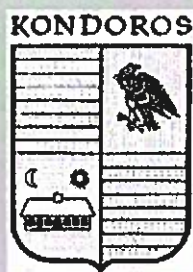


Kon/592-5 /2018. ikt.sz.



# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a

*Kondoros Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének*

*2018. február 14-én  
megtartott soron kívüli üléséről.*

# JEGYZŐKÖNYV

Készült 2018. február 14-én Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének soron kívüli üléséről.

Jelen vannak: Ribárszki Péter polgármester,  
Horcsák István képviselő,  
Sonkoly Mihály képviselő,  
Tinka Edit képviselő,  
Vári Ferenc képviselő.

Dr. Szebegyinszki Attila jegyző,  
Gyebnár Ágnes pénzügyi osztályvezető,  
Pusztainé Karsai Anita pénzügyi osztályvezető h,  
Paulik Tamás beruházási osztályvezető,  
Bankó-Miskó Anett titkársági csoportvezető,  
Hévizi Róbert Dérczy Ferenc Könyvtár és  
Közművelődési Intézmény vezetője.

Ribárszki Péter polgármester: tisztelettel köszöntötte a képviselőket és a meghívottakat a képviselő-testület ülésén.

Megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, ugyanis a 9 képviselőből 5 képviselő megjelent az ülésen, így a betöltött képviselői mandátumok számához viszonyítva a megjelenés 56 %-os.

Az ülést megnyitotta.

Javaslatot tett az ülés napirendi pontjára:

1.)Előterjesztések, bejelentések

- Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására beérkezett pályázat bírálata

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslattal egyetértett.

Az ülés jegyzőkönyv-vezetője: Tímár Livia

A polgármester javasolta, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Vári Ferenc képviselő legyen.

A képviselő-testület egyetértett azzal, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Vári Ferenc képviselő legyen.

Előterjesztés tárgya:

**Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására beérkezett pályázat bírálata**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a Képviselő-testület 295/2017. (XII.29.) számú határozatának megfelelően, a jogszabályi előírások szerint pályázat került kiírásra a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására. A pályázati felhívásra egy pályázat érkezett be, melyet Hévizi Róbert, jelenlegi intézményvezető nyújtott be. Megkérte dr. Szebegyinszki Attila jegyzőt, hogy ismertesse a tudnivalókat.

dr. Szebegyinszki Attila jegyző: elmondta, hogy a pályázati eljárást a jogszabályi előírások alapján lefolytatták, az elbírálás során megállapítást nyert, hogy a benyújtott pályázat érvényesnek tekinthető. A szakmai bíráló bizottság 2018. február 9-én értékelte a pályázatot, az értékelésről a bizottság jegyzőkönyvet vett fel. A szakmai értékelés alapján egyöntetűen javasolják, hogy Hévizi Róbert lássa el a továbbiakban is az intézményvezetői feladatokat.

Ribárszki Péter polgármester: kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

**22/2018.(II.14.) sz. Ök. határozat**

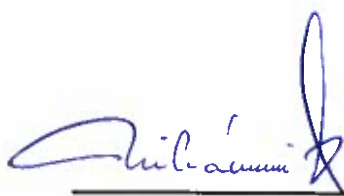
Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézményének intézményvezetőjévé 2018. február 15-től öt év határozott időtartamra kinevezi Hévizi Róbert Békésszentandrás, Hunyadi u. 4. szám alatti lakost. Az intézményvezető illetményét havi 180.500,-Ft, kulturális pótlékát 26.000 Ft, vezetői pótlékát (200 %) 40.000,-Ft-ban állapítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kinevezéssel kapcsolatos okmányok aláírására.

Határidő: azonnal,

Felelős: Ribárszki Péter polgármester


Ribárszki Péter polgármester: mivel egyéb bejelentés nem hangzott el, mindenkinek megköszönte a munkát és az ülést berekesztette.



Ribárszki Péter  
polgármester



Dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző



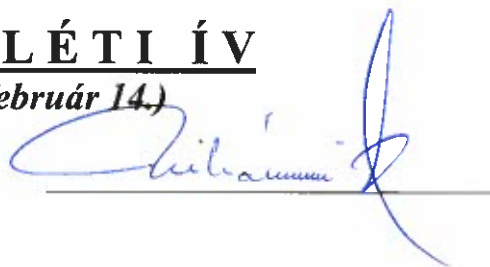
Vári Ferenc  
jegyzőkönyv-hitelesítő

# J E L E N L É T I Í V

(2018. február 14.)

1.) Ribárszki Péter

polgármester



2.) Kozsuch Kornél

alpolgármester

---

3.) Boldis Zsolt

ök-i képviselő

---

4.) Horcsák István

ök-i képviselő



5.) Sonkoly Mihály

ök-i képviselő



6.) Szabóné Csendes Ildikó

ök-i képviselő

---

7.) Tinka Edit

ök-i képviselő



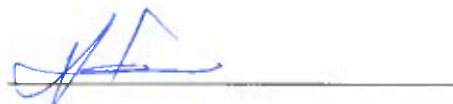
8.) Tuska Tibor

ök-i képviselő

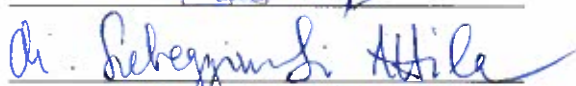
---

9.) Vári Ferenc

ök-i képviselő



## Meghívottak



---

---

---

---

---

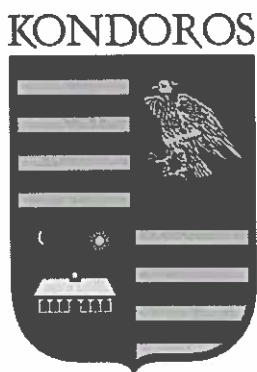
---

---

---

---

---



# Meghívó

Kondoros Város Polgármesterétől,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Tel:66/589-300;  
*polgarmester@kondoros.hu*

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
**2018. FEBRUÁR 14-ÉN (SZERDA) DU. 08:30 ÓRAI KEZDETTEL**  
TARTJA SORON KÍVÜLI ÜLÉSÉT,  
MELYRE EZÚTON TISZTELETTEL MEGHÍVOM.  
**AZ ÜLÉS HELYE:**  
KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
KONDOROS, HŐSÖK TERE 4-5.

**Napirendi pont:**

1. Előterjesztések, bejelentések
  - Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására beérkezett pályázat bírálata

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Kondoros, 2018. február 13.

Ribárszki Péter sk.  
polgármester



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. február 14-én tartandó ülésére

### Előterjesztés tárgya:

Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására  
beérkezett pályázat bírálata.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 295/2017. (XII.29.) számú határozatának megfelelően, a jogszabályi előírások szerint pályázat került kiírásra a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására. A pályázati felhívásra egy pályázat érkezett be, melyet Hévízi Róbert, jelenlegi intézményvezető nyújtott be. Az elbírálás során megállapítást nyert, hogy a benyújtott pályázat érvényesnek tekinthető. A szakmai bíráló bizottság 2018. február 9-én értékelte a pályázatot, az értékelésről a bizottság jegyzőkönyvet vett fel. A szakmai értékelés alapján egyöntetűen javasolják, hogy Hévízi Róbert lássa el a továbbiakban is az intézményvezetői feladatokat.

