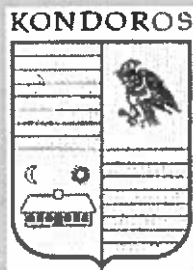


302-9 /2018. ikt.sz.



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a

*Kondoros Város Önkormányzat
Képviselő-testületének*

*2018. március 14-én
megtartott soron kívüli üléséről.*

JEGYZŐKÖNYV

Készült 2018. március 14-én Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének soron kívüli üléséről.

<u>Jelen vannak:</u> Ribárszki Péter	polgármester,
Boldis Zsolt	képviselő,
Horcsák István	képviselő,
Sonkoly Mihály	képviselő,
Tinka Edit	képviselő,
Vári Ferenc	képviselő.
Dr. Szabegyinszki Attila	jegyző,
Gyebnár Ágnes	pénzügyi osztályvezető,
Pusztainé Karsai Anita	pénzügyi osztályvezető h,
Paulik Tamás	beruházási osztályvezető.

Ribárszki Péter polgármester: tisztelettel köszöntötte a képviselőket és a meghívottakat a képviselő-testület ülésén.

Megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, ugyanis a 9 képviselőből 6 képviselő megjelent az ülésen, így a betöltött képviselői mandátumok számához viszonyítva a megjelenés 67 %-os.

Az ülést megnyitotta.

Javaslatot tett az ülés napirendi pontjára:

1.)Előterjesztések, bejelentések

-TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázattal kapcsolatos nyilvánosság biztosítására ajánlatkérés

-TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázattal kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátására ajánlatkérés

- TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című projekthez kapcsolódó nyilvánosság biztosításának ellátására ajánlatkérés
- TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című projekthez kapcsolódó projektmenedzsment feladatok ellátására ajánlatkérés
- TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projekthez kapcsolódó nyilvánosság biztosításának ellátására ajánlatkérés
- TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázattal kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátására ajánlatkérés

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslattal egyetértett.

Az ülés jegyzőkönyv-vezetője: Tímár Lívია

A polgármester javasolta, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Tinka Edit képviselő legyen.

A képviselő-testület egyetértett azzal, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Tinka Edit képviselő legyen.

Előterjesztés tárgya:

TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázattal kapcsolatos nyilvánosság biztosítására ajánlatkérés

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámmal, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” címmel Kondoros Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóságához, melyet a Támogató 2017. 07. 31. napon befogadott és 2017. 12. 20. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített.

A projekt keretében Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában és a Békéscsabai Tankerületi Központ üzemeltetésében álló Sasváriné Paulik Ilona Sportcsarnok energetikai fejlesztése valósul meg az előterjesztésben szerepeltek szerint

Hozzátette, hogy a pályázati cél megvalósítása érdekében a nyilvánosság biztosításának ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatniuk, az ajánlatokat pedig a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, mint bírálati szempont alapján bírálják el.

Ezután pedig javasolta, hogy az alábbi ajánlattevőknek küldjék meg az ajánlatkérést:

1. a Csaba Tv Kft.-nek,
2. a Xeropress Bt.-nek,
3. valamint a Csaba Grill Bt.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

47/2018.(III.14.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosításának

ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. Csaba Tv Kft.
Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.
Adószám: 13677916-2-04
Képviselő: Szudár László ügyvezető
E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu
2. Xeropress Bt.
Székhely: 5551 Csabacsúd, Kossuth L. u. 5.
Adószám: 20827687-2-04
Képviselő: Sipos Zoltán ügyvezető
Levelezési cím: 5540 Szarvas, Szabadság u. 30.
E-mail: sipos@korostv.hu
3. Csaba Grill Bt.
Székhely: 5600 Békéscsaba Derkovits sor 2.
Adószám: 20790222-2-04
Képviselő: Kis Judit Éva ügyvezető
E-mail: csabagrillbt@freemail.hu

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 23. 10:00

Előterjesztés tárgya:

TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázattal kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátására ajánlatkérés

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy az előző tárgykörben tárgyalt pályázattal kapcsolatban szükséges dönteni, miszerint a pályázati cél megvalósítása érdekében a projektmenedzsment feladatok ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatniuk.

Az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérést:

1. a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.-nek,
2. a Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.-nek,
3. a Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.-nek,
4. valamint a Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

48/2018.(III.14.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat kapcsán a megvalósítás megkezdéséhez a projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozó vállalkozási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.

Adószám: 25440001-2-04

Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető

E-mail: info@kbcnkft.hu

2. Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

Adószám: 20637273-2-03

Képviselő: Kicsiny László ügyvezető

E-mail: info@bacskiskun2020.hu

3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.

Adószám: 24817271-2-06

Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető

E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu

4. Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.

Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.

Adószám: 24082888 - 2-06

Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető

E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést kösse meg.

Határidő: Értelmem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 23. 14.00

Előterjesztés tárgya:

TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című projekthez kapcsolódó nyilvánosság biztosításának ellátására ajánlatkérés

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című pályázat keretében Kondoros Város Önkormányzatának célja a helyi termékek piacra jutását segítő agrár-logisztikai fejlesztés. A város belterületén, az 1990/1, 1999/30, 1999/34 hrsz. alatt a helyi termelést követő műveletekhez kapcsolódó infrastruktúra kiépítése, szolgáltatásként történő biztosítása valósul meg.

Hozzátette, hogy a pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosításának ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatniuk és az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, mint bírálati szempont alapján bírálják el.

Ezután az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérését:

1. a Csaba Tv Kft.-nek,
2. a Xeropress Bt.-nek,
3. valamint a Csaba Grill Bt.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

49/2018.(III.14.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosításának ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. Csaba Tv Kft.

Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.

Adószám: 13677916-2-04

Képviselő: Szudár László ügyvezető

E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu

2. Xeropress Bt.

Székhely: 5551 Csabacsúd, Kossuth L. u. 5.

Adószám: 20827687-2-04

Képviselő: Sipos Zoltán ügyvezető

Levelezési cím: 5540 Szarvas, Szabadság u. 30.

E-mail: sipos@korostv.hu

3. Csaba Grill Bt.

Székhely: 5600 Békéscsaba Derkovits sor 2.

Adószám: 20790222-2-04

Képviselő: Kis Judit Éva ügyvezető

E-mail: csabagrillbt@freemail.hu

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 23. 10.00

Előterjesztés tárgya:

TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című projekthez kapcsolódó projektmenedzsment feladatok ellátására ajánlatkérés

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy az előző tárgykörben tárgyalt pályázattal kapcsolatban szükséges dönteni, miszerint a pályázati cél megvalósítása érdekében a projektmenedzsment feladatok ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatniuk és az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérést:

1. a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.-nek,
2. a Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.-nek,

3. a Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.-nek,
4. valamint a Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

50/2018.(III.14.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 kódszámú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című pályázat kapcsán a projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.

Adószám: 25440001-2-04

Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető

E-mail: info@kbcnkft.hu

2. Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

Adószám: 20637273-2-03

Képviselő: Kicsiny László ügyvezető

E-mail: info@bacskiskun2020.hu

3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.

Adószám: 24817271-2-06

Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető

E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu

4. Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.

Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.

Adószám: 24082888 - 2- 06

Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető

E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 23. 10.00

Előterjesztés tárgya:

TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsüd településeken” című projekthez kapcsolódó nyilvánosság biztosításának ellátására ajánlatkérés

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretén belül TOP-1.2.1-16 „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra, 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata, amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint vissza nem térítendő támogatásban részesített.

A projekt keretében az előterjesztésben szerepelt tevékenységek valósulnak meg, valamint a pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosításának ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatniuk és az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, mint bírálati szempont alapján bírálják el.

Ezután az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérését:

1. a Csaba TV Kft.-nek,

2. a Bács-Kiskun Megyei Turizmusfejlesztési és Marketing Nonprofit Kft.-nek,
3. valamint a Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

51/2018.(III.14.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosításának ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. Csaba TV Kft.
Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.
Adószám: 13677916-2-04
Képviselő: Szudár László, ügyvezető
E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu
2. Bács-Kiskun Megyei Turizmusfejlesztési és Marketing Nonprofit Kft.
Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Adószám: 25446629-2-03
Képviselő: Csáki Béla
E-mail: csaki@bacskiskun.hu
3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.
Adószám: 24817271-2-06
Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető
E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 19. 16:00

Előterjesztés tárgya:

TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsüd településeken” című pályázattal kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátására ajánlatkérés

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy az előző tárgykörben tárgyalt pályázattal kapcsolatban szükséges dönteni, miszerint a pályázati cél megvalósítása érdekében a projektmenedzsment feladatok ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatniuk és az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérést:

1. a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.-nek,
2. a Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.-nek,
3. a Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.-nek,
4. valamint a Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

52/2018.(III.14.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című pályázat kapcsán a projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. **KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető
E-mail: info@kbcnkft.hu
2. **Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Adószám: 20637273-2-03
Képviselő: Kicsiny László ügyvezető
E-mail: info@bacskiskun2020.hu
3. **Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.
Adószám: 24817271-2-06
Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető
E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu
4. **Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.
Adószám: 24082888 - 2- 06
Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető
E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

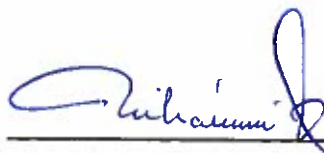
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 19. 16.00

Ribárszki Péter polgármester: mivel egyéb bejelentés nem hangzott el, mindenkinek megköszönte a munkát és az ülést berekesztette.



Ribárszki Péter
polgármester



dr. Szebegyinszki Attila
jegyző



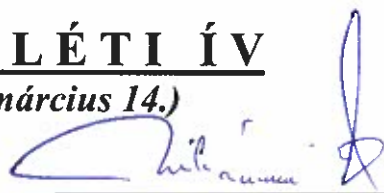
Tinka Edit
jegyzőkönyv-hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

(2018. március 14.)

1.) Ribárszki Péter

polgármester



2.) Kozsuch Kornél

alpolgármester

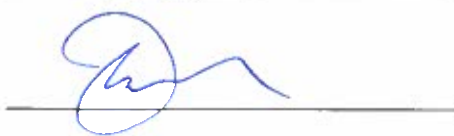
3.) Boldis Zsolt

ök-i képviselő



4.) Horcsák István

ök-i képviselő



5.) Sonkoly Mihály

ök-i képviselő



6.) Szabóné Csendes Ildikó

ök-i képviselő

7.) Tinka Edit

ök-i képviselő



8.) Tuska Tibor

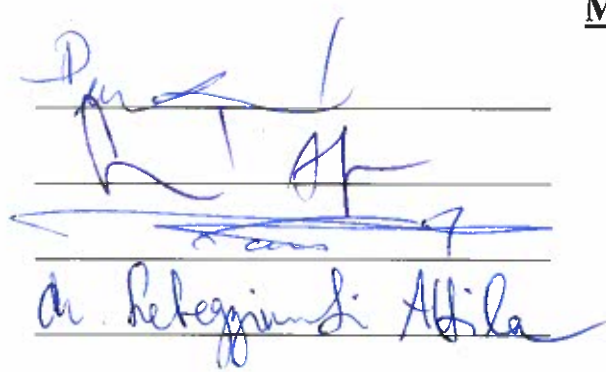
ök-i képviselő

9.) Vári Ferenc

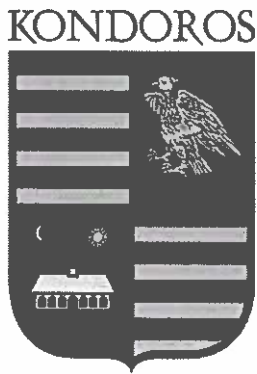
ök-i képviselő



Meghívottak



Handwritten signatures of invited guests, including one that reads 'Dr. Betegyné Szilvia'.



Meghívó

*Kondoros Város Polgármesterétől,
Kondoros, Hősök tere 4-5. Tel:66/589-300;
polgarmester@kondoros.hu*

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**
2018. MÁRCIUS 14-ÉN (SZERDA) DU. 14⁰⁰ ÓRAI KEZDETTEL
TARTJA SORON KÍVÜLI ÜLÉSÉT,
MELYRE EZÚTON TISZTELETTEL MEGHÍVOM.
AZ ÜLÉS HELYE:
KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
KONDOROS, HŐSÖK TERE 4-5.

Napirendi pont:

1. Előterjesztések, bejelentések

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Kondoros, 2018. március 13.



*Ribárszki Péter sk.
polgármester*

Előterjesztés

Kondoros Város Képviselő-testületének 2018. március 14-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázattal kapcsolatos nyilvánosság biztosítására ajánlatkérés

Az előterjesztés előadója: Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámmal, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” címmel Kondoros Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóságához, melyet a Támogató 2017. 07. 31. napon befogadott és 2017. 12. 20. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített.

A támogatói döntést előterjesztésemhez csatolom:



Támogatói döntés
EPTK_Dokumentum2

A projekt keretében Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában és a Békéscsabai Tankerületi Központ üzemeltetésében álló Sasváriné Paulik Ilona Sportcsarnok energetikai fejlesztése valósul meg.

A projekt teljes összköltsége: A projekt elszámolható összköltsége **bruttó 206.078.534.- Ft**, azaz Kettőszázhatmillió-hetvennyolcezer-ötszázharmincnégy forint.

A támogatás intenzitása: 100%.

Az épületet érintő beruházás:

- Kondenzációs kazán elhelyezése kéménnyel, tervezési, szakhatósági átadással, hőtermelő oldal teljesen, fűtési hálózat bontása, cseréje, radiátorok bontása, cseréje, termosztatikus szelepek beépítése
- 79 darab 255 Wp monokristályos napelem modul telepítése, (összteljesítmény: 21152 kWh/év)
- 2000 m³/h teljesítményű, hővisszanyerős szellőztetőgép telepítése, beltéri kivitel, beüzemeléssel, tartószerkezettel
- Lapostető hőszigetelése lépésálló szigeteléssel (2062 m²)
- Homlokzati hőszigetelés, üvegszövetháló-erősítéssel, egyenes él-képzésű, normál homlokzati EPS hőszigetelő lapokkal (881 m²)
- Műanyag nyílászárók elhelyezése 3rtg üveg+7kamra (212 m²)

A projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: 2018. év 03. hó 14. nap.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2018. év 12. hó 01.

A pályázati cél megvalósítása érdekében **a nyilvánosság biztosításának ellátására** beszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Ajánlatkérést és a megbízási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



Árajánlatkérő minta
- Kondoros - nyilván



Szerződés_nyilvánosság bizt 150 m felet

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

1. Csaba Tv Kft.

Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.

Adószám: 13677916-2-04

Képviselő: Szudár László ügyvezető

E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu

2. Xeropress Bt.

Székhely: 5551 Csabacsúd, Kossuth L. u. 5.

Adószám: 20827687-2-04

Képviselő: Sipos Zoltán ügyvezető

Levelezési cím: 5540 Szarvas, Szabadság u. 30.

E-mail: sipos@korostv.hu

3. Csaba Grill Bt.

Székhely: 5600 Békéscsaba Derkovits sor 2.

Adószám: 20790222-2-04

Képviselő: Kis Judit Éva ügyvezető

E-mail: csabagrillbt@freemail.hu

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat:

...../ 2018. (III.14.) sz. Ök. Határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosításának ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. Csaba Tv Kft.

Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.

Adószám: 13677916-2-04

Képviselő: Szudár László ügyvezető

E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu

2. Xeropress Bt.

Székhely: 5551 Csabacsúd, Kossuth L. u. 5.

Adószám: 20827687-2-04

Képviselő: Sipos Zoltán ügyvezető

Levelezési cím: 5540 Szarvas, Szabadság u. 30.

E-mail: sipos@korostv.hu

3. Csaba Grill Bt.

Székhely: 5600 Békéscsaba Derkovits sor 2.

Adószám: 20790222-2-04

Képviselő: Kis Judit Éva ügyvezető

E-mail: csabagrillbt@freemail.hu

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 23. 10:00

Kondoros, 2018. március 12.


Ribárszki Péter
polgármester



Az előterjesztést ellenőrizte: Paulik Tamás
Beruházási osztályvezető

Előterjesztést készítette: Barnáné Pecsénya Ágnes
Beruházási előadó

Az előterjesztés iktatószáma: KON/132- 9 /2018.

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Iktatószám: IKT-2017-604-I1-00010059

Magyar Államkincstár Békés Megyei
Igazgatóság

Kétegyháza, 2017. december 20.

Tárgy: Értesítés támogatási kérelmének
támogatásáról

Tisztelt KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA!

