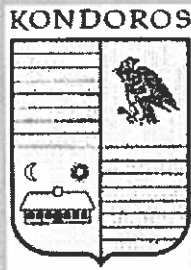


KON/502-21/2018. ikt.sz.



# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a

*Kondoros Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének*

*2018. június 21-én  
megtartott üléséről.*

# JEGYZŐKÖNYV

Készült 2018. június 21-én Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének üléséről.

<u>Jelen vannak:</u> Ribárszki Péter	polgármester,
Horcsák István	képviselő,
Tinka Edit	képviselő,
Tuska Tibor	képviselő,
Vári Ferenc	képviselő.
Dr. Szebegyinszki Attila	jegyző,
Szebegyinszki Pálné	aljegyző,
Pusztainé Karsai Anita	pénzügyi osztályvezető h.,
Barnáné Pecsenya Ágnes	beruházási előadó,
Hévizi Róbert	Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény vezetője,
Oltyán Sándor	r. ezredes, kapitányság vezető,
Petrovszki András	Kmb. csoportvezető.

Ribárszki Péter polgármester: tisztelettel köszöntötte a képviselőket és a meghívottakat a Többsincs Óvoda és Bölcsőde épületében kihelyezett képviselő-testület ülésén.

Megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, ugyanis a 9 képviselőből 5 képviselő megjelent az ülésen, így a betöltött képviselői mandátumok számához viszonyítva a megjelenés 56 %-os.

Az ülést megnyitotta.

Javaslatot tett az ülés napirendi pontjaira:

**1) Tájékoztató Kondoros város közbiztonságának helyzetéről**

Előadó: Oltyán Sándor r.ezredes

**2) Beszámoló a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde munkájáról, tevékenységéről.**

Előadó: Többsincs Óvoda és Bölcsőde intézményvezető

**3) Tájékoztató a „XVIII. Betyár Napok a Kondorosi Csárda mellett” városi nagyrendezvény előkészületeiről**

Előadó: Dérczy Ferenc Könyvtár intézményvezető

**4) Előterjesztések, bejelentések**

A képviselő-testület a napirendi pontokra tett javaslattal egyetértett.

Az ülés jegyzőkönyv-vezetője: Tímár Livia

A polgármester javasolta, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Horcsák István képviselő legyen.

A képviselő-testület egyetértett azzal, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Horcsák István képviselő legyen.

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a napirendi pontok tárgyalása előtt szeretne pár szót szólni a 2018. június 12-én elhunyt Máté Istvánné volt óvodavezetőről.

Megkérte a jelenlévőket, hogy egy perc néma felállással emlékezzenek meg róla. Ezután röviden ismertette életútját:

Máté Isvánné, Kati 1954-ben született Kondoroson. A Petrovszki család hét gyermeket nevelt. Kati másodikként született. A nagy család egész életére meghatározó, központi színtér volt. Összetartás, ragaszkodás, tisztelet, odaadás jellemezte mindnyájukat.

Kati Kondoroson járt általános iskolába, Szarvason, a Vajda Péter Gimnáziumban érettségizett. 1974-ben kapta meg óvodapedagógus diplomáját a szarvasi Felsőfokú Óvónőképző Intézetben. Friss diplomásként Békéscsabán az Orosházi úti Óvodában kezdett dolgozni. Ezen intézménnyel mind a mai napig együttműködő kapcsolatot ápolt.

1977-ben szülőfaluja, Kondoros Napköziotthonos Óvodájának dolgozója lett, korábban szakmai gyakorlatát is itt töltötte.

1980-tól óvodavezető helyettesi munkakör ellátására kapott megbízást.

1989-ben Kiváló Munkáért kitüntetést kapott.

1994. augusztus 1-én pályázat útján lett az óvoda vezetője, Kondoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete nevezte ki, megbízása 2014-ig tartott.

1995-2003 között a kiemelten közhasznú Benefícium Alapítvány kuratóriumának tagja, 2003-tól az alapítvány felügyelő bizottságának tagja. Az alapítvány célja az időskorúak gondviselésének, helyzetük javításának, életszínvonaluk emelésének elősegítése, anyagi, szellemi támogatása.

1997. január 1-én hozta létre az Iciri-Piciri Kiemelten Közhasznú Alapítványt, mely a kisgyermek test, lelki, szellemi fejlődésének elősegítését, a kisgyermekkor problémák megoldásának elméleti kutatását célozza.

1994-1998 Önkormányzati képviselő, az Oktatási Kulturális és Sportbizottság elnöke, szlovák elektor volt.

2002-től az Oktatási Kulturális és Sportbizottság külsős tagjaként tevékenykedett.

2004-től szervezte a békés megyei régióban a Szakértők és Óvodavezetők Országos Egyesületének tagságát.

2004-től az Ipszilon Kiadó és Pedagógiai Szolgáltató Kft tanácsadó testületének tagja.

Pedagógiai munkájának legfontosabb célkitűzése, hogy minden tevékenysége, minden cselekedete a gyermekközpontú nevelést, a gyermekek teljes személyiségfejlődését szolgálja. Munkája során mindvégig megőrizte kezdeti lelkesedését. Mind pedagógusként, mind vezetőként folyamatosan törekedett arra, hogy az óvoda valóban második otthona legyen a gyermekeknek, és az óvodai dolgozóknak egyaránt.

Vezetői feladatait elkötelezettséggel, hivatástudattal és pedagógiai céltudatossággal végezte. Felkészültsége, naprakész tudása szakmai hitelességgel, céltudatos gyakorlatiassággal párosult. Optimista személyisége a folyamatos megújulásra sarkallta. A munkatársakkal közösen kialakított elképzeléseket példaértékű következetességgel valósította meg. Jó példája volt ennek az a rendezvénysorozat, melyet az óvoda 100 éves fennállása alkalmából rendeztek meg.

A 100. év kapcsán az intézmény új nevet kapott. Többsincs Óvoda lett. Ettől kezdve Máté Istvánné mindent megtett, hogy a névhez méltóan egy még egyedibb arculattal, egy még hatékonyabb intézményt vezessen.

Vezetői tevékenysége alatt olyan rendszert sikerült kialakítani, amely az eredményes nevelő-fejlesztő munkához, pedagógiai fejlesztésekhez, innovációhoz vezetett. A gyermekközpontúság mellett, a munkatársak képességeinek kibontakoztatására is nagy hangsúlyt fektetett. Igyekezett ösztönzőleg hatni, hogy mindenki megtalálja a hozzá legközelebb álló, képességeit leginkább kibontakoztatható továbbképzési lehetőségeket. A rendszeres értékelések, az önképzés és a továbbképzési programok segítették a felkészülést, a magas szakmai színvonal megvalósulását, a stratégiai tervezést, az óvoda jövőképeinek formálását. A saját fejlesztésére is nagy gondot fordított.

2001-ben Közoktatás vezetői diplomát kapott a Szegedi József Attila Tudományegyetem Holland - Magyar vezető képző szakán.

Pozitív attitűdjével, jó humorával sokat tett azért, hogy a munkahelyi légkör felhőtlen, kívülálló számára is vonzó legyen. Ezen alapokra építve sikerült elérnie, hogy a Kondorosi Többsincs Óvodában a minőség a mindennapi munkafolyamatokban, a nevelés-fejlesztés részeként érvényesül.

Nagy hangsúlyt fektet az intézmény társadalmi szerepvállalására is. A kondorosi óvodások rendszeres fellépői helyi rendezvényeknek. Partnerkapcsolatokat úgy igyekezett alakítani, hogy azok a szakmai célokat segítsék, valamint kölcsönös előnyök megteremtését szolgálják. Nem csak az intézményben folyó munkát tartja fontosnak, hanem azt is, hogy az ott elért eredmények, megjelenő értékek hatással legyenek az intézmény szűkebb és tágabb környezetére is

Vezetése alatt önkormányzati támogatással, pályázati források, támogatói felajánlások bevonásával az intézmény szinte teljes mértékben megújult. Felépült egy minden igényt kielégítő bölcsődei épület, ahol két csoportban folyik a bölcsődés korúak ellátása. Megújult óvodaépületeink nagy része is. Az intézmény udvara jól felszerelt, biztonságos játszóhelyévé vált

az óvodás gyermekeknek, emellett olyan egyedi arculatot kapott, mely nemcsak helyi szinten, de térségi, sőt talán országos szinten is egyedülálló.

Nem csak munkájában, de civil szerepvállalásaiban is mindig arra törekedett, hogy a településen élők személyiségformálását elősegítse. A hagyományokat tisztelő, a családi értékekre alapozó, de nyitott, új utakat kereső szellemisége minden tevékenységét áthatotta. A Faluszépítő Baráti Társaság tagjaként barátaival sokat fáradozott a településkép javításáért, a közösségi élet fellendítéséért és a környezettudatos szemlélet terjesztéséért.

Töretlen optimizmusa, humora, mindenkit magával ragadott. Elveihez hűen, segítőkész hozzáállással, kitartó következetességgel, állandó tenni akarással élte életét. 2014-ben vonult nyugdíjba. Ettől kezdve családja: férje, gyermekei, imádott unokája kapták meg teljes figyelmét. Sajnos a betegség hamar beárnyékolta a nyugdíjas éveket., de optimizmusa és humora továbbra is átsegítették a nehézségeken. Az utolsó napokban annyit mondott egy telefonbeszélgetésben: „Idő kéne még. Idő...” ekkor azonban már nem volt mosoly a hangjában. 2018 június 12-én eltávozott közülünk.

*Nyugodj békében, Kati! Hiányzol!*

Napirendi pont tárgya:

**Tájékoztató Kondoros város közbiztonságának helyzetéről**

Napirendi pont előadója:

**Oltyán Sándor r.ezredes**

Ribárszki Péter polgármester: megkérte Oltyán Sándor r. ezredest, hogy ismertesse az előterjesztést.

Oltyán Sándor rendőr ezredes: megköszönte a szót és röviden ismertette a tájékoztatót az előterjesztésben részletezettek szerint.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a tájékoztatót és kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

147/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a rendőrség 2017. évi beszámolóját elfogadja.

Napirendi pont tárgya:

**Beszámoló a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde munkájáról, tevékenységéről.**

Napirendi pont előadója:

**Horcsák István intézményvezető**

Ribárszki Péter polgármester: megkérte Horcsák Istvánt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Horcsák István intézményvezető: megköszönte a szót és röviden ismertette a beszámolót az előterjesztésben részletezettek szerint.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a tájékoztatót és kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

148/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Képviselő-testülete a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.

Napirendi pont tárgya:

**Tájékoztató a „XVIII. Betyár Napok a Kondorosi Csárda mellett” városi nagyrendezvény előkészületeiről**

Napirendi pont előadója:

Hévizi Róbert intézményvezető

Ribárszki Péter polgármester: megkérte Hévizi Róbert, hogy ismertesse az előterjesztést.

Hévizi Róbert intézményvezető: megköszönte a szót és röviden ismertette a beszámolót az előterjesztésben részletezettek szerint.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a tájékoztatót és kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.



Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

**149/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete a „XVIII. Betyár Napok a Kondorosi Csárda mellett” városi nagyrendezvény előkészületeiről szóló tájékoztatót elfogadja.

**Határidő: 2018. 06. 21.**

**Felelős: Hévízi Róbert intézményvezető**

**Előterjesztés tárgya:**

**Kondoros Város Önkormányzat és intézményeinek összevont 2018. évi költségvetési rendelet 1. számú módosításának megtárgyalása**

**Előterjesztés előadója:**

**Ribárszki Péter polgármester**

Ribárszki Péter polgármester: kérdezte, hogy van-e valakinek hozzászólása, kiegészítése a rendelet módosítással kapcsolatban?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a rendelet módosítást és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a rendelet módosítás elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi rendeletet alkotta:

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta a 9/2017. (VI.22.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendeletet a jegyzőkönyv 1. melléklete tartalmazza)

Előterjesztés tárgya:

**Beszámoló a Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 2017. évi működéséről**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás ismét elkészítette a működési beszámolót, miszerint alapvető feladata a közös fenntartású Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde Intézmény működtetése, Társulási Tanácsa 2017. évben 9 alkalommal ülésezett és 33 db határozatot hozott.

Hozzátette, hogy a Társulási Tanács 2017. évben 139.476 ezer Ft-tal gazdálkodott, a fenntartók közül Kardos önkormányzati hozzájárulása 866 ezer Ft, Kondoros önkormányzati hozzájárulása 118.059 ezer Ft.

Kérdezte, hogy van-e valakinek hozzászólása, kérdése?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület az 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

150/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete  
elfogadja Kondoros-Kardos Köznevelési  
Intézményfenntartó Társulás 2017. évi működéséről szóló  
beszámolóját.

Előterjesztés tárgya:

**Tájékoztató az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: röviden ismertette az előterjesztést a leírtak alapján.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a tájékoztatót és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

**151/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat**

*Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról szóló tájékoztatót elfogadja.*

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

**Előterjesztés tárgya:**

**Tájékoztatás lejárt határidejű határozatokról**

**Előterjesztés előadója:**

*Ribárszki Péter polgármester*

*Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a képviselő-testület által 2018. május 16-ig meghozott, lejárt határidejű döntések végrehajtásáról szól az előterjesztés.*

*Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?*

*Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a beszámolót és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.*

*Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.*

*Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:*

152/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

*Előterjesztés tárgya:*

**Kondorosi Horgász Egyesület kérelme**

*Előterjesztés előadója:*

**Ribárszki Péter polgármester**

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a Kondorosi Horgász Egyesület kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz, a kondorosi homokbánya nyilvántartott halgazdálkodási vízterületén történt halpusztulás közvetlen kárelhárítási költségeihez való hozzájárulásra.

Hozzátette, hogy az egyesület kérése a haltetek elszállítási és ártalmatlanítási költségeinek a finanszírozása, azaz 450.525,- Ft kifizetése

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a kérelmet és elfogadásra javasolja az A) határozati javaslatot a képviselő-testület felé, azzal a kiegészítéssel, hogy kéri a tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. által végzett állati eredetű hulladékok elszállításából finanszírozható-e a támogatási összeg.

Vári Ferenc képviselő: kérdése, hogy nem minősül-e környezeti katasztrófának ez a nagymértékű halpusztulás? Lett-e értesítve a katasztrófavédelem?

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy ő is feltette a kérdést az elnök úrnak, de a válasza sajnos az volt, hogy erre semmi lehetőség nem nyílik. Hozzátette, hogy ettől függetlenül minden hatóság kiértécsítésre került, akik megtették a szükséges lépéseket.

Vári Ferenc képviselő: további kérdése, hogy lehetne-e megoldást találni egyéb pályázati támogatásból?

Pusztainé Karsai Anita pénzügyi osztályvezető helyettes: elmondta, hogy a kérdést jobban meg kell vizsgálni.

Vári Ferenc képviselő: megköszönte a választ és javasolta a kérdés mihamarabbi megvizsgálását.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a kiegészített A) határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

153/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 450.525,-Ft támogatást biztosít a Kondorosi Horgász Egyesület részére a halpusztítás közvetlen kárelhárítási költségeire az általános tartalék terhére, azzal a kiegészítéssel, hogy kéri a tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. által végzett állati eredetű hulladékok elszállításából finanszírozható-e a támogatási összeg.

A támogatott a. kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni.

*A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Ribárszki Péter polgármester*

*Előterjesztés tárgya:*

***A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás és Intézménye 2017. évi szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadása***

*Előterjesztés előadója:*

*Ribárszki Péter polgármester*

*Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás és Intézménye elkészítette és 2018. május 23-i ülésén elfogadta a Társulás és intézménye 2017. évi beszámolóját. A társulás tagjaként szükséges a beszámoló megtárgyalása és elfogadása.*

*Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?*

*Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a beszámolót és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.*

*Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.*

*Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:*

154/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete *elfogadja a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás és Intézménye 2017.évi szakmai és pénzügyi beszámolóját.*

*Határidő: értelem szerint*

*Felelős: Ribárszki Péter polgármester*

*Előterjesztés tárgya:*

*Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény nyári bezárása*

*Előterjesztés előadója:*

*Ribárszki Péter polgármester*

Ribárszki Péter polgármester: megkérte az intézményvezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Hévizi Róbert intézményvezető: röviden ismertette az előterjesztést a leírtak alapján.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a kiegészítést és kérdezte, *hogyan van-e valakinek kérdése, hozzászólása?*

*Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.*

*Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:*

155/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete *a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény*



nyitva tartásának szüneteltetését 2018. július 16. és július 29. között engedélyezi.

*Felelős: Hévízi Róbert intézményvezető*

*Határidő: A meghatározott időpontban*

Előterjesztés tárgya:

### **Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület kérelme**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz, melyben 950.000,- Ft támogatást kér a III. Kondorosi Fogathajtó Nap szervezéséhez és lebonyolításához. Az egyéb működési támogatás, ah kívülre civil pályázatok keret felosztásra került, csak az általános tartalék terhére lehetséges megoldani.

Elmondta, hogy tavalyi évben is támogatta az önkormányzat a rendezvényt 950.000,-Ft-tal.

Hozzátette, hogy az előző ülésen levették napirendről, mivel a költségvetés átdolgozásra szorult. Az átdolgozás megtörtént.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a kérelmet és az A) határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta az A) határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

156/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 950.000,-Ft támogatást biztosít a Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület részére a III. Kondorosi Fogathajtó Nap szervezésének és lebonyolításának költségeire az általános tartalék terhére.

A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Előterjesztés tárgya:

TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázattal kapcsolatos teljes körű műszaki ellenőrzési feladatok ellátására árajánlatkérés

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata,

amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint bruttó 365.233.765,- Ft, támogatásban részesítette.

Hozzátette, hogy a projekt keretében az előterjesztésben szereplő tevékenységek valósulnak meg.

Elmondta, hogy a pályázati cél megvalósítása érdekében a teljes körű műszaki ellenőrzési feladatok ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatniuk és az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, mint bírálati szempont alapján bírálják el.

Ezután az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérését:

1. a MCS 93 Kft.-nek,
2. a Verker Kft.-nek,
3. valamint a GYULAI KÖZ-TERV Kft.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Barnáné Pecsenya Ágnes beruházási előadó: kiegészítésként elmondta, hogy az ajánlatkérőben a szerződéskötés dátuma változna július 26-ról július 12-re.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

#### 157/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázat kapcsán a teljes körű műszaki ellenőrzési feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. MCS 93 Kft.  
1026 Budapest, Pázsit u. 9. 1. em. 1.  
Képviseli: Márai Csaba ügyvezető igazgató  
Adószám: 23542578-2-41  
E-mail: marai.csaba@gmail.com

2. Verker Kft.  
5553 Kondoros, Csabai út 49.  
Képviselet: Paluska Pál ügyvezető  
Adószám: 10624861-2-04  
E-mail: [sodornok@gmail.com](mailto:sodornok@gmail.com)
  
3. GYULAI KÖZ-TERV Kft.  
5700 Gyula, Nagyváradi út 54.  
Képviselet: Tóth Gábor ügyvezető  
Adószám: 23972944-2-04  
E-mail: [tothgabormails@gmail.com](mailto:tothgabormails@gmail.com)  
[gyulaikoztervkft@gmail.com](mailto:gyulaikoztervkft@gmail.com)

*A Képviselet-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.*

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. július 6.

Előterjesztés tárgya:

*„Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú pályázat keretében, a pályázattal kapcsolatos teljes körű projektmenedzsmenti és nyilvánossági feladatok ellátására ajánlatkérés*

Előterjesztés előadója:

*Ribárszki Péter polgármester*

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága által 2016.11.23. napján meghirdetett, Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című felhívás alapján, Kondoros Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2017.02.04-én támogatási kérelmet nyújtott be.

A pályázat támogatásban részesült, a projekt útfelújításra és stabilizálásra elszámolható maximális nettó összköltsége 78.676.230 Ft, a gépbeszerzés elszámolható maximális nettó összeköltsége 8. 658.000 Ft.

A pályázati cél megvalósítása érdekében a projektmenedzsmenti és nyilvánossági feladatok ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatniuk és az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, mint bírálati szempont alapján bírálják el.

Ezután az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérést:

- 1) Pócsi Gabriella EV.-nak,
- 2) Pályázati Klinika Kft.-nak,
- 3) valamint Olajkár Attila EV.-nak.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

#### 158/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete határoz arról, hogy a „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú pályázat kapcsán a teljes körű projektmenedzsmenti és nyilvánossági feladatok ellátására az ajánlatkérést az alábbi 3 ajánlattevőnek küldi meg:

**1) Pócsi Gabriella EV.**

*Ajánlattevő címe: 5700 Gyula, Ecsedi u. 19.*

*Képviseli: Pócsi Gabriella*

*Adószáma: 67175617-1-24*

*E-mail: pocsigabi@gmail.com*

**2) Pályázati Klinika Kft.**

*5600 Békéscsaba, Aradi u. 10.*

*Képviseli: Gyebnár Péter*

*Adószám: 24324117-1-04*

*E-mail: palyazatiklinika@gmail.hu*

**3) Olajkár Attila EV.**

*5600 Békéscsaba, Pásztor u. 40.*

*Képviseli: Olajkár Attila*

*Adószám: 68902610-1-24*

*E-mail: olajkarattila@yahoo.com*

*Kondoros Város Önkormányzata Képviselő-testülete utasítja a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.*

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018. június 28. 14.00 óra

*Előterjesztés tárgya:*

**TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003** kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázattal kapcsolatos tervezési, rehabilitációs, muzeológia és műemlékvédelmi feladatok ellátására ajánlatkérés

*Előterjesztés előadója:*

*Ribárszki Péter polgármester*

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretén belül TOP-1.2.1-16 „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata, amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint vissza nem térítendő támogatásban részesített.

Kondoros Város Önkormányzatának a projekthez kapcsolódó komplex tervezési feladatokra beszerzési eljárást kell lefolytatnia.

A fenti feladatok elvégzésére az ajánlatkéréseket és a vállalkozói/megrendelői szerződéstervezeteket az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Ezután az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérést:

1. a Work-Metall Trans Kft.-nek,
2. a RENEMA Kft.-nek,
3. valamint Krivi-Terv Tervező Bt.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

159/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázat kapcsán a tervezési, rehabilitációs, muzeológia és műemlékvédelmi feladatok ellátására vonatkozó vállalkozói/megrendelői szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. Work-Metall Trans Kft.  
5553 Kondoros, Csabai út 49.

**Képviseleti: Paluska Zoltán ügyvezető**  
**Adószám: 11046374-2-04**  
**E-mail: mernok@wmtrans.hu**

**2. RENEMA Kft.**  
**5600 Békéscsaba, Borjú u. 33.**  
**Képviseleti: Mucsi Sándor ügyvezető**  
**Adószám: 22966908-2-04**  
**E-mail: sanyimucsi@gmail.com**

**3. Krivi-Terv Tervező Bt.**  
**5540 Szarvas, Szabadság u. 12. A/1**  
**Képviseleti: Krivjanszki János ügyvezető**  
**Adószám: 21983601-1-04**  
**E-mail: krivjanszki@gmail.com**

*A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a tervezési szerződést kösse meg.*

**Határidő: Értelem szerint**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

**Ajánlattételi határidő: 2018. július 6. 14.00 óra**

**Előterjesztés tárgya:**

**TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázattal kapcsolatos restaurátori feladatok ellátására ajánlatkérés**

**Előterjesztés előadója:**

**Ribárszki Péter polgármester**



Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretén belül „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata, amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint vissza nem térítendő támogatásban részesített.

A műemlék berendezéséhez szükséges műtárgyak, eszközök szakszerű restaurálására, illetve épületekhez kötött műtárgyak, épülettartozékok, díszítőelemek restaurálására a projekt bruttó összköltségének maximum 10 %-a fordítható. A restaurátori feladatok teljes körű ellátására részletes árazott költségvetést kell benyújtani.

A restaurátori feladatok ellátására, beszerzési eljárás lefolytatásakor az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérést:

- 1) a Heritage Consulting Kft.-nek,
- 2) a Historiarch Kft.-nek,
- 3) a Archeolore Kft.-nek.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

#### 160/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázat kapcsán a restaurátori feladatok ellátására vonatkozó restaurátori szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. Heritage Consulting Kft.

5600 Békéscsaba, Hunyadi tér 3. 1. em. 2.  
Képviseli: Szeiler Veszna ügyvezető  
Adószám: 22911719-2-04  
E-mail: [info@heritageconsulting.hu](mailto:info@heritageconsulting.hu)

2. **Historiarch Kft.**  
6453 Bácsbokod, Vasút sor 1397 hrsz.  
Képviseli: Belényesy Károly ügyvezető  
Adószám: 25146628-2-03  
E-mail: [belenyesy@gmail.com](mailto:belenyesy@gmail.com)

3. **Archeolore Kft**  
1123 Budapest, Győri út 10. 2. em. 1.  
Képviseli: Döbrentey-David Szilvia ügyvezető  
Adószám: 14117161-2-43  
E-mail: [archeolore@gmail.com](mailto:archeolore@gmail.com)

*A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződést kösse meg.*

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. július 6. 14.00 óra

Kiosztott előterjesztés tárgya:

**Kondoros, belterület 2084/1 hrsz-ú ingatlan elnevezése**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a Kondoros, belterület 2084 hrsz-ú „kivett mocsár” (Varrodai tó) megnevezésű ingatlan telekalakítása megtörtént.

Az így kialakult új ingatlanok záportározó (2084/2 hrsz) és a sétány (2084/1 hrsz).

Javaslat érkezett, hogy a tó környéki sétány elnevezésre kerüljön. A javasolt elnevezés Geist sétány.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tagja: elmondta, hogy a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

161/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kondoros, 2084/1 hrsz-ú ingatlanok Geist sétány nevet adja és kéri az utcanév ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polgármester

Ribárszki Péter polgármester: kérdezte, hogy van-e valakinek bejelenteni, előterjeszteni valója?

Horcsák István képviselő: bejelentésében elmondta, hogy 2018. május 24-i ülésen a Pénzügyi Bizottság javaslatára kérte a Képviselő-testület, hogy a Kondoros Város Önkormányzat és Intézményei 2017. évi beszámolója a június 21-i ülésre a következőkkel kerüljön kiegészítésre:

-a bölcsődei visszafizetési kötelezettség okáról készüljön egy tájékoztató, valamint arról, hogy az információáramlást hogyan lehet elősegíteni.

Hozzátette, hogy a kért kiegészítést a soron következő szeptemberi képviselő-testületi ülésre tudja elkészíteni és szeretné kérni a testület tagjait, hogy határozatban fogadják el kérését.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

162/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a *bölcsődei visszafizetési kötelezettség okáról szóló tájékoztató, valamint az információáramlást elősegítéséről szóló tájékoztató a szeptemberi Képviselő-testületi ülésre készüljön el.*

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. §. (2) bek. c) pontja alapján zárt ülés elrendelését javasolja, a „Hősök tere 6. szám alatti üzlethelyiség bérleti szerződés ügye”, valamint a „Helyi adóbevételek beszédése” című előterjesztések vonatkozásában.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 5 jelenlévő képviselőből (5 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

163/2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. §. (2) bek. c) pontja alapján zárt ülést rendel el, a „Hősök tere 6. szám alatti üzlethelyiség bérleti szerződés ügye”, valamint a „Helyi adóbevételek beszédése” című előterjesztések vonatkozásában.

Ribárszki Péter polgármester: mivel egyéb bejelentés nem hangzott el, mindenkinek megköszönte a munkát és az ülést berekesztette.



---

Ribárszki Péter  
polgármester

---

dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző

---

Horcsák István  
jegyzőkönyv-hitelesítő

1. sz. melléklet

## Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének

### 9/2018. (VI.22.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

#### A rendelet hatálya

#### 1.§

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (I.27.) önkormányzati rendelet 4.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.§ (1) A képviselő-testület – figyelemmel az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény. 23 §. (2) bekezdés c) pontjában foglalt előírásra a helyi önkormányzat 2018. évi költségvetését:

(a) kiadási főösszegét (finanszírozás nélkül)	1.125.880 ezer Ft-ban
bevételi főösszegét (finanszírozás nélkül)	778.065 ezer Ft-ban
	- 347.815 ezer Ft

egyenleggel állapítja meg.

(b) 360.188 ezer Ft finanszírozási bevétellel  
12.373 ezer Ft finanszírozási kiadással”

#### 2.§

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 5.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.§ (1) A helyi önkormányzat 2018. évi bevételei forrásonként az alábbiak szerint kerülnek meghatározásra:

	adatok E Ft-ban
I. B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	522.508
II. B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	19.806
III. B3 Közhatalmi bevételek	178.004
IV. B4 Működési bevételek	46.595
V. B5 Felhalmozási bevételek	0
VI. B6 Működési célú átvett pénzeszközök	9.652
VII. B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1.500
VIII. <u>B8 Finanszírozási bevételek</u>	<u>360.188</u>

**BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**

**1.138.253”**

### 3.§

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.§ (1) A helyi önkormányzat 2018. évi működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

	adatok E Ft-ban
I. K1 Személyi juttatások	221.837
II. K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47.228
III. K3 Dologi kiadások	165.510
IV. K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	17.600
V. K5 Egyéb működési célú kiadások	484.426
VI. K6 Beruházások	70.720
VII. K7 Felújítások	117.830
VIII. K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	729
IX. K9 Finanszírozási kiadások	12.373
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>1.138.253”</b>

### 4.§

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 11.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„11.§ (2) Az önkormányzat összesített tartaléka  
Általános működési tartalék  
Felhalmozási céltartalék

10.920 ezer Ft  
142.531 ezer Ft”

### 5.§

A rendelet 1. melléklet helyébe az 1. melléklet, a rendelet 1/a melléklet helyébe a 2. melléklet, a rendelet 2. melléklet helyébe a 3. melléklet, a rendelet 2/a melléklet helyébe a 4. melléklet, a rendelet 3. melléklet helyébe az 5. melléklet, a rendelet 5. melléklet helyébe a 6. melléklet, a rendelet 9. melléklet helyébe a 7. melléklet, a rendelet 10. melléklet helyébe a 8. melléklet, a rendelet 13. melléklet helyébe a 9. melléklet, a rendelet 14. melléklet helyébe a 10. melléklet, a rendelet 15. melléklet helyébe a 11. melléklet lép.

### 6.§

#### Záró rendelkezések

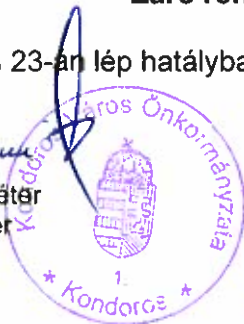
Ez a rendelet 2018. június 23-án lép hatályba és a hatályba lépést követő 2. napon hatályát veszti.

  
Ribárszki Péter  
polgármester

  
dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző

A rendelet kihirdetve!  
Kondoros, 2018. június 22.

  
dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
<b>KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE</b>											
<b>Az önkormányzat költségvetési főösszege bevételi forrásokként</b>											
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											



A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE												
Az önkormányzat költségvetési bevételei intézményenként												
4 KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT												
Jogim. csop. sz.	Első cs. s. z.	Első cs. s. z.	Cím, alcím, jogcím	2018. évi kötelező feladat tv. szerint	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi kötelező feladat tv. szerint	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	Összesen	2018. évi kötelező feladat tv. szerint	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi vállalt feladat	Összesen
5	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	408 729	0	408 729	0	408 729	3 635	104 265	0	514 629
6	B11		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 768		150 768		150 768				150 768
7	B111		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	87 870		87 870		87 870				87 870
8	B112		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	94 663		94 663		94 663	915			95 578
9	B113		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 153		6 153		6 153	904			7 057
10	B114		Működési célú központosított előirányzatok	0		0		0				0
11	B115		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	67 275		67 275		67 275	1 816			69 091
12	B116		Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről							104 265		104 265
13	B16		Közmunkaprogram működési támogatása							104 247		104 247
14			MVH földalapú támogatás							18		18
15	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	4 808	14 988	0	19 806
16	B21		Felhalmozási célú önkormányzati támogatás							14 988		14 988
17	B21		BM támogatás Hőszök uti utéplés							14 988		14 988
18	B25		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államháztartáson belülről						4 808	0		4 808
19	B25		Közmunkaprogram felhalmozási támogatása						4 808	0		4 808
20	B3		Köztisztviselők bére	178 804	0	178 804	0	178 804	0	0	0	178 804
21	B3		Köztisztviselők bére	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	B31		Jövedelemadók	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	B311		Termelői bérbeadásból származó jövedelemadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	B34		Vagyoni típusú adók	18 000	0	18 000	0	18 000	0	0	0	18 000
25	B34		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 000		18 000		18 000				18 000
26	B35		Termékek és szolgáltatások adói	146 404	0	146 404	0	146 404	0	0	0	146 404
27	B35		Iparsági adó	132 654		132 654		132 654				132 654
28	B35		Tulajdonosi díj	150		150		150				150
29	B354		Gépjárműadó	13 600		13 600		13 600				13 600
30	B36		Egyéb közhatalmi bevételek	13 600	0	13 600	0	13 600	0	0	0	13 600
31	B36		Iszapolási szolg. díjak, egyéb díjszolg. díjak	1 600		1 600		1 600				1 600
32	B36		Települési adó - Földadó	12 000		12 000		12 000				12 000
33	IV.	B4	Működési bevételek	8 356	36 825	44 981	0	44 981	0	0	0	44 981
34	B402		Szolgáltatások ellenértéke	6 937	11 207	17 794	0	17 794	0	0	0	17 794
35	B404		Tulajdonosi bevételek	16 337	0	16 337	0	16 337	0	0	0	16 337
36	B406		Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 769	7 081	8 850	0	8 850	0	0	0	8 850
37	B408		Ebból kamatbevételek		2 000	2 000	0	2 000	0	0	0	2 000
38	V.	B5	Felhalmozási bevételek									
39	VI.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	9 652	9 652	0	9 652	0	0	0	9 652
40	B62		Működési célú kölcsönök									
41	B63		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		9 652	9 652	0	9 652	0	0	0	9 652
42	VII.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	1 500	0	1 500
43	B72		Felhalmozási célú kölcsönök									
44	B73		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
45	B75		Háztartásoktól felhalm. c. p. átvétel							1 500		1 500
46	VIII.	B8	Finanszírozási bevételek	0	340 000	340 000	0	340 000	0	0	0	340 000
47	B8131		Eloz. ev. költségvetési maradványának igénybevétele		340 000	340 000		340 000		14 877		354 877
48			<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>593 089</b>	<b>386 277</b>	<b>979 366</b>	<b>0</b>	<b>979 366</b>	<b>8 443</b>	<b>135 840</b>	<b>0</b>	<b>1 123 449</b>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
49												
50	<b>Kondorosi Község Önkormányzati Hivatal</b>											
	Jogcim. csop.sz.	Előir. cs. s z.	Cím, alcím, jogcim csop.sz.		2018. évi kötelező feladat tv. szerint	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen	2018. évi kötelező feladat tv. szerint	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen
51		B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		4 000	1 704	0	5 704	2 175	0	0	7 879
52		B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		4 000	1 704		5 704	2 175			7 879
53		B4	Működési bevételek		254			254	0			0
54		B402	Egyéb szolgáltatások nyújtása miatti bevételek		200			200				0
55		B406	Kiszámlázott szolg. ÁFA teljesítése		54			54				0
56		B8	Finanszírozási bevételek		0			0	194		0	194
57		B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					0	194			194
58			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>4 254</b>	<b>1 704</b>	<b>0</b>	<b>5 958</b>	<b>2 369</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 327</b>
59												
60												
61	<b>Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény</b>											
	Jogcim. csop.sz.	Előir. cs. s z.	Cím, alcím, jogcim csop.sz.		2018. évi kötelező feladat tv. szerint	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen	2018. évi kötelező feladat tv. szerint	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen
62		B4	Működési bevételek		960	400		1 360	0	0		0
63		B402	Szolgáltatások ellenértéke		126	315		441				0
64		B405	Kiszámlázott általános forgalmi adó		834	85		919				0
65		B8	Finanszírozási bevételek		0	0		0	5 117	0	0	5 117
66		B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					0	5 117			5 117
67			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>960</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>1 360</b>	<b>5 117</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 117</b>
68												
69												
70		B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		410 729	1 704		412 433	5 810	104 265	0	522 508
71		B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0		0	4 808	14 998	0	19 806
72		B3	Közhatalmi bevételek		178 004	0		178 004	0	0	0	178 004
73		B4	Működési bevételek		9 570	37 025		46 595	0	0	0	46 595
74		B5	Felhalmozási bevételek		0	0		0	0	0	0	0
75		B6	Működési célú átvett pénzeszközök		0	9 652		9 652	0	0	0	9 652
76		B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0		0	0	1 500	0	1 500
77		B8	Finanszírozási bevételek		0	340 000		340 000	5 311	14 877	0	360 188
78			<b>Mindösszesen</b>		<b>598 303</b>	<b>388 381</b>	<b>0</b>	<b>986 684</b>	<b>15 929</b>	<b>135 640</b>	<b>0</b>	<b>1 138 253</b>

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése											
2018. évi kiadások											
	Jogi cím, c. sz., sz. sz.	Előir. csop. sz.	Cím, alcím, jogcím	2018. évi kötelező feladat tv. szerint	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen	2018. évi kötelező feladat tv. szerint 1. módosítás	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében 1. módosítás	2018. évi önként vállalt feladat 1. módosítás	Összesen 1. módosítás
3											
4	I.		Működési kiadások	518 240	295 306	0	813 546	14 221	108 834	0	936 601
5		K1	Személyi kiadások	103 317	39 385		142 702	2 132	77 003		221 837
6		K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 435	8 362		31 797	441	14 990		47 228
7		K3	Dologi kiadások	78 500	54 932		133 432	4 953	27 125		165 510
8		K4	Előirányzott pénzügyi műveletek	17 600			17 600				17 600
9		K5	Egyéb működési célú kiadások	295 388	192 627	0	488 015	6 695	-10 284	0	484 426
10			Ebből: Egyéb elvonások, befizetések teljesítése	1 805			1 805	5 942			7 747
11			Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	130 601	19 767		150 368				150 368
12			Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		172 860		172 860				172 860
13			Ebből: Tartalékok	162 982			162 982	753	-10 284		153 451
14	II.		Felhalmozási kiadások	1 753	159 012	0	160 765	1 708	26 806	0	189 279
15			Beruházások	1 753	55 451		57 204	1 708	11 808		70 720
16			Felújítások		102 832		102 832		14 998		117 830
17			Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	729		729	0			729
18			Ebből: Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0
19			Ebből: Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0
20	III.		Finanszírozási kiadások	12 373	0	0	12 373	0	0	0	12 373
21			Decembert megelőlegezés	12 373			12 373				12 373
22			<b>Összesen</b>	<b>532 366</b>	<b>454 318</b>	<b>0</b>	<b>986 684</b>	<b>15 929</b>	<b>135 640</b>	<b>0</b>	<b>1 138 253</b>

**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**2018. évi kiadások. Intézményenként, működési és felhalmozási kiadásokként**

**Működési kiadások**  
**Önkormányzat**

Jogi m. sz. p.sz.	Előir. csop. sz.	Cím, alcím, jogcím	2018. évi kötelező feladat tv. szerinti feladat	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen	2018. évi kötelező feladat tv. szerinti feladat	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen
I.		Működési kiadások								
	K1	Személyi kiadások	15 406	25 742		41 148	200	75 972		117 320
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 483	5 565		9 018	39	14 814		23 871
	K3	Dologi kiadások	62 236	48 032		110 268		26 775		137 043
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 600			17 600				17 600
	K5	Egyéb működési célú kiadások	295 388	192 627		488 015	6 695	-10 284		484 426
	K502	Ebből: Egyéb elvonások, befizetések teljesítése	1 805			1 805	5 942			7 747
	K506	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	130 601	19 767		150 368				150 368
	K511	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		172 860		172 860				172 860
	K512	Ebből: Tartalékok	162 982			162 982	753	-10 284		153 451
		<b>Önkormányzat összesen</b>	<b>394 083</b>	<b>271 966</b>	<b>0</b>	<b>666 049</b>	<b>6 934</b>	<b>107 277</b>	<b>0</b>	<b>780 260</b>

**Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal**

Jogi m. sz. p.sz.	Előir. csop. sz.	Cím, alcím, jogcím	2018. évi kötelező feladat tv. szerinti feladat	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen	2018. évi kötelező feladat tv. szerinti feladat	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen
I.		Működési kiadások								
	K1	Személyi kiadások	79 286	13 643		92 929	1 902	790		95 621
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 259	2 797		21 056	387	153		21 596
	K3	Dologi kiadások	10 269	500		10 769	822			11 591
		<b>Összesen</b>	<b>107 814</b>	<b>16 940</b>	<b>0</b>	<b>124 754</b>	<b>3 111</b>	<b>943</b>	<b>0</b>	<b>128 808</b>

## Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

Jogi m.cso p.sz.	Előlr. csoport sz.	Cím, alcím, jogcím	2018.évi kötelező feladat tv.szefint	2018.évi költesz feladat önk.döntés értelmében	2018.évi önként vállalt feladat	Összesen	2018.évi kötelező feladat tv.szefint	2018.évi költesz feladat önk.döntés értelmében	2018.évi önként vállalt feladat	Összesen
I.		Működési kiadások								
	K1	Személyi kiadások	8 625			8 625	30	241		8 896
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 723			1 723	15	23		1 761
	K3	Dologi kiadások	5 995	6 400		12 395	4 131	350		16 876
		<b>Összesen</b>	<b>16 343</b>	<b>6 400</b>	<b>0</b>	<b>22 743</b>	<b>4 176</b>	<b>614</b>	<b>0</b>	<b>27 533</b>
	K1	Személyi juttatások	103 317	39 385	0	142 702	2 132	77 003	0	221 837
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok	23 435	8 362	0	31 797	441	14 990	0	47 228
	K3	Dologi kiadások	78 500	54 932	0	133 432	4 953	27 125	0	165 510
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatása	17 600	0	0	17 600	0	0	0	17 600
	K5	Egyéb működési célú kiadások	295 388	192 627	0	488 015	6 695	-10 284	0	484 426
		<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>518 240</b>	<b>295 306</b>	<b>0</b>	<b>813 546</b>	<b>14 221</b>	<b>108 834</b>	<b>0</b>	<b>936 601</b>

## Felhalmozási kiadások

## Önkormányzat

II.	Felhalmozási kiadások									
K6	Beruházások	1 500	54 681			56 181		11 808		67 989
K7	Felújítások		102 832			102 832		14 998		117 830
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		729			729				729
	<b>Összesen</b>	<b>1 500</b>	<b>158 242</b>	<b>0</b>	<b>159 742</b>	<b>159 742</b>	<b>0</b>	<b>26 806</b>	<b>0</b>	<b>186 548</b>

## Közdorosi Közös Önkormányzati Hivatal

II.	Felhalmozási kiadások									
K6	Beruházások	0	0			0		19		19
	<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>19</b>

## Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

III.	Felhalmozási kiadások									
K6	Beruházások	253	770			1 023		1 609	0	2 712
	<b>Összesen</b>	<b>253</b>	<b>770</b>	<b>0</b>	<b>1 023</b>	<b>1 689</b>	<b>0</b>	<b>1 689</b>	<b>0</b>	<b>2 712</b>

K6	Beruházások	1 753	55 451	0	57 204	1 708	11 808	0	70 720
K7	Felújítások	0	102 832	0	102 832	0	14 998	0	117 830
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	729	0	729	0	0	0	729
	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>1 753</b>	<b>159 012</b>	<b>0</b>	<b>160 765</b>	<b>1 708</b>	<b>26 806</b>	<b>0</b>	<b>189 279</b>

## Finanszírozási kiadások

## Önkormányzat

III.	Finanszírozási kiadások									
K9	Decemberi megelőlegezés	12 373				12 373				12 373
K9	Finanszírozási kiadások	12 373				12 373	0			12 373

	<b>Kötségvetési kiadások mindösszesen:</b>	<b>532 366</b>	<b>454 318</b>	<b>0</b>	<b>986 684</b>	<b>15 929</b>	<b>135 640</b>	<b>0</b>	<b>1 136 253</b>
--	--	----------------	----------------	----------	----------------	---------------	----------------	----------	------------------

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése</b>						
2	<b>Egyéb működési támogatások</b>						
3	Jogcím. csop.sz.	Előir.cs.s z.	Előir. csop.sz.	Cím, alcím, jogcím	2018. évi eredeti ei.	Változás	2018. évi 1.mód
4	I.	K5		Egyéb működési célú kiadások			
5			K502	<b>Egyéb elvonások, befizetések teljesítése</b>			
6				2017. évi befizetési kötelezettség	1 805	5 942	7 747
7				<b>Összesen</b>	<b>1 805</b>	<b>5 942</b>	<b>7 747</b>
8			K506	<b>Egyéb működési támogatás áh belülré</b>			
9				Körös-völgyi Hulladékgazd.Rek.Önk.Társulás	82		82
10				Szlovák Önkormányzat támogatása	300		300
11				Körösszögi Többcélú Társulás	27 289		27 289
12				Köznevelési Társulás támogatása	122 697		122 697
13				Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	1 100		1 100
14				<b>Összesen</b>	<b>151 468</b>		<b>151 468</b>
15							
16			K511	<b>Egyéb működési támogatás áh kívülre</b>			
17				Körös-szögi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. működéséhez hozzájárulás			
18				Gyulai Közülemi KFT működési hozzájárulás	26 628		26 628
19				Kondorosi Településüzemeltető és Szolg.KFT.	137 918		137 918
20				Orosháza és térsége ivóvízminőség-javító program működési hozzájárulás	274		274
21				Polgármesteri Keret	1 300		1 300
22				<b>Összesen</b>	<b>166 120</b>		<b>166 120</b>
23			K65	<b>Egyéb működési támogatás áh kívülre</b>			
24				Civil pályázat - egyéb keret	2 000		2 000
25				Civil pályázat - sport keret	3 000		3 000
26				Polgárőrség támogatása	500		500
27				Polgárvédelem támogatása	140		140
28				Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	0		0
29				<b>Összesen</b>	<b>5 640</b>		<b>5 640</b>
30				<b>Egyéb működési támogatás áh kívülre összesen</b>	<b>171 760</b>		<b>171 760</b>
31			K512	<b>Tartalékok</b>	<b>162 982</b>		<b>162 982</b>
32				<b>Mindösszesen:</b>	<b>488 015</b>	<b>5 942</b>	<b>493 957</b>

	A	B	C	D	E
1	<b>Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése</b>				
2	<b>Fejlesztések és felújítások</b>				
3		<b>Megnevezés</b>	<b>2018. évi eredeti ei.</b>	<b>Változás</b>	<b>2018. évi 1. mód</b>
4	<b>Felújítások</b>				
5	<b>Önkormányzat</b>				
6		Sportcsarnok rekonstrukció Kondoroson - BM támog.			
7		Közétképzés fejlesztése Kondoroson - VP6-7.2.1-7.4.1.3-17. ( 15 %-os önerő rész)	3 484		3 484
8		Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson - TOP-3.2.1-15-1351-2016-00056	96 701		96 701
9		Hősök utcai útfelújítás	2 647	14 998	17 645
10	<b>Felújítások összesen</b>		<b>102 832</b>	<b>14 998</b>	<b>117 830</b>
11					
12	<b>Beruházások</b>				
13	<b>Önkormányzat</b>				
14		Egyéb kísértékű tárgyeszköz beszerzés	1 500		1 500
15		Uttervek	5 000		5 000
16		Ingatlan vásárlás (piactér kialakítás miatt)	17 500		17 500
17		Külterületi közutak fejlesztése, erő- és munkagép beszerzése Kondoroson - önerő	22 181		22 181
18		Városi rendezési terv	10 000		10 000
19		Közmunkaprogram felhalmozási kiadásai		4 808	4 808
20		Részesedés beszerzés		7 000	7 000
21	<b>Könyvtár</b>	Kisértékű tárgyeszközök beszerzése	1 023		1 023
22		Szőnyegbeszerzés		515	515
23		Teakonyha kialakítása		700	700
24		Számítógép beszerzés		474	474
25	<b>Hivatal</b>			19	19
26	<b>BÉRUHÁZÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>57 204</b>	<b>13 516</b>	<b>70 720</b>
27	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN:</b>		<b>160 036</b>	<b>28 514</b>	<b>188 550</b>

**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**Általános- és céltartalék**

Sorszám	cél megnevezése	2018. évi eredeti ei.	Változás	2018. évi 1.mód.
1.	Lakásépítési alapszámla	24 490		24 490
2.	Környezetvédelmi alap kiadásai	5 879		5 879
3.	Felhalmozási kiadások	112 025	-9 879	102 146
4.	Víziközmű fejlesztési alap	9 292		9 292
5.	KKK TAO pályázat 30 % önrész (136/2015. (VII.24.) sz. ÖK. Határozat)	724		724
6.	Kondorosi Csárda külső rekonstrukciója - VP-6-7.4.1.1-16 - önerő	0	0	0
7.	Magyar Kézilabda Szövetség Országos Tornaterem Felújítási Programja - önerő	0	0	0
8.	Külterületi közutak fejlesztése, erő- és munkagép beszerzése Kondoroson - VP-7.2.1.-7.4.1.-16 - önerő	0	0	0
9.	Települési térfigyelő rendszer kialakítása	0	0	0
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>152 410</b>	<b>-9 879</b>	<b>142 531</b>

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI ÁLTALÁNOS TARTALEKA**

1.	Önkormányzat	10 572	348	10 920
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>10 572</b>	<b>348</b>	<b>10 920</b>
<b>Tartalékok mindösszesen:</b>		<b>162 982</b>	<b>-9 531</b>	<b>153 451</b>



<b>Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése</b>													
<b>Kondoros Város Önkormányzat intézmények finanszírozási ütemterve</b>													
Megnevezés	január	február	márc.	április	május	június	július	aug.	szept.	október	nov.	dec.	összesen
Kondorosi Közös Önkormányzati	10 042	10 042	10 042	10 042	10 042	10 042	10 042	10 042	10 041	10 041	10 041	10 041	120 500
Dérczy Ferenc Könyvtár és Támogatás	3 204	1 700	1 700	1 700	4 887	4 502	2 688	1 700	2 050	2 748	1 700	1 666	30 245
<b>összesen:</b>	<b>13 246</b>	<b>11 742</b>	<b>11 742</b>	<b>11 742</b>	<b>14 929</b>	<b>14 544</b>	<b>12 730</b>	<b>11 742</b>	<b>12 091</b>	<b>12 789</b>	<b>11 741</b>	<b>11 707</b>	<b>150 745</b>

## 2018. év Önkormányzat és intézményei finanszírozása

R.sz.	Megnevezés	Önkormányzat	Kondorosi Közös Önk.Hivatal	Dérczy Ferenc Egysített Közművelődési Intézmény	Összesen	Önkormányzat 1. módosítás	Kondorosi Közös Önk.Hivatal 1. módosítás	Dérczy Ferenc Egysített Közművelődési Intézmény 1. módosítás	Összesen 1. módosítás
K1	Személyi juttatások	41 148	92 929	8 625	142 702	117 320	95 621	8 896	221 837
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	9 018	21 056	1 723	31 797	23 871	21 596	1 761	47 228
K3	Dologi kiadások	110 268	10 769	12 395	133 432	137 043	11 591	16 876	165 510
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása	17 600			17 600				17 600
K5	Egyéb működési célú kiadások	488 015			488 015	484 426			484 426
K6	Beruházások	56 181		1 023	57 204	67 989	19	2 712	70 720
K7	Felújítások	102 832			102 832	117 830			117 830
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	729			729				729
K9	Finanszírozási kiadások	12 373			12 373				12 373
	Intézményfinansz. -				0				0
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>838 164</b>	<b>124 754</b>	<b>23 766</b>	<b>986 684</b>	<b>979 181</b>	<b>128 827</b>	<b>30 245</b>	<b>1 138 253</b>
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	406 729	5 704		412 433	514 629	7 879		522 508
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0	19 806			19 806
B3	Közhatalmi bevételek	178 004			178 004	178 004			178 004
B4	Működési bevételek	44 981	254	1 360	46 595	44 981	254	1 360	46 595
B5	Felhalmozási bevételek				0				0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	9 652			9 652	9 652			9 652
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	1 500			1 500
B8	Finanszírozási bevételek	340 000			340 000	354 877	194	5 117	360 188
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>979 366</b>	<b>5 958</b>	<b>1 360</b>	<b>986 684</b>	<b>1 123 449</b>	<b>8 327</b>	<b>6 477</b>	<b>1 138 253</b>
	<b>Finanszírozás</b>		<b>118 796</b>	<b>22 406</b>	<b>141 202</b>		<b>120 500</b>	<b>23 768</b>	<b>144 268</b>
	Finanszírozásból állami támogatás		95 080	7 049	102 129		95 080	7 049	102 129
	finanszírozásból önkormányzati támogatás		23 716	15 357	39 073		25 420	16 719	42 139

**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE**

Megnevezés	január	február	márc.	áprl.	május	június	július	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
<b>BEVÉTELEK</b>													
1. Támogatások államháztartáson belülről	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 546	522 508
2. Közhatalmi bevételek	5 380	5 380	60 000	6 000	5 380	5 380	5 045	4 059	60 000	6 000	5 380	10 000	178 004
3. Működési bevételek	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 882	46 595
4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		4 808	1 500	14 998									21 306
5. Működési célú Átvett pénzeszközök		9 652											9 652
7. Finanszírozási bevételek	360 188												360 188
8. Felhalmozási célú támogatások													0
<b>10. Bevétel összesen (1-7)</b>	<b>412 993</b>	<b>67 265</b>	<b>108 925</b>	<b>68 423</b>	<b>52 805</b>	<b>52 805</b>	<b>52 470</b>	<b>51 484</b>	<b>107 425</b>	<b>53 425</b>	<b>52 805</b>	<b>57 428</b>	<b>1 138 253</b>
<b>KIADÁSOK</b>													
10. Működési kiadások	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 051	936 601
Ebből: Tartalék felhasználása	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 794	153 451
11. Adósságszolgálat, hitel visszafizetés és													0
12. Felújítási kiadások	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 821	117 830
13. Fejlesztési kiadások						10 108	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	70 720
14. Egyéb felhalmozási célú kiadások			729										729
15. Finanszírozási kiadások	12 373												12 373
<b>16. Kiadások összesen (10-15)</b>	<b>100 242</b>	<b>87 869</b>	<b>88 598</b>	<b>87 869</b>	<b>87 869</b>	<b>97 977</b>	<b>97 971</b>	<b>97 971</b>	<b>97 971</b>	<b>97 971</b>	<b>97 971</b>	<b>97 974</b>	<b>1 138 253</b>
15. Egyenleg (havi záró pénzállomány 9 és 16)	312 751	-20 604	20 327	-19 446	-35 064	-45 172	-45 501	-46 487	9 454	-44 546	-45 166	-40 546	

<b>A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>					
<b>2018-2019-2020-2021. évi alakulását külön bemutató mérleg</b>					
ezer forintban					
Megnevezés	Sorszám	2018. évre	2019. évre	2020. évre	2021. évre
1	2	3	4	5	
<b>I. Működési bevételek és kiadások</b>					
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1	522 508	548 633	576 065	604 868
Közhatalmi bevételek	2	178 004	186 904	196 249	206 062
Működési bevételek	3	46 595	48 925	51 371	53 940
Működési célú átvett pénzeszközök	4	9 652	10 135	10 641	11 173
Finanszírozási bevételek - Előző év költségvetési maradványának	5	101 342	106 409	111 730	117 316
<b>Működési célú bevételek összesen (01+....+5)</b>	<b>6</b>	<b>858 101</b>	<b>901 006</b>	<b>946 056</b>	<b>993 359</b>
Személyi kiadások	7	221 837	232 929	244 575	256 926
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8	47 228	49 589	52 069	54 698
Dologi kiadások	9	165 510	173 786	182 475	191 690
Ellátottak pénzbeli juttatásai	10	17 600	18 480	19 404	20 384
Egyéb működési célú kiadások	11	484 426	508 647	534 080	561 051
Ebből: Egyéb elvonások, befizetések teljesítése	12	7 747	8 134	8 541	8 972
Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	13	150 368	157 886	165 781	
Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	14	172 860	181 503	190 578	200 202
Ebből: Tartalékok	15	153 451	161 124	169 180	177 723
<b>Működési célú kiadások összesen (7+....+15)</b>	<b>16</b>	<b>936 601</b>	<b>983 431</b>	<b>1 032 603</b>	<b>1 084 749</b>
<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	17	19 806	20 796	21 836	22 928
Felhalmozási bevételek/Közhatalmi bevételek	18		0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	19	1 500	1 575	1 654	1 736
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20	258 846	271 788	285 378	299 647
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (17+....+20)</b>	<b>21</b>	<b>280 152</b>	<b>273 363</b>	<b>287 031</b>	<b>301 383</b>
Felhalmozási kiadások (áfa-val együtt)	22	70 720	74 256	77 969	81 867
Felújítási kiadások (áfa-val együtt)	23	117 830	123 722	129 908	136 403
Egyéb felhalmozási célú kiadások	24	729	765	804	844
Ebből: Egyéb felhalmozásicélú támogatások államháztartáson	25		0	0	0

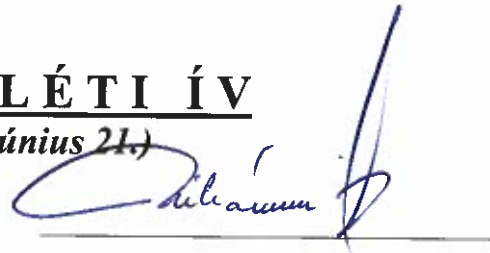
Ebből: Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	26		0	0	0
Finanszírozási kiadások - decemberi megelőlegezés	27	12 373	12 992	13 641	14 323
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése	28				
Hosszú lejáratú hitel kamata	29				
Tartalékok	30		0	0	0
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (22+...+37)</b>	<b>31</b>	<b>201 652</b>	<b>211 735</b>	<b>222 321</b>	<b>233 437</b>
<b>Önkormányzat bevételei összesen (6+21)</b>	<b>32</b>	<b>1 138 253</b>	<b>1 174 369</b>	<b>1 233 088</b>	<b>1 294 742</b>
<b>Önkormányzat kiadásai összesen (16+31)</b>	<b>33</b>	<b>1 138 253</b>	<b>1 195 166</b>	<b>1 254 924</b>	<b>1 318 186</b>

# J E L E N L É T I Í V

(2018. június 21.)