Az előterjesztéshez mellékelem a benyújtott pályázatot és a szakmai értékelést végző bizottság jegyzőkönyvét.



hevizirobertpalyazat  
2018.pdf



jegyzokonyv201802  
09.pdf

#### Határozati javaslat:

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézményének intézményvezetőjévé 2018. február 15-től öt év határozott időtartamra kinevezi Hévízi Róbert Békésszentandrás, Hunyadi u. 4. szám alatti lakost. Az intézményvezető illetményét havi 180.500,-Ft, kulturális pótlékát 26.000 Ft, vezetői pótlékát (200 %) 40.000,-Ft-ban állapítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kinevezéssel kapcsolatos okmányok aláírására.

Határidő: azonnal,

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2018. február 12.

Tisztelettel:

Ribárszki Péter sk. 1.  
polgármester



Az előterjesztést készítette:  
Dr. Szabegyházi Attila jegyző  
Ikt. szám: KON/158-9/2018.

Kondoros Város Önkormányzata

5553 Kondoros

Hősök útja 4-5.

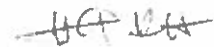
Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten küldöm a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására kiírt pályázatra benyújtott anyagomat.

Békésszentandrás, 2018. január 22.

Tisztelettel:



Hévízi Róbert



Kondoros Város Önkormányzata  
5553 Kondoros  
Hősök tere 4-5.

## PÁLYÁZAT

A DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR  
ÉS  
KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY

intézményvezetői feladatok ellátására

**Pályázó:**

Hévizi Róbert  
Békésszentandrás  
Hunyadi u. 4.

2018.

## I. BEVEZETŐ

A közigazgatás területén, Magyarországon 2011-ben jelentős változásokra került sor. Az intézkedések sora és az ehhez kapcsolódó jogszabályi feltételek megteremtése Magyarország Alaptörvényének - az Országgyűlés 2011. április 18-i ülése- elfogadásával vette kezdetét. Az Alaptörvény XI. cikk (1)-(2) pontja kimondja, hogy: Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez. Magyarország ezt a jogot a közművelődés kiterjesztésével és általánossá tételével, törvényben meghatározottak szerinti anyagi támogatásával biztosítja. Mindennapi munkánk alapját az 1997.évi CXL. törvény „a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” alkotja. A törvény III. és IV. része rendelkezik a települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatairól. A törvény 64.§ és 78.§- a fenti feladatellátások szervezeti kereteit is rögzíti a települési önkormányzatok számára.

Kondoros Város Önkormányzata mindezek figyelembevételével alkotta meg Közművelődési rendeletét – 2000. évi 15. (XII.15.) számú rendeletével, amely további szabályozó az intézményi tevékenység szempontjából. A rendelet célja, hogy az önkormányzat a helyi társadalom, a helyi közművelődés adott állapota, igényei és lehetőségei ismeretében meghatározza a település közművelődési feladatait, törekvéseit, intézkedéseit, megalapozza a közművelődés középtávú fejlesztési lehetőségeket, továbbá kimondja, hogy a közművelődéshez való jog alkotmányos jog, ennek gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenység támogatása közcél.

A jogszabályi környezet mellett a mindenkori szakmai ágazati irányító – jelenleg Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága – szakpolitikai koncepciója is prioritásokat fogalmaz meg az intézmények számára. A 2012. január 21-én bemutatott, jelenleg szakmai szervezetek véleményezése alatt álló koncepció így fogalmaz: „A közművelődést a magyar kulturális kormányzat olyan személyiség-, közösség- és társadalomfejlesztő programnak tekinti, amely a polgárok aktív közösségi művelődésén alapul.... A magyar közművelődés legnagyobb közhasznú feladatot végző országos intézményhálózatát a művelődési házak és hasonló intézmények alkotják. A polgári kormány az Alaptörvényben rögzített művelődéshez való jog érvényesítése érdekében kulturális programjában elkötelezte magát ezeknek az intézményeknek a védelme, egy sokszínű, strukturált közművelődési intézményrendszer fenntartása, állami támogatásuk garantálása mellett.” A Magyar Közművelődés Szakpolitikai Koncepciója megjelöli azokat a stratégiai pilléreket, amelyek szervesen kötődnek a magyar művelődéstörténet hagyományaihoz,

hozzájárulnak a kulturális identitás gazdagodásához. Kormányprogram célkitűzései a feladatokat differenciált körben, az intézmények, a civil szervezetek és a személyes aktivitások szoros egységében kívánja megvalósítani.

Ezek főbb területei:

- a közművelődés alapintézményei
- a felnőttképzés
- a közösségi művelődés
- kulturális vidékfejlesztés
- határon túli magyar kultúra
- kulturális örökség digitalizálása
- ifjúsági közművelődés és a közoktatás kapcsolata
- a magyar nyelv ügye
- hagyományápolás

A jövő tervezésénél figyelembe kell venni azokat a tényeket is, melyek napjainkban jellemzik az ország közművelődési intézményhálózatát. A Magyar Népművelők Egyesületének felmérései összhangban a közművelődési feladatellátásról készült minisztériumi statisztikával igazolják, hogy közel 3500 művelődési ház áll országosan a lakosság szolgálatában. A kistelepülések faluházai, kultúrotthonai éppúgy a leglátogatottabb kulturális terek, mint a nagyvárosok, kistérségi körzetközpontok intézményei vagy a fővárosi kerületek művelődési házai. Ebben a térben található a látogatók jelentős százaléka színházi előadással, komolyzenei eseménnyel, képzőművészeti kiállítással, hagyományőrző programmal, filmvetítéssel, ismeretterjesztő rendezvénnyel. E helyen élhetik át az amatőr előadó művészeti vagy tárgyalgó folyamatok élményét, és a közösséghez tartozás fontosságát. Az intézmények jelentős része többfunkciós, integrált intézményként működik, magában foglalva a könyvtári, közművelődési feladatellátást is. Évente 80 millió látogató fordul meg e házak falai között. E kulturális értékközvetítő és teremtő nagy rendszernek a kondorosi Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény is tagja. Eredményei hozzájárultak azokhoz az elismerésekhez, amelyek jelzik Kondoros helyét a hazai közművelődés rendszerében.

Vezetői pályázatomban mindezek figyelembevételével fogalmaztam meg azokat az elképzeléseket, melyek épülnek a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény eddig elért szakmai eredményeire, koherensek az Alapító Okiratban rögzített feladatokkal, illeszkednek az intézmény szervezeti struktúrájához valamint ahhoz a társadalmi - gazdasági környezethez, amelyben napi feladatok elvégzésre kerülnek

## II. VEZETŐI KONCEPCIÓ

Alapvető vezetői célkitűzésem, hogy a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény magas színvonalú, erős, kezdeményező, jól működő intézményként szolgálja Kondoros és a magyar közművelődés ügyét. Az intézményvezetői álláshelyre benyújtott pályázatom vezetői és szakmai programját - az eddig elért intézményi eredmények folytatásaként - az Alapító okiratban foglaltakra és a város aktuális célkitűzéseire kívánom építeni.