Örömmel értesítjük, hogy a(z) Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése c. felhívására benyújtott, TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 azonosítószámmal nyilvántartott támogatási kérelmét az Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság vezetője

2 0 6 0 7 8 5 3 4 Ft

összegű támogatásra érdemesnek ítélte az alábbiak szerint:

! Javasolt támogatási feltételek:

1. Szükséges a rendelkezésre álló dokumentumok közötti összhang megteremtése, különös tekintettel az adatlapra, a projekt tervre és mellékletekben meghatározottakra, valamint az egyéb, benyújtandó és/vagy rendelkezésre bocsátott dokumentumokra. A végleges dokumentációnak összhangban kell lennie a felhívásban támasztott feltételekkel.
2. A Támogatást Igénylőnek szükséges felülvizsgálni a projekt kezdési és zárási dátumát, valamint a betervezett mérföldkövek eléricsi dátumát, és az átdolgozott ütemtervet a támogatási szerződéskötésig benyújtani. Továbbá amennyiben releváns, benyújtani szükséges az átdolgozott időpontok szerint felülvizsgált monitoring mutató táblázatot is.
3. Az adatlapon a felhívás mellékleteként elérhető V5 verziószámú („Indikator_szamitas_321_v5”) Excel táblában megjelenő módon és értékekkel szükséges a monitoring mutatókat rögzíteni a fenntartási időszakra vonatkozóan is.
4. A támogatást igénylőnek vállalnia kell a Felhívás 3.4 és 3.6 pontjában meghatározott előírások teljesítését, különös tekintettel a felhívás 3.4.1.1/3) funkciók igazolására; a 3.4.1.1/3) II. pontjára, a 3.4.1.1/17), a 3.4.1.1/36), a 3.4.1.1/50), a 3.4.1.1/51), a 3.4.1.1/59) és 3.4.1.1/61) pontjaira, valamint a 3.4.1.2 fejezet valamennyi releváns alpontjára vonatkozóan (amennyiben azok relevánsak).
5. Amennyiben szükséges, kérjük átdolgozni a Projekt Tervet, amelynek tartalmaznia kell azokat az információkat, amelyekből megállapítható:
 - a. a fejlesztés előtti és utáni állapot mért és számított energiafelhasználási adatai, a működési költségek, indikátorok, a megvalósítás ütemterve összhangban a szakmai mellékletekkel;
 - b. TNM rendelet által definiált „költségoptimalizált”, vagy „közel nulla” szint elérésének vállalását, az azokhoz tartozó szöveges és számszaki adatok részletezésével;
 - c. fejlesztéssel elérhető fosszilis energia megtakarítást és ÜHG-csökkenést, valamint a mellékletekben rögzített és/vagy számított releváns adatok kifejtését.
6. Be kell mutatni azokat a részletes műszaki számításokat és azok szöveges kiegészítését, valamint a hozzá tartozó gazdasági (pénzügyi) adatokat a mellékletekben csatolt számításokkal tartalmi és számszaki összhangban, amelyekből egyértelműen megállapítható az érintett fajlagos költségkorlátoknak való megfelelés, kiemelten az egységnyi ÜHG csökkenésre jutó előírt költségkorlátoknak való megfelelés.
7. Az energetikai mellékletbe nem a megfelelő adatok kerültek beírásra. Az energetikai melléklet fejl.előtti

nyilatkozat munkalapon a fajlagos korlátnak való megfelelést számító táblázatban a fűtés éves nettó hőenergia igénye: TNM alapján fejlesztés előtti és utáni értékeket a hitelesített és a fejlesztés utáni energetikai tanúsítványok alapján megadni. Az adott cellákba a fűtés fajlagos nettó hőenergia igénye $q(f)$ kWh/m²a értéket kell beírni. Kérem az energetikai melléklet pontos kitöltése után e fajlagos korlátnak való megfelelés igazolását

8. A Felhívás 3.4.1.1 8) pontja, valamint a vonatkozó fogalomjegyzék alapján összetett projekt valósul meg. Ebben az esetben a Felhívás szerint definiált szakértőket kell bevonni (Felhívás 3.4.1.1 11) pont szerint) és "energetikai átvilágítást" kell készíteni."

Tájékoztatjuk továbbá, hogy az Ön támogatási kérelmére vonatkozó döntést a Pályázati E-ügyintézés felületen módjában áll megtekinteni.

Tájékoztatjuk, hogy e döntés ellen a 272/2014 (XI.05) Kormányrendelet 152. §-ban foglaltak alapján a döntés kézhezvételétől számított 10 napon belül, indokolt, a megsértett jogszabályi vagy a felhívásban foglalt rendelkezést egyértelműen megjelölő kifogást nyújthat be, amennyiben az eljárás jogszabálysértő, illetve felhívásba ütköző. A kifogás beérkezésétől az azt elbíráló döntés közzétételéig a kifogásban foglaltakkal összefüggő határidők nyugszanak. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben kifogásában nem jelöli meg a megsértett jogszabályi vagy felhívásban foglalt rendelkezést, kifogása érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. Tájékoztatjuk továbbá, hogy a kifogás benyújtására rendelkezésre álló határidő jelen értesítés Pályázati e-ügyintézés felületen történő első megtekintését, tehát a kézhezvételt követő naptól veszi kezdetét. (Amennyiben az értesítés megtekintése az elküldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot kézbesítettnek tekintjük.)

Kifogását a Pályázati e-ügyintézés felület Kifogáskezelés moduljában található adatlap kitöltésével és elküldésével elektronikus úton nyújthatja be, ahol lehetősége van melléklet csatolására is.

Köszönjük a felhívás iránt tanúsított érdeklődését. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az Európai Unió által társfinanszírozott valamennyi pályázati lehetőségről tájékozódhat a www.szechenyi2020.hu weboldalon.

Tisztelettel:

Magyar Államkincstár Békés Megyei
Igazgatóság

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév:
Adószám:
Székhely:
Adószám:
Képviselő:
E-mail:

Tárgy: Árajánlat kérés kötelező
tájékoztatás, nyilvánosság
feladatainak biztosítására,
elvégzésére vonatkozóan

Iktatószám: Kon/132- /2018

Projekt kódja: TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049

Felhívás címe: „Önkormányzati épületek
energetikai korszerűsítése”

TISZTELT CÍMZETT!

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselője szeretném felkérni árajánlat megadására, a **TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049** azonosító számú „**Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson**” című projekthez kapcsolódó **kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatainak biztosítására, elvégzésére** vonatkozóan.

A tevékenység keretében a következő feladatok ellátása szükséges:

- Kommunikációs terv készítése;
- A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt pénzügyi zárásáig;
- Logók feltöltése (Széchenyi2020 logók és infoblokk);
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése;
- „B” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése;
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése;
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése;
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal;
- „D” típusú emlékeztető tábla a beruházás helyszínén.

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg **bruttó 206.000.000.-Ft.**

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2018.03.26.

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2018.12.01.

A szerződéskötés várható dátuma 2018.03.26.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó – ÁFA - bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZAG

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐRE

Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.03.23. 10.00 óra

Faxon és e-mailben (pdf. formátumban), cégszerűen aláírva ezen időpontig beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük, de az eredeti példányt levélben vagy személyesen be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.
Ribárszki Péter polgármester részére
tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302
ügyintéző e-mail: pecsenya.agnes@kondoros.hu

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Kondoros, 2018.03.14.

Tisztelettel:

.....
Ribárszki Péter
polgármester

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: Kondoros Város Önkormányzata
székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.
adószám: 15725534-2-04
számlavezető pénzügyintézet: Békés Takarékszövetkezet
pénzforgalmi jelzőszám: 53700072-16045495-00000000
képviseli: Ribárszki Péter polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a(z)

Cégnév:

székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
számlavezető pénzügyintézet:
pénzforgalmi jelzőszám:
képviseli:
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

1. Megbízó a TOP-3.2.1-16 számú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” megnevezésű pályázatra támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat címe: „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson”. A pályázat azonosító száma: **TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049**. Megbízó megbízza a Megbízottat a pályázathoz kapcsolódó kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatainak biztosítására, elvégzésére a Széchenyi 2020 Kedvezményezett Tájékoztatói Kötelezettségei (KTK2020) arculati kézikönyvben leírtak szerint.

A Megbízott feladata a kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása a megadott műszaki tartalom figyelembe vételével, mely feladat ellátásáért a Megbízó ellenszolgáltatásként- Ft +-Ft ÁFA =-Ft, azaz mindösszesen bruttó forintot tartozik fizetni. Az 1. számú mellékletben meghatározott feladatok ellátását követően a Megbízott részszámlák kiállítására jogosult.

A kedvezményezett tájékoztatói kötelezettségei útmutató alapján a projekt a 150 millió forint és 500 millió forint között megítélt támogatási összegű, Infrastrukturális fejlesztés kommunikációs csomag kategóriájába tartozik. A részletes feladatokat és előírásokat jelen szerződés 1.sz. melléklete tartalmazza.

2. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen Megbízási Szerződés tárgyát képező szolgáltatások kifejtéséhez megfelelő szakmai felkészültséggel és háttérrel rendelkezik.

3. A Szerződés teljesítésének határideje egybeesik a Támogatási Szerződésben meghatározott, az egyes feladatokra vonatkozó feladatok teljesítésének határidejével.
4. A Felek kifejtik abbéli teljes egyetértésüket, hogy a jelen Megbízási Szerződésben foglaltak teljesülése során a Megbízottnak rugalmasan kell kifejtenie tevékenységét, azzal együtt, hogy a Megbízott mindvégig jogosult megóvni független szakértői státuszát, illetve egyes utasítások, feladatok végrehajtását legalább a szakmában szokásos határidőkhöz kötheti.
5. A Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen Megbízási Szerződésben foglaltak sikeres teljesülése érdekében szükségesnek ítélt információkat mindenkor haladéktalanul a másik fél rendelkezésére bocsátják.
6. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladat ellátásához szükséges utasításokat a Megbízott felé mindenkor kellő határidőben közli. Amennyiben a Megbízott a Megbízó elégtelen tájékoztatása miatt nem tudja a feladatokat szerződésszerűen és gondosan ellátni, az ebből eredő károkért felelősséget nem vállal.
A Megbízottat a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A Megbízott egyes kötelezettségei elvégzésének határidejére a Megbízó által elfogadott Munkakezdő jelentésben (továbbá annak mindenkori módosításaiban) meghatározott határidők az irányadók. A kötbér alapja a megbízási díj nettó összege. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,5 % a kötbéralapra vetítetten, de összesen legfeljebb a nettó megbízási díj 25%-a.
A Megbízott az 1. pontban részletezett feladatok elvégzésével kapcsolatban a projekt teljes lezárásáig rendelkezésre kell, hogy álljon.
7. A Megbízott szintén kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződés alapján kifejtett tevékenységéről folyamatosan és rendszeresen tájékoztatja a Megbízót.
8. A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan adatot és információt, amelyet a jelen Szerződés tartalmaz, illetve amelyről jelen Szerződés teljesítése során szereznek tudomást, bizalmas információnak minősítenek, üzleti titokként kezelnek és ezekkel kapcsolatban teljes titoktartásra kötelesek. Ez a kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is fennáll. A Felek kötelesek a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő mindennemű kárt a másik fél részére megtéríteni.
9. A Felek rögzítik, hogy az 1. pontban meghatározott megbízási díj a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget magában foglalja, így a Megbízott jelen jogviszonyból eredően készkiadás vagy egyéb költség jogcímén a Megbízóval szemben követelést nem támaszthat.

10. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés teljesítése, illetve a feladatok megvalósulása során a közvetlen kapcsolattartóik egymás felé elsősorban:

Megbízó részéről:
Barnáné Pecsénya Ágnes
tel.: (66) 589-323
e-mail: pecsenya.agnes@kondoros.hu

Megbízott részéről:
.....
tel.:
e-mail:

Jelen Szerződés a magyar jog alapján készült, és az itt nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, azon belül is elsősorban a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

11. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag, három eredeti példányban írták alá.

Kelt:,..... napján

Megbízó részéről:

Megbízott részéről:

.....
Kondoros Város Önkormányzata
képviseli: Ribárszki Péter
polgármester

.....
.....
képviseli:
.....

Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának feladatai

A kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása keretében a 2016. július 5-től hatályos „Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei” („KTK 2020”) dokumentumban előírtakat szükséges figyelembe venni és maradéktalanul betartani.

Térítés ellenében ellátandó feladatok listája

Sorszám	Dokumentum/feladat	Feladatkód (KTK 2020)
Projekt előkészítő szakasza		
1.	Aloldal létrehozása meglévő weboldalon	3b
2.	Logók feltöltése (Széchenyi2020 logók és infoblokk)	3c
Projekt megvalósítási szakasz		
1.	„B” típusú tájékoztató tábla	6c
2.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	8
Projekt megvalósítását követő szakasz		
1.	„D” típusú emlékeztető tábla a beruházás helyszínén	13

Térítésmentesen ellátandó feladatok listája

Sorszám	Dokumentum/feladat	Feladatkód (KTK 2020)
Projekt előkészítő szakasza		
1.	Kommunikációs terv készítése	1
Projekt megvalósítási szakasz		
1.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	4
Projekt megvalósítását követő szakasz		
1.	Sajtóközlemény küldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	10
2.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	12

Internetes honlap (aloldal) készítése és folyamatos tartalmi frissítése, az alábbi funkciókkal: fényképgaléria, dokumentumtár, hírküldés, kapcsolat térkép az intézményhez való útvonaltervezéssel, videó galéria.

Logók feltöltése: Széchenyi2020 logó és infoblokk

Kommunikációs terv: A kommunikációs terv a projekt életútjához kapcsolódó kommunikációs tevékenységeket, azok időbeni ütemezését és az eszközökhöz rendelt költségeket tartalmazza.

„B” típusú tájékoztató tábla: Kötelező tartalmi elemei: projekt teljes címe, projekt célja, támogatás összege, Kedvezményezett megnevezése, kivitelezés kezdetének és befejezésének időpontja. Kötelező formai elemek: Új Széchenyi Terv logó, Infoblokk, 300 cm x 150 cm méret, minimum 5mm vastag műanyag, 4+0 színnel nyomtatva. Az arculati kézikönyv 6. pontja szerinti táblagenerátor használata kötelező.

Fotódokumentáció készítése: A projekt során minden tevékenységről fotódokumentáció kell, hogy készüljön, mely biztosítja a projekt megvalósításának és eredményeinek rögzítését. A fényképekkel jól és látványosan dokumentálható a projekt kivitelezése. (Csak professzionális fotó költsége számolható el)

Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése: A sajtóközlemény a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről a projektgazda által készített tájékoztatóanyag, így költségvonzattal nem rendelkezik. A projektgazda feladata a sajtólista összeállítása és azon keresztül a médiumok tájékoztatása.

A megvalósítást követően a pályázat.gov.hu oldalon a Térképtér alkalmazásra a projektre vonatkozó információk feltöltésre kell, hogy kerüljenek (ingyenes, nem elszámoltató).

Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése: A sajtóközlemény a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről a projektgazda által készített tájékoztatóanyag, így költségvonzattal nem rendelkezik. A projektgazda feladata a sajtólista összeállítása és azon keresztül a médiumok tájékoztatása.

„D” típusú emlékeztető tábla: A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése, A3 (420x297 mm) méretű, legalább 3 mm vastagságú műanyagból, 4+0 színnel nyomva; több megvalósítási helyszín esetén helyszínként egy tábla kitétele szükséges

Előterjesztés

Kondoros Város Képviselő-testületének 2018. március 14-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázattal kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátására ajánlatkérés

Az előterjesztés előadója: Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámmal, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” címmel Kondoros Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóságához, melyet a Támogató 2017. 07. 31. napon befogadott és 2017. 12. 20. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A támogatói döntést előterjesztésemhez csatolom:



Támogatói döntés
EPTK_Dokumentum2

A projekt keretében Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában és a Békéscsabai Tankerületi Központ üzemeltetésében álló Sasváriné Paulik Iлона Sportcsarnok energetikai fejlesztése valósul meg.

A projekt teljes összköltsége: A projekt elszámolható összköltsége **bruttó 206.078.534.- Ft**, azaz Kettőszázhatmillió-hetvennyolcezer-ötszázharmincnégy forint.

A támogatás intenzitása: 100%.

