos Község Önkormányzat az Óvoda és Bölcsőde működéséhez járul hozzá gyermeklétszám arányosan. Összesen 130 főből 7 fő a kardosi gyereklétszám. Kardos Község óvoda működési hozzájárulása 307.181 Ft, Kondoros Város Önkormányzat hozzájárulása 5.397.603 Ft.

A Társulás banki számlájának vezetési díja 152.953 Ft, melynek Kardosra eső része 8.381 Ft.

A tényleges költségek és létszám adatok alapján a tényleges hozzájárulása Kardosnak 565.732 Ft, 2016-ban elutalt 2016. évre 545.000 Ft-ot, a fennmaradó 20.732 Ft különbözetet még utalni kell, és átutalásra kerülhet még 2016. évben 38.645 Ft 2015. évi fizetési kötelezettség.

**Bölcsőde állami támogatása:**

- Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 9.661.410 Ft,
  - Egyéb támogatások: 1.496.684 Ft
  - Gyermekétkeztetés támogatása: 1.326.194 Ft,
- Összesen: 12.484.288 Ft.

A Bölcsőde finanszírozása 16.487.000 Ft. A különbözet 4.002.712 Ft Kondorost 3.752.542 Ft, Kardost 250.170 Ft terheli, mivel mind a 16 bölcsődés gyermek közül 15 fő kondorosi 1 fő kardosi.

Összes állami támogatás bevétel: 98.411.236 Ft,

Önkormányzati hozzájárulás (állami támogatáson felül): 9.860.449 Ft,

Ebből: Kardosi hozzájárulás óvodára: 307.181 Ft,  
Kondorosi hozzájárulás óvodára: 5.397.603 Ft,  
Kondorosi hozzájárulás bölcsődére: 3.752.542 Ft.  
Kardosi hozzájárulás bölcsődére: 250.172 Ft.  
Kondorosi hozzájárulás bankköltségre: 144.572 Ft  
Kardosi hozzájárulás bankköltségre: 8.381 Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat:**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 2016. évi működésről és gazdálkodásáról szóló beszámolót elfogadja. Elfogadja a Kondoros, Kardos Önkormányzati hozzájárulások összegét:

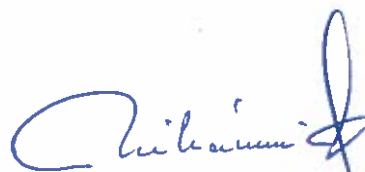
Kardosi hozzájárulás óvodára: 307.181 Ft,  
Kondorosi hozzájárulás óvodára: 5.397.603 Ft,  
Kondorosi hozzájárulás bölcsődére: 3.752.542 Ft.  
Kardosi hozzájárulás bölcsődére: 250.172 Ft.  
Kondorosi hozzájárulás bankköltségre: 144.572 Ft  
Kardosi hozzájárulás bankköltségre: 8.381 Ft

Kardos Község Önkormányzat 2016. évi működési támogatása 565.732 Ft. Ebből 545.000 Ft-ot utalt 2016-ban, a fennmaradó 20.732 Ft támogatást a beszámoló elfogadását követően kell utalnia a Társulásnak.

A társulás maradványa 203.566 Ft., mely összeget a 2017. évi költségvetés módosításakor a társulás költségvetésébe be kell építeni.

Kondoros, 2017. május 09.

Tisztelettel:



Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette: Dávid Edit pénzügyi ea.  
lkt.szám:1263-4/2017.

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának E l n ö k é t ő l,**  
**Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.**  
**E-mail: polhi@kondoros.hu**

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**70/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a „Beszámoló a Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 2016. évi működéséről és gazdálkodásáról” című beszámoló határozati javaslatának elfogadását.



**Boldis Zsolt sk.**  
**Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.**  
**elnök**

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

*Horcsák Erika*

Horcsák Erika  
igazgatási előadó





## Előterjesztés

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 18-án tartandó ülésére

Előterjesztés tárgya:

### Kondoros, belterület 1990 hrsz-ú ingatlan telekmegosztása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonát képező Kondoros 1990 hrsz-ú ingatlan 16 759 m<sup>2</sup> területű 58,80 ak értékű, belterületi szántó, az un. Gépjavitó iparterület szomszédságában helyezkedik el.

Az elmúlt hetekben Bánki Gyula ismételten megerősítette vételi szándékát, a fent említett telek egy részére.

A képviselő-testület az 55/2017(III.30.). sz. Ök. határozata alapján a telekmegosztással kapcsolatos szakmai javaslatot kértünk be.

Földmérő a terület telekmegosztásával kapcsolatban és az alábbi javaslatot, árajánlatot tette:

Az 1990 hrsz-ú földrészleten található csatorna ábrázolása (művelési ág változás)

(Önkormányzat költsége) 25.000.- Ft

Az 1990 hrsz-ú földrészlet megosztása és az 1999/34 hrsz-ú út területének bővítése: 65.000.- Ft

A Földhivatal részére fizetendő illetékek (4 db, 4\*6600) 26.400.- Ft

A munkadíj tartalmazza a terepi rendezést, vázrajz készítést és záradékoltatást a Földhivatalnál.

**A telekmegosztással kapcsolatos bruttó költségek összesen: 116.400.- Ft**

Bánki Gyula jelezte, hogy a megosztással kapcsolatos költségek megfizetését vállalja, mely összesen 91.400.- Ft, azaz kilencvenegyezer-négyszáz Forint.

Az ingatlan megosztása után kerülhet sor a földrészlet értékbecslésére, az követően az eladásra.

A fentiek figyelembevételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé.

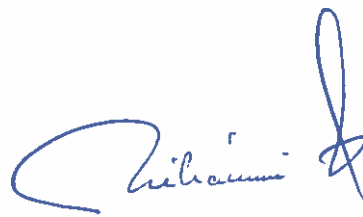
#### Határozati javaslat:

- A) Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete tulajdonában lévő Kondoros, belterület 1990 hrsz-ú és a 1999/34 hrsz-ú terület telekrendezés elkészítését jóváhagyja.
- B) Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete tulajdonában lévő Kondoros, belterület 1990 hrsz-ú és a 1999/34 hrsz-ú terület telekrendezés elkészítését nem hagyja jóvá.

Határidő: értelem szerint

Kondoros, 2017. május 8.

Tisztelettel



Ribárszki Péter  
polgármester

Melléklet:



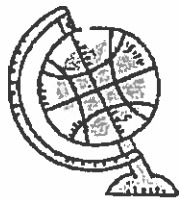
Árajánlat.pdf



Telekmegosztás.pdf

Az előterjesztést készítette: Laurinyecz Andrea pénzügyi előadó  
Ikt. sz.: 965-4/2017.





**Szitó Szabolcs**

**földmérő**

5540 Szarvas Munkás u. 30

Iroda: Szarvas, Vasút u. 67 I/9.

Tel: 30/627-85-48

E-mail: [szitosz@szarvasnet.hu](mailto:szitosz@szarvasnet.hu)

WEB: [szitosz.atw.hu](http://szitosz.atw.hu)

**Kondoros Város Önkormányzata**  
5553 Kondoros  
Hősök tere 4-5.

Tisztelt Laurinyecz Andrea!

Személyes egyeztetésünkre hivatkozva, az alábbi ajánlatot adom:

Kondoros belterület 1990 és 1999/34 hrsz-ú ingatlanokra változási vázrajz (megosztás, telekhatár módosítás, művelési ág változás) készítésének munkadíja:

**bruttó 90.000.- Ft azaz kilencvenezer forint.**

Mivel nem tartozok ÁFA tv. hatálya alá, így ez az összeg tekintendő bruttó összegként!

A munkadíj tartalmazza:

- terepi mérés,
- vázrajz készítés,
- záradékoltatás a földhivatalnál,

A munkadíj megbontva:

- 1990 hrsz-ú földrészlet megosztása és az 1999/34 hrsz-ú út területének bővítése 65.000.- forint,
- 1990 hrsz-ú földrészleten található csatorna ábrázolása (művelési ág változás) 25.000.- forint.

Ajánlatom 2 hónapig érvényes.

Szarvas 2017-05-02

Kedvező válaszukban bízva:

**SZITÓ SZABOLCS**  
földmérő, egyéni vállalkozó  
5540 Szarvas, Munkás u. 30.  
Adószám: 71560821-1-24

Szitó Szabolcs  
földmérő



**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,**  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

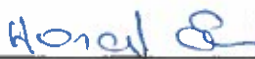
Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

71/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat  
Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-,  
Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság  
javasolja a Képviselő-testület felé a „Kondoros,  
belterület 1990 hrsz-ú ingatlan telekmegosztása” című  
előterjesztés „A” határozati javaslatának elfogadását.



**Boldis Zsolt sk.**  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

  
Horcsák Erika  
igazgatási előadó



# ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 18-án tartandó ülésére.

**Az előterjesztés tárgya:** Térségi TDM (Turisztikai Desztinációs Menedzsment) létrehozása

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület elnöke Bukovinszky Béla levelében tájékoztatást nyújtott egy lehetséges térségi TDM (Turisztikai Desztinációs Menedzsment) kialakítása kapcsán. Az Egyesület 2012. óta képviseli Szarvast, Békésszentandrás, Csabacsüdöt és Kondorost. Az elnökség által elkészített anyagot Szarvas Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta és jóváhagyta.

Területi lehatárolás tekintetében meggyőzőnek és előnyösnek tartják a Cserkeszlővel történő társulást (+/-400e fűrdővendég) valamint szakmailag indokoltnak tartják Szentes, Csongrád, Gyomaendrőd és Dévaványa településekkel való együttműködést. Döntésükben nagy szerepe volt a közös márkázhatóságnak, valamint annak, hogy a települések külön-külön teljesen más jellegű turisztikai vonzerővel rendelkeznek, melyek biztosan erősíthetik egymást.

A térségi TDM, vagy más hasonló jellegű társulás létrehozatala, fontos és elengedhetetlen irány a turizmus fejlődése szempontjából, mely egybecseng a kormányzati törekvésekkel is. Azért, hogy az Egyesület által elképzelt térségi TDM-et a Magyar Turisztikai Ügynökség szakmailag erősnek tartsa, lobbizniuk szükséges. Ezen célkitűzésük megvalósításához, csatlakozási szándékukról, rövid indoklással egy írásos nyilatkozatot szeretnének kérni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására.

## **Határozati javaslat**

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, a Körös-menti Turisztikai Kulturális Egyesület térségi TDM létrehozására tett javaslatát. A Képviselő-testület szándékát fejezi ki a csatlakozásra.*

**Határidő** : értelem szerint

**Felelős** : Ribárszki Péter  
polgármester

Kondoros, 2017. május 12.



Ribárszki Péter  
polgármester

*Az előterjesztést készítette: Bankó-Miskó Anett  
titkársági csoportvezető*

*Az előterjesztés iktatószáma: 1653-3/2017.*

## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 18-án tartandó ülésére.

**Az előterjesztés tárgya:** Árajánlat az I. világháborús emlékmű felújítására

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közelmúltban elkezdődött az I. világháborús emlékmű környezetének rendbetétele. Sajnálatos módon megállapításra került, hogy a szobor talpazata megviselt és rossz állapotban van. Az emlékmű talpazatának helyreállítása és hosszabb időre történő konzerválása kapcsán az alábbi előzetes költségszámítást végeztük:

- Sötétszürke gránit anyag: 200.000 Ft. (4 db 120 cm\*120 cm\*2 cm)
- Nevek újravésése: 420.000 Ft. (kb. 2800 db betű)
- Munkadíj: Gránitalap felrakása: 120.000 Ft, a műkö talpazat megerősítése: 30.000 Ft.

Összesen: 770.000 Ft.

Az emlékmű helyreállítására javasoljuk az ajánlatkérést 3 cégnek megküldeni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására.

### **A. Határozati javaslat**

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja az I. világháborús emlékmű talpazatának helyreállítását, hosszabb időre történő konzerválását. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az emlékmű helyreállítására vonatkozó ajánlatkérést 3 cégnek küldje meg.*

### **B. Határozati javaslat**

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja az I. világháborús emlékmű talpazatának helyreállítását, hosszabb időre történő konzerválását.*

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős :** Ribárszki Péter  
polgármester

Kondoros, 2017. május 15.



Ribárszki Péter  
polgármester

*Az előterjesztést készítette: Bankó-Miskó Anett  
titkársági csoportvezető*

*Az előterjesztés iktatószáma: 1722 /2017.*

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának Elnöke tisztelettel,**  
**Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.**  
**E-mail: polhi@kondoros.hu**

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**72/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**  
Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-,  
Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság  
javasolja a Képviselő-testület felé a „Árajánlat az I.  
világháborús emlékmű felújítására” című előterjesztés „A”  
határozati javaslatának elfogadását.