1.) Ribárszki Péter

polgármester



2.) Kozsuch Kornél

alpolgármester

---

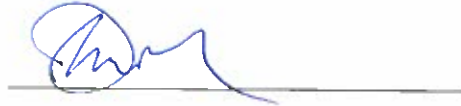
3.) Boldis Zsolt

ök-i képviselő

---

4.) Horcsák István

ök-i képviselő



5.) Sonkoly Mihály

ök-i képviselő

---

6.) Szabóné Csendes Ildikó

ök-i képviselő

---

7.) Tinka Edit

ök-i képviselő



8.) Tuska Tibor

ök-i képviselő



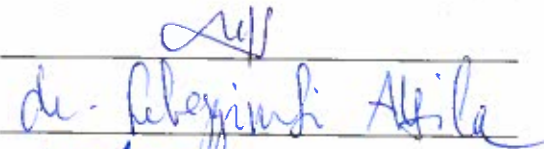
9.) Vári Ferenc

ök-i képviselő



## Meghívottak

Barnai Péter

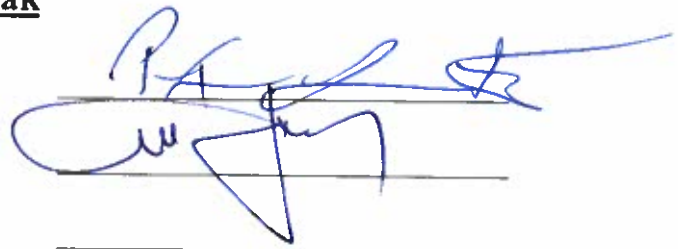


Pinkai Ákos

---

---

---



---

---

---

---

---

---



# Meghívó

*Kondoros Város Polgármesterétől,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Tel:66/589-300;  
polgarmester@kondoros.hu*

## KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2018. JÚNIUS 21-ÉN (CSÜTÖRTÖK) DU. 14.<sup>00</sup> ÓRAI KEZDETTEL  
TARTJA SORON KÖVETKEZŐ ÜLÉSÉT, MELYRE EZÜTON TISZTELETTEL MEGHÍVOM.

### AZ ÜLÉS HELYE:

KONDOROSI TÖBBSINCS ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE  
CSABAI ÚT 25.

### Napirendi pontok:

**1) Tájékoztató Kondoros város közbiztonságának helyzetéről**

*Előadó: Oltyán Sándor r.ezredes*

**2) Beszámoló a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde munkájáról, tevékenységéről.**

*Előadó: Többsincs Óvoda és Bölcsőde intézményvezető*

**3) Tájékoztató a „XVIII. Betyár Napok a Kondorosi Csárda mellett” városi nagyrendezvény előkészületeiről**

*Előadó: Dérczy Ferenc Könyvtár intézményvezető*

**4) Előterjesztések, bejelentések**

*Megjelenésére feltétlenül számítok!  
Kondoros, 2018. június 15.*



## **ELŐTERJESZTÉS**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. június 21-én tartandó ülésére.

**Az előterjesztés tárgya:**  
Rendőrség éves beszámolója

**Az előterjesztés előadója:**  
Ribárszki Péter polgármester

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Szarvasi Rendőrkapitányság megküldte a 2017. évre vonatkozó beszámolóját, melyet beterveztünk a Tisztelt Képviselő-testület felé.



1Beszámoló\_megküldése\_(Kondoros\_).doc



Kondoros\_települési\_beszámoló\_2017\_vég



1m\_2017\_Kondoros\_bnügyi\_melléklet\_sigr



2m\_2017\_Kondoros\_rendészeti\_melléklet

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

### **Határozati javaslat:**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a rendőrség 2017. évi beszámolóját elfogadja.

Kondoros, 2018. június 15.

Ribárszki Péter  
polgármester

Az előterjesztést készítette:  
dr. Szebegyinszki Attila jegyző

ikt.szám: KON/ /2018.







Szarvasi Rendőrkapitányság  
Vezetője

**Tárgy:** Beszámoló megküldése  
**Hiv Szám:** KON/560-4/2018 ikt.szám.  
**Ügyintéző** Oltyán Sándor r. ezredes  
**e-mail:** olytan.sandor@bekes.police.hu

**Ribárszki Péter úrnak,  
Kondoros Polgármesterének !**

**Kondoros**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A fenti hivatkozási számon érkezett átirata alapján mellékelten elektronikus úton megküldöm a **Kondoros város 2017. évi közbiztonságának helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről** készült beszámoló írásos anyagát.

**Szarvas, 2018. június 14.**

**Tisztelettel :**

**Oltyán Sándor r. ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kapitányságvezető**



Szarvasi Rendőrkapitányság

## B E S Z Á M O L Ó

**Kondoros Város**  
**2017. évi közbiztonságának helyzetéről, valamint**  
**a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**

KONDOROS



Cím: 5540 Szarvas, Szabadság u. 25-27. 5541 Szarvas., Pf. 10.  
Telefon: 06-66/ 313-711; fax: 06-66/313-711  
E-mail: [szarvas.rk@bekes.police.hu](mailto:szarvas.rk@bekes.police.hu)

### Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkérésére a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezet 8. § (4) bekezdése alapján a közrend és közbiztonság 2017. évi helyzetéről szóló beszámolót az alábbiak alapján terjesztem elő:

#### I. Kondoros város közbiztonsági helyzetének értékelése

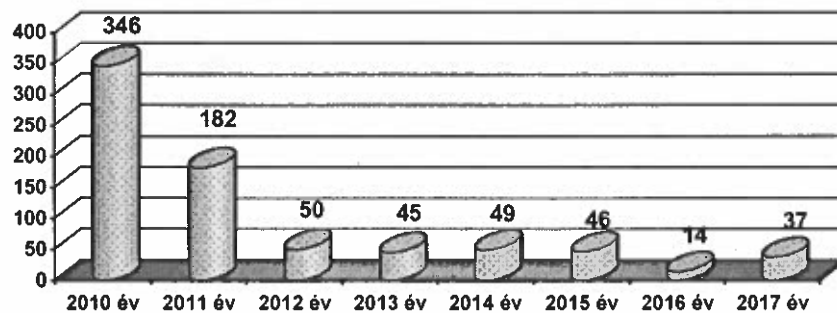
##### 1. A bűnügyi helyzet bemutatása

##### 1.1. A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2017. évben összesen 630 bűncselekmény regisztráltak, ami az előző évi 716 esethez képest 12,0 %-os csökkenést jelent.



##### *A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények alakulása Kondoros területén*

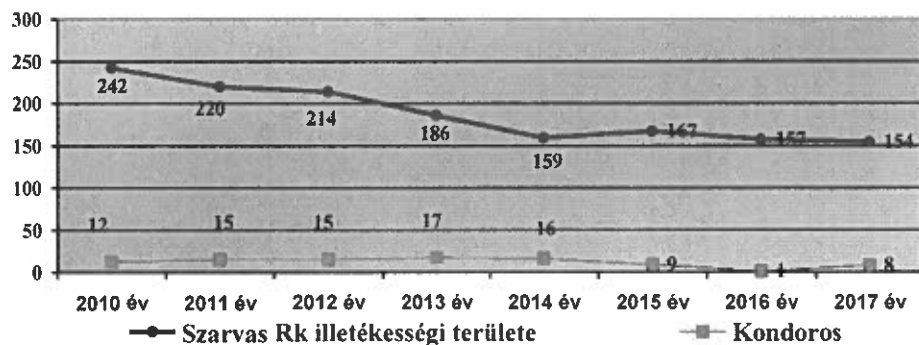


Kondoroson 2017. évben összesen 37 bűncselekményt regisztráltak, ami az előző évhez 23 esettel nőtt.

### 1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

2017. évben Kondoroson az összes regisztrált bűncselekményekhez viszonyítva (37) a közterületen elkövetett bűncselekmények száma 8 volt, ami 21,6 %-os részarányt jelent. Ezen belül a közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények száma 2 mely az összes cselekmények 5,4 %-át jelenti.

*Közterületen elkövetett, rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények számának alakulása a Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén és Kondoroson*



### 1.3. Kondoros területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

Az értékelt időszakban *testi sértés* elkövetése miatt 5 esetben folytattunk eljárást, (mely 1 esettel nőtt a 2016. évhez viszonyítva), ebből a *súlyos testi sértés nem volt*.

A *kiskorú veszélyeztetése* bűncselekmények száma az előző évi 0-ról 2017-ben 6-ra nőtt.

A regisztrált vagyon elleni bűncselekmények közül továbbra is a *lopás* bűncselekmény az, amely meghatározó. Ezen kategóriában növekedés volt tapasztalható 2017-ben 7 esetet regisztráltak az előző évi 1 esethez képest.

A *lakásbetörések* száma a 2016. évi 0-ról 2017-ben 2-re nőtt.

A *jármű önkényes elvétele* bűncselekmény miatt 2017 évben 1 esetben fejeztünk be eljárást (2016-ban 0 eset).

*Garázdaság, rongálás, rablás, személygépkocsi lopás és zárt gépjármű-feltörés, visszaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében) bűncselekményt a 2017 évben nem regisztráltak a településen.*

*A Kondoros város illetékességi területén regisztrált bűncselekmények és kiemelt bűncselekmények számának 2010-2017. évi adatait a beszámoló melléklete tartalmazza.*

## 2. A bűnüldöző munka értékelése

### 2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója – a Szarvasi Rendőrkapitányság esetében, az elmúlt években az alábbiak szerint alakult.

időszak:	2010.év	2011.év	2012.év	2013.év	2014.év	2015.év	2016.év	2017.év
Nyomozás- eredményesség	53,8%	47,3%	91,5%	62,1%	56,4%	56,0%	79,8%	73,3%

Az elmúlt nyolc évben a rendőrkapitányság nyomozáseredményességi mutatója 47,3% és 91,5% közötti tartományban ingadozott.

### 2.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

**Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények vonatkozásában befejezett nyomozások eredményességének alakulása Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2010-2017. évi ENyÜBS adatok alapján**

év	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
%	47,0	52,2	42,0	57,1	64,3	80,8	89,9	94,7

A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója az elmúlt nyolc év viszonylatában -2012. év kivételével- folyamatos emelkedést mutat.

### 2.3. Szarvasi Rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

Az értékelt időszakban a kiemelten kezelt bűncselekmények közül:

- a *testi sértés* bűncselekmény nyomozáseredményessége 97,7%-ról 98,8%-ra,
- a *kiskorú veszélyeztetése* bűncselekmények nyomozáseredményessége 83,3%-ról 100,0%-ra
- a *lopás* bűncselekmények nyomozáseredményessége 38,1 %-ról 48,2%-ra
- a *lakásbetörés* bűncselekmények nyomozáseredményessége 39,7%-ról 56,4%-ra. nőtt,

míg

- a *súlyos testi sértés* bűncselekmény nyomozáseredményessége 95,0%-ról 91,7%-ra
- a *rongálás* bűncselekmények nyomozáseredményesség 57,1 %-ról 55,6%-ra csökkent.

A *garázdaság, az orgazdaság, a jármű önkényes elvétele, a visszaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében)* bűncselekmények nyomozáseredményessége mind 2016-ban, mind 2017-ban 100 % volt.

## 3. Tulajdon elleni szabálysértések

A Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2017. évben a tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt indult eljárások száma 218 volt. A tulajdon elleni szabálysértések - bolti lopások nélküli - felderítési mutatója 39,8 % volt.

#### **4. A közlekedésbiztonsági helyzet**

A közlekedésbiztonság helyzete egy településen a balesetek, közlekedési bűncselekmények és szabálysértések számának alakulásán mérhető le. A 44-es főútvonalon naponta több ezer jármű halad át Kondoros területén, ez döntően befolyásolja a baleseti helyzet alakulását.

Kondoroson 2017-ben 9 személyi sérüléses közlekedési baleset történt. A bekövetkezett balesetekből 6 könnyű, 3 súlyos sérüléses volt.

### **II. A Szarvasi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok**

#### **I. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek biztonsága**

2017. évben nőtt a közterületen szolgálatot teljesítő rendőri erők száma 7407 főről 7539 főre (1,8%-kal), míg 68770 óráról 67130 órára (-2,4%-kal) mérséklődött a közterületen eltöltött idő.

A korábbi években kialakított gyakorlata szerint megszerveztük és végrehajtottuk azt, hogy az illetékességi területünkön található településeken minden nap rendőri jelenlét biztosítva legyen. A végrehajtás eredményeképpen a településekről pozitív visszajelzések érkeztek a bevezetett intézkedésről.

A rendőrkapitányság személyi állománya az értékelt időszakban is, a minden településen azonos mértékben megvalósuló közrend, közbiztonság fenntartására törekedett. Ezen cél elérése és a rendőri jelenlét fokozása érdekében több közlekedésrendészeti, közrendvédelmi fokozott ellenőrzést szerveztünk. Ezekben a fokozott ellenőrzésekben más települések körzeti megbízottjai, valamint a közlekedésrendészeti szolgálat munkatársai is bevonásra kerültek. Ezek az „akciók” voltak hivatottak az utazó bűnözői csoportok kiszűrésére, valamint a KRESZ szabályait be nem tartó közlekedők jogszabályba ütköző cselekményeinek (különösen az ittas járművezetésnek) kiszűrésére, azok szankcionálására.

A rendőreink az intézkedéseiket kulturáltan, segítőkészen hajtották végre és próbáltak differenciáltan szankcionálni. Hangsúlyt fektettek a tájékoztatására, figyelemfelhívásokra és a folyamatos kapcsolattartásra, mely a lakosság körében településen pozitív fogadtatásra talált.

Az értékelt időszakra vonatkozóan megállapítható, hogy Kondoros területén a közrend-közbiztonságra kiható és az állampolgárok szubjektív közbiztonság-érzetét kedvezőtlenül befolyásoló jogellenes cselekmények elkövetése alapvetően nem volt jellemző.

A rendőri jelenlét célja főként a lakosok potenciális sértetté válásának megelőzése, valamint az erőszakos, garázda jellegű – a lakosság szubjektív közbiztonság-érzetét kedvezőtlenül befolyásoló – jogellenes cselekmények megelőzése volt.

#### **2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata**

A 2017. évi feladattervben meghatározottak végrehajtását - a közlekedésbiztonsági és az általános közbiztonsági helyzet javításának megvalósítására kitűzött célt törekedtünk végrehajtani. Ezen tevékenységünket aktív, kezdeményező rendészeti magatartással hajtottuk végre.

Az intézkedések számát tekintve 2016-hoz viszonyítva egyes intézkedés fajtákban növekedés, míg más vonatkozású intézkedéseket tekintve csökkenés volt tapasztalható.

Csökkenett a személyi szabadságot korlátozó intézkedések vonatkozásában az elfogások száma (140 esettel -36,9%). Az előállítások számában növekedés (19 eset, 7,8%), míg a biztonsági intézkedések számában (7 eset -3,1%) csökkenés volt tapasztalható.

Egyéb rendészeti tevékenységben csökkent a szabálysértési feljelentések száma (485-ről 403-ra, -16,9%), a büntető feljelentések száma (152-ről 142-re. 6,6%) szintén csökkenést mutat, a helyszínen megbírságotak számában azonban jelentős növekedés figyelhető meg (2121-ről 3448-ra, 62,6%).

A pozitív eredményű alkoholszondás ellenőrzések tekintetében nagymértékű növekedés figyelhető meg a pozitív szonda használatában. (257-ről 524-re 103,9%)

Reagáló képességünkre jellemző, hogy átlagosan 18,4 percen belül a Szarvasi Rendőrkapitányságra érkező minden bejelentésére a járőr a helyszínen az intézkedést megkezdte.

### **3. A rendezvénybiztosítások**

Az értékelt időszakban eseménymentesen végrehajtottuk a március 15-i, augusztus 20-i, és az október 23-i rendezvényekkel kapcsolatos rendőri feladatokat.

Meg kell említeni a településen megrendezett a nagy tömeget megmozgató rendezvényeket, melyeken Kondoros területén alkalmanként akár több száz fő is megjelent (Betyárnapok, Lovasnapok, stb.) A rendezvények biztosítását minden esetben az önkormányzattal, a polgárőrséggel, biztonsági cégekkel együttműködve, biztosítási terv alapján láttuk el.

### **4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése**

A településre rendszeresített 5 fő körzeti megbízotti beosztás az értékelt időszakban Petrovszki András r. tzs., Sasfalvi István r. ftörm., Nagy Balázs r. ftörm., Nagy Róbert r.örm. és Kondacs Attila r.törm. személyében betöltött volt.

A körzeti megbízott szolgálat ellátásának rendszere - a település jellege miatt - alapvetően a gépkocsizó járőrszolgálatokra épült, melyek az értékelt időszakban is kiegészült a gyalogosan teljesített munkavégzéssel. A körzeti megbízottak feladatainak teljesítése során dominánsan jelentkezett a közterület rendjét sértő jogsértések elleni, az állampolgárok szubjektív közbiztonság-érzetét kedvezőtlenül befolyásoló, illetve a bűncselekményeket és szabálysértéseket elkövetőkkel szembeni intézkedések kezdeményezése, lefolytatása.

A körzeti megbízott közvetlen elérhetősége a rendszeresített mobiltelefonon keresztül – az értékelt időszakban is – biztosított volt. Azokban az időszakokban, amikor – esetleg - nem tudtak a lakosok közvetlenül a körzeti megbízotthoz fordulni a 107-es vagy a 112-es telefonszámon hívhatták a békéscsabai Tevékenység-irányító Központot, ahol haladéktalanul megtették a szükséges intézkedéseket a bejelentéssel kapcsolatban.

### **5. Az igazgatásrendészeti tevékenység értékelése**

Szabálysértési hatóságunkhoz 2017. évben 433 db feljelentés érkezett, melyek alapján 451 fő feljelentett személlyel szemben folytattuk le az eljárást. A feljelentett személyek közül 366 főt elmarasztaltunk, melyből az eljárás során 330 főt sújtottunk pénzbírsággal, továbbá 67 főnél – tekintettel az elkövetett cselekmény és a szabálysértés súlyára – közúti járművezetéstől eltiltás intézkedést alkalmaztunk.

A 451 feljelentett személlyel szemben 22 esetben közrend és közbiztonság elleni szabálysértés, 264 alkalommal közlekedési szabálysértés és 165 esetben pedig kiemelt közlekedési szabálysértés elkövetése miatt indult az eljárás.

Össességében megállapítható, hogy az eljárás alá vont személyekkel szemben a felelősségre vonás mértéke megállapításánál személyre szabott, a cselekmény súlyával arányban álló büntetéseket és intézkedéseket alkalmaztunk.

A hatóságunkhoz végrehajtásra átadott helyszíni bírságok száma 2017. évben 1924 db volt.

## **6. Bűn- és baleset-megelőzés**

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2017. évben a bűnmegelőzési tevékenységet az országos stratégiák és irányelvek, a hatályos ORFK normákban megfogalmazott szempontok alapján hajtottuk végre. Folyamatosan értékelésre, elemzésre kerültek az illetékességi területen elkövetett bűncselekmények, ezen információk, adatok alapján terveztük és hajtottuk végre a bűnmegelőzési munkát.

2017. szeptember 1-től továbbfolytatódott az „iskola rendőre” nevet viselő program. Iskolakezdest megelőzően területünkön található gyermekintézmények környékén forgalomtechnikai bejárásokra került sor. Az Iskolákban kihelyezésre kerültek az iskola rendőrök nevével és elérhetőségével ellátott plakátok.

„A Szülők és a Családok a Rendőrség kiemelt Partnerei a kábítószer – bűnözés megelőzésében” program keretén belül 2017 évben minden hónapban telefonos ügyelet, fogadóóra megtartására került sor, ennek során 1 esetben történt bejelentés a lakosság részéről

Az értékelt időszakban a rendőrkapitányság illetékességi területén valamennyi települést érintően *konzultációs fórumokat* tartottunk, melynek témaköre a lakosság szubjektív közbiztonság-érzetét leginkább javító, a prevenciót előtérbe helyező rendőri intézkedések – szükség szerinti – megtétele, a lakosság véleményét, igényét figyelembe véve.

## **7. Együttműködés**

Nagyon jónak mondható a polgárőrség és a körzeti megbízotti csoport kapcsolata. Napi szinten konzultálnak, rendszeresen közösen lát el szolgálatot rendőr és polgárőr. A polgárőrök részt vesznek minden helyi rendezvény biztosításában, illetve már több éve a szeptemberi iskolakezdestkor biztosítják az iskolába érkező diákok biztonságos közlekedését. Halottak napján is segítik a temetőbe érkező emberek biztonságos közlekedését, illetve felügyelik a parkoló járműveket a gépkocsi feltörések megelőzése érdekében.

A kondorosi körzeti megbízotti csoport a polgárőrökkel közösen továbbra is folytatja a meghirdetett Tanya Programot és az időseket leginkább veszélyeztető bűncselekmények megelőzésére szervezett fokozott ellenőrzést. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a tanyagondnokkal, a családsegítő szolgálattal, a Település Szolgáltató Intézmény munkatársaival, valamint a mezőgazdasági vállalkozókkal, akik segítették munkánkat.

A körzeti megbízottak az önkormányzattal együttműködve, egymást kölcsönösen informálják a településen történekről. Az önkormányzat a lehetőségeihez mérten segítséget nyújt a településen dolgozó rendőröknek, amit ezúton is megköszönök.

2017. évben közös szolgálatellátásra a helyi körzeti megbízottakkal 103 alkalommal, 33 fővel 376 órában került sor.

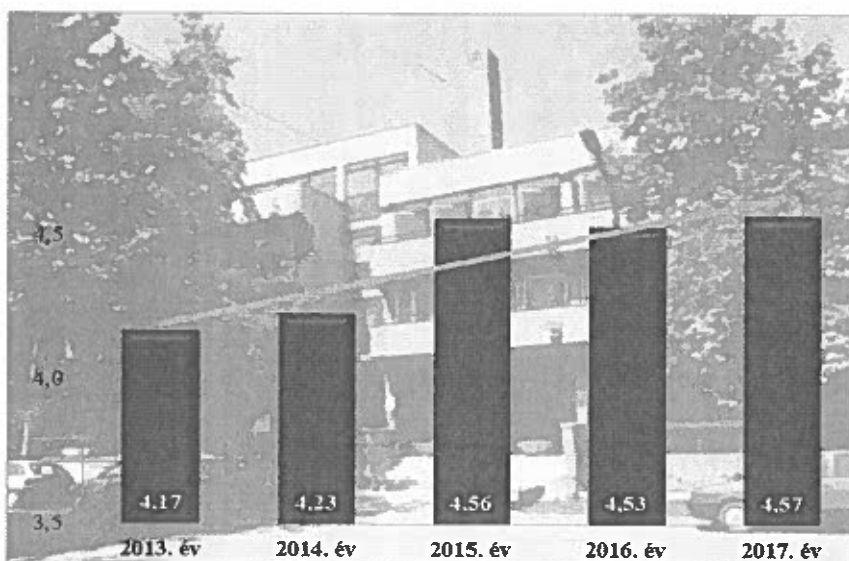


### III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

#### *Tisztelt Képviselő-testület!*

A Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén található települési önkormányzatok a Rendőrség együttműködésének helyzetére, a települések közbiztonságára vonatkozó kérdőíves felmérés adatai folyamatosan emelkedést mutatnak.

„Hogyan minősíti a településen végzett rendőri tevékenységet?” kérdésre adott válaszok átlaga  
(Értékelési skála: 1→5)



A közterületek rendjének fenntartása, a közbiztonság és a közrend erősítése a jövőben is kiemelt cél Kondoros vonatkozásában is, a rendőrkapitányság illetékességi területén lévő többi településhez hasonlóan. Kiemelt feladatként szerepel a közterületen elkövetett bűncselekmények számának visszaszorítása, a már elkövetett bűncselekmények gyors, hatékony felderítése, együttműködve a bűnügyi feladatokat ellátó egységekkel; továbbá a jogsértések elkövetését lehetővé tevő okok, mulasztások felderítése és hatékony fellépés e tényezőkkel szemben.

Meghatározó szempont számunkra az ügyfélközpontúság, a minőségi működés, az új követelményeknek, egyben a képviselő-testület, valamint a lakosság elvárásainak történő megfelelés.

A lakosság bejelentéseire történő gyors, határozott, törvényes és szakszerű intézkedések foganatosítását, a bűncselekmények megelőzését, a közterületi rendőri jelenlét biztosítását alapvető feladatként kezeljük a továbbiakban is.

2018. évre a Szarvasi Rendőrkapitányság legfontosabb szervezeti teljesítménycéljai az alábbiak:

- A 2018. évi országgyűlési képviselői választással kapcsolatos rendőri feladatok ellátása.
- Magyarország külső határainak fokozott védelme, az illegális migráció elleni eredményes és következetes fellépés érdekében a határőrizeti, határforgalmi és mélységi ellenőrzési feladatok schengeni követelményeknek megfelelő végrehajtása.

- A közlekedésbiztonsági helyzet további javítása, ennek keretében különösen a halálos balesetek és a balesetekben meghalt személyek számának csökkentése.
- Az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetét befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés, a büntetőeljárások és a szabálysértési eljárások lefolytatásának gyorsítása, eredményességének biztosítása.
- A büntetőeljárásról szóló 2017. évi CX. törvény, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény hatályba lépéséből eredő feladatok végrehajtása, hatékony, jog- és szakszerű alkalmazása.
- Az elektronikus ügyintézési feladatok hatékony végrehajtása.

Köszönetet mondunk a polgárőrségnek, a társszerveknek, minden kondorosi polgárnak, aki segítette munkánkat.

Kérem Önöket, hogy továbbra is segítsék munkánkat, támogassanak bennünket, hogy tevékenységünkkel Kondoros lakosságát szolgáljuk. Kéréseikkel, problémáikkal forduljanak bizalommal a szolgálatot ellátó körzeti megbízottakhoz.

Kérem beszámolóm elfogadását.

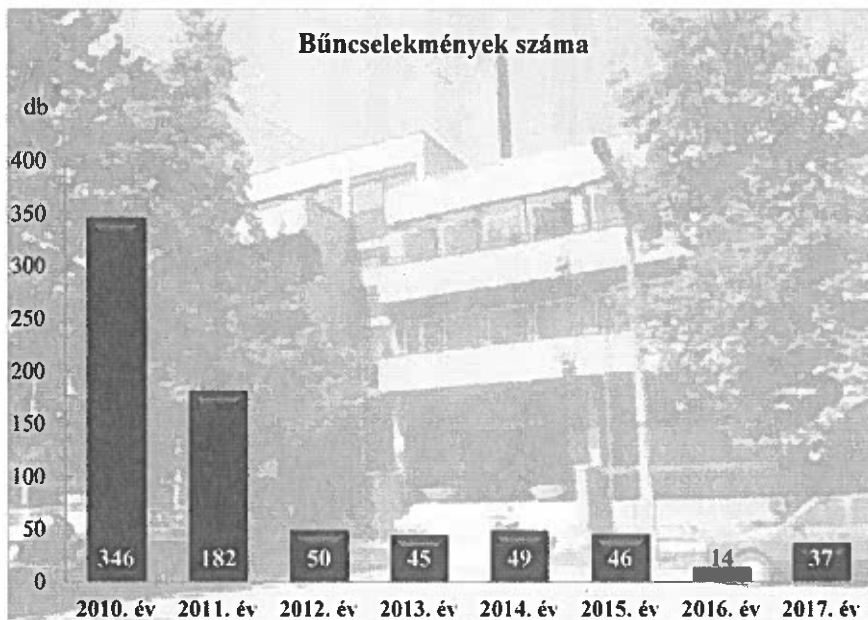
**Szarvas, 2018. június 14.**

*Oltyán Sándor r. ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kapitányságvezető*

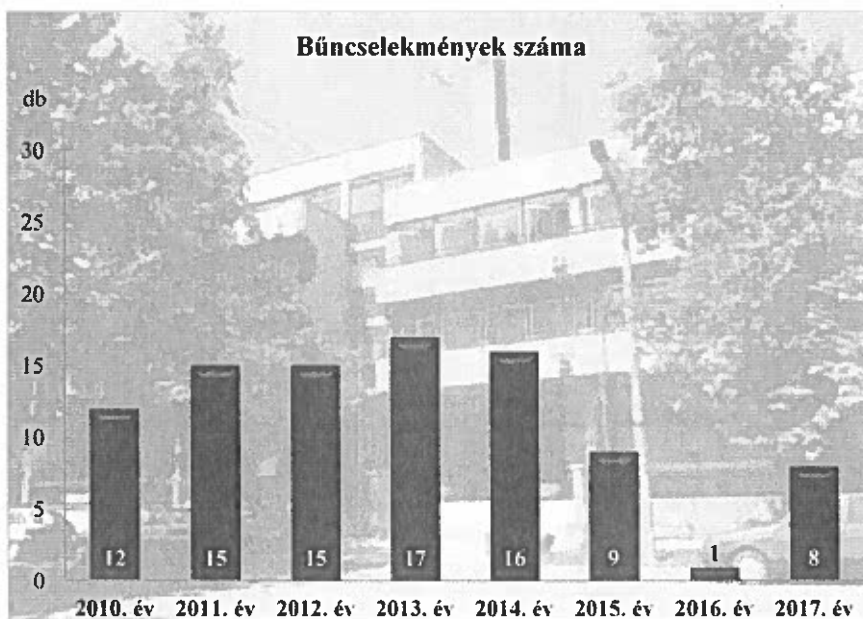
1 számú melléklet a Kondoros Város 2017. évi közbiztonságának helyzetéről,  
 valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóhoz

04060/2282-2/2018. ált.

**Összes bűncselekmény  
 az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
 Kondoros város**



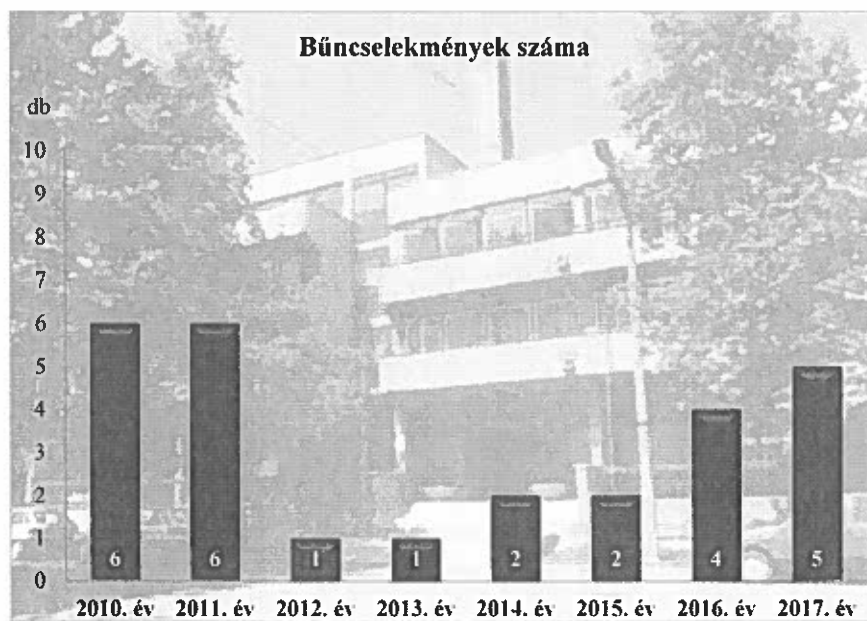
**Közterületen elkövetett bűncselekmény  
 az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
 Kondoros város**



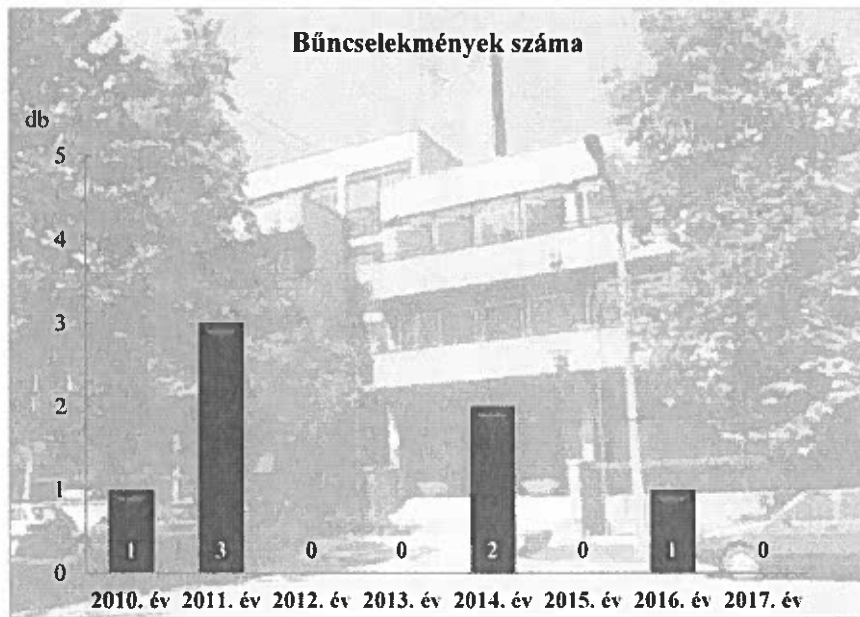
**Emberölés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**



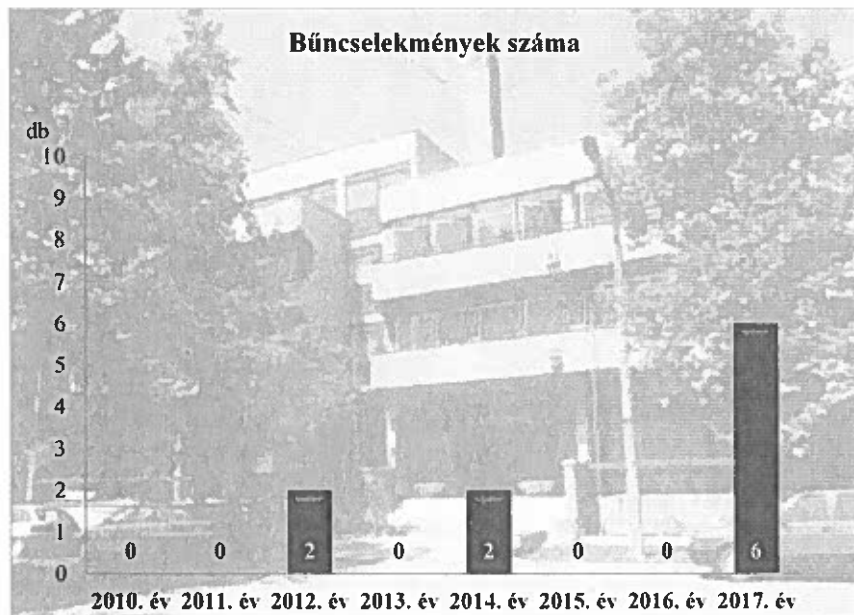
**Testi sértés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**



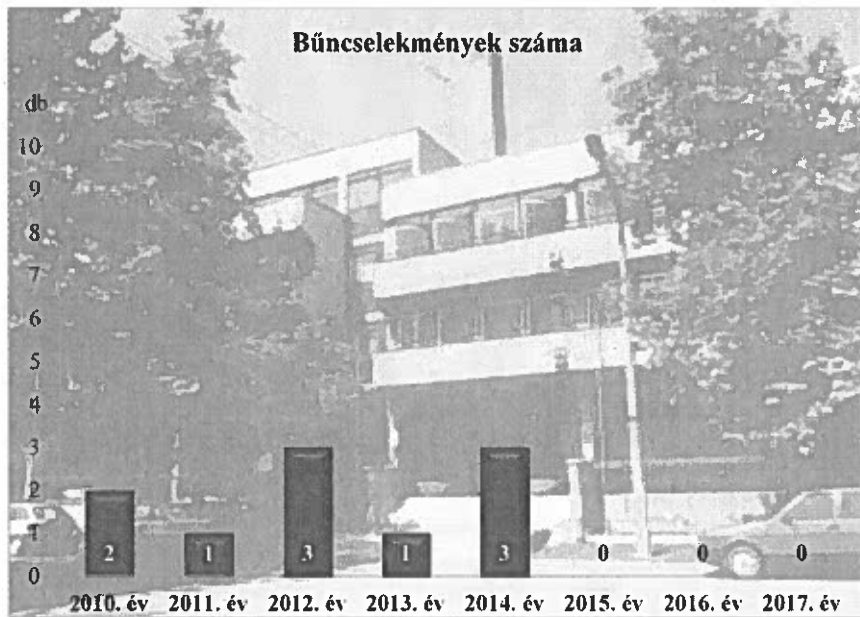
**Súlyos testi sértés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**



**Kiskorú veszélyeztetése  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**



**Garázdaság  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**

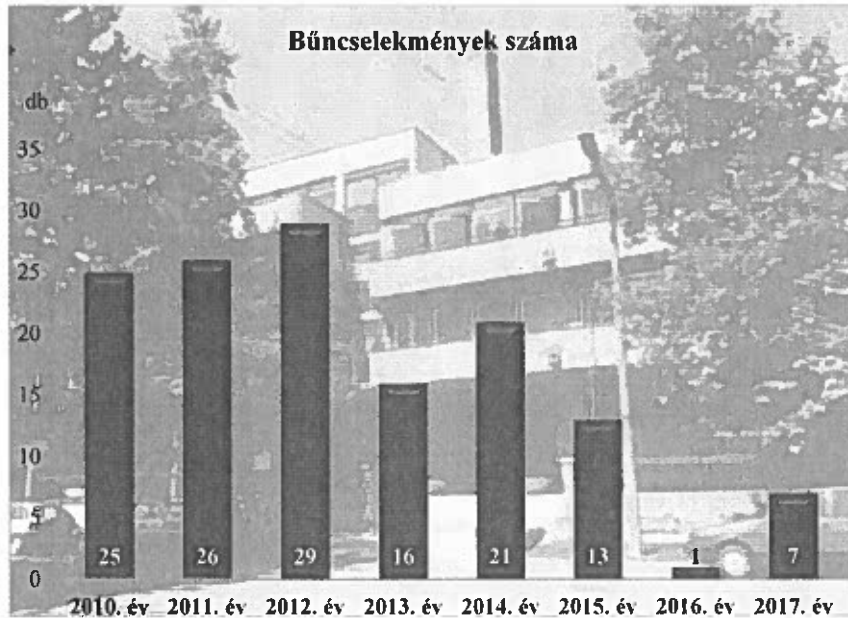


**Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás)  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**



**Lopás\***  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város

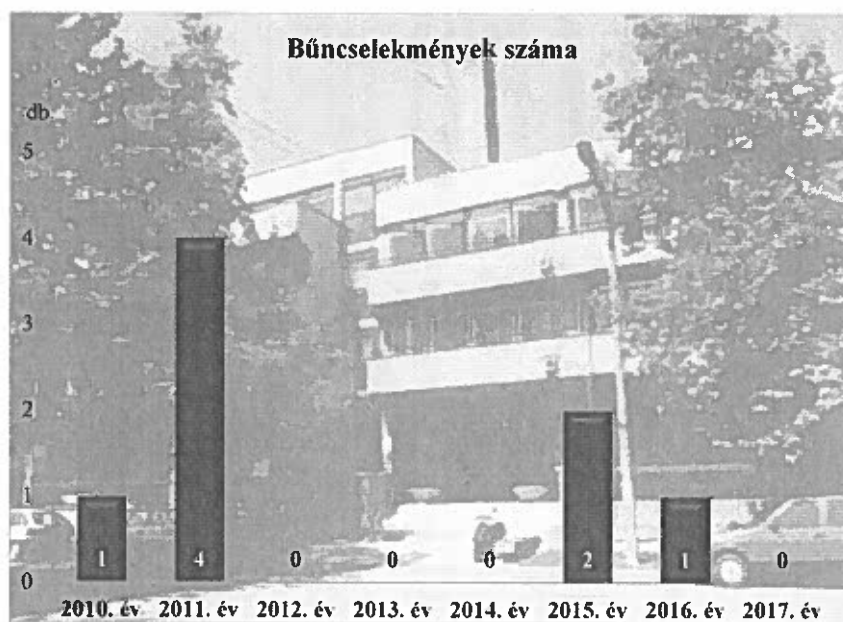
*\*a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát*



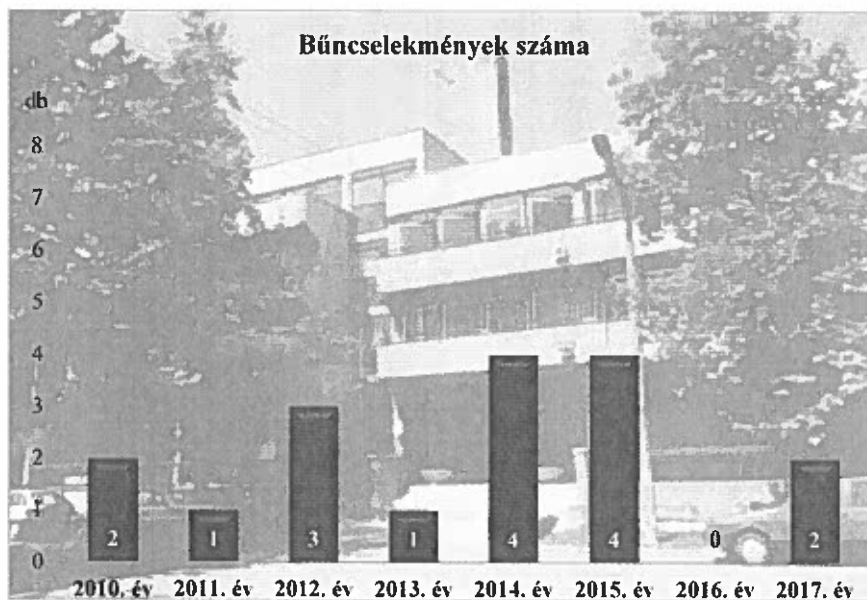
**Személygépkocsi lopás**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város



**Zárt gépjármű feltörés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**



**Lakásbetörés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**

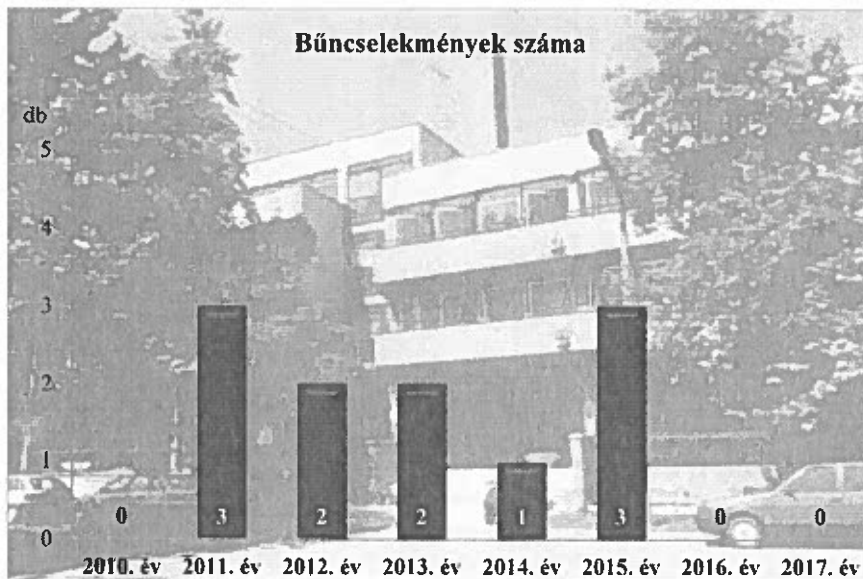




**Rablás**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város



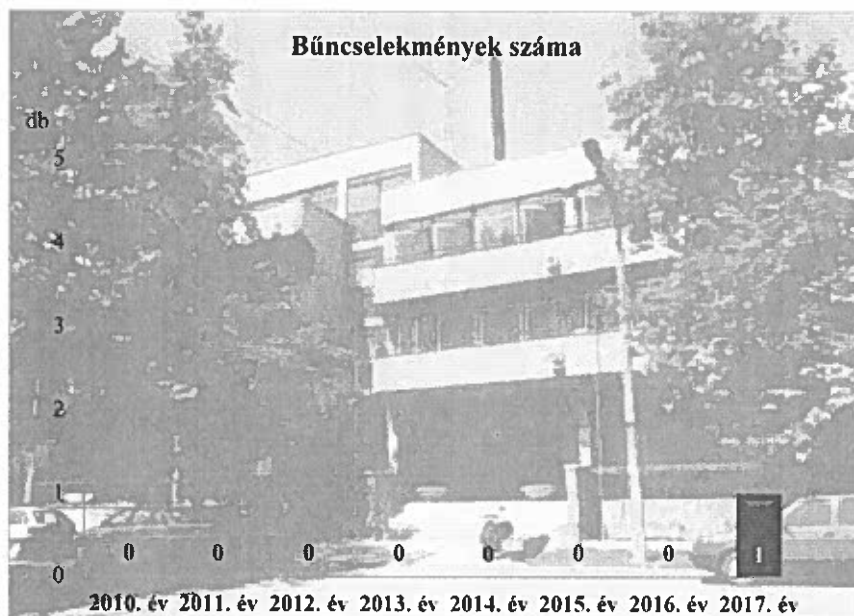
**Rongálás**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város



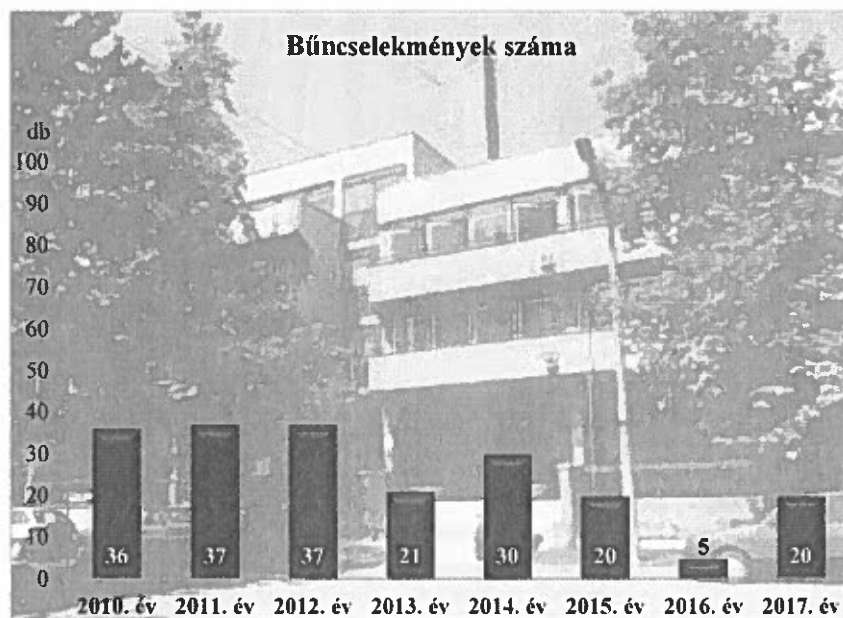
**Orgazdaság**  
**az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján**  
**Kondoros város**



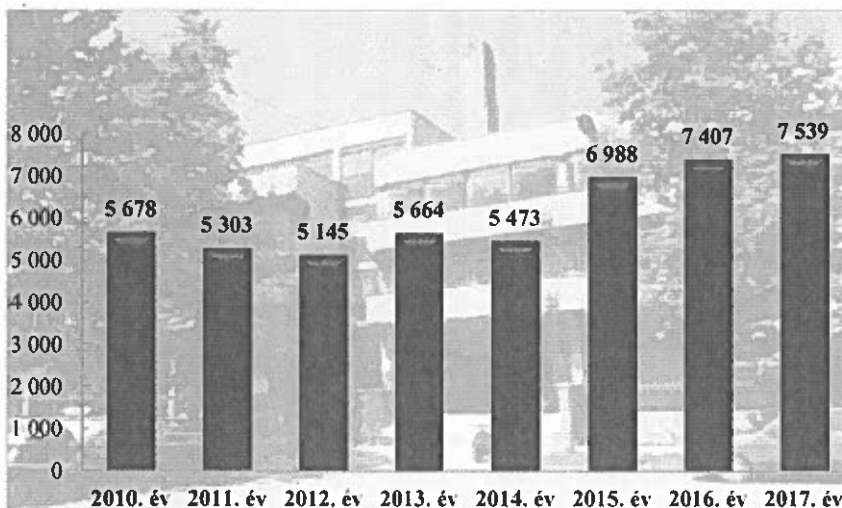
**Jármű önkényes elvétele**  
**az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján**  
**Kondoros város**



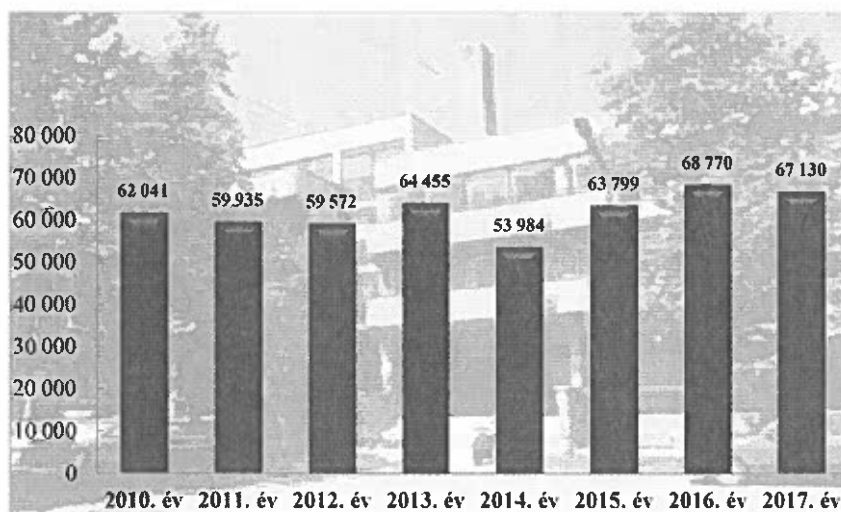
**14 kiemelten kezelt bűncselekmény  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Kondoros város**



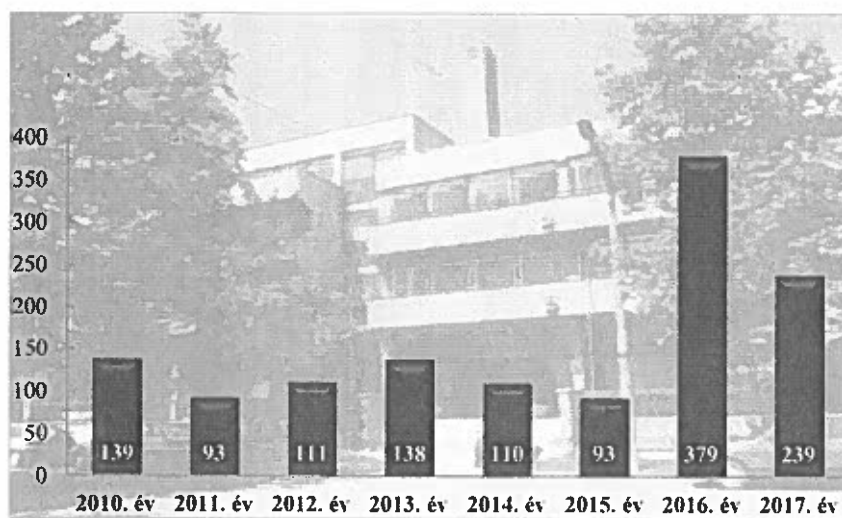
**Rendészeti állomány, közterületre vezényelték száma (fő)**  
**2010-2017. évek statisztikai kimutatása**  
**Szarvasi Rendőrkapitányság**



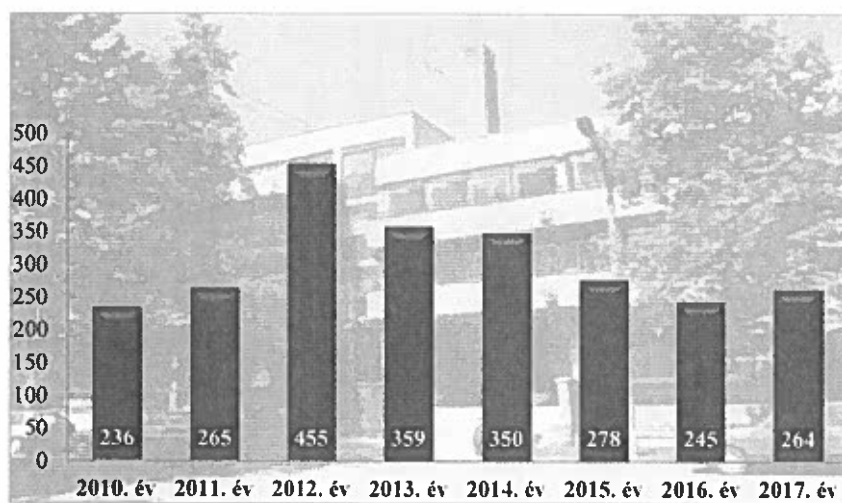
**Rendészeti állomány, közterületre vezényelték óraszám (óra)**  
**2010-2017. évek statisztikai kimutatása**  
**Szarvasi Rendőrkapitányság**



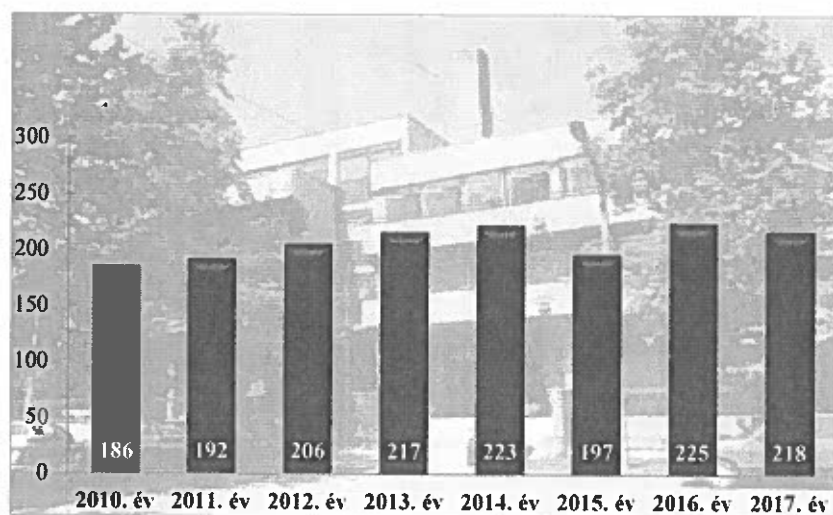
**Elfogások száma**  
**2010-2017. évek statisztikai kimutatása**  
**Szarvasi Rendőrkapitányság**



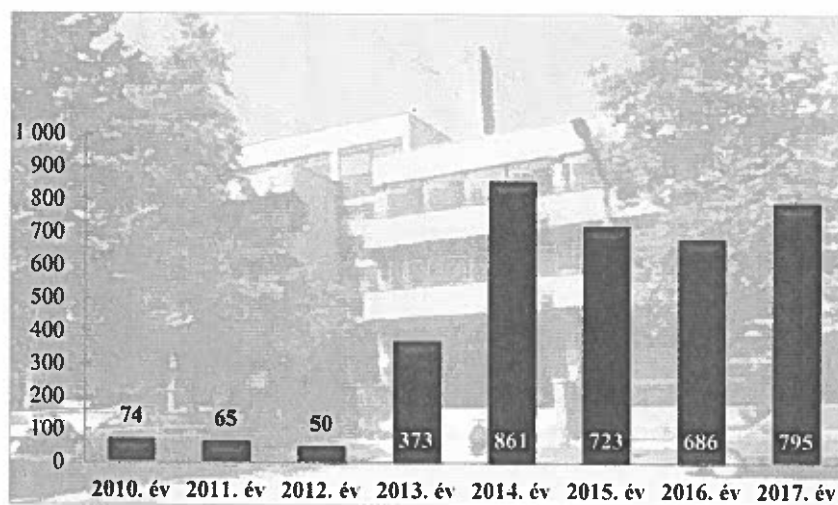
**Előállítások száma**  
**2010-2017. évek statisztikai kimutatása**  
**Szarvasi Rendőrkapitányság**



**Biztonsági intézkedések száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



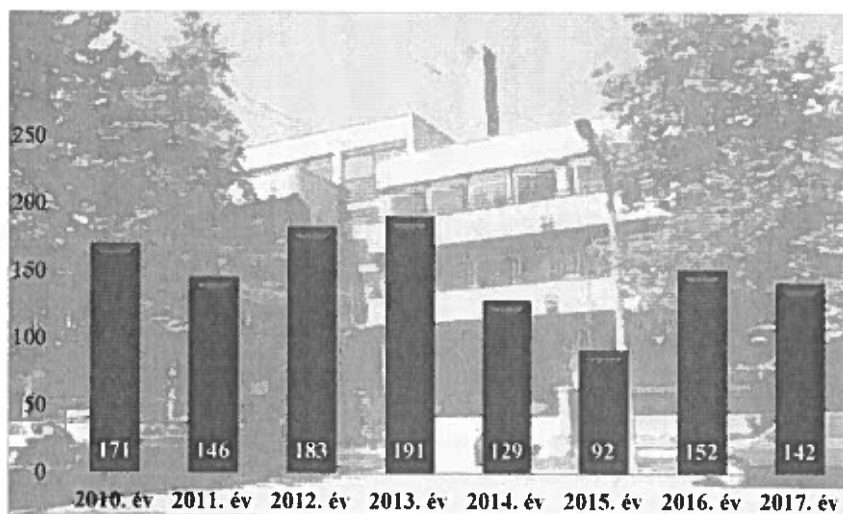
**Végrehajtott elővezetések száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



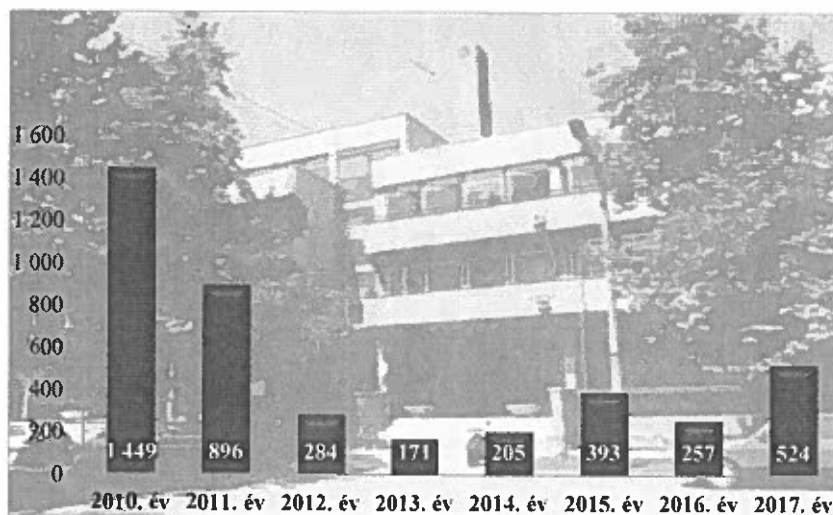
**Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



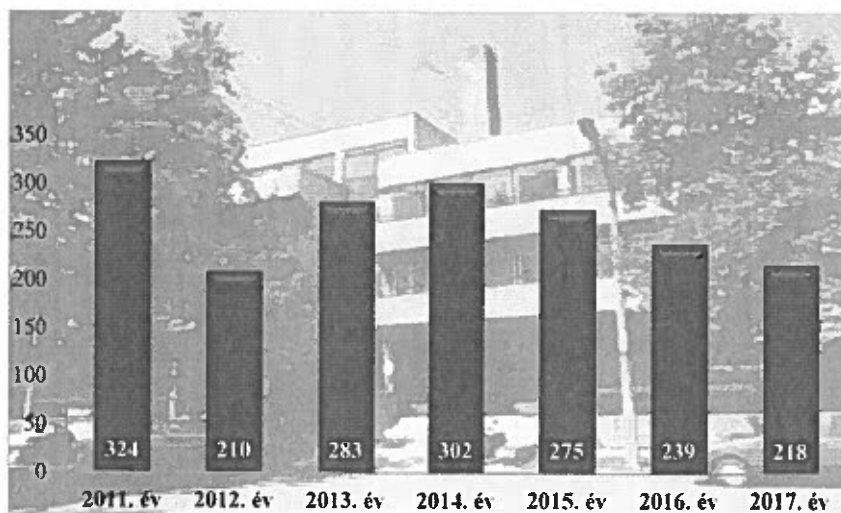
**Büntető feljelentések száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



**Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**

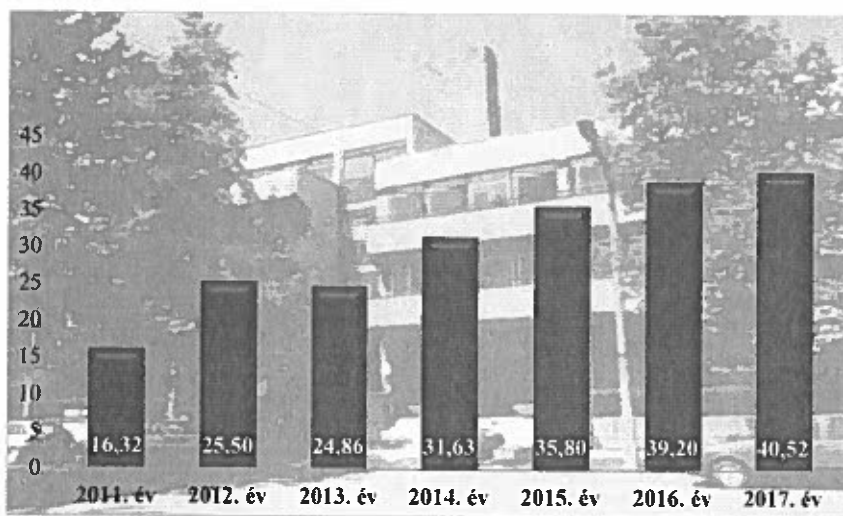


**Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma  
2011-2017. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**





**Tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója (%)**  
**2011-2017. évek statisztikai kimutatása**  
**Szarvasi Rendőrkapitányság**





Kondorosi Város Önkormányzat  
2018. június 21-i ülésére

Az előterjesztés tárgya:

Beszámoló a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde működéséről a 2017-18-as nevelési évben.