Az épületet érintő beruházás:

- Kondenzációs kazán elhelyezése kéménnyel, tervezési, szakhatósági átadással, hőtermelő oldal kompletten, fűtési hálózat bontása, cseréje, radiátorok bontása, cseréje, termosztatikus szelepek beépítése
- 79 darab 255 Wp monokristályos napelem modul telepítése, (összteljesítmény: 21152 kWh/év)
- 2000 m³/h teljesítményű, hővisszanyerős szellőztetőgép telepítése, beltéri kivitel, beüzemeléssel, tartószerkezettel
- Lapostető hőszigetelése lépésálló szigeteléssel (2062 m²)
- Homlokzati hőszigetelés, üvegszövetháló-erősítéssel, egyenes él-képzésű, normál homlokzati EPS hőszigetelő lapokkal (881 m²)
- Műanyag nyílászárók elhelyezése 3rtg üveg+7kamra (212 m²)

A projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: 2018. év 03. hó 14. nap.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2018. év 12. hó 01. nap.

A pályázati cél megvalósítása érdekében **a projektmenedzsment feladatok ellátására** beszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Ajánlatkérést és a vállalkozási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



Ajánlatkérő minta
projmen - Sportcs.d



Szerződéstervezet
előterjesztésbe -Kon

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

- 1. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető
E-mail: info@kbcnkft.hu
- 2. Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Adószám: 20637273-2-03
Képviselő: Kicsiny László ügyvezető
E-mail: info@bacskiskun2020.hu
- 3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.
Adószám: 24817271-2-06
Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető
E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu
- 4. Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.
Adószám: 24082888 - 2- 06
Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető
E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat:

...../ 2018. (III.14.) sz. Ök. Határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat kapcsán a megvalósítás megkezdéséhez a projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozó vállalkozási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

- 1. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető
E-mail: info@kbcnkft.hu

2. **Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Adószám: 20637273-2-03
Képviselő: Kicsiny László ügyvezető
E-mail: info@bacskiskun2020.hu
3. **Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.
Adószám: 24817271-2-06
Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető
E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu
4. **Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.
Adószám: 24082888 - 2- 06
Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető
E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

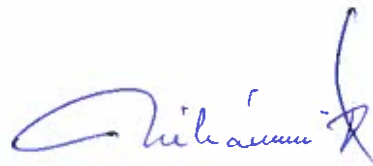
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést kösse meg.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 23. 14.00

Kondoros, 2018. március 12.



Ribárszki Péter
polgármester



Az előterjesztést ellenőrizte: Paulik Tamás
Beruházási osztályvezető

Előterjesztést készítette: Barnáné Pecsénya Ágnes
Beruházási előadó

Az előterjesztés iktatószáma: KON/ 132-10/2018.

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Iktatószám: IKT-2017-604-I1-00010059

Magyar Államkincstár Békés Megyei
Igazgatóság

Kétegyháza, 2017. december 20.

Tárgy: Értesítés támogatási kérelemnek
támogatásáról

Tisztelt KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA!

Örömmel értesítjük, hogy a(z) Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése c. felhívására benyújtott, TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 azonosítószámmal nyilvántartott támogatási kérelmét az Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság vezetője

206 078 534 Ft

összegű támogatásra érdemesnek ítélte az alábbiak szerint:

! Javasolt támogatási feltételek:

1. Szükséges a rendelkezésre álló dokumentumok közötti összhang megteremtése, különös tekintettel az adatlpra, a projekt tervre és mellékletekben meghatározottakra, valamint az egyéb, benyújtandó és/vagy rendelkezésre bocsátott dokumentumokra. A végleges dokumentációnak összhangban kell lennie a felhívásban támasztott feltételekkel.
2. A Támogatást Igénylőnek szükséges felülvizsgálni a projekt kezdési és zárási dátumát, valamint a betervezett mérföldkövek elérési dátumát, és az átdolgozott ütemtervet a támogatási szerződéskötésig benyújtani. Továbbá amennyiben releváns, benyújtani szükséges az átdolgozott időpontok szerint felülvizsgált monitoring mutató táblázatot is.
3. Az adatlapon a felhívás mellékleteként elérhető V5 verziószámú („Indikator_szamitas_321_v5”) Excel táblában megjelenő módon és értékekkel szükséges a monitoring mutatókat rögzíteni a fenntartási időszakra vonatkozóan is.
4. A támogatást igénylőnek vállalnia kell a Felhívás 3.4 és 3.6 pontjában meghatározott előírások teljesítését, különös tekintettel a felhívás 3.4.1.1/3) funkciók igazolására; a 3.4.1.1/3) II. pontjára, a 3.4.1.1/17), a 3.4.1.1/36), a 3.4.1.1/50), a 3.4.1.1/51), a 3.4.1.1/59) és 3.4.1.1/61) pontjaira, valamint a 3.4.1.2 fejezet valamennyi releváns alpontjára vonatkozóan (amennyiben azok relevánsak).
5. Amennyiben szükséges, kérjük átdolgozni a Projekt Tervet, amelynek tartalmaznia kell azokat az információkat, amelyekből megállapítható:
 - a. a fejlesztés előtti és utáni állapot mért és számított energiafelhasználási adatai, a működési költségek, indikátorok, a megvalósítás ütemterve összhangban a szakmai mellékletekkel;
 - b. TNM rendelet által definiált „költségoptimalizált”, vagy „közel nulla” szint elérésének vállalását, az azokhoz tartozó szöveges és számszaki adatok részletezésével;
 - c. fejlesztéssel elérhető fosszilis energia megtakarítást és ÜHG-csökkenést, valamint a mellékletekben rögzített és/vagy számított releváns adatok kifejtését.
6. Be kell mutatni azokat a részletes műszaki számításokat és azok szöveges kiegészítését, valamint a hozzá tartozó gazdasági (pénzügyi) adatokat a mellékletekben csatolt számításokkal tartalmi és számszaki összhangban, amelyekből egyértelműen megállapítható az érintett fajlagos költségkorlátoknak való megfelelés, kiemelten az egységnyi ÜHG csökkenésre jutó előírt költségkorlátoknak való megfelelés.
7. Az energetikai mellékletbe nem a megfelelő adatok kerültek beírásra. Az energetikai melléklet fejl.előtti

nyilatkozat munkalapon a fajlagos korlátnak való megfelelést számító táblázatban a fűtés éves nettó hőenergia igénye: TNM alapján fejlesztés előtti és utáni értékeket a hitelesített és a fejlesztés utáni energetikai tanúsítványok alapján megadni. Az adott cellákba a fűtés fajlagos nettó hőenergia igénye $q(f)$ kWh/m²a értéket kell beírni. Kérem az energetikai melléklet pontos kitöltése után e fajlagos korlátnak való megfelelés igazolását

8. A Felhívás 3.4.1.1 8) pontja, valamint a vonatkozó fogalomjegyzék alapján összetett projekt valósul meg. Ebben az esetben a Felhívás szerint definiált szakértőket kell bevonni (Felhívás 3.4.1.1 11) pont szerint) és "energetikai átvilágítást" kell készíteni."

Tájékoztatjuk továbbá, hogy az Ön támogatási kérelmére vonatkozó döntést a Pályázati E-ügyintézés felületen módjában áll megtekinteni.

Tájékoztatjuk, hogy e döntés ellen a 272/2014 (XI.05) Kormányrendelet 152. §-ban foglaltak alapján a döntés kézhezvételétől számított 10 napon belül, indokolt, a megsértett jogszabályi vagy a felhívásban foglalt rendelkezést egyértelműen megjelölő kifogást nyújthat be, amennyiben az eljárás jogszabálysértő, illetve felhívásba ütköző. A kifogás beérkezésétől az azt elbíráló döntés közléséig a kifogásban foglaltakkal összefüggő határidők nyugszanak. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben kifogásában nem jelöli meg a megsértett jogszabályi vagy felhívásban foglalt rendelkezést, kifogása érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. Tájékoztatjuk továbbá, hogy a kifogás benyújtására rendelkezésre álló határidő jelen értesítés Pályázati e-ügyintézés felületen történő első megtekintését, tehát a kézhezvételt követő naptól veszi kezdetét. (Amennyiben az értesítés megtekintése az elküldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot kézbesítettnek tekintjük.)

Kifogását a Pályázati e-ügyintézés felület Kifogáskezelés moduljában található adatlap kitöltésével és elküldésével elektronikus úton nyújthatja be, ahol lehetősége van melléklet csatolására is.

Köszönjük a felhívás iránt tanúsított érdeklődését. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az Európai Unió által társfinanszírozott valamennyi pályázati lehetőségről tájékozódhat a www.szechenyi2020.hu weboldalon.

Tisztelettel:

Magyar Államkincstár Békés Megyei
Igazgatóság

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév:
Adószám:.....
Székhely:
Képviseli:
E-mail:.....

Tárgy: Árajánlat kérés
projektmenedzsment feladatok
ellátására

Iktatószám: KON/132- /2018.

TISZTELT CÍMZETT!

Projekt kódja: TOP-3.2.1-16-BS1-
2017-00049

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának polgármestere szeretném felkérni árajánlat megadására, a TOP-3.2.1-16 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati felhívásra benyújtásra került TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 azonosító számú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázathoz kapcsolódó projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozóan.

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg 206.000.000 Ft

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2018.03.26.

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2018.12.01.

A szerződéskötés várható dátuma 2018.03.26.

A projektmenedzsment feladatai:

- a) a projektmenedzsment szervezet felállítása és folyamatos működtetése, vezetése,
- b) a Támogató és a Közreműködő szervezet intézményrendszerével való folyamatos kapcsolattartás,
- c) a Támogatási Szerződésben szereplő feladatok megvalósítása,
- d) a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok elvégzése,
- e) a projekt ütemezésének megfelelő előrehaladásának biztosítása, nyomon követése, a feladatok eredményességének ellenőrzése,
- f) operatív feladatok megvalósítása, jelentéstétel, dokumentálás,
- g) a projekt elektronikus és nyomtatott adat-, dokumentációs- és irat nyilvántartási (iktatási és nyilvántartási) rendszerének működtetése, védelmének és hozzáférhetőségének biztosítása,

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- h) a szakértők (pénzügyi és műszaki) és a projektmegvalósításba bevont egyéb szereplők koordinálása, irányítása,
- i) közbeszerzések koordinálása, együttműködés a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító közbeszerzési szakértővel,
- j) folyamatos kapcsolattartás, egyeztetések szervezése, lebonyolítása a külső vállalkozókkal, hatóságokkal, támogató és egyéb szervezetekkel.
- k) változás bejelentések elkészítése, benyújtása,
- l) a Támogatási Szerződés módosításához szükséges feladatok ellátása, a módosítások elkészítése, benyújtása,
- m) külső és belső ellenőrzés lehetőségének biztosítása,
- n) a Megrendelő munkaszervezeti tevékenységének segítése, koordinálása.
- o) együttműködés a műszaki ellenőrrel, rehabilitációs szakmérnökkel,
- p) előlegigénylés összeállítása, benyújtása
- q) a projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok elvégzése, ütemterv szerinti pénzügyi teljesítése, az elszámolások, elszámolás bizonylatok, beszámolók és az esetleges hiánypótlásaik összeállítása, benyújtása,
- r) a pénzügyi dosszié vezetése,
- s) a projekttel kapcsolatosan felmerülő bármilyen probléma, kérdés, módosítási igény felmérése, kezelése, megoldása, a felettes hatóságok és a támogató-közreműködő szervek által a projekt során megkövetelt feladatok teljesítéséről való gondoskodás.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó – ÁFA - bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma.

Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.03.23. 10.00 óra

Faxon és e-mailben (pdf. formátumban), cégszerűen aláírva ezen időpontig beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük, de az eredeti példányt levélben vagy személyesen be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.
Ribárszki Péter polgármester részére
tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302
ügyintéző e-mail: pecsenya.agnes@kondoros.hu

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Kondoros, 2018.03.14.

Tisztelettel:

.....
Ribárszki Péter
polgármester

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

adószám: 15725534-2-04

Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 735133

Statisztikai számjel: 15725534-8411-321-04

képviseli: Ribárszki Péter György polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a(z)

Cégnév:.....

székhely:

céggjegyzékszám:

adószám:

számlavezető pénzügyintézet:

pénzforgalmi jelzőszám:

képviseli:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) tárgya a TOP-3.2.1-16 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése c. felhívás keretében támogatásban részesített „**Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson**” elnevezésű, **TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049** azonosító számú projekt megvalósítása során, figyelemmel a 272/2014. (XI. 5.) kormányrendelet 5. melléklet 3.8 pontjában foglaltakra a projektmenedzsment feladatok teljes körű ellátása Megrendelő, mint Kedvezményezett részére. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás keretében kiválasztott Vállalkozó a feladatait a Szerződés 5.1 pontjában rögzített díjazásért a projekt mindenkor aktuális ütemtervéhez igazodva a projekt zárás napjáig köteles ellátni.

1.2. A projektmenedzsment feladatok a következők szerint részletezhetők:

- a) a projektmenedzsment szervezet felállítása és folyamatos működtetése, vezetése,
- b) a Támogató és a Közreműködő szervezet intézményrendszerével való folyamatos kapcsolattartás,
- c) a Támogatási Szerződésben szereplő feladatok megvalósítása,
- d) a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok elvégzése,
- e) a projekt ütemezésének megfelelő előrehaladásának biztosítása, nyomon követése, a feladatok eredményességének ellenőrzése,
- f) operatív feladatok megvalósítása, jelentéstétel, dokumentálás,
- g) a projekt elektronikus és nyomtatott adat-, dokumentációs- és irat nyilvántartási (iktatási és nyilvántartási) rendszerének működtetése, védelmének és hozzáférhetőségének biztosítása,

- h) a szakértők (pénzügyi és műszaki) és a projektmegvalósításba bevont egyéb szereplők koordinálása, irányítása,
- i) közbeszerzések koordinálása, együttműködés a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító közbeszerzési szakértővel,
- j) folyamatos kapcsolattartás, egyeztetések szervezése, lebonyolítása a külső vállalkozókkal, hatóságokkal, támogató és egyéb szervezetekkel.
- k) változás bejelentések elkészítése, benyújtása,
- l) a Támogatási Szerződés módosításához szükséges feladatok ellátása, a módosítások elkészítése, benyújtása,
- m) külső és belső ellenőrzés lehetőségének biztosítása,
- n) a Megrendelő munkaszervezeti tevékenységének segítése, koordinálása.
- o) együttműködés a műszaki ellenőrrel, rehabilitációs szakmérnökkel,
- p) előlegigénylés összeállítása, benyújtása
- q) a projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok elvégzése, ütemterv szerinti pénzügyi teljesítése, a elszámolások, elszámolás bizonylatok, beszámolók és az esetleges hiánypótlásaik összeállítása, benyújtása,
- r) a pénzügyi dosszié vezetése,
- s) a projekttel kapcsolatosan felmerülő bármilyen probléma, kérdés, módosítási igény felmérése, kezelése, megoldása, a felettes hatóságok és a támogató-közreműködő szervek által a projekt során megkövetelt feladatok teljesítéséről való gondoskodás.

- 1.3. A Vállalkozó a szerződést elfogadja, egyben kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatok ellátásához szükséges feltételrendszerrel és szakértelemmel rendelkezik.
- 1.4. Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra vonatkozóan teljes körű és tartalmaz minden olyan tevékenységet, amely a tárgyi feladatok megvalósításához szükségesek.
- 1.5. Vállalkozó köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal, a Megrendelő utasításai és a jogszabályokban foglaltak szerint ellátni.
- 1.6. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a feladatait a Szerződés 5.1. pontjában rögzített díjazásért a projektzárás napjáig köteles ellátni.

2. Kapcsolattartás

- 2.1. Felek kapcsolattartó személyeket jelölhetnek ki annak érdekében, hogy kölcsönösen és teljeskörűen tájékozottak legyenek a folyamatban lévő ügyekről.
- 2.2. A kapcsolattartók személyében, illetve feladatkörükben bekövetkezett változásokról Felek kölcsönösen értesítik egymást.

3. Megrendelő nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 3.1. Megrendelő jogosult a teljesítés rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére, a teljesítés mindenkor állásáról Vállalkozótól információt kérhet.
- 3.2. Megrendelő a tevékenység során véleményezési joggal bír minden olyan kérdésben, ami annak érdemi részét érinti.