  
Baldis Zsolt \*sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25

  
Horcsák Erika  
igazgatási előadó





## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. május 18-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Tájékoztató az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kondoros Város Önkormányzatának 2002. évi 19. (XII.06.) számú, a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról önkormányzati rendeletének I. fejezet 8.§ (4) pontja szerint a bérbeadási jogkör gyakorlója évente egy alkalommal beszámol a Képviselő-testületnek a bérbeadásokról.

Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában 10 db szociális bérlakás, továbbá 18 db költségalapú bérlakás és 9 db egyéb bérlemény van.

### Szociális bérlakások:

A Hősök u. 32. sz. alatt 6 db lakás található, míg a Wesselényi u. 3. sz. alatti épület 4 db lakása 4 családnak biztosít otthont. A szociális bérlakások állapota megfelelőnek tekinthető, azonban általános probléma a lakásokban jelentkező penészesedés. A nyílászárók is festésre szorulnak.

2016-ban villanszerelési, vízszerelési munkákat, gázkazán panel cserét hajtott végre az önkormányzat.

A lakókat védendő fogyasztói státuszba helyeztük a GDF Suez Zrt-nél, illetve a DÉMÁSZ Zrt-nél, így azokban a bérlakásokban - melyek 2013 őszén lakottak voltak, illetve ezután kiutalásra kerültek - kártyás gázmérő és kártyás villanymérő került beszerelésre. A lakók a feltöltött gázmennyiség és villanymennyiség arányában használhatnak gázt és áramot, így elkerüljük a közüzemi tartozások felhalmozását.

Az önkormányzat segítséget nyújt a gázmérők feltöltésében, havi egy alkalommal munkatársunk összegyűjti és feltölti a lakók előre fizetős mérőórákhoz használatos kártyáját a békéscsabai GDF SUEZ Zrt. ügyfélszolgálatán. A villanyóra a helyi DÉMÁSZ Zrt. kondorosi ügyfélszolgálatán bankkártyával a lakók által, illetve a DÉMÁSZ Zrt. által kiadott listán szereplő helyeken tölthető.

### Szociális bérlakók lakbérfizetési hajlandósága:

Jelenleg 5 bérlakó rendelkezik lakbértartozással, összesen 111.351.- Ft-tal tartoznak.

Egyik bérlakó lakbérhátraléka sem haladja meg a két havi tartozást.

Miután a lakbértartozás nem számít köztartozásnak, így adók módjára nem behajtható.

### Szolgálati bérlakások:

A Kondoros, Pipacs u. 3-5. sz. alatt épületben 4 db szolgálati bérlakás van.

A bejárati ajtók és az udvari teraszok felé előtető javasolt. A teraszok burkolata jelentősen megsüllyedt, a házfal felé lejt, így a csapadék a lábazathoz folyik. A javítást szükséges mielőbb elvégezni, így az épület állagának további romlását megakadályozni.

A Kossuth tér 1. sz. alatt 5 db szolgálati lakás található, ezek a szolgálati bérlakások megfelelő állapotúak.

A Damjanich u. 3. sz. alatti ingatlan része 2 db rendőrségi szolgálati lakás, amelyek komolyabb felújítást igényelnek fal- és földemrepedések miatt.

Az **Endrődi út 8. sz.** alatt jelenleg a közfoglalkoztatási program keretében varroda működik.

A **Hősök u. 34. sz.** alatt az **alsós iskolához tartozó szolgálati lakást** érintően 2015-ben pályázat keretében került felújításra az ingatlan. Hőszigetelés és nyílászárók cseréje valósult meg a KEOP-5.7.0/15-2015-0097 számú pályázatból.

#### **A szolgálati bérlakásokban lakók lakbérfizetési hajlandósága:**

Jelenleg 2 lakó rendelkezik tartozással, összesen 93.238.- Ft összeggel. Ebből 1 lakó tartozása meghaladja a kéthavi lakbér összegét. Felszólítottuk a lakókat a tartozás rendezésére, amennyiben nem fizetik ki adósságukat, úgy a lakások elhagyására kötelezhetők.

A fizetési felszólításokat folyamatosan küldjük a lakbérhátralékkal rendelkezők részére. Miután a lakbértartozás nem számít köztartozásnak, így adók módjára nem behajtható.

#### **További ingatlanok:**

Az **Endrődi út 6. sz.** alatti felújított ingatlanban működik a Családsegítő Szolgálat, az ingatlan Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában maradt.

A **Damjanich u. 3. sz. alatti épületet** a Rendőrség használja. A Damjanich u. 3. sz. alól elköltözött a Családsegítő Szolgálat, ez a helyiség üresen áll.

A **Csabai út 23. sz.** alatti önkormányzati bérlakások mintegy 10 éve nincsenek bérebe adva. 2017. áprilisában bontásra került az Önkormányzati tulajdonú épületrész. A Szarvasi Járási Hivatal Építésügyi osztály határozata alapján, a Csabai u. 23. sz. ingatlan épületrészét és melléképületek bontási kötelezettségét írta elő.

A **Kondoros, Béke u. 36. sz.** alatti önkormányzati bérlakás üres, jelentős felújítása szükséges. Jelenleg gyakorlókert működik.

A **Kondoros, Deák u. 56/1. sz.** alatti önkormányzati ingatlan üresen áll, állapota folyamatosan romlik, szintén felújítást igényelne.

#### **Egyéb bérlemények:**

- Hősök tere 4-5. (KTV)
- Hősök tere 4-5. (EDF Démász)
- Hősök útja 23. Kondorosi Csárda

#### **Más funkciót betöltő ingatlanok:**

- **Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal:** 2016. évben a Hivatal irodáiba klímák kerültek felszerelésre. A fényforrások cseréje megtörtént. Led fényforrások kerültek felszerelésre, melyek energiatakarékosabbak a régi normál fényforrásoknál. Továbbá a Hivatal ablakaira roletta beépítése történt.

- A **Hősök tere 4-5. sz.** alatti önkormányzati ingatlanban a Kondorosért Alapítvány Integrált Községi Szolgáltató Teret működtette 2017. február 28-ig. A 45/2017(II.23.) sz. Önk. határozat értelmében 2017. március 1-től a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény vette át az épület üzemeltetését. Az IKSZT létrejöttével megoldódott a civil szervezetek részére biztosítható helyiségek kérdése.

- A Damjanich u. 2. sz. alatti ingatlan: Az ingatlan földszintjén elsősegélyt nyújtó egészségügyi létesítmény valósult meg. A felső szint igény esetén vendégházként működik.
- Az Iskola u. 2/4. sz. alatti ingatlan (Betyárszállás): a Kondoros és Körménye Polgári Együttműködési Egyesülete kapta meg 20 évre Kondoros Város Önkormányzatától.

### **Kondoros Város Önkormányzata által vásárolt, értékesített telkek, ingatlanok:**

Gyomaendödi ingatlan birtokba vétele (0130/10 hrsz.) Tulajdoni hányad: 1317/10000  
Kondoros belterület 1339 hrsz-ú ingatlanrész vásárlása. Tulajdoni hányad: 21/40

### **Önkormányzat intézményei, épületek állapota:**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 240/2010.(X.28) sz. határozata alapján az intézmények állagának felülvizsgálatára utasítja az intézményvezetőket. Ezen kötelezettségüknek az intézmények vezetői eleget tettek, az alábbiakban ismertetem az ingatlanokkal kapcsolatos észrevételeket, javaslatokat.

#### **Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde:**

A bölcsődei helyiségek jól felszereltek. Az épületben vizesedés volt tapasztalható, de az óvodai felújítás során ki lett küszöbölve a hiba.

A Bölcsődei mosókonyha folyamatos szellőzése nem megoldott, ez a rész erősen penészedik, a nyári szünetben a penészedést speciális festéssel megszüntetjük.

2012-ben a Hősök úti óvoda épületének felújítása is megtörtént, azonban az utcai homlokzat lábazati része salétromosodik, melynek okát megvizsgálni és a problémát megszüntetni szükséges.

Csabai úti óvodaépület 2015-ben fel lett újítva. Új nyílászárókat kapott. A közfalak állapota nem megfelelő, nedvesedés jelent meg a falak tövében, több helyen potyog a vakolat.

A Balázs épület 1898-ban épült, teljes felújításra szorul. Nyílászárói, mosdója, gázkazánja és vízmelegítője elavult, megbízhatatlan.

Óvoda udvarán gondot jelent a platánfák elöregedése, mivel árnyékuk nélkülözhetetlen, cseréjük csak hosszútávon megoldható új fák pótlásával.

Az Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde vezetője által adott tájékoztatást az ingatlan állapotáról előterjesztésemhez csatolom.

#### **Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium valamint Sasváriné Paulik Ilona Sportcsarnok:**

Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium (5553 Kondoros, Iskola utca 2/6. sz.):

2014-ben napelem rendszer kiépítésére, nyílászárók cseréjére, fűtőkorszerűsítésre, szigetelésre kapott támogatást Kondoros Város Önkormányzata 206 989 814.-Ft értékben. A projekt összköltsége 243 517 428.- Ft volt, Kondoros Város Önkormányzata 36 527 614.-Ft önerőt biztosított a projekt megvalósulásához.  
Az épület aulájában a járólapok az épület mozgásának következtében repedezettek, gyakran szorulnak cserére.

A **felső tagozatos iskolaépületben** a kollégium vizesblokkjának korszerűsítése, az aula járólapjainak helyrehozása aktuális feladat. Harminc darab tantermi ajtó - kerettel együtt - cserére szorul a mellékhelyiségek ajtajaival együtt. Jelenleg 3 db mellékhelyiség ajtaja helyett kényszermegoldásként függöny került elhelyezésre a wc előterében. Az iskola főbejárata előtti járdaszakasz felfagyott, a bejárat megközelítése balesetveszélyes.

A **Hősök útja 36. sz. alatti alsó tagozatos oktatást ellátó épület:** 2015-ben Iskola energetikai fejlesztése KEOP-5.7.0/15-2015-0097 számú pályázat keretében valósult meg. A pályázatból hőszigetelésre került az ingatlan, valamint a nyílászárók cseréje is megtörtént. Ennek összköltsége 84.492.455 Ft.

A tantermek, mellékhelyiségek ajtó cserére szorulnak. Fűtés és villamoshálózat korszerűsítése esedékes. Vívezeték rendszer cserére szorul. A járólapok töredeztettek, a parketta elkopott. A falak belül vizesednek, salétromosodás figyelhető meg.

A tomaterem felújítása aktuális lenne gyakori beázások, a plafon kritikus állapota miatt. A nyílászárók szintén cserére szorulnának, a falak salétromosak, repedezettek.

#### **A Sasváriné Paulik Ilona Sportcsarnok (Iskola u. 2/6).**

A felújítás során a hátsó bejárat felújítása kimaradt, az ajtók állapota miatt a bejárat használhatatlan. A tetőszerkezet felújításra vár, esőzések és havazás alkalmával beázik. A gazdasági udvar kerítése javításra szorul, nem lehet bezárni az udvart.

Az intézmény igazgatója által adott tájékoztatást az intézményi épületek állapotáról előterjesztésemhez csatolom.

#### **Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény épülete:**

Néhány éve egy iskolai pályázat részeként megújultak az ifjúsági rész ablakai, a világítás korszerűsítése megtörtént. A lépcsőházban egy speciális mozgáskorlátozott lépcsőlift beépítésére. A felnőtt olvasóterem nyílászáróinak és szalagfüggönyeinek cseréje lenne szükséges.

A könyvtár egész területén a szőnyeg cseréje indokolt, valamint a polcrendszer cseréje is szükséges lenne.

#### **Integrált Közösségi Szolgáltató Tér:**

Az intézmény telephelyeként üzemelteti 2017. március 1-je óta. Az önkormányzat udvarában található régi magtár épületéből került kialakításra. Az épület pár évvel ezelőtti teljes felújítása okán kifogástalan állapotban van, 2017. évi változás, hogy az épület áprilisban lett rákapcsolva az önkormányzati hivatal fűtési rendszerére.

A Dérczy Ferenc Könyvtár tájékoztatását a kezelésében lévő ingatlanokról előterjesztésemhez csatolom.

#### **Kondoros Város Önkormányzatának Települési Szolgáltató Intézménye:**

##### ***Liget u. 2. központi telephely:***

Az irodai helyiségek és a kiszolgáló helyiségek 7 éve felújításra kerültek, állapotuk jónak mondható. Az asztalos műhely hullámpala borítású teteje továbbra is problémás, valamint szigetetlen. A műhely energetikai szempontú felújítását számba kell venni.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesület által megkezdett, de félbehagyott fedett tároló szín befejezése továbbra is indokolt lenne, jelentős tároló kapacitást eredményezne.

**Sportpálya:** A sportpályához tartozó öltöző épület és kültéri WC jelenleg megfelelő állapotú. A pályához tartozó kerítés, járdák és lelátó szintén újabb kivitelezés, állapotuk megfelelő. A pálya körüli korlát festése időszerű, melyre 2017. év folyamán sor kerül.