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő Testület!

Beszámolómban a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde intézmény 2017-18-as nevelési év működéséről az alábbi pontokban kívánok tájékoztatást nyújtani:

- Az ellátottak számának alakulásáról
- A humán erőforrásról
- A dolgozók és munkakörülményeiről, tárgyi feltételekről
- A gondozó-, és nevelőmunkáról, a szlovák nyelvi nevelésről
- A jövőnkéről, terveinkről

Kondoroson óvodai férőhelyünk 135 fő. A törvényi előírások alapján az óvodába maximálisan felvehető gyermekek száma 25 fő/csoport, gyermekenként 2m<sup>2</sup>/fő terület biztosításával. A bölcsődére, határozatlan időre szóló működési engedéllyel rendelkezünk. Az új épület 2 csoportszobájával 26 gyermek befogadására alkalmas. A lehetőség kondorosi és kardosi gyermekek számára adott.

Az elmúlt években a gyermeklétszám változása nem számottevő. 2015. szeptember 1-től kötelező 3 éves kortól az óvodáztatás, minimum napi 4 órában, de ez sem hozott jelentős változást, hiszen az általános tendencia szerint a szülők eddig is beíratják gyermekeiket az óvodában három éves korukban.

Ebben a nevelési évben 137 óvodás gyermek szerepel az októberi statisztikában. A sajátos nevelési igényű gyermekek a szakértői vélemények alapján a csoportkialakításnál 2 vagy 3 főnek számítanak. A mindenkori csoportlétszámokat, ennek figyelembevételével kell

kialakítani. Így számított létszámunk októberben 148 fő. Számított létszámunk május végén 150 fő az óvodában.

A bölcsődében gondozott gyermekek száma az év folyamán elérte a maximális létszámot, kettő gyermek várólistára került, az ő elhelyezésüket csak 2018. szeptemberétől tudjuk megoldani.

#### 2017. október 1-i Közoktatási statisztika létszámadati

Csoport neve	Tényleges csoport létszám /fő	Számított létszám SNI gyermekek miatt
Mesevár	23	25
Eszterlánc	24	25
Tarkarét	25	25
Szivárvány	20	20
Pillangó	23	26
Mókus	22	27
<b>Óvoda összesen:</b>	<b>137</b>	<b>148</b>
Katica	6	6
Manócska	12	12
<b>Bölcsőde összesen</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Intézmény összesen:</b>	<b>155</b>	<b>166</b>

#### 2018. május létszám alakulása

Csoport neve	Tényleges csoport létszám /fő	Számított létszám SNI gyermekek miatt
Mesevár	23	24
Eszterlánc	24	24
Tarkarét	26	26
Szivárvány	22	23
Pillangó	21	25
Mókus	23	28
<b>Óvoda összesen:</b>	<b>139</b>	<b>150</b>
Katica	9	9
Manócska	14	14
<b>Bölcsőde összesen</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
<b>Intézmény összesen:</b>	<b>164</b>	<b>175</b>

Gyermekeink nagy százalékban igényelnek napközis ellátást, jelentős részük 100% kedvezményrel étkező. Teljes díjat az óvodában 14, a bölcsődében 5 gyermek fizet.

**Csoportkialakítások a 2018-2019-es nevelési évre: szeptember 1.**

**Bölcsődei csoport:**

Szakmai vezető: Szebegyinszki Csilla

Bölcsődei dajka: Balatoniné Kiszely Ágnes

**Manócska csoport:**

Kisgyermeknevelők: Megyik Katalin  
Szebegyinszki Csilla

Ellátottak száma: 14 fő

SNI gyermek 0 fő

---

**Összesen: 14 fő**

**Katica csoport:**

Kisgyermeknevelők: Galátné Hajdu Erzsébet  
Varga-Opauszki Melinda

Ellátottak száma: 12 fő

SNI gyermek 0 fő

---

**Összesen: 12 fő**

**Óvodai csoportok:**

**Pillangó vegyes csoport:**

Óvodapedagógusok: Borosné Szekera Klaudia  
Kovács Mária Margit

Dajka néni: Farkas Józsefné

Ellátottak száma: 22 fő

SNI gyermek +3 fő

---

**Összesen: 25 fő**

**Mókus szlovák vegyes csoport:**

Óvodapedagógusok: Csicselyné Bencsik Mária  
Radics Kata

Dajka néni: Gázsó Jánosné

Ellátottak száma: 22 fő

SNI gyermek +3

---

**Összesen: 25 fő**

**Mese-vár szlovák vegyes csoport:**

Óvodapedagógusok: Tinka Edit  
Bertókné Kohut Emília

Dajka néni: Nagy Sándorné

Ellátottak száma: 24 fő

SNI gyermek +1 fő

---

**Összesen: 25 fő**

**Tarkarét vegyes csoport:**

Óvodapedagógusok:	Polónyi Ildikó Sznyidáné Povázsay Erzsébet	
Dajka néni:	Filóciné Lustyik Beáta	
Ellátottak száma:		26 fő
SNI gyermek		0 fő
<b>Összesen:</b>		<b>26 fő</b>

**Eszterlanc vegyes csoport:**

Óvodapedagógusok:	Dankóné Kovács Ildikó Tóth Brigitta	
Dajka néni:	Árgyelán Andrea	
Ellátottak száma:		25 fő
SNI gyermek		+0 fő
<b>Összesen:</b>		<b>25 fő</b>

**Szivárvány vegyes csoport:**

Óvodapedagógusok:	Farkas Anikó Horcsák István	
Dajka néni:	Miskó Lászlóné	
Ellátottak száma:		18 fő
SNI-s gyermek		0 fő
<b>Összesen:</b>		<b>18 Fő</b>

<b>Intézmény óvodai létszáma összesen:</b>	<b>135 fő</b>
SNI gyermek	+7 fő
<b>Számított létszám</b>	<b>142 fő</b>

Óvodánkban integrált nevelés folyik, csoportjaink vegyes életkorúként szerveződnek, felkínálva a szülőknek a szabad választás lehetőségét, mely különösen a szlovák csoportok esetében fontos. A szülők aláírásukkal igazolják, hogy igénylik a nemzetiségi nyelvoktatást.

A humán erőforrásról:

Intézményünk alkalmazotti létszáma a 2017-2018-as nevelési évben 25 fő.

Óvodapedagógusok száma:	12 fő, ebből 1 függetlenített intézményvezető
Pedagógiai asszisztens száma:	1 fő
Bölcsődei kisgyermeknevelők száma:	4 fő, ebből 1 szakmai vezető
Technikai dolgozók száma:	8 fő, ebből 1 óvodatitkár-gazdasági ügyintéző 6 dajka 1 bölcsődei dajka

Óvodapedagógusaink és kisgyermeknevelőink képesítései megfelelnek az alkalmazási és továbbképzési feltételeknek.

Az idei nevelési évben is történtek, történnek személyi változások. A Pillangó csoportban dolgozó kollégánk, Borosné Szekera Klaudia gyermeket szül, helyére egy

pályakezdő, kondorosi óvodapedagógust veszünk fel júliustól. Kalmár-Opauszki Anita óvodapedagógusunk GYED miatt fizetés nélküli szabadságát tölti, helyettesítését Polónyi Ildikó látja el, Anita 2019. januárjában jön vissza dolgozni.

A pedagógus életpálya kapcsán zajló minősítés egy esetben történt intézményünkben. Bertókné Kohút Emília vett részt minősítő eljáráson, 2019 januárjától pedagógus II. fokozatba kerül átsorolásra.

Öt kollégánk részére kértem tantárgygondozói szaktanácsadást. Sajnos ezek a legleterheltebb májusi időszakban valósultak meg. A még minősülés előtt álló pedagógusok számára hatékony segítség ez, hiszen egy kívülálló ad segítő kezet a módszertani munkában. Minden kolléga számára hasznosnak bizonyult a látogatás, melynek során az adódó hiányosságokra reflektáló fejlesztési terv született.

2017 májusában zajlott le intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzésem, mely során meg lettek határozva erősségek és fejlesztendő területek. Ezt követően öt évre szóló fejlesztési tervet kellett készítenem, melyben a megfogalmaztam, hogy milyen változtatásokat kell a vezetői munkámban eszközölnöm, a hatékonyabb munkavégzés érdekében. Az alábbiakban megfogalmazott fejlesztési feladatokból sok már megvalósult, van ami hosszú távon megvalósítható, folyamatban van.

### Fejlesztési terv

<b>intézményvezető neve:</b>	Horcsák István
<b>oktatási azonosító:</b>	72027452966
<b>óvoda neve:</b>	Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde
<b>óvoda címe:</b>	5553 Kondoros Csabai út 25.
<b>óvoda OM azonosítója:</b>	028159
<b>Önfejlesztési terv kezdő dátuma:</b>	2017. 09. 01.
<b>Önfejlesztési terv befejező dátuma:</b>	2019. 07. 30.

<b>Kiemelkedő területek felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő területek a vezetői tanfelügyeleti látogatás megállapításai szerint:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• - Hatékonyan és tevékenyen irányítja az óvoda pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok megvalósulását. - Az intézményében optimális környezetet biztosít a tevékenységek megvalósulásához.</li> <li>• - Képes a változások folyamatát hatékonyan megtervezni és irányítani.</li> <li>• - Önértékelése reális, elkötelezett önmaga fejlesztése iránt.</li> <li>• - Pedagógusai értékelését a fejlesztő, segítő szándék</li> </ul>

	<p>vezérli. - Ösztönzi munkatársait az önfejlesztésre, az intézményen belüli együttműködésre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Törekszik az intézmény pozitív képének kialakítására, megerősítésére. - Hatékonyan együttműködik a fenntartóval és a partnerekkel.</li> </ul>
--	--

<b>I. Fejleszthető terület:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A mérési értékelési eredmények beépítése a nevelési folyamatba. - Stratégiai dokumentumok felülvizsgálata, törvényi előírásoknak megfelelő módosítása.</li> </ul>
<b>Fejlesztési feladat célja, indokltsága:</b>	Egyéni fejlesztési naplók eredményeinek számszerű kimutathatósága, a kapott eredményekre építő nevelési tervek készítése. A stratégiai dokumentumok a törvényi előírásoknak megfelelő legyenek.
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>	
<b>A feladat:</b>	Egységes szerkezetű és szempontok szerinti egyéni fejlesztésekből mérhető eredmények kimutatása és annak beépítése a nevelési tervekbe. A stratégiai dokumentumok felülvizsgálata.
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Munkatársi értekezlet, szakmai vitafórum, ötletbörze a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde munkatársainak bevonásával.
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Jogszabályi előírásoknak megfelelő stratégiai dokumentumok. A mérés, értékelési eredményekre épülő nevelő munka alakul ki.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	2018. 08. nyitóértekezletén a mintadokumentum elfogadása. A kidolgozott mérés, értékelési rendszer elfogadása.
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	Nevelőtestület,

<b>II. Fejleszthető terület:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A nevelőtestülettel közösen határozzák meg nevelési évenként az intézmény rövid és hosszú távú terveit, az ehhez kapcsolódó célokat, feladatokat, felelősöket és a visszacsatolást. Nevelési év tervezésénél határozzák meg a feladatokat, felelősöket, határidőket.</li> </ul>
<b>Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:</b>	Hatékony stratégiai tervezés bevezetése, ahol tisztázott, rangsorolt célok, feladatok, felelősök, és határidők vannak lefektetve, jól ellenőrizhető módon, a teljes kollektíva bevonásával.
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>	
<b>A feladat:</b>	A nevelési év tervezésének folyamán a rövid és hosszú távú tervek konkretizálása, azok ütemezésének beállítása a tervezésbe. A feladatok leosztásának konkretizálásával.
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Intézményvezetői továbbképzés a stratégiai tervezéssel kapcsolatban.  Feladatok, leosztásának, elvégzésének ellenőrzésére kidolgozott szabályok lefektetése, nevelőtestületi értekezleteken. Érzékenyítés egymás munkájával kapcsolatban. Intézményen belüli kooperációs munkák segítése, alakítása. Csapatépítő kirándulás, tréning.
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Hatékonyan használható stratégiai tervezés, egyenlően megosztott terhelésű munkavégzés.  A tervezési dokumentumokban tükröződik az arányos feladatmegosztás és a célok megvalósítását elősegítő tervezés, feladatvégrehajtás.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	2017. 09. 01 – 2019.06.30.
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	Nevelőtestület, vezetéselméleti szakértő.



2018-ban került sor átfogó intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre intézményünkben. Az ellenőrzés után el kellett készítenem az öt évre szóló intézkedési tervet, mely alapján fogják az intézményt ellenőrizni, öt év múlva. Az intézkedési tervet az alábbiak szerint nyújtottam be elfogadásra a fenntartónkhoz:

### Intézkedési terv

Intézmény neve:	Kondorosi Többsincs Óvoda és bölcsőde
Intézmény OM azonosítója:	028159
Intézményvezető neve:	Horcsák István
Intézményvezető oktatási azonosítója:	72027452966
Intézkedési Terv Neve/azonosítója:	IT/2018
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2018.09.01.
Intézkedési terv Befejező dátuma:	2023. 08.31.

### Kiemelkedő területek:

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak megalkotása az SzMSz-ben rögzített eljárásrend szerint az intézmény-vezető irányításával történik, amelyet a szakmai munkaközösségek és a nevelő testület alkotó együttgondolkodásával támogat. A stratégiai dokumentumok oktatáspolitikai céloknak való megfeleltetése teljesül. Az éves munkatervben megjelölt programok és feladatok illeszkednek a PP célkitűzéseire. A napi munka eredményességét szolgáló tervekben meghatározott feladatok a stratégiai dokumentumokban kitűzött célokkal koherens egységet képezve azok megvalósulását szolgálják. A feladatok, hatáskörök delegálása, a folyamatok rendje, az elért eredmények a vonatkozó dokumentumokban tisztázottak, rögzítettek. Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján (SZMSZ) az intézményben belső ellenőrzést végeznek. Az értékelések tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történnek. Az ellenőrzések során feltárt információk a gyakorlati munka során beépítésre kerülnek. A megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása a stratégiai dokumentumokban rögzítettek szerint tervszerűen és szervezeten kerül elvégzésre. Az óvodapedagógusok a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján módosítanak gyakorlatukon. Az intézmény kollektíváját erős hivatástudat és elköteleződés jellemzi. Az alkalmazotti közösség minden tagja motivált a szakmailag igényes munkavégzésre. Folyamatos és jó

együttműködés a fenntartóval. Az előző értékelések eredményeként készített intézkedési tervek teljesítése folyamatban van.

Az intézményben határozott célok mentén működő, demokratikus elvek szerint rendeződő közösség működik. Az intézményben folyó nevelő munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó egységes - a helyi viszonyokra adaptált - megfigyelési/mérési rendszer működik. Az egyes gyermekre vonatkozó eredményeket - féléves követéssel - az egyéni fejlődési naplók tartalmazzák. A gyermekek értékelését a PP-ban deklarált közös alapelvek és követelmények alapján, szabályozottan működtetik. A csoportnaplókban és a gyermekek fejlődését folyamatosan monitorozó dokumentumokban (Egyéni fejlődési napló) a fejlesztés megvalósulása rögzített, nyomon követhető. A közösségfejlesztés tervezése, értékelése a csoportnaplókban rögzített. Ennek alapjául esetenként szociometriai mérések és kiértékeléseik szolgálnak. A nevelési/tanítási módszerek és eljárások kiválasztása, megtervezése, amelyek az ismeretszerzés, ismeretátadás folyamatában jellemzően az önálló, cselekvéshez kötött tanulást támogatják az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik. Rendszeresek a közösségi programok mind a gyerekek, mind a családok/szülők számára. A szülők kezdeményezően és együttműködően vesznek részt a közösségfejlesztésben, az óvoda által szervezett programok aktív résztvevői. Az óvodapedagógusok innovatívak, tudásmegosztással segítik a pedagógiai munka fejlesztését. Az intézmény lehetőségeket teremt a kreatív gondolkodást ösztönző műhely-foglalkozásokra, fórumokra. Az intézmény továbbképzési tervében prioritást élveznek a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztését támogató képzések.

Az intézmény PP-ja az óvodai élet tevékenységformái szerinti bontásban részletezi a fejlődés óvodáskor végére várható eredményeit, az óvodapedagógusok feladatait, a megvalósításhoz szüksége feltételeket, a kapcsolódó pedagógiai tevékenység során érvényesítendő alapelveket, amelyek a célok elérését/a tanulás-tanítás eredményességét segítik. A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő konzekvenciát és megalkotják a fejlesztéshez szükséges terveket. A neveltségi mutatókat az „Egyéni fejlődési napló”-ban nyilvántartják. Ezek elemzése, az értékelés visszacsatolása a pedagógiai munka részét képezi. Az intézmény kiemelt nevelési céljai ("Az óvodás gyermekek egyéniségének kibontakoztatása, különös tekintettel a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyermekekre." a környezettudatosságra nevelés, szlovák nemzetiségi nevelést folytató óvoda lévén a nemzetiségi nevelés,) a nevelő-oktató munka során teljesülnek. Az egyéni erősségekre való építésnek köszönhetően az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárul. Az eredmények összegzésében, elemzésében és értékelésében – az SZMSZ-ben és az éves munkatervben meghatározott munkatársi-, munkaközösségi- és egyéb értekezletek alkalmával, valamint az informális beszélgetések során – az alkalmazotti közösség valamennyi tagja részt vesz.

Az intézményben két munkaközösség (szakmai, szlovák) és egy-egy feladatra létrejött felelősök által irányított team/csoport működik. A munkaközösségek munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre az SZMSZ-ben tisztázott. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében - a munkaközösségek tevékenységén túl - a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek. Erős kohézió, informális és döntően szóbeli kommunikáción alapuló együttműködő magatartás jellemzi az intézményben dolgozók közösségét. Az intézményvezető támogatja az intézményen belüli változatos tudásmegosztási formák működését (pl. munkatársak

egymásnak tartott előadások szervezésével). Az óvodapedagógusok innovatívak, tudásmegosztással segítik a pedagógiai munka fejlesztését. Az óvodán belüli információáramlás többirányú, a dolgozók időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat. A formális információáramlás keretei, módja, gyakorisága a stratégiai és operatív dokumentumokban rögzítettek.

Nyitott, széleskörű, tartalmas kapcsolatrendszer jellemzi az óvodát. A külső partnerek a stratégiai és operatív dokumentumokban azonosítottak. Az intézmény külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét megtervezi, kialakítja, működtet, éves munkatervében konkretizálja. Az óvoda működésével kapcsolatos dokumentumok nyilvánossá tétele a jogszabályok által meghatározott eljárásrend szerint történik. A külső partnerek tájékoztatása rendszeres. Az intézmény aktív szerepet vállal a helyi közéletben.

Az intézmény a gondozási-nevelési-oktatási folyamatok tárgyi környezetét pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az éves munkaterv értékelések tartalmazzák a jövőben szükséges fejlesztéseket. Az alapellátás biztosítását a költségvetés átgondolt, ésszerű felhasználásával tervezik. Az intézményben teljes az internetes lefedettség. A digitális technológia használata a napi nevelő-oktató munka során rendszeres. Az intézmény különösen fontosnak tartja, hogy a rendelkezésre álló humán erőforrást a lehető legjobban használja ki. A nevelőtestületre jellemző, hogy alapképzettségük mellett nyitottak a korszerű óvodapedagógiai - pszichológiai ismeretek befogadására. Az intézményvezető támogatja az intézményen belüli változatos tudásmegosztási formák működését. Az intézmény természetes közege a hagyományőrzésnek.

Az intézmény Pedagógiai Programját a hatályos jogszabályi környezet figyelembevételével, az Óvodai nevelés országos alapprogramjára (ONAP) alapozva, az intézmény sajátosságaihoz igazítva, az adottságokat és lehetőségeket szem előtt tartva, a települési környezetet, a szlovák nemzetiségi vonatkozásokat, a gyermekek szociokulturális és szocioökonómiai háttérét figyelembe véve alkotta meg. Az éves munkatervben megjelölt események, feladatok, a csoportnaplókban rögzített tervek megvalósításukkal a PP-ban rögzített stratégiai célok egyes elemeit támogatják. Az elérendő célok, a célok megvalósítását támogató feladatok, a gyerekek fizikai és mentális állapota, szociokulturális és szocioökonómiai családi háttérük, a rendelkezésre álló infrastrukturális feltételek határozzák meg a nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztását és alkalmazását. A 2018 szeptember 1-től érvénybe lépő képzési terv figyelembe veszi az intézmény jövőbeli igényeit.

Intézkedés azonosítója:	IT/2018/1. (Pedagógiai folyamatok)
Intézkedés célja, indoklása:	Cél: Munkatervek és beszámolók önértékelési elvárásrendszer szerinti követhetőségének megvalósítása. Az elvárásrendszer beillesztése az önértékelési rendszerbe. Egy adott időintervallumra vonatkozó önálló ellenőrzési terv elkészítése. Indoklás: A dokumentumok nem az önértékelési elvárásrendszerre épülnek. Nincs pontos ellenőrzési terv.
Intézkedés mérőkövetői, ellenőrzési pontjai:	Minden nevelési év végén ellenőrizni a megvalósulást.

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat: IT/2018/1./a	A vezető által készített munkatervek és beszámolók önértékelési és tanfelügyeleti kézikönyvben meghatározott vezetői kompetenciákra vonatkozó területek szerinti szerkesztése.
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentumelemzés, tervezés, ellenőrzés, értékelés
A feladat elvárt eredménye:	A vezetői kompetenciákhoz rendelt területek tudatos megjelenése a munkatervekben és beszámolóknak, a nevezett dokumentumok átláthatóságát megkönnyíti, az elért eredmények tervekhez viszonyított haladásának követhetőségét biztosítja.
A feladat tervezett ütemezése:	2018-2023. augusztus
A feladat felelőse:	Intézményvezető

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat: IT/2018/1./b	Cél: Egy adott időintervallumra vonatkozó önálló ellenőrzési terv elkészítése. Indoklás: Nincs megfelelő, átfogó vezetői ellenőrzési terv.
A feladat végrehajtásának módszere:	tervezés, ellenőrzés, dokumentum készítés, értékelés

A feladat elvárt eredménye:	Minden évre vonatkozóan átfogó ellenőrzési terv készül, aminek eredményeire alapozott tervezési rend alakul ki.
A feladat tervezett ütemezése:	Minden nevelési év előtt elkészül az ellenőrzési terv, minden év végén elkészül a kiértékelése. 2018-2023.
A feladat felelőse:	Intézményvezető

Intézkedés azonosítója:	IT/2018/2. (Személyiség- és közösségfejlesztés)
Intézkedés célja, indokoltsága:	Cél: Az intézményben a tehetséggondozás pontos formáinak és módszereinek kidolgozásával a tehetségigéretnek felismerésén túl, összetett komplex tehetségfejlesztés folyjon. Indokoltság: Az intézményben a tehetséggondozás pontos formái, és módszerei nincsenek kidolgozva.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Minden nevelési év végén kiértékeljük, hogy hogyan halad a feladatok megvalósítása.

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A tehetséggondozással kapcsolatos tudás megszerzése, a szerzett ismeretek alkalmazása. Továbbképzéseken való részvétel, szakirodalmak feldolgozása. A megszerzett ismeretek beépítése a pedagógiai munkába.
A feladat végrehajtásának módszere:	tanulás, ismeretszerzés, belső tudásmegosztás, ellenőrzés, értékelés, dokumentálás
A feladat elvárt eredménye:	A csoportokban megvalósul a tehetségek felismerése és gondozása.
A feladat tervezett ütemezése:	2018. –2019. továbbképzéseken való részvételek megvalósulása, szakirodalmi anyag megismerése, átadása a kollégák között. 2019-2023. Az ismeretanyag beépítése a pedagógiai kultúrába.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezető, pedagógusok, pedagógiai szakszolgálat munkatársai

Intézkedés azonosítója:	IT/2018/3. (Eredmények)
Intézkedés célja, indokltsága:	Cél: Az iskolába lépő gyermekek eredményességének után-követése, után-követés kidolgozása. Indokolttság: Nincs dokumentált nyomonkövetése az iskolába lépő gyermekeknek.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2018-2023. minden nevelési év végén

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Szorosabb kapcsolatartás az általános iskolával, információkérés a tanítóktól a gyermekek eredményeiről. A hiányosságok feltárása után célzott elősegítése annak, hogy az iskolába menők minél felkészültebben tudjanak megfelelni az iskolai elvárásoknak. A kapcsolatartás, és információáramlás dokumentálása.
A feladat végrehajtásának módszere:	kooperációs munka, dokumentálás, megbeszélés, elemzés, ellenőrzés, értékelés
A feladat elvárt eredménye:	A korábban kialakult együttműködés keretei az iskolánk pedagógusaival szabályozottabbá, dokumentálttá válnak. A tanulókról érkező információk alapján a pedagógiai munka átgondolásával célzott fejlesztés valósul meg az adott problémákra, így az iskolába menő óvodások kevesebb nehézséggel számolhatnak iskolába lépéskor.
A feladat tervezett ütemezése:	2018-2023
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Pedagógusok, intézményvezető, tanítók

Intézkedés azonosítója:	IT/2018/4. (Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció)
Intézkedés célja, indokltsága:	Cél: Az önértékelési munkacsoport működésének hatékonyabbá tétele, tevékenységében rejlő pozitívumok megláttatása, gyakorlati hasznának felismertetése. Indoklás: Az önértékelési munkacsoport tagjai nem elég motiváltak, a pedagógusok nem minden esetben élik meg pozitívként az önértékelési folyamatokat.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Minden nevelési év tanévnyitó-záró értekezlete 2018-2023

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A pedagógusok érzékenyítése. Megláttatni a folyamat pozitívumait, gyakorlati hasznát. A pedagógiai munka reflektivitásának növelése. Egyenlő tehermegosztás, és felelősségvállalás mellett.
A feladat végrehajtásának módszere:	Csoportfoglalkozások, kooperatív munkák, egymástól való tanulás, értékelés, elemzés
A feladat elvárt eredménye:	A pedagógusok belső igényévé válik a reflektivitás, az önértékelési folyamatokat szükséges jóként élik meg.
A feladat tervezett ütemezése:	2018-2023
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Pedagógusok, intézményvezető

Intézkedés azonosítója:	IT/2018/5. (Az intézmény külső kapcsolatai)
Intézkedés célja, indokltsága:	Cél: A felmerült panaszok kezelésének szabályozottsága. Indoklás: Az intézmény stratégiai dokumentumai nem tartalmazzak panaszkezelési eljárásrendet.

Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2018. szeptember – Az SZMSZ módosítása, annak véleményeztetése szülői szervezettel, elfogadtatása a fenntartóval és a nevelőtestülettel.
---	--

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Az SZMSZ kiegészítése a panaszkezelési eljárásrenddel, mely vonatkozik a szülőkre, munkavállalókra, egyéb partnerekre.
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentumelemzés, eljárásrend készítés, ellenőrzés, értékelés
A feladat elvárt eredménye:	Szabályozott panaszkezelési rend kialakulása.
A feladat tervezett ütemezése:	2018. augusztus, szeptember
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	intézményvezető, pedagógusok, fenntartó, SZMK

Intézkedés azonosítója:	IT/2018/6. (A pedagógiai munka feltételei)
Intézkedés célja, indokltsága:	Az intézmény
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Cél A szervezeti és tanulási kultúra működtetésének, fejlesztésének tudatosabbá tétele. (Pl. Tervezett, dokumentált belső hospitálási rendszer működtetésével, intézményi tudástár kiépítésével.) Indoklás: A belső hospitálás rendszere és a belső tudásmegosztás formái nem dokumentáltak.)

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A belső hospitálási rendszer kidolgozása, dokumentálása, beépítése a munkatervbe. A korábban működő intézményi tudástár visszavezetése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Tervezés, ellenőrzés, kooperációs munka
A feladat elvárt eredménye:	A belső hospitálási rendszer tervezetten és dokumentáltan működik.



A feladat tervezett ütemezése:	A terv elkészítése a 2018-2019-es munkatervbe való beillesztése 2018 augusztus. Intézményi tudástár készítése, bővítése folyamatosan 2018-2023.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	intézményvezető, pedagógusok

Intézkedés azonosítója:	IT/2018/7.  (A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés)
Intézkedés célja, indokoltsága:	Cél: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, a megvalósulást jelző eredménymutatók meghatározottak. Indokoltság:A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, a megvalósulást jelző eredménymutatók meghatározása, nyomon követés érdekében dokumentálása indokoltsága lévén javasolt.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2018-2023. Minden nevelési év előkészítésénél.

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A tervekben lebontva meg kell határozni a pedagógiai programban kiemelt célok rész céljainak megvalósulását jelző eredményességi mutatókat a nyomonkövethetőség érdekében.
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentumelemzés, tervezés, ellenőrzés, értékelés

A feladat elvárt eredménye:	A tervek részcélokra bontva sikerkritériumokat tartalmaznak, melyek megvalósulása könnyen értékelhető, elemezhető, reflektációra, módosításra adnak lehetőséget, a következő tervezés alapulhat rájuk.
A feladat tervezett ütemezése:	2018-2023 minden nevelési év tervezési és értékelési időszaka.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	intézményvezető, pedagógusok

Az intézkedési terv rész céljai beillesztésre kerülnek az éves terveinkbe, eredményeiről megvalósulásukról, minden évben beszámolunk.

Az elmúlt évtől lehetőségünk nyílt pedagógiai asszisztens alkalmazására. Nagy segítséget jelent a mindennapi munkánk során jelenléte, hiszen segíti a pedagógusok munkáját, főleg ott, ahol sajátos nevelési igényű gyermek is van a csoportban. Sajátos munkaköri leírással rendelkezik, feladata a csoportban zajló pedagógiai munka segítése a pedagógusok mellett. Gyakorlatias, nyitott hozzáállásával hamar a gyermekek kedvence lett.

Óvodatitkárunk Kugyelkáné Zvara Erzsébet precíz, megbízható, naprakész munkája nagy segítséget jelent a mindennapi munkánk során. Kötelező feladatain túl is bármikor számíthatunk rá egyéb feladatok ellátásában.

Közmunkaprogram keretében jelenleg 3 fő kisegítő dolgozót kaptunk, akik 8 órában segítik az intézményünkben folyó munkát. Jelenlétük hiánypótló. Intézményünket magukénak érzik, munkájuk alapos és felelősségteljes.

A SNI-s (sajátos nevelési igényű), illetve a BTMN-es (beilleszkedési tanulási, magatartási zavarokkal küzdő) gyermekek fejlesztése külső szakemberekkel valósul meg. A fejlesztések az év során nem minden esetben valósultak meg, a szakember-ellátottság helyzete elkeserítő. Fejlesztő pedagógus, logopédus, SZIT terapeuta segíti a gyermekek fejlesztését. A BTMN-es gyermekek fejlesztése az év utolsó felében lett teljes körű. Egy hallássérült gyermek szurdopedagógiai ellátása nem megoldott intézményünkben, az ő fejlesztése heti rendszerességgel Békéscsabán valósul meg. A felmerülő költségeket intézményünk finanszírozza. Egy látássérült gyermekünk egyéni fejlesztése sem biztosított, de az ő esetében hathatós segítséget kapunk Budapestről, a két óvodapedagógus továbbképzéseken vesz részt, hogy a gyermek mindennapjait megkönnyítse óvodánkban.

A dolgozók munkakörülményeiről, tárgyi feltételekről:

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretén belül TOP-1.4.1-15 „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” tárgyú felhívásra TOP-1.4.1-15-BS1-2016-00051 azonosító számú, 2016. 05. 23-án befogadott támogatási kérelmet nyújtott be az Önkormányzat, amelyet a Támogató 2017. 05. 01. napon kelt támogatási döntés szerint vissza nem térítendő támogatásban részesített.

A projektben az óvoda részére eszközbeszerzés valósult meg:

- több udvari játék beszerzése/kicserélése (mókuskerék, homokozós vár, mérleghinta, fészekhinta, homokozó, vonat, stb.)

- tálalókonyhák fejlesztése (mosogatógépek, mikrohullámú sütők, hűtő, tűzhely, konyhaszekrények)
- bútorok beszerzése (öltözőszekrények, gardróbok, komódok, polcok, asztalok, székek, játéktárolók, stb.)
- a nevelést segítő elektronikai eszközök (notebookok, projektor, vetítövászon, hangszórók, fénymásoló, nyomtató, diavetítők, stb.)
- Tornatermi eszközök és hangszerek (tornaszőnyegek, tornaszámolyok, citerák, csődobok, ritmustáska, kromatikus csengő, stb.)

E pályázati lehetőség teljesen megújította eszközkészletünket, mely segíti az intézményben folyó pedagógiai munka színvonalának javulását. Új lehetőségeket biztosít a nevelőmunka színesítéséhez, valamint megkönnyíti a dolgozók munkáját, a gyermekek számára vonzóbbá vált az óvodai tartózkodás. A pályázathoz kapcsolódóan még vannak elvégzendő feladatok, pl.: faház összeszerelés, festés, mosogatógépek bekötése, villanytűzhely bekötése, ezek a nyár folyamán el lesznek végezve.

Az intézmény dolgozói rendelkeznek a munkájukhoz szükséges képzésekkel. A bölcsődében dolgozó technikai munkatársat a korábbi bölcsődei takarító munkakörből, a törvényi előírásoknak megfelelően bölcsődei dajka munkakörbe soroltuk át. Továbbképzési kötelezettségének 2018. év végéig kellett volna eleget tennie, de nem indultak ilyen irányú képzések. Jelenleg olyan információt kaptunk, hogy a képzések 2018. végén indulnak a képzési kötelezettség határideje módosítva lesz 2019. végére. A képzés pályázati rendszerben, 100 százalékos támogatottsággal fog zajlani, többletköltséget nem jelent intézményünknek.

2011 nyarán átadott bölcsőde minden igényt kielégít. Tágas terei, felszereltsége a gyermekek minőségi ellátását szolgálják. Udvari játékeszközei biztonságosak, jól szolgálják a gyermekek mozgásigényének kielégítését.

Az óvodánk hat csoportszobája megfelelően felszerelt, eszközkészlete nevelési céljaink megvalósításához igazodik. A korábban említett pályázat révén a bútorzatok teljesen megújultak, minden igényt kielégítenek.

Az udvaron a pedagógusok a gyermekek közreműködésével kiskerteket, játszóhelyeket alakítottak ki. Az udvari játékeszközök minden előírásnak megfelelnek, állapotukat rendszeresen ellenőrizzük, az esetleges hibákat lehetőségeinkhez mérten karbantartjuk

Helyiségeink nagytakarítását évente két alkalommal a téli szünetben és nyáron a dajka-nénik végzik közmunkás kollégák segítségével. Év közben különösen ügyelünk az influenza és egyéb tömeges megbetegedések idején történő általános fertőtlenítésekre, a szülők ilyen irányú jelzéseit sem hagyjuk figyelmen kívül.

Az udvar veszélyesnek ítélt fái kivágásra kerültek, pótlásukról ősszel gondoskodunk teljes körűen.

A nyár folyamán a tornaszoba előtere le lesz burkolva, az öltöző radiátora le lesz cserélve, padlózata laminált padlóburkolót kap. Terveink között szerepel a Csabai úti épület mosdójának felújítása. Ennek előkészítése zajlik. A nyár folyamán az elavult ütécscillapító burkolatok is le lesznek cserélve az udvari játékok alatt.

#### Az intézmény gondozó- és nevelőmunkájáról:

##### Bölcsőde:

Bölcsődénkben is integrált nevelés folyik, a nevelési tanácsadó határozatával korai fejlesztést, fejlesztő felkészítést tudunk biztosítani, amennyiben szükséges.

A legkisebbek beszoktatása hosszabb időt vesz igénybe, két-három hetet terveznek a kisgyermeknevelők, de ez egyénenként változó lehet. A gyermekek jól érzik magukat a

felszerelt épületben. A csoportszobák bútorzata, játékeszközei életkorukhoz illeszkednek, a tágas, jól felszerelt udvar sokféle mozgáslehetőséget kínál.

A kisgyermekkel való foglalkozás során a legfontosabb cél az egyéni bánásmód megvalósulása, a feltétel nélküli elfogadás, a szeretetteljes felnőtt-gyermek kapcsolat. Fontosnak tartjuk a szülők és a kisgyermeknevelők konstruktív együttműködő kapcsolatának építését, partneri együttműködést. Bölcsődénk a idei évben telt házzal üzemelt, hárman várólistára kerültek, őket szeptembertől tudjuk fogadni.

Óvoda:

Pedagógiai programunk alapján folyik a gyermekek fejlesztése, mely kötöttségei mellett megfelelő „alkotói szabadságot” biztosít pedagógusainknak az egyedi sajátosságok alakításában, mely minden csoportnak összetéveszthetetlen arculatot biztosít. A felvállalt sajátos nevelési területek, mint a szlovák nyelvi nevelés így beépülhetnek csoportjaik mindennapjaiba. Nevelési gyakorlatunkat környezetünk és jeles napjaink figyelembevételével tervezzük, témaheteinket tűz, víz, levegő, föld elemek köré tematikusan csoportosítva.

Óvodapedagógusaink nevelőmunkájának alapját az a korszerű szemlélet képezi, amely szerint a gyermek saját tevékenykedése által és a valósággal közvetlen kapcsolatot teremtve fejlődik. Óvodai nevelésünk folyamatában központi helye van a gyermek, játékra épülő tevékenységének, melyben átéli, kipróbálja, feldolgozza és gyakorolja az életben előforduló szituációkat, az őt ért élményeket. Fejlesztő hatásokban gazdag nevelési helyzetek megteremtésével igyekeznek pedagógusaink óvodásainkat minél több tapasztalás birtokába juttatni az őket körülvevő világról.

Fokozott figyelemmel és törődéssel vesszük körül a különleges gondozást igénylő, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű és védelembe vett gyermekeinket. Nyugodt körülményeket biztosítunk ahhoz, hogy óvodásaink kifejthessék aktivitásukat és teljesítőkéességüket. Ennek az életkornak a jellegzetes tevékenységformája a játék, melyen keresztül tanulja és érti a világot, fejezi ki önmagát. A pedagógusok is a játék örömteli cselekvésein-át valósítják meg nevelési feladataikat.

Óvodásaink szociális képessége koruknak megfelelően alakul. A csoportok összeszokott, kellemes légkörű derűs hangulatú közösségeket alkottak. Jellemzően könnyebben létesítenek kapcsolatot más csoportbeliekkel is. Meghatározó az egymás iránti türelem, odafigyelés, segítségnyújtás. Az új gyermekek hamar beszoktak, szívesen játszanak egymással, elfogadták a csoportok szokásrendjét. Konfliktushelyzetekben keresik a megoldásokat, de felnőttektől is bátran kérnek segítséget. Kapcsolatuk a felnőttekkel nyitott, bizalommal teli.

Gyermekeink javára nyitottság, magabiztosság jellemző. Értelmi képességeik sokat fejlődtek, általában koruknak megfelelően tájékozottak. Bátran alkotnak, mondanak véleményt, erre ösztönzik őket óvodapedagógusaik is. Gazdag képzelettel rendelkeznek, az aktuálisan őket foglalkoztató témák naponta terítéken vannak. A csoportok életében nagy hangsúllyal jelenik meg a környezettudatos gondolkodásmód alakítása. Óvodásaink mozgásigénye rendkívül nagy. Térben jól tájékozódnak. Testi fejlettségük, mozgáskoordinációjuk életkoruknak megfelelő. Az óvodapedagógusok nagy hangsúlyt fektettek a vezényszavak, szakszavak használatára, a szabálytudat alakítására. A testnevelési foglalkozások feltételrendszere adott, jól felszerelt tornaszoba áll a gyermekek rendelkezésére, amely alkalmas a nagymozgások végzésére is. A szabadban való mozgásos tevékenységekbe a gyermekek szívesen bevonnak más csoportbelieket is. A csoportokban a gyermekek differenciált, egyéni fejlesztése játékba ágyazott tanulási folyamatok, tanulási helyzetek során történik. Alkotótevékenységek változatos szervezése által nőtt önbizalmuk és önállóságuk.

Óvodásaink szívesen teljesítenek különböző megbízásokat, munkajellegű feladatokat. Általában versengenek, hogy ki nyer el egy-egy vonzó megbízást. Kitartóak, alaposak, megbízhatóan teljesítik a kéréseket, és szívesen ellenőrzik, javítják egymást. Az egyéni feladatok mellett a közösség érdekében végzett tevékenységek, mint terítés, ágyazás, stb. növelik önbizalmukat.

A szlovák csoportok szakmai tevékenysége:

A csoportok összetételéből adódóan, a nap minden szakában próbálják kihasználni a lehetőséget a szlovák nyelv megismertetésére, megszerettetésére, szókincs gyarapítására és igyekeznek minden korcsoportnak, megfelelő mennyiségű és minőségű verset, dalt, mesét biztosítani.

Az óvodában történő szlovák nyelvi fejlesztés legfontosabb jellemzője, hogy tevékenység közben történik. A kisgyermek fő tevékenysége a játék, ezért a nyelvi foglalkozások mindig játékba, a gyermekek korának megfelelő tevékenységbe ágyazottan jelennek meg, így nem kell attól tartani, hogy pluszterhelést jelent a kisebbek számára. A tevékenységek tartalma megegyezik az óvodánk egészére megfogalmazottakkal. A különbség csupán abban nyilvánul meg, hogy a szokások gyakorlása közben a magyar és szlovák nyelvi megfogalmazást egyaránt alkalmazzuk. Pl.: A tisztálkodás, étkezés szokásainak elsajátítása és az öltözködés során ismerkedünk a velük kapcsolatos szlovák kifejezésekkel. Használjuk a szlovák nyelv udvariassági formáit, - napszaknak megfelelő köszönés, megköszönés, stb.

A nyelvgyakorlásra is számtalan lehetőséget biztosít közvetlen környezetünk. Óvodánk a gyermekeket esztétikus, szeretetteljes, kisebbségi kultúrát őrző csoportszobával várja. A családi légkörhöz kezdettől fogva járul a "nyelvkóstolató" az ismerkedés, szoktatás a szlovák nyelvhez. Séta, megfigyelések és tevékenységek közben tájékozódnak az őket körülvevő környezetben. A tapasztalatszerzés során a nyelvi megfogalmazással ismerkednek. Hallják és gyakorolják az évszakok, állatok, növények, jelenségek (pl.: eső, villámlás, stb.) nevét, néhány jellemző tulajdonságát, a hozzájuk kapcsolódó kérdéseket, cselekvéseket. Beszélgetnek a családról és a tagjairól, a szülők munkájáról, stb.

Az ének, a zene, a ritmikus mozgás, a tánc, és a mesemondás mind-mind olyan módon segítik hozzá a gyermekeket a nyelvi készségek megszerzéséhez, mely koruknak megfelelő. A mozgás, a ritmus, a rímek örömteli élményt okoznak nekik. A társasjátékok, körjátékok mindennapjaik része, szívesen játsszák a legkisebbek is. Következésképpen a gyermekek megismerkedhetnek a szlovák nyelv hangzásával, megtanulhatják a koruknak megfelelő szavakat, színeket, számokat, állatokat, stb.

A szlovák csoport pedagógusai szoros együttműködésben dolgoznak. Ez az együttműködés lehetővé tette a folyamatos tapasztalatcserét is, mely a nevelés más területein is kifejtette hatását, lehetőséget adva a módszertani tapasztalatcserére is. A közös felkészülés, pl. a Nemzetiségi Napra, közelebb hozta egymáshoz a csoportokat.

Rendszeres közös programok alkalmával lehetőséget teremtettek a nyelvi hagyományokat ápoló, különböző korosztályok találkozására. Fontos szerepet játszik ebben a Szlovák Klubbal és a Szlovák Önkormányzattal fennálló szoros kapcsolat. Évről évre közös programokat rendeznek a szlovák nyelvi nevelésben részesező óvodásainkkal. (Nemzetiségek napján óvodások fellépése, illetve a hagyományörző tojásfestés a Szlovák Klubban)

Hat óvodás csoportunkban a nevelési év lezárását hagyományosan az évváró ünnepek koronázzák. Itt a csoportok bemutatják a szülőknek, hogy miket tanultak az év folyamán, és elbúcsúznak iskolába menő társaiktól. A ballagás jelképes, mégis meghatározó eleme ezen eseményeknek, hiszen minden csoportunkban van iskolába menő gyermek.

### Partneri kapcsolataink:

A szülőkkel való kapcsolattartás napi szintű, a csoportok életében aktívan részt vesznek. Problémáikkal, mindenkor bátran fordultak az intézmény vezetőjéhez, illetve az óvodapedagógusokhoz. A Szülői Szervezet szerepet vállal kirándulások, ünnepi rendezvények, gyermekprogramok szervezésében, támogatásában. Ebben az évben is remekül sikerült a Többsincs Ovibál, valamint az „Apád Anyád idejőjjön!” elnevezésű program, mellyel kötetlen szabadidős tevékenységet szeretnénk biztosítani, ahol kikapcsolódva találkozhatnak a szülők és dolgozóink. A rendezvény hagyományteremtő szándékkal indult, a visszajelzések egyértelművé tették, hogy igény mutatkozik az ilyen jellegű programokra.

A Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat fogja össze a térség intézményeit, nálunk továbbra is a Szarvasi Tagintézmény látja el a fejlesztő felkészítéseket, valamint a korai fejlesztéseket. Kölsönösen részt veszünk egymás szakmai, illetve ünnepi eseményein.

A bölcsőde, óvoda, védőnői szolgálat, gyermekjóléti szolgálat a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése-, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében együttműködnek egymással. Intézményünk gyermekvédelmi felelőse Csicselyné Bencsik Mária és Borosné Szekera Klaudia. A Családsegítő Szolgálat évente többször szervez esetmegbeszélést a jelzőrendszeri tagok számára, melyen minden esetben részt vesz az óvoda gyermekvédelmi felelőse, és ha szükséges, az intézményvezető, valamint az érintett gyermek óvodapedagógusa is.

Meglévő partneri kapcsolatainkra továbbra is nagy gondot fordítunk. A Szlovák Önkormányzattal, a Szlovák klubbal, közös rendezvényeikkel színesítjük óvodásaink életét. Minden évben fellépéssel, gyermekműsorral színesítjük programjaikat. Sajnos az idei évben betegség miatt nem valósulhatott meg a szlovák bálon való fellépésünk. Az Idősek klubja és az Evangélikus nyugdíjasház kölcsönös látogatása is rendszeres esemény. A Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézménnyel is folyamatos a kapcsolatunk, minden óvodás csoportunk ellátogat az intézménybe legalább egyszer, ahol színes programokat biztosítanak számunkra. Az Iciri-Piciri Alapítvány folyamatosan támogat minket hol tárgyi eszközökkel, hol programokkal.

35 óvodás gyermekünk az iskolai tanuláshoz szükséges stabil szokásokkal gazdagodva, felkészülten iratkozhatott be az iskolába. Rendelkeznek azokkal a készségekkel, képességekkel, melyek alkalmassá teszik őket az iskolai tanulásra. Az év során az egyéni fejlesztések hatására gyermekeink birtokába kerültek a tanulást megalapozó alapvető képességeknek. Jól motiválhatók, tudásvágyuk erős, várják az iskolát. A várakozást könnyíti, hogy iskolába készülő gyermekeink az idén is meghívást kaptak az iskolától, ahol egy kellemes délelőtti keretében bepillantást nyerhetnek az intézménybe, megismerkedhetnek annak dolgozóival, valamint vizionálhatóak volt óvodás társaikat.

### A jövőnkéről, terveinkről:

Intézményünkben megalakult a belső ellenőrzési csoport, munkájuk folyamatos. Feladatuk előkészíteni a tanfelügyeleti ellenőrzésekhez szükséges önértékelési folyamatokat, valamint nyomon követni azok megvalósulását. A következő nevelési évben minden pedagógusunk esetében le fog zajlani az öt évenként kötelező önértékelés, melynek végén minden résztvevő öt évre szóló önfejlesztési tervet készít el.

A vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeire alapuló tervek az elkövetkező években megvalósításra kerülnek, megalapozva ezzel az intézményben folyó pedagógiai munka és kultúra megújulását, megerősödését.

Folyamatosan figyelemmel követjük a továbbképzésekkel kapcsolatos pályázati lehetőségeket, megcélozva pedagógusaink szakmai megújulását. Hosszú távú célunk, hogy a továbbképzéseket kihasználva a gyermekek egyéni fejlesztése házon belül megoldható legyen, csökkentve ezzel a fejlesztések során kialakult problémás esetek számát.

A Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde a továbbiakban is igyekszik betölteni a második otthon szerepét városunk gyermekeinek életében. A hagyományokra építve, a kihívásoknak megfelelően biztonságot nyújtó, a gyermekek harmonikus fejlődését szolgáló intézményként szeretnénk segíteni a szülőket gyermekeik nevelésében. Szem előtt tartva a külső elvárásokat, valamint a partneri igényeket.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde beszámolóját megtárgyalni, illetve elfogadni szíveskedjenek!

Kondoros, 2018. június. 12.

  
Horcsák István  
intézményvezető



*ikt. szám:*

Határozati javaslat:

*Kondoros Város Képviselő-testülete a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.*



Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény  
5553 Kondoros, Iskola utca 2/6. Tel.-Fax: 66/388-856

Telephely: IKSZT / Községi Ház  
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-317

E-mail: [kondoros@vk-kondoros.bibl.hu](mailto:kondoros@vk-kondoros.bibl.hu)

---

## ELŐTERJESZTÉS

### Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 21-én tartandó ülésére.

- Előterjesztés tárgya:** *Tájékoztató a "XVIII. Betyár Napok a Kondorosi Csárda mellett" városi nagyrendezvény előkészületeiről*
- Előterjesztés előadója:** *Hévizi Róbert intézményvezető*
- Előterjesztést készítette:** *Hévizi Róbert intézményvezető*

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

2018-ban 18. alkalommal kerül megrendezésre a „Betyárnapok a Kondorosi Csárda mellett” elnevezésű városi nagyrendezvény. A program időpontja 2018. július 14.

A rendezvény előkészületei már az előző év végén elkezdődtek a nagyszínpadi fellépők szerződéskötésekor. Ezt követően januárban összeállítottuk a programtervet és összehívtuk a közreműködő civil szervezetek, intézmények képviselőit és a Képviselő-testület tagjait. A találkozón megvitattuk a tervezetet és elmondták többen is a véleményüket. Összességében tetszett a jelenlévőknek a programterv, sőt néhány helyen még újabb elemeket ajánlottak beépíteni. A tanácsokat és felvetéseket megfogadva tovább pontosítottuk elképzeléseinket. Ezeket a megbeszéléseket az érintett szervezetekkel külön-külön megismételtük és még tovább pontosítottuk. Sajnos az idei esztendőben a szerződéskötések rendje megváltozott. Nem kérnek előleget vagy foglalót a fellépők, azonban lehetőséget biztosítanak egy meghatározott ideig a visszalépésre, illetve ezt számunkra is engedélyezik. Az oka az, hogy a sztár fellépők előadói díja egyre magasabb és sok helyen ezt megfizetni nem tudják. Ezért a fél playback előadásokból élő műsorok lesznek, természetesen magasabb fellépő díjjal.