- 3.3. A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó részére a feladatai ellátásához szükséges saját működésével kapcsolatos minden dokumentumot, igazolást beszerez, és minden információt, dokumentumot a Megrendelő kérésére, a beérkezés utáni legfeljebb 3 munkanapon belül átad. Kivételt képez ez alól a más szervek részéről kiadásra kerülő dokumentum, ezen esetben Megrendelő a dokumentumok beszerzéséhez szükséges nyilatkozatok, kérelmek kiadására köteles a fent meghatározott határidőn belül. A hiányosan, vagy késedelmesen közölt információ, vagy átadott dokumentumok – amelyek a szerződés tárgyát képező feladat határidőben történő elvégzését akadályozzák - esetében a Vállalkozó a feladat megghiúsulásáért, vagy annak késedelmesen történő elvégzésért nem tartozik felelősséggel.
- 3.4. A Megrendelő köteles viselni a feladatok ellátásával kapcsolatosan felmerülő, nem a Vállalkozót terhelő mindennemű költséget, mint például az előírt igazolások beszerzésével összefüggő költségeket.
- 3.5. Megrendelő vállalja, hogy a jelen Szerződés ellátásához szükséges írásos anyagokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, külön erre vonatkozó nyilatkozat nélkül is Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 3.6. Megrendelő köteles Vállalkozó kérésére Vállalkozó nevét, elérhetőségét és logóját feltüntetni minden olyan esemény, kiadvány és tevékenység kapcsán, amelyben Vállalkozó a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően közreműködik.
- 3.7. Megrendelő elfogadja, hogy Vállalkozónak jogában áll Megrendelőt ügyfeleként megnevezni ajánlataiban, marketing anyagaiban és harmadik felekkel történő hasonló tartalmú levelezésében. Megrendelő Vállalkozóról mindemellett egyéb információt nem közölhet.

4. Vállalkozó nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 4.1. Vállalkozó az 1.1. pont alatt részletezett tevékenységgel összefüggésben vállalkozási díjra jogosult, jelen Szerződés 5. pontjában meghatározottak szerint.
- 4.2. Vállalkozó köteles bármely partnereitől kapott dokumentumokat Megrendelő kérésére, vagy jelen Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni.
- 4.3. Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megrendelő részéről utasítási joggal Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.
- 4.4. Vállalkozó a fentebb meghatározott feladatainak ellátása során vállalja, hogy szükség esetén a lehető legrövidebb időn belül - a felmerülő részfeladat jellegének megfelelő módon (pl.: személyesen, telefonon, telefaxon, stb.) – Megrendelő rendelkezésére áll.
- 4.5. Vállalkozó köteles Megrendelő kérésére a feladat állásáról információt adni (pl. telefonon).
- 4.6. Vállalkozó Megrendelő kérésére tájékoztatást nyújt a végzett tevékenységéről, és az ügy állásáról; különösen, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, újlag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

- 4.7. Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe vehet. Harmadik személy igénybevétele esetén a Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 4.8. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Szerződésben meghatározott feladatok ellátásához igazodóan szükséges, megfelelő tapasztalattal és szaktudással rendelkező személyeket a tőle az adott helyzetben elvárható legnagyobb gondossággal jelöli ki.
- 4.9. Megrendelő szakszerűtlen utasítása esetén Vállalkozó köteles erre Megrendelő figyelmét írásban felhívni. Amennyiben Megrendelő az utasítást továbbra is fenntartja, úgy Vállalkozó köteles azt Megrendelő kockázatára végrehajtani azzal, hogy az abból eredő károkért Vállalkozó felelősséget nem vállal.
- 4.10. Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott tevékenysége során fokozott gondossággal, a legjobb tudása szerint jár el. Vállalkozó nem felelős bárminemű követelés, igény, veszteség vagy költség megtérítéséért, amennyiben az a Megrendelő szándékosan vagy gondatlanságból elkövetett szerződésszegéséből adódik.
- 4.11. Amennyiben Vállalkozó a teljesítési határidők vonatkozásában neki felróható okból késedelembe esik, köteles a késedelmes teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának alapulvételével napi 0,5% késedelmi kötbért fizetni. A teljesítés megüszülése esetén a kötbér mértéke 20%. A kötbér alapja a jelen Szerződésben meghatározott bruttó vállalkozói díj.
- 4.12. Vállalkozó szavatolja, hogy a feladatok ellátása során általa készített anyagok a hatályos jogszabályoknak megfelelnek, szabadon felhasználhatók és harmadik személyeknek azokra nincs olyan joga, amely az anyagok felhasználását akadályozza vagy korlátozza.
- 4.13. Vállalkozó jelen Szerződés alapján az általa készített anyagok vonatkozásában Megrendelő számára kizárólagos, időbeli és területi korlátozás nélküli felhasználói jogot enged, amely kiterjed többek között a nevezett anyagok átdolgozására, módosítására, továbbfejlesztésére, illetve ezek harmadik személyek részére történő ingyenes vagy ellenérték fejében történő átengedésére. Felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj a felhasználói jogok jelen pont szerinti átengedésének ellenértékét magában foglalja.

5. Díjazás

- 5.1. Vállalkozó a jelen Szerződés 1.1. pontjában megnevezett feladatai ellátásáért **nettó.....,- Ft +Ft áfa =,-Ft azaz bruttóforint** összegű vállalkozási díjra jogosult az alábbi részletezés szerint:

Projektmenedzsment feladatok ellátása:

Megrendelőként a szerződő **havonta egyenlő arányban** az ütemezésben rögzített tevékenységek teljesítésével összhangban részszámlázási lehetőséget biztosít, figyelembe véve a 272/2014. kormányrendelet *XVII. fejezetének II. A támogatások pénzügyi lebonyolítási rendszere alfejezet 37.* A valós költségek finanszírozásának alapelve pontjának 110. § (5) bekezdését, mely szerint: „A projektmenedzsment tevékenységéhez kapcsolódó költség csak a projekt szakmai előrehaladásának arányában számolható el. A projektek pénzügyi lebonyolítása során a kifizetett és az összes projektmenedzsmentre jutó támogatás aránya - egyszerűsített elszámolási módok alkalmazását kivéve - legfeljebb 10

százalékponttal haladhatja meg a teljes projekt vonatkozásában kifizetett és megítélt támogatás arányát. A 87. § (1) bekezdés c) pont szerinti esetben a projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó költségre támogatás nem folyósítható az e bekezdésben rögzített arány helyreállításáig.”

5.2. Vállalkozó a teljesítési időszakokat követően 15. napon belül megküldi Megrendelő részére a vállalkozási díjat tartalmazó számlát, amely alapján Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti fizetési kötelezettségét. A teljesítést a Vállalkozó bankszámláján történő jóváírásakor kell teljesítettnek tekinteni.

5.3. A késedelmes fizetés esetére Felek a Ptk. 6:155. § alapulvételével számítják a késedelmi kamat összegét.

6. Megrendelő gazdasági érdekeinek védelme

6.1. Vállalkozó nem tanúsíthat olyan magatartást, amely Megrendelő jogos gazdasági érdekeit sérti vagy veszélyezteti. Megrendelő jogos érdeke többek között, hogy kifejezett, írásbeli utasítása vagy előzetes jóváhagyása nélkül Vállalkozó sem ingyenesen, sem ellenszolgáltatás fejében ne álljon semmilyen jogviszonyban Megrendelő piaci vetélytársaival, ne szerezzen üzleti részesedést hasonló tevékenységet folytató vállalkozásban. A fenti tilalmak alól Megrendelő adott esetre nézve Vállalkozónak előzetesen írásban felmentést adhat. Megrendelő jogos érdeke továbbá, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés 7. pontjában meghatározott titoktartási kötelezettségének eleget tegyen.

6.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő üzleti partnereivel a jelen Szerződés tárgyát képező feladatokra Megrendelő megkerülésével saját nevében ajánlatot nem tesz, szerződést nem köt. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségek ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.

7. Titoktartási kötelezettség

7.1. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés teljesítése során bizalmas információk kerülnek, illetve kerülhetnek közlésre, illetve átadásra.

7.2. Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a Megrendelőtől kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást, és annak nyilvánosságra kerülése Megrendelőnek nem áll érdekében. Vállalkozó ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely vállalkozási tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megrendelőre vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. Szigorúan üzleti titoknak minősül többek között Megrendelő pénzügyi, gazdasági helyzete, az alkalmazottak bérezése, a különböző belső szabályzatok, programtervek, adatbázisok.

7.3. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a menedzsment feladatok ellátásának módszere, szerkezete a szerzői jog és szellemi alkotások védelme alatt álló know-how-t képez, amelyet nem használhat fel, harmadik személyek tudomására, nyilvánosságra nem hozhatja.

7.4. Megrendelő köteles a feladat ellátása során rendelkezésére bocsátott, illetve egyéb módon tudomására jutott minden információt, tényt, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-howt, eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatokat, programterveket, ügyfélkör, szerzők és szakemberek

listáit, adatait, adatrendszerekre, Vállalkozó pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat –, valamint a Vállalkozóra, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat szigorúan bizalmasan kezelni és megőrizni. A jelen pontban foglaltak üzleti titoknak minősülnek.

- 7.5. Megrendelő a jelen Szerződés 7.4. pontjában meghatározottakon túlmenően harmadik személy részére nem tehet hozzáférhetővé és nem közölhet olyan adatot, amely jelen Szerződéssel összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Vállalkozó pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.
- 7.6. Felek az adatokat harmadik személy irányába kizárólag a másik Fél kifejezett, írásbeli jóváhagyásával szolgáltathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.
- 7.7. Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a jelen Szerződés azon adatai, amelyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
- 7.8. A titoktartási kötelezettség Felek alkalmazottaira megfelelően irányadó. E kötelezettség a vállalkozási jogviszony megszűnését követően határozatlan ideig fennáll.

8. A Szerződés hatálya

- 8.1. A jelen Szerződést Felek a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátására, a Támogatási Szerződés hatályba lépésének napjától a záró beszámoló elkészítésének napjáig kötik azzal, hogy amennyiben a záró beszámolóval kapcsolatban a Közreműködő Szervezet hiánypótlással él, annak a Vállalkozó jelen Szerződés keretei között – további fizetési igény nélkül – eleget kell tennie. Ennek értelmében a Vállalkozó rendelkezésre kell, hogy álljon a záró beszámoló elfogadásáig.
- 8.2. Megrendelő a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) teljesítésére vonatkozóan részhatáridő(ke)t írhat elő.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. tv. 3.§.(1) bek. 1.pontjában foglaltakat ismeri, és ennek ismeretében nyilatkozik arról, hogy szervezete átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. tv. – a továbbiakban: Áht.- 41.§(6) bekezdésében foglaltak szerint a Megrendelő, mint költségvetési szerv csak átláthatónak minősülő szervezettel köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján csak átláthatónak minősülő szervezetnek teljesíthet kifizetést. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja, ill. ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll.
- 9.2. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, belső előírásaiknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- 9.3. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a jelen Szerződés módosítását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

- 9.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egymás közötti együttműködésüket, kapcsolattartásukat úgy alakítják ki, hogy annak módja kiemelten környezettudatos legyen, azaz minimalizálják a környezeti terheléssel járó minden nemű tevékenységüket és amennyiben lehetséges, abban az esetben elektronikus úton tartják a kapcsolatot egymással, ezzel is megteremtve a Zöld iroda elvének biztosítását.
- 9.5. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 9.6. A jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 9.7. Jelen Szerződés Támogatási Szerződés hatályba lépésének napjától lép hatályba.
- 9.8. Jelen Szerződés magyar nyelven egymással mindenben megegyező – hét számozott oldalból és kilenc pontból álló – kettő példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak – egy példány Vállalkozó, egy példány pedig Megrendelő birtokában marad.

Kelt napján

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

.....
KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
képviseli: Ribárszki Péter György
polgármester

.....
.....
képviseli:
.....

Előterjesztés

Kondoros Város Képviselő-testületének 2018. március 14-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című projekthez kapcsolódó *nyilvánosság biztosításának ellátására ajánlatkérés*

Az előterjesztés előadója: Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A fenti pályázat keretében Kondoros Város Önkormányzatának célja a helyi termékek piacra jutását segítő agrár-logisztikai fejlesztés. A város belterületén, az 1990/1, 1999/30, 1999/34 hrsz. alatt a helyi termelést követő műveletekhez (tárolás, hűtés, válogatás, tisztítás, csomagolás) kapcsolódó infrastruktúra kiépítése, szolgáltatásként történő biztosítása valósul meg.

A Támogatási Szerződésben szereplő főbb adatok:

A projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2018. év 01. hó 01. nap.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020. év 12. hó 31. nap.

A projekt összköltsége: A projekt elszámolható **nettó összköltsége 189.874.033,- Ft, azaz Egyszáznolcvankilencmillió-nyolcszázhetvennégyezer-harminchárom forint.**

A támogatás intenzitása: 100%.

A pályázat kapcsán **a nyilvánosság biztosításának ellátására** beszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Ajánlatkérést és a megbízási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



Árajánlatkérő
előterj Hűtőház -Kor



Szerződéstervezet
nyilvánosságra.doc

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérését:

1. Csaba Tv Kft.

Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.

Adószám: 13677916-2-04

Képviselő: Szudár László ügyvezető

E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu

2. Xeropress Bt.

Székhely: 5551 Csabacsúd, Kossuth L. u. 5.

Adószám: 20827687-2-04

Képviselő: Sipos Zoltán ügyvezető

Levelezési cím: 5540 Szarvas, Szabadság u. 30.
E-mail: sipos@korostv.hu

3. Csaba Grill Bt.

Székhely: 5600 Békéscsaba Derkovits sor 2.
Adószám: 20790222-2-04
Képviselő: Kis Judit Éva ügyvezető
E-mail: csabagrillbt@freemail.hu

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat:

...../ 2018. (III.14.) sz. Ök. Határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosításának ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. Csaba Tv Kft.

Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.
Adószám: 13677916-2-04
Képviselő: Szudár László ügyvezető
E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu

2. Xeropress Bt.

Székhely: 5551 Csabacsüd, Kossuth L. u. 5.
Adószám: 20827687-2-04
Képviselő: Sipos Zoltán ügyvezető
Levelezési cím: 5540 Szarvas, Szabadság u. 30.
E-mail: sipos@korostv.hu

3. Csaba Grill Bt.

Székhely: 5600 Békéscsaba Derkovits sor 2.
Adószám: 20790222-2-04
Képviselő: Kis Judit Éva ügyvezető
E-mail: csabagrillbt@freemail.hu

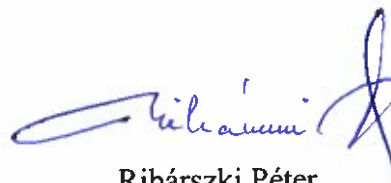
A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 23. 10.00

Kondoros, 2018. március 14.



Ribárszki Péter
polgármester

Az előterjesztést készítette: Paulik Tamás
Beruházási osztályvezető



Az előterjesztés iktatószáma: KON/ 31-22/2018.

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév:
Székhely:
Adószám:
Képviselő:
E-mail:

Tárgy: Árajánlat kérés kötelező
tájékoztatás, nyilvánosság
feladatainak biztosítására,
elvégzésére vonatkozóan

Iktatószám: KON/31 - /2018

Felhívás címe: „Helyi
gazdaságfejlesztés”

TISZTELT CÍMZETT!

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselője szeretném felkérni árajánlat megadására, TOP-1.1.3-16 kódszámú „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtásra került TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című projektkezdéshez kapcsolódó kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatainak biztosítására, elvégzésére vonatkozóan.

A tevékenység keretében a következő feladatok ellátása szükséges:

- Kommunikációs terv készítése;
- A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt pénzügyi zárásáig;
- Logók feltöltése (Széchenyi2020 logók és infoblokk);
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése;
- „B” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése;
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése;
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése;
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal;
- „D” típusú emlékeztető tábla a beruházás helyszínén.

A projekt nettó összköltsége nagyságrendileg **190.000.000. - Ft**

A tevékenység kezdetének tervezett kezdete: 2018.03.26.

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2020.12.31.

A szerződéskötés várható dátuma: 2018.03.26.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó – ÁFA - bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma.

SZÉCHENYI 2020

Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.03.23. 10.00 óra

Faxon és e-mailben (pdf. formátumban), cégszerűen aláírva ezen időpontig beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük, de az eredeti példányt levélben vagy személyesen be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.
Ribárszki Péter polgármester részére
tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302
ügyintéző e-mail: pecsenya.agnes@kondoros.hu

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Kondoros, 2018.03.14.

Tisztelettel:

.....
Ribárszki Péter
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: Kondoros Város Önkormányzata

székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

adószám: 15725534-2-04

számlavezető pénzüintézet: Békés Takarékszövetkezet

pénzforgalmi jelzőszám: 53700072-16045495-00000000

képviseli: Ribárszki Péter polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a(z)

Cégnév:

székhely:

cégbizjegyzékszám:

adószám:

számlavezető pénzüintézet:

pénzforgalmi jelzőszám:

képviseli:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

1. Megbízó a TOP-1.1.3-16 számú, „Helyi gazdaságfejlesztés” megnevezésű pályázatra támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat címe: „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson”. A pályázat azonosító száma: **TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019**. Megbízó megbízza a Megbízottat a pályázathoz kapcsolódó kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatainak biztosítására, elvégzésére a Széchenyi 2020 Kedvezményezett Tájékoztatói Kötelezettségei (KTK2020) arculati kézikönyvben leírtak szerint.