### II.1. A szervezet fejlesztésének általános irányai

- Az intézménynek, mint a könyvtári és közművelődési feladatellátásban résztvevőnek feladata, hogy humánerőforrásával és minden rendelkezésére álló eszközével szolgálja a város kulturális életét, segítse az abban feladatokat vállaló közösségeket, csoportokat.
- Szakmai partner kapcsolatai révén továbbra is segítse elő a város művészeti, közművelődési értékeinek, sajátosságainak bemutatását, közismertté tételét.
- Segítse a térségi és járási szintű összefogáson alapuló könyvtári és közművelődési feladatellátást.
- Munkája során tevékenységével járuljon hozzá a kulturális esélyegyenlőtlenségek csökkentéséhez a városban és a térségben.
- A szervezet vezetője további forrásokat kutasson fel (támogatói kör bővítése, új pályázatok stb.). Erősítse tovább az intézmény pályázatíró tevékenységét, biztosítsa a munkatársak ilyen irányú képzését.
- Az intézmény folytasson tudatos marketing munkát.
- Az intézmény feleljen meg a kor szakmai követelményeinek és a megújuló jogszabályi környezetnek.

#### II.1.1. Az intézmény tárgyi környezete

Vezetői megbízatásom esetén arra törekszem, hogy megtartsam és javítsam a feladatellátáshoz szükséges tárgyi környezetet mind vendégeink, mind munkatársaink számára.

### II.1.2. Az intézmény technikai-tárgyi feltételei

A következő években meg kell teremteni azokat a pénzügyi forrásokat, melyek biztosítják a munkához szükséges tárgyi-, technikai eszközpark folyamatos fejlesztését, a meglévő eszközök, bútorok korszerűsítését. Ebben nagy segítséget nyújthat az EFOP-3.3.1-16 számú „Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért” című pályázatunk és a Digitális Jólét Programra beadott fejlesztési elképzelésünk.

### II.1.3. Az intézmény személyi feltételei

Továbbra is kiemelt feladatnak tekintem a szervezet fejlesztését, a hatékony és egyértelmű feladatkijelölést. Az eddigieknek megfelelően nagy hangsúlyt fordítok az információk áramlására, a végzett tevékenység folyamatos értékelésére és ellenőrzésére. Szorgalmazom a munkatársak szakmai, nyelvi és informatikai továbbképzését. Bár utóbbi esetében a tavalyi esztendőben történt képzés a munkatársak számára. Folyamatosan keresem és a lehetőségekhez mérten gyakorlom a kollégák erkölcsi, anyagi megbecsülésének módját. A további csapatépítéshez segítséget nyújthatnak olyan pályázatok, melyek a nevelő és a szemléletformáló életmódot helyezik középpontba. Az intézmény szakmai továbbfejlesztésével továbbra is arra törekszem, hogy a szervezet működése, emberi-közösségi kisugárzása, sokrétű szakmai munkája példaértékű legyen.

### II.1.4. Az intézmény pénzügyi helyzete

A pályázatban megfogalmazott működési feltételek és a szakmai feladatok megvalósítása érdekében fontosnak tartom az önálló gazdálkodási jogkör megtartását. A fenntartó támogatásával a mindenkori költségvetés előkészítése során meg kell teremteni a szükséges finanszírozási lehetőségeket, különös tekintettel:

- a kulturális értékközvetítő eseményekre – színházi bérletes sorozat, zenei programok, gyermekrendezvények,
- amatőr előadó művészeti és alkotó közösségek értékeinek bemutatására,
- a város határain túli programok támogatására,
- az intézményegységek üzemképes működésének megtartására.

Kollégáimmal együtt rendszeresen és folyamatosan élnek a közművelődési és könyvtári területre kiírt általános és szakági pályázatok adta lehetőségekkel. Továbbra is a

hatékonyság - gazdaságosság- eredményesség hármass követelményét tartom szem előtt a mindennapi munkám során.

### **Összegzés**

Kondoros városnak a magyar közművelődésben elfoglalt jelenlegi helyét, meghatározta a fenntartó önkormányzat és az intézmény közös feladatvállalása. Menedzser szemléletű szakmai vezetéssel a jövőben is támaszkodni kívánok az eddig elért eredményekre, munkatársaim felkészültségére. Fontosnak tartom, hogy munkatársaim ismerjék a célkitűzéseinket. Elvárom, hogy azok megvalósulását fejlesztő javaslataikkal támogassák. Változatlan cél, hogy az intézmény arculata tükrözze az intézmény szakmai értékeit. Arra törekszem, hogy a szakmai eredményeket mind szélesebb körben megismerjék, a kapcsolatrendszer bővüljön. A célok megvalósulásához folytatni kell a hatékony gazdálkodást!

### **III. SZAKMAI PROGRAM**

Az intézmény a jövőben is a város és a térség meghatározó intézménye kell, hogy maradjon. Az eddig elért eredmények figyelembe vételével az alábbi programokat tartom fontosnak:

#### **III.1. Rendezvényszervezés**

A kedvelt és látogatott programok körét az intézményegységek rendezvényeinek figyelembevételével szeretném kialakítani.

Kiemelt figyelemmel kell készülni a város legnagyobb és legjelentősebb rendezvényére a „Betyár Napok a Kondorosi Csárda mellett” programra. A napjainkra már országos hírűvé vált esemény előkészítését az év elején el kell kezdeni. Meg kell keresni azokat a pályázati lehetőségeket és támogatókat, melyek, és akik segítségével a költségvetés bevételi oldalát egyensúlyba lehet hozni a kiadásokkal. A szervezésbe be kívánám vonni az intézményeket, a civil szervezeteket és azokat az önkénteseket, akikkel a feladatokat gördülékenyen meg lehet valósítani. Ez az esemény kiváló lehetőség arra, hogy bemutatkozzanak helyi amatőr alkotók, művelődő közösségek, művészeti körök,

előadók. Az idei esztendőben a rendezés hagyományait követvén, tovább kívánom bővíteni és színesíteni a rendezvényt.

A Betyár Napon túl szeretnék olyan hagyományteremtő ünnepeket megvalósítani, amelyek évről évre kedvelt programjai lennének a településnek. ( A város napja, a település újjá alakulásának a napja). Továbbá olyan évfordulókról megemlékezni, amelyek egyrészt a megemlékezés és tisztelet jegyében kerülnek megrendezésre, másrészt pedig az általános ismeretek bővítését szolgálnák. Erre példa a mára már hagyománnyá vált szeptember 11-ei rendezvény, amely az 1848/49-es szabadságharcnak állít emléket.

Az intézmény éves rendezvény naptárát már januárban össze kell állítani és azt a Képviselő-testület felé tájékoztatóként be kell nyújtani. 2018-ban ez meg is történt.