## XVIII. BETYÁR NAPOK A KONDOROSI CSÁRDA MELLETT

2018. Július 14.

( tervezet )

6.30	Zenés ébresztő
8.00	Gyülekező az Evangélikus templom előtt
8.15	Térzene
8.30	Betyár napi ünnepi menet
9.00	Ünnepi megnyitó
9.30 – 11.30	Horgászverseny gyerekeknek
10.00 – 12.00	Közös pogácsakészítés
10.00 – 12.00	Betyárnapi főzőverseny
10.00 – 12.00	Házi pálinkák, nyári saláták és házi lekvárok bemutatója és versenye
10.30 – 11.30	„Hej, élet betyárélet!” – pillanatképek az egykori betyárvilágból
10.00 – 11.00	Táncház
11.00 – 12.00	A Százszorszép néptáncsoport bemutatója
12.00	Ünnepi ételosztás
12.00 – 12.45	Jó ebédhez szól a nóta a kondorosi citerazenekar közreműködésével
12.45 – 13.15	Néptáncbemutató
13.15 – 14.00	Versenyek eredményhirdetése
14.00 – 14.30	Bábszínházi előadás – Piroska és a farkas
14.30 – 18.00	Népi játszóház
15.30 – 16.00	Lovásbemutatók a Csárda melletti téren
16.00 – 16.30	Bábszínházi előadás – Rigócsőr királyfi
16.30 – 17.20	Kiszely Zoltán és Merényi Nicolette operett előadása
17.30	Mulassunk a Potyautas duóval
18.15 – 18.45	Téglajegy sorsolás
18.45 – 19.45	Zalatnay Sarolta műsora

19.45 – 20.30	Benk Dénes humorista előadása
21.00 – 22.45	Honey Beast zenekar koncertje
23.00 – 23.15	Tűzijáték
23.15 – 24.00	Nosztalgia disco Bánki Mihállal
24.00 – 04.00	Betyár Napi Retro Party Oláh Petivel és Kasnyik Marcival

A fenti programokon túl szeretnénk kialakítani a Hősök útján a Mesterségek utcáját, ahol a kondorosi alkotók (hímzők, varrodai dolgozók, kézművesek) mutatnák be tevékenységüket, interaktív formában.

A gyerekeknek a tópart tájház mögötti részén és a főtéren szeretnénk lehetőséget biztosítani a játékokra, a szórakozásra.

Folyamatosan figyeltük a pályázati lehetőségeket. Az idén kevesebb lehetőség volt, csupán a Nemzeti Kulturális Alap fesztiválok rendezésére megjelentetett lehetőségére nyújtottunk be pályázatot, 7 millió forint értékben, amit sajnos forráshiány miatt elutasítottak.

Az előkészületek során folyamatosan egyeztetünk a rendezvényen részt vevő előadókkal, fellépőkkel. A jelenleg összeállított műsor minden tagjával szerződésünk vagy megállapodásunk van.

A szakhatósági engedélyek terén megtettük bejelentési kötelezettségünket a Katasztrófavédelem, a Rendőrség, a NÉBIH, a Mentőszolgálat, a Közútkezelő felé. Szerződést kötöttünk a nagyszínpaddal kapcsolatban, az elektromos áram biztosítása, az árusító fapavilonok igénybe vételére, a biztonsági szolgáltatásra.

A különböző programoknak külön felelőst jelöltünk ki, akiknek feladata a koordinálás és a kapcsolattartás.

Középiskolákkal megállapodásokat kötöttünk, melynek keretein belül 15-20 fiatal segítheti munkánkat.

Fontosnak tartjuk a megfelelő marketinget. Már eddig is megjelentünk több kiadványban (Joker, TDM), azonban a szórólapokkal a környéken és a városban lakóknak részletes és fontos információkat fogunk eljuttatni. Szeretnénk, ha minden házba, minden családhoz eljutnának az eseménnyel kapcsolatos hirdetéseink.

Folyamatosan propagáljuk a Kultúrpercek magazinműsorban is a Betyárnapot.

Visszatekintésekkel és beszélgetésekkel kívánjuk felhívni a figyelmet a július 14-ei programra. Ezeken túl már kihelyeztük azokat az útszéli táblákat, amelyek az átmenő forgalomnak is segítséget nyújtanak a térségi programok közötti eligazodáshoz.

Készítettünk egy programajánló spotot is, amelyet feltettünk a Betyárnap honlapjára és facebook oldalára is, melyet több mint százan megosztottak és több ezren megtekintettek.

Rövidesen elkészül két perces beharangozó is, a Körös tv jóvoltából, mely műsor 47 településre fog eljutni.

Reméljük, hogy az időjárás is kegyeibe fogadja a rendezvényt és egy újabb emlékezetes városi programot sikerül megvalósítani.

#### **Határozati javaslat:**

Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „XVIII. Betyár Napok a Kondorosi Csárda mellett” városi nagy rendezvény előkészületeiről szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: 2018. 06. 21.

Felelős: Hévízi Róbert intézményvezető

Kondoros, 2018. június 14.



Hévízi Róbert  
intézményvezető



# ELŐTERJESZTÉS

## Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 21-én tartandó ülésére

**Előterjesztés tárgya:**  
**Kondoros Város Önkormányzat és intézményeinek összevont 2018.  
évi költségvetési rendelet 1. számú módosításának megtárgyalása**

### Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszege **986.684** ezer Ft, mely összeg **151.569** ezer Ft-tal, **1.138.253** ezer Ft-ra módosul az alábbiak szerint:

#### **Bevételek:**

Ennek megfelelően módosul a költségvetésben a rovatrend közül:

#### **B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről:**

- **110.075** ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat, melyből:
  - 915 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat az ágazati pótlék összegével
  - 904 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat a kulturális illetménypótlék összegével,
  - 1.816 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat, melyből 748 ezer Ft könyvtári érdekeltségnövelő támogatás, 1.068 ezer Ft a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2018. évi bérkompenzációja,
  - 104.247 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat, mely a közmunkaprogram támogatásának összege.
  - 18 ezer Ft-tal emelkedik az egyéb működési célú támogatások bevételei az MVH földalapú támogatási összeggel,
  - 2.175 ezer Ft-tal emelkedik a közös önkormányzati hivatal költségvetésében.

#### **B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:**

**14.998** ezer Ft BM támogatási összeg a Hősök úti útfelújítására,

**4.808** ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat, mely a közmunkaprogram felhalmozási célú támogatási összege.

#### **B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:**

A felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata emelkedik 1.500 ezer Ft-tal, mely a Petőfi utcai útépités lakossági hozzájárulásának összege.

#### **B8 Finanszírozási bevételek:**

A finanszírozási bevételek előirányzata emelkedik 20.188 ezer Ft-tal a 120/2018. (V.24.)sz. ÖK. határozat alapján az alábbiak szerint:

- 14.877 ezer Ft-tal emelkedik az önkormányzat költségvetésében,
- 194 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat a közös önkormányzati hivatal költségvetésében,
- 5.117 ezer Ft-tal emelkedik a Dérczy Ferenc Könyvtár költségvetésében.

## **Kiadások:**

### *Működési kiadások:*

*K1 Személyi juttatások előirányzata emelkedik 79.135 ezer Ft-tal az alábbiak szerint:*

- önkormányzat költségvetésében 200 ezer Ft-tal a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2018. évi bérkompenzációja miatt, valamint 75.972 ezer Ft-tal, mely a közfoglalkoztatottak személyi juttatásának összegével,
- 2.692 ezer Ft-tal emelkedik a közös önkormányzati hivatal költségvetésében,
- 271 ezer Ft-tal emelkedik a Dérczy Ferenc Könyvtár költségvetésében.

*K2 Munkaadókat terhelő járulékok, szoc. hozzájárulások:*

- **15.431** ezer Ft-tal emelkedik a munkaadókat terhelő járulékok összege, mely a fenti béreknek, a hatályos jogszabályoknak megfelelően lett módosítva az önkormányzat és intézményei költségvetésében.

*K3 Dologi kiadások:*

*Az előirányzat emelkedik 32.078 ezer Ft-tal az alábbi részletezés alapján:*

- 13.314 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson - TOP-3.2.1-15-1351-2016-00056 szakmai szolgáltatások összegével, valamint a 13.461 ezer Ft a közmunkaprogram dologi kiadásának összegével,
- 822 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat a közös önkormányzati hivatal költségvetésében,
- 4.481 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat a Dérczy Ferenc Könyvtár költségvetésében.

*K5 Egyéb működési célú kiadások:*

Előirányzata emelkedik **5.942** ezer Ft-tal, mely a 2017. évinormatív állami támogatás elszámolásból származó visszafizetési kötelezettség összege.

*K6 Beruházások*

*A beruházások előirányzata emelkedik 13.516 ezer Ft-tal az alábbiak szerint:*

1. Az önkormányzat költségvetésében a beruházások előirányzata emelkedik **4.808** ezer Ft-tal, mely a közmunkaprogram eszközbeszerzésének összege, valamint emelkedik 7.000 ezer Ft-tal a 79/2018.(IV.19.) sz.ÖK. határozat szerinti Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit KFT törzstőke emelésének összegével,
2. A közös önkormányzati hivatal költségvetésében emelkedik az előirányzat 19 ezer Ft-tal,
3. A Dérczy Ferenc Könyvtár költségvetésében emelkedik az előirányzat 1.689 ezer Ft-tal.

*K7 Felújítások*

*A felújítások előirányzata emelkedik 14.998 ezer Ft BM támogatási összeggel, mely a Hősök úti útfelújítás költsége.*

A költségvetés módosítása következtében a céltartalék összege csökken 9.879 ezer Ft-tal, az általános tartalék összege nő 348 ezer Ft-tal.

*K9 Finanszírozási kiadások:*

Az intézmények finanszírozásának összege emelkedik **3.066** ezer Ft-tal, melyből 1.362 ezer Ft a Dérczy Ferenc Könyvtár, 1.704 ezer Ft a közös Önkormányzati Hivatal költségvetését emeli.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján az alábbiakról tájékoztatom a tisztelt Képviselő – testületet.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- **társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:** a rendelet módosításával a költségvetés bevételi és kiadási oldala a tényleges teljesítéshez igazodik, így az érintettek az önkormányzat költségvetéséről valós képet kapnak.
- **környezeti, egészségi következménye:** nincs
- **adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** nincs
- **a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye:** elmaradása esetén nem ad valós képet a költségvetés helyzetéről
- **a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** adottak, nem jelent többletet az eddigiekhez képest.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján az előterjesztésben kifejtettek a jogszabály indokolása is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat és intézményei költségvetési rendeletét megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Kondoros, 2018. 06. 15.

  
  
Ribárszki Péter  
polgármester

Készítette: Glózik Györgyné, Pusztainé Karsai Anita  
Ikt.szám: KON/ /2018.

## Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének

### **. /2018. ( . ) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

#### **A rendelet hatálya**

##### **1.§**

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (I.27.) önkormányzati rendelet 4.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.§ (1) A képviselő-testület – figyelemmel az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény. 23 §. (2) bekezdés c) pontjában foglalt előírásra a helyi önkormányzat 2018. évi költségvetését:

(a) kiadási főösszegét (finanszírozás nélkül)	1.125.880 ezer Ft-ban
bevételi főösszegét (finanszírozás nélkül)	778.065 ezer Ft-ban
	- 347.815 ezer Ft

egyenleggel állapítja meg.

(b) 360.188 ezer Ft finanszírozási bevétellel  
12.373 ezer Ft finanszírozási kiadással”

##### **2.§**

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 5.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.§ (1) A helyi önkormányzat 2018. évi bevételei forrásonként az alábbiak szerint kerülnek meghatározásra:

	adatok E Ft-ban
I. B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	522.508
II. B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	19.806
III. B3 Közhatalmi bevételek	178.004
IV. B4 Működési bevételek	46.595
V. B5 Felhalmozási bevételek	0
VI. B6 Működési célú átvett pénzeszközök	9.652
VII. B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1.500
VIII. <u>B8 Finanszírozási bevételek</u>	<u>360.188</u>

**BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**

**1.138.253”**

### 3.§

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.§ (1) A helyi önkormányzat 2018. évi működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

	adatok E Ft-ban
I. K1 Személyi juttatások	221.837
II. K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47.228
III. K3 Dologi kiadások	165.510
IV. K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	17.600
V. K5 Egyéb működési célú kiadások	484.426
VI. K6 Beruházások	70.720
VII. K7 Felújítások	117.830
VIII. K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	729
IX. K9 Finanszírozási kiadások	12.373
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>1.138.253”</b>

### 4.§

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 11.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„11.§ (2) Az önkormányzat összesített tartaléka	
Általános működési tartalék	10.920 ezer Ft
Felhalmozási céltartalék	142.531 ezer Ft”

### 5.§

A rendelet 1. melléklet helyébe az 1. melléklet, a rendelet 1/a melléklet helyébe a 2. melléklet, a rendelet 2. melléklet helyébe a 3. melléklet, a rendelet 2/a melléklet helyébe a 4. melléklet, a rendelet 3. melléklet helyébe az 5. melléklet, a rendelet 5. melléklet helyébe a 6. melléklet, a rendelet 9. melléklet helyébe a 7. melléklet, a rendelet 10. melléklet helyébe a 8. melléklet, a rendelet 13. melléklet helyébe a 9. melléklet, a rendelet 14. melléklet helyébe a 10. melléklet, a rendelet 15. melléklet helyébe a 11. melléklet lép.

### 6.§

#### Záró rendelkezések

Ez a rendelet 2018.....-án lép hatályba és a hatályba lépést követő 2. napon hatályát veszti.

Ribárszki Péter  
polgármester

Dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző



A rendelet kihirdetve: 2018 .....-én!  
Kondoros, 2018.....

Dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
<b>KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE</b>											
<b>Az önkormányzat költségvetési főösszege bevételi forrásokként</b>											
1											
2											
3											
4	<b>I.</b>	<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	410 729	1 704	0	412 433	5 810	104 265	0	522 508
5		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 768			150 768				150 768
6		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	87 870			87 870				87 870
7		B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	94 663			94 663	915			95 578
8		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 153			6 153	904			7 057
9		B115	Működési célú központosított elbírányzatok	67 275			67 275				67 275
10		B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0	1 816			1 816
11		B16	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	4 000	1 704		5 704	2 175	104 265		112 144
12	<b>II.</b>	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	0	0	0	0	4 808	14 998	0	19 806
13		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	0	0	0	0	0	14 998	0	14 998
14		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	0			0	4 808			4 808
15	<b>III.</b>	<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	178 004	0	0	178 004	0	0	0	178 004
16		B31	Jövedelemadók	0	0	0	0	0	0	0	0
17		B311	Termőföldi bérbeadásból származó jövedelemadó				0	0	0	0	0
18		B34	Vagyoni típusú adók	18 000	0	0	18 000	0	0	0	18 000
19		B35	Megánszénnyek kommunális adója	18 000			18 000				18 000
20		B35	Termékek és szolgáltatások adói	146 404	0	0	146 404	0	0	0	146 404
21			Iparszási adó	132 654			132 654				132 654
22			Talajterhelési díj	150			150				150
23		B354	Gépjárműadó	13 600			13 600				13 600
24		B36	Egyéb közhatalmi bevételek	13 600	0	0	13 600	0	0	0	13 600
25			Iszogatási szolg. díjak, egyéb bírságok, pótlékok	1 600			1 600				1 600
26			Települési adó - földadó	12 000			12 000				12 000
27	<b>IV.</b>	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	9 570	37 025	0	46 595				46 595
28		B408	Ebből kamatbevételek				0				0
29	<b>V.</b>	<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>				0				0
30	<b>VI.</b>	<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	9 652	0	9 652	0	0	0	9 652
31		B62	Működési célú kölcsönök				0				0
32		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		9 652		9 652				9 652
33	<b>VII.</b>	<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	0	0	0	0	0	1 500	0	1 500
34		B62	Felhalmozási célú kölcsönök				0				0
35		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0
36		B75	Hózatásoktól felh. c. átvett pe						1 500		1 500
37	<b>VIII.</b>	<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	0	340 000	0	340 000	5 311	14 877	0	360 188
38		B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		340 000		340 000	5 311	14 877		360 188
39			<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>598 303</b>	<b>388 381</b>	<b>0</b>	<b>986 684</b>	<b>15 929</b>	<b>135 640</b>	<b>0</b>	<b>1 138 253</b>

A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE												
Az önkormányzat költségvetési bevételei intézményenként												
Jogcím csop.sz.	Előir. csop.sz.	Cím, alcím, jogcím csop.sz.	2018.évi kötelező feladat tv.szorint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi vállalt feladat	Összesen	2018.évi kötelező feladat tv.szorint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi vállalt feladat	Összesen	2018.évi önként vállalt feladat	Összesen
<b>KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT</b>												
5	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	406 729	0	0	406 729	3 635	104 265	0	514 628	0	514 628
6	B11	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 768			150 768				150 768		150 768
7	B111	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	87 870			87 870				87 870		87 870
8	B112	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	94 663			94 663	915			95 578		95 578
9	B113	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 153			6 153	904			7 057		7 057
10	B114	Működési célú központosított előirányzatok	0			0				0		0
11	B115	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	67 275			67 275	1 816			69 091		69 091
12	B116	Egyéb működési célú támogatások bevételről államháztartáson belülről	0			0				0		0
13	B16	Köznevelési célú támogatások										
14		Köznevelési célú támogatások										
15		Köznevelési célú támogatások										
16	B2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0			0	4 808	14 998	0	19 806	0	19 806
17	B21	Felhajrási célú támogatások										
18	B21	Felhajrási célú támogatások										
19	B25	Egyéb felhajrási célú támogatások bevételről államháztartáson belülről	0			0	4 808	0		4 808		4 808
20		Köznevelési célú támogatások										
21	B3	Köztartalmi bevételek	178 004	0	0	178 004	0	0	0	178 004	0	178 004
22	B31	Jövedelemadók	0			0				0		0
23	B311	Termőföldi bérbeadásból származó jövedelemadó	0			0				0		0
24	B34	Vagyoni típusú adók	18 000	0	0	18 000	0	0	0	18 000	0	18 000
25	B35	Magánszemélyek kommunális adója	18 000			18 000				18 000		18 000
26	B35	Termékek és szolgáltatások adói	146 404	0	0	146 404	0	0	0	146 404	0	146 404
27		Iskolai adó	132 654			132 654				132 654		132 654
28		Tulajdonosi adó	150			150				150		150
29	B354	Gépjárműadó	13 600			13 600				13 600		13 600
30	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	13 600	0	0	13 600	0	0	0	13 600	0	13 600
31		Iszogatási szolg. díjak, egyéb bírságok, pótlékok	1 600			1 600				1 600		1 600
32		Települési adó - Földadó	12 000			12 000				12 000		12 000
33	B4	Működési bevételek	8 356	36 625	0	44 981	0	0	0	44 981	0	44 981
34	B402	Szolgáltatások ellenértéke	6 587	11 207		17 794				17 794		17 794
35	B404	Tulajdonosi bevételek		16 337		16 337				16 337		16 337
36	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 769	7 081		8 850				8 850		8 850
37	B408	Ebből kamatbevételek		2 000		2 000				2 000		2 000
38	B5	Felhajrási bevételek										
39	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	9 652	0	9 652	0	0	0	9 652	0	9 652
40	B62	Működési célú kölcsönök										
41	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		9 652		9 652				9 652		9 652
42	B7	Felhajrási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	1 500	0	1 500	0	1 500
43	B62	Felhajrási célú kölcsönök										
44	B73	Egyéb felhajrási célú átvett pénzeszközök										
45	B75	Háztartásoktól felhalm c pe átvétel										
46	B8	Finanszírozási bevételek	0	340 000	0	340 000	0	14 877	0	354 877	0	354 877
47	B8131	Előző év költségvetési maradványának jegybevétele		340 000		340 000		14 877		354 877		354 877
48		<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>593 069</b>	<b>386 277</b>	<b>0</b>	<b>979 346</b>	<b>8 443</b>	<b>135 640</b>	<b>0</b>	<b>1 123 449</b>	<b>0</b>	<b>1 123 449</b>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
49												
50	<b>Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal</b>											
Jogcím, csop.sz.	Előir. csop.sz.	Cím, alcím, jogcím		2018.évi kötelező feladat tv.szarint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi önként vállalt feladat	Összesen	2018.évi kötelező feladat tv.szarint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi önként vállalt feladat	Összesen	
51	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		4 000	1 704	0	5 704	2 175	0	0	7 879	
52		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		4 000	1 704		5 704	2 175			7 879	
53	B4	Működési bevételek		254			254	0			0	
54	B402	Egyéb szolgáltatások nyújtása miatti bevételek		200			200				0	
55	B406	Kiszámlázott szög, AFA teljesítése		54			54				0	
56	B8	Finanszírozási bevételek		0			0				0	
57	VIII.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					194				194	
58	B8131						194				194	
59		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>4 254</b>	<b>1 704</b>	<b>0</b>	<b>5 958</b>	<b>2 369</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 327</b>	
60												
61	<b>Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény</b>											
Jogcím, csop.sz.	Előir. csop.sz.	Cím, alcím, jogcím		2018.évi kötelező feladat tv.szarint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi önként vállalt feladat	Összesen	2018.évi kötelező feladat tv.szarint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi önként vállalt feladat	Összesen	
62	B4	Működési bevételek		960	400		1 360	0	0		0	
63	B402	Szolgáltatások ellenértéke		126	315		441				0	
64	B405	Kiszámlázott általános forgalmi adó		834	85		919				0	
65	B8	Finanszírozási bevételek		0	0		0	5 117	0	0	5 117	
66	VIII.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					0	5 117			5 117	
67	B8131						0	5 117			5 117	
68		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>960</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>1 360</b>	<b>5 117</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 117</b>	
69												
70	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		410 729	1 704	0	412 433	5 810	104 265	0	522 508	
71	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	0	0	4 808	14 998	0	19 806	
72	B3	Közhatalmi bevételek		178 004	0	0	178 004	0	0	0	178 004	
73	B4	Működési bevételek		9 570	37 025	0	46 595	0	0	0	46 595	
74	B5	Felhalmozási bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	
75	B6	Működési célú átvett pénzeszközök		0	9 652	0	9 652	0	0	0	9 652	
76	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	1 500	0	1 500	
77	B8	Finanszírozási bevételek		0	340 000	0	340 000	5 311	14 877	0	360 188	
78		<b>Mindösszesen</b>		<b>598 303</b>	<b>388 381</b>	<b>0</b>	<b>986 684</b>	<b>15 929</b>	<b>135 640</b>	<b>0</b>	<b>1 138 253</b>	

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése											
2018. évi kiadások											
Jogcím, c.sop.sz.	Előir. csop.sz		Cím, alcím, jogcím	2018.évi kötelező feladat tv.szerint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi önként vállalt feladat	Összesen	2018.évi kötelező feladat tv.szerint 1. módosítás	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében 1. módosítás	2018.évi önként vállalt feladat 1. módosítás	Összesen 1. módosítás
3											
4	I.		Működési kiadások	518 240	295 306	0	813 546	14 221	108 834	0	936 601
5		K1	Személyi kiadások	103 317	39 385		142 702	2 132	77 003		221 837
6		K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 435	8 362		31 797	441	14 990		47 228
7		K3	Dologi kiadások	78 500	54 932		133 432	4 953	27 125		165 510
8		K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 600			17 600				17 600
9		K5	Egyéb működési célú kiadások	295 388	192 627	0	488 015	6 695	-10 284	0	484 426
10		K502	Ebből: Egyéb elvonások, befizetések teljesítése	1 805			1 805	5 942			7 747
11		K506	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré	130 601	19 767		150 368				150 368
12		K511	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré		172 860		172 860				172 860
13		K512	Ebből: Tartalékok	162 982			162 982	753	-10 284		153 451
14	II.		Felhalmozási kiadások	1 753	159 012	0	160 765	1 708	26 806	0	189 279
15		K6	Beruházások	1 753	55 451		57 204	1 708	11 808		70 720
16		K7	Felújítások		102 832		102 832		14 998		117 830
17		K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	729		729	0			729
18			Ebből: Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülré				0				0
19		K88	Ebből: Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0
20	III.		Finanszírozási kiadások	12 373	0	0	12 373	0	0	0	12 373
21		K9	Decembéri megelőlegezés	12 373			12 373				12 373
22			<b>Összesen</b>	<b>532 366</b>	<b>454 318</b>	<b>0</b>	<b>986 684</b>	<b>15 929</b>	<b>135 640</b>	<b>0</b>	<b>1 138 253</b>

**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**2018. évi kiadások. Intézményenként, működési és felhalmozási kiadásokként**

**Működési kiadások**  
**Önkormányzat**

Jogi m.cso. p.sz.	Előir. csoport. sz.	Cím, alcím, jogcím	2018.évi kötelező feladat tv.szerint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi kötelező feladat vállalt feladat	Összesen	2018.évi kötelező feladat tv.szerint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi vállalt feladat	Összesen
I.		Működési kiadások								
	K1	Személyi kiadások	15 406	25 742		41 148	200	75 972		117 320
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 453	5 585		9 038	39	14 814		23 871
	K3	Dologi kiadások	62 236	48 032		110 268		26 775		137 043
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 600			17 600				17 600
	K5	Egyéb működési célú kiadások	295 388	192 627		488 015	6 695	-10 284		484 426
	K502	Ebből: Egyéb elvonások, befizetések teljesítése	1 805			1 805	5 942			7 747
	K506	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	130 601	19 767		150 368				150 368
	K511	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	162 982	172 860		172 860	753	-10 284		172 860
	K512	Ebből: Tartalékok				162 982				162 982
		<b>Önkormányzat összesen</b>	<b>394 083</b>	<b>271 966</b>	<b>0</b>	<b>666 049</b>	<b>6 934</b>	<b>107 277</b>	<b>0</b>	<b>780 260</b>

**Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal**

Jogi m.cso. p.sz.	Előir. csoport. sz.	Cím, alcím, jogcím	2018.évi kötelező feladat tv.szerint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi kötelező feladat vállalt feladat	Összesen	2018.évi kötelező feladat tv.szerint	2018.évi kötelező feladat önk.döntés értelmében	2018.évi vállalt feladat	Összesen
I.		Működési kiadások								
	K1	Személyi kiadások	79 286	13 643		92 929	1 902	790		95 621
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 259	2 797		21 056	387	153		21 596
	K3	Dologi kiadások	10 269	500		10 769	822			11 591
		<b>Összesen</b>	<b>107 814</b>	<b>16 940</b>	<b>0</b>	<b>124 754</b>	<b>3 111</b>	<b>943</b>	<b>0</b>	<b>128 808</b>

## Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

Jogel. m.cso p.sz.	Cím, alcím, jogelcím	2018. évi kötelező feladat tv. szerinti	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen	2018. évi kötelező feladat tv. szerinti	2018. évi kötelező feladat önk. döntés értelmében	2018. évi önként vállalt feladat	Összesen
I.	Működési kiadások								
K1	Személyi kiadások	8 625			8 625	30	241		8 896
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 723			1 723	15	23		1 761
K3	Dologi kiadások	5 995	6 400		12 395	4 131	350		16 876
	<b>Összesen</b>	<b>16 343</b>	<b>6 400</b>	<b>0</b>	<b>22 743</b>	<b>4 176</b>	<b>614</b>	<b>0</b>	<b>27 533</b>
K1	Személyi juttatások	103 317	39 385	0	142 702	2 132	77 003	0	221 837
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	23 435	8 362	0	31 797	441	14 990	0	47 228
K3	Dologi kiadások	78 500	54 932	0	133 432	4 953	27 125	0	165 510
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása	17 600	0	0	17 600	0	0	0	17 600
K5	Egyéb működési célú kiadások	295 388	192 627	0	488 015	6 695	-10 284	0	484 426
	<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>518 240</b>	<b>295 306</b>	<b>0</b>	<b>813 546</b>	<b>14 221</b>	<b>108 834</b>	<b>0</b>	<b>936 601</b>

## Felhalmozási kiadások

## Önkormányzat

II.	Felhalmozási kiadások								
K6	Beruházások	1 500	54 681		56 181		11 808		67 989
K7	Felújítások		102 832		102 832		14 998		117 830
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		729		729				729
	<b>Összesen</b>	<b>1 500</b>	<b>158 242</b>	<b>0</b>	<b>159 742</b>	<b>0</b>	<b>26 806</b>	<b>0</b>	<b>186 548</b>

## Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal

II.	Felhalmozási kiadások								
K6	Beruházások	0	0	0	0	19			19
	<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>

## Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

II.	Felhalmozási kiadások								
K6	Beruházások	253	770		1 023	1 689	0		2 712
	<b>Összesen</b>	<b>253</b>	<b>770</b>	<b>0</b>	<b>1 023</b>	<b>1 689</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 712</b>

K6	Beruházások	1 753	55 451	0	57 204	1 708	11 808	0	70 720
K7	Felújítások	0	102 832	0	102 832	0	14 998	0	117 830
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	729	0	729	0	0	0	729
	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>1 753</b>	<b>159 012</b>	<b>0</b>	<b>160 765</b>	<b>1 708</b>	<b>26 806</b>	<b>0</b>	<b>189 279</b>

## Finanszírozási kiadások

## Önkormányzat

III.	Finanszírozási kiadások								
K9	Decembert megelőlegezés	12 373			12 373				12 373
K9	Finanszírozási kiadások	12 373			12 373	0			12 373

<b>Kötségvetési kiadások mindösszesen:</b>	<b>532 366</b>	<b>454 318</b>	<b>0</b>	<b>986 684</b>	<b>15 929</b>	<b>135 640</b>	<b>0</b>	<b>1 138 253</b>
--	----------------	----------------	----------	----------------	---------------	----------------	----------	------------------

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése</b>						
2	<b>Egyéb működési támogatások</b>						
3	Jogcím csop.sz.	Előir.cs.s z.	Előir. csop.sz.	Cím, alcím, jogcím	2018 évi eredeti ei.	Változás	2018 évi 1.mód
4	I.	K5		Egyéb működési célú kiadások			
5			K502	<b>Egyéb elvonások, befizetések teljesítése</b>			
6				2017. évi befizetési kötelezettség	1 805	5 942	7 747
7				<b>Összesen</b>	<b>1 805</b>	<b>5 942</b>	<b>7 747</b>
8			K506	<b>Egyéb működési támogatás áh belülré</b>			
9				Körös-völgyi Hulladékgazd.Rek.Önk.Társulás	82		82
10				Szlovák Önkormányzat támogatása	300		300
11				Körös-szögi Többcélú Társulás	27 289		27 289
12				Köznevelési Társulás támogatása	122 697		122 697
13				Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	1 100		1 100
14				<b>Összesen</b>	<b>151 468</b>		<b>151 468</b>
15							
16			K511	<b>Egyéb működési támogatás áh kívülré</b>			
17				Körös-szögi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. működéséhez hozzájárulás			
18				Gyulai Közüzemi KFT. működési hozzájárulás	26 628		26 628
19				Kondorosi Településüzemeltető és Szolg KFT.	137 918		137 918
20				Orosháza és térsége ivóvízminőség-javító program működési hozzájárulás	274		274
21				Polgármesteri Keret	1 300		1 300
22				<b>Összesen</b>	<b>166 120</b>		<b>166 120</b>
23			K65	<b>Egyéb működési támogatás áh kívülré</b>			
24				Civil pályázat - egyéb keret	2 000		2 000
25				Civil pályázat - sport keret	3 000		3 000
26				Polgárórség támogatása	500		500
27				Polgárvédelem támogatása	140		140
28				Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	0		0
29				<b>Összesen</b>	<b>5 640</b>		<b>5 640</b>
30				<b>Egyéb működési támogatás áh kívülré összesen</b>	<b>171 760</b>		<b>171 760</b>
31			K512	<b>Tartalékok</b>	<b>162 982</b>		<b>162 982</b>
32				<b>Mindösszesen:</b>	<b>488 015</b>	<b>5 942</b>	<b>493 957</b>



	A	B	C	D	E
1	<b>Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése</b>				
2	<b>Fejlesztések és felújítások</b>				
3		Megnevezés	2018. évi eredeti ei.	Változás	2018. évi 1. mód
4	<b>Felújítások</b>				
5	<b>Önkormányzat</b>				
6		Sportcsarnok rekonstrukció Kondoroson - BM támogat.			
7		Közétképzés fejlesztése Kondoroson - VP6-7.2.1-7.4.1.3-17. (15 %-os önerő rész)	3 484		3 484
8		Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson - TOP-3.2.1-15-1351-2016-00056	96 701		96 701
9		Hősök utcai útfelújítás	2 647	14 998	17 645
10	<b>Felújítások összesen</b>		<b>102 832</b>	<b>14 998</b>	<b>117 830</b>
11					
12	<b>Beruházások</b>				
13	<b>Önkormányzat</b>				
14		Egyéb kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	1 500		1 500
15		Úttervek	5 000		5 000
16		Ingatlan vásárlás (piactér kialakítás miatt)	17 500		17 500
17		Külterületi közutak fejlesztése, erő- és munkagép beszerzése Kondoroson - önerő	22 181		22 181
18		Városi rendezési terv	10 000		10 000
19		Közmunkaprogram felhalmozási kiadásai		4 808	4 808
20		Részesedés beszerzés		7 000	7 000
21	<b>Könyvtár</b>	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	1 023		1 023
22		Szőnyegbeszerzés		515	515
23		Teakonyha kialakítása		700	700
24		Számítógép beszerzés		474	474
25	<b>Hivatal</b>			19	19
26	<b>BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>57 204</b>	<b>13 516</b>	<b>70 720</b>
27	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN:</b>		<b>160 036</b>	<b>28 514</b>	<b>188 550</b>

**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**Általános- és céltartalék**

Sorszám	cél megnevezése	2018. évi eredeti ei.	Változás	2018. évi 1.mód.
1.	Lakásépítési alapszámla	24 490		24 490
2.	Környezetvédelmi alap kiadásai	5 879		5 879
3.	Felhalmozási kiadások	112 025	-9 879	102 146
4.	Víziközmű fejlesztési alap	9 292		9 292
5.	KKK TAO pályázat 30 % önrész (136/2015. (VII.24.) sz. ÖK. Határozat)	724		724
6.	Kondorosi Csárda külső rekonstrukciója - VP-6-7.4.1.1-16 - önerő	0	0	0
7.	Magyar Kézilabda Szövetség Országos Tornaterem Felújítási Programja - önerő	0	0	0
8.	Külterületi közutak fejlesztése, erő- és munkagép beszerzése Kondoroson - VP-7.2.1.-7.4.1.-16 - önerő	0	0	0
9.	Települési térfigyelő rendszer kialakítása	0	0	0
<b>OSSZESEN:</b>		<b>152 410</b>	<b>-9 879</b>	<b>142 531</b>

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI ÁLTALÁNOS TARTALÉKA**

1.	Önkormányzat	10 572	348	10 920
<b>OSSZESEN:</b>		<b>10 572</b>	<b>348</b>	<b>10 920</b>
<b>Tartalékok mindösszesen:</b>		<b>162 982</b>	<b>-9 531</b>	<b>153 451</b>



## 2018. év Önkormányzat és intézményei finanszírozása

R.sz.	Megnevezés	Önkormányzat	Kondorosi Közös Önk.Hivatal	Dérczy Ferenc Egyesített Közművelődési Intézmény	Összesen	Önkormányzat 1. módosítás	Kondorosi Közös Önk.Hivatal 1. módosítás	Dérczy Ferenc Egyesített Közművelődési Intézmény 1. módosítás	Összesen 1. módosítás
K1	Személyi juttatások	41 148	92 929	8 625	142 702	117 320	95 621	8 896	221 837
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	9 018	21 056	1 723	31 797	23 871	21 596	1 761	47 228
K3	Dologi kiadások	110 288	10 769	12 395	133 432	137 043	11 591	16 876	165 510
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása	17 600			17 600	17 600			17 600
K5	Egyéb működési célú kiadások	488 015			488 015	484 426			484 426
K6	Beruházások	56 181		1 023	57 204	67 989	19	2 712	70 720
K7	Felújítások	102 832			102 832	117 830			117 830
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	729			729	729			729
K9	Finanszírozási kiadások	12 373			12 373	12 373			12 373
	Intézményfinansz. -				0				0
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>838 164</b>	<b>124 754</b>	<b>23 766</b>	<b>986 684</b>	<b>979 181</b>	<b>128 827</b>	<b>30 245</b>	<b>1 138 253</b>
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	406 729	5 704		412 433	514 629	7 879		522 508
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0	19 806			19 806
B3	Közhatalmi bevételek	178 004			178 004	178 004			178 004
B4	Működési bevételek	44 981	254	1 360	46 595	44 981	254	1 360	46 595
B5	Felhalmozási bevételek				0				0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	9 652			9 652	9 652			9 652
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	1 500			1 500
B8	Finanszírozási bevételek	340 000			340 000	354 877	194	5 117	360 188
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>979 366</b>	<b>5 958</b>	<b>1 360</b>	<b>986 684</b>	<b>1 123 449</b>	<b>8 327</b>	<b>6 477</b>	<b>1 138 253</b>
	<b>Finanszírozás</b>		<b>118 796</b>	<b>22 406</b>	<b>141 202</b>		<b>120 500</b>	<b>23 768</b>	<b>144 268</b>
	Finanszírozásból állami támogatás		95 080	7 049	102 129		95 080	7 049	102 129
	finanszírozásból önkormányzati támogatás		23 716	15 357	39 073		25 420	16 719	42 139

**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE**

Megnevezés	január	február	márc.	ápr.	május	június	július	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
<b>BEVÉTELEK</b>													
1. Támoogatások államháztartáson belülről	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 542	43 546	522 508
2. Közhatalmi bevételek	5 380	5 380	6 000	6 000	5 380	5 045	4 059	60 000	6 000	6 000	5 380	10 000	178 004
3. Működési bevételek	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 883	3 882	46 595
4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 808	1 500	14 998										21 306
5. Működési célú Átvett pénzeszközök	9 652												9 652
7. Finanszírozási bevételek	360 188												360 188
8. Felhalmozási célú támogatások													0
<b>10. Bevételek összesen (1-7)</b>	<b>412 993</b>	<b>67 265</b>	<b>108 925</b>	<b>68 423</b>	<b>52 805</b>	<b>52 805</b>	<b>52 470</b>	<b>51 484</b>	<b>107 425</b>	<b>53 425</b>	<b>52 805</b>	<b>57 428</b>	<b>1 138 253</b>
<b>KIADÁSOK</b>													
10. Működési kiadások	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 050	78 051	936 601
Ebből: Tartalék felhasználása	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 787	12 794	153 451
11. Adósságszolgálat hitelezés és visszafizetés és													0
12. Felújítási kiadások	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 819	9 821	117 830
13. Fejlesztési kiadások													
14. Egyéb felhalmozási célú kiadások			729										729
15. Finanszírozási kiadások	12 373												12 373
<b>16. Kiadások összesen (10-15)</b>	<b>100 242</b>	<b>87 869</b>	<b>88 598</b>	<b>87 869</b>	<b>87 869</b>	<b>87 869</b>	<b>97 971</b>	<b>97 971</b>	<b>97 971</b>	<b>97 971</b>	<b>97 971</b>	<b>97 974</b>	<b>1 138 253</b>
15. Egyenleg (havi záró pénzalomány, 9 és 16	312 751	-20 604	20 327	-19 446	-35 084	-45 172	-45 501	-46 487	9 454	-44 546	-45 166	-40 546	

<b>A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>					
<b>2018-2019-2020-2021. évi alakulását külön bemutató mérleg</b>					
ezer forintban					
Megnevezés	Sorszám	2018. évre	2019. évre	2020. évre	2021. évre
1	2	3	4	5	
<b>I. Működési bevételek és kiadások</b>					
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1	522 508	548 633	576 065	604 868
Közhatalmi bevételek	2	178 004	186 904	196 249	206 062
Működési bevételek	3	46 595	48 925	51 371	53 940
Működési célú átvett pénzeszközök	4	9 652	10 135	10 641	11 173
Finanszírozási bevételek - Előző év költségvetési maradványának	5	101 342	106 409	111 730	117 316
<b>Működési célú bevételek összesen (01+....+5)</b>	<b>6</b>	<b>858 101</b>	<b>901 006</b>	<b>946 056</b>	<b>993 359</b>
Személyi kiadások	7	221 837	232 929	244 575	256 926
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8	47 228	49 589	52 069	54 698
Dologi kiadások	9	165 510	173 786	182 475	191 690
Ellátottak pénzbeli juttatásai	10	17 600	18 480	19 404	20 384
Egyéb működési célú kiadások	11	484 426	508 647	534 080	561 051
Ebből: Egyéb elvonások, befizetések teljesítése	12	7 747	8 134	8 541	8 972
Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	13	150 368	157 886	165 781	
Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	14	172 860	181 503	190 578	200 202
Ebből: Tartalékok	15	153 451	161 124	169 180	177 723
<b>Működési célú kiadások összesen (7+....+15)</b>	<b>16</b>	<b>936 601</b>	<b>983 431</b>	<b>1 032 603</b>	<b>1 084 749</b>
<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	17	19 806	20 796	21 836	22 928
Felhalmozási bevételek/Közhatalmi bevételek	18		0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	19	1 500	1 575	1 654	1 736
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20	258 846	271 788	285 378	299 647
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (17+....+20)</b>	<b>21</b>	<b>280 152</b>	<b>273 363</b>	<b>287 031</b>	<b>301 383</b>
Felhalmozási kiadások (áfa-val együtt)	22	70 720	74 256	77 969	81 867
Felújítási kiadások (áfa-val együtt)	23	117 830	123 722	129 908	136 403
Egyéb felhalmozási célú kiadások	24	729	765	804	844
Ebből: Egyéb felhalmozásicélú támogatások államháztartáson	25		0	0	0

Ebből: Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	26		0	0	0
Finanszírozási kiadások - decemberi megelőlegezés	27	12 373	12 992	13 641	14 323
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése	28				
Hosszú lejáratú hitel kamata	29				
Tartalékok	30		0	0	0
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (22+....+37)</b>	<b>31</b>	<b>201 652</b>	<b>211 735</b>	<b>222 321</b>	<b>233 437</b>
<b>Önkormányzat bevételei összesen (6+21)</b>	<b>32</b>	<b>1 138 253</b>	<b>1 174 369</b>	<b>1 233 088</b>	<b>1 294 742</b>
<b>Önkormányzat kiadásai összesen (16+31)</b>	<b>33</b>	<b>1 138 253</b>	<b>1 195 166</b>	<b>1 254 924</b>	<b>1 318 186</b>

# ELŐTERJESZTÉS

## Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 21-én tartandó ülésére

### Előterjesztés tárgya: Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszege **979.366** ezer Ft, mely összeg **144.083** ezer Ft-tal, **1.123.449** ezer Ft-ra módosul az alábbiak szerint:

#### **Bevételek:**

Ennek megfelelően módosul a költségvetésben a rovatrend közül:

#### **B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről:**

- **107.900** ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat, melyből:
  - 915 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat az ágazati pótlék összegével
  - 904 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat a kulturális illetménypótlék összegével,
  - 1.816 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat, melyből 748 ezer Ft könyvtári érdekeltségnövelő támogatás, 1.068 ezer Ft a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2018. évi bérkompenzációja,
  - 104.247 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat, mely a közmunkaprogram támogatásának összege.
  - 18 ezer Ft-tal emelkedik az egyéb működési célú támogatások bevételei az MVH földalapú támogatási összeggel.

#### **B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:**

**14.998** ezer Ft BM támogatási összeg a Hősök úti útfelújítására,

**4.808** ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat, mely a közmunkaprogram felhalmozási célú támogatási összege.

**B6 Működési célú átvett pénzeszköz** előirányzata emelkedik 9.652 ezer Ft-tal, mely összeg a felhalmozási célú átvett pénzeszközök közül került átvezetésre.

#### **B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:**

A felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata emelkedik 1.500 ezer Ft-tal, mely a Petőfi utcai útépítés lakossági hozzájárulásának összege., valamint csökken 9.652 ezer Ft-tal, mely átvezetésre kerül a működési célú átvett pénzeszközök közé.

#### **B8 Finanszírozási bevételek:**

A finanszírozási bevételek előirányzata emelkedik 14.877 ezer Ft-tal a 120/2018. (V.24.)sz. ÖK. határozat szerint.

#### **Kiadások:**

*Működési kiadások:*





*K1 Személyi juttatások előirányzata emelkedik 200 ezer Ft-tal a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2018. évi bérkompenzációja miatt, valamint 75.972 ezer Ft-tal, mely a közfoglalkoztatottak személyi juttatásának összege.*

*K2 Munkaadókat terhelő járulékok, szoc. hozzájárulások:*

- **14.853** ezer Ft-tal emelkedik a munkaadókat terhelő járulékok összege, mely a fenti bérnek, a hatályos jogszabályoknak megfelelően lett módosítva az önkormányzat költségvetésében.

*K3 Dologi kiadások:*

13.314 ezer Ft-tal emelkedik az előirányzat az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson - TOP-3.2.1-15-1351-2016-00056 szakmai szolgáltatások összegével,

13.461 ezer Ft a közmunkaprogram dologi kiadásának összege.

*K5 Egyéb működési célú kiadások:*

Előirányzata emelkedik **5.942** ezer Ft-tal, mely a 2017. évinormatív állami támogatás elszámolásból származó visszafizetési kötelezettség összege.

*K6 Beruházások*

A beruházások előirányzata emelkedik 4.808 ezer Ft-tal, mely a közmunkaprogram eszközbeszerzésének összege, valamint emelkedik 7.000 ezer Ft-tal a 79/2018.(IV.19.)sz.ÖK. határozat szerinti Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit KFT törzstőke emelésének összegével.

*K7 Felújítások*

A felújítások előirányzata emelkedik **14.998** ezer Ft BM támogatási összeggel, mely a Hősök úti útfelújítás költsége.

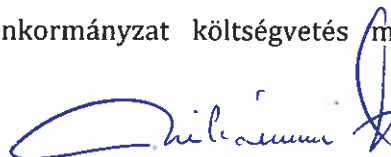
A költségvetés módosítása következtében a céltartalék összege csökken 9.879 ezer Ft-tal, az általános tartalék összege nő 348 ezer Ft-tal.

*K9 Finanszírozási kiadások:*

Az intézmények finanszírozásának összege emelkedik **3.066** ezer Ft-tal, melyből 1.362 ezer Ft a Dérczy Ferenc Könyvtár, 1.704 ezer Ft a közös Önkormányzati Hivatal költségvetését emeli.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat költségvetés módosítását megtárgyalni, illetve elfogadni szíveskedjenek.

Kondoros, 2018. június 19.



Ribárszki Péter  
polgármester

Készítette: Glózik Györgyné pénzügyi főmunkatárs  
lkt.szám: /2018.



2018. évi költségvetés

BEVÉTELEK

Kormányzati kód	Rovatszám	Könyvviteli számla	Megnevezés	Kötelező feladat tv. Szerint	Kötelező feladat önk. Döntés értelmében	Önként vállalt feladat	2018. Összesen	Kötelező feladat tv. Szerint	Kötelező feladat önk. Döntés értelmében
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége								
	B1		Működési célú támogatások áht. Belülről		0		0		0
		91616	Gyomaendrődi Hulladéklerakó bérleti díjbevétele - működési c. pe. Átvétel		0		0		0
	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
			Körös-szögi Kistérség Keop pályázat Áfa+ önerő visszatérítés		0		0		0
	B402	94021	Szolgáltatások ellenértéke		11 207		11 207		
			Továbbszámított szolgáltatások		9 760		9 760		
			Közterület használati díjbevétele		595		595		
			Áht-n belüli továbbszámított szolgáltatás		852		852		
	B406		Kiszámlázott általános forgalmi adó		3 876		3 876		
	B408	94081	Kamatbevételek		0	2 000	2 000		0
	B4		<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>15 083</b>	<b>2 000</b>	<b>17 083</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	B6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	9 652	9 652	0	0
		0975	Körös szögi Hulladékgazálkodási Nonprofit KFT			9 652	9 652		
	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
		B62	Felhalmozási célú kölcsönök						
		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0		
	<b>Összesen</b>			<b>0</b>	<b>15 083</b>	<b>11 652</b>	<b>26 735</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok										
B404	94041	Tulajdonosi bevételek				16 337			16 337	0
		Egyéb bérlemények				0			0	
		Szociális bérlakások bérleti díjbevétele			2 016				2 016	
		Szolgálati lakások bérleti díjbevétele			2 451				2 451	
		Csárda bérleti díjbevétele			2 400				2 400	
		OTP bankjegykiadó automata bérleti díjbevétele			120				120	
		KTV bérleti díjbevétele			400				400	
		Hősök tere 5. szám alatti ingatlan bérleti díjbevétele (Euró Shui)			336				336	
		DÉMASZ helyiség bérleti díjbevétele			614				614	
		Gyulai Közüzemi Nonprofit Kft.			8 000				8 000	
		Pannon bérleti díj			0				0	
B406		Kiszámlázott általános forgalmi adó			3 205				3 205	
B4		<b>Működési bevételek összesen</b>			<b>19 542</b>	<b>0</b>			<b>19 542</b>	<b>0</b>
		<b>Összesen</b>			<b>0</b>	<b>0</b>			<b>19 542</b>	<b>0</b>
<b>018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel</b>										
B111	091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				150 768			150 768	
B112	091121	Helyi önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				87 870			87 870	
B113	091131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				94 663			94 663	915
B114	091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				6 153			6 153	904
B115	091151	Működési célú központosított előirányzatok				0			0	0
B116	091161	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása - rendkívüli önk. támogatás				67 275			67 275	1 816
B16	0916	Egyéb működési célú támog. bevételei áht-n belülről								18
		MVH földalapú támogatás								18

B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	406 729	0	0	406 729	3 635	18
B2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás				0		14 998
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	14 998
<b>Összesen</b>		<b>406 729</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>406 729</b>	<b>3 635</b>	<b>15 016</b>
<b>018030</b>	<b>Támogatási célú finanszírozási műveletek</b>						
B8131	0981311 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele				0		
	Békés Megyei Kormányhivatal támogatása	18 359			18 359		
	Felhalmozási pénzmaradvány	243 969			243 969		8 935
	Lakáslap számla	24 116			24 116		
	Környezetvédelmi Alap bevételei	5 979			5 979		
	"ASP" elkülönített számla	2 783			2 783		
	Vzikózmű elkülönített számla	6 595			6 595		
	Gyulai Közüzemi KFT elkülönített számla	15 254			15 254		
	Egyéb működési célú pénzmaradvány	10 572			10 572		5 942
<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>327 627</b>			<b>327 627</b>	<b>0</b>	<b>14 877</b>
	Ánt-n belüli megelőlegezések teljesítése - 2018. évi megelőlegezett állami támogatás	12 373			12 373		
	<b>Finanszírozási bevételek mindösszesen</b>	<b>340 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>340 000</b>	<b>0</b>	<b>14 877</b>
<b>011220</b>	<b>Adó-, vám- és jövedéki igazgatás</b>						
B31	Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0			0	0	
B34	09341 kommunális adó	18 000			18 000		
B351	093511 Iparüzési adó	132 654			132 654		
B354	093541 Gépjárműadó 40 %	13 600			13 600		
B355	Talajterhelési díj	150			150		
B36	09361 Egyéb közhatalmi bevételek, pótlékok, bírságok	1 600			1 600		
B36	Települési adó	12 000			12 000		
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>178 004</b>			<b>178 004</b>	<b>0</b>	
<b>Összesen</b>		<b>178 004</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>178 004</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>041120</b>	<b>Útépítés</b>						

<b>B7</b>		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	1 500
	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0				0	1 500
		Lakossági útépitési hozzájárulás			0				0	1 500
	<b>Összesen</b>				0				0	1 500
<b>041237</b>		<b>Közfoglalkoztatási mintaprogram</b>								
	B16	Magyar Államkincstár támogatása			0					104 247
	<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>			0				0	104 247
	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>								4 808
	<b>Összesen</b>				0				0	109 055
<b>096015</b>		<b>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</b>								
	B410	Egyéb működési bevételek	6 587						6 587	
	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 769						1 769	
	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>8 356</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 356</b>	<b>0</b>
	<b>Összesen</b>		<b>8 356</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 356</b>	<b>0</b>
<b>Mindösszesen</b>			<b>933 089</b>	<b>34 625</b>	<b>11 652</b>	<b>979 366</b>	<b>3 635</b>	<b>140 448</b>		
<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>406 729</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>406 729</b>	<b>3 635</b>	<b>104 265</b>		
<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19 806</b>		
<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>178 004</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>178 004</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>B4</b>		<b>Működési bevételek</b>	<b>8 356</b>	<b>34 625</b>	<b>2 000</b>	<b>44 981</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 652</b>	<b>9 652</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 500</b>		
<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>340 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>340 000</b>	<b>0</b>	<b>14 877</b>		
		<b>Mindösszesen</b>	<b>933 089</b>	<b>34 625</b>	<b>11 652</b>	<b>979 366</b>	<b>3 635</b>	<b>140 448</b>		

**2018. évi költségvetés**

**KIADÁSOK**

Kormányzati kód	Rovatszám	Könyviteli számla	Megnevezés	Kötelező feladat tv. Szerint	Kötelező feladat önk. Döntés értelmében	Önként vállalt feladat	2018. Összesen	Kötelező feladat tv. Szerint	Kötelező feladat önk. Döntés értelmében
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és								
	K1	Személyi juttatások		15 406	10 379	0	25 785	200	0
	K1101	0511011	Törvény szerinti munkabérek	319	7 405	0	7 724	200	0
			Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók		7 405		7 405		
			bérmunkaadó		0		0	200	0
			2 % keresetkiegészítés	319			319		
	K1107	0511071	Béren kívüli juttatások				0		
	K1110	0511101	Egyéb költségterítések	179	1 590	0	1 769	0	0
			Cafeteria	149	1 500		1 649		
			Lakossági folyószámla költségterítése		90		90		
			Szeműveg	30			30		
	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai				0		
			<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai összesen</b>	<b>498</b>	<b>8 995</b>	<b>0</b>	<b>9 493</b>	<b>200</b>	<b>0</b>
	K121		Választott tisztviselők juttatásai	14 188	0	0	14 188	0	0
			Polgármester illetménye és költségterítése	7 988			7 988		
			Képviselői tiszteletdíj, alpolgármester illetménye és költségterítése	6 200			6 200		
	K123		Egyéb külső személyi juttatások	720	1 384		2 104	0	0
			Reprezentáció		1 000		1 000		
			1 fő megbízási díja				0		
			2 fő megbízási díja		384		384		

			6 fő külsős képviselő		720			720		
			<b>Külső személyi juttatások összesen</b>		<b>14 908</b>	<b>1 384</b>	<b>0</b>	<b>16 292</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K2</b>	<b>0521</b>		<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>		<b>3 453</b>	<b>2 569</b>	<b>0</b>	<b>6 022</b>	<b>39</b>	<b>0</b>
			Személyi juttatások járuléka		3 065	2 162	0	5 227	39	
			Céges telefon adó		256			256		
			Céges autó adó		132			132		
			Reprezentáció adó			407		407		
<b>K3</b>			<b>Dologi kiadások</b>		<b>24 870</b>	<b>40 520</b>	<b>0</b>	<b>65 390</b>	<b>0</b>	<b>13 314</b>
<b>K31</b>			<b>Készletbeszerzés</b>		<b>2 800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			Szakmai anyagok beszerzése		800			800		
			Üzemeltetési anyagok beszerzése		2 000			2 000	0	
			Irodaszer, nyomtatvány, könyv		1 500			1 500		
			Hajtó- és kenőanyag		500			500		
<b>K32</b>			<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>		<b>1 800</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>2 200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			Informatikai szolgáltatások igénybevétele		0	400	0	400	0	0
			Profnet (számítógépekhez kapcsolódó szolgáltatás és honlap frissítés)			400		400		
			Egyéb kommunikációs szolgáltatások		1 800			1 800	0	
			Telefon		300			300		
			Kommunikációs szolg. igénybevétele		1 500			1 500		
<b>K33</b>			<b>Szolgáltatási kiadások</b>		<b>14 362</b>	<b>20 737</b>	<b>0</b>	<b>35 099</b>	<b>0</b>	<b>13 314</b>
			Közüzemi díjak		4 000	0		4 000	0	0
			Gázenergia		1 600			1 600		
			Villamosenergia		1 600			1 600		
			Víz- és csatornadíjak		800			800		
			Bérleti és lízingdíjak		2 000			2 000		
			Karbantartási, kijavítási szolgáltatások		2 400			2 400		
			Közvetített szolgáltatások kiadásai			9 760		9 760		
			Áht-n belüli közvetített szolgáltatás (rendezvények dokumentálása, archiválása, fotóadatbázis készítésének továbbszámlázása az intézményeknek)			852		852		
			Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		720	9 843	0	10 563	0	13 314
			Könyvvizsgálat			1 200		1 200		0
			Belső ellenőrzés			900		900		0
			Polisz könyvelési rendszer		720	280		1 000		0

		Közbeszerzés			540		540		540	0
		Partnerkövető szolg. (Granum Kult.Szolg.KFT.)			83		83		83	0
		MCOnet International KFT.			360		360		360	0
		Földmérő szolgáltatása			480		480		480	0
		Főépítész szolgáltatása			898		898		898	0
		Rendezvények dokumentálása, archíválása, fotóadatbázis készítés			960		960		960	0
		ASP-vel kapcsolatos egyéb szolgáltatások			1 575		1 575		1 575	0
		Jogi tevékenység			780		780		780	0
		Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson - TOP-3.2.1-15-1351-2016-00056 szakmai szolgáltatások							0	13 314
	053371	Szűnyöggépyítés			1 487		1 487		1 487	0
	0533719	Egyéb szolgáltatások			300		300		300	0
	K337	Egyéb szolgáltatások		5 242	282	0	5 242	0	5 242	0
		Vagyonbiztosítás		1 200			1 200		1 200	0
		3 db személygépkocsi CASCO			282		282		282	0
		Személygépkocsi felelősségbiztosítása		542			542		542	0
		Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		3 500			3 500		3 500	0
<b>K34</b>		<b>Kiküldetések, reklám és propagandakiadások</b>		<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>
K341		Kiküldetések kiadásai		0	200	0	200	0	200	0
		Belföldi kiküldetések			200		200		200	0
<b>K35</b>		<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>		<b>5 908</b>	<b>19 183</b>	<b>0</b>	<b>5 908</b>	<b>0</b>	<b>25 091</b>	
K351		Működési célú előzetes áfa		5 908	9 683		5 908		15 591	
K352		Fizetendő áfa				0		0	0	
K353		Felhalmozási kamatfizetések államháztartáson kívültre							0	
K354		Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai		0	0	0	0	0	0	0
K355		Egyéb dologi kiadások		0	9 500	0	9 500	0	9 500	0
		Díjak, egyéb különféle befizetések kiadásai (bankköltség, postai jutalék költsége)			5 000		5 000		5 000	
		Egyéb szakmai tanácsadási díj, egyéb különféle dologi kiadások			3 000		3 000		3 000	
		Járművek, gépek, berendezések, felszerelések működtetési kiadásai			1 500		1 500		1 500	