A Megbízott feladata a kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása a megadott műszaki tartalom figyelembe vételével, mely feladat ellátásáért a Megbízó ellenszolgáltatásként- Ft +-Ft ÁFA =-Ft, azaz mindösszesen bruttó **forintot** tartozik fizetni. Az 1. számú mellékletben meghatározott feladatok ellátását követően a Megbízott részszámlák kiállítására jogosult.

A kedvezményezett tájékoztatói kötelezettségei útmutató alapján a projekt a 150 millió forint és 500 millió forint között megítélt támogatási összegű, Infrastrukturális fejlesztés kommunikációs csomag kategóriájába tartozik. A részletes feladatokat és előírásokat jelen szerződés 1.sz. melléklete tartalmazza.

2. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen Megbízási Szerződés tárgyát képező szolgáltatások kifejtéséhez megfelelő szakmai felkészültséggel és háttérrel rendelkezik.

3. A Szerződés teljesítésének határideje egybeesik a Támogatási Szerződésben meghatározott, az egyes feladatokra vonatkozó feladatok teljesítésének határidejével.
4. A Felek kifejtik abbéli teljes egyetértésüket, hogy a jelen Megbízási Szerződésben foglaltak teljesülése során a Megbízottnak rugalmasan kell kifejtenie tevékenységét, azzal együtt, hogy a Megbízott mindvégig jogosult megővni független szakértői státuszát, illetve egyes utasítások, feladatok végrehajtását legalább a szakmában szokásos határidőkhöz kötheti.
5. A Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen Megbízási Szerződésben foglaltak sikeres teljesülése érdekében szükségesnek ítélt információkat mindenkor haladéktalanul a másik fél rendelkezésére bocsátják.
6. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladat ellátásához szükséges utasításokat a Megbízott felé mindenkor kellő határidőben közli. Amennyiben a Megbízott a Megbízó elégtelen tájékoztatása miatt nem tudja a feladatokat szerződésszerűen és gondosan ellátni, az ebből eredő károkért felelősséget nem vállal.
A Megbízottat a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A Megbízott egyes kötelezettségei elvégzésének határidejére a Megbízó által elfogadott Munkakezdő jelentésben (továbbá annak mindenkori módosításaiban) meghatározott határidők az irányadók. A kötbér alapja a megbízási díj nettó összege. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,5 % a kötbéralapra vetítetten, de összesen legfeljebb a nettó megbízási díj 25%-a.
A Megbízott az 1. pontban részletezett feladatok elvégzésével kapcsolatban a projekt teljes lezárásáig rendelkezésre kell, hogy álljon.
7. A Megbízott szintén kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződés alapján kifejtett tevékenységéről folyamatosan és rendszeresen tájékoztatja a Megbízót.
8. A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan adatot és információt, amelyet a jelen Szerződés tartalmaz, illetve amelyről jelen Szerződés teljesítése során szereznek tudomást, bizalmas információnak minősítenek, üzleti titokként kezelnek és ezekkel kapcsolatban teljes titoktartásra kötelesek. Ez a kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is fennáll. A Felek kötelesek a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő mindennemű kárt a másik fél részére megtéríteni.
9. A Felek rögzítik, hogy az 1. pontban meghatározott megbízási díj a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget magában foglalja, így a Megbízott jelen jogviszonyból eredően készkiadás vagy egyéb költség jogcímén a Megbízóval szemben követelést nem támaszthat.

10. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés teljesítése, illetve a feladatok megvalósulása során a közvetlen kapcsolattartóik egymás felé elsősorban:

Megbízó részéről:
Paulik Tamás
tel.: (66) 589-324
e-mail: paulik.tamas@kondoros.hu

Megbízott részéről:
.....
tel.:
e-mail:

Jelen Szerződés a magyar jog alapján készült, és az itt nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, azon belül is elsősorban a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

11. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag, három eredeti példányban írták alá.

Kelt:,..... napján

Megbízó részéről:

Megbízott részéről:

.....
Kondoros Város Önkormányzata
képviseli: Ribárszki Péter
polgármester

.....
.....
képviseli:
.....

Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának feladatai

A kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása keretében a 2016. július 5-től hatályos „Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei” („KTK 2020”) dokumentumban előírtakat szükséges figyelembe venni és maradéktalanul betartani.

Térítés ellenében ellátandó feladatok listája

Sorszám	Dokumentum/feladat	Feladatkód (KTK 2020)
Projekt előkészítő szakasza		
1.	Aloldal létrehozása meglévő weboldalon	3b
2.	Logók feltöltése (Széchenyi2020 logók és infoblokk)	3c
Projekt megvalósítási szakasz		
1.	„B” típusú tájékoztató tábla	6c
2.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	8
Projekt megvalósítását követő szakasz		
1.	„D” típusú emlékeztető tábla a beruházás helyszínén	13

Térítésmentesen ellátandó feladatok listája

Sorszám	Dokumentum/feladat	Feladatkód (KTK 2020)
Projekt előkészítő szakasza		
1.	Kommunikációs terv készítése	1
Projekt megvalósítási szakasz		
1.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	4
Projekt megvalósítását követő szakasz		
1.	Sajtóközlemény küldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	10
2.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	12

Internetes honlap (aloldal) készítése és folyamatos tartalmi frissítése, az alábbi funkciókkal: fényképgaléria, dokumentumtár, hírküldés, kapcsolat térkép az intézményhez való útvonaltervezéssel, videó galéria.

Logók feltöltése: Széchenyi2020 logó és infoblokk

Kommunikációs terv: A kommunikációs terv a projekt életútjához kapcsolódó kommunikációs tevékenységeket, azok időbeni ütemezését és az eszközökhöz rendelt költségeket tartalmazza.

„B” típusú tájékoztató tábla: Kötelező tartalmi elemei: projekt teljes címe, projekt célja, támogatás összege, Kedvezményezett megnevezése, kivitelezés kezdetének és befejezésének időpontja. Kötelező formai elemek: Új Széchenyi Terv logó, Infoblokk, 300 cm x 150 cm méret, minimum 5mm vastag műanyag, 4+0 színnel nyomtatva. Az arculati kézikönyv 6. pontja szerinti táblagenerátor használata kötelező.

Fotódokumentáció készítése: A projekt során minden tevékenységről fotódokumentáció kell, hogy készüljön, mely biztosítja a projekt megvalósításának és eredményeinek rögzítését. A fényképekkel jól és látványosan dokumentálható a projekt kivitelezése. (Csak professzionális fotó költsége számolható el)

Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése: A sajtóközlemény a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről a projektgazda által készített tájékoztatóanyag, így költségvonzattal nem rendelkezik. A projektgazda feladata a sajtólista összeállítása és azon keresztül a médiumok tájékoztatása.

A megvalósítást követően a pályázat.gov.hu oldalon a Térképtér alkalmazásra a projektre vonatkozó információk feltöltésre kell, hogy kerüljenek (ingyenes, nem elszámoltató).

Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése: A sajtóközlemény a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről a projektgazda által készített tájékoztatóanyag, így költségvonzattal nem rendelkezik. A projektgazda feladata a sajtólista összeállítása és azon keresztül a médiumok tájékoztatása.

„D” típusú emlékeztető tábla: A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése, A3 (420x297 mm) méretű, legalább 3 mm vastagságú műanyagból, 4+0 színnel nyomva; több megvalósítási helyszín esetén helyszínként egy tábla kitétele szükséges

Előterjesztés

Kondoros Város Képviselő-testületének 2018. március 14-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 azonosító számú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című projekthez kapcsolódó *projektmenedzsment feladatok ellátására* ajánlatkérés

Az előterjesztés előadója: Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A fenti pályázat keretében Kondoros Város Önkormányzatának célja a helyi termékek piacra jutását segítő agrár-logisztikai fejlesztés. A város belterületén, az 1990/1, 1999/30, 1999/34 hrsz. alatt a helyi termelést követő műveletekhez (tárolás, hűtés, válogatás, tisztítás, csomagolás) kapcsolódó infrastruktúra kiépítése, szolgáltatásként történő biztosítása valósul meg.

A Támogatási Szerződésben szereplő főbb adatok:

A projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2018. év 01. hó 01. nap.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020. év 12. hó 31. nap.

A projekt összköltsége: A projekt elszámolható **nettó összköltsége 189.874.033,- Ft, azaz Egyszáznyolcvankilencmillió-nyolcszázhetvennégyezer-harminchárom forint.**

A támogatás intenzitása: 100%.

A pályázati cél elérése érdekében *projektmenedzsment feladatok ellátására* beszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Ajánlatkérést és a megbízási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



Árjáánlatkérő
Hűtőház előterjeszté



Szerződés tervezet
Hűtőház előterjeszté

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

1. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.

Adószám: 25440001-2-04

Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető

E-mail: info@kbcnkft.hu

2. Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

Adószám: 20637273-2-03

Képviselő: Kicsiny László ügyvezető

E-mail: info@bacskiskun2020.hu

3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.

Adószám: 24817271-2-06

Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető

E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu

4. Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.

Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.

Adószám: 24082888 - 2- 06

Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető

E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat:

...../ 2018. (III.14.) sz. Ök. Határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019 kódszámú, „Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson” című pályázat kapcsán a projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.

Adószám: 25440001-2-04

Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető

E-mail: info@kbcnkft.hu

2. Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

Adószám: 20637273-2-03

Képviselő: Kicsiny László ügyvezető

E-mail: info@bacskiskun2020.hu

3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.

Adószám: 24817271-2-06

Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető

E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu

4. Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.

Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.

Adószám: 24082888 - 2- 06

Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető

E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

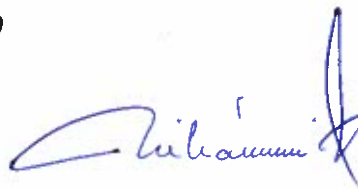
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 23. 10.00

Kondoros, 2018. március 14.



Ribárszki Péter
polgármester



Előterjesztést készítette: Paulik Tamás
Beruházási osztályvezető

Az előterjesztés iktatószáma: KON/ 31 - 23 /2018.

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév:
Adószám:.....
Székhely:
Képviselő:
E-mail:.....

Tárgy: Árajánlat kérés
projektmenedzsment feladatok
ellátására

Iktatószám: KON/ - /2018.

Projekt kódja: TOP-1.1.3-16-BS1-
2017-00019

TISZTELT CÍMZETT!

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának polgármestere szeretném felkérni árajánlat megadására, a TOP-1.1.3-16 kódszámú „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtásra került **TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019** azonosító számú „**Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson**” című támogatási kérelemhez kapcsolódó projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozóan.

A projekt nettó összköltsége nagyságrendileg **190.000.000. - Ft**

A projekt megvalósításának kezdete: 2018.01.01.

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2020.12.31.

A szerződéskötés várható dátuma: 2018.03.26.

A projektmenedzsment feladatai:

- a projektmenedzsment szervezet felállítása és folyamatos működtetése, vezetése,
- a Támogató és a Közreműködő szervezet intézményrendszerével való folyamatos kapcsolattartás,
- a Támogatási Szerződésben szereplő feladatok megvalósítása,
- a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok elvégzése,
- a projekt ütemezésének megfelelő előrehaladásának biztosítása, nyomon követése, a feladatok eredményességének ellenőrzése,
- operatív feladatok megvalósítása, jelentéstétel, dokumentálás,
- a projekt elektronikus és nyomtatott adat-, dokumentációs- és irat nyilvántartási (iktatási és nyilvántartási) rendszerének működtetése, védelmének és hozzáférhetőségének biztosítása,

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- h) a szakértők (pénzügyi és műszaki) és a projektmegvalósításba bevont egyéb szereplők koordinálása, irányítása,
- i) közbeszerzések koordinálása, együttműködés a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító közbeszerzési szakértővel,
- j) folyamatos kapcsolattartás, egyeztetések szervezése, lebonyolítása a külső vállalkozókkal, hatóságokkal, támogató és egyéb szervezetekkel.
- k) változás bejelentések elkészítése, benyújtása,
- l) a Támogatási Szerződés módosításához szükséges feladatok ellátása, a módosítások elkészítése, benyújtása,
- m) külső és belső ellenőrzés lehetőségének biztosítása,
- n) a Megrendelő munkaszervezeti tevékenységének segítése, koordinálása.
- o) együttműködés a műszaki ellenőrrel, rehabilitációs szakmérnökkel,
- p) előlegigénylés összeállítása, benyújtása
- q) a projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok elvégzése, ütemterv szerinti pénzügyi teljesítése, az elszámolások, elszámolás bizonylatok, beszámolók és az esetleges hiánypótlásaik összeállítása, benyújtása,
- r) a pénzügyi dosszié vezetése,
- s) a projekttel kapcsolatosan felmerülő bármilyen probléma, kérdés, módosítási igény felmérése, kezelése, megoldása, a felettes hatóságok és a támogató-közreműködő szervek által a projekt során megkövetelt feladatok teljesítéséről való gondoskodás.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó – ÁFA - bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma.

Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.03.23. 10.00 óra

Faxon és e-mailben (pdf. formátumban), cégszerűen aláírva ezen időpontig beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük, de az eredeti példányt levélben vagy személyesen be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.
Ribárszki Péter polgármester részére
tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302
ügyintéző e-mail: pecsenya.agnes@kondoros.hu

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Kondoros, 2018.03.14.

Tisztelettel:

.....
Ribárszki Péter
polgármester

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

adószám: 15725534-2-04

Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 735133

Statisztikai számjel: 15725534-8411-321-04

képviseli: Ribárszki Péter György polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a(z)

Cégnév:.....

székhely:

céjegyzékszám:

adószám:

számlavezető pénzügyintézet:

pénzforgalmi jelzőszám:

képviseli:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) tárgya a TOP-1.1.3-16 kódszámú, „Helyi gazdaságfejlesztés” c. felhívás keretében támogatásban részesített „**Helyi gazdaságfejlesztés Kondoroson**” elnevezésű, **TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019** azonosító számú projekt megvalósítása során, figyelemmel a 272/2014. (XI. 5.) kormányrendelet 5. melléklet 3.8 pontjában foglaltakra, a projektmenedzsment feladatok teljes körű ellátása Megrendelő, mint Kedvezményezett részére. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás keretében kiválasztott Vállalkozó a feladatait a Szerződés 5.1 pontjában rögzített díjazásért a projekt mindenkor aktuális ütemtervéhez igazodva a projekt zárás napjáig köteles ellátni.

1.2. A projektmenedzsment feladatok a következők szerint részletezhetők:

- a) a projektmenedzsment szervezet felállítása és folyamatos működtetése, vezetése,
- b) a Támogató és a Közreműködő szervezet intézményrendszerével való folyamatos kapcsolattartás,
- c) a Támogatási Szerződésben szereplő feladatok megvalósítása,
- d) a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok elvégzése,
- e) a projekt ütemezésének megfelelő előrehaladásának biztosítása, nyomon követése, a feladatok eredményességének ellenőrzése,
- f) operatív feladatok megvalósítása, jelentéstétel, dokumentálás,
- g) a projekt elektronikus és nyomtatott adat-, dokumentációs- és irat nyilvántartási (iktatási és nyilvántartási) rendszerének működtetése, védelmének és hozzáférhetőségének biztosítása,

- h) a szakértők (pénzügyi és műszaki) és a projektmegvalósításba bevont egyéb szereplők koordinálása, irányítása,
- i) közbeszerzések koordinálása, együttműködés a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító közbeszerzési szakértővel,
- j) folyamatos kapcsolattartás, egyeztetések szervezése, lebonyolítása a külső vállalkozókkal, hatóságokkal, támogató és egyéb szervezetekkel.
- k) változás bejelentések elkészítése, benyújtása,
- l) a Támogatási Szerződés módosításához szükséges feladatok ellátása, a módosítások elkészítése, benyújtása,
- m) külső és belső ellenőrzés lehetőségének biztosítása,
- n) a Megrendelő munkaszervezeti tevékenységének segítése, koordinálása.
- o) együttműködés a műszaki ellenőrrel, rehabilitációs szakmérnökkel,
- p) előlegigénylés összeállítása, benyújtása
- q) a projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok elvégzése, ütemterv szerinti pénzügyi teljesítése, a elszámolások, elszámolás bizonylatok, beszámolók és az esetleges hiánypótlásaik összeállítása, benyújtása,
- r) a pénzügyi dosszié vezetése,
- s) a projekttel kapcsolatosan felmerülő bármilyen probléma, kérdés, módosítási igény felmérése, kezelése, megoldása, a felettes hatóságok és a támogató-közreműködő szervek által a projekt során megkövetelt feladatok teljesítéséről való gondoskodás.