### III.2. Ismeretterjesztő programsorozatok

Nagyon fontosnak tartom, hogy legyen találkozási lehetőségük azoknak az embereknek, akiket érdekelnek az közérdekű témák és általános műveltségük fejlesztése végett szívesen meghallgatnak előadásokat. Célom, hogy ez a rendezvénytípus mindig kövesse az aktualitásokat. Új témák feldolgozása több, hosszú időn át futó programelemeket hozhat felszínre. Kultúrházi találkozások címmel elindulhat egy programsorozat, amely területen is érdekes témák feldolgozását adhatja. Például:

- Magyarország földrajzi szépségeinek, az ország világörökségi címmel rendelkező helyeinek bemutatását. /Hollókő, Aggteleki karszt, stb./

- Az egészséges életmóddhoz kapcsolódó lehetőségeket, gasztronómiai sorozatokat. E témához egy kialakított konyha vagy kemence gyakorlati helyszínt is biztosíthat. Itt több célközönség megszólítását is reálisnak látom: kisgyermekes anyukák, apukák, kisebb baráti körök, civil szervezetek.

- Mivel az iskolában az ilyen jellegű programok népszerűek ezt úgy lehetne kiszélesíteni, hogy az egyre népesebb aktív időskort megélők számára új szabadidős tevékenységeket hirdetnék meg. /szakkörök, klubok létrehozása/

### III.2.3. Hagyományőrző programok

Napjainkban a hagyományőrzés egy népszerű és nagyon hasznos kikapcsolódási forma. A népi kultúra értékeinek közvetítése Kondoroson jelentős helyet foglal el. Ezért az ilyen jellegű rendezvények megtartása továbbra is célkitűzés. Elképzeléseim szerint továbbra is lehetőséget kaphatnak azok az intézmények és egyesületek, akik ezen a

szakterületen munkálkodnak. Ezek azok a programok, melyek a megfelelően kialakított környezetével minden korosztály számára vonzó lehetnek.

Kiemelt programelem a helytörténettel való foglalkozások megteremtése. Ezáltal ösztönözni lehet az itt élőket és az elszármazottakat, hogy a város múltjával kapcsolatos, még elő nem került dokumentumokat, tárgyi eszközöket és fotókat össze lehet gyűjteni és megszerezni. Ebben nagy segítséget nyújt jelenleg is a Helytörténeti Baráti Kör.

#### III.2.4. Kiállítások

A közművelődési feladatok között fontos helyet foglalnak el a kiállítások és bemutatók szervezése, mely során a helyi és környékbeli alkotókon túl megjelenhetnek olyan kiállítók is, akik az itt élőknek új szórakozási lehetőséget tudnak biztosítani. A sokszínű kiállítási kínálatot a jövőben az intézmény egyik vonzó tevékenységi területének tartom. A 2018. évi Magyar Kultúra Napján újtára induló Kondoros anno... fotókiállítás sorozat egy új közösség kialakulását eredményezheti.

#### III.2.5. Művelődő közösségek, művészeti csoportok, tárgyaló közösségek

Egy kulturális intézmény szakmai munkájának nagy területét fedik, hogy a szerepvállalókkal jó kapcsolatot alakítson ki. Az ő aktivitásuk, eredményeik nagyban hozzájárulnak a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény sikeres megítéléséhez. Ezért újra választásom esetén továbbra is együtt kívánok működni a helyi társadalom szerepvállalóival, közösségi csoportokkal, civil szervezetekkel, egyházakkal. A kapcsolat során már kialakult egy kölcsönös segítségnyújtás, melynek eredményeként színvonalasabb lett Kondoros város kulturális élete. Ennek érdekében szorgalmazom az eszközfejlesztést. Intézményünk bemutatóközi lehetőséget biztosít a helyi tehetségeknek és új kapcsolatok kialakítását szorgalmazza majd.

Tudom mit jelent az összefogás ereje. Ezért a jövőben is szeretném, ha a városban a kultúra érdekében mindenki felszállna a fedélzetre és a képzeletbeli szekér egy irányba menne. Ezáltal erősödhet az a közösség, amely kulturális szempontból munkálkodik a városban.

#### III.2.6. Képzési programok

Több képzési alapidokumentum foglalkozik az egész életen át tanulás, képzési lehetőségével. Ehhez egy kulturális intézmény úgy tud kapcsolódni, hogy megteremti az új ismeretekhez és készségekhez való hozzáférés biztosítását mindenki számára.



Olyan képzési programokat kell kialakítani, melyek megfelelnek a képzés céljának. Konkrét képzési forma Kondoroson csak a munkába lépést követően határozható meg, amikor már ismertté válik az ilyen irányú érdeklődés.

Ahhoz, hogy ezen a területen eredményt érjen el az intézmény, vagy pályázati lehetőséget kihasználva, vagy a széles kapcsolatrendszer segítségével, olyan partnerrel kell megállapodást kötni, akinek van jogosítványa a képzési feladatok ellátására.

### III.2.7. Térségi együttműködés

Az elmúlt időszak államigazgatási átalakulása a Körös-szög Kistérségben is a járási rendszer bevezetését eredményezi. Ez csak nevében jelenthet változást, mert a szakmai tevékenységet mind a közművelődési, mind a könyvtári területen folytatni kell. A településekkel kialakított jó kapcsolat a további együttműködés alapjául szolgálhat. A statisztikai határok a kultúra szempontjából nem relevánsak. Kondorosnak ki kell használni földrajzi fekvéséből származó helyzeti előnyét és nemcsak a szarvasi járáson belül kell kapcsolatokat építeni, hanem nyitni kell Békés, Békéscsaba és Orosháza irányába is. Ebben a témakörben is kiemelkedő szerep juthat az alkotó közösségek és a civil szervezetek számára.

Törekedni kell arra, hogy a térségi rendezvénynaptár elkészítésekor időben kell elküldeni azoknak a programoknak a listáját, melyeknél szeretnénk, hogy ne ütközzön a térségen belül, illetve más környékbeli térségek rendezvényeinek időpontjával.

### III.2.8. Határon túli tevékenység

A határon túli tevékenység elsősorban a testvér települési kapcsolatok kialakítását és ápolását jelenthetik. Kondoros város széles körű testvér települési rendszerrel rendelkezik.

Ki kell emelni a felvidéki kapcsolatokat, melyek a település szlovák hagyományaira vezethetők vissza. Nagysalló és Bős tekintetében ezek a hagyományok tovább fejleszthetők. Itt kívánom megjegyezni, hogy a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény jó kapcsolatot alakított ki a Szlovák Önkormányzattal. Ez az együttműködés sokat jelenthet a város számára, mert nemcsak a helyi programok megvalósításában tud a Szlovák Önkormányzat hathatós segítséget nyújtani, hanem a felvidéki kapcsolatok ápolásában és tovább fejlesztésében is.

Örömteli, hogy Erdélyben is van kapcsolat. A Hargita megyei Küsmöd sok tekintetben jelent lehetőséget a város számára.

A németországi Hanhofennel fennálló testvér települési szerződés megfelelő ápolása is fontos feladat. Nemcsak a barátság és az esetleges üzleti kapcsolatok miatt, hanem az uniós pályázatok közül van, melyek ezekre épülnek. A testvér települési kapcsolat 20 éves jubileuma újabb lehetőségeket hozhat.