K5	Egyéb működési célú kiadások	190 266	1 300	0	191 566	753	-10 284
K506	Egyéb műk.támogatás áh belülré	382			382	0	
	Körös-völgyi Hulladékgyazd.Rek.Önk.Társulás	82			82		
	Szlovák Önkormányzat támogatása	300			300		
K511	Egyéb műk.támogatás áh kívülré	26 902	1 300	0	28 202	0	
	Körös-szögi Hulladékgyazdálkodási Nonprofit Kft működéséhez hozzájárulás	0			0	0	
	Gyulai Közüzemi KFT. működési hozzájárulása	26 628			26 628		
	Dél-alföldi ivóvízjavító program műk.hozzájárulás	274			274		
	Polgármesteri Keret		1 300		1 300		
K512	Tartalékok	162 982	0	0	162 982	753	-10 284
	Felhalmozási kiadásokra	112 025			112 025		-10 284
	Lakásépítési alap számla maradvány	24 490			24 490		
	Környezetvédelmi Alap bevételei	5 879			5 879		
	Víziközmű fejlesztési alap	9 292			9 292		
	KKK TAO pályázat 31 % önrész (136/2015. (VII.24.) sz. ÖK. Határozat)	724			724		
	Magyar Kézilabda Szövetség Országos Tornaterem Felújítási Programja - önerő		0		0		0
	Külterületi közutak fejlesztése, erő- és munkagép beszerzése Kondoroson - önerő		0		0		0
	Települési térfigyelő rendszer kialakítása		0		0		0
	Általános tartalék	10 572			10 572	753	
K6	<b>Beruházások</b>	<b>1 500</b>	<b>54 681</b>	<b>0</b>	<b>56 181</b>	<b>0</b>	<b>7 000</b>
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	47 839	0	47 839	0	0
	Ingatlan vásárlás (piactér kialakítás miatt)		17 500		17 500		
	Külterületi közutak fejlesztése, erő- és munkagép beszerzése Kondoroson - önerő		17 465		17 465		
	Úttervek		5 000		5 000		
	Városi rendezési terv		7 874		7 874		
K64	Egyéb tárgyeszközök beszerzése (Kis- és nagyértékű)	1 181			1 181		
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	319	6 842	0	7 161	0	7 000
	Tárgyeszköz beszerzés áfa	319			319		

		Rendezési terv áfa		2 126		2 126		
		Külterületi közutak áfa		4 716		4 716		
		Részesevés beszerzés				0		7 000
<b>K7</b>	<b>Felújítások</b>		<b>0</b>	<b>102 832</b>	<b>0</b>	<b>102 832</b>	<b>0</b>	<b>14 998</b>
K71	05711	Épületfelújítás		80 970		80 970		11 809
		Sportcsarnok rekonstrukció Kondoroson - BM támog.		0		0		0
		Közétkeztetés fejlesztése Kondoroson - VP6-7.2.1-7.4.1.3-17. ( 15 %-os önerő rész)		2 743		2 743		
		Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson - TOP-3.2.1-15-1351-2016-00056		76 143		76 143		
		Hősök utcai útfelújítás - BM pályázat önerő rész		2 084		2 084		11 809
K74	05741	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa		21 862		21 862		3 189
		Sportcsarnok rekonstrukció Kondoroson - BM támog. Áfa				0		
		Közétkeztetés fejll.áfa		741		741		
		Energetikai korszerűsítés áfa		20 558		20 558		
		Hősök utcai útfelújítás áfa		563		563		3 189
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K84	05841	Egyéb felhalmozási célú pe átadások		0		0		0
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K91	05911	Hosszúlejáratú hitelek törlesztése		0		0		0
		<b>Összesen</b>	<b>235 495</b>	<b>212 281</b>	<b>0</b>	<b>447 776</b>	<b>992</b>	<b>25 028</b>

013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok									
K3	Dologi kiadások	508	7 512	0	8 020	0				
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	400	1 100		1 500					
K351	Működési célú előzetes áfa	108	297		405					
K351	Áfa befizetés				0					
K352	Áfa befizetés		6 115		6 115	0				
	Egyéb bérlmények				0					
	Szociális bérlakások bérleti díjbevétele				0					
	Szolgálati lakások bérleti díjbevétele				0					
	Csárda bérleti díjbevétele		642		642					
	OTP bankjegykiadó automata bérleti díjbevétele		32		32					
	Víziközmű bérleti díjbevétele				0					
	KTV bérleti díjbevétele		108		108					
	Hősök tere 5. szám alatti ingatlan bérleti díjbevétele		91		91					
	Gyomaendrődi Hulladéklerakó bérleti díjbevétele				0					
	Gyulai Közülemi Nonprofit Kft		5 076		5 076					
	DÉMÁSZ helyiség bérleti díjbevétele		166		166					
	<b>Összesen</b>	<b>508</b>	<b>7 512</b>		<b>8 020</b>	<b>0</b>				
018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel									
K9	<b>Finanszírozási kiadások</b>									
	Áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése, teljesítése			12 373	12 373					
	<b>Összesen</b>			12 373	12 373	0				
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek									
K5	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>132 406</b>	<b>157 303</b>	<b>0</b>	<b>289 709</b>	<b>5 942</b>				
K502	Egyéb elvonások, befizetések teljesítése	1 805			1 805	5 942				
	2017. évi befizetési kötelezettség	1 805			1 805	5 942				
	Általános működési és ágazati feladatok, feladatmutatóhoz kötött támogatások visszafizetése (Többsincs Óvoda és Bölcsőde)				532					

						273				273	
				2016. évi érdekeltség-növelő támogatás visszafizetése (Dérchy Ferenc Könyvtár)		1 000				1 000	
				Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésének támogatási összegének visszafizetése (önkormányzat)							
	K506	055061		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	130 601		19 385	0		149 986	0
				Köznevelési Társulás támogatása	103 312		19 385			122 697	
				Körös-szögi Többcélú Kistérség támogatása	27 289					27 289	
	K512	055122		Egyéb műk.támogatás ah kívülre	0		137 918	0		137 918	0
				Települési Szolg.Int. Működési támogatása			44 876			44 876	
				2017. december havi munkabér és járulék			8 057			8 057	
				Útépítésre önkormányzati hozzájárulás			84 985			84 985	
	<b>K9</b>			<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>110 716</b>		<b>30 486</b>	<b>0</b>		<b>141 202</b>	<b>1 509</b>
	K59	0591512		Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	95 080		23 716			118 796	943
				Dérchy Ferenc Könyvtár támogatása	15 636		6 770			22 406	614
				<b>Összesen</b>	<b>243 122</b>		<b>187 789</b>	<b>0</b>		<b>430 911</b>	<b>1 557</b>
<b>041237</b>				<b>Közfoglalkoztatási mintaprogram</b>							
	K1			Személyi juttatások			15 363			15 363	75 972
	K2			Munkaadókat terhelő járulékok			2 996			2 996	14 814
	K3			Dologi kiadás			0			0	13 461
	K6			Beruházások							4 808
				<b>Összesen</b>			<b>18 359</b>			<b>18 359</b>	<b>109 055</b>
<b>064010</b>				<b>Közvilágítás</b>							0
	K3			Dologi kiadások	10 000					10 000	0
	K331	053311		Közüzemi díjak	7 874					7 874	
	K351	053511		Működési előzetes áfa	2 126					2 126	
	K8			<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
	K88	05881		Közvilágítás bővítés (077 hrsz.)DEMASZ-nak átadott felhalmozási célú pénzeszköz						0	
				<b>Összesen</b>	<b>10 000</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10 000</b>	<b>0</b>
<b>084031</b>				<b>Civil szervezetek működési támogatása</b>							
	K5			Egyéb működési célú kiadások	0		5 640	0		5 640	0

K65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				5 640		5 640		0
	Civil pályázat				5 500		5 500		
	Polgárvédelem támogatása				140		140		
	Bursa Hungarica						0		
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>			<b>0</b>	<b>729</b>	<b>0</b>	<b>729</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K8	Kézilabda Klub felhalm.célú pé. átadása				729		729		
	térelvászto függöny				729		729		
	<b>Összesen</b>			<b>0</b>	<b>6 369</b>	<b>0</b>	<b>6 369</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>096015</b>	<b>Gyermekékeztetés köznevelési intézményben</b>								
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>			<b>25 858</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25 858</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K332	Vásárolt élelmezés			20 361			20 361		
K352	Áfa 27 %			5 497			5 497		
	<b>Összesen</b>			<b>25 858</b>			<b>25 858</b>	<b>0</b>	
<b>101150</b>	<b>Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások</b>								
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>			<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K44	Gyógyszerkiadások viselésére			1 000			1 000		
	Aktív korúak -Egészségárosodattak rendszeres szoc.segélye			0			0		
	<b>Összesen</b>			<b>1 000</b>			<b>1 000</b>	<b>0</b>	
<b>103010</b>	<b>Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátás</b>								
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>			<b>1 600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K48	Egyéb nem intézményi ellátottak			1 600			1 600		
	Önkormányzati segély, temetési segély			1 000			1 000		
	Köztemetés			600			600		
	<b>Összesen</b>			<b>1 600</b>			<b>1 600</b>	<b>0</b>	
<b>104037</b>	<b>Intézményen kívüli gyermekékeztetés</b>								
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>			<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K332	Vásárolt élelmezés			787			787		
K352	Áfa 27 %			213			213		
	<b>Összesen</b>			<b>1 000</b>			<b>1 000</b>	<b>0</b>	

<b>104051</b>	<b>Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások</b>												
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>3 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K42	05421 Családi támogatások	3 500	0	0	3 500				3 500	0	0	0	0
	Önkormányzati segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	3 500			3 500				3 500				
	Rászoruló gyerekek szünetei étkészítése (3.634 e Ft önerő)	0			0				0			0	0
	<b>Összesen</b>	<b>3 500</b>			<b>3 500</b>				<b>3 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>105010</b>	<b>Munkanélküli aktív korúak ellátása</b>												
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K48	05481 Egyéb nem intézményi ellátottak	0			0				0			0	0
	Aktív korúak ellátása								0				
	Aktív korú Fht								0				
	<b>Összesen</b>	<b>0</b>			<b>0</b>				<b>0</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>106020</b>	<b>Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások</b>												
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>7 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K46	05461 Lakhatással kapcsolatos ellátások	7 000			7 000				7 000				
	<b>Összesen</b>	<b>7 000</b>			<b>7 000</b>				<b>7 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>107060</b>	<b>Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások</b>												
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>4 500</b>			<b>4 500</b>				<b>4 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K48	05481 Egyéb nem intézményi ellátottak	4 500			4 500	0	0	0	4 500	0	0	0	0
	Önkormányzati segély, átmeneti segély	4 500			4 500				4 500				
K506	055061 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről					1 100	0	0	1 100	0	0	0	0
	Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat					1 100			1 100				
	<b>Összesen</b>	<b>4 500</b>			<b>4 500</b>	<b>1 100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Mindösszesen</b>	<b>545 956</b>	<b>433 410</b>	<b>0</b>	<b>979 366</b>	<b>8 443</b>	<b>135 640</b>						
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>15 406</b>	<b>25 742</b>	<b>0</b>	<b>41 148</b>	<b>200</b>	<b>75 972</b>						
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	<b>3 453</b>	<b>5 565</b>	<b>0</b>	<b>9 018</b>	<b>39</b>	<b>14 814</b>						
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>62 236</b>	<b>48 032</b>	<b>0</b>	<b>110 268</b>	<b>0</b>	<b>26 775</b>						

K4		Ellátottak pénzbeli juttatása	17 600	0	0	17 600	0	0
K5		Egyéb működési célú kiadások	322 672	165 343	0	488 015	6 695	-10 284
K6		Beruházások	1 500	54 681	0	56 181	0	11 808
K7		Felújítások	0	102 832	0	102 832	0	14 998
K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	729	0	729	0	0
K9		Finanszírozási kiadások	123 089	30 486	0	153 575	1 509	1 557
		<b>Összesen</b>	<b>545 956</b>	<b>433 410</b>	<b>0</b>	<b>979 366</b>	<b>8 443</b>	<b>135 640</b>

Önként vállalt feladat	2018.Összesen
	0
	0
	0
	11 207
	9 760
	595
	852
	3 876
	2 000
	<b>0 17 083</b>
	<b>0 9 652</b>
	9 652
	<b>0 0</b>
	0
	<b>0 26 735</b>



	16 337
	0
	2 016
	2 451
	2 400
	120
	400
	336
	614
	8 000
	0
	3 205
0	19 542
0	19 542
	150 768
	87 870
	95 578
	7 057
	0
	69 091
	18
	18

0	410 382
	14 998
0	14 998
	425 380
	0
	18 359
	252 904
	24 116
	5 979
	2 783
	6 595
	15 254
	16 514
	342 504
	12 373
0	354 877
	0
	18 000
	132 654
	13 600
	150
	1 600
	12 000
	178 004
0	178 004

0	1 500
	1 500
	1 500
	1 500
	104 247
	104 247
	4 808
	109 055
	6 587
	1 769
	8 356
	8 356
0	1 123 449
0	514 629
0	19 806
0	178 004
0	44 981
0	0
0	9 652
0	1 500
0	354 877
0	1 123 449

<b>Önként vállalt feladat</b>	<b>2018.Összesen</b>
0	25 985
0	7 924
	7 405
	200
	319
	0
0	1 769
	1 649
	90
	30
	0
0	9 693
0	14 188
	7 988
	6 200
	2 104
	1 000
	0
	384

	720
0	16 292
0	6 061
0	5 266
	256
	132
	407
0	78 704
0	2 800
	800
	2 000
	1 500
	500
0	2 200
0	400
	400
	1 800
	300
	1 500
0	48 413
	4 000
	1 600
	1 600
	800
	2 000
	2 400
	9 760
	852
0	23 877
	1 200
	900
	1 000

	540
	83
	360
	480
	898
	960
	1 575
	780
	13 314
	1 487
	300
0	5 524
	1 200
	282
	542
	3 500
0	200
0	200
	200
0	25 091
	15 591
0	0
	0
0	0
0	9 500
	5 000
	3 000
	1 500

0	182 035
	382
	82
	300
0	28 202
	0
	26 628
	274
	1 300
0	153 451
	101 741
	24 490
	5 879
	9 292
	724
	0
	0
	0
	11 325
0	63 181
0	47 839
	17 500
	17 465
	5 000
	7 874
	1 181
0	14 161
	319

	2 126
	4 716
	7 000
<b>0</b>	<b>117 830</b>
	92 779
	0
	2 743
	76 143
	13 893
	25 051
	0
	741
	20 558
	3 189
<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0</b>	<b>473 796</b>



	0
<b>0</b>	<b>8 020</b>
	1 500
	405
	0
	6 115
	0
	0
	0
	642
	32
	0
	108
	91
	0
	5 076
	166
	<b>8 020</b>
	12 373
	12 373
<b>0</b>	<b>295 651</b>
	7 747
	7 747
	532

	273
	1 000
0	149 986
	122 697
	27 289
0	137 918
	44 876
	8 057
	84 985
<b>0</b>	<b>144 268</b>
	120 500
	23 768
<b>0</b>	<b>439 919</b>
	<b>91 335</b>
	<b>17 810</b>
	<b>13 461</b>
	<b>4 808</b>
<b>0</b>	<b>127 414</b>
	<b>10 000</b>
	7 874
	2 126
<b>0</b>	<b>0</b>
	0
<b>0</b>	<b>10 000</b>
<b>0</b>	<b>5 640</b>

0	5 640
	5 500
	140
	0
<b>0</b>	<b>729</b>
	729
	729
<b>0</b>	<b>6 369</b>
<b>0</b>	<b>25 858</b>
	20 361
	5 497
	<b>25 858</b>
<b>0</b>	<b>1 000</b>
	1 000
	0
	<b>1 000</b>
<b>0</b>	<b>1 600</b>
<b>0</b>	<b>1 600</b>
	1 000
	600
	<b>1 600</b>
<b>0</b>	<b>1 000</b>
	787
	213
	<b>1 000</b>

<b>0</b>	<b>3 500</b>
0	3 500
	3 500
	0
	<b>3 500</b>
<b>0</b>	<b>0</b>
	0
	0
	0
	<b>0</b>
<b>0</b>	<b>7 000</b>
	7 000
	<b>7 000</b>
	<b>4 500</b>
0	4 500
	4 500
0	1 100
	1 100
	<b>5 600</b>
<b>0</b>	<b>1 123 449</b>
<b>0</b>	<b>117 320</b>
<b>0</b>	<b>23 871</b>
<b>0</b>	<b>137 043</b>

0	17 600
0	484 426
0	67 989
0	117 830
0	729
0	156 641
0	1 123 449



Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése  
2018. évi kiadások

Jogi m.cso. p.sz.	Első csop. sz.	Cím, alcím, jogcím	2018.évi kötelező feladat tv szerinti feladat tv szerinti	2018.évi kötelező önk. előirányzati értékében	2018.évi önként vállalt feladat	2018.évi Eredeti ei. összesen	2018.évi kötelező önk. előirányzati értékében	2018.évi önként vállalt feladat	2018.évi Eredeti ei. összesen
I.		Működési kiadások	394 083	271 966	0	666 049	6 934	107 277	780 260
	K1	Személyi kiadások	15 406	25 742		41 148	200	75 972	117 320
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 453	5 565		9 018	39	14 814	23 871
	K3	Dologi kiadások	62 236	48 032		110 268		26 775	137 043
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 600			17 600			17 600
	K5	Egyéb működési célú kiadások	295 388	192 627	0	488 015	6 695	-10 284	484 426
	K502	Ebből: Egyéb évhonások, befizetések teljesítése	1 805			1 805	5 942		7 747
	K906	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	130 601	19 767		150 368			150 368
	K511	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről		172 860		172 860			172 860
	K512	Ebből: Tanulmányok	162 982	0		162 982	753	-10 284	153 451
II.		Felhalmozási kiadások	1 500	158 242	0	159 742	0	26 808	186 548
	K6	Beruházások	1 500	54 681		56 181		11 808	67 989
	K7	Felújítások		102 832		102 832		14 998	117 830
	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		729		729			729
III.		Finanszírozási kiadások	123 989	30 486	0	153 575	1 509	1 557	156 641
	K9	Központi, irányító szerv működési célú támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	110 716	30 486		141 202	1 509	1 557	144 268
		Ah-n belüli megkezelések visszafizetése, teljesítése	12 373			12 373			12 373
		<b>Önkormányzat összesen:</b>	<b>518 672</b>	<b>460 694</b>	<b>0</b>	<b>979 366</b>	<b>8 443</b>	<b>135 640</b>	<b>1 123 449</b>

**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**Egyéb működési támogatások**

Jogcím. csop.sz.	Előir.cs. sz.	Előir. csop.sz.	Cím, alcím, jogcím	2018. évi eredeti ei.	Változás	2018. 1. módosított ei.
<b>I.</b>	<b>K5</b>		<b>Egyéb működési célú kiadások</b>			
		<b>K502</b>	<b>Egyéb elvonások, befizetések teljesítése</b>	1 805	5 942	7 747
			2017. évi befizetési kötelezettség	1 805	5 942	7 747
		<b>K506</b>	<b>Egyéb működési támogatás áh belülrre</b>			0
			Körös-völgyi Hulladékgazd.Rek.Önk.Társulás	82		82
			Szlovák Önkormányzat támogatása	300		300
			Körösszögi Többcélú Társulás	27 289		27 289
			Köznevelési Társulás támogatása	122 697		122 697
			Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	1 100		1 100
			<b>Összesen</b>	<b>151 468</b>	<b>0</b>	<b>151 468</b>
						0
		<b>K511</b>	<b>Egyéb működési támogatás áh kívülre</b>			0
			Körös-szögi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. működéséhez hozzájárulás			0
			Gyulai Közüzemi KFT. működési hozzájárulás	26 628		26 628
			Kondorosi Településüzemeltető és Szolg.KFT.	137 918		137 918
			Orosháza és térsége ivóvízminőség-javító program működési hozzájárulás	274		274
			Polgármesteri Keret	1 300		1 300
			<b>Összesen</b>	<b>166 120</b>	<b>0</b>	<b>166 120</b>
		<b>K65</b>	<b>Egyéb működési támogatás áh kívülre</b>			0
			Civil pályázat - egyéb keret	2 000		2 000
			Civil pályázat - sport keret	3 000		3 000
			Polgárórség támogatása	500		500
			Polgárvédelem támogatása	140		140
			Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	0		0
			<b>Összesen</b>	<b>5 640</b>	<b>0</b>	<b>5 640</b>
			<b>Egyéb működési támogatás áh kívülre összesen</b>	<b>171 760</b>	<b>0</b>	<b>171 760</b>
		<b>K512</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>162 982</b>	<b>-9 531</b>	<b>153 451</b>
			<b>Mindösszesen:</b>	<b>488 015</b>	<b>-3 589</b>	<b>484 426</b>



**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**Fejlesztések és felújítások**

	Megnevezés	2018. évi eredeti ei.	Változás	2018. 1. módosított ei.
<b>Felújítások</b>				
<b>Önkormányzat</b>				
	Sportcsarnok rekonstrukció Kondoroson - BM támog.		0	0
	Közétkeztetés fejlesztése Kondoroson - VP6-7.2.1-7.4.1.3-17. ( 15 %-os önerő rész)	3 484		3 484
	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson - TOP-3.2.1-15-1351-2016-00056	96 701		96 701
	Hősök utcai útfelújítás - BM pályázat ebből: önerő rész 2.647 Eft	2 647	14 998	17 645
<b>Felújítások összesen</b>		<b>102 832</b>	<b>14 998</b>	<b>117 830</b>
<b>Beruházások</b>				
<b>Önkormányzat</b>				
	Egyéb kisértékű tárgyszerzők beszerzése	1 500		1 500
	Úttervek	5 000		5 000
	Ingatlan vásárlás (piactér kialakítás miatt)	17 500		17 500
	Külterületi közutak fejlesztése, erő- és munkagép beszerzése Kondoroson - önerő	22 181		22 181
	Városi rendezési terv	10 000		10 000
	Közmunkaprogram felhalmozási célú kiadásai		4 808	4 808
	Részesezés beszerzése		7 000	7 000
<b>BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>56 181</b>	<b>11 808</b>	<b>67 989</b>
<b>FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN:</b>		<b>159 013</b>	<b>26 806</b>	<b>185 819</b>

**Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetése**  
**Általános- és céltartalék**

Sorszám	cél megnevezése	2018. évi eredeti ei.	Változás	2018. 1. módosított ei.
1.	Lakásépítési alapszámla	24 490	0	24 490
2.	Környezetvédelmi alap kiadásai	5 879		5 879
3.	Felhalmozási kiadásokra	112 025	-9 879	102 146
4.	Víziközmű fejlesztési alap	9 292		9 292
5.	KKK TAO pályázat 31 % önrész (136/2015. (VII.24.) sz. ÖK. Határozat)	724		724
<b>ÖSSZESEN :</b>		<b>152 410</b>	<b>-9 879</b>	<b>142 531</b>

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI ÁLTALÁNOS TARTALÉKA**

1.	<b>Önkormányzat</b>	<b>10 572</b>	<b>348</b>	<b>10 920</b>
<b>ÖSSZESEN :</b>		<b>10 572</b>	<b>348</b>	<b>10 920</b>
<b>Tartalékok mindösszesen:</b>		<b>162 982</b>	<b>-9 531</b>	<b>153 451</b>

**Előterjesztés**  
**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2018. június 21-i ülésére**

**Előterjesztés tárgya:** a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2018. évi költségvetésének módosítása

**Az előterjesztés előadója:** Hévízi Róbert

**Tisztelt Polgármester Úr!**  
**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2018. évi költségvetés I. rendelet módosítását a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény az alábbiak szerint kéri.

### **Bevétel**

**Finanszírozás emelkedik 6.479 e Ft-tal**

1/2018. (II.23.) sz. ÖK. határozat a 2018. évi költségvetés és 120/2018. (V.24.) sz. ÖK. határozat a 2017. évi pénzmaradvány felhasználása szerint az intézmény pénzmaradványa 5.117 e Ft.

A bevételi és kiadási költségek maradványa 5.117.469,- Ft.

Támogatási előleg visszafizetési kötelezettség	3.069 e Ft
Függőn lévő finanszírozási visszafizetési kötelezettség	30 e Ft
2017. évi szállítói kötelezettséggel terhelt	1.504 e Ft
Könyvtár ifjúsági részének felújítása	514 e Ft

Érdekeltségnövelő támogatás	748 e Ft
Közfoglalkoztatás 81/2018. (IV.19.) sz. ÖK. határozat	264 e Ft
Továbbképzés 129/2018. (V.24.) sz. ÖK. határozat	350 e Ft

### **Kiadások**

**A személyi kiadás emelkedik 271 e Ft-tal**

A Békés Megyei Kormányhivatal Szarvasi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály támogatása által „Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében” egy fő bruttó béré 2018. április 3-tól 2018. június 30-ig 240.708,- Ft  
Személyi juttatás 30.000,- Ft

**A munkáltatót terhelő dologi kiadás emelkedik 38 e Ft-tal**

„Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében” egy fő foglalkoztatást terhelő 9.75 %-os szociális hozzájárulási adó 23.469,- Ft  
Munkáltató terhelő 14.994,- Ft

**A dologi kiadás emelkedik 4.481 e Ft-tal**

Visszafizetési kötelezettség 3.099 e Ft.  
Támogatási előlegként átadott pénzeszköz visszafizetése 3.068.800,- Ft  
Függőn lévő finanszírozás visszafizetése 30.000,- Ft

Továbbképzési költség a 129/2018. (V.24.) sz. ÖK. határozat szerint 350.000,- Ft  
Érdekeltségnövelő támogatás könyvbeszerzési kiadás 747.935,- Ft  
Kötelezettséggel terhelt szolgáltatások 284.947,- Ft

**A beruházási kiadás emelkedik 1.689 e Ft-tal**

120/2018. (V.24.) sz. ÖK. határozat szerint a könyvtár ifjúsági részében padlószőnyeg  
beszerzés 514.727,- Ft és a könyvtár teakonyha beruházási, felújítási kiadásaira.  
számítógép beszerzésre 1.174.001,- Ft.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet az intézmény költségvetésében a bevételi és kiadási  
oldalt **6.479 e Ft-tal** szíveskedjenek megemelni!

A könyvtár és közművelődési feladatokat ellátó városi intézmény foglalkoztatottjainak  
létszáma: 4 fő.

Kondoros, 2018. június 11.



Hévízi Róbert  
intézményvezető

	A	B	C	D	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	
1	<b>DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS</b>																
2	Logó és szöveg	Első csoport		Megnevezés	Kötelező feladat tv. szerint eredeti el.	Kötelező feladat önk. döntés ért. eredeti el.	Önként váll. feladat eredeti el.	2018. évi eredeti el. Összesen	Kötelező feladat tv. szerint változás	Kötelező feladat önk. döntés ért. változás	Önként váll. feladat változás	2018. évi változás Összesen	Kötelező feladat tv. L mód. el.	Kötelező feladat önk. döntés ért. l. mód. el.	Önként váll. feladat l. mód. el.	2018. évi l. mód. el. Összesen	
3	<i>Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény</i>																
4	I.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5		B16	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről		0	0	0	0				0	0	0	0	0	
6	II.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államháztartáson belülről					0				0					
8	III.	B3	Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9		B36	Egyéb közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10			Igazgatási szolgáltatási díjak									0					
11	IV.	B4	Működési bevételek		960	400	0	1 360	0	0	0	0	960	400	0	1 360	
12		B402	Szolgáltatások ellenértéke		126	315	0	441				0	126	315	0	441	
13		B405	Kiszámlázott általános forgalmi adó		834	85		919				0	834	85		919	
14		B408	Ebből kamatbevételek									0					
15	VI.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			0	0	0				0		0	0	0	
17	VIII.	B8	Finanszírozási bevételek		0	0	0	0	5 117	0	0	5 117	5 117	0	0	5 117	
18		B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		0		0	0	5 117			5 117	5 117	0	0	5 117	
19	IX.		INTÉZMÉNYFINANSZIROZÁS		15 636	6 770	0	22 406	748	614	0	1 362	16 384	7 384	0	23 768	
20			Ebből: állami bevétel		5 843		0	5 843	748			748	6 591	0	0	6 591	
21			Ebből: önkormányzati hozzájárulás		9 793	6 770	0	16 563		614		614	9 793	7 384	0	17 177	
22			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>		<b>16 596</b>	<b>7 170</b>	<b>0</b>	<b>23 766</b>	<b>5 865</b>	<b>614</b>	<b>0</b>	<b>6 479</b>	<b>22 461</b>	<b>7 784</b>	<b>0</b>	<b>30 245</b>	



**DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY  
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS - LÉTSZÁM**

Költségvetési szerv	2018. évi eredeti ei.				2018. évi i. módosított ei.				
	telj. mi.	rész. m. i	Közh., Közt., egyéb	prémium év	össz.	telj. mi.	rész. m. i	Közh., Közt., egyéb	prémium év
	fogl./fő/	fogl./fő/	létsz./fő	létsz./fő	létsz./fő	fogl./fő/	fogl./fő/	létsz./fő	létsz./fő
Megnevezése									
DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY	3	0			3	3	0	1	4
<b>Összesen:</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
	<b>DÉRCZY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS</b>													
	<b>- 2018. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE</b>													
1														
2	Megnevezés	január	február	márc.	április	május	június	július	aug.	szept.	október	nov.	dec.	összesen
3		január	február	márc.	április	május	június	július	aug.	szept.	október	nov.	dec.	összesen
4	Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2018. évi	3204	1700	1700	1700	4887	4502	2688	1700	2050	2748	1700	1666	30 245
5	Támogatás összesen:	3 204	1 700	1 700	1 700	4 887	4 502	2 688	1 700	2 050	2 748	1 700	1 666	30 245



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
<b>Finanszírozás</b>													
<b>Megnevezés</b>													
	Kötelező feladat tv. szerint eredeti ei.	Kötelező feladat önk. döntés ért. eredeti ei.	Önként váll. feladat eredeti ei.	2018. évi eredeti ei. Összesen	Kötelező feladat tv. szerint változás	Kötelező feladat önk. döntés ért. változás	Önként váll. feladat változás	2018. évi i. módosítás összes változás	Kötelező feladat tv. szerint i. mód. ei.	Kötelező feladat önk. döntés ért. i. mód. ei.	Önként váll. feladat i. mód. ei.	2018. évi i. mód. ei. Összesen	
2	8 625	0	0	8 625	30	241	271	8 655	241	0	8 896		
3													
4	1 723	0	0	1 723	15	23	38	1 738	23	0	1 761		
5	5 995	6 400	0	12 395	4 131	350	4 481	10 126	6 750	0	16 876		
6			0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7			0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	<b>16 343</b>	<b>6 400</b>	<b>0</b>	<b>22 743</b>				<b>16 343</b>	<b>6 400</b>	<b>0</b>	<b>22 743</b>		
9		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10	253	770	0	1 023	1 689	0	1 689	1 942	770	0	2 712		
11		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
12		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
13	<b>253</b>	<b>770</b>	<b>0</b>	<b>1 023</b>					<b>253</b>	<b>770</b>	<b>0</b>	<b>1 023</b>	
14	<b>16 596</b>	<b>7 170</b>	<b>0</b>	<b>23 766</b>	<b>5 865</b>	<b>614</b>	<b>0</b>	<b>6 479</b>	<b>22 461</b>	<b>7 784</b>	<b>0</b>	<b>30 245</b>	
15	960	400	0	1 360				0	960	400	0	1 360	
16		0	0	0				0	0	0	0		
17		0	0	0				0	0	0	0		
18		0	0	0				0	0	0	0		
19		0	0	0				0	0	0	0		
20		0	0	0				0	0	0	0		
21		0	0	0				0	0	0	0		
22		0	0	0	5 117	0	5 117	5 117	0	0	0	5 117	
23	<b>960</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>1 360</b>	<b>5 117</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 117</b>	<b>6 077</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>6 477</b>	
24	<b>15 836</b>	<b>6 770</b>	<b>0</b>	<b>22 406</b>	<b>748</b>	<b>614</b>	<b>0</b>	<b>1 362</b>	<b>16 384</b>	<b>7 384</b>	<b>0</b>	<b>23 768</b>	
25	5 843	0	0	5 843	748	0	748	6 591	0	0	0	6 591	
26	9 793	6 770	0	16 563	614	614	614	9 793	7 384	0	17 177		
27	<b>16 596</b>	<b>7 170</b>	<b>0</b>	<b>23 766</b>	<b>5 865</b>	<b>614</b>	<b>0</b>	<b>6 479</b>	<b>22 461</b>	<b>7 784</b>	<b>0</b>	<b>30 245</b>	

**DÉRCZY FERENC KÖNYTÁR**

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t ö l,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**91/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Kondoros Város Önkormányzat és  
intézményeinek összevont 2018. évi költségvetési rendelet  
1.számú módosításának megtárgyalása,  
Kondoros Város Önkormányzat 2018. évi költségvetés  
módosítása, Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési  
Intézmény 2018. évi költségvetésének módosítása” című  
rendelet elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat 2018. június 21-én tartandó ülésére

Előterjesztés tárgya:

Beszámoló a Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 2017. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás alapvető feladata a közös fenntartású Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde Intézmény működtetése, Társulási Tanácsa 2017. évben 9 alkalommal ülésezett és 33 db határozatot hozott.

- A Társulás Tanács döntően a társulás és az általa fenntartott intézmény költségvetésének elfogadása, módosítása, teljesítésének időszaki és végleges elfogadása tárgyában hozott döntéseket.
- Döntött az óvodai beiratkozás időpontjáról.
- Energiahatékonysági terv készítéséről döntött.
- A TOP-1.4.1.-15—BS1-2016-00051 azonosító számú „Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde eszközfejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges döntések meghozatala.
- A Társulás Közbeszerzési Szabályzatának elfogadása.

A Társulási Tanács 2017. évben 139.476 ezer Ft-tal gazdálkodott, a fenntartók közül Kardos önkormányzati hozzájárulása 866 ezer Ft, Kondoros önkormányzati hozzájárulása 118.059 Ft.

A Társulás önálló munkaszervezettel nem rendelkezik, pénzügyi, gazdasági feladatait a Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya végzi.

### **Határozati javaslat:**

**Kondoros Város Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 2017. évi működéséről szóló beszámolóját.**

Kondoros, 2018. június 13.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette: Gyebnár Ágnes  
Ikt.szám: KON/582- /2018.

## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. június 21-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Tájékoztató az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros Város Önkormányzatának 2002. évi 19. (XII.06.) számú, a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló önkormányzati rendeletének I. fejezet 8.§ (4) pontja szerint a bérbeadási jogkör gyakorlója évente egy alkalommal beszámol a Képviselő-testületnek a bérbeadásokról.

**Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában 10 db szociális bérlakás, továbbá 18 db költségalapú bérlakás és 9 db egyéb bérlemény van.**

### Szociális bérlakások:

A Hősök u. 32. sz. alatt 6 db lakás található, míg a Wesselényi u. 3. sz. alatti épület 4 db lakása 4 családnak biztosít otthont. A szociális bérlakások állapota megfelelőnek tekinthető, azonban általános probléma a lakásokban jelentkező penészesedés. A nyílászárók is festésre szorulnak.

2017-ben villanyszerelési, vízszerelési munkákat, gázkazán cserét hajtott végre az önkormányzat.

A lakókat védendő fogyasztói státuszba helyeztük a GDF Suez Zrt-nél, illetve a DÉMÁSZ Zrt-nél, így azokban a bérlakásokban - melyek 2013 őszén lakottak voltak, illetve ezután kiutalásra kerültek - kártyás gázmérő és kártyás villanymérő került beszerelésre. A lakók a feltöltött gázmennyiség és villanymennyiség arányában használhatnak gázt és áramot, így elkerüljük a közüzemi tartozások felhalmozását.

Az önkormányzat segítséget nyújt a gázmérők feltöltésében, havi egy alkalommal munkatársunk összegyűjti és feltölti a lakók előre fizetős mérőórákhoz használatos kártyáját a békéscsabai GDF SUEZ Zrt. ügyfélszolgálatán. A villanyóra a helyi DÉMÁSZ Zrt. kondorosi ügyfélszolgálatán bankkártyával a lakók által, illetve a DÉMÁSZ Zrt. által kiadott listán szereplő helyeken tölthető.

### Szociális bérlakók lakbérfizetési hajlandósága:

Jelenleg 5 bérlakó rendelkezik lakbértartozással, összesen 149.250- Ft-tal tartoznak. Egyik bérlakó lakbérhátraléka sem haladja meg a két havi tartozást.

Miután a lakbértartozás nem számít köztartozásnak, így adók módjára nem behajtható.

### Szolgálati bérlakások:

A Kondoros, Pipacs u. 3-5. sz. alatt épületben 4 db szolgálati bérlakás van.

A bejárati ajtók és az udvari teraszok felé elötető javasolt. A teraszok burkolata jelentősen megsüllyedt, a házfal felé lejt, így a csapadék a lábazathoz folyik. A javítást szükséges mielőbb elvégezni, így az épület állagának további romlását megakadályozni.

A Kossuth tér 1. sz. alatt 5 db szolgálati lakás található, ezek a szolgálati bérlakások megfelelő állapotúak.

A Damjanich u. 3. sz. alatti ingatlan része 2 db rendőrségi szolgálati lakás. A 936 m<sup>2</sup>-es ingatlanon 263,8 m<sup>2</sup>-es épület épült 1980-ban. Az egy szintes épületen az elmúlt 35 évben kisebb állagmegóvó munkálatokon kívül más energetikai szempontú vagy komfortfokozati fejlesztés nem történt. TOP-3.2.1-12-BS1-2016-00056 kódszámú pályázat keretében falszigetelés, födémzsigetelés, nyílászárók cseréje, kondenzációs gázkazán elhelyezése kéménnyel, radiátorokkal és a hozzá tartozó egyéb hálózati elemekkel fog megvalósulni.

Az **Endródi út 8. sz.** alatt jelenleg a közfoglalkoztatási program keretében varroda működik, mely jelentős felújítást igényelne. Az épület vizesedik, A tetőszerkezetnél cseréplécek, tűzfal és végzárók cseréjére lenne szükség. A 2017 évben megrendelt kapu és kerítés elkészült, ehhez járda készítése javasolt.

A Hősök u. 34. sz. alatt **az alsós iskolához tartozó szolgálati lakást** érintően 2015-ben pályázat keretében került felújításra az ingatlan. Hőszigetelés és nyílászárók cseréje valósult meg a KEOP-5.7.0/15-2015-0097 számú pályázatból.

#### **A szolgálati bérlakásokban lakók lakbérfizetési hajlandósága:**

Jelenleg 1 lakó rendelkezik tartozással, összesen 19.632.- Ft összeggel.

A fizetési felszólításokat folyamatosan küldjük a lakbérhátralékkal rendelkezők részére. Miután a lakbértartozás nem számít köztartozásnak, így adók módjára nem behajtható.

#### **További ingatlanok:**

Az **Endródi út 6. sz.** alatti felújított ingatlanban működik a Családsegítő Szolgálat, az ingatlan Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában maradt.

A **Damjanich u. 3. sz. alatti épületet** a Rendőrség használja. A Damjanich u. 3. sz. alól elköltözött a Családsegítő Szolgálat, ez a helyiség üresen áll.

A **Csabai út 23. sz.** alatti önkormányzati ingatlan 2017. áprilisában bontásra került az Önkormányzati tulajdonú épületrész. A Szarvasi Járási Hivatal Építésügyi osztály határozata alapján, a Csabai u. 23. sz. ingatlan épületrészét és melléképületek bontási kötelezettségét írta elő. A föld felett áthaladó gázvezeték kiváltása a 2018. évben megvalósul.

A **Kondoros, Béke u. 36. sz.** alatti önkormányzati bérlakás üres, jelentős felújítása szükséges. Jelenleg gyakorlókert működik.

A **Kondoros, Deák u. 56/1. sz.** alatti önkormányzati ingatlan üresen áll, állapota folyamatosan romlik, szintén felújítást igényelne.

#### **Egyéb bérlmények:**

- Hősök tere 4-5. (KTV)
- Hősök tere 4-5. (EDF Démász)
- Hősök tere 6. (Kínai áruház/raktár)

#### **Más funkciót betöltő ingatlanok:**

- **Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal:** 2016. évben a Hivatal irodáiba klímák kerültek felszerelésre. A fényforrások cseréje megtörtént. Led fényforrások kerültek felszerelésre, melyek energiatakarékosabbak a régi normál fényforrásoknál. A 2018. évben pályázati forrásból napelem rendszer telepítése valósul meg (TOP-3.2.1-12-BS1-2016-00056)
- A **Hősök tere 4-5. sz.** alatti önkormányzati ingatlanban a Kondorosért Alapítvány Integrált Közösségi Szolgáltató Teret működtette 2017. február 28-ig. A 45/2017(II.23.) sz. Ök. határozat értelmében 2017. március 1-től a Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény vette át az épület üzemeltetését. Az IKSZT létrejöttével megoldódott a civil szervezetek részére biztosítható helyiségek kérdése.
- A **Damjanich u. 2. sz.** alatti ingatlan: Az ingatlan földszintjén elsősegélyt nyújtó egészségügyi létesítmény valósult meg. A felső szint igény esetén vendégházként működik.
- Az **Iskola u. 2/4. sz. alatti ingatlan** (Betyárszállás): a Kondoros és Környéke Polgári Együttműködési Egyesülete kapta meg 20 évre Kondoros Város Önkormányzatától.

**Kondoros Város Önkormányzata által vásárolt, értékesített telkek, ingatlanok:**

**Az M44 kisajátítási eljárás miatt a Kondoros, 0118/5 hrsz-ú ingatlan eladásra került.**

0118/5 hrsz

Forgalomképes ingatlan

120.000.-Ft

**Önkormányzat intézményei, épületek állapota:**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 240/2010.(X.28) sz. határozata alapján az intézmények állagának felülvizsgálatára utasítja az intézményvezetőket. Ezen kötelezettségüknek az intézmények vezetői eleget tettek, az alábbiakban ismertetem az ingatlanokkal kapcsolatos észrevételeket, javaslatokat.

**Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde:**

A bölcsődei helyiségek jól felszereltek. Az épületben vizesedés volt tapasztalható, de az óvodai felújítás során ki lett küszöbölve a hiba.

A Bölcsődei mosókonyha folyamatos szellőzése nem megoldott, ez a rész erősen penészedik, a nyári szünetben a penészedést speciális festéssel megszüntetjük.

2012-ben a Hősök úti óvoda épületének felújítása is megtörtént, azonban az utcai homlokzat lábazati része salétromosodik, melynek okát megvizsgálni és a problémát megszüntetni szükséges.

Csabai úti óvodaépület 2015-ben fel lett újítva. Új nyílászárókat kapott. A közfalak állapota nem megfelelő, nedvesedés jelent meg a falak tövében, több helyen potyog a vakolat.

A Balázs épület 1898-ban épült, teljes felújításra szorul. Nyílászárói, mosdója, gázkazánja és vízmelegítője elavult, megbízhatatlan.

Óvoda udvarán az elavult ütőcsillapító burkolatokat újra cserélik, valamint megújítják a kiskertetet, hogy a gyermekek biztonságos környezetben tudjanak kertészkedni.

Az Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde vezetője által adott tájékoztatást az ingatlan állapotáról



Óvodai épületek  
állaga.docx

előterjesztésemhez csatolom.

**Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium valamint Sasváriné Paulik Ilona Sportesarnok:**

Az Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium vezetője által adott tájékoztatást az ingatlan állapotáról

**Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium (5553 Kondoros, Iskola utca 2/6. sz.):**

2014-ben napelem rendszer kiépítésére, nyílászárók cseréjére, fűtőkorszerűsítésre, szigetelésre kapott támogatást Kondoros Város Önkormányzata 206 989 814.-Ft értékben.

Az épület aulájában a járólapok az épület mozgásának következtében repedezettek, gyakran szorulnak cserére.

A felső tagozatos iskolaépületben a kollégium vizesblokkjának korszerűsítése, az aula járólapjainak helyrehozása aktuális feladat. Harminc darab tantermi ajtó - kerettel együtt - cserére szorul a melléképületek ajtajával együtt. Jelenleg 3 db melléképület ajtaja helyett kényszermegoldásként függöny került elhelyezésre a wc előterében. Az iskola főbejárata előtti járdaszakasz felfagyott, a bejárat megközelítése balesetveszélyes.

**A Hősök útja 36. sz. alatti alsó tagozatos oktatást ellátó épület:** 2015-ben Iskola energetikai fejlesztése KEOP-5.7.0/15-2015-0097 számú pályázat keretében valósult meg. A pályázatból hőszigetelésre került az ingatlan, valamint a nyílászárók cseréje is megtörtént. Ennek összköltsége 84.492.455 Ft.

A 2018. évben pályázati forrásból napelem rendszer telepítése valósul meg (TOP-3.2.1-12-BS1-2016-00056), kondenzációs gázkazán elhelyezése, valamint radiátorok szerelése, világításkorszerűsítés valósul meg.

Tankerületi pályázat keretében felújításra került a vizesblokk, belső ajtók cseréje, burkolat cseréje. Továbbá nyelvi labor kerül kialakításra számítógépekkel felszerelésekkel.

#### **A Sasváriné Paulik Iлона Sportcsarnok (Iskola u. 2/6).**

A 2017. évben felújításra kerültek a sportcsarnok öltözői, vizesblokkjai előtere.

A 2018. évben felújításra kerül TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú pályázat keretében külső homlokzati szigetelés, valamint 2062 m<sup>2</sup> felületen fűdémszigetelés valósul meg.

Az elavult gázkazán cseréje is megtörténik a fejlesztés keretében. A helyére egy korszerű kondenzációs kazán kerül elhelyezésre. A kazáncsere mellett a hőleadói oldal korszerűsítése is tervezett, melynek során termosztatikus szelepekkel ellátott új radiátorok is beépítésre kerülnek.

A villamosenergia igény fedezésére egy 79 panelből álló napelemes rendszer is telepítésre kerül az épület tetőszerkezetére. Ezen felül az épület energetikai jellemzőinek javítása érdekében egy 2000 m<sup>3</sup>/h teljesítményű, hővisszanyerős szellőztetőgép telepítése is tervezett.

#### **Dérczy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény épülete:**

Néhány éve egy iskolai pályázat részeként megújultak az ifjúsági rész ablakai, a világítás korszerűsítése megtörtént. A lépcsőházban egy speciális mozgáskorlátozott lépcsőlift beépítésére. A felnőtt olvasóterem nyílászáróinak és szalagfüggönyeinek cseréje lenne szükséges.

A könyvtár egész területén a szőnyeg cseréje indokolt, valamint a polcrendszer cseréje is szükséges lenne.

#### **Integrált Közösségi Szolgáltató Tér:**

Az intézmény telephelyeként üzemelteti 2017. március 1. óta. Az önkormányzat udvarában található régi magtár épületéből került kialakításra. Az épület pár évvel ezelőtti teljes felújítása okán kifogástalan állapotban van, 2017. évi változás, hogy az épület áprilisban lett rákapcsolva az önkormányzati hivatal fűtési rendszerére.

#### **Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság:**

##### ***Liget u. 2. központi telephely:***

Az ingatlan felújítása az idei évben megkezdődött, melynek keretében a következő felújítások valósulnak meg (TOP-3.2.1-12-BS1-2016-00056): falszigetelés, fűdémszigetelés, nyílászárócseréje és szalmabála kazán elhelyezése. A szigetelés munkák során a kivitelező által leszerelt villanyvezetékek visszahelyezése a tervben nem szerepelt. A kft. napi munkájához elengedhetetlen volt a vezetékek visszaszerelése, felújítása (sok esetben olyan régi volt a szerelvény, hogy cserélni kellett), melyet saját költségükön kellett elvégezni. Csak az anyagköltség bruttó 205.488.-Ft-ba került, melynek nincs a Kft.-nek külön tervezett kerete.

Az asztalosüzemben betonozása elengedhetetlen volt, melynek anyagköltsége bruttó 88.889.-Ft volt.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesület által megkezdett, de félbehagyott fedett tároló szín befejezése továbbra is indokolt lenne, jelentős tároló kapacitást eredményezne. A tároló tetőjének vasszerkezete közel bruttó 660.000.-Ft-ba kerülne.

**Sportpálya:** A sportpályán található öltöző épületben két helyen is 2 m<sup>2</sup>-t meghaladó vizesedés jelent meg. Az öltözőkhez tartozó női wc nehezen folyik le. Az egész öltöző részre ráférne egy tisztasági festés, valamint a külső illemhelyre is. A tetőn lévő cserepeket szükség szerint át kell nézni, kismértékű beázás tapasztalható. A napkollektor rendszert idén nem üzemelt, teljes karbantartásra volna szükség.

**Piactéri nyilvános WC:** A téli időszakban infra lámpa adja a hőt a befagyás ellen, azonban ez nem igazán megfelelő. esetlegesen infra fűtő panel beszerzése lenne javasolható.

**Szivattyúházak:** 5 db szivattyúház van az intézmény fenntartásában, melyek 15-20 éve épültek. Jelenleg még funkciójukat el tudják látni, azonban felújításra szorulnak.

A Települési Szolgáltató Intézmény tájékoztatását a kezelésében lévő ingatlanokról előterjesztésemhez csatolom.



onk ing taj 378  
2018.pdf

### **Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.:**

Kondorosi Csárda (5553 Kondoros, Hősök útja 23.) épület jelenlegi állapota:

A gazdasági udvar burkolata repedezett, botlás veszélyes

Az épület külső homlokzat és az udvar felőli homlokzat felázott.

Raktár épület cserepei és csatornái törtek

A nyílászárók rosszul záródnak.

A pince felázott.

Az üzemi konyha járólappjai és fali burkolata helyenként pótlásra szorul.

A bűzelzárók nem megfelelően működnek

Az elszívó rendszer nem cseréli a levegőt.

A Turisztikai Szolgáltató Kft. tájékoztatását a kezelésében lévő ingatlanokról előterjesztésemhez csatolom.



Kondoros Város 33510647\_20756004 33455522\_20756003 33591842\_20756004 33662833\_20756004  
Önkormányzata - Ál 92482610\_82759132/72482622\_34876628/79149278\_14383095.15815951\_14741638

Kérem a Képviselő-testületet a tájékoztató megtárgyalására és elfogadására.

### **Határozati javaslat:**

**Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról szóló tájékoztatót elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2018. június 14.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést ellenőrizte:

Gyebnár Ágnes  
Pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztést készítette:

Laurinyecz Andrea  
pénzügyi előadó

Az előterjesztés iktatószáma: KON/1703- /2018



A TÁBLÁZATBAN ALKALMAZOTT BETŰJELEK:

MF = megfélélt SZ = szűkség V = van H = hiányos J = javítás CS = esete N = nincs MK = nemmelkfi környezet M = mltmelkfi

I. számú melléklet

I. SZÁMÚ MELLÉKLET AZ ÖNKORMÁNYZATI INGATLANOK HELYZETELEMLÉZÉSE CÍMŰ ELŐTERJESZTÉSHEZ

SSZ	Megnevezés	Hrsz.	Cím	Szigetelés	Tetőszerkezet	Falak felhvedvése	Festés, mázolás	Csatorna	Külső vakolat	Nyílászárók	Belső burkolatok	Egyéb
1	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2008	HŐSÖK UTCA 32/1.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
2	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2008	HŐSÖK UTCA 32/2.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
3	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2008	HŐSÖK UTCA 32/3.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	MK
4	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2008	HŐSÖK UTCA 32/4.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
5	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2008	HŐSÖK UTCA 32/5.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
6	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2008	HŐSÖK UTCA 32/6.	V	MF	N	J	MF	J	MF	MF	
7	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2016	WESSELENYI UTCA 3/1.	V	MF	N	J	MF	MF	MF	J, CS	
8	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2016	WESSELENYI UTCA 3/2.	V	MF	N	J	MF	MF	MF	J, CS	
9	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2016	WESSELENYI UTCA 3/3.	V	MF	N	J	MF	MF	MF	J, CS	
10	SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS	2016	WESSELENYI UTCA 3/4	V	MF	N	J	MF	MF	MF	J, CS	
11	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	647	DAMJANICH U. 2.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	
12	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	1215/1	DAMJANICH U. 3.	V	J	N	SZ	MF	J	J	J, CS	Fal- és földmrepedések statikai mozgás miatt
13	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	1215-1	DAMJANICS U. 3.	V	J	N	SZ	MF	J	J	J, CS	
14	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	130	ENDRÖDI U. 8.	V	J	V	SZ	J	H; J	J	J	
15	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	130	ENDRÖDI U. 8.	V	J	V	SZ	J	H; J	J	J	Fal- és földmrepedések statikai mozgás miatt
16	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	130	ENDRÖDI U. 8.	V	J	V	SZ	J	H; J	J	J	
17	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY		HŐSÖK U. 34.	J	J	V	SZ	J	J	J, CS	CS	MK
18	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	2181/2	ISKOLA U. 24.	V	MF	N	MF	MF	MF	J	MF	Hőszigetelés
19	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	554	KOSSUTH TER 1/1.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
20	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	554	KOSSUTH TER 1/2.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
21	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	554	KOSSUTH TER 1/3.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
22	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	554	KOSSUTH TER 1/4.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
23	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	554	KOSSUTH TER 1/5.	V	J	N	SZ	J	J	J, CS	MF	
24	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	2067/22-23	PIPACS U. 3.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	Javaslat: - Bcjtáratl ajtók és udvari teraszok felé elölétl szűkséges
25	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	2067/22-23	PIPACS U. 3/1.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	- terasz burkolat fejtlése nem megfclétl
26	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	2067/22-23	PIPACS U. 5.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	
27	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	2067/22-23	PIPACS U. 5/1.	V	MF	N	MF	MF	MF	MF	MF	
28	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	1619	BÉKE U. 36.	V	MF	V	SZ	MF	H, J	J	J	
29	SZOLGALATI BÉRLAKÁS, BÉRLÉMY	2025	CSABAI ÚT 23.									Bontásra került

Megjegyzés: Az adott kmmuallásban a csak az önkormányzat tulajdonában lévö épületekkel rendelkező ingatlanok szerepelnek

2. számú melléklet  
A bérlakások besorolása rendeltetés szerint

Szociális bérlakások

	Bérlemény címe	m <sup>2</sup>	komfortfokozat
➤	Kondoros, Hősök útja 32/1.	65	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/2.	65	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/3.	56	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/4.	67	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/5.	84	összkomfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 32/6.	56	összkomfortos
➤	Kondoros, Wesselényi u. 3/1.	57	összkomfortos
➤	Kondoros, Wesselényi u. 3/2.	44	összkomfortos
➤	Kondoros, Wesselényi u. 3/3.	57	összkomfortos
➤	Kondoros, Wesselényi u. 3/4.	59	összkomfortos

Költségalapú bérlakások

	Bérlemény címe	m <sup>2</sup>	komfortfokozat
➤	Kondoros, Béke u. 36.	105	komfortos
➤	Kondoros, Csabai út 23.	55	komfort nélküli
➤	Kondoros, Csabai út 23.	89	komfort nélküli
➤	Kondoros, Damjanich u. 3.	96	összkomfortos
➤	Kondoros, Damjanich u. 3.	80	komfortos
➤	Kondoros, Endrődi út 8.	53	komfortos
➤	Kondoros, Endrődi út 8.	31	komfortos
➤	Kondoros, Hősök útja 34.	58	komfortos
➤	Kondoros, Iskola u. 2/4.	157	összkomfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/1.	73	komfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/2.	43	komfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/3.	43	komfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/4.	43	komfortos
➤	Kondoros, Kossuth tér 1/5.	49	komfortos
➤	Kondoros, Pipacs u. 3.	68	komfortos
➤	Kondoros, Pipacs u. 3/1.	59	komfortos
➤	Kondoros, Pipacs u. 5.	68	komfortos
➤	Kondoros, Pipacs u. 5/1.	59	komfortos

Egyéb bérlemények (helyiségek)

	Bérlemény címe	m <sup>2</sup>
➤	Kondoros, Csabai u. 27.	20
➤	Kondoros, Csabai u. 29.	43
➤	Kondoros, Endrődi út 6.	86
➤	Kondoros, Endrődi út 8.	52

➤	Kondoros, Endrődi út 8.	49
➤	Kondoros, Damjanich u. 2.	123
➤	Kondoros, Hősök tere 4-5. (KTV, iroda)	72
➤	Kondoros, Hősök tere 4-5. (DÉMÁSZ)	20
➤	Kondoros, Hősök útja 23. (Csárda)	840



Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal  
5553 Kondoros, Hősök tere.4-5

Tárgy:Tájékoztatás önkormányzati  
ingatlanok állapotáról

Gyebnár Ágnes  
pénzügyi osztályvezető  
részére

Tisztelt Osztályvezető Asszony!

Óvoda és Bölcsőde épületeink állapotáról az alábbi tájékoztatást adom.