**Piactéri nyilvános WC:** Teljesen felújított állapotú. Az épület állaga jó és a célnak megfelelő, a fagymentesen tartást az ideai télen infra izzók beszerelésével sikerült megoldani. Valamint a nyílászárók szigetelése is megtörtént, így elfagyás nem történt.

**Szivattyúházak:** 5 db szivattyúház van az intézmény fenntartásában, melyek 15-20 éve épültek. Jelenleg még funkciójukat el tudják látni, azonban felújításra szorulnak.

A Települési Szolgáltató Intézmény tájékoztatását a kezelésében lévő ingatlanokról előterjesztésemhez csatolom.

Kérem a Képviselő-testületet a tájékoztató megtárgyalására és elfogadására.

#### Határozati javaslat:

**Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról szóló tájékoztatót elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2017. május 12.



Ribárszki Péter  
polgármester

Az előterjesztést ellenőrizte:

Gyebnár Ágnes  
Pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztést készítette:

Laurinyecz Andrea  
pénzügyi előadó

Az előterjesztés iktatószáma: 1585 - 5/2017

Melléklet:

Óvoda\_ingatlan\_állopot.pdf    Iskola\_ingatlan\_állapot.pdf    Könyvtár\_ingatlan\_állapot.pdf    Tesztingatlan\_állapot.pdf

Δ. ΤΑΒΛΑΖΑΤΒΑΝ ΑΛΚΑΛΜΑΖΟΤΤ ΒΕΤΙΟΤΕΛΕΚ:

MF = megfelelő SZ = szükséges

V = van H = hiányos

J = javítás

CS = cseré

N = nincs

MK = műemléki környezet

M = műemlék

1. számú melléklet

1. SZÁMÚ ΜΕΛΛΕΚΕΤ ΑΖ ÖΝΚΟΡΜΑΝΥΖΑΤΙ ΙΝΓΑΤΛΑΝΟΚ ΗΕΛΥΖΕΤΕΛΕΜΖΕΣΕ CΙΜÚ ΕΛÖΤΕΡΕΣΖΤΕΣΗΕΖ

SSZ	Megnevezés	Hrsz.	Cím	Szigetelés	Tetőszterkezet	Falak felnyedvesedése	Festés, mázolás	Csatorna	Külösó vakolat	Nyílászárók	Belső burkolatok	Egyéb
1	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2008	ΗΟΣΟΚ ΟΤCΑ 32/1.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
2	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2008	ΗΟΣΟΚ ΟΤCΑ 32/2.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
3	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2008	ΗΟΣΟΚ ΟΤCΑ 32/3.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	MK
4	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2008	ΗΟΣΟΚ ΟΤCΑ 32/4.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
5	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2008	ΗΟΣΟΚ ΟΤCΑ 32/5.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
6	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2008	ΗΟΣΟΚ ΟΤCΑ 32/6.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
7	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2016	WESSELÉNYI ΟΤCΑ 3/1.	V	MF	N	J	MF	MF	MF	J, CS	
8	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2016	WESSELÉNYI ΟΤCΑ 3/2.	V	MF	N	J	MF	MF	MF	J, CS	
9	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2016	WESSELÉNYI ΟΤCΑ 3/3.	V	MF	N	J	MF	MF	MF	J, CS	
10	SZΟCΙΑΛΙΣ ΒΕΡΛΑΚΑΣ	2016	WESSELÉNYI ΟΤCΑ 3 / 4	V	MF	N	J	MF	MF	MF	J, CS	
11	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	647	DAMJANICH U. 2.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	
12	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	1215/1	DAMJANICH U. 3.	V	J	N	SZ	MF	J	J	J; CS	Fal- és födémepedések statikai mozgás miatt
13	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	1215/1	DAMJANICS U. 3.	V	J	N	SZ	MF	J	J	J; CS	
14	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	150	ENDRÖDI U. 8.	V	J	V	SZ	J	H; J	J	J	
15	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	150	ENDRÖDI U. 8.	V	J	V	SZ	J	H; J	J	J	Fal- és födémepedések statikai mozgás miatt
16	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	150	ENDRÖDI U. 8.	V	J	V	SZ	J	H; J	J	J	
17	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ		ΗΟΣΟΚ ΟΤCΑ 34.	J	J	V	SZ	J	J	J, CS	CS	MK
18	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	2181/2	ISKOLA U. 2/4.	V	MF	N	MF	MF	MF	J	MF	Hőszigetelés
19	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	554	KOSSUTH TÉR 1/1.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
20	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	554	KOSSUTH TÉR 1 / 2.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
21	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	554	KOSSUTH TÉR 1/3.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
22	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	554	KOSSUTH TÉR 1 / 4.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
23	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	554	KOSSUTH TÉR 1/5.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
24	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	2067/22-23	PIPACS U. 3.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	Javaslat: - Bejárati ajtók és udvari teraszok felé elötető szűkséges - terasz burkolat lejtése nem megfelelő
25	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	2067/22-23	PIPACS U. 3/1.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	
26	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	2067/22-23	PIPACS U. 5.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	
27	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	2067/22-23	PIPACS U. 5/1.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	
28	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	1619	BÉKE U. 36.	V	MF	V	SZ	MF	H, J	J	J	
29	SZΟΛΓΑΛΑΤΙ ΒΕΡΛΑΚΑΣ, ΒΕΡΛΕΜΕΝΥ	2025	CSABAI ÚT 23.									Bontásra került

Megjegyzés: Az adott kimutatásban a csak az önkormányzat tulajdonában lévő épületekkel rendelkező ingatlanok szerepelnek

2. számú melléklet  
A bérlakások besorolása rendeltetés szerint

**Szociális bérlakások**

	Bérlemény címe	m <sup>2</sup>	komfortfokozat
➤	Kondoros, Hősök útja 32/1.	65	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/2.	65	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/3.	56	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/4.	67	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/5.	84	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/6.	56	összkomfortos
➤	Kondoros, Wesselényi u. 3/1.	57	összkomfortos
➤	Kondoros, Wesselényi u. 3/2.	44	összkomfortos
➤	Kondoros, Wesselényi u. 3/3.	57	összkomfortos
➤	Kondoros, Wesselényi u. 3/4.	59	összkomfortos

**Költségalapú bérlakások**

	Bérlemény címe	m <sup>2</sup>	komfortfokozat
➤	Kondoros, Béke u. 36.	105	komfortos
➤	Kondoros, Csabai út 23.	55	komfort nélküli
➤	Kondoros, Csabai út 23.	89	komfort nélküli
➤	Kondoros, Damjanich u. 3.	96	összkomfortos
➤	Kondoros, Damjanich u. 3.	80	komfortos
➤	Kondoros, Endrődi út 8.	53	komfortos
➤	Kondoros, Endrődi út 8.	31	komfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 34.	58	komfortos
➤	Kondoros, Iskola u. 2/4.	157	összkomfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/1.	73	komfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/2.	43	komfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/3.	43	komfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/4.	43	komfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/5.	49	komfortos
➤	Kondoros, Pipacs u. 3.	68	komfortos
➤	Kondoros, Pipacs u. 3/1.	59	komfortos
➤	Kondoros, Pipacs u. 5.	68	komfortos
➤	Kondoros, Pipacs u. 5/1.	59	komfortos

**Egyéb bérlemények (helyiségek)**

	Bérlemény címe	m <sup>2</sup>
➤	Kondoros, Csabai u. 27.	20
➤	Kondoros, Csabai u. 29.	43
➤	Kondoros, Endrődi út 6.	86
➤	Kondoros, Endrődi út 8.	52

➤	Kondoros, Endrődi út 8.	49
➤	Kondoros, Damjanich u. 2.	123
➤	Kondoros, Hősök tere 4-5. (KTV, iroda)	72
➤	Kondoros, Hősök tere 4-5. (DÉMÁSZ)	20
➤	Kondoros, Hősök útja 23. (Csárda)	840





KONDOROSI TÖBBSINCS ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE - 5553 Kondoros, Csabai út 25. sz.  
[tobbsincsovi@freemail.hu](mailto:tobbsincsovi@freemail.hu); telefon: 66/388-635

Kondoros Város Önkormányzata  
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Tárgy:Tájékoztatás A  
Kondorosi Többsincs Óvoda és  
Bölcsőde épületeinek állapotáról

Laurinyecz Andrea  
Pénzügyi előadó  
részére

Tisztelt Ügyintéző!

Óvoda és Bölcsőde épületeink állapotáról az alábbi tájékoztatást adjuk:

- A bölcsődei helyiségek, valamint udvara jól felszerelt, a kötelező eszközjegyzék szerinti elemeket tartalmazza. A bölcsődei mosókonyha folyamatos szellőzése nem megoldott, ez a rész erősen penészedik, a nyári szünetben a penészedést speciális festéssel megszüntetjük.
- 2012-ben felújításra került a Hősök úti óvodaépület. A bővítésekkel a korábban jelentkező hiányosságok megszüntetésre kerültek. Az épület homlokzatának állapota a lábazati részen vizesedést mutat. A sötétbarnára festett rész salétromosodik, állaga egyre romlik. A Mesevár csoport hozzáépített fala vékonyabb, mint a többi, itt hőhíd hatására penészedés jelent meg. Az elmúlt kemény tél alatt mutatkozott meg, hogy ebben a csoportban a teraszkapcsolatot biztosító nagy nyílászáró nem szigetel megfelelő módon. ez a fal rendkívül hideg, utólagos szigetelését célszerű lenne megoldani. Két csoportban helyenként rossz a parketta állapota.
- Csabai úti óvodaépületünk külseje teljesen megújult. Intézményünk épületei harmonikus, esztétikus egységet mutatnak. Az új nyílászáróknak köszönhetően a csoportszobákban csökkent a főútvonal miatt jelentős zajszint. A közfalak állapota nem megfelelő, nedvesedés jelent meg a falak tövében, több helyen potyog a vakolat. A hibás részeken a nyáron szellőző vakolattal javítjuk az állapotot, de valószínűleg aláfalazást igényelne. A radiátorok több esetben csepegtek, ezért mindnél cserélve lettek a szelepek és a tömítések, termosztatikus radiátorszelepek lettek beépítve, így a fűtés az épületben szabályozhatóbbá vált, ami szükségessé vált az épület új külső szigetelése miatt.
- A Balázs épület tornaszobaként funkcionál, szintén 1898-ban épült. Mosdójában az átfolyós elektromos vízmelegítő és a fűtést biztosító gázkazán elavult, működésük

megbízhatatlan, a meghibásodások javítva lettek. A közfalak itt is rossz állapotban vannak, vizesedést mutatnak, ez csak aláfalazással lenne megoldható.

- A mulcsos kazán és a hozzá kapcsolódó fűtésrendszer a tél végén átalakításra került. Ennek költsége közel fél millió forint volt, de szükséges volt, hogy ne levegősödjön folyamatosan a rendszer, mert ez hosszú távon a radiátorok kilyukadásához vezetett volna.
- Óvodánk udvarán jelentős gondot jelentett a platánfák elöregedése. Mivel az árnyékuk nélkülözhetetlen, cseréjük csak hosszútávon megoldható új fák pótlásával. A veszélyes fák kivágásra kerültek, pótlásukról az ősz folyamán gondoskodunk.

Kondoros, 2017. május 7.

Tisztelettel:

Horcsák István  
intézményvezető



Kondorosi Petőfi István Általános és  
Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium  
5553 Kondoros, Iskola u. 2/6.  
OM azonosító: 028318 Tel./fax. 66-388-632  
E-mail cím: [petofii@freemail.hu](mailto:petofii@freemail.hu)



Kondoros Város Önkormányzata

5553 Kondoros

Hősök tere 4-5.

Kondoros, 2017. május 8.

Iktatószám: 02/23-05/2017.

Tárgy: Tájékoztatás

Ügyintéző: Süle Gabriella

Laurinyecz Andrea részére

Tisztelt Hölgyem!

A Kondorosi Petőfi István Általános Iskola használatában lévő épületek állapotával kapcsolatosan a következő tájékoztatást adom:

**Alsó tagozat Hősök útja 36. sz.**

- tantermek, mellékhelyiségek ajtói cserére szorulnak)
- fűtés és villamos hálózat korszerűsítése esedékes (elavult vezetékek, gyakori meghibásodás, fűtés: szivattyúk cseréje)
- vízvezeték rendszer (csőhálózat) cseréje esedékes (gyakori meghibásodás)
- járólapok töredezetek, parketta elkopott
- falak belső vizesedése, salétromosodás (tantermek)

**Tornaterem:**

- tetőszerkezet felújítása aktuális lenne gyakori beázások, a plafon kritikus állapota
- nyílászárók szintén cserére szorulnának
- a falak salétromosak, repedezettek

**Felső tagozat Iskola utca 2/6. sz.**

- kollégium vizesblokkja felújításra szorul
- ajtók cseréje szinte minden szobában aktuális
- az iskola épület aulájában a járólapok az épület mozgásának következtében repedezettek, gyakran szorulnak cserére



Kondorosi Petőfi István Általános és  
Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium  
5553 Kondoros, Iskola u. 2/6.  
OM azonosító: 028318 Tel./fax. 66-388-632  
E-mail cím: [petofii@freemail.hu](mailto:petofii@freemail.hu)



- a tanterem ajtajainak cseréje az energetikai korszerűsítés során nem valósult meg, 30 db tanterem, ill. mellékhelyiség ajtaja kerettel együtt cserére szorulna, alig javíthatóak már, jelenleg 3 db mellékhelyiség ajtaja helyett függöny került elhelyezése a wc előterében.
- az iskola főbejárata előtti járdaszakasz felfagyott, a bejárat megközelítése balesetveszélyes

Sportcsarnok Iskola utca 2/6. sz.