Ez a témakör az, melyben önálló programokat nem szokott szervezni egy kulturális intézmény, hanem az önkormányzat által meghatározott feladatokat kell ellátni.

### III.2.9. Információs tevékenység, kapcsolatrendszer

A XXI. században már nélkülözhetetlen, hogy egy intézmény honlapja, kiadványai, dokumentumai és rendezvényei egységes és modern arculattal jelenjenek meg, melyek tükrözik a szervezet folyamatos megújulási készségét. Ennek a legkiválóbb asztala az információs tevékenység tárháza.

Ennek része a közhasznú információk továbbítása a lakosság és az érintett szervezetek felé. Ez lehet előadások vagy hírlevél formájában.

Napjainkban ez a terület egy fontos szintérré változott. Ezért ki kell használni az internet adta lehetőségeket. A cél egy olyan közösségi tér létrehozása, ahol az információk cseréje gyors és praktikus.

A helyi TV-nek továbbra is központi szerepet kell adni, mely nemcsak a kultúra, de a város szempontjából is nagy jelentőséggel bírhat. Számomra nagy öröm, hogy sikerült elindítani a „Kultúrpercek” című magazin műsorunkat, melyben tudósításokkal, stúdióbeszélgetésekkel tájékoztatjuk a kulturális és sporteseményekről a kondorosiakat.

Az információ áramlás fontos része a helyi újság megjelenése is. A nyomtatott média eljuttatása az itt lakókhöz kiemelt feladat lehet. Az újság szerkesztése kapcsán már megtörténtek az előkészületek. A tervek szerint március hónaptól, havonta 8 oldalon tájékoztatnánk az itt élőket.

Ebbe a témakörbe tartozik a pályázatfigyelés is, mellyel a működés költségeit és a szakmai feladatok kiadásait kívánám csökkenteni a jövőben is.

Megbízásom esetén tudatosan alakítanám, - lehetőség szerint bővíteném - az intézmény kapcsolatrendszerét a döntéshozókkal, forrás elosztókkal, szakmai szervezetekkel, partnerekkel és a közönséggel egyaránt.

### III.2.10. Könyvtár

A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény ezen egysége a jövőben is az olvasók magas szintű kiszolgálását hivatott szolgálni minden rendelkezésre álló dokumentummal és technikai fejlesztéssel. Továbbra is törekedni kell az olvasók minél szélesebb rétegének megszólítására, különös tekintettel a gyermek és ifjúsági korosztályra.

A könyvtári szolgáltatásokat az alábbiak szerint képzelem le:

- A Képviselő-testület által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatok ellátása.
- Író olvasó találkozók szervezése.
- Rendhagyó irodalom órák szervezése a békéscsabai Jókai Színház művészeinek bevonásával.
- Teret biztosítani a helyi tehetségek számára.
- A pályázatok folyamatos figyélésével és szponzori támogatások bevonásával tovább növelni a könyvállományt.

### Összegzés

Kondoros előnyös földrajzi fekvésével, meglévő adottságaival, történelmi múltjával, művelődéstörténeti értékeivel, hagyományaival sajátos helyet foglal el környezetében. A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézménynek feladata, hogy kultúra közvetítő szerepet lásson el úgy, hogy az színvonalában méltó legyen a városhoz. Az intézményben végzett közművelődési és könyvtári munka motorja, menedzsere, letéteményese kell, hogy legyen a város közösségi életének. Céлом továbbra is az, hogy a jelenlegi nem könnyű gazdasági feltételek ellenére a következő években a bizalom légkörében kiegyensúlyozott, minőségi munkát végezhessünk munkatársaimmal az intézményegységben.

### IV. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK INDÍTÉKAI

A pályázaton való részvételt és az intézményvezetői feladatok ellátását komoly szakmai kihívásnak tartom. A közművelődésben eltöltött évek alatt dolgoztam települési önkormányzatnál kulturális referensként, megyei intézménynél irodavezetőként és országos intézménynél kulturális munkatársként. Megtanultam egyedül, és csapatban

dolgozni, kipróbálhattam magam a tevékenység számos folyamatában. Az évek alatt folyamatosan képeztem magam, elméleti tudásomat bővítettem. Ismerem a közművelődési tevékenység jogszabályi környezetét, a mindennapi munka gyakorlatát. Nagy megtiszteltetés volt, hogy 2016-ban érdemesnek talált a város Képviselő-testülete, hogy Kondoros közművelődési intézményének az igazgatójává nevezett ki. Az eddig megszerzett ismeretek, szakmai és vezetői tapasztalatok és a Kondoroson eltöltött két év megerősítettek abban, hogy a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény vezetői álláshelyére pályázatomat újból benyújtsam.

A pályázatban leírt célok megvalósításához kérem a Tisztelt Képviselő-testület támogatását.

## SZEMÉLYI ADATOK



## Hévízi Róbert

📍 5561 Békésszentandrás, Hunyadi utca 4.

☎ +36 66 218-817 📠 +36 20 323-87-87

✉ [hevizi.robi@gmail.com](mailto:hevizi.robi@gmail.com)

Neme Férfi | Születési dátum 03/08/1962 | Állampolgárság magyar

BETÖLTENI KÍVÁNT  
MUNKAKÖR  
POZÍCIÓ / BEOSZTÁSDérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény  
intézményvezetője

## SZAKMAI TAPASZTALAT

2016. február 15. –

## Közművelődési Intézmény igazgató

Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, Kondoros

- Kulturális rendezvények szervezése, lebonyolítása

2015. március 01. – 2015.  
december 31.

## Kulturális munkatárs

Nemzeti Művelődési Intézet, Budapest

- Kulturális rendezvények szervezése, lebonyolítása

2011. február 01. – 2014.  
december 31.

## Kulturális referens

Nagyközségi Önkormányzat, Békésszentandrás, Hősök tere 1.

- Kulturális rendezvények szervezése, lebonyolítása helyi és térségi szinten

2008. szeptember 15. – 2011.  
január 15.

## Programiroda vezető

Békés Megyei Jókai Színház, Békéscsaba

- Kulturális rendezvények szervezése, lebonyolítása megyei szinten

## TANULMÁNYOK

2016. február 01. – 2015.  
november 23.

## Közművelődési szakember I.

Nemzeti Művelődési Intézet, Budapest

Közművelődési ismeretek  
Rendezvényszervezés  
Népművelés



Önéletrajz

Adja meg vezetéknevét és utónevét

2007. szeptember 01. – 2009.  
június 19.

**Történelem szakos bölcsész és tanár**

SZTE Bölcsészettudományi Kar, Szeged

- Historiográfia
- Magyar őstörténet
- Normád kultúrák
- Az oktatás társadalmi és szervezeti keretei

2004. szeptember 01. – 2007.  
június 25.