Bölcsődeépületünk minden igényt kielégítően került átadásra 2011-ben. Mindenben megfelel az előírásoknak. A bölcsőde udvara jól felszerelt, a kötelező eszközjegyzék szerinti elemeket tartalmazza. Az épület állagában előforduló romlásokat adott esetenként rendbe hozzuk. A bejárati ajtók javítására kértünk szakértői segítséget, ezek felülvizsgálata folyamatban van. Az ajtók szerkezete nem bírja el a nagy súlyterhelést.

2012-ben felújításra került a Hősök úti óvodaépület. A bővítésekkel a korábban jelentkező hiányosságok megszüntetésre kerültek. A Hősök úti épület külső homlokzatának alja salétromosodik, állagának megóvására lenne szükség. Az óvoda Hősök úti bejárata felújításra szorul, ennek kapcsán itt szükség lenne jelentős átalakításra. Ezt több lépcsőben igyekszünk megoldani a gyermekek maximális biztonságát szem előtt tartva.

Csabai úti óvodaépületünk és Balázs belsőnek nevezett épületrészünk külső felújítása és nyílászáró cseréje megtörtént. Belső felújítási munkálatok váltak azonban szükségessé. A tornaszoba előterének burkolása, tornaszoba öltözőjében radiátor csere, valamint a padlózat felújítása szükséges, amit a nyár folyamán intézményi költségvetésből meg fogunk oldani. A csabai úti épület gyermek és felnőtt mosdója felújításra szorul, ezt is igyekszünk mihamarabb megoldani, hogy ne okozzon zavart a szorgalmi időszakban.

Óvodánk udvarán az elavult ütéscsillapító burkolatokat újra cseréljük, valamint megújítjuk a kiskertet, hogy a gyermekek biztonságos környezetben tudjanak kertészkedni. A játékok karbantartására, csiszolására, festésére is sort kerítünk a nyári időszakban. Ősszel fásítás veszi kezdetét, valamint szakaszos füvesítést tervezünk, hogy visszaszorítsuk a poros részeket.

Kondoros, 2018. 06. 06.

Tisztelettel:

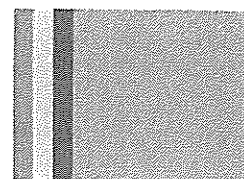
Horcsák István  
intézményvezető

**Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

5553 Kondoros, Liget u. 2.

Adószám: 26188818 2 04

Telefon/Fax: 66/388 648; E-mail: tesz@kondoros.hu



*Tárgy: Önkormányzati ingatlanok állapota*

*lksz.: 378 / 2018*

*Ugyintéző: Szmolár Eszter*

**Kondoros Város Önkormányzata**

**Ribárszki Péter polgármester úr részére**

**Tisztelt Polgármester úr!**

A Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság üzemeltetésében lévő önkormányzati ingatlanok állapotáról az alábbi tájékoztatást adom:

**Szabadság u. 2. – Sportpálya**

A sportpályán található öltöző épületben két helyen is tapasztaltunk 2 m<sup>2</sup>-t meghaladó vizesedést. Az öltözőhöz tartozó női wc nehezen folyik le, többször kellett dugulást elhárítani. Az egész öltöző részre ráférne egy tisztasági festés, a külső illemhelyre szintén. A tetőn lévő cserepeket át kell nézni, néha kismértékű beázás tapasztalható. A napkollektor rendszert idén nem tudtuk már üzemeltetni (melynek kiegészítő részét sajnos gázzal kellett pótolni, magasabb költségekkel), egy nagyobb mérvű karbantartásra lenne szüksége a rendszernek ahhoz, hogy újra igénybe lehessen venni. Erre mindenképpen szakember meghívása szükséges! Az ingatlanon található vaskorlátok, kordonok, látható fémszerkezetét az évek során többször megerősítettük, kiigazítottuk, azonban festésük időszerű lenne. Az ingatlan előtti parkolóba zúzott anyag kihordása lenne szükséges, igen elkopott, megsüllyedt a régi felület, esős időben sáros. A műfüves pálya felújítását év végén, a költségvetés tervezésekor mindenképpen külön szükséges egyeztetni.

**Hősök útja 1/1 – Piacéri nyilvános WC**

A helyi piac egyéb elemeivel már nem időszerű foglalkozni, azonban a közelében pályázati forrásból létrehozott illemhely futése továbbra sem megoldott. A téli időszakban infra lámpa adja a hőt a befagyás ellen, azonban ez nem igazán megfelelő. Esetlegesen infra fűtopanel beszerzése lenne javasolható.

**Szivattyúházak**

A szivattyú házak felülvizsgálata is időszerűvé vált. Működésük biztosított, azonban az állagmegóvási munkákat szükséges lenne elvégezni (5 db szivattyúház: Dózsa Gy. u. – Deák F. u. sarok; Tahly K. u.; Hősök útja; Tulipán u.; Klapka u.).

**Liget u. 2. – Kft. Székhely/Telephely**

A Kft. székhelyén található ingatlanok felújítása az idei évben megkezdődött, bízunk benne, hogy fennakadás nélkül befejezésre is kerül. Szeretnénk jelezni, hogy a szigetelési munkák során a kivitelező által leszerelt villanyvezetékek visszahelyezése / szerelése a tervben nem szerepelt. A Kft. napi munkájához elengedhetetlen volt a vezetékek visszaszerelése, felújítása (sok esetben olyan régi volt a szerelvény, hogy cserélni kellett), melyet sajnos saját költségünkön kellett elvégezni. A villanszerelési szakipari munkáról, a felhasznált anyagokról külön nyilvántartást vezettünk. Csak maga az anyagköltség

bruttó 205.488,- Ft-ba került (rételes analitika készült róla), melyre azonban nincs a Kft-nek külön tervezett kerete.

Hasonló szituáció alakult ki az asztalosipari gépek ki- és visszahelyezése során; a padló állapota nem került felmérésre. A padlón régi pvc darabok (foszlányok) szolgáltak ezek óta, alattuk a beton erőteljesen porlott. A pvc darabokat visszahelyezni keptelenség volt, a beton felületet fel kellett újítani, melyet szintén saját költségeinken kellett megvalósítani tervezett keret hiányában. A betonozást saját dolgozóink végezték, csak maga az anyagköltség **bruttó 88.889,- Ft volt, mely szintén tervezett keretet nélkülöz.** A felújítási munkák az asztalos üzem földem részét is érintették, a falak kismértékű roncsolása mellett. A falak újrafestése viszont szintén nem került a költségvetésbe, így esztétikai szempontokat, munkakörülményeket figyelembe véve kénytelenek voltunk ezt is belezni saját költségünkre.

Az Önkéntes Tuzolto Egyesület által megkezdett, de felhagyott fedett tároló szim befejezése továbbra is indokolt lenne jelentős tároló kapacitást eredményezne. A tároló tetőjének vasszerkezete információink szerint közel bruttó 660.000,- Ft mellyel szükséges meg a tartóelemek megerősítése ill. a fedő anyag megvétele. Az épületrész amennyiben befejezésre kerül, előzetesen engedély szükséges hozzá.

Bár nem a Kft. üzemeltetésében van, de már több alkalommal volt kint munkatársunk a varroda épületénél, mely állapota nagyobb mértékű felújítást igényel. A vízszedést mindenképpen szakszerűen kell megszüntetni, mely minimum falátvagással, utólagos szigeteléssel kell hogy megvalósuljon. A szántó vakolat szintén további javaslat. A tetőszerkezettel csereplacék, fűzfal és vegzárók cseréjére lenne szükség, a badogos munka is elengedhetetlen. A tavaly megrendelt kapu és kerítés elhelyezését, ehhez járda készítése javasolt.

Kérjük fentiek szíves tudomásulvételét a jövő évi költségvetés készítéseknél figyelembe vétellel!

Kétf. Kondoros, 2018. 05. 23.

Üdvözlettel

Magyarországi Köztársaság,  
Közigazgatási és Igazgatási Hivatal,  
Központi Statisztikai Hivatal,  
Közigazgatási és Igazgatási Hivatal,  
Központi Statisztikai Hivatal



Szolár Eszter  
Kondorosi Településüzemeltető és  
Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

**Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.**

5553 Kondoros, Hősök útja 23.

Tel./Fax: +3666/388-910 e-mail cím: kondorosicsarda@gmail.com

---

**Kondorosi Turisztikai Szolgáltató  
Közhasznú Nonprofit Kft.**  
Kondoros, Hősök útja 23.  
5553

**Dátum:** 2018. május 22.  
**Tárgy:** állapot felmérés

**Kondoros Város Önkormányzata**

Kondoros

Hősök tere 4-5.

5553

Tisztelt Ribárszki Péter Polgármester Úr!

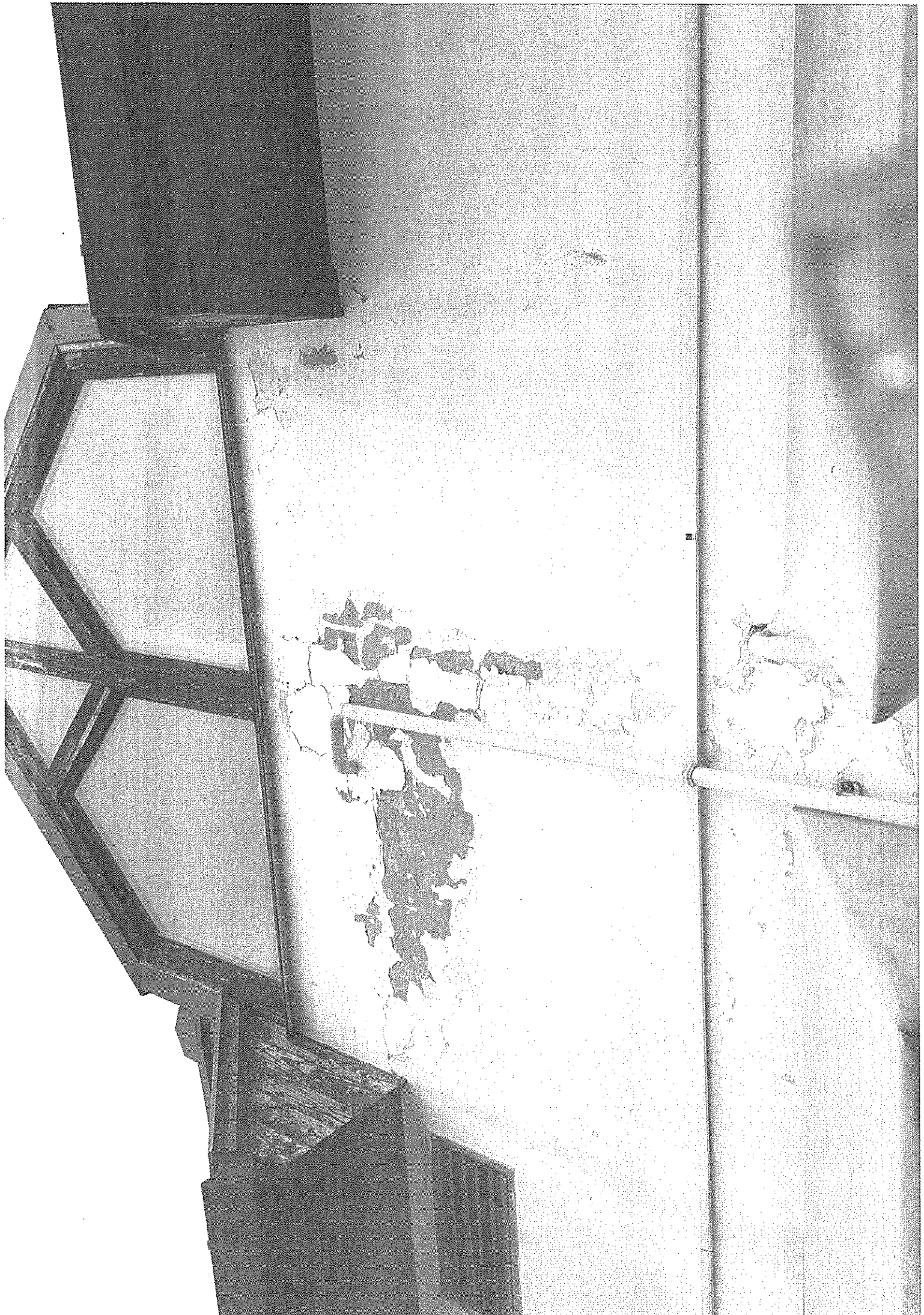
Ezúton nyilatkozunk a **Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.** által üzemeltett, önkormányzati tulajdonban lévő **Kondorosi Csárda** (5553 Kondoros, Hősök útja 23.) épületének jelenlegi állapotáról:

- Az gazdasági udvar burkolata repedezett, felmaródott és botlás veszélyes
- A Kondorosi Csárda épületének külső homlokzata és az udvar felöli homlokzata felázott, a vakolat potyog, festésre szorul
- A gazdasági udvarban található raktár épület cserepei és csatornái töröttek, potyognak
- A nyílászárók az rosszul záródnak
- A pince felázott, időnként 20 cm-es víz áll benne
- Az üzemi konyha járólappjai és fali burkolatai helyenként pótlásra szorulnak. Ezek az idő során eltörtek, megrepedtek, a szigorú előírásoknak nem felelnek meg
- A bűzelzárók nem megfelelően működnek
- Az elszívó rendszer nem cseréli a levegőt

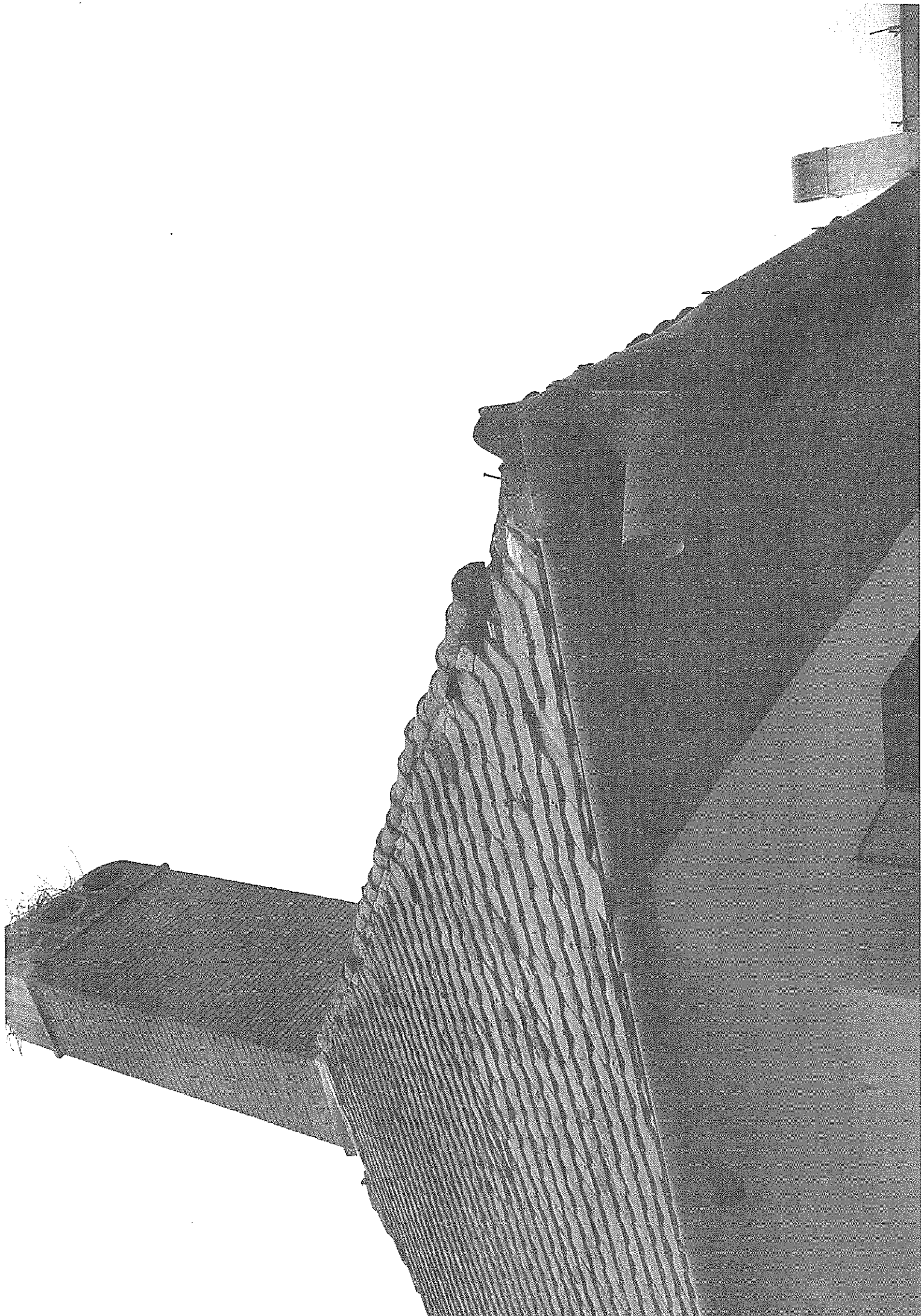
Üdvözlettel:

Mladonyiczki Gyöngyi  
ügyvezető

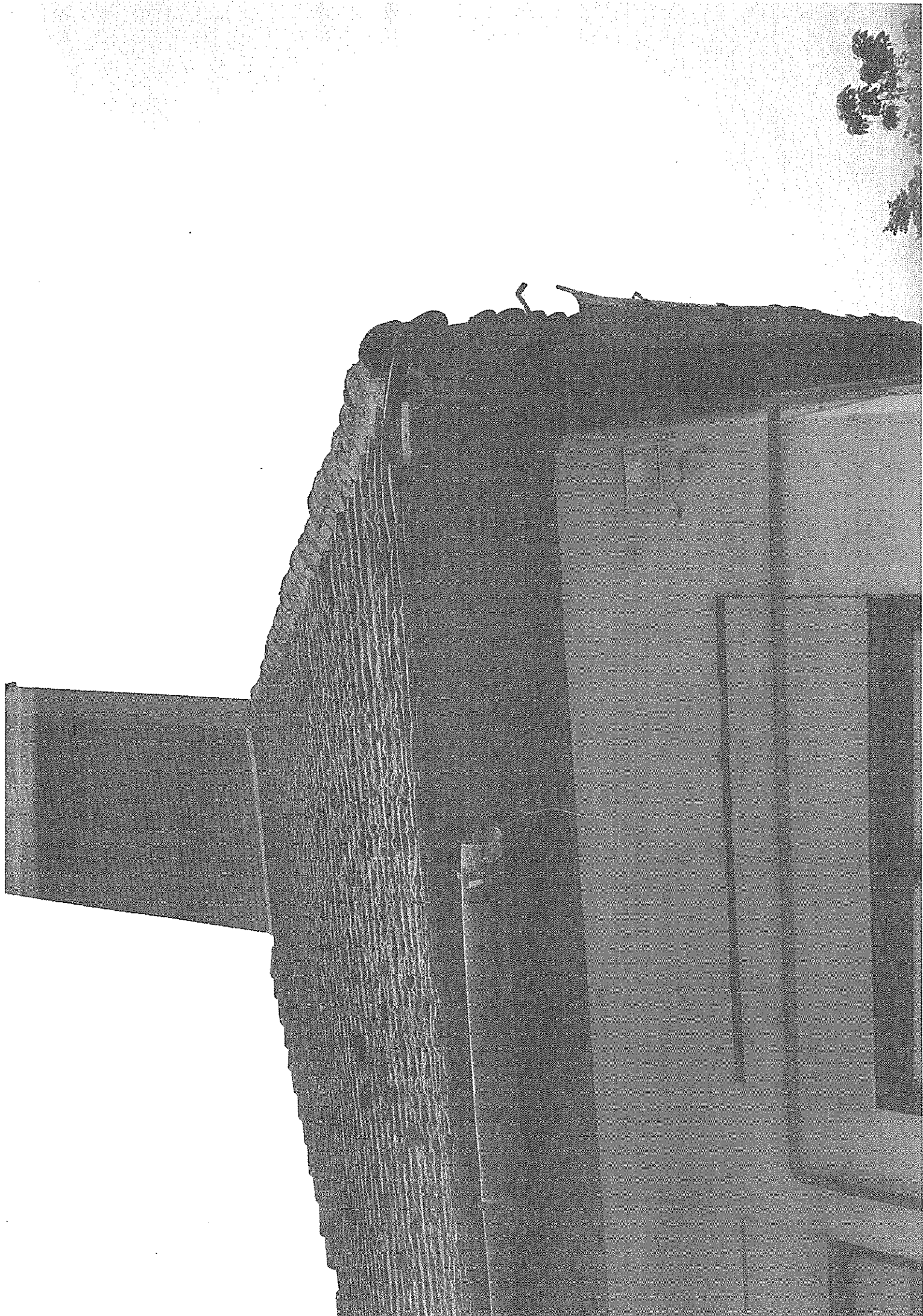
Csonka Zsolt  
ügyvezető











KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

92/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat  
Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-,  
Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság  
javasolja a Képviselő-testület felé a „Tájékoztató az  
önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról” című  
tájékoztató határozati javaslatának elfogadását azzal a  
kiegészítéssel, hogy a következő pénzügyi bizottsági  
ülésre készítsenek egy kimutatást a szociális  
bérlakásoknál felmerülő lakbérhátralékokról.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## **ELŐTERJESZTÉS**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. június 21-én tartandó ülésére.

### **Az előterjesztés tárgya:**

Tájékoztatás lejárt határidejű határozatokról

### **Az előterjesztés előadója:**

Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékleten benyújtjuk a Képviselő-testület által 2018. május 16-ig meghozott, lejárt határidejű döntések végrehajtásáról szóló jelentést.



lejarthatarozatok2.d  
ocx

### **Határozati javaslat:**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2018. június 15.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette:  
dr. Szebegyinszki Attila jegyző

ikt.szám: KON/589-8/2018.

	Határozat száma	Határozat tárgya	Határidő	Jelentés
1.	<u>91/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u> <u>92/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u> <u>93/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u> <u>94/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u>	<p>A Gyulai Közülemi Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolójának, a 2018.évi üzleti tervének és beruházási tervének elfogadása</p>	<p>értelem szerint</p>	<p><u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</u></p>
2.	<u>95/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u> <u>96/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u>	<p>A Gyulai Közülemi Nonprofit Kft. ügyvezetője részére 2018.évi célfeladatok meghatározása, a 2017.évi célfeladat értékelése</p>	<p>értelem szerint</p>	<p><u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</u></p>
3.	<u>97/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u> <u>98/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u>	<p>Kondoros Város Önkormányzata és a Gyulai Közülemi Nonprofit Kft., valamint Újkígyós Város Önkormányzata és a Gyulai Közülemi Nonprofit Kft. között megkötött Bérleti-üzemeltetési szerződés 2. számú mellékletének módosítására</p>	<p>azonnal</p>	<p><u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</u></p>
4.	<u>100/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u>	<p>„Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat teljes körű műszaki ellenőrzési feladatok ellátására árajánlatkérők kiküldése</p>	<p>értelem szerint</p>	<p><u>A döntés kiküldésre került az ajánlattevők részére.</u></p>
5.	<u>101/2018.(V.4.) sz. Ök. határozat</u>	<p>A Körös-szögi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. és a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. között fennálló tartozás- követelés ügyének tárgyalása</p>	<p>értelem szerint</p>	<p><u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</u></p>

6.	<u>102/2018.(V.16.)sz.Ök.határozat</u>	Békés Megyei Regionális Vízellátó Rendszer bérleti-üzemeltetési szerződésének jóváhagyása	értelem szerint	<u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</u>
7.	<u>103/2018.(V.16.)sz.Ök.határozat</u>	Szakrendelések megbízási díj módosítása iránti kérelem elfogadása	azonnal	<u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére, a szerződések aláírásra kerültek.</u>
8.	<u>104/2018.(V.16.)sz.Ök.határozat</u>	A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Gyermekjóléti Intézménye védőnői szolgálatai részére eszközbiztosítás a kötelező szűrővizsgálatok elvégzéséhez	2018. 05. 20.	<u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</u>
9.	<u>105/2018.(V.16.)sz.Ök.határozat</u>	„Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című, projekt kapcsán az építési beruházás kivitelezésére, építésére a közbeszerzési eljárást megindító felhívás ajánlattételi határidejének módosítása	értelem szerint	<u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</u>
10.	<u>108/2018.(V.16.)sz.Ök.határozat</u>	Kondoros külterület 0119. hrsz-ú ingatlan értékesítése	azonnal	<u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</u>
11.	<u>112/2018.(V.16.)sz.Ök.határozat</u>	Kondoros, belterület 2068/2 hrsz-ú ingatlan értékesítése	értelem szerint	<u>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére. A szerződés aláírása folyamatban.</u>

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**93/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Tájékoztatás lejárt határidejű határozatokról”  
című előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó






# ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületnek  
2018. június 21-én tartandó ülésére

**Előterjesztés tárgya:**  
Kondorosi Horgász Egyesület kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kondorosi Horgász Egyesület kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz, a kondorosi homokbánya nyilvántartott halgazdálkodási vízterületén történt halpusztulás közvetlen kárelhárítási költségeihez való hozzájárulásra. Az egyesület kérése a haltetek elszállítási és ártalmatlanítási költségeinek a finanszírozása, azaz 450.525,- Ft kifizetése (számla az előterjesztés melléklete).

  
atev számla .pdf    Kerelem\_Kondoros\_O  
nk\_2018.pdf

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fenti előterjesztés megvitatására, és elfogadására.

## **Határozati javaslat:**

**A.) Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete \_\_\_\_\_ Ft támogatást biztosít a Kondorosi Horgász Egyesület részére a halpusztítás közvetlen kárelhárítási költségeire az általános tartalék terhére.**

A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni.

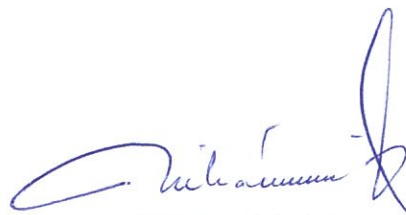
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.

**B.) Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kondorosi Horgász Egyesület halpusztítás közvetlen kárelhárítási költségeire benyújtott támogatási kérelmét elutasítja.**

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Ribárszki Péter polgármester*

Kondoros, 2018. június 12.



Ribárszki Péter  
polgármester



Előterjesztést készítette: Gyebnár Ágnes  
KON/2424-2/2018

ÉRKEZETT 2018 MÁJ 16.

Új bankszámlaszám: Gránit Bank Zrt.  
12100011-10364457-00000000

SZÁMLA

Oldalszám: 1 / 1

Számla száma:

Példányszám: 1

18401843XB

SZÁLLÍTÓ: ATEV Fehérjefeldolgozó ZRt. 1097 Budapest, Illatos út 23.		VEVŐ: 20120737 Kondorosi Településüz. Közh. Nonpr. Kft. Kondoros Liget utca 2. 5553	
ELŐÁLLÍTÓ: ATEV ZRt. Hódmezővásárhelyi Gyára 6800 Hódmezővásárhely, Tanya 1232/B			
Bankszámlaszám	12100011-10364457		
Adóigazgatási száma:	10893661-2-44	Adóigazgatási száma:	26188818-2-04
Közösségi adóig. száma:	HU10893661	Közösségi adóig. száma:	
Tel. / Fax:	62/535-250 / 62/242-275	Csoportos adóig. száma:	

Rendelészám:	Számla kelte	Teljesítési dátum	Fizetési határidő	Fizetési mód	Pénznem
18401133SO	2018.05.10	2018.05.18	2018.05.18	Átutalás	HUF

Hivatkozási szám:

Egyéb adatok:

Szállítás módja:

Szerződés szám: ATV-SZR-18-00253

Elszámolási időszak: 2018.04.01 - 2018.04.30

Cikkszám	Megnevezés	SZJVT	Mennyiség	Me.	Nettó egységár	Nettó érték	Áfa%	Áfa érték	Bruttó érték
102936	Meléktermékek központosított szelvények 6 l rakomány alatt	90 02 14 6	120,00	KM	446	53 520	27 %	14 450	67 970
102942	Meléktermékek központosított begyűjtés gyűjtőjárat	90 02 14 6	240,00	KM	137,6	33 024	27 %	8 916	41 940
102954	Meléktermékek központosított szállítási kezelést végző gyárba	90 02 14 9	939,12	TK	36	33 808	27 %	9 128	42 936
102818	Meléktermékek központosított ekmanysítós	90 02 14 9	1,00	ÜB	600	600	27 %	162	762
102892	Konténeres szállítási pótlék	90 02 14 9	2,00	ÜB	9 300	18 600	27 %	5 062	23 662
102920	Allati melléktermékek kezelési díj 1. kategória	90 02 14 1	3 019,00	KG	74,15	223 192	27 %	60 262	283 454

ÁFA%

27 %

Adó alap

354 744

ÁFA

95 781

Bruttó

450 525

354 744

95 781

450 525

Mindösszesen: 450 525 HUF \*negyszázötvenezer-ötsházbaszeröt\*

Ez a számla allati eredetű melléktermékek tartalmazásával kapcsolatos költségeket tartalmaz.

Kérjük átutaláskor, ezen számlának a számára hivatkozni sziveskedjenek. A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

Számlával kapcsolatos reklamációját, kérdésait írásban a számlazas@atev.hu e-mail címen várjuk a fizetési határidő napja g

Levelében kérjük hivatkozni a számla számára.

A 2007 évi CXCVII. törvény 177. § alapján a számla átírás és betyegző nélkül hiteles.

Partner: 20120737 Kondorosi Településüz. Közh. N

Számla száma: 18401843 XB

Fellátóhely: 40420737 Kondoros GYH, Kondorosi T.ÚJK

Település azonosító: 10287

Engedély szám

Sorosz

Rendelés szám: Bavel bizonylat Cikkszám Cikknév

ENAR

Kateg

Szállítás

Melléletesi jegy

Datum

Mennyiség

Kiszárolási sz.

Szerződés szám: ATV-SZR-18-00253

18140050 AB	-8407516 OV	102414	Alathulla kerítés és egyéb állat védelem
18140050 AB	18407581 OV	102414	Alathulla kerítés és egyéb állat védelem
18140050 AB	18409129 OV	102414	Alathulla kerítés és egyéb állat védelem

Partner: 20120737 Kondoros GYH, Kondorosi T.ÚJK összesen

1. kategóriába sorolt állati melléktermék:

3.010 KG

2. kategóriába sorolt állati melléktermék:

0 KG

3/A. kategóriába sorolt állati melléktermék:

0 KG

3/B. kategóriába sorolt állati melléktermék:

0 KG

3/C. kategóriába sorolt állati melléktermék:

0 KG

Fellátóhely összesen

3.010 KG

Partner: 20120737 Kondorosi Településüz. Közh. N

összesen:

1. kategóriába sorolt állati melléktermék:

3.010 KG

2. kategóriába sorolt állati melléktermék:

0 KG

3/A. kategóriába sorolt állati melléktermék:

0 KG

3/B. kategóriába sorolt állati melléktermék:

0 KG

3/C. kategóriába sorolt állati melléktermék:

0 KG

Partner összesen:

3.010 KG

# Bizonylat

**Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság**

5553 Kondoros, Liget u. 2.

Adószám: 26188818-2-04

Telefon/Fax: 66/388-648; E-mail: teszi@kondoros.hu


Sorszám:	3056	Mérés kezdete:	2018. 04. 26. 0:00:
Mérleg:	A	Mérés lezárása:	2018. 04. 26. 0:00:
Rendszám:	NOD231	Okmány:	
Anyag cikkszám:	0011	besorolási szám:	ÁLL.HULL
név:	vegyes		
Ügyfél / vevő kód:	0008		
név:	Lakosság - Állati hulladék		
cím:	5553 Kondoros		
Szállító kód:	0051		
név:	ATEV Zrt.		
cím:	HÓDMEZŐVÁSÁRHELY		
Szállítás iránya:	Kiszállítás		
Megjegyzés:			

## Mért tömegértékek:

Bruttó:	660 kg
- Tára:	0 kg
Nettó:	660 kg

Össztömeg eredete:	Adatbevitel
Tározás módja:	Adatbevitel
Mozgásnem:	Szállítás
Jármű tisztasága:	Tiszta / Szennyezett

Kiállítás dátuma: 2018. 04. 26. 13:07

  
1097 B  
52

Ügyfél képviselője / Gépkocsivezető

Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató  
Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
5553 Kondoros, Liget u. 2.  
Adószám: 26188818-2-04

Gazsó András  
Mérlegkezelő

# Bizonylat

## Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

5553 Kondoros, Liget u. 2.

Adószám: 26188818-2-04

Telefon/Fax: 66/388-648; E-mail: teszi@kondoros.hu

Sorszám:	2887	Mérés kezdete:	2018. 04. 10. 0:00:
Mérleg:	A	Mérés lezárása:	2018. 04. 10. 0:00:
Rendszám:	NFV688	Okmány:	
Anyag cikkszám:	0030	besorolási szám:	ÁLL.HULL
név:	Hal hulladék		
Ügyfél / vevő kód:	0008		
név:	Lakosság - Állati hulladék		
cím:	5553 Kondoros		
Szállító kód:	0051		
név:	ATEV Zrt.		
cím:	HÓDMEZŐVÁSÁRHELY		
Szállítás iránya:	Kiszállítás		
Megjegyzés:			

### Mért tömegértékek:

Bruttó:	1610 kg
- Tára:	0 kg
Nettó:	1610 kg

Össztömeg eredete:	Adatbevitel
Tározás módja:	Adatbevitel
Mozgásnem:	Szállítás
Jármű tisztasága:	Tiszta / Szennyezett

Kiállítás dátuma: 2018. 05. 18. 8:07

Ügyfél képviselője / Gépkocsivezető

Ladnyik Tibor  
Mérlegkezelő

# Mérlegjegy

**Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság**

5553 Kondoros, Újget u. 2.

Adószám: 26188818-2-04

Telefon/Fax: 66/388-648; E-mail: teszi@kondoros.hu

Sorszám:	2883	Mérés kezdete:	2018. 04. 09. 15:12
Mérleg:	A	Mérés lezárása:	2018. 04. 09. 15:17
Rendszám:	IKP536	Okmány:	
Anyag cikkszám:	0011	besorolási szám:	ÁLL.HULL
név:	vegyes		
Ügyfél / vevő kód:	0008		
név:	Lakosság - Állati hulladék		
cím:	5553 Kondoros		
Szállító kód:	0051		
név:	ATEV Zrt.		
cím:	HÓDMEZŐVÁSÁRHELY		
Szállítás iránya:	Kiszállítás		
Megjegyzés:			

Mért tömegértékek:

Bruttó:	13230 kg	Össztömeg eredete:	Mérés
- Tára:	12490 kg	Tározás módja:	Mérés
Nettó:	740 kg	Mozgásnem:	Szállítás

Jármű tisztasága: Tiszta / Szennyezett

Kiállítás dátuma: 2018. 05. 18. 8:08

Ügyfél képviselője / Gépkocsivezető

Ladnyik Tibor  
Mérlegkezelő



## Kondorosi Horgász Egyesület

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

web: [www.kondorhorgagy.hu](http://www.kondorhorgagy.hu) e-mail: [info@kondorhorgagy.hu](mailto:info@kondorhorgagy.hu)

MOHOSZ TÖRZSSZÁM: 491.



Tárgy: Halpusztulással kapcsolatos kérelem  
Ügyintéző: Harsányi Dezső

### Kondoros Város Önkormányzata

Ribárszki Péter úr  
polgármester részére

Kondoros  
Hősök tere 4-5.  
5 5 5 3

### Tisztelt Polgármester Úr!

A Kondorosi Horgász Egyesület ezúton tiszteletteljes kéréssel fordul Kondoros Város Önkormányzatához.

Mint az bizonyára ismeretes a Tisztelt Képviselő Testület számára, 2018. április 04-től kezdődően a kondorosi homokbánya nyilvántartott halgazdálkodási vízterületén eddig még soha nem tapasztalt mértékű halpusztulás vette kezdetét, amely napjainkra már mérséklődni látszik.

Vízvizsgálati és hatósági eredmények azt mutatják, hogy a halpusztulás kiváltója, a víztérben hirtelen és jelentősen megnövekedett szabad-ammonia koncentrációja volt. Arról, hogy a szabad- ammónia milyen módon juthatott ilyen koncentrációban a víztérbe, a védekezésbe bevont illetékes hatóságok nem tudtak érdemi információval szolgálni.

Mivel a kondorosi homokbánya vízteste a Kondorosi Horgász Egyesület halgazdálkodási kezelésében lévő nyilvántartott halgazdálkodási vízterület, így a bekövetkezett havária helyzet elhárításával és az ehhez kötődő kármentesítési munkákkal is az Egyesületnek kell, kellett megbirkóznia.

A bekövetkezett kár mértéke azonban jelentős és a vízminőség helyreállítására tett erőfeszítéseink is igen komoly anyagi terhet rónak jelenleg is az Egyesületre. Tekintettel arra, hogy a kedvezőtlen vízminőségi helyzet megoldása elhúzódó folyamat során valósulhat meg csupán, további feladatok állnak még előttünk annak érdekében, hogy ez a víztest a későbbiek során is biztosíthassa a helyi horgászok és családtagjai felhőtlen szórakozásának lehetőségét.

Azzal a tiszteletteljes kéréssel fordul tehát Egyesületünk a település Képviselő Testületéhez, hogy a rendelkezésre álló anyagi forrásokra való tekintettel, a lehetőségekre álló mértékig próbáljanak meg szolidaritást vállalni az Egyesület kármentesítésre fordított munkájában.

A haltetemek elszállításának lebonyolításában április során már segítséget nyújtott a település, amelyet ezúton is szeretnénk megköszönni. Az elszállításra került mintegy 1,6 tonna



haltetemnek az elszállítási és ártalmatlanítási költsége azonban önmagában véve is komoly anyagi terhet jelent az Egyesület költségvetésére nézve. Ennek a számlának az ellentételezéséhez szeretnénk segítséget kérni a Tisztelt Testülettől. Egyéb anyagi ráfordítás finanszírozásához nem kívánunk segítséget kérni, „csupán” a közvetlen kárelhárítási költségekhez, amennyiben erre mód, lehetőség és szándék adódna.

A Kondorosi Horgász Egyesület jelenleg 206 fős tagsággal rendelkezik és az elmúlt évek során igyekeztünk a kondorosi lakosok számára lehetőséget biztosítani szabadidejük kulturált eltöltéséhez mind saját rendezvényeink, mind a település rendezvényein való megjelenés keretei között. Azon dolgozunk jelenleg is, hogy ezt a szolgáltatást mihamarabb ismét biztosíthassuk a helyi lakosok számára, hogy az Egyesület anyagi eszközeit minél teljesebb körűen a vízminőség helyreállítására és a tó halállományának megsegítésére fordíthassuk.

Megkeresésünkhöz mellékelten csatolom a fentiekben már említett elszállításra és ártalmatlanításra vonatkozó ATEV számla másolatát.

Kondoros, 2018. június 06.

Eddigi segítőkész hozzáállásukat megköszönve  
tisztelettel:



Harsányi Dezső  
elnök

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**94/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a „Kondorosi Horgász Egyesület kérelme” című  
című előterjesztés „A” határozati javaslatának elfogadását 450.525.-Ft összegben azzal a  
kiegészítéssel, kérik a tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a Kondorosi  
Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. által végzett állati eredetű  
hulladékok elszállításából finanszírozható-e a támogatási összeg.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. június 21-én tartandó ülésére

### Előterjesztés tárgya:

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás és Intézménye 2017. évi szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás és Intézménye elkészítette és 2017. május 23-i ülésén elfogadta a Társulás és intézménye 2017. évi beszámolóját. A társulás tagjaként szükséges a beszámoló megtárgyalása.



nyílt ülés  
Körös-szög.pdf



nyílt ülés  
Gyermekjóléti Intézm.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fenti előterjesztés megvitatására, és elfogadására.

### Határozati javaslat:

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás és Intézménye 2017.évi szakmai és pénzügyi beszámolóját.**

Határidő: értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2018. június 14.

Ribárszki Péter  
Polgármester



Az előterjesztést készítette:  
dr. Szebegyinszki Attila  
Ikt.sz.: KON 135-20/2018.

## ELŐTERJESZTÉS

A KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSA  
2018. MÁJUS 23-I ÜLÉSÉRE

**Tárgy:** A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás 2017. évi szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadása  
**Melléklet:** Szakmai és pénzügyi beszámoló – 1. sz. melléklet

**Tisztelt Társulási Tanács!**

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás 2004. évi megalakulását követően minden évben beszámolót készít a Társulás éves működésének és tevékenységének bemutatásáról, melyet a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa elé terjeszt elfogadásra.

A Társulás működésének 2017. évi szakmai beszámolója elkészült, mely tartalmazza a Társulás, a Társulási Tanács éves tevékenységeinek bemutatását. A társulási intézmény szakmai beszámolójáról külön előterjesztés készült.

A Szarvasi Polgármesteri Hivatal a beszámoló elkészítéséhez egyeztetett és együttműködött az Intézmény vezetőjével, a munkatársakkal, és az általuk betervezett anyagok, beszámolók alapján és segítségével készítette el 2017. évre vonatkozó beszámolóját.

A szakmai bemutatás mellett elkészült a pénzügyi beszámoló is, mely a 2017. év pénzügyi teljesüléséről ad számot.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

### Határozati javaslat:

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa megismerte és elfogadja a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás 2017. évi beszámolóját.

Megbízta Szarvas város címzetes főjegyzőjét, hogy a beszámoló közzétételéről gondoskodjon.

**Határidő:** 2018. május 23.  
**Felelős:** Brlás János elnök  
Dr. Melis János c. főjegyző

Szarvas, 2017. május 15.

*Dr. Melis János*  
Dr. Melis János  
címzetes főjegyző

*Az előterjesztést készítette: Paluskáné Udvarhelyi Judit aljegyző*

*Az előterjesztés elkészítésében közreműködött:*

*Demeterné Annus Krisztina kistérségi menedzser*  
*Kozák Imréné tanácsadó*



## A KÖRÖS- SZÖGI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

### 2017. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL SZÓLÓ

### BESZÁMOLÓJA

Szarvas, 2018. május

**BESZÁMOLÓ**  
**A KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS**  
**2017. ÉVI MUNKÁJÁRÓL**

**A KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS ÉS AZ ÁLTALA ELLÁTOTT FELADATOK ÉRTÉKELÉSE**

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása azonosító adatai:

Költségvetési szerv székhelye:	5540 Szarvas Kossuth u.19.
Az alapítás éve:	2004. június 30.
A költségvetési szerv törzsszáma:	583088-000
Adószáma:	15583082- 2 - 04
KSH statisztikai számjele:	15583082- 8411 – 326 - 04
Alaptevékenységi TEÁOR '08:	Általános közigazgatás 8411
Gazdálkodási jogkör 2012.XII.31-ig	önállóan működő és gazdálkodó

**A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő intézmény:**

Körös- szögi Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Gyermekjóléti Intézménye

Székhely: 5540 Szarvas, Kossuth u. 19.  
Intézményvezető: Molnárné Juhász Eleonóra

Az intézmény elsődleges ellátási területe:

Szarvas Város, Csabacsüd Nagyközség, Kardos Község, Kondoros Nagyközség, Örménykút Község, Békésszentandrás Nagyközség közigazgatási területei.

Az intézmény jogállása és szakmai önállósága:

Az intézmény önállóan működő és gazdálkodó jogi személy.  
Az intézményegységek szakmai tekintetben önállóak.  
Az intézmény kötelező és egyéb tevékenységét a fenntartó által jóváhagyott szakmai program alapján végzi.  
Az intézmény új szakmai programot, új feladatot a fenntartó jóváhagyásával módosított program alapján indíthat.

Az Intézmény működésének finanszírozása:

Az Intézmény működéséhez és feladatai ellátáshoz a Központi költségvetés által biztosított ágazati normatív és kistérségi kiegészítő normatív támogatást és egyéb állami támogatásokat a felügyeletet ellátó Többcélú Társulás valamint a székhely település önkormányzata igényli az állami költségvetésből, amelyet éves finanszírozási terv szerint bocsát rendelkezésre az adott évre vonatkozó éves költségvetés elfogadása után. Az önkormányzati hozzájárulás összegét az adott évi költségvetés határozza meg.

## I. A TÁRSULÁS FELADATAINAK ÉRTÉKELÉSE

### 1. A Társulás létrejötte:

Magát az önkormányzati társulási folyamatot, annak többcélú társulási minőségében 2004-ben a Kormány Belügyminisztériuma úgynevezett „ösztönző pályázatával” indította el, amely jelentős támogatást nyújtott a többcélú társulások megalakításának esetére az adott társulásban részt vevő önkormányzati feladatellátásnak és együttműködésnek.

Ezen első, a társulási megalakulást lehetővé tevő komplex pályázatban 13 önkormányzati feladat kistérségi szintű megszervezését és 3 évre szóló fenntartását vállalták fel a tagönkormányzatok. A pályázat eredményes volt, az elnyert 108 millió Ft támogatás rövid idő alatt megérkezett a Szarvas Város Önkormányzatának, mint székhelyönkormányzatnak a bankszámlájára.

A jogi környezet ellentmondási és a pályázati kiírás értelmezése körülötti zavarok meglehetősen sok problémát okoztak a társulás kezdeti működésében, de összességében a vállalt feladatokat sikerült végrehajtani.

Ezek röviden összefoglalva az alábbiak voltak:

- egyes szociális feladatok kistérségi megszervezése, ehhez járművek beszerzése,
- pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátásának kiterjesztése a kistérségre, közoktatási intézményi társulások megszervezése, iskolabusz beszerzése,
- sürgősségi orvosi ügyelet kistérségi megszervezése, a szarvasi ügyeleti központ kialakítása, 2 db ügyeleti gépjármű beszerzése,
- belső ellenőrzési társulás létrehozása,
- útügyi társulás létrehozása,
- közbeszerzési eljárások közös lebonyolítása,
- hatósági igazgatási társulás megalakítása,
- mozgókönyvtári hálózat kialakítása,
- védőnői szolgálat részbeni kistérségi megszervezése,
- települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszer kialakításának előkészítése,
- állati eredetű hulladékok kezelésének megoldására tervek elkészítése,
- települési területrendezési tervek összehangolása,
- Kistérségi Területfejlesztési Konceptió és egyéb fejlesztési koncepciók, tanulmányok elkészítése.

2005-től kistérségi normatív támogatás váltotta fel az ösztönző támogatást, a Társulás költségvetése önállóvá (a városi költségvetéstől függetlenné) vált, mivel a normatív rendszer egyes feladatokat kiemelten támogatott (szociális ellátás, közoktatás), más feladatok támogatása viszont elmaradt (hatósági igazgatás, közbeszerzés) a kezdeti tervektől. Fejlesztési feladatokra viszont az önkormányzatokra vonatkozó egyéb pályázati lehetőségekkel élhettek a társulások is, sok esetben többlet lehetőségekkel.

Összességében a 2005-ös év alapozta meg a Társulás működésének további irányát. Ekkor született meg a döntés arról, hogy 2006. január 1-től a Társulás neve Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása lett.

A Társulás életében 2007 kiemelkedő fontosságú volt, mert ekkor járt le a három év, amelyet követően már nem volt kötelező a Társulás pályázati kötelelmennek megfelelő fenntartása, viszont a további működtetés mellett rentábilis és egyéb célszerűségi érvek szóltak:

- továbbra is működött a kistérségi normatív támogatásokon keresztül az erős, anyagi ösztönző rendszer,
- bejelentette csatlakozási szándékát a Társuláshoz Gyomaendröd Város és Hunya Község önkormányzata, amelyet a Társulási Tanács támogatott.

## 2. A Társulási Tanács elnöke, képviselői:

A helyhatósági választásokat követően 2014-ben a tagtelepülések polgármesterei a Társulási Tanács elnökének ismételten Brlás Jánost, elnökhelyetteseinek Ribárszki Péter Kondoros város és Molnár József Csabacsúd nagyközség polgármestereit választották meg. A nevezett polgármesterek 2017-ben is ellátták a társulás működésével kapcsolatos teendőiket.

## 3. A Társulási Tanács, mint a Területfejlesztést ellátó Fejlesztési Tanács:

A Területfejlesztési Törvényben foglalt Kistérségi Fejlesztési Tanács feladatait is a Többcélú Társulás látja el, melyre már az ösztönző támogatás is lehetőséget adott, később pedig a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény is rögzítette. A Fejlesztési Tanács külön pénzügyi keretekkel nem rendelkezett, így feladatai a pályázati döntések meghozatalában, a pályázati tevékenység értékelésében, fejlesztési koncepciók elfogadásában merül ki.

## 4. A Társulási Tanács működési aspektusai:

A kistérségi munkaszervezeti feladatokat Szarvas város jegyzője irányításával a Szarvasi Polgármesteri Hivatal látja el.

A Hivatal ellátja a Társulás és a Kistérségi Fejlesztési Tanács működésével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatokat, elkészíti az előterjesztéseket, gondoskodik a társulási határozatok végrehajtásáról, elkészíti és bonyolítja a Társulás által benyújtott pályázatokat, koordinálja az intézménye pályázati tevékenységét, mely feladatot 2017. évben 5 fő látta el: 1 fő adminisztrátor, 1 fő kistérségi menedzser, 2 fő pénzügyi ügyintéző valamint 1 fő tanácsadó.

A Többcélú Társulás által a társulásban részt vevő 8 települési önkormányzat (Békésszentandrás, Szarvas, Csabacsúd, Kardos, Örménykút, Kondoros, Gyomaendröd és Hunya) a társulási megállapodásban rögzített feladatok ellátásában működik együtt.

A társulás alapidokumentumainak módosítására 2017. évben 3 alkalommal (márciusban, májusban és novemberben) került sor.

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő Szociális és Gyermekejöléti Intézmény Alapító okiratának és ágazati megállapodásának módosítására 2017. évben szintén 3 alkalommal került sor.



## 5. A Társulás forrásteremtő tevékenysége. pályázatait:

A társulás 2017-ben 2 db pályázatot nyújtott be, mindkettőt hazai forrás elnyerésére. A TP-1-2017 jelű pályázati felhívásra, a tanyagondnoki szolgálat fejlesztése tárgyban, 2.000 eFt támogatási igénnyel. A pályázat támogatásban részesült, mely során a kondorosi és a kardosi körzetek mellett a szarvasi 1, 2, és 3. számú tanyagondnoki körzet működéséhez szükséges eszközök kerülnek beszerzésre. A Szarvas városára eső főösszeg 1 333 332 Ft. Az elszámolást 2018. évben szükséges beadni.

A Támogató szolgálat fejlesztése érdekében 1 db Opel Vivaro 9 személyes kisbusz beszerzésére adtunk be pályázatot az Emberi Erőforrások Minisztériuma felhívására. A pályázatunk forráshiány miatt sajnos nem részesült támogatásban. 2018. évben újra beadtuk a pályázatot.

2017. szeptemberében került benyújtásra az a határon átnyúló pályázat első fordulója, melyben lehetőség van a Körös-szögi kistérségi sürgősségi ügyelet fejlesztésére. A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás, mint a kistérségi sürgősségi ügyeletet működtető szervezet is partnerként csatlakozott a Békés Megyei Önkormányzat pályázatához. A pályázatban lehetőség nyílik eszközbeszerzésre és infrastrukturális fejlesztésekre is. A pályázatban lehetőség van az ügyeletnek helyt adó épület felújítására is, megkerestük a tulajdonos önkormányzatokat is. A Szarvas, Vasút utca 46-48. szám alatti sürgősségi ügyeleti központ Szarvas Város Önkormányzat tulajdona, melynek felújítását, korszerűsítését kéri a pályázati programban szerepeltetni az önkormányzat, vállalva a szükséges önerő biztosítását is. A pályázat második fordulójára az előzetes javaslatok alapján 2018. évben kerül sor. A tervezett beruházási költség össz kistérségi szinten 99 078 000 Ft, melyből a Szarvas városra eső rész 61 834 170 Ft.

A Társulás által 2017. évben beadott pályázatok listáját az alábbi táblázat mutatja:

Ssz.	Pályázat tárgya	Beruházási összköltség (Ft)	Saját forrás	Igényelt támogatás összege	Pályázati kiírás kódja benyújtás ideje	Ütemezése	Elbírálás állapota
1.	Tanyagondnoki szolgálat fejlesztése	2 222 222	222 222 Ft	2 000 000 Ft	TP-1-2017	2017-2018	Nyert 1.999 998 Ft
2.	Támogató szolgálat fejlesztése 1 db Opel Vivaro 9 személyes kisbusz beszerzése	8 884 850	0 Ft	8 884 850 Ft	A TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁST MŰKÖDTETŐ ÉS BEFOGADOTT SZOLGÁLTATÓK FELTÉTELEINEK FEJLESZTÉSE	2017-2018	Forráshiány miatt nem részesült támogatásban
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>11 107 072 Ft</b>	<b>222 222 Ft</b>	<b>10 884 850 Ft</b>			

### **Megvalósítás alatt álló társulási pályázatok:**

2017. évben megvalósítás alatt álló, futó pályázat nem volt.

**Fenntartás alatt lévő társulási pályázatok:**

A 2007-2013 uniós ciklusban támogatást nyert pályázatok fenntartási ideje még tart, vagy a záró helyszíni ellenőrzésre még nem került sor, melyet az alábbi táblázat mutat:

Pályázat kódja	Pályázat címe	Fenntartási időszak tervezett vége	Pályázat megvalósításában/fenntartásban érintett önkormányzat(ok)
TÁMOP-5.3.1-08/2-2009-0068	A társadalmi és munkaerőpiaci integráció elősegítése, "az első lépés" megtétele a Körös-szögi Kistérségben	2017.03.04	Békésszentandrás, Szarvas, Csabacsúd, Kardos, Kondoros, Örménykút  <i>Záró fenntartási beszámoló megküldésre került</i>
DAOP-4.1.3/D-2f-2009-0015	A Körös-szögi Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Intézménye alapellátásának komplex fejlesztése, korszerűsítése	2017.12.31.	Békésszentandrás, Szarvas, Csabacsúd, Örménykút, Kondoros  <i>Megjegyzés: a Záró projekt fenntartási jelentés benyújtásra került, melynek záró ellenőrzésére 2018. május 23-24. napján kerül sor.</i>
TÁMOP-5.2.2-08/2-2009-0019	A Biztos Kezdet Program modellértékű fejlesztése - "Gyermekház a Körös-szögi Kistérségben"	2017.08.01	Szarvas  <i>Megjegyzés: a támogatási szerződés módosítása megtörtént, 2017. évtől fenntartó a Szarvasi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézménye</i>  <i>Záró fenntartási beszámoló megküldésre került</i>
DAOP-4.1.3/A-11-2012-0049	Szociális alapellátás fejlesztés Szarvason Siratói Idősek Klubja kialakítása	2019.09.11	Szarvas
TÁMOP- 5.2.5 B-2010/2- 0042	Körös-szögi modellértékű Információs Hálózat és Közösségi Színtér	2019.09.18	Békésszentandrás, Szarvas, Csabacsúd, Kardos, Kondoros, Örménykút
TÁMOP-5.4.9-11/1-2012-0031	Szociális együttműködés kialakítása a Körös-szögben	2020.05.15	Békésszentandrás, Szarvas, Csabacsúd, Kardos, Kondoros, Örménykút

Támogatási határozat iratazonosítója: 1729662308	Vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztése (tanyabusz beszerzés Csabacsúd, Kondoros)	2020.12.31	Csabacsúd, Kondoros  <i>Megjegyzés: Fenntartó váltást kezdeményeztük, mely elutasításra került azzal az indokkal, hogy a teljes pályázat tekintetében EGY fenntartó lehet, megosztás nem lehetséges</i>
KEOP-1.1.1/C/13-2013-0043	Körös-szögi Kistérség Hulladékgazdálkodási Rendszerének Továbbfejlesztése	2021.04.20	Szarvas, Kardos, Kondoros, Csabacsúd, Gyomaendrőd
KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0005	Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése a Körös-szögi Kistérségben	2021.06.01	Szarvas, Kardos, Kondoros, Csabacsúd, Gyomaendrőd
TIO-3.4.2-11/1-2012-0100	A Szarvasi Idősek Átmeneti Otthona korszerűsítése és kapacitásbővítése	2021.07.25	Szarvas

#### A) TÁRSULÁS ÖSSZETÉTELE, A TÁRSULÁSI TANÁCS TESTÜLETI MUNKÁJA

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma összehasonlítva az előző évi adatokkal, a következőképpen alakul.

	2014. január 1.	2015. január 1.	2016. január 1.	2017. január 1.
Szarvas	16.711	16.558	16 424	16 208
Gyomaendrőd	14.081	13.950	13 806	13 693
Békésszentandrás	3.765	3.723	3 708	3 716
Csabacsúd	1.858	1.820	1 815	1 813
Kondoros	5.251	5.193	5 125	5 085
Hunya	668	657	646	645
Kardos	666	649	633	605
Örménykút	409	397	392	369
<b>Kistérség összesen</b>	<b>43 409</b>	<b>42 947</b>	<b>42 549</b>	<b>42 134</b>

A Társulás tagtelepüléseinek lakosság száma változatlanul csökkenő tendenciát mutat a korábbi évek viszonylataihoz hasonlóan.