- tetőszerkezet felújítása, mivel esőzések és havazás alkalmával a beázások továbbra is fennállnak
- a hátsó bejárat felújítása a 2012-es felújítás során kimaradt, jelenleg ez a bejárat az ajtók állapota miatt használhatatlan
- a gazdasági udvar kerítése javításra szorul, nem lehet bezárni az udvart

Tisztelettel

  
Laurinyeczne Trnyik Judit  
intézményvezető



**Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény**  
5553 Kondoros, Iskola utca 2/6. Tel.-Fax: 66/388-856

**Telephely: IKSZT / Községi Ház**  
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-317

E-mail: [kondoros@vk-kondoros.bibl.hu](mailto:kondoros@vk-kondoros.bibl.hu)

---

Tisztelt Polgármester Úr!

A Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére, az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról készülő előterjesztés anyagához az intézményünk mellékelten megküldi tájékoztatását.

2017. évben a Derczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény használatában lévő épületek:

- Könyvtár (Iskola u. 2/6.)
- IKSZT (Hősök tere 4-5.).

Kondoros, 2017.05.08.

Hévizi Róbert  
intézményvezető  
DFKKI

Helyzetkép:

**Iskola u. 2/6. sz. alatti városi könyvtár épülete**

- az intézmény székhelye;
- alaptevékenységként kettős (nyilvános-, és iskolai) könyvtári feladatokat lát el;
- az 530 m<sup>2</sup> alapterületű egymásba nyíló helyiségekben, 4 funkcionálisan elkülönülő könyvtári övezetben biztosítja a könyvtári szolgáltatásokat;
- a könyvtár összes alapterülete (járulékos helyiségekkel együtt) 650 m<sup>2</sup>.

A könyvtár épületében az ifjúsági könyvtári övezet és a tartós tankönyvtári rész néhány éve az iskola energetikai felújításának során:

- új nyílászárókat kapott,
- világítás korszerűsítése,
- tisztasági meszelés történt.

Összességében azonban kijelenthető, hogy a könyvtár épülete és bútorzata a természetes elhasználódás következtében elavulttá és gazdaságtalanná vált.

Megoldásra váró feladatok:

- felnőtt olvasóterem nyílászáróinak, szalagfüggönyeinek cseréje
- a könyvtár mozgáskorlátozottak által történő megközelítésének megoldása
- könyvtár egész területén szőnyeg cseréje
- könyvtári polcrendszer cseréje

#### **IKSZT Hősök tere 4-5. sz. alatti épülete**

- Az intézmény telephelyként üzemelteti 2017.03.01. óta.
- Akadálymentesített bejutás megoldott, mozgáskorlátozottak számára használható mosdóval rendelkezik.
- Az önkormányzat udvarában található régi magtár épületéből került kialakításra. Műszaki átadása 2010.december 22-én, hivatalos átadása 2011. január 10-én történt meg. Az épület pár évvel ezelőtti teljes felújítása okán kifogástalan állapotban van, 2017. évi változás, hogy az épület áprilisban lett rákapcsolva az önkormányzati hivatal fűtési rendszerére.

Tárgy: Önkormányzati ingatlanok  
állapotáról tájékoztató  
Iktsz: 219 /2017.

Ügyintéző: Szmolár Eszter

Melléklet: 1 db

**Kondoros Város Önkormányzata**  
**Ribárszki Péter polgármester**

**5553 Kondoros**  
**Hősök tere 4-5.**

**Tisztelt Polgármester úr!**

KONDOROSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.	
2017. MÁJ 11.	
IRK. SZÁM: 9220/2017	IRK. SZÁM: 1719/2017
MELEMLÉLT.	MELEMLÉLT.
ÜGYINTÉZŐ: SZMOLÁR ESZTER	ÜGYINTÉZŐ: SZMOLÁR ESZTER

Kondoros Város Önkormányzatának Települési Szolgáltató Intézmény által használt, valamint fenntartott, kezelt ingatlanokkal kapcsolatban, 2016. évre vonatkozóan az alábbi tájékoztatást adjuk.

**Liget u. 2. – Központi telephely**

A központi telephelyünkön lévő épületek, építmények jelenlegi ismereteink alapján a 60-70-es években épültek, melyek közül kivételt képez a 9 évvel ezelőtt, az Intézmény által épített acélszerkezetes nyitott szin. Az udvarrész rendbetétele folyamatos, az autók, gépjárművek kijelölt helyeken parkolnak, a telephelyen lévő anyagok csoportosításra kerültek, a földes út helyett rendbetett, törmelékkel, kohósalakkal borított forduló került kialakításra, mely csapadékos időjárás esetén is alkalmas nehéz munkagéppel történő közlekedésre.

A telephelyen több műhely is található: lakatos-javító műhely, asztalos műhely, melyek felszerelését 2017. évben megkezdtük (új szerszámok, szerszámgépek, szerszamos szekrény, stb.). Az asztalos műhely hullámpala borítású teteje továbbra is problémás, valamint szigeteletlen, melyet a közeljövőben – közegészségügyi és energetikai szempontból – mindenképpen szükséges cserélni, szigetelni. Az asztalos üzem a célnak továbbra is megfelel, azonban energetikai szempontú felújítását számba kell venni szintén (fűtés, nyílászárók, szigetelés, stb.), ezen kívül szeretnénk kiváltani az asztalos üzem mögötti „melegedőt” egy új – a raktár mellett lévő helységben létrehozandó melegedő, ebédlő kialakításával.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesület által megkezdett, de félbehagyott fedett tároló szin befejezése továbbra is indokolt lenne, jelentős tároló kapacitást eredményezne.

A 7 éve felújított irodai helységek jól funkcionálnak, mind energetikai szempontból, mind a kiszolgálás terén. Kisebb átrendezést eszközöltünk, az adminisztratív részleget egy helyre csoportosítottuk a hatékonyabb munkavégzés végett, illetve kialakításra kerül egy tárgyaló helység, mely kiválóan alkalmas a fontosabb és reprezentatívabb tárgyalások megtartásától kezdve a temetkezéssel kapcsolatos, meghittebb, személyes megbeszélések lebonyolításáig.

Az étkező helyt adott a közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztrációnak is, az Intézmény informatikai eszközöket is csoportosított át e feladatok elvégzésére.

### **Szabadság u. 2. – Sportpálya**

A sportpályához tartozó öltöző épület és kültéri WC jelenleg megfelelő állapotú. Mindkettő épület a közelmúltban épült, vagy esett át a felújításon, így állapotuk különösebb beruházást nem igényel. A pályához tartozó kerítés, járdák és lelátó szintén újabb kivitelezés, állapotuk megfelelő. A pálya körüli korlát festése időszerű, melyre 2017. év folyamán sor kerül.

### **Hősök útja 1/1 – Piacéri nyilvános WC**

A piacéri WC épülete 3 éve esett át a teljes felújításon, így az épület állaga, állapota megfelelő. A fagymentesen tartást az idei télen infra izzók beszerelésével sikerült megoldani. Ha az ajtók nem maradnak nyitva, akkor az izzók megfelelő hőmérsékletet biztosítanak (természetesen a jó idő beköszöntével az izzókat hagyományosra cseréltük). A nyílászárókat beszigeteltük, így elfagyással nem volt gondunk.

### **Szivattyúházak**

Intézményünk fenntartásában 5 db szivattyúház van:

1. Dózsa Gy. u. – Deák F. u. sarok;
2. Tahly K. u.;
3. Hősök útja;
4. Tulipán u.;
5. Klapka u.

A szivattyúházak közel 20 évesek, mindegyik felújításra szorulna, bár funkciójukat jelenlegi állapotukban is ellátják.

Kérem a fentiek szíves tudomásulvételét!

Kelt: Kondoros, 2017. május 11.





**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,**  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

73/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat  
Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Beszámoló az önkormányzati ingatlanokról”  
című beszámoló határozati javaslatának elfogadását.



Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



**ELŐTERJESZTÉS**  
Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testületének  
2017. május 18. tartandó ülésére

Előterjesztés tárgya:  
**Tulajdonosi hozzájárulási kérelem**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Békéscsabai Tankerületi Központ tulajdonosi hozzájárulást kér Kondoros Város Önkormányzata tulajdonában álló Kondorosi Petőfi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Hősök útja 36. számú ingatlanra (alsós iskola).

A Békéscsabai Tankerületi Központ a köznevelési intézmények infrastrukturális fejlesztésére és kialakítására kiírt EFOP-4.1.3-17 kódszámú, „Az állami fenntartású köznevelési intézmények tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése” című, célirányos támogatási pályázati felhívásra pályázatot kíván benyújtani.

A beruházás, felújítás tervezett költsége: 49.800.329.-, ami 100%-os állami támogatással valósulna meg.

A beruházás rövid tartalma:

Belső ajtók cseréje	12.272.772.-
Belső burkolat cseréje	19.347.180.-
Vizesblokk felújítása	9.022.385.-
Nyelvi labor kialakítása, számítógépekkel, felszerelésekkel	6.657.992.-
<u>Lifepak</u>	<u>2.500.000.-</u>
<b>Mindösszesen:</b>	<b>49.800.329.-</b>

**Határozati javaslat:**

A.) Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint tulajdonos **hozzájárulását adja** a Békéscsabai Tankerületi Központ részére, a Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonát képező Kondorosi Petőfi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Hősök útja 36. számú 2009 helyrajzi számú ingatlanon az EFOP-4.1.3-17. számú „Az állami fenntartású köznevelési intézmények tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése” című projekt megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztés támogatást igénylő általi aktiválásához.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert a tulajdonosi hozzájárulás kiadásra.

B.) Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint tulajdonos **nem adja hozzájárulását** a Békéscsabai Tankerületi Központ részére az EFOP-4.1.3-17. számú projekt megvalósításához.

Határidő: Értelem szerint  
Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2017. május 15.



Ribárszki Péter  
polgármester



Melléklet:

 Tulajdonosi\_hozz\_ké  
relem.pdf

 Bekerülési\_költség.p  
df

Iktatószám: 490 - /2017  
Az előterjesztést készítette: Laurinyecz Andrea pénzügyi előadó



Békéscsabai Tankerületi Központ

Ribárszki Péter  
Polgármester Úr részére

Iktatószám: KLIK/033/3012-7/2017  
Ügyintéző: Szilágyi Katalin

Kondoros Város Önkormányzati Hivatal

Kondoros  
Hősök tere 4-5.  
5553

KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
5553 Kondoros, I.	
ERKEZEL 2017 MÁJ 15.	
ÉRKEZEL SZÁMA	490-23 /20
ÉRKEZEL DÁTUMA	2017
Készítette: Katalin Szilágyi	

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás kérése - köznevelési intézmény infrastrukturális fejlesztésére irányuló pályázaton való részvételhez

Tisztelt Polgármester Úr!

A Békéscsabai Tankerületi Központ a köznevelési intézmények infrastrukturális fejlesztésére és kialakítására kiírt EFOP-4.1.3-17 kódszámú, „Az állami fenntartású köznevelési intézmények tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése” című, célirányos támogatási pályázati felhívásra pályázatot kíván benyújtani az alábbiak szerint:

**Fejlesztésben érintett intézmény neve:** Kondorosi Petőfi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

**Beruházás, felújítás státusza:** tervezett

**A projekt várható befejezésének ideje:** 2018.10.31.

**Benyújtás határideje:** 2017.05.24.

**Beruházás, felújítás tervezett bekerülési költsége:** 49 800 329 Ft, ami 100%-os állami támogatással valósul meg. Amennyiben a fent megjelölt összegben rajtunk kívül álló okok miatt változás következik be, úgy azt jelezni fogjuk Önök felé.

**Beruházás rövid tartalma:** Az intézmény valós, helyi igényekre és hiányokra alapozott nem engedélyköteles infrastrukturális fejlesztése. A pályázati felhívásban szereplőfejlesztési célok és prioritások, valamint a fejlesztési területek részletezését az 1. számú melléklet tartalmazza.

A fentiekben leírtak értelmében tisztelettel kérem Polgármester Úr támogató hozzájárulását a tervezett pályázat benyújtásához.