**Történelem szakos tanár**

SZTE Juhász Gyula Pedagógusképző Kar, Szeged

- Vallástörténelem
- Történeti földrajz
- Nevelésszociológia
- Fejlődéslélektan
- Történelem tanítása

### SZEMÉLYES KÉSZSÉGEK

Anyanyelve  
Egyéb nyelvek

magyar

SZÖVEGÉRTÉS		BESZÉD		ÍRÁS
Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
A1	A1	A1	A1	A1

Szintek: A1/2: alapszintű felhasználó - B1/2: Önálló felhasználó - C1/2: Mesterfokú felhasználó  
Közös Európai Nyelvi Referenciakeret

német

Kommunikációs készségek

- kiemelkedő verbális kommunikációs képességek,
- fejlett érzelmi kommunikáció,
- megnyerő, magabiztos fellépés,
- flexibilis gondolkodás,
- jó problémamegoldó készség,
- kreativitás,

Szervezési/vezetői készségek

- alkalmazkodási készség,
- önállóság a munkavégzésben,
- kezdeményezőkézség,
- együttműködési készség,
- project szemléletmód,



Önéletrajz

Adja meg utónevét és vezetéknévét

Munkával kapcsolatos készségek

- döntési képesség,
- stressztűrő képesség,
- szociális érzékenység,
- a konfliktusok racionális, konstruktív kezelése,

Számítógép-felhasználói  
készségek  
Egyéb készségek

Alapfokú számítógép-kezelői ismeretek /Internet, multimédia használat, Windows és egyéb MS szoftverek/

- Közéleti Akadémia – Önkormányzati képzés, Lakitelek
- EU projektek végrehajtása akkr. Tanfolyam

Járművezetői engedély(ek)

- A, B, C kategória

# MELLÉKLETEK



# HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

**HÉVIZI RÓBERT**

Békésszentandrás, 1962.08.03.

anyja szül. neve: Gugolya Katalin

magyar állampolgár

5561 Békésszentandrás, Hunyadi utca 4. alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ**

**NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

**NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

Budapest, 2018. január 16.



*Dr. Korom Rita*  
Dr. Korom Rita  
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egycélpű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszertelen hivatkozással az érintett személy közigazgatás pert indíthat a Fővárosi Közigazgatási és Munkügyi Bíróságnál. A keresetlevélet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány minn kiállításra megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítása szolgál.

#### ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információk önmegőrzésén jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszertelen kizárólag az adatgyűjtés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bírósága által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti tevékenység adatainak nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogorvoslatlan és a célból eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (figyelmeztetés) felelősség terhel.



059998130



EP1601150377

Sorozatszám: CXB C

Sorszám: 195629

Torzslejt száma: 103329 / 8 / 2015

## BIZONYÍTVÁNY

Név: Mévízi Róbert

Születési név: Mévízi Róbert

Születési hely: Békésszentandrásh

Születési idő: 1962 év 08 hó 03 nap

Tanulói azonosító száma: \_\_\_\_\_

Anyja születési neve: Gugolya Katalin

aki szakmai tanulmányait a(z) Nemzeti Művelődési

Intézet (Budapest) E-000722/2014

végezte

A(z) Nemzeti Művelődési Intézet

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett.

A szakmai vizsga eredménye osztályzatral: közepes (3)

Ez a bizonyítvány a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 9. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben megjelölt

62-345-01

azonosító számú,

Lözművelődési szakember I.

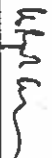
megnevezésű

szakképesítés, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés\* megszerzését igazolja.

\* a megjelölt rész-szakképesítés-ráépítés számú

Budapest 2015 év 11 hó 23 nap.

  
A szakmai vizsgabizottság  
elnöke

  
A vizsgaszervező intézmény  
vezetője



Sorszám: PT/F/BL. 003450

395/2009 szám

Intézményi azonosító: EI62198

## EGYETEMI OKLEVÉL

Ez az oklevél: **Hévízi Róbert**

számára állítottuk ki.

aki 1962. évben augusztus hó 3. napján

Békésszentandrás városban (községben)

Békés megyében Magyarország országban

született, és 2007-2008 tanévtől 2008-2009 tanévig

1 Szegei Tudományegyetem

Bölcsészettudományi Karán

történelem kiegészítő szakos bölcsész és tanár

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2009 év június hó 19.-i

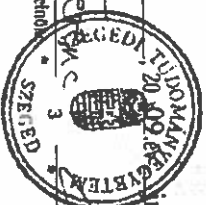
határozata alapján nevezett oklevél történelem szakos  
bölcsésznek és tanárnak

nyilvánítjuk.

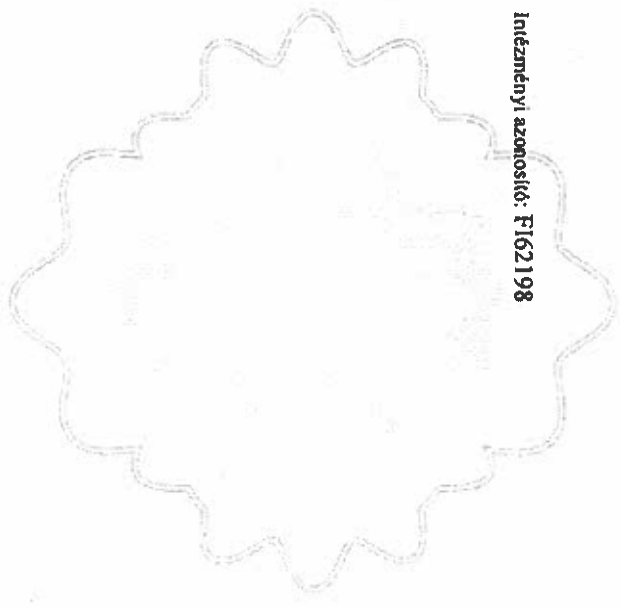
Oklevélnek minősítése: jó (4,18)

Kelt Szeged 2009 június hó 19.-n.

  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke  
rektor (dekan)



Intézményi azonosító: FI62198



A. Tt. 1150/F/A K. SZ. - 2072  
Penta Honvéd Rt. - (Fsz. 5-10064)  
Lilla, OS részlet B. L. 2006 II. 22.

Sorszám: PT B/BL 020050

802/2007 szám

## FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ez az oklevél Hévízi Róbert

számára állítottuk ki,

aki 1962. évben augusztus hó 3. napján

Békésszentandrás városban (községben)

Békés megyében Magyarország országban

született, és 2004/2005. tanévtől 2006/2007. tanévtől

2 Szegedi Tudományegyetem

Juhász Gyula Pedagógusképző Kar

főiskolai tanulmányi követelményeinek eléget telt.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2007. év június hó 25. i

határozata alapján nevezett

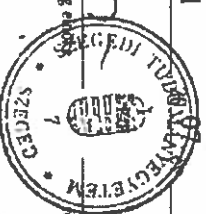
történelem szakos tanár

nyilvánítjuk.

Oklevélnek minősítése: jó 4.00

Kelt Szeged július hó 14. n.