## A Társulási Tanács testületi munkája 2017-ben:

Időpont	Ülés típusa	Határozatok száma	Napirendek	Bejelentések
2017.01.27.	rendes, nyílt	1-3	1	1
2017.02.28.	rendes, nyílt	4-13	7	-
2017.03.22.	rendes, nyílt	14-29	6	1
2017.04.26.	rendes, nyílt	30-35	3	1
2017.05.03.	rendkívüli, nyílt 36	1	-	-
2017.05.24.	rendes, nyílt	37-50	10	-
2017.06.29.	rendes, nyílt	51-58	7	-
2017.07.19.	rendes, nyílt	59-62	2	1
2017.09.27.	rendes, nyílt	63-71	7	-
2017.10.25.	rendes, nyílt	72-75	3	-
2017.11.15.	rendkívüli, nyílt 76-80	2 -	-	-
2017.11.29.	rendes, nyílt	81-90	6	-
2017.12.13.	rendes, nyílt, zárt	91-102	7+1	-

**Ülések száma:** 13

Zárt ülés:	1
Nyílt ülés:	13
Rendes ülés:	11
Rendkívüli ülés:	2
Napirendek száma:	63
Bejelentések száma:	4
Határozatok száma:	102
Zárt ülésen hozott döntések száma:	1

## A Társulási ülések helyszínei:

2017. évben a Társulási Tanács üléseinek helyszíne a társulás székhelye volt.

## A társulási ülésekre állandó meghívottak:

### A Társulás tagönkormányzatai polgármesterei:

Békésszentandrás Nagyközség	– Sinka Imre polgármester
Csabacsúd Nagyközség	– Molnár József polgármester
Gyomaendrőd Város	– Toldi Balázs polgármester
Hunya Község	– Hegedűs Roland polgármester
Kardos Község	– Brlás János polgármester
Kondoros Nagyközség	– Ribárszki Péter polgármester
Örménykút Község	– Szakács Jánosné polgármester
Szarvas Város	– Babák Mihály polgármester

### Állandó meghívottak:

Körös-szögi Civil Egyeztető Fórum elnöke, elnökségi tagjai

Békés Megyei Területfejlesztési Tanács  
Békés Megyei Kormányhivatal  
Társulási pályázatok projektmenedzserei  
Békés Megyei Önkormányzat  
Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara  
Békés Megyei Agrárkamara  
Magyar Államkincstár Dél Alföldi Regionális Kirendeltsége  
Szarvasi Rendőrkapitányság vezetője

## A Társulási Tanács bizottsági munkája 2017-ben

### Pénzügyi és Költségvetési Bizottság ülései, határozatai

<u>Időpont</u>	<u>Határozatok száma</u>
2017.01.27.	1
2017.02.28.	2
2017.03.22.	3-4
2017.04.26.	5-6
2017.05.24.	7-13
2017.09.27.	14-21
2017.10.25.	22-23
2017.11.29.	24-27
2017.12.13.	28-32
<b>Ülések száma:</b>	<b>9</b>
<b>Nyílt:</b>	<b>9</b>
<b>Zárt:</b>	<b>-</b>
<b>Határozatok száma:</b>	<b>32</b>

### Szociális Bizottság ülései, határozatai

<u>Időpont</u>	<u>Határozatok száma</u>
2017.01.27.	1
2017.02.28.	2
2017.03.22.	3-12
2017.05.24.	13-19
2017.10.25.	20-21
2017.12.13.	22-28
<b>Ülések száma:</b>	<b>6</b>
<b>Nyílt:</b>	<b>6</b>
<b>Zárt:</b>	<b>-</b>
<b>Határozatok száma:</b>	<b>28</b>

## Közbeszerzési Bíráló Bizottság ülései, határozatai

<u>Időpont</u>	<u>Határozatok száma</u>
2017.03.28.	1
2017.06.07.	2
<b>Ülések száma:</b>	<b>2</b>
<b>Határozatok száma:</b>	<b>2</b>

### 7. A Szociális és Gyermekjóléti Intézmény által ellátott feladatokat érintő változások 2017-ben:

1. Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 148/2016. (X.18.) számú határozatában döntött arról, hogy a Körös-szögi Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Intézmény és az Ótemplomi Szeretetszolgálat által ellátott házi segítségnyújtási önkormányzati feladatot 2016. december 31. napjáig a nevezett szolgáltatók útján látja el. A szociális törvény rendelkezései alapján kötelezően ellátandó házi segítségnyújtási önkormányzati feladatot 2017. január 1. napjától kizárólagosan az Ótemplomi Szeretetszolgálattal (5540 Szarvas, Vajda Péter u. 7.) együttműködési feladat-ellátási szerződés alapján biztosítja.
2. Csabacsúd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 118/2017. (V.23.) számú határozatában döntött arról, hogy a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Gyermekjóléti Intézménye által ellátott
  - a) az Sztv. 86.§. (1) bekezdése b) c) pontjaiban megállapított kötelező szociális ellátásait, az étkезtetést a határozat meghozatalakor érvényes ellátotti létszámmal, a házi segítségnyújtást 36 fő ellátotti létszámmal,
  - b) az Sztv. 86.§. (2) bekezdése b) pontja alapján Csabacsúd Nagyközség Önkormányzata számára lakosságszámát figyelembe véve nem kötelező feladatként biztosított idősök nappali ellátását 30 fő ellátotti létszámmala Csabacsúdi Szociális Intézmény és Konyha Intézménye keretein belül kívánja ellátni. A módosítás 2017. július 1. napjától lép hatályba.
3. Csabacsúd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete tekintettel a korábban meghozott 25/2017. (I.31.), 105/2017. (V.12.) és 106/2017. (V.12.) határozataira megállapítja, hogy eredményesen lezárható a feladatellátás fenntartóváltással történő átadása előkészítésének folyamata, ezért úgy dönt, hogy 2018. január 1. napjától 34 férőhellyel átadja a jelenleg a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Gyermekjóléti Intézményén belül, a Csabacsúd Petőfi u. 51-53. sz. alatti székhellyel, tartós bentlakásos ellátást biztosító Idősök Otthonát a Magyarországi Evangélikus Egyháznak. A módosítás 2018. január 1. napjától lép hatályba.

**B) A TÁRSULÁS FOGLALKOZTATOTTI ADATAI:**

Társulás által foglalkoztatottak száma: (statisztikai átlaglétszám 2017. évre)

a) Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	
Szakmai	95 fő
Technikai	6,5 fő
b) Társulás	0 fő
Összesen:	101,5 fő

**C) A TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÁGAZATI MUNKÁJÁT AZ ALÁBBI SZERVEZETI FORMÁBAN LÁTTA EL:**

***Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás Szociális és Gyermekjóléti Intézménye***

Székhelye: 5540 Szarvas, Kossuth u. 19.

Feladatai:

- ápoló gondozó otthoni és rehabilitációs intézményi ellátás
- átmeneti elhelyezést biztosító ellátások
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- szociális étkeztetés
- nappali szociális ellátás
- támogató szolgálat
- tanyagondnoki szolgálat
- Biztos Kezdet Gyerekház
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- Védőnői és iskola-egészségügyi Szolgálat
- Gyermekorvosi Szolgálat

Működési területe: Békésszentandrás, Csabacsúd, Kardos, Kondoros, Örménykút, Szarvas települések közigazgatási területe

*Az intézmény részletes szakmai és pénzügyi beszámolóját külön előterjesztés tartalmazza.*

***Magyarországi Evangélikus Egyház Ótemplomi Szeretetszolgálat***

Székhelye: 5540 Szarvas, Vajda Péter u. 7.

2008. december 1-től az Ótemplomi Szeretetszolgálat által ellátott kistérségi feladatok feladatellátási szerződés alapján:

- idősek nappali ellátása
- házi segítségnyújtás
- szociális étkeztetés
- tanyagondnoki szolgálat
- közösségi ellátás
- bentlakásos intézményi ellátás
- támogató szolgáltatás
- jelzőrendszeres segítségnyújtás
- fogyatékos, demens személyek nappali ellátása

- utcai szociális munka
- Működési területe: szarvasi kistérség közigazgatási területe.

#### ***Rózsakert Alapítvány***

Székhelye: 5553 Kondoros, Aradi u. 33.

##### Feladat-ellátási szerződés alapján:

- házi segítségnyújtás
- szociális étkeztetés
- idősek nappali ellátása
- bentlakásos intézményi ellátás

#### ***Közösség misszió***

Székhelye: 5553 – Kondoros, Deák F. u. 1.

Az általuk ellátott feladatok, feladat-ellátási szerződés alapján:

- házi segítségnyújtás
- fogyatékos személyek nappali ellátása

Működési területe: Kondoros Város közigazgatási területe

### **D) A KISTÉRSÉGI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGE**

A Körös–szögi Kistérség Többcélú Társulása Belső ellenőrzési Társulási megállapodásban foglaltak szerint az éves ellenőrzési munka megtervezése a települések jegyzői által javasolt és a Képviselő – Testületek által elfogadott feladatok figyelembevételével történt.

#### A 2017-ben elvégzett ellenőrzések témái:

- Kistérség 2017. évi költségvetés ellenőrzése  
Összegzés hiányosságot nem tárt fel
- Kistérségi szabályzatok szabályszerűségi ellenőrzése  
Összegzés hiányosságot nem tárt fel, de a szabályzatok felülvizsgálata a jogszabályi változások figyelembevételével megtörtént
- Kistérség 2016. évi beszámoló ellenőrzése  
Összegzés hiányosságot nem tárt fel
- Kistérség május havi pénzforgalmi jelentés és kapcsolódó bank és pénztár ellenőrzése  
Összegzés hiányosságot nem tárt fel, de javasolja a pénzkezelési szabályzat kiegészítését, illetve minden kiküldetési rendelvénnyel felülvizsgálatát, szükség esetén annak javítását – az intézkedés megtörtént

Az ellenőrzések végrehajtásához szükséges megbízólevelet, vizsgálati programot, valamint az ellenőrzéshez kapcsolódó ellenőrzési jelentést az ellenőrök átadták a települések jegyzői, illetve az önállóan gazdálkodó intézmények vezetője részére. Az elvégzett ellenőrzésekről a települések jegyzői számára az ellenőrzési beszámoló megküldésre került.

A belső ellenőrzési feladatokat a CS.A.CS Kft megbízási szerződés keretében látta el.



A Társulási Tanács 2016. november 25-i ülésén 76/2016. (XI.25.) számú határozatában döntött arról, hogy a belső ellenőrzési feladatokat kistérségi szinten nem kívánja ellátni 2017. január 1. napjától.

#### **E) A KÖRÖS-SZÖGI CIVIL FÓRUM EGYESÜLET**

- a) A Körös-szögi Civil Fórum Egyesület 2010 márciusában megállapodást kötött a Társulási Tanáccsal és Fejlesztési Tanáccsal, mely szerint a Társulási feladatként ellátott Civil Egyeztető Fórum feladatait a Körös-szögi Civil Fórum Egyesület látja el. A Civil Fórum Egyesület jelenleg több mint 90 tagszervezetből áll, magánszemély tagsága több ezer főre tehető, egy dinamikusan fejlődő ernyőszervezet, amely elsődleges a térségi civil társadalom erősítését, fejlesztését látja el.
- b) A Társulási és Fejlesztési Tanács 2016-ban 400 e Ft-al támogatta a Civil Fórum Egyesület éves nagyrendezvényét, a XIV. Kistérségi CIVIL TALÁLKOZÓT, az Egyesület határidőben elszámolt a kapott támogatással.

#### **F) SÜRGŐSSÉGI ÜGYELETI ELLÁTÁS**

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő Szociális és Gyermekjóléti Intézmény végzi 2015. június 1. napjától a sürgősségi ügyeleti ellátást kistérségi szinten. A sürgősségi ügyelettel járó adminisztrációs-ügyviteli feladatok részbeni ellátása, fenntartói döntések előkészítése a Szarvasi Polgármesteri Hivatal kistérségi munkaszervezetének a feladata.

##### A 2017. évi ellátást érintő döntések

A Társulási Tanács 72/2016. (XI.25.) számú határozatában megbízta a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetőjét, hogy kössön megbízási szerződést az intézmény által biztosított egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (felnőtt- és gyermek ügyelet) koordinálására az Oro-med Kft-vel (5540 Szarvas, Béke u. 33. képviseli: Oravecz Pál) 2017. január 01. napjától 2017. december 31. napjáig szóló határozott időtartamra.

A megbízási szerződés szerinti díj bruttó 350.000 Ft/hó, melynek fedezete az OEP finanszírozás összegén felül az ellátásban résztvevő települések lakosság arányos hozzájárulása mely összeg az intézmény költségvetésében megtervezésre kerül.

A Társulási Tanács 73/2016. (XI.25.) számú határozatában megbízta a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetőjét, hogy kössön megbízási szerződést az intézmény által biztosított egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (felnőtt- és gyermek ügyelet) asszisztencia, sofőr, takarítási és a mentőtiszti feladatok ellátására az Oro-med Kft-vel (5540 Szarvas, Béke u. 33. képviseli: Oravecz Pál) 2017. január 01. napjától 2017. december 31. napjáig szóló határozott időtartamra.

A szerződésben foglalt díjtételek:

Asszisztencia 700.-Ft/óra

Sofőr 700.-Ft/óra

Takarítás 700.-Ft/óra

### Mentőtiszt 1.300.-Ft/óra

A megbízási szerződés szerinti díj fedezete az OEP finanszírozás összegén felül az ellátásban résztvevő települések lakosság arányos hozzájárulása mely összeg az intézmény költségvetésében megtervezésre került.

A Társulási Tanács 74/2016. (XI.25.) számú határozatában döntött arról, hogy a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény által ellátott sürgősségi ügyeleti ellátásban részt vevő orvosok ünnepnapokon emelt óradíjban részesüljenek, melynek fedezete az OEP finanszírozás összegén felül az ellátásban részt vevő települések lakosságarányos hozzájárulása, mely az Intézmény költségvetésében került megtervezésre.

#### **G) GYERMEK HÁZIORVOSI ALAPELLÁTÁS**

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodás 2017. március 22-i módosítása alapján Szarvas 2. számú gyermek háziorvosi alapellátást Szarvas közigazgatási területén a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény látja el az 1. számú körzet mellett.

#### **H) KÖRÖS-SZÖGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KFT.**

A Többcélú Társulás 2013. évben alapította meg a 100%-os tulajdonában álló Körös-szögi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-t azzal a céllal, hogy a társulás által a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0005 és KEOP-1.1.1/C/13-2013-0043 pályázati támogatásból beszerzett vagyont üzemeltesse. Az üzemeltetési-bérleti szerződés 2015. december 1. napjával hatályba lépett.

A Többcélú Társulás a fent megjelölt pályázatok útján beszerzett valamennyi ingó és ingatlan vagyont, ill. pályázatokkal megvalósított beruházásait teljes körű üzemeltetésre 2015. december 1. napjától bérbe adta a Közszolgáltató vállalkozó részére. A Közszolgáltató vállalkozó ezen ingó és ingatlan vagyontárgyakat üzemelésre bérbe vette a Többcélú Társulástól. A bérleti díj összegét minden év december 31-ig állapítja meg a Társulási Tanács, mely összeg 2017. évre vonatkozóan bruttó 20.000.000 Ft.

A Nonprofit Kft. közszolgáltatási jogosultsága 2017. szeptember 30. napjával megszűnt, így a hulladékgazdálkodási feladatokat ellátó, KEOP pályázatból beszerzett eszközök és gépek használati megállapodását hatályon kívül helyezte a Társulási Tanács, valamint döntésük értelmében az azokat ténylegesen használó önkormányzati szolgáltatók használatába kerültek át. A Szarvasi Komép Kft-vel létrejött megállapodás 2017. december 18-án került aláírásra.

A Többcélú Társulás által benyújtott KEOP pályázatokban résztvevő települések, ill. a két pályázat alapján a települések részvételi arányának átlaga:

a) Szarvas Város Önkormányzata	36,597107 %
b) Gyomaendrőd Város Önkormányzata	27,958143 %
c) Kondoros Város Önkormányzata	29,095103 %
d) Csabacsúd Nagyközség Önkormányzata	5,818349 %
e) Kardos Község Önkormányzata	0,531297 %

#### **D) A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE:**

A Társulás munkaszervezetének, a Kistérségi Irodának létszáma és szervezete 2013-ban jelentősen változott, 2013. július 1. napjával a Kistérségi iroda a jogszabályi változások miatt megszűnt, a munkaszervezeti feladatokat Szarvas város jegyzője irányításával a Szarvasi Polgármesteri Hivatal látja el.

A Hivatal ellátja a Társulás és a Kistérségi Fejlesztési Tanács működésével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatokat, elkészíti az előterjesztéseket, gondoskodik a társulási határozatok végrehajtásáról, elkészíti és bonyolítja a Társulás által benyújtott pályázatokat, koordinálja az intézménye pályázati tevékenységét, mely feladatot 2015. évben 6 fő látta el: 1 fő adminisztrátor, 1 fő kistérségi menedzser, 2 fő pénzügyi ügyintéző, 1 fő tanácsadó, 1 fő belső ellenőr.

#### **A SZARVASI POLGÁRMESTERI HIVATAL KISTÉRSÉGI SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

##### **Társulási Tanács elnöke (elnökhelyettesek)**

##### **POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**Címzetes főjegyző**

**Aljegyző**

adminisztrátor

tanácsadó

kistérségi menedzser

pénzügyi ügyintézők

##### **A munkaszervezet elhelyezése:**

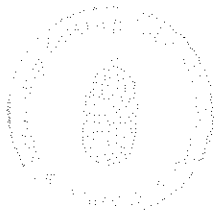
5540 Szarvas, Kossuth u. 19. alatt a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény épületének első emeletén, 3 irodahelységben + közös használatú helységek.


##### **A munkaszervezet infrastrukturális helyzetének bemutatása:**

Az irodák egyéb infrastrukturális felszereltsége, bútorok, egyéb eszközök állapota megfelelő.

Szarvas, 2018. május 14.

  
**Brlás János**  
**Társulási Tanács elnök**




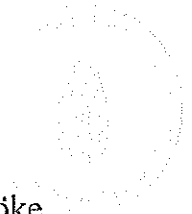
  
**Dr. Melis János**  
**címzetes főjegyző**

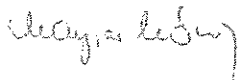
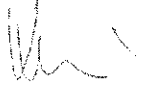
# KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

## 2017. évi pénzügyi beszámolója

Szarvas, 2018. május 14.

  
**Brlás János**  
Társulási Tanács elnöke



Készítette: Magyar Mónika pénzügyi ügyintéző   
Ellenjegyezte: Kozák Imréné tanácsadó 

## A bevételek és kiadások összetételének és teljesítésének értékelése

A 2017. évi költségvetési bevételek és kiadások kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint alakultak: (ezer forintban)

### Bevételek Többcélú Társulás és Intézménye

	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %
	Előirányzat			
Működési célú támog. Áh. belülről	435.428	467.388	469.841	100,5
Felhalmozási támog. Áh. belülről	0	101.166	99.237	98,0
Költségvetési támogatás	0	0	0	0,0
Működési bevételek összesen	245.581	267.207	265.546	99,3
Felhalmozási bevételek összesen	0	62.552	62.552	100,0
Finanszírozási bevételek	332.505	334.313	326.218	97,5
<b>Tárgyévi bevételek</b>	<b>1.013.514</b>	<b>1.232.626</b>	<b>1.223.394</b>	<b>99,2</b>

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása és egyéb feladatai tekintetében a 2017. évi bevételi eredeti előirányzata 526.650 ezer Ft volt a módosítások után 718.993 ezer Ft-ra változott. A teljesítés 727.736 e Ft. A módosított előirányzat az eredeti előirányzathoz képest 136,5 %, míg a teljesítés mértéke 101,2 %.

A Társulás Államháztartáson belülről érkezett működési bevételei a módosított előirányzathoz képest 102,0 %-ban, míg a felhalmozási célú támogatások 98,0 %-ban teljesültek. A működési bevételei a Társulásnak a módosított előirányzathoz képest 100,0%-ban teljesültek.

A Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2017. évi bevételi eredeti előirányzata 486.864 ezer Ft volt a módosítások után 513.633 ezer Ft-ra változott. A teljesítés 495.658 ezer Ft. A módosított előirányzat az eredeti előirányzathoz képest 105,5%, míg a teljesítés mértéke 96,5 %.

A Társulás egészét tekintve 2017. évi bevételi eredeti előirányzata 1.013.514 ezer Ft volt a módosítások után 1.232.626 ezer Ft-ra változott. A teljesítés 1.223.394 ezer Ft. A módosított előirányzat az eredeti előirányzathoz képest 121,6 %, míg a teljesítés mértéke 99,3 %.

### Kiadások Többcélú Társulása és Intézménye

	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %
	Előirányzat			
Személyi juttatások	250.893	263.496	258.343	98,0
Munkaadókat terhelő járulékok	54.146	56.768	55.696	98,1
Dologi kiadások	196.042	223.314	211.807	94,9
Egyéb működési célú kiadások	193.624	37.420	37.265	99,6
<b>Működési kiadások</b>	<b>694.705</b>	<b>580.998</b>	<b>563.111</b>	<b>96,9</b>
Beruházások összesen	1.699	3.485	2.612	75,0
Egyéb felhalmozási célú kiad.	15.748	345.114	335.823	97,3
Finanszírozási kiadások	301.362	303.029	291.374	96,1
<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	<b>318.809</b>	<b>651.628</b>	<b>629.809</b>	<b>96,7</b>
<b>Tárgyévi kiadások összesen</b>	<b>1.013.514</b>	<b>1.232.626</b>	<b>1.192.920</b>	<b>96,8</b>

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása és egyéb feladatai tekintetében a 2017. évi működési kiadás eredeti előirányzata 208.651 ezer Ft volt a módosítások után 69.961 ezer Ft-ra változott. A teljesítés 69.352 e Ft, míg a teljesítés mértéke 99,1 %.

A Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2017. évi működési kiadás eredeti előirányzata 486.054 ezer Ft volt a módosítások után 511.037 ezer Ft-ra változott. A teljesítés 493.759 e Ft. A módosított előirányzat az eredeti előirányzathoz képest 105,1 %, míg a teljesítés mértéke 96,6 %.

A Társulás egészét tekintve 2017. évi működési eredeti előirányzata 694.705 ezer Ft volt a módosítások után 580.998 ezer Ft-ra változott. A teljesítés 563.111 ezer Ft. A módosított előirányzat az eredeti előirányzathoz képest 83,6 %, míg a teljesítés mértéke 81,1 %.

A módosított előirányzathoz képest a teljesítés össz társulási szinten 96,9 %.

A Társulás 2017. évi költségvetésében rendelkezésre álltak a források a feladatok megfelelő színvonalon történő ellátásához. Szigorú takarékosági intézkedésekkel az önkormányzatok előirányzatban tervezett hozzájárulását csökkenteni tudtuk, ennek ellenére az évről évre növekvő forráshiány miatt a feladatok ellátáshoz szükséges önkormányzati hozzájárulás mind nagyobb terhet ró az önkormányzatokra, melynek megfizetése a települések számára egyre növekvő gondot jelent.

A személyi juttatások és járulékai előirányzathoz viszonyított 98,0 %-os teljesítése a költségvetésben tervezett, de be nem töltött álláshelyeken képződött előirányzat maradvány.

A Szociális Intézménynél a tényleges ellátotti létszámnak megfelelően történt a dolgozók foglalkoztatása. A költségvetésben a működési engedélyekben foglalt férőhelyek, ellátottak alapján volt tervezve a létszám és a hozzá kapcsolódó bér és járulék.

A dologi kiadásoknál 94,9 %-os teljesítése kissé elmarad a módosított előirányzattól. Itt meg kell említeni, hogy az eredeti előirányzat nem biztosított elegendő forrást a dologi kiadásokhoz, azonban felügyeleti szervi döntést követően költségvetés-módosítási határozattal a személyi juttatásokból és járulékokból átcsoportosított tételekkel a módosított előirányzat szintjét megemeltük a szükséges mértékre. A Szociális és Gyermekjóléti Intézménynél a 178.386 e Ft teljesítés 94,16 %-a az előirányzatnak, a Társulásnál 33.421 e. Ft teljesítés 98,70 %-ot mutat.

A felhalmozási kiadásoknál a teljesített kiadás a módosított előirányzathoz képest 96,65 %-os teljesítést mutat.

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása és egyéb feladatai tekintetében:

- A KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0005 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése a Körös-szögi Kistérségben „című pályázat tekintetében 2017. évben a településekkel minden elszámolás megtörtént. (visszaigényelt áfa, önerő többlettámogatás átutalásra került.)
- A Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-nek üzemeltetésre átadott eszközökkel kapcsolatos kiadások fedezetére nyújtott felhalmozási célú támogatás jelenik meg meg a felhalmozási kiadások között, amivel a kft. 2017. július 31-ig számolt el. Ezért a kiadások csak 57,92%-os teljesítési szintet mutatnak.

Finanszírozási kiadások a 2017. évben 291.374 e Ft-ban teljesültek.

## A Társulás vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének alakulása

### A vagyoni helyzet alakulása

	előző év	tárgy éve (forint)
<b>A. Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök</b>	<b>1.331.025.275</b>	<b>1.123.180.042</b>
I. Immateriális javak	1.394.979	685.700
II. Tárgyi eszközök	1.326.630.296	1.119.494.342
III. Bef. pénzügyi eszközök	3.000.000	3.000.000
<b>B. Nemzeti vagyonba tartozó forgó eszközök</b>		
I. Készletek	0	0
II. Értékpapírok	0	0
<b>C. Pénzeszközök</b>	<b>37.197.384</b>	<b>32.793.111</b>
<b>D. Követelések</b>	<b>143.171.341</b>	<b>6.936.556</b>
I. Költségvetési évben esedékes követelések	139.938.369	3.937.008
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	3.232.972	2.999.548
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0
<b>E. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások</b>	<b>542.904</b>	<b>-37.178</b>
<b>F. Aktiv időbeli elhatárolások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b><u>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</u></b>	<b><u>1.511.936.904</u></b>	<b><u>1.162.872.531</u></b>
<b>G. Saját tőke</b>	<b>322.065.933</b>	<b>468.521.626</b>
<b>H. Kötelezettségek</b>	<b>332.365.800</b>	<b>7.086.376</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	164.214.028	0
II. Költségvetési éve követően esedékes kötelezettségek	165.151.772	4.086.376
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	3.000.000	3.000.000
<b>J. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>857.505.171</b>	<b>687.264.529</b>
<b><u>FORRÁSOK ÖSSZESEN</u></b>	<b><u>1.511.936.904</u></b>	<b><u>1.162.872.531</u></b>

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása tekintetében a vagyonsökkenés oka, hogy 2017. évre az értékcsökkenés elszámolása egész év tekintetében megtörtént.

2017. december 31-én a Társulás (Szociális Intézménnyel együtt) tulajdonában levő bruttó befektetett eszköz állomány 1.756.764.044 Ft törzsvagyon, mely korlátozottan forgalomképes. A befektetett eszközök könyv szerinti nettó értéke 1.131.644.195 Ft, az elhasználódás 35,6 %. Nullára leírt eszközeink értéke 128.994.448 Ft, ami bruttó összértékre vetítve aránya 7,3 %. Ezek pótlására a Társulásnak nincs forrása, csak pályázati lehetőségek kihasználásával vagy önkormányzati forrásból tudja pótolni a legszükségesebb eszközöket.

A beszámolási időszakot érintően a Társulás rendelkezett a feladatok zökkenőmentes, még elfogadható színvonalon történő ellátásához szükséges eszközökkel, berendezésekkel, de az üzemeltetés költségei tovább növekedtek az elhasználódás miatt.

A 2017. évben megvalósult beruházások, a szociális alapellátás megfelelő színvonalon történő ellátását javítani fogják, de még mindig nem elegendő a forrás a szükséges eszközök pótlásához.

A befektetett eszközállományunkon belül a gépjárművek jelentős része –a beszerzett két új jármű ellenére is - rendkívül elhasználódott. A tanyagondnoki gépjárművek esetében a javítások, karbantartások költségesek. A számítástechnikai eszközök és rendelkezésre álló szoftverek terén is jelentősek a hiányosságok. Az utóbbi években a jogszabályi előírások a szociális ellátások széles körében kötelezővé tették a napi on-line jelentést, melyhez elengedhetetlen a megfelelő technikai eszközök megléte.

A Társulás mérlegének főösszege 2017. december 31-én 1.162.872.531 Ft, ami 349.064.373 Ft csökkenést mutat a 2016. december 31-i állapothoz képest. A csökkenés oka eszköz oldalon tárgyi eszközök elszámolt értékcsökkenéséből adódik.

Forrás oldalon pedig a beruházáshoz kapcsolódó áfa és önerő visszafizetési kötelezettség jelenik meg illetve a passzív időbeli elhatárolások értéke, amely szintén beruházásokhoz kapcsolódik, halasztott szemléletű bevételeket takarja.

#### Létszám adatok

A költségvetésben engedélyezett létszám a Társulás esetében - pályázathoz kapcsolódóan- 0,0 fő a Szociális és Gyermekjóléti Intézménynél 101,5 fő.

#### Vállalkozási tevékenység

A Társulás GKM GVOP 4.2.2 jelű pályázaton nyert egy modern szélessávú internet- és egyéb távközlési szolgáltatások nyújtására alkalmas infrastruktúra kiépítését. A kiépített rendszer optikai és koaxiális kábelekből és aktív eszközökből áll. A Társulás ennek a rendszernek az üzemeltetését adta át szakcégnak. A társulás célja az, hogy a hálózat üzemeltetésével hozzájáruljon a térségben élő lakosság és vállalkozások megfizethető áru, magas minőségű, szélessávú internet-szolgáltatás biztosításához.

A Társulás a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0005 és a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0043 pályázatokon elnyert szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek kiépítése és fejlesztése tárgyában beszerzett ingó és ingatlan vagyont adta át üzemeltetésre a közszolgáltatást ellátó Körös-szögi Hulladékgyártó Nonprofit Kft-nek.

#### Települési Önkormányzatok hozzájárulásának elszámolása

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása és Szociális Intézménye 2017. évi önkormányzati hozzájárulás igénye a Költségvetési Határozatban foglaltakkal összhangban a 2017. év zárását követően megállapításra került.

A tervezett éves költségvetés működési önkormányzati hozzájárulás eredeti előirányzata 145.306 ezer forint volt. Az év folyamán jogszabályi változások és fenntartói döntések következtében a módosított előirányzat 100.964 ezer forintra csökkent.



A Társulásnál 2017. december 31-ig 74.437.692 forint pénzforgalmi bevétel teljesült, működési célú önkormányzati hozzájárulás jogcímen. Település tekintetében nem tartunk nyilván követelést az év végével.

**Településenként 2017. évben figyelembe vett maradvány és a társulásnak megfizetett hozzájárulások forintban:**

Település	2016. évi maradvány	2017. évi befizetés	Összesen
Szarvas	0	36.849.633	36.849.633
Csabacsúd	0	7.829.895	7.829.895
Kondoros	0	19.877.723	19.877.723
Kardos	0	2.138.185	2.138.185
Örménykút	0	1.951.770	1.951.770
Békésszentandrás	0	4.583.587	4.583.587
Gyomaendrőd	0	1.153.608	1.153.608
Hunya	0	53.291	53.291
	<b>0</b>	<b>74.437.692</b>	<b>74.437.692</b>

A 2017. évi elszámolásokat negyedévente küldtük meg a települések részére, melyhez a pénzeszköz átadás-átvételi megállapodásokat elkészítettük. 2017. december 31-ig az Önkormányzatok a megállapított befizetési kötelezettségüket teljesítették, fordulónapon követelést nem tartottunk nyilván.

A működési kiadásokhoz szükséges, Társulást és Szociális Intézményét érintő önkormányzati hozzájárulás 2017. évi tény igénye 85.316.672 forint volt. Településenkénti bontásban a következőképpen (adatok forintban):

Település	2017. évi tény hj. igény
Szarvas	41.803.312
Csabacsúd	9.115.548
Kondoros	23.684.590
Kardos	2.563.924
Örménykút	1.813.441
Békésszentandrás	5.469.295
Gyomaendrőd	828.434
Hunya	38.128
	<b>85.316.672</b>

**Az Önkormányzatok maradványa illetve befizetési kötelezettsége a fentiek alapján forintban.**

**A fizetendő hozzájárulás összege tartalmazza a 2017. évi záró elszámolást követő, valamint a 2017. évben bekért és be is fizetett hozzájárulások összegét.**

Település	2017. évi befizetés	2017. évi tény hj. igény	Fizetendő
Szarvas	36.849.633	41.803.312	4.953.679
Csabacsúd	7.829.895	9.115.548	1.285.653
Kondoros	19.877.723	23.684.590	3.806.867
Kardos	2.138.185	2.563.924	425.739
Örménykút	1.951.770	1.813.441	-138.329
Békésszentandrás	4.583.587	5.469.295	885.708
Gyomaendrőd	1.153.608	828.434	-325.174
Hunya	53.291	38.128	-15.163
			<b>10.878.980</b>

Az alábbi táblázat szemlélteti a 2017. évi eredeti előirányzatokhoz viszonyított tény önkormányzati hozzájárulási igény alakulását településenkénti bontásban.

Település	2017. évi Eredeti Ei. működési hj.	2017. évi tény hj. igény
Szarvas	78.884.000	41.803.312
Csabacsüd	23.716.000	9.115.548
Kondoros	26.890.000	23.684.590
Kardos	4.314.000	2.563.924
Örménykút	2.185.000	1.813.441
Békésszentandrás	6.616.000	5.469.295
Gyomaendrőd	2.580.000	828.434
Hunya	121.000	38.128
Összesen:	145.306.000	85.316.672

Azon Önkormányzatok részére, akiknek fizetendő hozzájárulásuk van az elszámolást követően, pénzeszköz átadás-átvételi megállapodást küld ki a társulás.

A Kistérség településeit érintő felhalmozási önkormányzati hozzájárulást eredeti előirányzatban nem terveztünk, azonban ez az összeg 2017. év végére 101.166 e Ft-ra módosult a fenntartói döntések alapján.

Az előirányzat változását az alább felsoroltak indokolták (adatok e Ft-ban):

KEOP/2F pályázat támogatási rész visszafizetési kötelezettsége	161.286
KEOP/2F pályázat támog-i rész visszafiz.kötelezettség kiegészítés	932
Engedélyezett beruházások Szociális Intézménynél	1.497
<u>KEOP/2F pály.DAF Hulladékgyűjtő jármű értékesítés Szarvasnak</u>	<u>-62.552</u>
Összes növekedés:	101.166

**2017. december 31-én a települések vonatkozásában követelést a Társulás nem tart nyilván.**

Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulásánál a Magyar Államkincstár 2017. évi költségvetést érintő szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést nem végzett, így ellenőrzési jelentés nem kerül csatolásra.

A Társulás 2017 évi beszámolójának ellenőrzését a Cs.A.Cs. Zrt. szakembere elvégezte.

### **Könyvvizsgálati kötelezettség**

A társulás könyvvizsgálatra nem kötelezett szerv.

Mjlt ö. H. napirend

## ELŐTERJESZTÉS

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa  
2018. május 23.-i ülésére

**Tárgy:** A Körös-szögi Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2017. évi működéséről szóló beszámoló elfogadása.

**Melléklet:** Szakmai beszámoló - 1.sz. melléklet  
Pénzügyi tájékoztató - 2.sz. melléklet

Tisztelt Társulási Tanács!

A Körös-szögi Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Intézmény a hatályos rendelkezések szerint elkészítette 2017. évről szóló részletes szakmai beszámolóját.

A beszámoló tartalmi elemeinek összeállításában a korábbi gyakorlatnak megfelelően a helyi egységek szakmai vezetőinek beszámolóí képezik alapját. A beszámoló kitér a települések szempontjából fontosabbnak ítélt adatokra, eseményekre, a nyújtott szolgáltatások sajátosságaira, eredményekre, a legfontosabb szabályozási kérdésekre, változásokra.

Az Intézmény 2017. évi gazdálkodásának fő összegeit az intézmény pénzügyi munkatársai által elkészített pénzügyi tájékoztató tartalmazza, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

### Határozati javaslat:

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2017. évi intézményi működéséről szóló szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

**Határidő:** 2018. május 23.

**Felelős:** Molnárné Juhász Eleonóra intézményvezető

Szarvas, 2018. május 16.

Dr. Melis János  
Szarvas Város címzetes főjegyzője

Az előterjesztést készítette: Molnárné Juhász Eleonóra intézményvezető  
Varga Margit szociális asszisztens  
Horváth Ágnes könyvelő

*Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása  
Szociális és Gyermekjóléti Intézménye*

---

5540 Szarvas, Kossuth u. 19. Tel: (66) 311-947, (66) 216-604, e-mail: [info@koretarsulas.hu](mailto:info@koretarsulas.hu) adósz.: 15583501-2-04

---

# SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI

Beszámoló a

2017. évről

## TARTALOMJEGYZÉK

Bevező.....	1
<b>I. Szociális alapellátás .....</b>	<b>7</b>
I.1. Szociális étkeztetés.....	7
I.2. Házi segítségnyújtás.....	11
I.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.....	16
I.4. Tanyagondnoki szolgálat.....	18
I.5. Támogató szolgálat .....	21
I.6. Nappali ellátás (Idősek Klubja).....	22
<b>II. Szakosított ellátás (bentlakást nyújtó ellátások).....</b>	<b>30</b>
II.1. Átmeneti Otthon .....	30
II.2. Idősek Otthona .....	33
<b>III. Gyermekjóléti alapellátás .....</b>	<b>37</b>
III.1. Család és Gyermekjóléti szolgálat.....	37
<b>IV. Egészségügyi alapellátás .....</b>	<b>42</b>
IV.1. Védőnői szolgálat.....	42
IV.2. Iskola-egészségügyi szolgálat .....	53
IV.3. 1.sz gyermekorvosi szolgálat .....	56
IV.4. 2.sz. gyermekorvosi szolgálat .....	58
IV.5. Ügyelet .....	60
<b>V. Mutatószámok ( normatív mutatók).....</b>	<b>65</b>
<b>VI. Pénzügyi tájékoztató .....</b>	<b>66</b>

## Tisztelt Társulási Tanács!

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás Szociális és Gyermekjóléti Intézménye 2017. évi működése során fontos feladatának tekintette a szolgáltatások színvonalának megtartását, lehetőség szerinti emelését, az ellátottak elégedettségének javítását, a szükséges fejlesztések, karbantartások kivitelezését az önkormányzatok teherbíró képességének figyelembevételével. A biztosított állami finanszírozás ezen célkitűzésekhez nem nyújt elegendő pénzügyi háttérrel, ezért az intézmény által elsődleges cél volt, hogy a közszolgáltatások működtetése a legoptimálisabb ár-érték arányban valósuljon meg.

Intézményünk valamennyi egységére és a települések telephelyeire általánosan jellemző volt a takarékos és költséghatékony gazdálkodás.

### Intézményi működésben legjelentősebb változások, események:

1. Tanyagondnoki eszközfejlesztési pályázatot nyújtott be a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás ( 1398-9/2017. Herman )  
Minden településen a tanyagondnoki szolgálatok működtetéshez szükséges eszközökre és berendezésekre pályáztunk, melyek elősegítik és megkönnyítik vagy gyorsítják a tevékenység elvégzését a tanyagondnokok számára. A pályázat pozitív elbírálásban részesült. A szükséges önerőt minden önkormányzat rendelkezésre bocsájtotta. Az eszközök 2018. május elején már rendelkezésre is állnak minden telephelyen.
2. Az EMMI Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósága által kiírt a „Támogató szolgáltatást működtető és befogadott szolgáltatók feltételeinek fejlesztése „ elnevezésű pályázattal támogató szolgálat rendelkezésére álló akadálymentesített új gépjármű beszerzését céloztuk meg. Ezt sajnos elutasították.
3. HAZ-611 forgalmi rendszámú tanyagondnoki buszunk műszaki állapota miatt forgalomból kivonásra került és közbeszerzési eljárást követően értékesítésre került. Jelenleg ebben a tanyagondnoki körzetben az LVS-122 rcndszámú, a jelzőrendszert is kiszolgáló Dacia Duster látja el a tanyagondnoki feladatokat is és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatait is.
4. Csabacsüd nagyközség Képviselő - testületének döntése alapján 2017. 07.01-től kikerült a Társulásból a házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, és az idősek nappali ellátása Erre új önkormányzati intézményt hozott létre a település.  
2017. december 31. után pedig a 34 férőhelyes bentlakást is átadták az Ótemplomi Szeretetszolgálatnak, tehát az, ezután az Országos Evangélikus Egyház fenntartása alatt működik.
5. A Magyar Államkincstár átfogó és teljes körű szakmai és pénzügyi ellenőrzést végzett a Szociális Intézménynél. Fő szempont a feladatmutatók és az állami támogatások összhangjának vizsgálata volt. Ezek mellett szabályzatainkat is részletesen ellenőrizték. Az ellenőrzés sikeres volt számunkra és az apróbb hiánypótlásokat azóta maradéktalanul elvégeztük, melyet teljeskörűen elfogadtak és jóvá hagytak.
6. 2017-ben elkezdődtek a NÉBIH ellenőrzések azon egységeinkben, ahol étkeztetés szolgáltatást nyújtunk. A Bethlen Gábor utcai Borostyán Idősek Klubjában tartott első ellenőrzés során jegyzőkönyvben lettek rögzítve a tapasztalatok és a kisebb hiányosságok, melyek nagyon jó iránymutatók a többi egység ellenőrzéséhez.
7. Hivatalosan felkértük a NÉBIH-et ( jogszabályi kötelezettségünk ) az összes egységünk további ellenőrzésére is.
8. Dr Sajtó Edit gyermekorvos körzetének megszűnése után 4 helyettesítő gyermekorvossal beindítottuk a 2. számú gyermekorvosi körzetet 2017. május

elsejével. Kialakításra került egy minden igényt kielégítő, teljes felszereltséggel rendelkező új rendelő. Itt is zavartalanul folyik a gyógyító munka a továbbiakban is.

9. Szarvas Város Önkormányzata sikeresen pályázott Síratóban egy új kültéri közösségi tér kialakítására és egy mobil kemence beszerzésére. Ennek megvalósulása nagyban elősegíti majd a helyi közösség még erősebb összekovácsolódását és lehetővé teszi nagyobb kültéri rendezvények lebonyolítását.
10. Szarvas város Önkormányzata nyertes pályázata által az Őszi Napfény Idősek Átmeneti Otthonában nyílászáró cseréket fognak végrehajtani és korszerű napelemek kerülnek felszerelésre a 2018-as évben.

### **Jogszabályváltozás**

2017 év elejétől a szociális alapszolgáltatások tekintetében új szolgáltatási elemek kerültek bevezetésre, mely szolgáltatásokat az intézménynek kötelező nyújtania,

Pl: Idősek és fogyatékkal élők nappali ellátása területén: pedagógiai- gyógypedagógiai segítségnyújtás, felügyelet, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, kísérés, tanyagondnoki szolgálatoknál új elem : közösségfejlesztési szolgáltatás.

Ezeket és a jogszabályban rögzített további új elemeket a szakmai programokban is kötelezően meg kellett jelenítenünk.

Az ellátásváltozásokhoz kapcsolódó új dokumentációs rendet minden településen megfelelően vezetik a kollégák.

Házi gondozás vonatkozásában a gondozónő gondozásra fordított havi órakerete havonta 147 órában volt maximálva. 2017. februártól a 147 óra/hó órakeretet éves összesítésben kell biztosítani.

2017. februártól a tanyagondnoki tevékenység menetlevelére szükséges feltüntetni, hogy a gépjárművet a tanyagondnoki feladatokra használják.

### **Intézményi finanszírozás alapelvei:**

#### **Állami –normatív- bevételek:**

1. Normatív finanszírozás szociális alapellátások esetében. ( nappali ellátás –idősek és fogyatékkal élők klubjai-, házi gondozás, étkeztetés, tanyagondnoki szolgálat, , támogató szolgálat családsegítés, gyermekjóléti szolgálat)
2. Bentlakásos intézmények finanszírozási rendszere 2013.-tól jelentősen átalakult. Megszűnt az ellátottak utáni normatív támogatás, mint „normatíva”, helyette feladat finanszírozás lépett életbe. Bér és üzemeltetési támogatás történik. Szarvasi Átmeneti Otthon és Csabacsüdi Idősek Otthona érintett.
3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2013.07.01-től állami feladatellátásba került. Az ellátást továbbra is az Intézmény végzi, feladat ellátási szerződéssel, melyet a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság és Szarvas Város Önkormányzata köti, mint gesztor önkormányzat a Társulás képviselőjében.

**Önkormányzati bevétel:**

1. Minden település, minden szakfeladat tekintetében egyedileg kerül könyvelésre. A kiadások-bevételek egyenlegét szükség esetén önkormányzati hozzájárulás bekérésével rendezzük.

**Saját bevétel:**

2. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások esetében az ingyenes szolgáltatások kivételével ( családsegítés, gyermekjóléti ellátás, tanyagondnoki ellátás) az ellátások személyi térítési díj ellenében vehetők igénybe.

**NEAK finanszírozási bevétel:**

1. Az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő –NEAK- (volt OEP) feladatellátásra kötött szerződés alapján járó finanszírozás az alábbi szolgáltatások tekintetében:
  - védőnői szolgálat
  - iskola-egészségügyi szolgálat
  - 1.sz gyermekorvosi szolgálat
  - 2. sz gyermekorvosi szolgálat
  - sürgősségi ügyelet

**Az intézmény személyi és munkaügyi helyzete**

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Gyermekjóléti Intézménye háruló feladatok végrehajtásához rendelkezésre álló humán erőforrást közalkalmazottak képezik. A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Gyermekjóléti Intézményében 2017. december 31-én 106 fő volt az állományi létszám.

Gyermeknevelésével kapcsolatban távol lévők: Kondoros: 1 fő Szarvas: 2 fő.

**2017.01.01. évi álláshelyek száma**

Szakfeladat neve	Szarvas		Csabacsüd		Kondoros		Kardos		Békés-szentandrás		Örmény-kút	Összesen
	szak	techni-kai	szak	techni-kai	szak	techni-kai	szak	techni-kai	szak	techni-kai		
Házi segítségnyújtás	11		4		6		2					23
Nappali ellátás	13		2		2		1,5					18,5
Központi feladatok ellátása	8*	1										9



Fogyatékosok nappali ellátása	2											2
Tanyagondnoki szolgálat	3		0		1		1					5
Átmeneti Otthon	9	1										10
Támogató Szolgálat	4											4
Szociális étkeztetés	1				1		0,5					2,5
Idősek Otthona			10	3								13
Jelzőrendszeres házi gondozás												0
Gyermekjóléti szolgálat	0				1							1
Családsegítés	0				1							1
1 sz. házi gyermekorvos	1											1
2 sz. házi gyermekorvos	1											1
Iskola orvos	1											1
Család és nővédelmi szolgálat	8	1	1		3	0,5			2			15,5
Összesen	62	3	17	3	15	0,5	5	0	2			107,5

\* 8 főből 1 fő CSED-en, 1 fő nyugdíjba vonult 09. hóban, helye nem került betöltésre.

2017. július 01-től Társulási határozat alapján Csabacsúd település a nappali ellátást és a házi segítségnyújtást nem kívánta társulás által ellátni, így 6 fővel csökkent a csabacsúdi dolgozók létszáma. Az Intézmény álláshelyeinek száma 101,5 főre csökkent.

Közfoglalkoztatás keretében 12 fő került alkalmazásra, 9 fő Szarvason egész évben, 3 fő Csabacsúd településen 2017. június 30-ig. Részükre megtörtént a tűz- és munkavédelmi oktatások megtartása, munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat. Közfoglalkoztatás keretében a támogatás 100 % bér és járulék tekintetében. A közfoglalkoztatás ellenőrzése a Békés Megyei Kormányhivatal részéről történt, mely hibát nem tárt fel.

Az 1/2000. SzCsM rendelet és a 15/1998. NM rendelet képzési előírása alapján a szakmai előírásoknak az intézményben dolgozók megfelelnek. 2017. évben is sikerült pályázat keretében ingyenes képzésben részt venni a kötelezetteknek.

Létszámban a törvényi minimum feltételeknek megfeleltünk.

Szociális összevont ágazati pótlékban 78 fő részesült átlagosan.

2017. évben az 1/2000 SzCsM rendelet szerint, illetve a munkavédelmi szabályoknak megfelelően védőruha juttatásban részesültek a munkavállalóink.

Központi feladatokat 8 fő látja el. 1 fő intézményvezető, 1 fő szociális asszisztens, 1 fő személyügyi ügyintéző, 1 fő pénztáros, pénzügyi ügyintéző, 1 fő ellátotti számlázó, pénzügyi ügyintéző, 3 fő könyvelő, 1 fő takarító 4 órában. 1 fő könyvelő nyugdíjba vonult, helyére nem került felvételre új munkatárs, feladatai szétosztásra kerültek a jelenlegi kollegák között (mivel évközben csökkent a szakfeladatok száma Csabacsúd vonatkozásában).

#### **Főbb feladataink:**

Könyvelés:

Pénztárosunk a pénzkezelési szabályzat szerint vezeti a pénztár forgalmát. Előlegek: beszerzési, fizetési előleg nyilvántartás vezetése. Szigorú számadású nyomtatványok vezetése.

Az ellátottak részére a megállapított térítési díj alapján a szolgáltatásaink kiszámlázásra kerülnek, melyet a kollega minden hónapban a TSZG és SZOCX rendszer segítségével elkészít, ez 2017. évben 5501 db számlát jelentett.

Pénzügyi informatikai rendszerünket a Ritek Zrt. Titán rendszere biztosítja. A könyvelés számla forgalma 2017. évben 37273 db bejövő számla, mely 123643 kontír tétel. Kimenő számla: 474 db számla melyet továbbszámlázások, illetve az orvosi ügyeleti feladat ellátás teszi szükségessé.

Elkészítik intézményünk pénzforgalmi jelentés, mérleg jelentés, illetve a jogszabályok szerinti jelentési kötelezettségeket. Napi likviditás biztosítása, kezelése. Települések felé történő elszámolásához szükséges adatok biztosítása. Áfa bevallás, előirányzat készítése, vagyon nyilvántartás. Előirányzat készítése.

Személyügyi ügyintéző főbb feladatai a KIRA rendszerben a jogszabály szerinti kinevezések, módosítások elkészítése, illetve módosítások napra készen történő végrehajtása, mozgó bérek, távollétek feladása, hőközi számfejtés, bértervezés. Elszámolások vezetése: szociális kiegészítő pótlék, kompenzáció, járulékok, létszám adatok stb. Bérkönyvelés havi bontásban települési bontásban szakfeladatonként. Éves KSH adatszolgáltatás a szociális ellátásokról. Közfoglalkoztatás lebonyolítása, elszámolás. Titkársági feladatok: posta bontás, iktatás.

Szociális asszisztens: az egészségügyi ágazat koordinálása: (OEP) –NEAK, (Szociális és Gyámhivatal)-Hatósági Főosztály. Napi levelezés lebonyolítása. Szociális szakmai tevékenység koordinálása. Intézménycgységek negyedéves megrendelésének szervezése. Napi feladatok koordinálása – szakhatóságokkal való kapcsolattartás: pl. működési engedélyezés lebonyolítása. Szabályzatok, szakmai programok készítése, felülvizsgálata. Intézményi beszámolók, adatszolgáltatások, adatgyűjtés, rendszerezés elvégzése. Intézményi költségvetést érintő döntések előkészítéséhez információ szolgáltatás. Ellátottakat nyilvántartó program SZOCX, TSZG kezelésének koordinálása. Intézmény működését szabályozó jogszabályok figyelése, jogszabályoknak megfelelő szolgáltatás, nyilvántartási korrekciók elvégzésének kezdeményezése. Helyi szociális rendelet, önköltség és egyéb intézményt érintő előterjesztésekben való közreműködés.

2017. évben a karbantartási feladatokat megbízási szerződéssel 2 dolgozó látta el (2 tanyagondnok): pl.:kerékpárok javítása, épületek, tárgyi eszközök kisebb javításai, melyek nem igényeltek szakipari tevékenységet, tűzifa vágása, fűnyírás.

2017. évben 4 fő munkavállaló ment nyugdíjba, mely csak Szarvas Várost érintette: Gyöző Jánosné, Farkas Lászlóné, Demeter Lászlóné. Roszik Pálné.

#### **Betegszabadság alakulása:**

Év	Fő	Betegszabadság összege	Alkalom	munkanap
2014	43	1.581.485.-	90	355
2015	75	2.490.544.-	119	510
2016	56	2.620.060.-	101	590
2017	55	2 303 905.-	74	415

2017. évben kettő, kisebb munkahelyi baleset volt.

Jubileumi jutalomban 2 fő részesült Szarvas településen.

2017. évben Intézményünk közalkalmazottjai 3 havi étkezési utalványban részesültek.

## Szakfeladatok bemutatása:

### I.

## SZOCIÁLIS ALAPELLÁTÁSOK

### I.1.

## SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

A szolgálat a napi egyszeri meleg ételt biztosítja (ebéd) térítési díj ellenében azon szociálisan rászorultak részére akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, vagy hajléktalanságuk miatt tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Az étkezést biztosítani tudjuk helyben fogyasztással a klubok létszámához igazodva, elvitellel illetve házhoz szállítással. A szolgáltatást igénylők száma szinte minden településen csökkenő tendenciát mutat az előző évekhez hasonlóan. Az igénybe vevői létszám csökkenésének oka a rászorultság mellett jelentkező megfizethetőségi nehezítettség, jellemzően az idősek ezen az alapvető szükségletükön spórolnak leginkább. A növekvő konkurencia, a kiszállító éttermek széles választéka is létszámcsökkenést eredményezett. Az ételeket gondozónők és társadalmi díjas kollégák szállítják ki kerékpárokkal, valamint a külterületeken élőknek a tanyagondnokok juttatják el az ételmelet. A tanyagondnokok által kiszállított élelem kiszállítása térítésmentes. Igény esetén diétás étkeztetést tudunk biztosítani.

### **SZARVAS- Szociális étkezés**

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak biztosítunk napi egyszeri meleg étkezést, akik önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk miatt.

Az étkezők száma a 2016. és 2017-es évben a következő képen alakult:

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Össz:
adagszám/ hó	1587	1657	1589	1655	1533	1611	1572	1659	1776	1753	1814	1712	19.918
2016													

adagszám/ hó	1836	1697	1815	1508		1703	1569	1729	1721	1652	1662	1458	20.168
2017													

Összesen: 2016-ban 19,918 adag ételt fogyasztottak el ellátottjaink szociális étkeztetés keretében, míg 2017-ban 20,168 adagra nőtt ez a mutatószám. A szociális étkeztetésben részesülők száma az elmúlt évben némileg növekvő tendenciát mutat. A megnövekvő konkurencia, a kiszállító éttermek nagy választéka az előző években létszámcsökkenést eredményezett a jelenlegi emelkedés is csak elhanyagolható mértékű. A csekély arányú növekedés, betudható az idősök klubjai nagy számú látogatottságának. Az étel mennyiségére és minőségére minimális mennyiségű negatív észrevétel érkezett.

Az ételeket társadalmi díjas kollégák szállítják ki kerékpárokkal, valamint a külterületeken élőknek a tanyagondnokok juttatják el az ételmezt.

### Csabacsúd - Szociális étkezés

Az étkeztetést a csabacsúdi Napköziotthonos konyha helyett 2017.01.01-től a Szarvasi Gyermekélelmezési Non Profit Kft biztosította minden nap. Az ellátottak értesítése a változásról haladéktalanul megtörtént. A változást követően jelentősen csökkent az étkezést igénylők száma, elsősorban azok körében, akik saját elvitellel oldották meg étkeztetésüket. Minőségi és mennyiségi különbségek voltak az előző konyha szolgáltatásához képest.

Az ebéd az idősök klubja tálalókonyhájára érkezett és innen történt a kiszállítása, elvitele, illetve a helyben fogyasztása. Az év folyamán 6 új ellátottat vettünk fel.

**Induló létszámunk január 1-én 55 fő volt és június 30-án 30 főt adtunk át az új szolgáltatóhoz.** A helyben történő étkezésre az idősök klubjában van lehetőség, ezt napi gyakorisággal 10-14 fő veszi igénybe.

2017.I. félévben **4.053 adag** meleg ételt biztosítottunk, ez normatíva szempontjából **30 fő**.

#### Étkezés adagszámok 2017.01.01-06-30-ig CSABACSUÓD településen

Ssz.	Név	jan	febr	márc	ápr	máj	jún	Össz.
1	Szociál is étkező k	487	421	476	407	509	477	2777

2	Idősek Klubja étkezők	187	197	225	188	243	236	1276
<b>Összes étkező</b>		<b>674</b>	<b>618</b>	<b>701</b>	<b>595</b>	<b>752</b>	<b>713</b>	<b>4053</b>

### **KARDOS -Szociális étkezés**

Az ételt továbbra is a Szarvas Kontakt Kft. szállítja.

Előfordulnak problémák, igyekszünk rugalmasan megoldani, de van úgy, hogy a szolgáltatótól több odafigyelést várnánk el az étel minőségét illetően.

Az év folyamán 5351 adag ebédet osztottunk ki, ez a tavalyi évhez képest 1041 adaggal kevesebb volt. Átlagban 20 főt jelent, ami 5 fővel kevesebb, mint az előző évben volt. Az elhalálozások száma miatt alakult így, illetve az ebéd minősége miatt. A konyhának jeleztük a minőséggel kapcsolatos hibákat, például sok a rizses étel, kevés a főzelék. Ígéretet tettek próbálnak változtatni.