Székhely: 5600 Békéscsaba, Kiss Ernő utca 3.  
Telefon: 06-66-795-215  
E-mail: bekescsaba@kk.gov.hu

Kérem, szíveskedjen a Képviselő-testület elé terjeszteni pályázati szándékunkat, kezdeményezve annak támogatását.

Tekintve, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2017. május 24. napja, kérem Önt, hogy tegye lehetővé, hogy a Képviselő-testület véleményezni tudja az előterjesztést.

Támogató együttműködését előre is tisztelettel köszönöm! Bízom abban, hogy a tervezett infrastrukturális fejlesztést a Képviselő-testület támogatja, mely a település általános iskolás korosztályának nyújtott szolgáltatások színvonalának emeléséhez hozzájárul, biztosítva ezzel a minőségi oktatáshoz, neveléshez való hozzáférést.

Segítő együttműködésüket előre is köszönöm!

Békéscsaba, 2017. május 10.

Tisztelettel:



1. számú melléklet

<b>EFOR 4.1.3</b>			
<b>Intézmény neve</b>	<b>Címe</b>	<b>Fejlesztés megnevezése</b>	<b>Árkalkuláció (bruttó)</b>
<b>Kondorosí Petőfi István AMI</b>	<b>5553 Kondoros, Hősök útja 36.</b>	<b>Belső ajtók cseréje</b>	<b>1 227 272</b>
		<b>Belső burkolat cseréje</b>	<b>19 347 180 Ft</b>
		<b>Vizesblokk felújítása</b>	<b>9 022 385 Ft</b>
		<b>Nyelvi labor kialakítása, számítógépekkel, felszereléssel</b>	<b>6 657 992 Ft</b>
		<b>Lifepak</b>	<b>2 500 000 Ft</b>
			<b>49 800 329 Ft</b>

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának Elnöke tisztelettel,**  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

74/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat  
Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-,  
Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi  
Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a  
„Tulajdonosi hozzájárulás Békéscsabai Tankerület” című  
előterjesztés „A” határozati javaslatának elfogadását.



Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## Előterjesztés

### Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 18-ai ülésére

**Előterjesztés tárgya:** A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása. IKSZT átadás átvezetése, az épület nyitva tartásának és megnevezésének megváltoztatása

**Előterjesztés előadója:** Hévízi Róbert

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. február 23-án megtartott ülésén 45/2017.(II.23.) sz. Ök. határozatával a tulajdonában lévő IKSZT épületet (Kondoros, Hősök tere 4-5 sz.) üzemeltetés céljából, a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény részére, 2017. március 1-től átadta.

Az intézmény megvizsgálta új telephelyének nyitva tartását és az alábbi rendet kívánja kialakítani:

- hétfőtől – péntekig: 8.00 – 18.00
- szombat: 9.00 – 12.00

Továbbá kérjük a Képviselő-testületet, hogy járuljon hozzá ahhoz, hogy a telephely megnevezését megváltoztathassuk, amennyiben annak jogi akadálya nincs. Tájékoztatásul közöljük, hogy az IKSZT-ben használt szolgáltatási díjakat egységesítettük a könyvtárban alkalmazott árakkal.

A fenti változások átvezetéséhez szükséges az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.

Kérem javaslataink megvitatását és tájékoztatónk elfogadását!

#### Határozati javaslat

Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény előterjesztés szerinti Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

Kondoros, 2017. május 16.



  
Hévízi Róbert  
Intézményvezető



A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata az alábbiakban változik.

Az általános rendelkezések között található, az intézményre vonatkozó adatok ( SzMSz. I. 1.) az alábbiakkal bővültek:


**Telephelye, címe:** 5553 Kondoros  
Hősök tere 4-5.  
Tel./Fax: 66/589-317

Az intézmény szervezete, működése és irányítása ( SzMSz. IV.) főpontban, a *munkaidő beosztása* alpont az alábbiakkal bővül:

A telephely nyitva tartása:  
hétfőtől péntekig 8-18 óráig  
szombat 9-12 óráig

Kondoros, 2017. május 16.



  
Hévízi Róbert  
intézményvezető



**DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS  
KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY  
KONDOROS**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI  
SZABÁLYZATA**

## A DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

### I. Általános rendelkezések

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse az intézmény adatait, szervezeti felépítését, jogkörét és az intézmény működési szabályait. Az intézmény működését a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló, módosított 1997. évi CXL. törvény, valamint a hatályos jogszabályok határozzák meg.

#### Mellékletek

A Szervezeti és Működési Szabályzat és a mellékletét képező egyéb belső szabályzatok:

1. *Gyűjtőköri szabályzat, a könyvtári állomány feltárásának szabályzata*  
1/a *Iskolai könyvtár gyűjtőköri szabályzata*
2. *Könyvtárhasználati szabályzat*
3. *Munkaköri leírások*
4. *Munkavédelmi szabályzat*
5. *Tűzvédelmi szabályzat*
6. *Helyiségek és berendezések használatára vonatkozó szabályzat*
7. *Bélyegzőhasználati szabályzat*

#### 1. Az intézményre vonatkozó adatok /az alapító okirat szerint/

*Azonosító adatok*

**Az intézmény neve:**

Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

**Az intézmény rövid neve:** Dérczy F. Könyvtár és Közműv. Int.

**Székhelye, címe:** 5553 Kondoros

Iskola u. 2/6.

Tel./ Fax: 66/388-856

**Telephelye, címe:** 5553 Kondoros

Hősök tere 4-5.

Tel./Fax: 66/589-317

**Email:** [kondoros@vk-kondoros.bibl.hu](mailto:kondoros@vk-kondoros.bibl.hu)

**Intézmény levelezési fejléce:**



Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

5553 Kondoros, Iskola utca 2/6. Tel.-Fax: 66/388-856

E-mail: [kondoros@vk-kondoros.bibl.hu](mailto:kondoros@vk-kondoros.bibl.hu)

**Intézményi portálok:**

[www.derczykonyvtar.eoldal.hu](http://www.derczykonyvtar.eoldal.hu)

**Az intézmény típusa, tevékenységi köre, szakági jelzőszámai:**

Kettős funkciójú (nyilvános közművelődési és iskolai) városi könyvtár és közművelődési intézmény.

**A költségvetési szerv államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:**

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

**A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása  
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme  
082043 Könyvtári szolgáltatások

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése  
082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása  
082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek  
082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

**A könyvtári rendszerben elfoglalt helye:**

Nyilvános városi, önkormányzati közkönyvtár, az országos nyilvános könyvtári ellátás rendszerének a része. Igénybe veszi a nyilvános könyvtári rendszer központi szolgáltatásait, az olvasói igények kielégítése érdekében.

***A létesítés lényeges időpontjai:***

A település első könyvtárának és művelődési házának alapítási éve 1950. január 1.

Iskolai könyvtári feladatokat 1981-től látja el az intézmény.

Jogelődje: Egyesített Közművelődési Intézmény (EKI)

**A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény alapítója:**

Kondoros Nagyközség Önkormányzat

**Alapítás éve:** 1994. július 1.

**Alapító Okirat száma:** 197/2016. (X.13.) sz. Önk. hat.

**Alapító Okirat kelte:** 2016.10.7.

**Az intézmény működési területe:** Kondoros város közigazgatási területe

**Az intézmény fenntartója:**

Kondoros Város Önkormányzata

**Az intézmény felügyeleti szerve:**

Kondoros Város Önkormányzata

**Az intézmény jogállása:**

Önálló jogi személy, szakmailag önálló.

Önállóan működő költségvetési szerv, a gazdálkodási feladatait megállapodás alapján, Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

**Az intézmény törzskönyvi azonosító száma:**

634443

**Az intézmény területi jelzőszáma:**

04

**Az intézmény statisztikai törzsszáma:**

16653717

**Statisztikai kódszám:**

104

**Az intézmény adószáma:**

16653717-2-04

**Az intézmény számlavezető pénzügyintézete:**

Kondorosi Takarékszövetkezet

**Költségvetési elszámolási számla:**

53700072-16045842

**Az intézmény bélyegzőinek felirata és lenyomata:**

hosszú /fej/ bélyegző:

kör /aláírás/ bélyegző lenyomat:

## **II. A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény Működési Szabályzatának alapidokumentumai:**

### **1997. évi CXL. Törvény**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről

### **1992. évi XXXIII. Törvény (és a későbbi módosításai)**

A Közalkalmazottak Jogállásáról

### **2012. évi I. Munka Törvénykönyvéről**

#### **Kormányrendeletek**

#### **368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet**

az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról

#### **120/2014. (IV. 8.) Korm. rendelet**

A nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről

#### **73/2003. (V.28) Korm. Rendelet**

Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről

#### **6/2001. (I.17) Korm. Rendelet**

A könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről

#### **23/2011. (III.8.) Korm. Rendelet**

Zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről.

#### **Minisztériumi rendeletek**

#### **1/2000. (I.14) NKÖM rendelet**

A kulturális szakemberek képzési rendszeréről és a képzés finanszírozásáról.

#### **6/2000. (III.24.)NKÖM rendelet**

A Könyvtári Intézet jogállásáról

#### **14/2001. (VII. 5.)NKÖM rendelet**

A könyvtári szakfelügyeletről

#### **9/2014. (II. 3.) EMMI rendelet**

A könyvtári és közművelődési érdekeltség-növelő támogatásról, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatásának 2014. évi szabályairól

#### **A Művelődési Minisztérium rendeletei**

#### **3/1975. (VIII.17) KM-PM együttes rendelet**

A könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról

#### **Helyi döntések:**

Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium Pedagógiai Programja

Kondoros Nagyközség Önkormányzatának helyi kulturális rendelete

## 195/1995. (XI.09.) sz. ÖK. határozata

Kondoros Nagyközség Kulturális fejlesztési koncepciója  
Az intézmény Alapító okirata

### III. Az intézmény feladatai

#### Alaptevékenység szerint

##### 1. Közművelődési és iskolai könyvtári ellátást biztosít.

###### *Közművelődési könyvtári szolgáltatások:*

- A fenntartó által kiadott Alapító Okiratban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- Biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- A könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- Segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- Kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- Tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- A szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

###### *Iskolai könyvtári szolgáltatások:*

- A helyi általános iskola számára, taneszköz, szakkönyvtár biztosítása;
- Az oktató nevelő munka eszköztáráként, szellemi bázisaként, műveltségi területek követelményrendszeréhez és az iskola tevékenységének egészéhez igazodó dokumentum- gyűjteményezés, feltárás, gondozás, rendelkezésre bocsátás;
- Könyvtári szolgáltatásokkal a tanítás-tanulás folyamatában jelentkező szaktanári-tanulói igények teljesítése;
- A könyvtári tájékoztatás mellett, könyvtári és könyvtárhasználati órák tartása előzetes egyeztetés alapján, illetve a könyvtárhasználatra épülő szakórák, foglalkozások előkészítése;
- Tartós tankönyvtárat működtet.
- Az iskolai könyvtári állománygyarapítást az Iskolai könyvtár gyűjtőköri szabályzata tartalmazza. (2. melléklet)
- Könyvtári rendezvényeket, kiállításokat, bemutatókat szervez gyermekek és felnőttek részére.

- Az egyetemes és nemzeti kultúrát, az olvasást, az anyanyelvet és az idegen nyelvet, informatikai és elektronikus ismereteket népszerűsítő könyvtári rendezvények tartása, igény szerinti tanfolyamok szervezése.

## 2. Közművelődési tevékenység:

- A település kulturális értékeinek, hagyományainak, örökségeinek feltárása, közvetítése, ápolása.
- A helyi művelődési szokások gondozása, új kezdeményezések támogatása.
- Különböző kulturális és művészeti programok szervezése. A községi szintű önkormányzati hagyományos éves nagyrendezvény, a „Betyár Napok a Kondorosi Csárda mellett” koordinálása és a városi községi ünnepi megemlékezések lebonyolítása.

Az ismeretterjesztő és az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységeinek támogatása, amatőr művészeti körök tevékenységének segítése.