- 1.3. A Vállalkozó a szerződést elfogadja, egyben kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatok ellátásához szükséges feltételrendszerrel és szakértelemmel rendelkezik.
- 1.4. Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra vonatkozóan teljes körű és tartalmaz minden olyan tevékenységet, amely a tárgyi feladatok megvalósításához szükségesek.
- 1.5. Vállalkozó köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal, a Megrendelő utasításai és a jogszabályokban foglaltak szerint ellátni.
- 1.6. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a feladatait a Szerződés 5.1. pontjában rögzített díjazásért a projektzárás napjáig köteles ellátni.

2. Kapcsolattartás

- 2.1. Felek kapcsolattartó személyeket jelölhetnek ki annak érdekében, hogy kölcsönösen és teljeskörűen tájékozottak legyenek a folyamatban lévő ügyekről.
- 2.2. A kapcsolattartók személyében, illetve feladatkörükben bekövetkezett változásokról Felek kölcsönösen értesítik egymást.

3. Megrendelő nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 3.1. Megrendelő jogosult a teljesítés rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére, a teljesítés mindenkori állásáról Vállalkozótól információt kérhet.
- 3.2. Megrendelő a tevékenység során véleményezési joggal bír minden olyan kérdésben, ami annak érdemi részét érinti.

- 3.3. A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó részére a feladatai ellátásához szükséges saját működésével kapcsolatos minden dokumentumot, igazolást beszerez, és minden információt, dokumentumot a Megrendelő kérésére, a beérkezés utáni legfeljebb 3 munkanapon belül átad. Kivételt képez ez alól a más szervek részéről kiadásra kerülő dokumentum, ezen esetben Megrendelő a dokumentumok beszerzéséhez szükséges nyilatkozatok, kérelmek kiadására köteles a fent meghatározott határidőn belül. A hiányosan, vagy késedelmesen közölt információ, vagy átadott dokumentumok – amelyek a szerződés tárgyát képező feladat határidőben történő elvégzését akadályozzák - esetében a Vállalkozó a feladat megghiúsulásáért, vagy annak késedelmesen történő elvégzéséért nem tartozik felelősséggel.
- 3.4. A Megrendelő köteles viselni a feladatok ellátásával kapcsolatosan felmerülő, nem a Vállalkozót terhelő mindennemű költséget, mint például az előírt igazolások beszerzésével összefüggő költségeket.
- 3.5. Megrendelő vállalja, hogy a jelen Szerződés ellátásához szükséges írásos anyagokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, külön erre vonatkozó nyilatkozat nélkül is Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 3.6. Megrendelő köteles Vállalkozó kérésére Vállalkozó nevét, elérhetőségét és logóját feltüntetni minden olyan esemény, kiadvány és tevékenység kapcsán, amelyben Vállalkozó a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően közreműködik.
- 3.7. Megrendelő elfogadja, hogy Vállalkozónak jogában áll Megrendelőt ügyfeleként megnevezni ajánlataiban, marketing anyagaiban és harmadik felekkel történő hasonló tartalmú levelezésében. Megrendelő Vállalkozóról mindemellett egyéb információt nem közölhet.

4. Vállalkozó nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 4.1. Vállalkozó az 1.1. pont alatt részletezett tevékenységgel összefüggésben vállalkozási díjra jogosult, jelen Szerződés 5. pontjában meghatározottak szerint.
- 4.2. Vállalkozó köteles bármely partnereitől kapott dokumentumokat Megrendelő kérésére, vagy jelen Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni.
- 4.3. Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megrendelő részéről utasítási joggal Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.
- 4.4. Vállalkozó a fentebb meghatározott feladatainak ellátása során vállalja, hogy szükség esetén a lehető legrövidebb időn belül - a felmerülő részfeladat jellegének megfelelő módon (pl.: személyesen, telefonon, telefaxon, stb.) – Megrendelő rendelkezésére áll.
- 4.5. Vállalkozó köteles Megrendelő kérésére a feladat állásáról információt adni (pl. telefonon).
- 4.6. Vállalkozó Megrendelő kérésére tájékoztatást nyújt a végzett tevékenységéről, és az ügy állásáról; különösen, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, újlag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

- 4.7. Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe vehet. Harmadik személy igénybevétele esetén a Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 4.8. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Szerződésben meghatározott feladatok ellátásához igazodóan szükséges, megfelelő tapasztalattal és szaktudással rendelkező személyeket a tőle az adott helyzetben elvárható legnagyobb gondossággal jelöli ki.
- 4.9. Megrendelő szakszerűtlen utasítása esetén Vállalkozó köteles erre Megrendelő figyelmét írásban felhívni. Amennyiben Megrendelő az utasítást továbbra is fenntartja, úgy Vállalkozó köteles azt Megrendelő kockázatára végrehajtani azzal, hogy az abból eredő károkért Vállalkozó felelősséget nem vállal.
- 4.10. Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott tevékenysége során fokozott gondossággal, a legjobb tudása szerint jár el. Vállalkozó nem felelős bármilyen követelés, igény, veszteség vagy költség megtérítéséért, amennyiben az a Megrendelő szándékosan vagy gondatlanságból elkövetett szerződésszegéséből adódik.
- 4.11. Amennyiben Vállalkozó a teljesítési határidők vonatkozásában neki felróható okból késedelembe esik, köteles a késedelmes teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának alapulvételével napi 0,5% késedelmi kötbért fizetni. A teljesítés megüszülése esetén a kötbér mértéke 20%. A kötbér alapja a jelen Szerződésben meghatározott bruttó vállalkozói díj.
- 4.12. Vállalkozó szavatolja, hogy a feladatok ellátása során általa készített anyagok a hatályos jogszabályoknak megfelelnek, szabadon felhasználhatók és harmadik személyeknek azokra nincs olyan joga, amely az anyagok felhasználását akadályozza vagy korlátozza.
- 4.13. Vállalkozó jelen Szerződés alapján az általa készített anyagok vonatkozásában Megrendelő számára kizárólagos, időbeli és területi korlátozás nélküli felhasználói jogot enged, amely kiterjed többek között a nevezett anyagok átdolgozására, módosítására, továbbfejlesztésére, illetve ezek harmadik személyek részére történő ingyenes vagy ellenérték fejében történő átengedésére. Felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj a felhasználói jogok jelen pont szerinti átengedésének ellenértékét magában foglalja.

5. Díjazás

- 5.1. Vállalkozó a jelen Szerződés 1.1. pontjában megnevezett feladatai ellátásáért **nettó**.....,- Ft +Ft áfa =,-Ft **azaz bruttó**forint összegű vállalkozási díjra jogosult az alábbi részletezés szerint:

Projektmenedzsment feladatok ellátása:

Megrendelőként a szerződő havonta egyenlő arányban az ütemezésben rögzített tevékenységek teljesítésével összhangban részszámlázási lehetőséget biztosít, figyelembe véve a 272/2014. kormányrendelet XVII. fejezetének II. A támogatások pénzügyi lebonyolítási rendszere alfejezet 37. A valós költségek finanszírozásának alapelve pontjának 110. § (5) bekezdését, mely szerint: „A projektmenedzsment tevékenységéhez kapcsolódó költség csak a projekt szakmai előrehaladásának arányában számolható el. A projektek pénzügyi lebonyolítása során a kifizetett és az összes projektmenedzsmentre jutó támogatás aránya - egyszerűsített elszámolási módok alkalmazását kivéve - legfeljebb 10

százalékponttal haladhatja meg a teljes projekt vonatkozásában kifizetett és megítélt támogatás arányát. A 87. § (1) bekezdés c) pont szerinti esetben a projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó költségre támogatás nem folyósítható az e bekezdésben rögzített arány helyreállításáig.”

- 5.2. Vállalkozó a teljesítési időszakokat követően 15. napon belül megküldi Megrendelő részére a vállalkozási díjat tartalmazó számlát, amely alapján Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti fizetési kötelezettségét. A teljesítést a Vállalkozó bankszámláján történő jóváírásakor kell teljesítettnek tekinteni.
- 5.3. A késedelmes fizetés esetére Felek a Ptk. 6:155. § alapulvételével számítják a késedelmi kamat összegét.

6. Megrendelő gazdasági érdekeinek védelme

- 6.1. Vállalkozó nem tanúsíthat olyan magatartást, amely Megrendelő jogos gazdasági érdekeit sérti vagy veszélyezteti. Megrendelő jogos érdeke többek között, hogy kifejezett, írásbeli utasítása vagy előzetes jóváhagyása nélkül Vállalkozó sem ingyenesen, sem ellenszolgáltatás fejében ne álljon semmilyen jogviszonyban Megrendelő piaci vetélytársaival, ne szerezzen üzleti részesedést hasonló tevékenységet folytató vállalkozásban. A fenti tilalmak alól Megrendelő adott esetre nézve Vállalkozónak előzetesen írásban felmentést adhat. Megrendelő jogos érdeke továbbá, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés 7. pontjában meghatározott titoktartási kötelezettségének eleget tegyen.
- 6.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő üzleti partnereivel a jelen Szerződés tárgyát képező feladatokra Megrendelő megkerülésével saját nevében ajánlatot nem tesz, szerződést nem köt. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségek ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.

7. Titoktartási kötelezettség

- 7.1. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés teljesítése során bizalmas információk kerülnek, illetve kerülhetnek közlésre, illetve átadásra.
- 7.2. Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a Megrendelőtől kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást, és annak nyilvánosságra kerülése Megrendelőnek nem áll érdekében. Vállalkozó ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely vállalkozási tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megrendelőre vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. Szigorúan üzleti titoknak minősül többek között Megrendelő pénzügyi, gazdasági helyzete, az alkalmazottak bérezése, a különböző belső szabályzatok, programtervek, adatbázisok.
- 7.3. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a menedzsment feladatok ellátásának módszere, szerkezete a szerzői jog és szellemi alkotások védelme alatt álló know-how-t képez, amelyet nem használhat fel, harmadik személyek tudomására, nyilvánosságra nem hozhatja.
- 7.4. Megrendelő köteles a feladat ellátása során rendelkezésére bocsátott, illetve egyéb módon tudomására jutott minden információt, tényt, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-how-t, eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatokat, programterveket, ügyfélkör, szerzők és szakemberek

listáit, adatait, adatrendszerekre, Vállalkozó pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat –, valamint a Vállalkozóra, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat szigorúan bizalmasan kezelni és megőrizni. A jelen pontban foglaltak üzleti titoknak minősülnek.

- 7.5. Megrendelő a jelen Szerződés 7.4. pontjában meghatározottakon túlmenően harmadik személy részére nem tehet hozzáférhetővé és nem közölhet olyan adatot, amely jelen Szerződéssel összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Vállalkozó pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.
- 7.6. Felek az adatokat harmadik személy irányába kizárólag a másik Fél kifejezett, írásbeli jóváhagyásával szolgáltathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.
- 7.7. Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a jelen Szerződés azon adatai, amelyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
- 7.8. A titoktartási kötelezettség Felek alkalmazottaira megfelelően irányadó. E kötelezettség a vállalkozási jogviszony megszűnését követően határozatlan ideig fennáll.

8. A Szerződés hatálya

- 8.1. A jelen Szerződést Felek a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátására, a Támogatási Szerződés hatályba lépésének napjától a záró beszámoló elkészítésének napjáig kötik azzal, hogy amennyiben a záró beszámolóval kapcsolatban a Közreműködő Szervezet hiánypótlással él, annak a Vállalkozó jelen Szerződés keretei között – további fizetési igény nélkül – eleget kell tennie. Ennek értelmében a Vállalkozó rendelkezésre kell, hogy álljon a záró beszámoló elfogadásáig.
- 8.2. Megrendelő a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) teljesítésére vonatkozóan részhatáridő(ke)t írhat elő.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. tv. 3.§.(1) bek. 1.pontjában foglaltakat ismeri, és ennek ismeretében nyilatkozik arról, hogy szervezete átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. tv. – a továbbiakban: Áht.- 41.§(6) bekezdésében foglaltak szerint a Megrendelő, mint költségvetési szerv csak átláthatónak minősülő szervezettel köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján csak átláthatónak minősülő szervezetnek teljesíthet kifizetést. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja, ill. ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll.
- 9.2. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, belső előírásaiknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- 9.3. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a jelen Szerződés módosítását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

- 9.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egymás közötti együttműködésüket, kapcsolattartásukat úgy alakítják ki, hogy annak módja kiemelten környezettudatos legyen, azaz minimalizálják a környezeti terheléssel járó minden nemű tevékenységüket és amennyiben lehetséges, abban az esetben elektronikus úton tartják a kapcsolatot egymással, ezzel is megteremtve a Zöld iroda elvének biztosítását.
- 9.5. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 9.6. A jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 9.7. Jelen Szerződés Támogatási Szerződés hatályba lépésének napjától lép hatályba.
- 9.8. Jelen Szerződés magyar nyelven egymással mindenben megegyező – hét számozott oldalból és kilenc pontból álló – kettő példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak – egy példány Vállalkozó, egy példány pedig Megrendelő birtokában marad.

Kelt napján

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

.....
KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
képviseli: Ribárszki Péter György
polgármester

.....
.....
képviseli:
.....

Előterjesztés

Kondoros Város Képviselő-testületének 2018. március 14-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projekthez kapcsolódó nyilvánosság biztosításának ellátására ajánlatkérés

Az előterjesztés előadója: Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretén belül TOP-1.2.1-16 „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata, amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint vissza nem térítendő támogatásban részesített.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- I. Kondoros Város Önkormányzata: A műemlék épületben található Csárda Múzeum felújítása, eszközfejlesztése, látogatóbarát funkciók kialakítása; a település kulturális hagyományait bemutató hagyományörző központ kialakítása; a Batthyány-Geist család kastélykertben található önálló épületben lévő kápolna felújítása. Kondoroson pihenő és szabadidőpark is kialakításra kerül a projektben.
- II. Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzata: Az évről évre megrendezésre kerülő rendezvényeinek helyszínét kívánja fejleszteni. A projektben Békésszentandráson a színpad elé épített fedett nézőtérrel, valamint a színpadi rendezvények zavartalan élvezéséhez szükséges hang- és fénytechnika beszerzésével kerülne megalapozásra a turisztikai rendezvények lebonyolítására alkalmas helyszín kialakítása.
- III. Csabacsúd Nagyközség Önkormányzata: A kulturális hagyományok bemutatásához méltó rendezvényhelyszín és a kapcsolódó infrastruktúra kialakítását kívánja a projektben megvalósítani.

A projekt megvalósítási időszak kezdésének tervezett időpontja: 2018. év 03. hó 01. nap.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021. év 02. hó 28. nap.

A projekt összköltsége: A projekt elszámolható bruttó összköltsége 365.233.765,- Ft, azaz háromszázhatvanötmillió-kétszázharminháromezer-héatszázhatvanöt forint.

A támogatás intenzitása: 100%.

A pályázat kapcsán **a nyilvánosság biztosításának ellátására** beszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Ajánlatkérést és a megbízási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



ajánlatkérő TOP
turisztika nyilvánoss



Szerződéstervezet
nyilvánosságra.doc

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

1. Csaba TV Kft.

Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.

Adószám: 13677916-2-04

Képviselő: Szudár László, ügyvezető

E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu

2. Bács-Kiskun Megyei Turizmusfejlesztési és Marketing Nonprofit Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3

Adószám: 25446629-2-03

Képviselő: Csáki Béla

E-mail: csaki@bacskiskun.hu

3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.

Adószám: 24817271-2-06

Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető

E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat:

...../ 2018. (III.14.) sz. Ök. Határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsűd településeken” című pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosításának ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

4. Csaba TV Kft.

Székhely: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 5.

Adószám: 13677916-2-04

Képviselő: Szudár László, ügyvezető

E-mail: foszerkeszto@csabatv.hu

1. Bács-Kiskun Megyei Turizmusfejlesztési és Marketing Nonprofit Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

Adószám: 25446629-2-03

Képviselő: Csáki Béla

E-mail: csaki@bacskiskun.hu

2. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.

Adószám: 24817271-2-06

Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető

E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 19. 16:00

Kondoros, 2018. március 14.