2 Záróvizsga-Bizottság elnöke



oklevél kiállításáért felelős igazgató



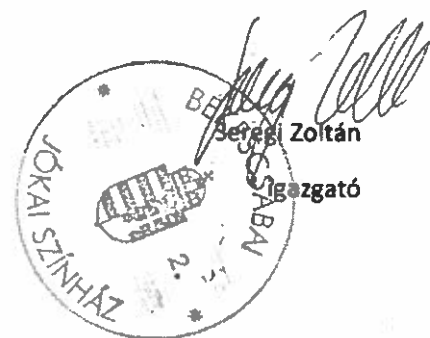
Békéscsabai Jókai Színház  
5600 Békéscsaba, Andrássy út 1-3., Pf. 106.  
Telefon: 06 (66) 519-559, Titkárság: 06 (66) 519-569  
Szervezés: 06 (66) 519-550, Fax: 06 (66) 519-560  
E-mail: jokaiszinhasz@jokaiszinhasz.hu, titkarsag@jokaiszinhasz.hu,  
szervezoiroda@jokaiszinhasz.hu

[www.jokaiszinhasz.hu](http://www.jokaiszinhasz.hu) | [www.szinitanhasz.hu](http://www.szinitanhasz.hu)

### Igazolás

Alulírott Seregi Zoltán, mint a Békéscsabai Jókai Színház igazgatója és munkáltató jogkör gyakorlója igazolom, hogy Hévízi Róbert, (anyja neve: Gogolya Katalin; születési hely, idő: Békésszentandrás, 1962.08.03) a Békés Megyei Jókai Színházon (a Békéscsabai Jókai Színház jogelődje) belül működő Békés Megyei Programiroda részjogkörű költségvetési egységnél programszervező munkakörben 2008.10.10-től 2010.07.06-ig alkalmazásban állt. Ugyanitt 2009.07.04-től 2010.05.28 -ig a Békés Megyei Programiroda részjogkörű költségvetési egység vezetője volt.

Kelt: Békéscsaba, 2018.01.08





## BÉKÉSSZENTANDRÁS NAGYKÖZSÉG

### ÖNKORMÁNYZATA

5561 Békésszentandrás, Hősök tere 1., Telefon/fax: 66/218-344  
E-mail: [titkarsag@bekesszentandras.hu](mailto:titkarsag@bekesszentandras.hu)  
Web: [www.bekesszentandras.hu](http://www.bekesszentandras.hu)

## IGAZOLÁS

### Megbízó adatai:

Megnevezése: Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzata  
Címe: 5561 Békésszentandrás, Hősök tere 1.

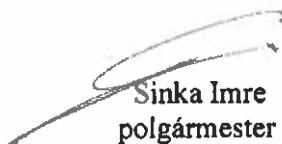
### Megbízott adatai:

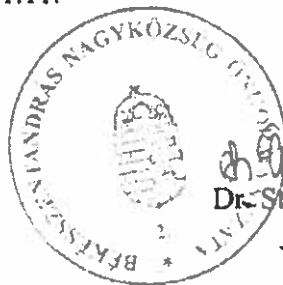
Neve: Hévízi Róbert  
Születési neve: Hévízi Róbert  
Születési helye, ideje: Békésszentandrás, 1962.08.03.  
Anyja neve: Gugolya Katalin  
Lakcíme: 5561 Békésszentandrás, Hunyadi u. 4.sz.  
Adóazonosító jele: 8349122706  
Megbízási jogviszony kezdete: 2011.02.01.  
Megbízási jogviszony vége: 2014.12.31.

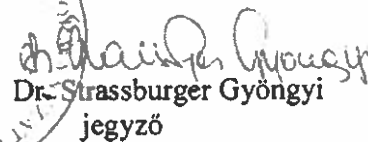
### Egyéb információ:

Feladatkör: közművelődési feladatok ellátása vezetői munkakörben

Békésszentandrás, 2018. 01.11.

  
Sinka Imre  
polgármester



  
Dr. Strassburger Gyöngyi  
jegyző

## MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JOGVISZONY FENNÁLLÁSÁRÓL

### Munkáltató adatai:

Munkáltató neve: DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY  
Munkáltató címe: 5553 KONDOROS, ISKOLA utca 2/6

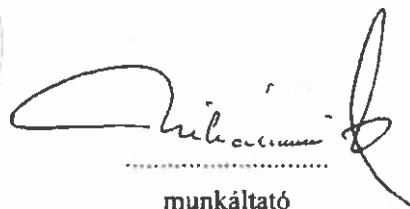
### Dolgozó adatai:

Dolgozó neve: HÉVIZI RÓBERT  
Születési neve: HÉVIZI RÓBERT  
Születési helye: BÉKÉSSZENTANDRÁS  
Születési ideje: 1962.08.03.  
Anyja neve: GUGOLYA KATALIN  
Lakcíme: 5561 BÉKÉSSZENTANDRÁS, Hunyadi utca 4  
Adóazonosító jele: 8349122706  
Jogviszony  
kezdete: 2016.02.15.  
megszűnése:  
típusa: közalkalmazotti jogviszony, határozatlan idejű  
Munkaidő adatok: heti 40 óra

Egyéb információk: Intézményvezető vezetői megbízás 2016. 02. 15. napjától 2018. 02. 14. napjáig.  
Intézményvezetői pályázat benyújtásához.

Kelt.: KONDOROS, 2018. év január hó 19. nap



  
.....  
munkáltató

Melléklet a 2007. évi CLII. törvényhez

**VAGYONNYILATKOZAT**

Vagyonnyilatkozat nyilvántartási száma:

**A KÖTELEZETT SZEMÉLYI ADATAI, VALAMINT A JÖVEDELMI,  
ÉRDEKELTSÉGI ÉS VAGYONI VISZONYAIRA VONATKOZÓ ADATOK.**

**I. Rész**

**SZEMÉLYI ADATOK**

A kötelezett neve: HÉVRI ROBERT  
születési helye és ideje: BEKESZENTANÓZAS, 1962. 08. 03.  
anyja neve: GUGOLYA KATALIN  
lakcíme: 5561 BEKESZENTANÓZAS, HUNYADI u. 4

**II. Rész**

**NYILATKOZAT A JÖVEDELEMRŐL**

A nyilatkozatot adó éves összes jövedelme: (BRUTTO)

1. 2017. év 5.866.806. Ft
2. .... év ..... Ft
3. .... év ..... Ft
4. .... év ..... Ft
5. .... év ..... Ft

Az éves jövedelem forrásai tevékenységek szerinti bontásban: (BRUTTO)

1. 2017. év

Tevékenység	Jövedelem
KÖZMŰVELŐDESI INTÉZMÉNYVEZETŐ	2.866.806. - Ft
TANODAI MUNKAÁLLÁS	1.440.000. - Ft
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ	1.560.000. - Ft
	Ft
	Ft

2. .... év

Tevékenység	Jövedelem
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft



3. .... év

Tevékenység	Jövedelem
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft

4. .... év

Tevékenység	Jövedelem
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft

5. .... év

Tevékenység	Jövedelem
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft

### III. Rész

## VAGYONI NYILATKOZAT

#### A) Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog, vagyonkezelői jog, vagyonrendelői jog, kedvezményezettii jog):

a) címe: BEKESZENTANKVÁS város/község HUMYADI út/utca 4 hsz.