- Kiállítások, bemutatók rendezése. Kiemelkedő tehetségű helyi alkotók közismertté tétele, fejlődésük ösztönzése.
- A tudást közvetítő alkalmak, életminőséget javító tanfolyamok igény szervezése.
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének fejlesztése:
  - a helyi kulturális életet gazdagító, egyházi, intézményi és a civil közösségek (településfejlesztő, természet-, érdekvédő, közeleti körök, egyesületek stb.) tevékenységének igény szerinti segítése, egyéni kezdeményezések felkarolása.
  - A támogatása, közös programok, események kezdeményezése.
- A település szellemi és anyagi kulturális értékeit őrző, gazdagító kezdeményezések támogatása, kulturális értéket hordozó összefogások, programok segítése, felkarolása.
- A helyi nemzetiségi (szlovák) kulturális értékek közvetítésének, ápolásának elősegítése, kiemelt kapcsolattartás a helyi Szlovák Önkormányzattal és a Szlovák Klubbal.
- Közhasznú információk közvetítése, a felmerülő igények, aktuális események figyelembevételével.
- A helyi kulturális események megvalósulásához az intézményen kívüli helyszínek igénybevétele:
  - nagy rendezvények esetén a Sportcsarnok, iskola aula, udvar;
  - szabadtéri rendezvényeknél a település attrakciós terei;
  - kiállítások, bemutatók, fórumok esetén a Közös Önkormányzati Hivatal díszterme, tanácskozó terme, a csárda kiállító helységei, vásártér;
  - megemlékezéseknél, községi ünnepeknél, hangversenynél és zenei-, irodalmi programoknál a település templomai.
- Pályázati kiírásokat tesz közzé, főleg a helyi értékek, hagyományok ápolása érdekében.
- Az alapfeladatból adódó helyiséghasználat /bérbeadás/ és eszközkölcshözjárás díjtételei a képviselőtestület jóváhagyása alapján történik.

## IV. Az intézmény szervezete, működése és irányítása

Az intézmény fenntartója Kondoros Város Önkormányzata. Alaptevékenységének és működtetésének gazdasági feltételeit az alapító biztosítja. Az intézmény munkáját az intézményvezető irányítja, hangolja össze. A nagyrendezvényeket és a közművelődési tevékenységet az intézményvezető közvetlenül koordinálja.

Az intézményvezető az összes dolgozóra vonatkozó munkáltatói jogokat gyakorolja (munkaviszony létesítése, módosítás, megszüntetés, KJT szerinti besorolás, jutalmazás, anyagi felelősségre vonás, stb.).

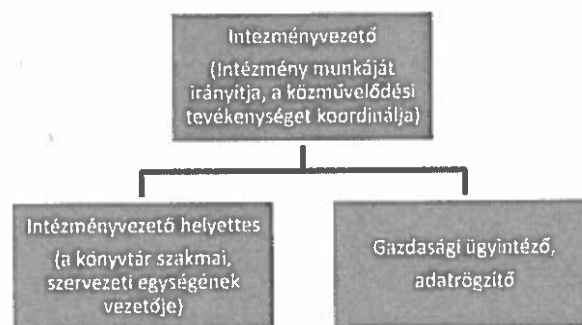
Az intézményen belül a könyvtári tevékenység külön szervezeti egységként működik. A könyvtári szervezeti egységet az intézményvezető- helyettes közvetlenül, mint szakmai irányító vezeti. Az intézményvezető- helyettesnek rendelkeznie kell a 150/ 1992. (XI.20.) Korm. rendelet 6/B. §- ban előírt végzettséggel.

Az intézmény dolgozói alkalmazotti jogviszonyban állnak. Az intézmény az alkalmazottak esetén belépéskor munkaszerződésben, vagy határozatlan idejű kinevezéssel határozza meg, hogy az alkalmazottat milyen munkakörbe, milyen feltételekkel és milyen mértékű alappérral foglalkoztatja. A munkavégzés teljesítése az érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben leírtak szerint történik.

Az intézmény dolgozói egyrészt közalkalmazotti jogviszonyban állnak, amely alkalmazás a Közalkalmazotti Törvény szerint történik, másrészt megbízási jogviszony eseti megbízás útján jön létre az alkalmazás, amely egy meghatározott feladat elvégzésére irányul.

Személyi feltételek:

- 2 fő szakalkalmazott teljes munkaidőben
- 1 fő egyéb közalkalmazott teljes munkaidőben (gazdasági ügyintéző 0,5 részmunkaidőben, könyvtári szakmai munkakörben, adatrögzítőként 0,5 részmunkaidőben)



A dolgozók feladatait a munkaköri leírás tartalmazza (5 sz. melléklet)

A helyettesítés rendjét a munkaköri leírások szabályozzák.

A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével és az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani.

Tömegtájékoztató szervek részére az intézményt érintő kérdésekben tájékoztatásra az intézményvezető, vagy a helyettese jogosult.

### **Munkaterv**

Az intézmény szakmai munkáját az éves munkaterv és rendezvényterv alapján végzi.

Az intézményvezetője a dolgozókkal együtt éves munkatervet készít, amely tartalmazza az éves kiemelt feladatokat, a rendezvényeket. A munkatervet a költségvetés elkészítése előtt a fenntartóval egyezteteti, a költségvetés elfogadásával egyidejűleg elkészíti, amely a fenntartó által kerül jóváhagyásra.

Az intézmény szakmai munkájáról évente beszámolót készít, melyet a képviselő-testület véleményez és elfogad.



### ***Intézmény munkarendje***

A könyvtárban folyó munkamenetek:

- Gyűjtőköri szabályzatnak megfelelő tervszerű gyarapítás;
- Az állományba került dokumentumok nyilvántartásba vétele, feltárása;
- A feleslegessé vált és megrongálódott dokumentumok állományból való kivonása;
- A feltárt gyűjtemény kölcsönzése és helyben használata;
- Könyvtárközi kölcsönzések;
- Olvasószolgálat felnőtt- és gyermekkönyvtári övezetben;
- Tájékoztatás, referenz munka;
- Bibliográfiák összeállítása, témafigyelés;
- Állományvédelem, törvény szerinti állományellenőrzés;
- Az esélyegyenlőség érdekében megkülönböztetett ellátás a hátrányos helyzetűek számára;
- Informatikai és egyéb szolgáltatások működtetése;
- Könyvtári rendezvények;
- Helytörténeti különgyűjtemény kezelése, kiemelten kezelve a településre vonatkozó helyismereti, helytörténeti gyűjtemény fejlesztését;
- Pályázati kiírások, főleg helytörténeti munka és a gyermeki kreativitás előmozdítása érdekében.
- Kiadványozás, alkalmanként helytörténeti vonatkozású írások megjelentetése.

Iskolai könyvtári feladatok:

- Gyűjteményezés, állományba vétel, feltárás, selejtezés;
- Kölcsönzés, tájékoztatás, könyvtárismereti és könyvtárhasználati órák;
- Tartós tankönyvtár és pedagógiai külön gyűjtemény kezelése;
- Az iskolai tanórák előkészítése;
- Iskolán kívüli szabadidős tevékenység elősegítése.

A közművelődési feladatok:

- a helyi kulturális örökség-, szellemi, művészeti, környezeti értékek feltárása, megismertetése;
- hagyományok ápolása, helyi művelődési szokások gondozása;
- szervezés, rendezvény előkészítés, lebonyolítás,
- igény szerinti tanfolyamok szervezése,
- ünnepek kultúrájának gondozása,
- állandó, illetve időszakos kiállítások rendezése,
- koordinálás, kapcsolatrendszerek építése, közösségfejlesztés,
- közhasznú információnyújtás.

Mindkét feladaton:

- intézményi alapidokumentumok készítése és gondozása,
- munkaterv, beszámoló, költségvetés készítés,
- a szakmai színvonal megtartása érdekében továbbképzéseken, tanfolyamokon részvétel,
- ügyvitel,
- nyilvántartások (munkanaplók, leltárkönyvek, eseménynaptár),
- statisztikák (éves és könyvtárhasználatról napi),
- gazdálkodás,
- pályázatok készítése,
- marketing tevékenység.

### ***Az intézmény dolgozóinak munkarendje***

A munkaidő heti negyven óra, napi nyolc óra, amelyet szükség szerint, heti, havi munkaidő keretben is meghatározhat az intézményvezető.

### ***A munkaidő beosztása***

Az intézmény havi nyitva tartása 160 óra.

Az intézményben a könyvtár nyitva tartása:

hétfő, kedd, csütörtök, péntek 8-12 óráig 13-17 óráig  
szerda 9-12 óráig 13-18 óráig  
szombat 10-12 óráig

A telephely nyitva tartása:

hétfőtől péntekig 8-18 óráig  
szombat 9-12 óráig

A dolgozók, az intézmény alapfeladatából adódó rendezvények esetén, a törzsmunkaidőn túli (esti, pihenőnap, munkaszüneti nap) feladat ellátását túlmunkában végzik, amely rugalmas munkaidő- beosztással valósul meg.

### ***Kapcsolattartás rendje***

- a fenntartóval, a képviselő-testülettel, a bizottságokkal,
- a Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályával,
- a Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégiummal.
- Eredményes együttműködés elősegítése érdekében, partneri, illetve munkakapcsolat
  - szakmai intézményekkel, szervezetekkel,
  - társintézményekkel, intézményekkel,
  - egyházakkal,
  - az intézmény holdudvarába tartozó személyekkel, fiatalokkal,
  - civilszervezetekkel,
  - gazdálkodó szervezetekkel,
  - vállalkozókkal,
  - politikai pártokkal.

### ***Ügyiratkezelés***

Az intézmény részére érkező postát, küldeményeket az arra meghatalmazottak veszik át.

Az intézmény részére érkező postát a könyvtár minden dolgozója átveheti, amelyek felbontásra kerülnek. A leveleket és a könyvtári küldeményeket, az intézményvezető távollétében a helyettese jogosult átvenni. Ügyintézésre a könyvtár vezetője, távollétében a helyettese jogosult, illetve az a személy, akit megbíz vele, akinek a munkakörébe tartozik, de köteles az intézkedésekről beszámolni.

A folyóirat- olvasó hírlapjait nyilvántartásba kell venni. Ha valami nem érkezik meg, azt az illetékessel közölni kell.

Személyesen átadott küldeményeket minden szakalkalmazott könyvtáros átvehet (aláírhat), de köteles azt a vezetővel tudatni.

Az iratok nyilvántartására iktatókönyvet kell vezetni, azok kezeléséért, irattárazásáért, gazdasági ügyviteli munkatárs felelős.

Az intézménybe érkező iratokat, hivatalos leveleket, a gazdasági ügyintéző iktatja, az iktatott anyagon az iktatás számát kell feltüntetni, majd ügyintézésre a vezetőnek, vagy a távollétében a helyettesének átadni. Az iktatott anyagnak tartalmaznia kell az iktatási számot, annak az

ügyiratnak a számát, melyhez tartozik, ha az nincs mellette. Nem kell iktatni a reklámkiadványokat.

Telefonon, e-mailen, vagy személyes tájékoztatás, ügyintézés esetén az iratra rá kell vezetni az intézkedés, információ, lényegét, vagy a határidőt.

Az elintézett, vagy intézkedést nem igénylő iratokat azonnal az iktatóba kell tenni.

Az irattárba helyezett iratokat az iktatókönyvbe be kell jegyezni, hogy az visszakereshető legyen.

Az irattárban őrzött anyagot évenként bekötve, tékázva (lehetséges finanszírozás esetén), a helytörténeti külön gyűjteménybe kerülnek, úgy, hogy az intézmény, a munkamenet, a dolgozókkal kapcsolatos anyagok, visszakereshetősége biztosított legyen.

Irattárból nem selejtezhető:

- csoportos és egyedi leltárkönyvek,
- munkanaplók,
- statisztikák,
- beiratkozási naplók,
- selejtezési jegyzőkönyvek,
- törlési naplók,
- beszámolók és jelentések.

### **Fenntartás, felügyelet**

Az intézmény fenntartója és általános felügyeleti szerve:

- Meghatározza az intézmény szervezeti és működési kereteit;
- Dönt az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatokról;
- Biztosítja az intézmény alaptevékenységébe sorolt feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket;
- Meghatározza az éves költségvetési támogatás összegét és elfogadja az ennek felhasználásáról szóló éves beszámoló jelentést.
- Dönt a pótelőirányzat módosításáról, a pénzmaradvány felhasználásáról.
- Dönt a fejlesztő beruházásokról.
- Dönt az intézmény elnevezéséről, esetleges névváltozásáról.
- Kinevezi az intézmény igazgatóját.
- Dönt az intézmény megszüntetéséről, integrációjáról.

Az intézmény közvetlen törvényességi felügyeletét a jegyző látja el.

Az intézményvezető felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

### **V. Az intézmény gazdálkodása**

A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény:

Önállóan gazdálkodó, az előirányzatok feletti jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő költségvetési szerv

Költségvetése Kondoros Város Önkormányzat költségvetésébe épül be.

A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkezik, egyes pénzügyi, gazdálkodási feladatait külön megállapodás alapján a kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal látja el, kivéve: tervezés, kötelezettségvállalás, az analitikus nyilvántartás, az információáramlás, szolgáltatás és beszámolás, a működtetés, a tárgyi eszközök felújítása, vagyonkezelési feladatok.

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Az intézmény éves költségvetés alapján működik. A költségvetés terv a fenntartóval egyeztetésre kerül, majd a fenntartó által kerül elfogadásra.

Költségvetésének alapja az állami normatíva- és önkormányzati támogatás, valamint az alaptevékenységéhez kapcsolódó saját bevétel.

Az intézmény a gazdálkodásáról rendszeresen (félévi, háromnegyed évi, éves) beszámolót készít, melyet a képviselő-testület véleményez és elfogad.