Ribárszki Péter
polgármester



Az előterjesztést készítette: Paulik Tamás
Beruházási osztályvezető

Az előterjesztés iktatószáma: KON/86-11/2018.

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév:
Székhely:
Adószám:
Képviselő:
E-mail:

Tárgy: Árajánlat kérés kötelező
tájékoztatás, nyilvánosság
feladatainak biztosítására,
elvégzésére vonatkozóan

Iktatószám: KON/86- /2018

Projekt kódja: TOP-1.2.1-16-BS1-
2017-00003

TISZTELT CÍMZETT!

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselője szeretném felkérni árajánlat megadására, a TOP-1.2.1-16 kódszámú „**Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés**” című pályázati felhívásra benyújtásra került TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003, „**Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken**” című projekthez kapcsolódó *kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatainak biztosítására, elvégzésére* vonatkozóan.

A tevékenység keretében a következő feladatok ellátása szükséges:

Térítés ellenében:

- A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó aloldal készítése és folyamatos frissítése a projekt zárásáig
- Logók feltöltése (Széchenyi 2020 logó és infoblokk)
- 1 db „B” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése
- 6 db „C” típusú tájékoztató tábla készítése
- 7 db „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése a beruházás helyszínén
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése

A feladathoz kapcsolódóan az alábbi feladatok térítésmentes biztosítása:

- Kommunikációs terv készítése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg 365.233.765 Ft

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2018.03.01.

A szerződéskötés várható dátuma: 2018.03.20.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.02.28.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó-ÁFA-bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma.

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.03.19. 16:00 óra

Az árajánlatot elektronikus formában a paulik.tamas@kondoros.hu email címre, továbbá postai úton vagy személyes leadással várjuk az 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. címre.

Kondoros, 2018.03.14.

Tisztelettel:

Ribárszki Péter
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: Kondoros Város Önkormányzata

székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

adószám: 15725534-2-04

számlavezető pénzüintézet: Békés Takarékszövetkezet

pénzforgalmi jelzőszám: 53700072-16045495-00000000

képviseli: Ribárszki Péter polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a(z)

Cégnév:

székhely:

cégbizjegyzékszám:

adószám:

számlavezető pénzüintézet:

pénzforgalmi jelzőszám:

képviseli:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

1. Megbízó a TOP-1.2.1-16 számú, „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” megnevezésű pályázatra támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat címe: „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken”. A pályázat azonosító száma: TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003. Megbízó megbízza a Megbízottat a pályázathoz kapcsolódó kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatainak biztosítására, elvégzésére a Széchenyi 2020 Kedvezményezett Tájékoztatási Kötelezettségei (KTK2020) arculati kézikönyvben leírtak szerint.

A Megbízott feladata a kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása a megadott műszaki tartalom figyelembe vételével, mely feladat ellátásáért a Megbízó ellenszolgáltatásként- Ft +-Ft ÁFA =,-Ft, azaz mindösszesen bruttó **forintot** tartozik fizetni. Az 1. számú mellékletben meghatározott feladatok ellátását követően a Megbízott részszámlák kiállítására jogosult.

A kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei útmutató alapján a projekt a 150 millió forint és 500 millió forint között megítélt támogatási összegű, Infrastrukturális fejlesztés kommunikációs csomag kategóriájába tartozik. A részletes feladatokat és előírásokat jelen szerződés 1.sz. melléklete tartalmazza.

2. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen Megbízási Szerződés tárgyát képező szolgáltatások kifejtéséhez megfelelő szakmai felkészültséggel és háttérrel rendelkezik.
3. A Szerződés teljesítésének határideje egybeesik a Támogatási Szerződésben meghatározott, az egyes feladatokra vonatkozó feladatok teljesítésének határidejével.
4. A Felek kifejtik abbéli teljes egyetértésüket, hogy a jelen Megbízási Szerződésben foglaltak teljesülése során a Megbízottnak rugalmasan kell kifejtenie tevékenységét, azzal együtt, hogy a Megbízott mindvégig jogosult megóvni független szakértői státuszát, illetve egyes utasítások, feladatok végrehajtását legalább a szakmában szokásos határidőkhöz kötheti.
5. A Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen Megbízási Szerződésben foglaltak sikeres teljesülése érdekében szükségesnek ítélt információkat mindenkor haladéktalanul a másik fél rendelkezésére bocsátják.
6. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladat ellátásához szükséges utasításokat a Megbízott felé mindenkor kellő határidőben közli. Amennyiben a Megbízott a Megbízó elégtelen tájékoztatása miatt nem tudja a feladatokat szerződésszerűen és gondosan ellátni, az ebből eredő károkért felelősséget nem vállal.
A Megbízottat a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A Megbízott egyes kötelezettségei elvégzésének határidejére a Megbízó által elfogadott Munkakezdő jelentésben (továbbá annak mindenkori módosításaiban) meghatározott határidők az irányadók. A kötbér alapja a megbízási díj nettó összege. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,5 % a kötbéralapra vetítetten, de összesen legfeljebb a nettó megbízási díj 25%-a.
A Megbízott az 1. pontban részletezett feladatok elvégzésével kapcsolatban a projekt teljes lezárásáig rendelkezésre kell, hogy álljon.
7. A Megbízott szintén kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződés alapján kifejtett tevékenységéről folyamatosan és rendszeresen tájékoztatja a Megbízót.
8. A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan adatot és információt, amelyet a jelen Szerződés tartalmaz, illetve amelyről jelen Szerződés teljesítése során szereznek tudomást, bizalmas információnak minősítenek, üzleti titokként kezelnek és ezekkel kapcsolatban teljes titoktartásra kötelesek. Ez a kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is fennáll. A Felek kötelesek a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő mindennemű kárt a másik fél részére megtéríteni.
9. A Felek rögzítik, hogy az 1. pontban meghatározott megbízási díj a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget magában foglalja, így a Megbízott jelen jogviszonyból eredően készkiadás vagy egyéb költség jogcímén a Megbízóval szemben követelést nem támaszthat.

10. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés teljesítése, illetve a feladatok megvalósulása során a közvetlen kapcsolattartóik egymás felé elsősorban:

Megbízó részéről:
Paulik Tamás
tel.: (66) 589-324
e-mail: paulik.tamas@kondoros.hu

Megbízott részéről:
.....
tel.:
e-mail:

Jelen Szerződés a magyar jog alapján készült, és az itt nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, azon belül is elsősorban a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

11. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag, három eredeti példányban írták alá.

Kelt:,..... napján

Megbízó részéről:

Megbízott részéről:

.....
Kondoros Város Önkormányzata
képviseli: Ribárszki Péter
polgármester

.....
.....
képviseli:
.....

Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának feladatai

A kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása keretében a 2016. július 5-től hatályos „Kedvezményezették Tájékoztatói Kötelezettségei” („KTK 2020”) dokumentumban előírtakat szükséges figyelembe venni és maradéktalanul betartani.

Térítés ellenében ellátandó feladatok listája

Sorszám	Dokumentum/feladat	Feladatkód (KTK 2020)
Projekt előkészítő szakasza		
1.	Aloldal létrehozása meglévő weboldalon	3b
2.	Logók feltöltése (Széchenyi2020 logók és infoblokk)	3c
Projekt megvalósítási szakasz		
1.	1 darab „B” típusú tájékoztató tábla 6 darab „C” típusú tájékoztató tábla	6c
2.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	8
Projekt megvalósítását követő szakasz		
1.	7 darab „D” típusú emlékeztető tábla a beruházás helyszínén	13

Térítésmentesen ellátandó feladatok listája

Sorszám	Dokumentum/feladat	Feladatkód (KTK 2020)
Projekt előkészítő szakasza		
1.	Kommunikációs terv készítése	1
Projekt megvalósítási szakasz		
1.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	4
Projekt megvalósítását követő szakasz		
1.	Sajtóközlemény küldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	10
2.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	12

Internetes honlap (aloldal) készítése és folyamatos tartalmi frissítése, az alábbi funkciókkal: fényképgaléria, dokumentumtár, hírküldés, kapcsolat térkép az intézményhez való útvonaltervezéssel, videó galéria.

Logók feltöltése: Széchenyi2020 logó és infoblokk

Kommunikációs terv: A kommunikációs terv a projekt életútjához kapcsolódó kommunikációs tevékenységeket, azok időbeni ütemezését és az eszközökhöz rendelt költségeket tartalmazza.

„B” típusú tájékoztató tábla: Kötelező tartalmi elemei: projekt teljes címe, projekt célja, támogatás összege, Kedvezményezett megnevezése, kivitelezés kezdetének és befejezésének időpontja. Kötelező formai elemek: Új Széchenyi Terv logó, Infoblokk, 300 cm x 150 cm méret, minimum 5mm vastag műanyag, 4+0 színnel nyomtatva. Az arculati kézikönyv 6. pontja szerinti táblagenerátor használata kötelező.

Fotódokumentáció készítése: A projekt során minden tevékenységről fotódokumentáció kell, hogy készüljön, mely biztosítja a projekt megvalósításának és eredményeinek rögzítését. A fényképekkel jól és látványosan dokumentálható a projekt kivitelezése. (Csak professzionális fotó költsége számolható el)

Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése: A sajtóközlemény a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről a projektgazda által készített tájékoztatóanyag, így költségvonzattal nem rendelkezik. A projektgazda feladata a sajtólista összeállítása és azon keresztül a médiumok tájékoztatása.

A megvalósítást követően a pályázat.gov.hu oldalon a Térképtér alkalmazásra a projektre vonatkozó információk feltöltésre kell, hogy kerüljenek (ingyenes, nem elszámoltató).

Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése: A sajtóközlemény a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről a projektgazda által készített tájékoztatóanyag, így költségvonzattal nem rendelkezik. A projektgazda feladata a sajtólista összeállítása és azon keresztül a médiumok tájékoztatása.

„D” típusú emlékeztető tábla: A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése, A3 (420x297 mm) méretű, legalább 3 mm vastagságú műanyagból, 4+0 színnel nyomva; több megvalósítási helyszín esetén helyszínként egy tábla kitétele szükséges

„C” típusú emlékeztető tábla: A beruházás helyszínén „C” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése, A2 (594 x 420 mm) méretű, legalább 3 mm vastagságú műanyagból, Széchenyi 2020 grafikai elem, fekvő ív.

Előterjesztés

Kondoros Város Képviselő-testületének 2018. március 14-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázattal kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátására ajánlatkérés

Az előterjesztés előadója: Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretén belül TOP-1.2.1-16 „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata, amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint vissza nem térítendő támogatásban részesített.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- I. Kondoros Város Önkormányzata: A műemlék épületben található Csárda Múzeum felújítása, eszközfejlesztése, látogatóbarát funkciók kialakítása; a település kulturális hagyományait bemutató hagyományörző központ kialakítása; a Batthyány-Geist család kastélykertben található önálló épületben lévő kápolna felújítása. Kondoroson pihenő és szabadidőpark is kialakításra kerül a projektben.
- II. Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzata: Az évről évre megrendezésre kerülő rendezvényeinek helyszínét kívánja fejleszteni. A projektben Békésszentandráson a színpad elé épített fedett nézőtérrel, valamint a színpadi rendezvények zavartalan élvezéséhez szükséges hang- és fénytechnika beszerzésével kerülne megalapozásra a turisztikai rendezvények lebonyolítására alkalmas helyszín kialakítása.
- III. Csabacsúd Nagyközség Önkormányzata: A kulturális hagyományok bemutatásához méltó rendezvényhelyszín és a kapcsolódó infrastruktúra kialakítását kívánja a projektben megvalósítani.

A projekt megvalósítási időszak kezdésének tervezett időpontja: 2018. év 03. hó 01. nap.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021. év 02. hó 28. nap.

A projekt összköltsége: A projekt elszámolható bruttó összköltsége 365.233.765,- Ft, azaz háromszázhatvanötmillió-kétszázharminchárromezer-héatszázhatvanöt forint.

A támogatás intenzitása: 100%.

A pályázati cél megvalósítása érdekében a **projektmenedzsment feladatok ellátására** beszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Ajánlatkérést és a megbízási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



Árjanlatkérő
előterjesztés - Kond



Szerződéstervezet
turisztikai előterjesztés

Az alábbi ajánlattevőknek javasolom megküldeni az ajánlatkérést:

- 1. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető
E-mail: info@kbcnkft.hu
- 2. Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Adószám: 20637273-2-03
Képviselő: Kicsiny László ügyvezető
E-mail: info@bacskiskun2020.hu
- 3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.
Adószám: 24817271-2-06
Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető
E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu
- 4. Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.
Adószám: 24082888 - 2- 06
Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető
E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat:

...../ 2018. (III.14.) sz. Ök. Határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című pályázat kapcsán a projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

- 1. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**
Székhely: 5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Képviselő: Dr. Glózik Klára, ügyvezető
E-mail: info@kbcnkft.hu
- 2. Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.**
Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Adószám: 20637273-2-03

Képviselő: Kicsiny László ügyvezető
E-mail: info@bacskiskun2020.hu

3. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
Székhely: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.
Adószám: 24817271-2-06
Képviselő: dr. Pálfi Tímea Ágnes ügyvezető
E-mail: palfi.timea@csongrad-megye.hu

4. Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.
Székhely: 6821 Székkutas, Béke utca 2.
Adószám: 24082888 - 2- 06
Képviselő: Rostás Tibor ügyvezető
E-mail: rostas.tibor@sztu.hu

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. március 19. 16.00

Kondoros, 2018. március 14.



Ribárszki Péter
polgármester



Az előterjesztést ellenőrizte: Paulik Tamás
Beruházási osztályvezető

Az előterjesztés iktatószáma: KON/86-10/2018.

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév:
Adószám:.....
Székhely:
Képviselő:
E-mail:.....

Tárgy: Árajánlat kérés
projektmenedzsment feladatok
ellátására

Iktatószám: KON/86- /2018.

Projekt kódja: TOP-1.2.1-16-BS1-
2017-00003

TISZTELT CÍMZETT!

Alulírott Ribárszki Péter György Kondoros Város Önkormányzatának polgármestere szeretném felkérni árajánlat megadására, a TOP-1.2.1-16 kódszámú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtásra került TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsüd településeken” című támogatási kérelemhez kapcsolódó projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozóan.

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg 365.233.765 Ft

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2018.03.01.

A szerződéskötés várható dátuma: 2018.03.20.

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.02.28.

A projektmenedzsment feladatai:

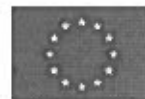
- a projektmenedzsment szervezet felállítása és folyamatos működtetése, vezetése,
- a Támogató és a Közreműködő szervezet intézményrendszerével való folyamatos kapcsolattartás,
- a Támogatási Szerződésben szereplő feladatok megvalósítása,
- a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok elvégzése,
- a projekt ütemezésének megfelelő előrehaladásának biztosítása, nyomon követése, a feladatok eredményességének ellenőrzése,
- operatív feladatok megvalósítása, jelentéstétel, dokumentálás,
- a projekt elektronikus és nyomtatott adat-, dokumentációs- és irat nyilvántartási (iktatási és nyilvántartási) rendszerének működtetése, védelmének és hozzáférhetőségének biztosítása,

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- h) a szakértők (pénzügyi és műszaki) és a projektmegvalósításba bevont egyéb szereplők koordinálása, irányítása,
- i) közbeszerzések koordinálása, együttműködés a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító közbeszerzési szakértővel,
- j) folyamatos kapcsolattartás, egyeztetések szervezése, lebonyolítása a külső vállalkozókkal, hatóságokkal, támogató és egyéb szervezetekkel.
- k) változás bejelentések elkészítése, benyújtása,
- l) a Támogatási Szerződés módosításához szükséges feladatok ellátása, a módosítások elkészítése, benyújtása,
- m) külső és belső ellenőrzés lehetőségének biztosítása,
- n) a Megrendelő munkaszervezeti tevékenységének segítése, koordinálása.
- o) együttműködés a műszaki ellenőrrel, rehabilitációs szakmérnökkel,
- p) előlegigénylés összeállítása, benyújtása
- q) a projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok elvégzése, ütemterv szerinti pénzügyi teljesítése, az elszámolások, elszámolás bizonylatok, beszámolók és az esetleges hiánypótlásaik összeállítása, benyújtása,
- r) a pénzügyi dosszié vezetése,
- s) a projekttel kapcsolatosan felmerülő bármilyen probléma, kérdés, módosítási igény felmérése, kezelése, megoldása, a felettes hatóságok és a támogató-közreműködő szervek által a projekt során megkövetelt feladatok teljesítéséről való gondoskodás.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó-ÁFA-bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye, adószáma.