alapterülete: 95 m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: 50%

a szerzés ideje, jogcíme: 1986 SAJÁT ÉPÍTELK

b) címe: BEKESZENTANKVÁS város/község KULICH út/utca 11 hsz.

alapterülete: 90 m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: 50%

a szerzés ideje, jogcíme: 2011 ÖRÖKLÉS

c) címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog, vagyonkezelői jog, vagyonrendelői jog, kedvezményezetti jog):

a) címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

b) címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

c) címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog, vagyonkezelői jog, vagyonrendelői jog, kedvezményezetti jog):

a) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): .....

címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

b) megnevezése: .....

címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

c) megnevezése: .....

címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog, vagyonkezelői jog, vagyonrendelői jog, kedvezményezetti jog):

a) megnevezése: TERMŐFÖLD .....

címe: BEVEKESZENTAMBÉK város/község TÖR HELYEN hsz., alapterülete: 35000 m<sup>2</sup>

művelési ága: STANTS tulajdoni hányad: 100%

a szerzés ideje, jogcíme: 1992, 1993 SZÖVEGKERLETI FOPON ES

VANAKLAI ÚTJÁN

aranykorona-értéke: 110 AK

b) megnevezése: .....

címe: ..... város/község ..... hsz., alapterülete: ..... m<sup>2</sup>

művelési ága: ..... tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

aranykorona-értéke: .....

c) megnevezése: .....

címe: ..... város/község ..... hsz., alapterülete: ..... m<sup>2</sup>

művelési ága: ..... tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje, jogcíme: .....

aranykorona-értéke: .....

B) Nagy értékű ingóságok (ideértve a lízingelt, valamint a vagyonrendelőként bizalmi vagyonkezelésbe adott vagyontárgyakat, illetve e vagyontárgyak vagyonkezelőjeként, kedvezményezettjeként megszerzett - előző pontokba nem tartozó - hasznait)

1. Járművek:

- a) személygépkocsi: .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
b) egyéb jármű: .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....

2. Védett műalkotás, védett gyűjtemény:

a) egyedi alkotások:

- alkotó ..... cím ..... nyilvántartási szám .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
alkotó ..... cím ..... nyilvántartási szám .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
alkotó ..... cím ..... nyilvántartási szám .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....

b) gyűjtemény:

- megnevezés ..... db ..... nyilvántartási szám .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
megnevezés ..... db ..... nyilvántartási szám .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
megnevezés ..... db ..... nyilvántartási szám .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....

3. Egyéb, darabonként vagy készletenként (gyűjteményenként) a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege tízszeresét meghaladó értékű ingóság:

- a) ..... megnevezés ..... azonosító adat .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
b) ..... megnevezés ..... azonosító adat .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
c) ..... megnevezés ..... azonosító adat .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
d) ..... megnevezés ..... azonosító adat .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....  
e) ..... megnevezés ..... azonosító adat .....  
a szerzés ideje, jogcíme: .....

4. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás (részvény, kötvény, részjegy, kincstárjegy, vagyonjegy stb.):

- megnevezés ..... szám ..... névérték .....  
megnevezés ..... szám ..... névérték .....  
megnevezés ..... szám ..... névérték .....  
megnevezés ..... szám ..... névérték .....  
megnevezés ..... szám ..... névérték .....

5. Takarékbetétben elhelyezett megtakarítás:

..... pénzüintézet ..... betétkönyv száma ..... összeg  
 ..... pénzüintézet ..... betétkönyv száma ..... összeg  
 ..... pénzüintézet ..... betétkönyv száma ..... összeg  
 ..... pénzüintézet ..... betétkönyv száma ..... összeg  
 ..... pénzüintézet ..... betétkönyv száma ..... összeg

6. A hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege tízszeresét meghaladó készpénz:  
 ..... Ft

7. Az összességében a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege tízszeresét meghaladó pénzüintézeti számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

..... pénzüintézet ..... számlaszám ..... összeg  
 ..... pénzüintézet ..... számlaszám ..... összeg  
 ..... pénzüintézet ..... számlaszám ..... összeg  
 ..... pénzüintézet ..... számlaszám ..... összeg  
 ..... pénzüintézet ..... számlaszám ..... összeg

A pénzkövetelés jogcíme	A kötelezett neve, lakcíme	A követelés összege	A szerződés (követelés)	
			kelte	lejárat i ideje

8. Más, a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege kétszeresét meghaladó értékű vagyontárgyak, ha azok együttes értéke a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege tízszeresét meghaladja:

..... megnevezés ..... azonosító adat  
 ..... megnevezés ..... azonosító adat  
 ..... megnevezés ..... azonosító adat  
 ..... megnevezés ..... azonosító adat

IV. Rész

PÉNZINTÉZETTEL, MAGÁNSZEMÉLYEKEL SZEMBEN FENNÁLLÓ TARTOZÁSOK

1. Pénzüintézettel szemben:

A hitel megnevezése	A tartozás összege	A tartozás	
		kelte	lejárat i ideje

2. Magánszemélyekkel szemben:

A hitelező neve, lakcíme	A tartozás összege	A tartozás	
		kele	lejáratl ideje

V. Rész

GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Gazdasági társaságban (ideértve az állami tulajdoni részesedéssel működő gazdálkodó szervezetet is) fennálló tisztsége vagy érdekeltsége (ideértve a vagyonrendelőként bizalmi vagyonkezelésbe adott érdekeltséget, illetve a részesedés vagyonkezelőjeként, kedvezményezettjeként megszerzett - előző pontokba nem tartozó - hasznát):

A)

1. cégbejegyzés száma: 04-06-004386
2. gazdasági társaság neve: PERFA-BUD RT
3. székhelye: 5561. BEKÉCSENYA, HUNYADI u. 6.
4. az érdekeltség formája: RÉTELI TÁRSASÁG
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: 50 %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: 50 %
7. nyereségből való részesedése: 50 %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége: KÜLTAG, GAZDASÁGI ÜGYINTÉZŐ

B)

1. cégbejegyzés száma: .....
2. gazdasági társaság neve, formája: .....
3. székhelye: .....
4. az érdekeltség formája: .....
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: ..... %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: ..... %
7. nyereségből való részesedése: ..... %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége: .....

C)

1. cégbejegyzés száma: .....
2. gazdasági társaság neve, formája: .....
3. székhelye: .....
4. az érdekeltség formája: .....
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: ..... %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: ..... %
7. nyereségből való részesedése: ..... %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége: .....

*[Handwritten signature]*

## NYILATKOZAT

Alulírott Hévízi Róbert nyilatkozom, hogy a Kondoros Város Önkormányzata által meghirdetett DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY intézményvezetői feladatok ellátására benyújtott pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárulok.

Békésszentandrás, 2018. január 22.



Hévízi Róbert

## NYILATKOZAT

Alulírott Hévízi Róbert nyilatkozom, hogy a Kondoros Város Önkormányzata által meghirdetett DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY intézményvezetői feladatok ellátására benyújtott pályázatom nyilvános ülésen történő tárgyalásához hozzájárulok.

Békésszentandrás, 2018. január 22.

  
Hévízi Róbert