Az iskola könyvtári feladatok ellátásához, a Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium költségvetésében, az iskola tartós tankönyvtári állományának fejlesztésére és szakfolyóirat beszerzésre fordítható éves állománygyarapítási keret egészíti ki, a könyvbeszerzési keretet. A párhuzamos állománygyarapítás elkerülésével a racionális gazdálkodás valósítható meg, mely jelentős anyagi megtakarítást eredményez.

Az intézmény dolgozói mindenkor kötelesek megtalálni a külső partner-szervezetek legkedvezőbb szolgáltatásait, felkutatni és élni a pályázati lehetőségekkel, valamint a társadalmi aktivitást és önszerveződést az intézmény céljainak szolgálataiba állítani a kiegyensúlyozott gazdálkodás érdekében.

Az intézmény használatába adott ingatlan és ingó vagyont, az intézményi leltár szerint nyilvántartott eszközöket a feladatihoz szabadon használhatja. Megilleti a tevékenységei ellátását szolgáló vagyon szabad kapacitásának hasznosítási joga, az ingatlanok elidegenítése és megterhelése kivételével.

#### ***Egyéb személyi juttatások***

A módosított 50/1999. (XI.3.) EüM. rendelet alapján a képernyős munkahelyeken a munkafolyamatokat úgy kell szervezni, hogy a képernyő előtti folyamatos munkavégzés óránként legalább tízperces – össze nem vonható – szünetek szakítsák meg, továbbá a képernyő előtti tényleges munkavégzés összes ideje a napi hat órát ne haladja meg.

A munkáltató köteles az alkalmazott látásának vizsgálatát biztosítani, öt szükség szerint, de legalább kétfévente látásvizsgálatra küldeni. Az alkalmazott köteles e vizsgálaton részt venni. Amennyiben a foglalkozás-egészségügyiszolgáltatást nyújtó orvos megállapítja, hogy a munkavállaló részére a képernyő előtti éleslátást biztosító szemüveg szükséges lehet, beutalóval utalja be a szemészeti szakvizsgálatra.

Ha a szemészeti szakvizsgálat eredményeként indokolt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez, akkor a munkáltató a munkavállalót ellátja a minimálisan szükséges éleslátást biztosító szemüveggel. Ennek fedezetét az éves költségvetésben tervezni kell.

A munkáltató ellenőrzi, hogy a képernyős munkahelyek megfelelnek az EüM. rendeletben meghatározott egészségügyi és biztonsági követelményeknek.

A fentiekben meghatározottak kiterjednek minden alkalmazottra, aki napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használ.

A szemüveg-készítési támogatás mértéke 30.000,- Ft, mely felhasználását az alkalmazottnak számlával kell igazolni. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a szemüveg értékét. Az alkalmazott kétfévente jogosult a szemüveg-készítési támogatásra.

Az SZMSZ részét képezi a Tűzvédelmi Szabályzat (5. sz. melléklet), Munkavédelmi Szabályzat (4. sz. melléklet). Felülvizsgálatuk a tűzvédelmi és munkavédelmi oktatás alkalmával évente megújításra kerül.

A könyvtárhasználók és művelődési ház használók, bombariadó és tűzriadó esetén a főbejáraton, illetve a hátsó bejáraton keresztül távoznak az épületből.

*Az SZMSZ hatálya:*

Az intézmény számára jogszabályokban, testületi határozatokban megfogalmazott feladatokat és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembe vételével kell alkalmazni.

*Az SZMSZ hatálya kiterjed:*

Az intézmény valamennyi főállású, részfoglalkozású, tisztelet-, illetve megbízási díjas, vállalkozó, közhasznú munkatársaira és az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre, az intézményben működő szervezetekre, közösségekre.

Az SZMSZ érvényessége határozatlan idejű, egyes pontjainak módosítása, a felügyeleti szerv jóváhagyásával érvényes.

## **VI. Záró rendelkezések**

Kondoros Város Önkormányzata ..... /2017. (.....) határozatával jóváhagyva, az SZMSZ 2017. május 19. napján lép hatályba.

Hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Kondoros Város Önkormányzat ..... sz. ÖK határozat, .....-én jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat.

Kondoros, 2017. május 16.

Zsindely Ferencné  
jegyző

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,**  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**75/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-,  
Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi  
Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a  
„A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény  
Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.  
IKSZT átadás átvezetése, az épület nyitva tartásának  
és megnevezésének megváltoztatása” című előterjesztés  
„A” határozati javaslatának elfogadását.



Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## Előterjesztés

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017.05.18-án tartandó ülésére**

**Az előterjesztés tárgya:** 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 2. pont c) pont szerint benyújtott, „Belterületi útfelújítás Kondoroson” c. pályázat megvalósításához szükséges önerő mértéke

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Pályázatot nyújtottunk be a 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti pályázati felhívás c) pontj „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása” alcélra a Magyar Államkincstárhoz.

**A pályázat címe:** „Belterületi útfelújítás Kondoroson”

Kondoros Város Önkormányzatának pályázati célja a Kondoros belterületén lévő, Hősök utca 2003 hrsz.-on nyilvántartott, Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium alsó tagozatos épületétől a Postáig tartó szakaszának, valamint a Hősök utca 2069.hrsz-on nyilvántartott, Evangélikus Templomtól a Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium felső tagozatos épülete közötti szakaszának felújítása.

A pályázat benyújtásakor előzetes költségbecslés készült az útfelújítási költségekről és a tervezési és műszaki ellenőrzés költségéről, mely költségbecslés a *becsült maximálisan fizetendő önerőt* tartalmazta. Pályázatunkat befogadták, azonban az elbírálás során a Magyar Államkincstár kéri a Képviselő-testületet határozatát a végleges költségvetés alapján fizetendő önerő pontos összegéről.

**Végleges költségek:**

<i>Megvalósítandó cél megnevezése</i>	<i>Beruházási tétel költsége (Ft)</i>	<i>Igényelt támogatás (Ft)</i>	<i>Vállalandó önerő minimális mértéke (Ft)</i>	<i>Vállalt önerő (Ft)</i>
<b>Hősök útja 2003 hrsz. (157 méter)</b>	<b>6.757.035.-</b>	<b>5.743.480.-</b>	<b>1.013.555.-</b>	<b>1.013.555.-</b>
<b>Hősök útja 2069 hrsz. (214 méter)</b>	<b>9.730.125.-</b>	<b>8.270.606.-</b>	<b>1.459.519.-</b>	<b>1.459.519.-</b>
<b>Aknafedlap szintre emelése (4 db)</b>	<b>279.400.-</b>	<b>237.490.-</b>	<b>41.910.-</b>	<b>41.910.-</b>
<b>Tervezési díj, műszaki ellenőrzés, közbeszerzési eljárás lebonyolítása</b>	<b>878.449.-</b>	<b>746.682.-</b>	<b>131.767.-</b>	<b>131.767.-</b>
<b>Összesen:</b>	<b>17.645.009.-</b>	<b>14.998.258.-</b>	<b>2.646.751.-</b>	<b>2.646.751.-</b>

A végleges költségvetési tételek meghatározásával a nyertes pályázat esetén az önkormányzat által fizetendő önerő összege csekély mértékben csökkent (308.-Ft-tal), így **2.647.059.- Ft helyett 2.646.751.- Ft-ra változott.** A Magyar Államkincstár a fenti pályázattal kapcsolatosan hiánypótlás

keretében kéri, hogy a megváltozott végleges költségvetéshez tartozó önerő összegéről határozzon a T. Képviselő-testület.

Mindezekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására, a megváltozott összegű önerő elfogadására.

**Határozati javaslat:**

...../ 2017.(V.18.) sz. Ök. határozat

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújtott be a 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 2. pont c) pont szerinti pályázati felhívásra a település belterületén lévő 2069 helyrajzi számon és a 2003 helyrajzi számon nyilvántartott útszakaszok felújítására.**

**A pályázat címe: „Belterületi útfelújítás Kondoroson”.**

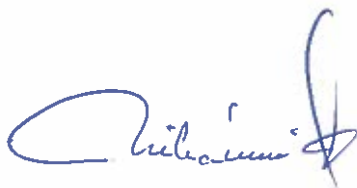
**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a pályázathoz szükséges 2.646.751.- Ft önerőt, azaz Kettőmillió-hatszáznegyvenhatezer-hétszázötvenegy forint önerőt biztosítja a 2017. évi költségvetési rendelet fejlesztési céltartalékának terhére.**

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete határoz továbbá arról, hogy a megvalósuló beruházást a beruházás megvalósulásától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - hasznosítja, a feladat ellátási helyet nem szünteti meg és nem adja át fenntartói jogát nem állami fenntartó részére.**

**Határidő : azonnal**

**Felelős : Ribárszki Péter polgármester**

Kondoros, 2017. május 18.



Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést ellenőrizte:

Paulik Tamás  
beruházási osztályvezető

Az előterjesztést készítette:

Barnáné Pecsénya Ágnes  
beruházási előadó  
Az előterjesztés iktatószáma: 1413-15 /2017



**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és**  
**Ügyrendi Bizottságának Elnöke tisztelettel,**  
**Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.**  
**E-mail: polhi@kondoros.hu**

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyv kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2017. május 18-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**76/2017.(V.18.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**  
Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-,  
Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi  
Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a  
„BM Hősök utca hiánypótlásához- önerő összege-2017”  
című előterjesztés határozati javaslatának  
elfogadását.



Boldizsár sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2017. május 25.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## Előterjesztés

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 18-án tartandó ülésére

Tárgy: Kondorosért Közalapítvány Közművelődési megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros Város Önkormányzata a Kondorosért Közalapítvánnyal közművelődési megállapodást kötött, melyet a 18/2017.(I.26.) számú határozatával hagyott jóvá. Az alapítvány jelezte, hogy a megállapodás tartalmát bővíteni szükséges, szerepelnie kell a megállapodásban az alapítvány által megvalósítandó konkrét feladatoknak. Ennek megfelelően a megállapodás át lett dolgozva és javaslom a bővített megállapodás tervezet elfogadását.

### Határozati javaslat:

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 18/2017.(I.26.) számú határozatát visszavonja.

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező Kondorosért Közalapítvánnyal kötendő közművelődési megállapodást jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Közművelődési megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2017. május 16.

Az előterjesztést készítette:

Bankó-Miskó Anett

Ikt.sz.: 604-6/2017.



Ribárszki Péter  
polgármester

## Közművelődési megállapodás

Mely létrejött egyrészről **Kondoros Város Önkormányzata** (Székhelye: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5, képviseli: Ribárszki Péter polgármester) (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a **Kondorosért Közalapítvány** (székhelye: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5., bírósági bejegyzésről szóló határozat száma: PK60.125/1991, adószáma: 19060057-1-04, képviseli: Pádár Erika elnök) (továbbiakban: **Alapítvány**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### 1. A megállapodás célja

1.1. Az Önkormányzat és az Alapítvány megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat segíti az Alapítvány működését, míg az Alapítvány ellát, illetve közreműködik egyes önkormányzati feladatok ellátásában. A szerződő felek elhatározzák, hogy a közművelődés területén – egymás érdekeinek kölcsönös figyelembe vételével – együtt kívánnak működni. A jelen közművelődési megállapodás (továbbiakban: megállapodás) célja elsődlegesen az, hogy az Alapítvány összefogja, támogassa a helyi civil közösségeket, segítse a település kulturális, szociális, egészségügyi, munkaügyi, sport, gazdasági és pénzügyi helyzetének fejlesztését. A megállapodás révén a felek kölcsönösen hozzájárulnak a települési hagyományok megőrzésén, valamint a helyi értékek védelméen túl, a település és a helyi társadalom megújításához, továbbá egy fenntarthatóbb, közösségi kapcsolatokra épülő életmód lehetőségeinek megteremtéséhez. Tevékenységük összehangolásával és lehetőségeik színvonalas kihasználásával a közművelődési szolgáltatás minőségi javítását, a város polgárságának érdeke és igénye szerinti választék bővítését célozzák meg.

1.2 A felek figyelembe veszik a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2. §, 4. §, 6. §-át, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény vonatkozó rendelkezéseit, valamint Kondoros Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2000.(XII.15.) önkormányzati rendeletét.

### 2. Az megállapodás részletes szabályai

2.1. Az Alapítvány által biztosított közművelődési szolgáltatások: kulturális programok, rendezvények, táborok szervezése és lebonyolítása. Az Alapítvány által felújított játszótér és pihenőpark fejlesztése, programokkal való megtöltése. A művészeti értékek ápolása, a város hagyományainak feltárása, megismerése és megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gyarapítása. A település szellemi, épített és környezeti értékeinek a kultúra eszközeivel történő ápolása, gondozása. A város szellemi vonzerejének, a civil társadalom kulturális önszerveződő tevékenységének erősítése.