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018. március 19. 16.00 óra

Az árajánlatot elektronikus formában a paulik.tamas@kondoros.hu email címre, továbbá postai úton vagy személyes leadással várjuk az 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. címre.

Kondoros, 2018. március 14.

Tisztelettel:

.....
Ribárszki Péter
polgármester

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

adószám: 15725534-2-04

Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 735133

Statistikai számjel: 15725534-8411-321-04

képviseli: Ribárszki Péter György polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a(z)

Cégnév:.....

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlavezető pénzügyintézet:

pénzforgalmi jelzőszám:

képviseli:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) tárgya a TOP-1.2.1-16 kódszámú, „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” c. felhívás keretében támogatásban részesített „**Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés**” elnevezésű, **TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003** azonosító számú projekt megvalósítása során, figyelemmel a 272/2014. (XI. 5.) kormányrendelet 5. melléklet 3.8 pontjában foglaltakra, a projektmenedzsment feladatok teljes körű ellátása Megrendelő, mint Kedvezményezett részére. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás keretében kiválasztott Vállalkozó a feladatait a Szerződés 5.1 pontjában rögzített díjazásért a projekt mindenkor aktuális ütemtervéhez igazodva a projekt zárás napjáig köteles ellátni.

1.2. A projektmenedzsment feladatok a következők szerint részletezhetők:

- a) a projektmenedzsment szervezet felállítása és folyamatos működtetése, vezetése,
- b) a Támogató és a Közreműködő szervezet intézményrendszerével való folyamatos kapcsolattartás,
- c) a Támogatási Szerződésben szereplő feladatok megvalósítása,
- d) a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok elvégzése,
- e) a projekt ütemezésének megfelelő előrehaladásának biztosítása, nyomon követése, a feladatok eredményességének ellenőrzése,
- f) operatív feladatok megvalósítása, jelentéstétel, dokumentálás,

- g) a projekt elektronikus és nyomtatott adat-, dokumentációs- és irat nyilvántartási (iktatási és nyilvántartási) rendszerének működtetése, védelmének és hozzáférhetőségének biztosítása,
- h) a szakértők (pénzügyi és műszaki) és a projektmegvalósításba bevont egyéb szereplők koordinálása, irányítása,
- i) közbeszerzések koordinálása, együttműködés a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító közbeszerzési szakértővel,
- j) folyamatos kapcsolattartás, egyeztetések szervezése, lebonyolítása a külső vállalkozókkal, hatóságokkal, támogató és egyéb szervezetekkel.
- k) változás bejelentések elkészítése, benyújtása,
- l) a Támogatási Szerződés módosításához szükséges feladatok ellátása, a módosítások elkészítése, benyújtása,
- m) külső és belső ellenőrzés lehetőségének biztosítása,
- n) a Megrendelő munkaszervezeti tevékenységének segítése, koordinálása.
- o) együttműködés a műszaki ellenőrrel, rehabilitációs szakmérnökkel,
- p) előlegigénylés összeállítása, benyújtása
- q) a projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok elvégzése, ütemterv szerinti pénzügyi teljesítése, a elszámolások, elszámolás bizonylatok, beszámolók és az esetleges hiánypótlásaik összeállítása, benyújtása,
- r) a pénzügyi dosszié vezetése,
- s) a projekttel kapcsolatosan felmerülő bármilyen probléma, kérdés, módosítási igény felmérése, kezelése, megoldása, a felettes hatóságok és a támogató-közreműködő szervek által a projekt során megkövetelt feladatok teljesítéséről való gondoskodás.

1.3. A Vállalkozó a szerződést elfogadja, egyben kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatok ellátásához szükséges feltételrendszerrel és szakértelemmel rendelkezik.

1.4. Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra vonatkozóan teljes körű és tartalmaz minden olyan tevékenységet, amely a tárgyi feladatok megvalósításához szükségesek.

1.5. Vállalkozó köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal, a Megrendelő utasításai és a jogszabályokban foglaltak szerint ellátni.

1.6. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a feladatait a Szerződés 5.1. pontjában rögzített díjazásért a projektzárás napjáig köteles ellátni.

2. Kapcsolattartás

2.1. Felek kapcsolattartó személyeket jelölhetnek ki annak érdekében, hogy kölcsönösen és teljeskörűen tájékozottak legyenek a folyamatban lévő ügyekről.

2.2. A kapcsolattartók személyében, illetve feladatkörükben bekövetkezett változásokról Felek kölcsönösen értesítik egymást.

3. Megrendelő nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 3.1. Megrendelő jogosult a teljesítés rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére, a teljesítés mindenkor állásáról Vállalkozótól információt kérhet.
- 3.2. Megrendelő a tevékenység során véleményezési joggal bír minden olyan kérdésben, ami annak érdemi részét érinti.
- 3.3. A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó részére a feladatai ellátásához szükséges saját működésével kapcsolatos minden dokumentumot, igazolást beszerez, és minden információt, dokumentumot a Megrendelő kérésére, a beérkezés utáni legfeljebb 3 munkanapon belül átad. Kivételt képez ez alól a más szervek részéről kiadásra kerülő dokumentum, ezen esetben Megrendelő a dokumentumok beszerzéséhez szükséges nyilatkozatok, kérelmek kiadására köteles a fent meghatározott határidőn belül. A hiányosan, vagy késedelmesen közölt információ, vagy átadott dokumentumok – amelyek a szerződés tárgyát képező feladat határidőben történő elvégzését akadályozzák - esetében a Vállalkozó a feladat megghiúsulásáért, vagy annak késedelmesen történő elvégzéséért nem tartozik felelősséggel.
- 3.4. A Megrendelő köteles viselni a feladatok ellátásával kapcsolatosan felmerülő, nem a Vállalkozót terhelő mindennemű költséget, mint például az előírt igazolások beszerzésével összefüggő költségeket.
- 3.5. Megrendelő vállalja, hogy a jelen Szerződés ellátásához szükséges írásos anyagokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, külön erre vonatkozó nyilatkozat nélkül is Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 3.6. Megrendelő köteles Vállalkozó kérésére Vállalkozó nevét, elérhetőségét és logóját feltüntetni minden olyan esemény, kiadvány és tevékenység kapcsán, amelyben Vállalkozó a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően közreműködik.
- 3.7. Megrendelő elfogadja, hogy Vállalkozónak jogában áll Megrendelőt ügyfeleként megnevezni ajánlataiban, marketing anyagaiban és harmadik felekkel történő hasonló tartalmú levelezésében. Megrendelő Vállalkozóról mindemellett egyéb információt nem közölhet.

4. Vállalkozó nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 4.1. Vállalkozó az 1.1. pont alatt részletezett tevékenységgel összefüggésben vállalkozási díjra jogosult, jelen Szerződés 5. pontjában meghatározottak szerint.
- 4.2. Vállalkozó köteles bármely partnereitől kapott dokumentumokat Megrendelő kérésére, vagy jelen Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni.
- 4.3. Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megrendelő részéről utasítási joggal Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.
- 4.4. Vállalkozó a fentebb meghatározott feladatainak ellátása során vállalja, hogy szükség esetén a lehető legrövidebb időn belül - a felmerülő részfeladat jellegének megfelelő módon (pl.: személyesen, telefonon, telefaxon, stb.) – Megrendelő rendelkezésére áll.
- 4.5. Vállalkozó köteles Megrendelő kérésére a feladat állásáról információt adni (pl. telefonon).

- 4.6. Vállalkozó Megrendelő kérésére tájékoztatást nyújt a végzett tevékenységéről, és az ügy állásáról; különösen, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, újólag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.
- 4.7. Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe vehet. Harmadik személy igénybevétele esetén a Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 4.8. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Szerződésben meghatározott feladatok ellátásához igazodóan szükséges, megfelelő tapasztalattal és szaktudással rendelkező személyeket a tőle az adott helyzetben elvárható legnagyobb gondossággal jelöli ki.
- 4.9. Megrendelő szakszerűtlen utasítása esetén Vállalkozó köteles erre Megrendelő figyelmét írásban felhívni. Amennyiben Megrendelő az utasítást továbbra is fenntartja, úgy Vállalkozó köteles azt Megrendelő kockázatára végrehajtani azzal, hogy az abból eredő károkért Vállalkozó felelősséget nem vállal.
- 4.10. Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott tevékenysége során fokozott gondossággal, a legjobb tudása szerint jár el. Vállalkozó nem felelős bárminemű követelés, igény, veszteség vagy költség megtérítéséért, amennyiben az a Megrendelő szándékosan vagy gondatlanságból elkövetett szerződésszegéséből adódik.
- 4.11. Amennyiben Vállalkozó a teljesítési határidők vonatkozásában neki felrőható okból késedelembe esik, köteles a késedelmes teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának alapulvételével napi 0,5% késedelmi kötbért fizetni. A teljesítés megíúsulása esetén a kötbér mértéke 20%. A kötbér alapja a jelen Szerződésben meghatározott bruttó vállalkozói díj.
- 4.12. Vállalkozó szavatolja, hogy a feladatok ellátása során általa készített anyagok a hatályos jogszabályoknak megfelelnek, szabadon felhasználhatók és harmadik személyeknek azokra nincs olyan joga, amely az anyagok felhasználását akadályozza vagy korlátozza.
- 4.13. Vállalkozó jelen Szerződés alapján az általa készített anyagok vonatkozásában Megrendelő számára kizárólagos, időbeli és területi korlátozás nélküli felhasználói jogot enged, amely kiterjed többek között a nevezett anyagok átdolgozására, módosítására, továbbfejlesztésére, illetve ezek harmadik személyek részére történő ingyenes vagy ellenérték fejében történő átengedésére. Felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj a felhasználói jogok jelen pont szerinti átengedésének ellenértékét magában foglalja.

5. Díjazás

- 5.1. Vállalkozó a jelen Szerződés 1.1. pontjában megnevezett feladatai ellátásáért **nettó.....,- Ft +Ft áfa =,-Ft azaz bruttó**forint összegű vállalkozási díjra jogosult az alábbi részletezés szerint:

Projektmenedzsment feladatok ellátása:

Megrendelőként a szerződő havonta egyenlő arányban az ütemezésben rögzített tevékenységek teljesítésével összhangban részszámlázási lehetőséget biztosít, figyelembe

véve a 272/2014. kormányrendelet XVII. fejezetének II. A támogatások pénzügyi lebonyolítási rendszere alfejezet 37. A valós költségek finanszírozásának alapelve pontjának 110. § (5) bekezdését, mely szerint: „A projektmenedzsment tevékenységéhez kapcsolódó költség csak a projekt szakmai előrehaladásának arányában számolható el. A projektek pénzügyi lebonyolítása során a kifizetett és az összes projektmenedzsmentre jutó támogatás aránya - egyszerűsített elszámolási módok alkalmazását kivéve - legfeljebb 10 százalékponttal haladhatja meg a teljes projekt vonatkozásában kifizetett és megítélt támogatás arányát. A 87. § (1) bekezdés c) pont szerinti esetben a projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó költségre támogatás nem folyósítható az e bekezdésben rögzített arány helyreállításáig.”

- 5.2. Vállalkozó a teljesítési időszakokat követően 15. napon belül megküldi Megrendelő részére a vállalkozási díjat tartalmazó számlát, amely alapján Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti fizetési kötelezettségét. A teljesítést a Vállalkozó bankszámláján történő jóváírásakor kell teljesítettnek tekinteni.
- 5.3. A késedelmes fizetés esetére Felek a Ptk. 6:155. § alapulvételével számítják a késedelmi kamat összegét.

6. Megrendelő gazdasági érdekeinek védelme

- 6.1. Vállalkozó nem tanúsíthat olyan magatartást, amely Megrendelő jogos gazdasági érdekeit sérti vagy veszélyezteti. Megrendelő jogos érdeke többek között, hogy kifejezett, írásbeli utasítása vagy előzetes jóváhagyása nélkül Vállalkozó sem ingyenesen, sem ellenszolgáltatás fejében ne álljon semmilyen jogviszonyban Megrendelő piaci vetélytársaival, ne szerezzen üzleti részesedést hasonló tevékenységet folytató vállalkozásban. A fenti tilalmak alól Megrendelő adott esetre nézve Vállalkozónak előzetesen írásban felmentést adhat. Megrendelő jogos érdeke továbbá, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés 7. pontjában meghatározott titoktartási kötelezettségének eleget tegyen.
- 6.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő üzleti partnereivel a jelen Szerződés tárgyát képező feladatokra Megrendelő megkerülésével saját nevében ajánlatot nem tesz, szerződést nem köt. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségek ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.

7. Titoktartási kötelezettség

- 7.1. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés teljesítése során bizalmas információk kerülnek, illetve kerülhetnek közlésre, illetve átadásra.
- 7.2. Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a Megrendelőtől kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást, és annak nyilvánosságra kerülése Megrendelőnek nem áll érdekében. Vállalkozó ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely vállalkozási tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megrendelőre vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. Szigorúan üzleti titoknak minősül többek között Megrendelő pénzügyi, gazdasági helyzete, az alkalmazottak bérezése, a különböző belső szabályzatok, programtervek, adatbázisok.
- 7.3. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a menedzsment feladatok ellátásának módszere, szerkezete a szerzői jog és szellemi alkotások védelme alatt álló know-how-t képez,

amelyet nem használhat fel, harmadik személyek tudomására, nyilvánosságra nem hozhatja.

- 7.4. Megrendelő köteles a feladat ellátása során rendelkezésére bocsátott, illetve egyéb módon tudomására jutott minden információt, tényt, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-howt, eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatokat, programterveket, ügyfélkör, szerzők és szakemberek listáit, adatait, adatrendszereket, Vállalkozó pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat –, valamint a Vállalkozóra, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat szigorúan bizalmasan kezelni és megőrizni. A jelen pontban foglaltak üzleti titoknak minősülnek.
- 7.5. Megrendelő a jelen Szerződés 7.4. pontjában meghatározottakon túlmenően harmadik személy részére nem tehet hozzáférhetővé és nem közölhet olyan adatot, amely jelen Szerződéssel összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Vállalkozó pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.
- 7.6. Felek az adatokat harmadik személy irányába kizárólag a másik Fél kifejezett, írásbeli jóváhagyásával szolgáltatathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.
- 7.7. Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a jelen Szerződés azon adatai, amelyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
- 7.8. A titoktartási kötelezettség Felek alkalmazottaira megfelelően irányadó. E kötelezettség a vállalkozási jogviszony megszűnését követően határozatlan ideig fennáll.

8. A Szerződés hatálya

- 8.1. A jelen Szerződést Felek a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátására, a Támogatási Szerződés hatályba lépésének napjától a záró beszámoló elkészítésének napjáig kötik azzal, hogy amennyiben a záró beszámolóval kapcsolatban a Közreműködő Szervezet hiánypótlással él, annak a Vállalkozó jelen Szerződés keretei között – további fizetési igény nélkül – eleget kell tennie. Ennek értelmében a Vállalkozó rendelkezésre kell, hogy álljon a záró beszámoló elfogadásáig.
- 8.2. Megrendelő a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) teljesítésére vonatkozóan részhatáridő(ke)t írhat elő.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. tv. 3.§.(1) bek. 1.pontjában foglaltakat ismeri, és ennek ismeretében nyilatkozik arról, hogy szervezete átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. tv. – a továbbiakban: Áht.- 41.§(6) bekezdésében foglaltak szerint a Megrendelő, mint költségvetési szerv csak átláthatónak minősülő szervezettel köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján csak átláthatónak minősülő szervezetnek teljesíthet kifizetést. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja, ill. ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll.

- 9.2. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, belső előírásaiknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- 9.3. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a jelen Szerződés módosítását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- 9.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egymás közötti együttműködésüket, kapcsolattartásukat úgy alakítják ki, hogy annak módja kiemelten környezettudatos legyen, azaz minimalizálják a környezeti terheléssel járó minden nemű tevékenységüket és amennyiben lehetséges, abban az esetben elektronikus úton tartják a kapcsolatot egymással, ezzel is megteremtve a Zöld iroda elvének biztosítását.
- 9.5. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 9.6. A jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 9.7. Jelen Szerződés Támogatási Szerződés hatályba lépésének napjától lép hatályba.
- 9.8. Jelen Szerződés magyar nyelven egymással mindenben megegyező – hét számozott oldalból és kilenc pontból álló – kettő példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak – egy példány Vállalkozó, egy példány pedig Megrendelő birtokában marad.

Kelt napján

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

.....
KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
képviseli: Ribárszki Péter György
polgármester

.....
.....
képviseli:
.....