Ezeket a szolgáltatásokat az Alapítvány ellenérték nélkül végzi, a jelen megállapodás Kondoros Város Önkormányzata számára pénzügyi kötelezettség vállalásával nem jár.

2.2. A programok a település teljes lakosságát átfogják, a gyermek, ifjúsági és a felnőtt korosztályt egyaránt célozzák. Kiemelt célcsoport a helyi civil közösségek tagjai.

2.3. Az Alapítvány a 2.1. pontban meghatározott közművelődési szolgáltatásokat nyújtja, melyeket az igénybevevők, résztvevők számára ingyenesen biztosít.

Jelen megállapodás a felek közös megegyezése alapján bármikor megszüntethető.

4.4. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv előírásai az irányadók.

Jelen megállapodást a szerződő felek kellő felhatalmazással rendelkező képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Kondoros, 2017.

.....  
Önkormányzat

.....  
Alapítvány

.....  
Jogi ellenjegyző

2.4. Az Alapítvány a közművelődési szolgáltatást egész évben, heti 40 óra időtartamban, a hét öt napján biztosítja az IKSZT –Közösségi Ház 1. emeleti irodájában (5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.), annak nyitvatartási idejében.

2.5. A közművelődési szolgáltatások biztosításához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekről az Alapítvány gondoskodik.

2.6. Az alapítvány biztosítja, hogy megállapodásban rögzített szolgáltatásban közreműködők a szolgáltatás nyújtásához megkívánt szakképesítéssel rendelkeznek. A közművelődési feladat megvalósításában közreműködő személy érettségivel kell rendelkezzen, egyéb szakképzettség nem feltétel.

2.7. Az Alapítvány eleget tesz a nyilvántartási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségeknek, és a közterhek, járulékok befizetéséről gondoskodik.

2.8. A felek megállapodnak abban, hogy a sikeres együttműködés érdekében rendszeresen, évente legalább egy alkalommal megbeszélést tartanak. A megbeszéléseken az Önkormányzatot Ribárszki Péter polgármester, vagy az esetileg általa felkért önkormányzati képviselő, vagy a Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselő, az Alapítványt Pádár Erika elnök képviseli. A felek megállapodnak abban, hogy a megbeszélésekről, valamint az ott hozott döntésekről írásbeli feljegyzést készítenek. A megbeszélések alkalmával a felek biztosítják az együttműködéshez szükséges információs feltételeket.

### **3. Az együttműködési megállapodás időtartama**

A megállapodást a felek határozatlan időtartamra kötik.

### **4. Egyéb rendelkezések**

4.1. A megállapodás megkötése a helyi Önkormányzat egyéb feladatellátási kötelezettségét nem érinti.

4.2. A megállapodást kötő felek külön döntenek a jelen megállapodás jóváhagyásáról, a módosításáról, a megszüntetéséről, a megállapodás év közbeni felmondásáról. A felek testületi döntéshozó szervei által a jelen megállapodást lényegesen érintő döntéseikről egymást haladéktalanul kötelesek írásban értesíteni.

4.3. A Felek az együttműködési megállapodást a következők szerint mondhatják fel:

#### **Rendes felmondás:**

Bármely fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával, 60 napos felmondási idő kikötése mellett felmondhatja a megállapodást.

#### **Rendkívüli felmondás:**

Bármely fél a másik fél súlyosan szerződésszegő magatartása miatt, indoklással ellátott írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondhatja a megállapodást, ha a szerződésszegő fél a szerződésből eredő bármely lényeges kötelezettségét előzetes írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.

## Előterjesztés

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 18-án tartandó ülésére

Tárgy: Legendák Földje Alapítvány Közművelődési megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros Város Önkormányzata a Legendák Földje Alapítvánnyal közművelődési megállapodást kötött melyet a 78/2017.(IV.13.) számú határozatával hagyott jóvá. Az alapítvány jelezte, hogy a megállapodás tartalmát még mindig bővíteni szükséges, az alapítvány által megvalósítandó konkrét feladatokkal. Ennek megfelelően a megállapodás át lett dolgozva és javaslom a bővített megállapodás tervezet elfogadását.

**Határozati javaslat:**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 78/2017.(IV.13.) számú határozatát visszavonja.

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező Legendák Földje Alapítvánnyal kötendő közművelődési megállapodást jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Közművelődési megállapodás megkötésére.

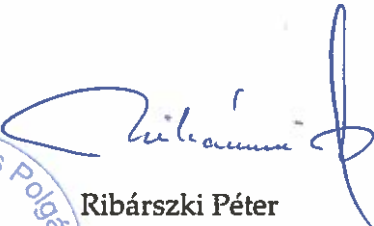
Határidő: azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2017. május 17.

Az előterjesztést készítette:  
Bankó-Miskó Anett  
Ikt.sz.: 604-7/2017.



  
Ribárszki Péter  
polgármester

## Közművelődési megállapodás

Mely létrejött egyrészről **Kondoros Város Önkormányzata** (Székhelye: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5, képviseli: Ribárszki Péter polgármester) (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a **Legendák Földje Alapítvány** (székhelye: 5553 Kondoros, Ór utca 36., bírósági bejegyzésről szóló határozat száma: PK60.026/2008/12, adószáma: 18394135-1-04, képviseli: Dankó László elnök) (továbbiakban: **Alapítvány**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### 1. Az együttműködés célja

1.1 Az Önkormányzat és az Alapítvány megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat segíti az Alapítvány működését, míg az Alapítvány ellát, illetve közreműködik egyes önkormányzati feladatok ellátásában. A jelen együttműködési megállapodás célja elsődlegesen az, hogy az Alapítvány a Körös-szögi Kistérségben, a települési hagyományok megőrzésén, valamint az ökoturizmus fejlesztésén keresztül hozzájáruljon a helyi értékek védelméhez, a települések és a helyi társadalom megújításához, továbbá a környezeti nevelés eszközeivel bemutassa egy fenntarthatóbb életmód lehetőségeit a helyi lakosoknak, a térségben tanuló diákoknak és a térségbe látogatóknak. A szerződő felek elhatározzák, hogy a közművelődés területén – egymás érdekeinek kölcsönös figyelembe vételével – együtt kívánnak működni. Tevékenységük összehangolásával és lehetőségeik kihasználásával a közművelődési szolgáltatás minőségi javítását, a város polgárságának érdeke és igénye szerinti választék bővítését célozzák meg.

1.2 A felek figyelembe veszik a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2.§, 4.§, 6.§ - át, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény vonatkozó rendelkezéseit, továbbá Kondoros Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2000.(XII.15.) önkormányzati rendeletét.

Az Alapítvány által elvégzendő közművelődési szolgáltatások és annak díja:

Kulturális programok, rendezvények, táborok szervezése és lebonyolítása az Alapítvány Alapító Okirata szerint.

A város történetének és hagyományainak feltárása, megismertetése a fiatalokkal, azok továbbörökítése, a művészeti értékek ápolása. A helyi művelődési szokások gondozása, gyarapítása. A város szellemi, épített és környezeti értékeinek a kultúra eszközeivel történő ápolása, gondozása. A város turisztikai vonzerejének, a civil társadalom kulturális önszerveződő tevékenységének erősítése.

Az Alapítvány által elvégzendő közművelődési szolgáltatások díja: 0 Ft.

## **2. Az együttműködés részletes szabályai**

### **2.1 Az Önkormányzat a következőket vállalja:**

Rendezvényein lehetőséget biztosít az Alapítvány bemutatkozásának, tevékenysége ismertetésének.

2.2 Az Alapítvány biztosítja, hogy az általa szervezett események, rendezvények, programok elérhetővé válnak a Kondorosi lakosok, diákok, óvodások, felnőttek és nyugdíjasok számára. Különböző civil szervezetek tagjai és más településekről érkező érdeklődők részére.

### **2.3. Az Alapítvány a következőket vállalja:**

Kondoros város és a környező települések kulturális életében való aktív részvétel. A város történetének, a helyi értékek valamint Kondoros híres szülőttei életútjának bemutatása az ide látogatóknak. Magyarország első vadásztársulásának (Alföldi Vadásztársulás), a Batthyány - Geist Kastély történetének, Kondoros város alapításának, a Kondorosi Csárda történetének, Kondoros híres szülőtteinek, díszpolgárainak kiállítása (Kepenyés Pál, Csernus Tibor, Balczó András és Ónodi Henrietta életművei és életképei). A Batthyány és Geist családhoz, Kondoros város egyik alapítójához, Petőfi Istvánhoz és az Ybl Miklós által tervezett kastélyhoz, kápolnához kötődő emlékek bemutatása.

Legendákat bemutató alkotásokból álló Legendás Békés című kiállítás, a Tájház kiállítás, az Alföldi Vadásztársulás kiállítás bemutatása, fenntartása, igény szerinti kihelyezése. (Az Október 6.-i megemlékezésen való részvétel a Batthyány - Geist Kastélynál.) Az Alapítvány vállalja a látogatók számára a négy állandó kiállításának megtekinthetését, tárlatvezetést.

A tájház múzeumi részének üzemeltetése, fejlesztése, a régi hagyományoknak, szokásoknak, eszközök használatának bemutatása.

Advent négy vasárnapján a helyi egyházakkal, iskolával és helyi kórusok közreműködésével a város főterén vasárnapi ünnepváró sorozat megszervezése, lebonyolítása.

A Tájház alkotóházi részében havonta legalább két alkalommal, szombaton délelőtt, gyermek kézműves foglalkozások biztosítása az érdeklődőknek. Emellett ide látogató csoportok, osztályok, óvodai csoportok részére kulturális, hagyományörző és kézműves foglalkozások lebonyolítása.

A Kondorosi Betyárnapokon, további városi rendezvényeken népi játszótér és kézműves programok biztosítása.

Nyári 2 hetes gyermektáboroztatás: kulturális, népi mesterségek továbbörökítésére irányuló, kézműves tábor megvalósítása.



Kondoros város iskolai tantervéhez igazodva helytörténeti órák megtartása, a kiállítások anyagával a diákok végigvezetése a város történetén.

Az Alapítvány, a programjait a résztvevők számára ingyenesen biztosítja.

3. Az Alapítvány közművelődési feladatait Kondoros 5553 Ady Endre utca 12. szám alatt látja el. Szolgáltatásait egész évben biztosítja munkanapokon nyitvatartási ideje alatt: hétfőtől-péntekig 8-16 óráig, valamint a rendezvények időtartamához igazítva.

4. Az Alapítvány vállalja a közművelődési feladatok ellátása kapcsán szükséges és indokolt személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítását.

5. Az Alapítvány vállalja, hogy a Közművelődési megállapodásban rögzített feladatok megvalósításában közreműködők a szolgáltatás nyújtásához megkívánt szakképesítéssel rendelkeznek.

6. Az Alapítvány eleget tesz a nyilvántartási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségének és a közterhek, járulékok befizetéséről gondoskodik.

7. A megállapodást a felek határozatlan időtartamra kötik.

#### 8. Egyéb

A felek megállapodnak abban, hogy a sikeres együttműködés érdekében rendszeresen, évente legalább egy alkalommal megbeszélést tartanak. A megbeszéléseken az Önkormányzatot Ribárszki Péter polgármester, vagy az esetleg általa felkért önkormányzati képviselő, vagy a Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselő, az Alapítványt Dankó László elnök képviseli. A felek megállapodnak abban, hogy a megbeszélésekről, valamint az ott hozott döntésekről írásbeli feljegyzést készítenek. A megbeszélések alkalmával a felek biztosítják az együttműködéshez szükséges információs feltételeket.

Az Alapítvány a jelen megállapodásban ellátott feladatokról - az éves beszámolón kívül - az Önkormányzat által kért, az éves beszámolóhoz szükséges statisztikai adatszolgáltatást az Önkormányzat részére évente biztosítja.

Az Önkormányzat és az Alapítvány pályázati és egyéb célszerű tevékenységek forrásainak felhasználásával együttesen elősegíti a város kulturális és hagyományörző, értékmentő feladatainak ellátását.

A közművelődési megállapodás megkötése a helyi önkormányzat egyéb feladatellátási kötelezettségét nem érinti.

A Felek az együttműködési megállapodást a következők szerint mondhatják fel:

Rendes felmondás:

Bármely fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával, 60 napos felmondási idő kikötése mellett felmondhatja a megállapodást.

**Rendkívüli felmondás:**

Bármely fél a másik fél súlyosan szerződésszegő magatartása miatt, indoklással ellátott írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondhatja a megállapodást, ha a szerződésszegő fél a szerződésből eredő bármely lényeges kötelezettségét előzetes írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.

Jelen megállapodás a felek közös megegyezése alapján bármikor megszüntethető.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló előírásai az irányadók.

Jelen megállapodást a szerződő felek kellő felhatalmazással rendelkező képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Kondoros, 2017.05.18.

.....

**Önkormányzat**

.....

**Legendák Földje Alapítvány**

.....

**Jogi ellenjegyző**