### **KONDOROS-Szociális étkezés**

2017. január 1-én 32 fő rendelkezett aláírt megállapodással 2017. december 31-én 25 fő szerepelt a nyilvántartásban. Az év folyamán 6 fő új igénylő kérte a szolgáltatást, míg 13 főnek szűnt meg az ellátása. A megszüntetés okai: 15% nem vette igénybe, 24% elhunyt, 31% intézeti elhelyezésre került sor, 15% elöklözött, 15% másik szolgáltatót választott.

2017 évben 4 522 adag ebéd került kiosztásra. Ebből: 946 adagot helyben fogyasztottak, 2 235 adag került kiszállításra, és 1 341 adagot vittek el az intézményből ételhordókba adagolva. A tanyagondnok 533 adag ebédet vitt ki a tanyákra.

#### **Az igénybe vevők demográfiai adatai a nyilvántartás alapján**

Az igénybe vevők 44% férfi, 56% nő

Életkor szerint:

81 és 90 év közötti 12 %, ebből 8 % nő, 84% férfi  
71 és 80 év közötti 16 %, ebből 8 % nő, 8 % férfi  
65 és 70 év közötti 4 %, ebből mindenki nő  
51 és 64 év közötti 48 %, ebből 24 % nő, 24% férfi  
50 év alattiak: 20 %, ebből 8 % nő, 8 % férfi

A 65 év alatti ellátottak egészségi állapotuk, szociális helyzetük illetve hajléktalanság miatt részesülnek ellátásba. Jövedelmi viszonyaikra jellemző, a nagyon alacsony járadék illetve az fht. Az elmúlt évben jövedelemmel nem rendelkező 3 fő, amely az össz. ellátotti létszám 12 %.

### **Jövedelmi jellemzők 2017 december 31-én**

Nyugdíjas, nyugdíjszerű ellátásban részesül: 76 % (19 fő)

Közfoglalkoztatásban vesz részt: 4 % (1 fő)

Rendszeres (Fht.) ellátásban részesül: 8 % (2 fő)

Rendszeres jövedelemmel nem rendelkező: 12 % (3 fő)

A nyugdíj és a nyugdíjszerű ellátásokra jellemző az alacsony összeg (Rendszeres szociális járadék, házasársi pótlék, rehabilitációs járadék), amely a személyi térítési díj alapjául szolgál.

### **Az étkeztetés igénybevételének formái (2017 december 31. állapot)**

Nyilvántartás szerint:

Helyben fogyasztás: 4 fő

Elvitel: 11 fő

Kiszállítással: 10 fő ebből tanya: 3 fő

*A ténylegesen étkezők száma átlagosan 2017 év folyamán: 18 fő.*

Ebből helyben étkező: 4 fő

Elviszi: 5 fő

Kiszállítással: 9 fő

Nappali ellátásban és étkeztetésben 4 fő részesült

Házi segítségnyújtásban és étkezésben 1 fő,

Étkeztetésen kívül más szolgáltatást nem vett igénybe 10 fő.

Az étkeztetést igénybevevők összetétele folyamatosan változik.

A teljes intézményi térítési díjat fizetők mondják le a szolgáltatást és fordulnak olcsóbb szolgáltatókhoz, míg az alacsony jövedelemmel rendelkezők száma egyre magasabb. A 855 Ft-os intézményi térítési díjat nagyon kevesen 1 (fő) fizette meg jövedelme alapján december hónapban.

Míg 2013 év folyamán 548,-Ft, 2014 évben 486,-Ft, 2015 évben 474,-Ft, 2016 évben 416,-Ft volt az egy adagra jutó személyi térítési díj átlagosan, addig az elmúlt évben 400,-Ft-ra csökkent ez a szám. Ebből az is látszik, hogy a ténylegesen alacsonyjövedelmű és szociálisan rászorultak részesülnek étkeztetésben. A személyi térítési díj csökkenésének ütemét gyorsította, hogy többen (2 fő) önhibájából kikerült a közfoglalkoztatásból és semmilyen ellátásra nem váltak jogosulttá.

Szakmai szempontból a rászorulókat ellátása biztosított, míg gazdasági szempontok alapján finanszírozási nehézséget jelenthet az alacsony személyi térítési díj, amely az alacsony jövedelmekből adódik. Az intézményi térítési díj kevesebb mint 50%-a.

## I.2.

### HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

#### **SZARVAS- Házi segítségnyújtás**

A családok életvitelc megváltozott, a korábbi évkehez képest, a többgenerációs családok, már szinte már nem léteznek így az egyedül élő idősök száma is növekvő tendenciát mutat. Az egyedüllét miatt több gondoskodást és figyelmet igényelnek. Nagyon fontos lenne, hogy az idős embernek helye legyen a családban és ne a család problémájaként jelentkezzen. Nehezen éli meg, ha magára marad. Lassan megszűnnek emberi kapcsolatai, elszigetelődik, befelé fordul és elkeseredetté válik. Az időskorúak gyakran mentálisan is sérülnek, nehezen tudják feldolgozni, hogy idős korukra támasz nélkül maradnak. Intézményünk próbálja a támasz szerepét betölteni. Az idősök életvitelének fenntartásában, a mindennapok nehézségeiben a gondozónó nagy segítséget nyújt és idővel nélkülözhetetlen „családtaggá” is válik.

A szolgáltatást igénybe vevők naponta azonos időben várják a gondozónójukat, mert a rendszeresség biztonságérzetüket növeli. 2017.évben a szolgáltatás leggyakoribb igénybevétel ének okai: az egészségi állapot romlása, krízis, melyet sem a gondozott, sem a család nem tud megoldani. Az ellátottak nagy része egyedül élő, hanyatlóban lévő egészségi állapotú idős ember. Ezért is van kiemelkedő jelentősége a házi segítség nyújtásnak, mint ellátási formának. A személyi gondozás esetén kizárólag szakképesítéssel rendelkező gondozók láthatják el a feladatot. A 2017-os évbe a házi segítségnyújtásban 11 fő szakképzett gondozó valamint 2 fő közfoglalkoztatott személy végezte a szociális segítséget illetve személyi gondozást.

Tárgy évben 38 fő ellátottat vettünk fel 37 fő került ki ellátásból. Így egész évre tekintve összességében 124 fő részesült ellátásba. Várólistás ellátottunk nincs. Személyi gondozásba a napi egy órát meghaladó szükségletű ellátottak részesülnek a 2017-os évben történő vizsgálat alapján az összes ellátott gondozási szükséglete indokolja a személyi segítséget. A szigorodó feltételek azt eredményezik, hogy egyre rosszabb fizikai és mentális állapotban lévő idősöket tudunk felvenni. Több ellátott szükséglete meghaladja az egy órát, de mint az ellátotti létszám is igazolja sok esetben nem kivitelezhető a napi két három órás gondozás a kapacitás hiányában.

Az intézményünk a szakmaiságra törekszik, bár a szociális segítség körébe tartozó feladatok szakképesítést nem igényelnek, mégis az igények azt mutatják, hogy az időseink a már bizalmukat elnyerő, megszokott, gondozótól várják a segítséget minden tekintetben. Ezen nem is kívánunk változtatni, hiszen az idős mentális egészsége fizikai állapotára is kihat és egy állandó megbízható személy napi jelenléte megalapozza ezt a biztonságot. Ezért a közfoglalkoztatott kollégák a szakképzett gondozókkal karöltve közösen vagy egymást segítve végzik ezen tevékenységüket. Az ellátottak meg vannak elégedve a szolgálattal, panasz nem érkezett. Igyekszünk a megnövekvő igényeket kielégíteni. Arra törekszünk, hogy senki ne maradjon ellátás nélkül. A házi orvosokkal jó kapcsolatot ápolunk, hiszen egyre több dologban kell együttműködnünk, hogy a gondozás gördülékenyen tudjon működni.



Hónap	személyi gondozás óraszám	szociális segítség óraszám	Normatíva szem gond.	Szociális Segítés
Január	1412h 10perc	240h 50perc	77	14
Február	1310h 50perc	178h 30perc	78	14
Március	1349h 25perc	120h 05perc	78	10
Április	1345h 15perc	97h 45perc	81	9
Május	1302h 40perc	96h 50perc	79	8
Június	1295óra 20perc	166óra 15perc	79	8
Július	1333óra 20perc	157óra 10perc	79	8
Augusztus	1313óra 30perc	54óra 20perc	78	8
Szeptember	1267óra 50perc	76óra 30perc	78	7
Október	1497óra 45perc	85óra 10perc	78	7
November	1489óra	63óra 15perc	79	7
December	1502óra 10perc	57óra	80	7
Összesen:	16,414óra 15perc	1393óra 40perc	79,51	6,82

A táblázat adataiból is kiderül, hogy a személyi segítség óraszám igen jelentős. Ez is igazolja, hogy egyre nagyobb az igény azokra az ápolási gondozási feladatokra, melyek szakképesítést igényelnek. Ez abból is adódik, hogy mentálisan egyre jobban épülnek le időseink, érdektelenné motiválatlanná válnak, depressziójuk fizikai betegségekbe taszítja őket. Bár a mentális gondozás talán nincs kellőképpen elismerve, mégis sokszor csak arra van szükségük, hogy

meghallgassák őket, ami szintén a gondozókra hárul . Hiszen a mai rohanó sikerorientált világunkban a hozzátartozók egyre kevesebbet tudnak foglalkozni idősödő rokonaikkal.

## **CSABACSÚD- Házi segítségnyújtás**

Jelentős változás volt, hogy Örménykúton megszűnt a kistérségi intézmény által biztosított szolgáltatás, amit az Ótemplomi Szeretetszolgálat vett át. 2017. január 1-től. A 2 fő kolléganőből 1 fő a szarvasi házi segítségnyújtáshoz került, 1 fő közös megegyezéssel megszűntette munkaviszonyát az intézménynél.

A házi segítségnyújtás tevékenységnapjója több szempontból is jelentős dokumentum lett.

A házi segítségnyújtás létszámelőírásai keretében új számítási alapként bevezetésre kerül a **gondozásra fordított havi órakeret elszámolás**. A személyi gondozást végző szociális gondozók létszáma a jövőben nem a megállapodások számához viszonyítva kerül meghatározásra, hanem az 1/2000 (I.7) SzCsM rendelet 5.számú melléklet A) pontja szerinti tevékenységnaplókban ellátottanként, havonta rögzített időtartamok összesítése alapján kerül megállapításra.

Egy gondozónő közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra.

Külön naplót kell vezetni a szociális segítségre jogosultaknak nyújtott segítő tevékenységekről, és a személyi gondozásra jogosultak ellátása során végzett tevékenységekről. utóbbinál azt az időtartamot is fel kell tüntetni a tevékenységnaplóban, ami magában foglalja az ellátott lakására érkezési időtartamot is.

Az intézmény működési engedélyében meghatározott férőhelyszáma: 36 fő.

Az napi ellátást igénylők közül 34 főnek személyi gondozást, 2 főnek szociális segítséget nyújtottunk. 2017.I. félévében 1 új ellátottat vettünk gondozásba és 1 főnek szűnt meg az ellátása.

A község területén 4 gondozási körzettel működik a szolgálat. 4 szakképzett dolgozó látja el a feladatot 8 órában, valamint 2 hónapon át 1 fő közfoglalkoztatott segítette a feladatellátást.

### **Gondozási szükséglet vizsgálat eredményeképpen megállapított gondozási idő kimutatása 2017.06.30-án:**

#### **Gondozási szükséglet órában:**

	2 fő
1 órát meg nem haladó	
1 óra	22 fő
2 óra	12 fő

### **A szolgálat ellátottjainak demográfiai jellemzői 2017.06.30-án:**

Az ellátottak nem szerinti összetétele: nő 33 fő, férfi 4 fő. Hosszú évek óta elvélve fordulnak elő férfiak az igénylők között.

2017. I. félévében a házi segítségnyújtás személyi gondozás és szociális segítség során teljesített

gondozási órák alakulása:

Házi segítségnyújtás keretében  
SZEMÉLYI GONDOZÁSBAN  
részeseülők gondozási óráinak kimutatása

Házi segítségnyújtás keretében  
SZOCIÁLIS SEGÍTÉSBEN részeseülők  
gondozási órái

**CSABACSUÓD 2017. 01.01-06.30-ig**

Név	Szociális segítés "S"	Személyi gondozás s "G"	Összes gondozási idő óra/hó	Útidő óra/hóna p	Gondoz ási idő és útidő összesen óra/hó	Szociális segítés "S"	Látogatá sok száma/hó			
látogatások száma /hó	időtartama óra/perc	látogatások száma /hó	időtartama óra/perc	látogatások száma /hó	időtartama óra/perc	látogatások száma /hó	időtartama óra/perc			
Jan.	83	27,73	616	586,6	614,3	58,23	672,5	7	2,33	706
			3	6			9			
Febr.	139	46,67	561	488,6	535,3	58,33	593,6	20	6,67	720
			7	4			7			
Márc	108	34	616	508,8	542,8	59,84	602,6	14	6,67	738
			3	3			7			
Ápr	82	30,33	504	495,8	526,1	48,83	574,9	13	4,33	599
			3	6			9			
Máj	99	33	615	504,3	537,3	59,51	596,8	20	6,67	734
			3	3			4			
Jún	95	31,67	589	496,5	528,1	57	585,1	19	6,33	703
				7			7			
<b>Össz:</b>	<b>606</b>	<b>203,4</b>	<b>3501</b>	<b>3080,</b>	<b>3284,</b>	<b>341,7</b>	<b>3625,</b>	<b>93</b>	<b>33</b>	<b>4200</b>
			8	2			9			

A térítési díjak 2017.05.01.-től minimális mértékben emelkedtek. A házi segítségnyújtás keretében a személyi gondozás térítési díja 50,- Ft/óráról 80.-Ft-ra, a szociális segítség térítési díja 370,- Ft/óráról 380.-Ft/óra módosultak.

## KARDOS- Házi segítségnyújtás

Ennél az ellátásnál történt a legnagyobb törvényi változtatás. Próbáltunk megfelelni az előírásoknak, teljesíteni azt, hogy minél több normatívát lehessen lekérni. Az értékelő lap szigorú, 11 fő ellátottat tudtunk gondozni és segíteni, 2 fő csak a segítség kategóriába került be. Sajnos 1 fő év közben elhalálozott, sikerült a helyére felvenni új gondozottat, és 1 fő határozatlan időre szüneteltette az ellátást, lányához utazott. Lelki ismeretesen próbáltuk végezni az ellátottak gondozását, panasz a munkánkra nem érkezett. Másik szolgáltató is dolgozik a község területén, így fontos a gondozással kapcsolatban jól teljesíteni.

## KONDOROS-házi segítségnyújtás

2017. január 1-én 39 fő rendelkezett érvényes megállapodással 2017. december 31-én 37 fő szerepelt a nyilvántartásban. Ellátható személyek száma 90 fő.

Új igénylő 16 fő, megszűnt 18 fő gondozása.

A megszűnés oka, az ellátott elhunyt 4 esetben, 7 fő intézeti elhelyezésbe került, 3 fő elköltözött a településről, 2 fő másik szolgáltatót vesz igénybe, 1 fő más ellátási formát vett igénybe (fia ápolási díjon lett) 1 főnek a határozott idejű megállapodása lejárt.

Az ellátást 55 fő vette igénybe 2017 évben.

### Demográfiai adatok a nyilvántartás alapján (2017 december 31 állapot)

A házi segítségnyújtásban részesülők 14 % férfi, 86% nő.

A gondozási szükséglet alapján:

Személyi gondozásban részesül 31 fő 84%.

Szociális segítségben 6 fő, 16% vette igénybe az ellátást.

Személyi gondozásban részesülők megoszlása gondozási szükségletük szerint, mely aktuális egészségi állapotuknak függvényében naponta változhat:

Napi 1 órás gondozási szükséglete 26 főnek (84 %)

Napi 2 órás gondozási szükséglete 5 főnek (16%) volt.

Életkor szerint:

91 év fölötti 0%

86 év és 90 év közötti 8%, ebből 8% nő

81 év és 85 év közötti 22% ebből 19% nő, 3% férfi

76 év és 80 év közötti 27%, ebből 22% nő, 5% férfi

66 év és 75 év közötti 22%, ebből 19% nő, 3% férfi

60 év és 65 év közötti 16%, ebből 16% nő, 0% férfi

A 60 év alatti (2 fő, 5%) ellátottak egészségi állapotuk miatt kerültek ellátásba.

Szociális segítségben 6 fő részesül a gondozási szükségletük nem éri el a napi 1 órát az értékelő adatlap szerint.

A gondozónők 9 920 alkalommal látogatták meg az ellátottakat. Összesen 8 641,5 órát töltöttek gondozással, ebből 8184 fizetős óra, amely magában foglalja a segítő tevékenységet is. 1 653 alkalommal végeztek segítő tevékenységet a segítségnyújtást igénybevevő 6 nyilvántartott ellátottnál (vásárlás /élelmiszer, újság, lottó/,takarítás mosás, vasalás).

Az egységes térítési díjak ( segítés és gondozás óradíja azonos) és minden szolgáltatásért egyformán felszámolt órák fokozatosan változtatták az ellátottak igényeit. A gondozási igények újból átstrukturálódtak.

Étkeztetésben a nyilvántartás alapján 1 fő részesül.

A gondozónők sokrétű munkáját szakképzett dolgozók látják el, akik szaktudására, pszichológiai jártasságára a hirtelen fellépő krízishelyzetekben nagy szükség van. A mentális gondozás mellett a fizikai és egészségügyi ellátás segítése, valamint a hivatalos ügyek intézésében kérnek segítséget az ellátottak. Több esetben az ebéd kiszállításával egybeköthető a gondozási feladatok többsége, így az úton töltött idő rövidíthető le és több ellátottat is fel tud keresni rövid időn belül a gondozónő.

### I.3.

## JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. Az ellátást igénylő a testen viselhető jelzőgomb megnyomásával adja le vész hívását a krízis kialakulásakor. A jelzést az átmeneti otthonban működő központi számítógép veszi és az ott dolgozó kolléga telefonon értesíti az ügyeletes gondozót a befutott jelzésről. A gondozók legkésőbb harminc percen belül a helyszínre érkeznek és megkezdik a helyzet függő ellátási illetve tovább jelzési feladataikat.

A kistérségben az SH-402 típusú készülékrendszer működik (egy évtizede). Szakmai szempontból megfelel a működési előírásoknak, azonban gyakorlatilag nem kivitelezhető a kétirányú verbális kommunikáció. ( az igénybe vevő irányából a segélyhívás indítható a központ felé, a gondozó telefonon felhívja az ellátottat és a hívás fogadásától függően dönt a további teendőkről).

Jelenleg 82 db kihelyezhető készülékállománnyal rendelkezünk.

A rendszer helyi kiépítése óta már kifejlesztettek jelentősen jobb és hatékonyabb kommunikációt biztosító műszaki rendszereket. Fontos lenne az ellátás színvonalának és biztonságosabb működtetésének érdekében pályázati források bevonásával új/modernebb műszaki állományt bevonni az ellátásba.

2017. évben a jelzőrendszeres ellátáshoz eddig kizárólagosan használt LVS 122 forgalmi rendszámú autó átkerült Szarvasi tanyagondnoki feladat ellátásra. A tanyagondnok napi feladatai mellett igen szoros időbeosztással megoldható a 82 db jelzőkészülék 2 havonta történő helyszíni ellenőrzésének elvégzése, illetve a munkaidőben történő távolabbi híváshelyekre történő kijutás.

2017. évben a rendszer vevő antennája a Kormányhivatal épületéről átszerelésre került a volt SZÁT irodaház tetejére.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 2 fő gépkocsivezető heti váltásban látja el a feladatot, valamint 4 fő gondozónő végzi az ügyeletes teendőket. A nappali ügyeletet az adott településen dolgozó kollégák látják el. A riasztások nagy része ügyeleti időben azaz munkaidőn kívül, vagy hétvégén történik.

A riasztások legjellemzőbb oka a rosszullét, vagy kialakult vészhelyzet elhárítása, például clesés, vagy ágyról történő leesés.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2017. évi mutatószámai																								
hónap	január		február		március		április		május		június		július		augusztus		szeptember		október		november		december	
	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások	igénybevevők	riasztások
Szarvas	59	7	60	8	60	1	60	2	59	4	61	4	61	1	61	7	60	3	59	7	59	8	59	7
Békésszentandráshely	16	1	15	2	15	2	15	0	15	2	14	0	15	1	15	1	15	0	15	0	15	0	14	0
Csabacsúd	7	1	7	0	7	1	7	3	6	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	0
Kardos	1	0																						
Összesen	83	9	82	10	82	4	82	5	80	6	80	4	81	2	81	8	80	3	79	7	79	8	78	7
Feladatmutató	80,58		80,75		80,86		81,36		81,12		79,83		80,06		81		81		81		79,93		77,61	

## I.4.

### TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT

#### **SZARVAS- Tanyagondnoki szolgálat**

Az Intézmény működtetésében 3 szolgálat üzemel a településen.

A tanyagondnoki munkát két személyszállító kisbusszal végezzük egy 12 főssel (HAZ 611) és egy 17 főssel (JNZ 636). A HAZ 611 busz kivonásra került a forgalomból év közben és helyetteskén belépett az LVS-122 rendszámú Dacia Duster terepjáró. Ebben a két tanyagondnoki, körzetben összesen 800 fő (2x400) külterületi lakos él, területileg a feladatellátást az I. és II. kerület teljes egészében és a III. kerület egy részében látjuk el. A városban működő 5 tanyagondnoki szolgálatból ez a két szolgálat látja el a legnagyobb területnagyságú körzetet.

A harmadik (MIW 708) szolgálat egy Dacia Duster terepjáróval rendelkezik. Ebben a körzetben is 400 lakos ellátása biztosított.

Ellátotti létszám:

- I. számú tanyagondnoki körzet 52 fő
- II. számú tanyagondnoki körzet: 46 fő
- III. számú tanyagondnoki körzet: 40 fő

A tanyagondnoki gépjárművek:

- HAZ-611: FORD TRANSIT típusú, 2496 cm<sup>3</sup>, dízel; gyártási év: 1997; 11+1 személyes kisbusz. Futott km 2017-ben: 7890 km és az LVS – 122 6041 km-t mely összesen :13.941 km
- JNZ-636: FORD TRANSIT típusú, 2402 cm<sup>3</sup>, dízel; gyártási év: 2005; 16+1 személyes kisbusz. Futott km 2017-ben: 20325 km
- MIW-708: rendszámú Dacia Duster gépjármű éves futott km-e: 24353 km
- 

Ezekből a kilométerekből hétvégi ügyeleti napokon 2457 km-t futottak A Szarvasi Család-és Gyermekjóléti Központ kérésére 4941 km-t futott a 3 gépjármű összesen.

A Szociális Alapellátáshoz szorosan ( étkeztetés, nappali ellátás, fogyatékosok nappali ellátása) egy tanyagondnoki szolgálat tartozik (MIW 708).

A tanyagondnokok munkájának megítélése a lakosság körében nagyon jó, kedvelik és szeretik őket. A legtöbb esetben orvoshoz, bevásárolni és hivatalos ügyintézésekre hordják az ügyfeleket, de rendszeresen hordanak ebédet is sok tanyára. Az idős emberek megbízásából és bizalmából fakadóan sok esetben önállóan végzik el a bevásárlást, a gyógyszeríratást és más feladatokat, segédkeznek a favágásban, takarmányt visznek, van olyan tanya, ahová még az ivóvizet is hordani kell.

Az intézményünknel a tanyagondnokok a napi feladataikon túl ellátják a védőnői szolgálat védőnőinek szállítását

Közreműködünk egyéb ételkészítés és más jellegű (pl. fa) adományok leszállításában és a rászorulókhöz történő kijuttatásában.

## KARDOS- Tanyagondnoki szolgálat

A külterületen élők közül az év folyamán kevesebben kérték az ebédet, de többen igénylik a bevásárlást, orvoshoz való szállítást, ügyintézését.

Nagyon megnőtt a családsegítőkkal történő látogatások száma, ami azt jelenti, hogy sajnos egyre több a védelembe vett gyerek.

Az viszont örömmre ad okot, hogy a születések száma magas, így sokat segíti a tanyagondnok a védőnő munkáját.

Rendszeresen segítette az év folyamán a civil szervezetek és az önkormányzat munkáját is.

A tanyagondnoki feladatokat az LJF-767 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter gépjárművel oldja meg tanyagondnok.

## KONDOROS- Tanyagondnoki szolgálat

A 2017 év folyamán 48 fő vette igénybe a szolgáltatást ebből 11 fő új igénybevevő volt.

### Demográfiai adatok a tevékenységnapló alapján

Az igénybevevők nemenkénti megoszlása: 37 % férfi, 63% nő amely az elmúlt évvel közel azonos.

Korcsoportonként:

70 évnél idősebb	16% ebből	6% férfi	10% nő
idősödő korúak	12 % ebből	6 % férfi	6% nő
felnőtt és középkorú	50 % ebből	23 % férfi	27 % nő
fiatal felnőtt	nem volt		
15-18 évesek	4% ebből	2 % férfi	2 % nő
általános iskolások	4 % ebből	2 % fiú	2 % leány
óvodás korúak	4 % ebből	4% fiú	
3 éven aluli gyermek	8 % ebből	2 % fiú	6% leány
újszülöttck	1 kislány.		

Az aktív korúak aránya a legmagasabb (19 év és 60 év) közöttiek 50 % .

Az igénybevétel rendszerességét tekintve viszont a 70 év felettiek és az idősödő korosztály tartanak igényt a szolgáltatásra legalább hetente.

### Az igénybevétel jellemzői

A jármű 2017. évben 15 879 km futott.



A futott kilométer megoszlása:

Tanyagondnoki: 13 345 km

Az Intézmény érdekében megtett út: 2 534 km. Ez főleg a központi ügyintézés illetve a tankolás a szarvasi MOL kúton.

Igénybevétel 1 526 esetben történt. Egy igénybevételre átlagosan 10,4 km futás jut.

Szállítás: ( 397 eset) 26 % ebből, gondozónő szállítása (137 eset) 9%, az ellátottak szállítása a településre és vissza ( 60 esetben) 4% , gyermek szállítás nem történt, családgondozó és védőnő szállítása (200 esetben) 13%.

Élelemhez való hozzájutás (ebéd, vásárlás kiszállítása): (736 eset) 48%

Háziorvoshoz kiszállítása: 1%

Gyógyszeríratás, kiváltás: (37 esct) 2%

Látogatás: 11%

Ügyintézés az ellátott érdekében: 4%

Házkörüli munka: 7%

Tüzelő hiány miatti krízishelyzet 1%-ban működött közre.

Elvégzett feladatok részletezése:

Főleg vásárolt élelmiszer beszerzése, kiszállítása, tüzelő beszerzés, bekészítés, ivóvíz kiszállítása az idős embereknek.

A védőnő és a családgondozó kiszállításakor a tanyagondnok is látogatást végez és felméri a szükségleteket.

A megromlott egészségi állapot miatt házi orvoshoz és az házi orvos kiszállítása a tanyán élőkhöz.

Egyre többen veszik igénybe a szociálisan rászorultak közül, hogy ügyintézésben is kérjék a tanyagondnoki szolgálat segítségét.(A Járási Kormányhivatalban, Okmányirodai, Munkaügyi, NAV Szarvasi kirendeltségcin való eligazodásban, valamint a szakorvosi ellátáshoz való jutásban).

A házi segítségnyújtásban részesülő tanyasi emberekhez a gondozónőket külterületre rendszeresen szállítja, ha mód van rá összekapcsolva a vásárolt élelmiszerek kiszállítással.

A családsegítő szolgálattal közösen családlátogatások, családgondozásban való részvétel, segély csomagok kiszállítása, szétosztása a rászoruló külterületi lakosok körében, helyi civil polgárok adományainak összegyűjtése és kiszállítása a rászorulóknak.

A Védőnői Szolgálat munkatársait heti rendszerességgel szállítja a külterületen élő kismamamákhöz.

Tovább tart az elmúlt években tapasztalt tendencia, hogy folyamatosan nő a hetven év alattiak aránya az ellátást igénybevevők körében.

Új feladatként jelentkezet a Tescó élelmiszer mentő program keretében a szarvasi Család-és Gyermekjóléti Központból a száraz kenyér és péksütemény kiszállítása, melynek megszervezése sokszor ütközik a tanyagondnok feladataival

## I.5.

# TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT

## Szarvas

Az ellátásra a fogyatékkal élők, illetve a magasabb összegű családi pótlékban részesülők jogosultak. Fő feladatunk, hogy feloldjuk azokat a korlátokat, melyek akadályozzák a sérülteket vagy családtagjaikat a mindennapi élet különböző területein, biztosítva az egyenlő esélyű hozzájutás lehetőségét a szükségletek különböző színterein.

A szolgáltatások az egyéni szükségletekhez igazodnak, a sérült személy aktív közreműködésével, autonómiájának megtartásával.

Feladatunk, hogy lehetőségeinkhez mérten az ellátottakat hozzásegítsük a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez, a személyi szükségletek kielégítéséhez, az önálló munkavégzéshez, a tanulmányok, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, vagy sport-, művészeti, szabadidős tevékenységek végzéséhez.

### Tevékenységi területek:

A személyi segítség keretében segítséget nyújtunk a fogyatékos ember életviteli, életfenntartási szükségleteinek kielégítéséhez például: alapvető gondozási és ápolási feladatok-, otthoni felügyelet ellátásával, segítségnyújtással az otthoni higiénia megtartásában, közreműködéssel az ellátást igénybevevő háztartásának vitelében, bevásárlás, gyógyszer iratás és kiváltás biztosításával.

A személyszállítás megszervezésével hozzásegítjük ellátottainkat ahhoz, hogy személyesen intézhessék ügyeiket, egészségügyi-, szociális alap és szakellátási intézményekbe eljussanak, vagy akár családi, közösségi, kulturális, szabadidős programokon részt vehessenek. Szakorvosi igazolás alapján lehetőség van az ellátott részére személyi kísérő igénybevételére.

2017-ben összesen 26 fogyatékkal élő személy került ellátásra, 21 fő mozgássérült, 2 fő látássérült, 2 fő autista, 1 hallássérült.

Heti három alkalommal szállítunk sérült gyerekeket oktatási és fejlesztő intézményekbe, illetve hetes iskolába.

A szolgáltatás normatív rendszerben működik, melynek elszámolási egysége a feladatmutató, mely a személyi segítség óraszámából és a szállítás kilométeréből tevődik össze a következőképpen:

Személyi segítség: 60perc=1 feladategység illetve

Szállítás: 5 hasznos km=1 feladategység

**Az éves teljesített feladatmutató a következő képen alakult:**

2485,2 feladategység gondozás,

2623,804 feladategység szállítás ( 13.115 km kizárólag amikor ellátott tartózkodik az autóban)

-----  
**Összesen: 5109**

**Ez a teljesítmény majdnem a duplája az állam által megfinanszírozott ellátásnak. (3090 feladategységnek). A fogyatékkal élők segítségét kiemelt feladatnak tekinti a szolgálat. Szükség esetén munkaidőn túl is rendelkezésre állnak a kollégák a segítséget igénylők részére. Az autista gyermeket nevelő családok ezen felül is kiemelt figyelmet kapnak az ellátás során.**

#### **Havi kimutatás a teljesített feladatmutatókról**

2018.	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
SZEM.SE GÍTÉS	233	230,7	197	170,5	264	224	241	202,5	196,5	227,5	188	110,5
SZÁLLI- TÁS	119	359,6	264	252,6	242,8	200,2	143,6	64,4	228,2	242,2	262	244,4
ÖSSZE- SEN:	352	590,3	461	423,1	506,8	424,2	384,6	266,9	424,7	469,7	450	354,9

## **I.6.**

### **NAPPALI ELLÁTÁS**

#### **Idősek klubja**

A nappali ellátás célja és feladata a település közigazgatási területén lakó önmaguk ellátására részben képes idősek, rászorulóknak nappali ellátása, kortársi kapcsolatának segítése és a közösség adta programok általi kikapcsolódás lehetősége.

Az intézmény keretein belül Szarvason 5időseket ellátó klubunk van, és egy fogyatékkal élő 8 fős csoport ellátása biztosított a Borostyán Klubban, Kondoroson I, Kardoson I, Csabacsüdön 1.klub áll ( Csabacsüdön jún 30-ig ) az igénybevevők rendelkezésére.

Mindenütt szakképzett gondozók látják el a feladatokat. Az engedélyezett férőhelyek száma 325 fő idős és 8 fő fogyatékkal élő.

Nappali ellátást biztosító klubjaink a mai kornak megfelelő tárgyi eszközökkel rendelkeznek, bár azok folyamatos pótlása és karbantartása szükséges és ez elvárt a szakmai ellenőrző hatóságok miatt is. Épületeink esztétikusan berendezettek, kulturáltak a helyiségek. Színes rendezvények állnak a közösséget igénylő lakosok rendelkezésére.

### SZARVAS-Nappali ellátás (Idős és fogyatékkal élők klubja)

Az Idősek Klubja nappali ellátást nyújtó intézmény, melynek célja a hiányzó családi gondoskodás pótlása, fizikai, mentális, egészségügyi segítségnyújtás révén. Tevékenységünk biztosítja a nyugalmat, biztonságot, kiegyensúlyozottságot, de ugyanakkor mozgalmas, élmény dús és ez által tagjaink megőrzik az aktivitásukat.

Szarvason és külterületén öt klub (Borostyán Idősek Klubja Szarvas, Bethlen G. u. 27-29. szám; Liliomkert Idősek Klubja Szarvas, Dózsa Gy u. 29 szám; Ezüst Évek Idősek Klubja Szarvas, Tanya III. külkerület 411 szám; Margaréta Idősek Klubja Tanya III. külkerület 135/1 szám; Naplemente Idősek Klubja Tanya II.86/1. ) áll az idősök rendelkezésére.

	Borostyán klub	Liliomkert klub	Ezüst Évek klub	Margaréta klub	Naplemente klub	Borostyán fogyatékkal élők klubja
<b>Engedélyezett létszám</b>	60 fő	60 fő	30 fő	60 fő	30 fő	8 fő
<b>2017.-ben összes ellátott</b>	66 fő	67 fő	37 fő	67 fő	34 fő	11 fő
Nemek szerinti megoszlás	49 nő 17 férfi	43 nő 24 férfi	25 nő 12 férfi	44 nő 13 férfi	20 nő 14 férfi	8 nő 3 férfi
65 év alatti	14 nő 4 férfi	5 nő 7 férfi	10 nő 3 férfi	20 nő 7 férfi	6 nő 3 férfi	2 nő 2 férfi
<b>összesen:</b>	18 fő	12 fő	13 fő	27 fő	9 fő	4 fő
65 és 80 év közötti	30 nő 12 férfi	26 nő 13 férfi	10 nő 4 férfi	21 nő 12 férfi	11 nő 9 férfi	3 nő 1 férfi
<b>összesen:</b>	42 fő	39 fő	14 fő	33 fő	20 fő	4 fő
80 év feletti	2 nő 3 férfi	12 nő 4 férfi	3 nő 2 férfi	3 nő 4 férfi	3 nő 2 férfi	3 nő 0 férfi
<b>összesen:</b>	5 fő	16 fő	5 fő	7 fő	5 fő	3 fő
2017.-ben új klubtag felvétel	2nő 0férfi	5 nő 0 férfi	5nő 3 férfi	4fő nő	3 nő 3 férfi	1 nő 0 férfi
<b>összesen:</b>	2 fő	5 fő	8 fő	4 fő	6 fő	1 fő
Megszüntek száma	7 nő 0 férfi	3 nő 2 férfi	2 nő 2 férfi	7fő nő	2 nő 5 férfi	1 nő 0 férfi
<b>összesen:</b>	7 fő	5 fő	4 fő	7 fő	7 fő	1 fő

Mind az öt klubban erős kötődéssel bíró jó közösségek alakultak ki. A rászoruló idősök és a friss fiatalosabb nyugdíjasok remek közösségi programokon vehetnek részt. Természetesen elsődleges feladatunk az I/2000 SzcsM rendelet és a Szociális Törvény jogszabályai szerinti ellátások maximális nyújtása .

#### Személyi és tárgyi feltételek:

Minden klubunkban megfelelő előírt szakmai végzettségű és kellő számú szakképzett dolgozó végzi napi hivatását.

Takarékossági szempontból minimális létszámmal dolgozunk, és a dolgozók munkaköri leírásában benne foglaltatik a szükség esetén áthelyettesítés a házi segítségnyújtás szolgálatban is, illetve a tanyagondnoki körzetben való kerékpárral helyettesítés is. Így elég feszes és sokszor problémás a szabadságok kiadásának megszervezése, miközben a törvényi szakmai dolgozói létszámokat biztosítanunk kell a klubokban.

Tárgyi feltételeink jónak mondhatóak, bár vannak még hiányosságok. Közösségi programokra, pihenésre, kisebb mosásra, szükség esetén tisztálkodásra megfelelő helyiségekkel rendelkezünk.

Klubtagjaink számára szociális és mentális segítséget nyújtottunk, illetve kulturális és egészség megőrzési előadásokat szerveztünk.

Az idősök nappali ellátásának eredeti funkciója, a hiányzó családi gondoskodás pótlása, a klubtag szociális helyzetének javítása, az egyedüllét érzésének enyhítése. Az idős ember tétlensége kóros egészségügyi és lelki következményekkel járhat. A klubban tehát komplex tevékenységet, szociális, egészségügyi és mentális állapotuknak megfelelő közösségi szolgáltatásokat nyújtunk.

Klubjainkban a következő elfoglaltságok, programok állnak rendelkezésre a teljesség igénye nélkül, csak felsorolás-szerűen:

- hosszabb, rövidebb közös séta, ami biztosítja a jó közérzetet és kondíciót,
- a beszélgetések hozzájárulnak a lelki egészség megtartásához, a tagok többnyire egyedül élnek, itt osztják meg egymással és a dolgozókkal gondjukat, bajukat
- mentális segítségnyújtás, a dolgozók részéről,
- szellemi időtöltés, tv, rádió, újságok, állnak a klubtagok rendelkezésére, rendszeresen a felolvasások, aktuális események megtárgyalása
- kézimunkázás
- kreatív foglalkozások
- havonta megünnepeljük a névnapokat, kerek születésnapokat
- megünnepeljük az állami, egyházi és hagyományos ünnepeinket is,
- az év folyamán többször mentünk hosszabb, rövidebb kirándulásokra,
- a klubtagoknak lehetőségük van a tisztálkodásra, szükség szerint mosási lehetőségük is van
- rendszeresen mérjük ellátottjaink vérnyomát, vércukor szintjét igény szerint és testsúlyát is
- szükség esetén az orvos által felírt gyógyszereket kiváltjuk

- szolgáltatás keretében ellátottjaink igénybe vehetik a fodrász, padikűrös és masször tevékenységeit

Az ellátotti létszám biztosítása, a munka hatékonysága, a szolgáltatás színvonala tekintetében meghatározóak az általunk nyújtott szervezett programok. Fontos a klubtagok számára a közvetlen személyes kapcsolat. Gondjaikra, problémáikra figyeltünk és segítséget nyújtottunk. A rendezvények bensőségesek, jó hangulatúak.

#### 2017-ben történt fontosabb események:

- Új év köszöntése, pótszilveszterrel egybe kötve
- Névnapi, születésnapok megtartása negyedévente, vagy kerek évfordulókon a napján ( 80-90 éves )
- Farsangolás, jelmezes bálak
- Hagyományörző disznótor ( Síratóban jellemzően már egy évben kettő is volt )
- Masszázs, fodrász szolgáltatás
- Kocsonyafőzés, hagyományos falusi , paraszti lakomák felelevenítése
- Egészség napok, szűrő-vizsgálatok
- Kulturális megemlékezések, gyermek csoportok, táncosok, népdal énekesek, citera zenekarok, óvodák-iskolák gyermekszereplői,
- Nemzeti ünnepeinkről és egyházi ünnepeinkről megemlékezés/ kérés esetén lelkészt is meghívunk /
- Nőnap, anyák napi megemlékezések
- Húsvétra való készülődés
- Hagyományörző majális ( májusfa állítás fánksütés )
- Apák napi köszöntés
- Kerti-parti ( szalonna sütés, grillezés, kürtös kalács készítés )
- Családi napok és családi hét ( nagymamák és unokák számára )
- Kirándulások busszal és kerékpárral
- Márton-napi ünnepségek
- Szüreti mulatság
- Idősek Világnapjáról való megemlékezés
- Mindenszenteki megemlékezés
- Mikulás napi ünnepség megtartása
- Karácsonyi készülődés
- Klubok kölcsönös látogatásai, közös programjai, kirándulásai

A klubfoglalkozások keretében rendszeresek a kreatív foglalkozások, és a sütések, főzések, vetélkedők, szabadban végzett séták, gyógytornák, kártyázás, dominó, ajándékkészítések. A klubokban rendszeresen működik a masszázs és fodrász szolgáltatásunk. Az Átmeneti Otthon lakói ebben az évben épületük felújítása miatt átmenetileg a Borostyán klub épületébe költöztek át, így sok közös programot tudtunk közösen megszervezni.

Az év folyamán többször voltak vendégeink akik az idősek testi, lelki egészségének megőrzésével kapcsolatos előadásokat tartottak.

#### Összegzés:

Minden klubtagunk életkörülménye fontos. Figyelemmel kísérjük mindennapi életüket, egészségügyi és pszichés problémáikon igyekszünk segíteni. Mindent megteszünk annak

érdekében, hogy nyugalomban, békességben teljenek idős napjaik. Számukra a legtöbb segítséget a mentális gondozás jellemzi : a beszélgetések, a közös programok. Célunk megteremteni a családi légkört, gondoskodni a tagok vidám környezetéről, megtartani a testi kondíciójukat, hogy klubtagjaink minél később kerüljenek be bentlakásos vagy egészségügyi intézménybe.

### Fogyatékosok Nappali Intézménye

Az intézmény feladata Szarvas közigazgatási területén élő fogyatékkal élő fiatalok és felnőttek nappali ellátása. Lehetőséget biztosítunk a nappali tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatok kialakítására, valamint szükség esetén alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Igény esetén térítési díj ellenében napi egyszeri meleg ételt biztosítunk tagjainknak.

Szarvas Bethlen G. u. 27. szám alatti intézmény személyi és tárgyi feltételeit tekintve megfelelő.

A szolgáltatásra 8 főre van engedélyünk, ennyi személy ellátásáért igényelhetjük a normatívát. A klub kihasználtsága folyamatosan 100 százalékos.

A szolgáltatást igénybe vevők fogyatékoságuk súlyossága alapján heterogén összetételűek. A fogyatékoság típusa szerint mindannyian mozgásszervi fogyatékosok. Az új szolgáltatási elemek itt is megjelentek a 2017-es évben. A gyógypedagógiai-és pedagógiai szolgáltatás itt is kötelező elemmé vált, melyet szintén biztosítani tudunk szükség szerint Fő feladatunk a minél nagyobb önállóság elérése és megtartása. A rendszeresen megoldott feladat önbecsüléshez vezet, sikerélményeket nyújt, emberi kapcsolatokat rendez. A fogyatékos ember számára fontos az állandóság, rendszeres, képességeihez igazított foglalkoztatás. Az ellátottak számára szociális, egészségi és mentális állapotuknak megfelelő, szolgáltatást nyújtunk.

### **CSABACSÜD-Nappali ellátás ( Idősek klubja )**

A nappali ellátás célja és feladata a környéken lakó idősek és rászorulóknak nappali ellátása, kortársi kapcsolatának segítése, és a közösség adta kapcsolódás lehetősége.

A klub engedélyezett férőhely száma **30 fő**, a félév során 2 új tagfelvétel volt.

**2 fő szakképzett gondozó** dolgozik a szakfeladaton, szervezi, irányítja a klub életét és lebonyolítja az étkeztetést.

Helyben étkezést igénylők száma naponta 10-14 fő között mozog. Féléves étkezési adagszámunk **1276 adag**.

Gondozási napok száma az első félévben **3759**, normatíva szempontjából az átlagunk **30 fő**.

A nappali tartózkodásért nem kell óradíjat fizetni.

Név	jan	febr	márc	ápr	máj	jún	Össz.
Idősek Klubja étkezők	187	197	225	188	243	236	1276
Idősek Klubja gondozás	660	600	643	535	670	651	3759

Az év folyamán tovább folytatódtak a színes és változatos programok. Sajnos ennek ellenére is nehézkes a klubtagok vonzása. A programok szinte teljesen önköltségeselek, így nagyon nehéz megszervezni azokat. Főleg a zenés és műsoros programokat fogadják szívesen.

A klubtagok életkora igen magas, ami maga után vonzza, hogy mozgáskéességük is csökken, akadályoztatott a szabad közlekedésük, így egyre nehezebben tudják látogatni a klub rendezvényeit és ezáltal a szolgáltatásoktól is távol maradnak. Igény lenne gépjárműre, ami a beszállítást és hazaszállítást biztosítani tudná, így sok idős elmagányosodása megelőzhető lenne. Társas kapcsolatok erősítésével visszatérhetnének és bekapcsolódhatnának a társadalmi életbe, kreatív tevékenységükkel szolgálnák a kortársaik fejlődését.

A klub felszereltsége megfelelő, részben akadálymentesített, így az esélyegyenlőség a szolgáltatás hozzájutásához biztosított. Az udvari részen kialakított szalonnasülő okozza a legnagyobb örömet továbbra is, szívesen tartózkodnak a szabadban és tevékenyen rész vállalnak a bográcsozásban, szívesen főzőcskéznek, sütögetnek.

### **KARDOS –Nappali ellátás (Idősek klubja)**

A klub változatlanul jó kihasználtsággal üzemel, 25 fős átlaggal. Minden nap meg telik a társaságra, a beszélgetésre, kártyázásra vágyókkal. Igénylik a segítséget a hivatalos ügyek intézéséhez, orvosi ellátás, gyógyszerelés segítéséhez. Nagyon magas az átlag életkor, rendezvények szervezésére, kirándulásra nincs igényük az idősebbeknek. A fiatalabb klubtagok bevonására tettünk próbát, az ő igényeiket még nem sikerült felmérni. Javasataik már vannak, amiket a jövőben felújított klubban tervezünk teljesíteni. Kialakítunk számukra egy olyan helységet, ahol kreativitásukat is ki élhetik. Az idősebeket jelenleg zavarja a fiatalabbak nyüzsgése, nagyobb hely lesz minden korosztálynak.

Családias hangulatban megünnepeltük mindenkinek a névnapját, születésnapját. Szokásunkhoz híven az Idősek napján és karácsonykor igyekszünk a legtöbbet tenni az asztalra, ilyenkor nem csak sütemény és innivaló, hanem főtt étel is jutott bőven mindenkinek.



## KONDOROS - Nappali ellátás ( Idősek Klubja)

A klubnak 2017. január 1.-én 36 tagja volt a férőhelyek száma 30 fő.

2017. december 31-én 34 klubtag rendelkezett érvényes megállapodással.

Tárgyév folyamán ellátásba vettek száma: 3 fő.

Az ellátásból kikerültek száma 5 fő. A megszűnés okai nem veszi igénybe a szolgáltatást, elköltözött, intézeti elhelyezés, másik szolgáltatást igényelt, elhunyt.

### Az igénybe vevők demográfiai adatai

Az igénybe vevők 41% férfi, 59% nő. Az elmúlt évben a nők aránya növekedett.

Életkor alapján:

81 év feletti 12%, ebből 9 % férfi, 3 % nő

71 és 80 év közötti 35 %, ebből 12 % férfi, 23 % nő

61 és 70 év közötti 35 %, ebből férfi 14%, nő 21%

51 és 60 év közötti: 9 %, ebből 3 % férfi, 6 % nő

50 év alatti (3fő): 9%, fogyatékosági támogatásban már nem részesült, de gondnokság alatt áll 1 fő (nő), életviteli segítséget igényel 1-1 fő (nő illetve férfi).

### Az igénybe vett szolgáltatások

2017. évben 9 388 alkalommal vették igénybe a szolgáltatást

Ügyintézésben 533 alkalommal kértek segítséget

Mentális tanácsadás 489 alkalommal történt

Szabadidős programokban 521 alkalommal vettek részt az ellátottak

Tanácsadás 2441 esetben történt

Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás 1 098 alkalommal

Felügyelet 190 esetben történt

Közösségi fejlesztésen 4 116 fő vett részt.

### Programok

Heti 2 alkalom: kártya

Heti 1 alkalom: társasjáték, klubdélután

Kirándulás: Ebben az évben 1 alkalommal voltunk a Szarvasi Állatparkban mely minden résztvevő számára nagy élmény volt.

Közös rendezvények: farsang, Húsvét (tavaszköszöntés), majális, szalonasütés, Idősek napja, Karácsony, Ó évbúcsúztatás.

A megszervezett programokat, foglalkozásokat a nyitott ház elvének szem előtt tartásával szerveztük nem csak az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők látogathatták.

A nemek aránya miatt mindkét nem részére külön-külön is van igény programok szervezésére. A legnagyobb érdeklődésre mégis a közös rendezvények tartanak számot, ezeken, a rendezvényeken nem csak a klubtagok, hanem a házi segítségnyújtást igénybe vevő és az étkeztetésben részesülők is részt vesznek, valamint más szolgáltatónál ellátásban részesülők is.

A nappali ellátás keretében az év első nagyobb programja a farsang megtartása. Ebben az évben nem volt meghatározott téma. A jelmezeket mindenki maga ötlötte ki. Volt boszorkány, Hófehérke, Postás bácsi, szerelő, kedves nővér és még sok bohókás jelmez. A tavasz beköszöntével felelevenítettük a húsvéti népszokásokat. Az óvodások Eszter lánc, csoportját láttuk vendégül.

A majális megtartását a hétvégi elfoglaltságok miatt juniálissá alakítottuk, ami nem riasztott el senkit. Vidáman telt a készülődés. Ebben az évben a klubtagnak nemrég felvett ellátottunk volt a séf. Az étel elfogyasztása után vidám hangulatú beszélgetéssel, közös játékokkal telt a délután.

A nyári kirándulásra már nagyon készültek az ellátottak a magas önköltség miatt nem tudtak eljönni annyian, mint szerettek volna.

Ősszel a meleg napok elmúltával került sor a hagyományos szalonnasütésre, amelyet az időjárás is támogatott ezzel a programmal köszöntöttünk mindenkit az idősök világnapja alkalmából.

Természetesen ezek a nagyobb programok voltak, a rendszeres klubdélutánok alkalmával további ötletek merülnek fel, amelyeket a jövőben meg lehet valósítani. A klubtagok körében egyre nagyobb az igény a fürdési és mosási lehetőség iránt. A könyvtárunkból sokan visznek haza egy-egy hosszabb regényt, novellát. Ebben az évben is megtartottuk, a már hagyományossá vált, forralt bor és tea kínálást az év utolsó munkanapján, amely jól illeszkedik a település rendezvényeinek sorába.

## II. SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁS

### (BENTLAKÁSOS ELLÁTÁSOK)

#### II.1.

### ÁTMENETI ELHELYEZÉST NYÚJTÓ ELLÁTÁS

Időskorúak gondozóháza

#### **SZARVAS –Őszi Napfény Idősek Átmeneti Otthona**

Az intézmény történetében a 2017-es év volt az első teljes év, amikor már a 30 férőhelyesre bővített létszámmal kezdtük meg a működést. Az utóbbi évben megnövekedett az ellátás iránt érdeklődők száma, mely az épület korszerűsítése mellett a kétágyas szobákban történő elhelyezés és a magas színvonalú ápolást-gondozást végző személyzet iránti bizalom is vonzóvá tesz. A felújítás keretében új, akadálymentes vizesblokkok és illemhelyiségek valamint új lakószobák kerültek kialakításra. A nyílászárók cseréje napjainkban is zajlik, remélhetőleg a 2018-as év végére befejeződik. Ezenfelül energetikai szempontból is jelentős változás fog bekövetkezni, a napkollektorok telepítésével.

Az Otthon külső környezetét igyekszünk minél hangulatosabbá és az időseink számára élhetőbbé tenni. Növényekkel, virágágyak kialakításával és kerti bútorok elhelyezésével próbáljuk az udvart közösségi térré alakítani – ahol szívesen töltik el délutánjaikat a lakóink családtagjaik/látogatóik körében.

Fontosnak tartjuk gondozottjaink testi-lelki és mentális jóllétét. Számos programot szervezünk kollégáimmal annak érdekében, hogy egészségi állapotukat, szellemi frissességüket megőrizzük illetve szinten tartjuk. Mint minden évben, 2017-ben is hagyományainkat ápolva együtt ünnepeltük meg a nagyobb ünnepeket – farsangi mulatságot szerveztünk, megemlékeztünk az 1848-as forradalomról, Húsvétoltunk, felköszöntöttük születésnapjukat ülő ellátottjainkat (I. és II. félévben összevontan), köszöntöttük nemzetközi Nőnap és Férfinap alkalmából a lakóinkat, Halottak napján elhunyt szeretteinkre emlékeztünk és persze a Szeretet ünnepéről sem feledkeztünk meg, gyermekek műsorával leptük meg a bentlakó közösséget. De volt generációkon átívelő sportnapunk, egészségnap és sok minden más is.

Az utóbbi időszakban jellemző, hogy gyenge fizikai állapotban levők, teljes ápolást-gondozást igénylők keresik fel intézményünket. A színvonalasabb és szakmai szempontoknak/elvárásoknak még inkább megfelelő eszközök – többfunkciós betegágyak, fürdetőszékek, kerekesszékek – beszerzésével ezen igényeknek is eleget tudunk és tudunk tenni. Annak érdekében, hogy minél otthonosabb környezetben teljesebb körű ápolás-gondozást tudjunk megvalósítani szívesen veszünk a jövőben tárgyi felajánlásokat, adományokat is.

Az év során mindösszesen 43 személy vette igénybe az intézmény nyújtotta szolgáltatást/ellátást. A nemek arányát tekintve 9 férfi és 34 női beteg fordult meg az Otthonban, illetve közülük jelentős számban ma is igénybe veszik a bentlakás nyújtotta ellátást.

Elsőként a kibővített férőhely kihasználására vonatkozó adatokat tekintjük át, melybe az alábbi táblázat nyújt informatív betekintést:

#### 2017-es NORMATÍVA TÁBLÁZAT

Hónap	Nap	Össz. Ellátott	Élelm. Nap	Normatíva	Kórház	Szabadság	Megszűnés	Exit	Felvétel
Január	31	883	807	28,5	71	5	2	2	-
Február	28	779	754	27,8	21	4	1	-	5
Március	31	925	863	29,8	30	32	1	-	1
1/4 év	90	2587	2424	28,7	122	41	4	2	6
Április	30	898	827	29,9	33	38	-	1	1
Május	31	925	872	29,8	27	26	3	1	1
Június	30	862	812	28,7	28	22	-	-	2
1/2 év	181	5272	4935	29	210	127	7	4	10
Július	31	928	901	29,9	10	17	-	1	1
Augusztus	31	907	856	29,3	15	36	2	1	2
Szeptember	30	855	839	28,5	4	12	1	1	2
3/4 év	273	7962	7531	29	239	192	10	7	15
Október	31	936	909	30,2	10	17	-	-	3
November	30	920	902	30,7	7	11	-	1	1
December	31	892	860	28,8	2	30	3	1	1
<b>Éves</b>	<b>365</b>	<b>10710</b>	<b>10202</b>	<b>29,2</b>	<b>258</b>	<b>250</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>20</b>

#### Az ellátást igénybe vevők életkori megoszlásáról

Legidősebb férfi ellátott életkora: 91 év

Legfiatalabb férfi ellátott életkora: 41 év

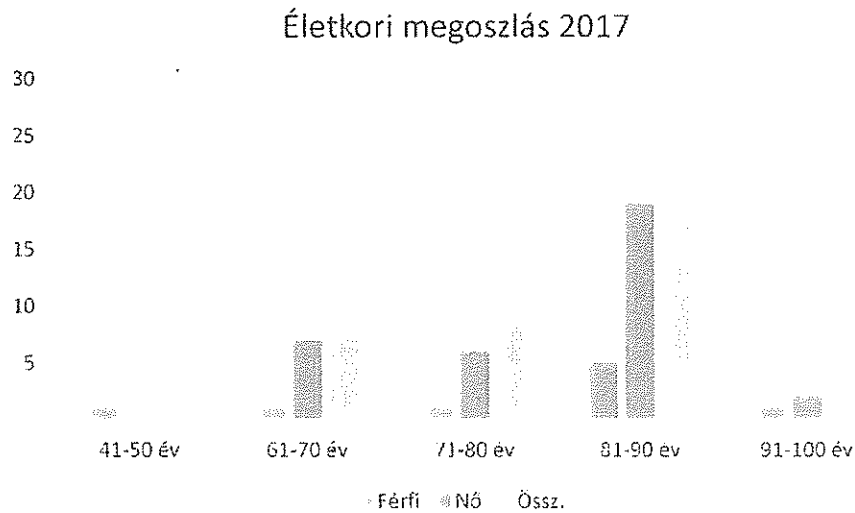
Átlagéletkor: 66 év

Legidősebb női ellátott életkora: 98 év

Legfiatalabb női ellátott életkora: 63 év

Átlagéletkor: 80,5 év

## Korcsoportos megoszlás 2017-ben az intézményben



### Az ellátást igénybe vevők jövedelmi viszonyai

Legkisebb jövedelem: 29 960 Ft

Legmagasabb jövedelem: 200 335 Ft

Átlag jövedelem: 115 147 Ft

2017-ben 1 fő esetében a jövedelem nem érte el a 30 000 Ft-ot, 2 fő rendelkezett 30 000- 40 000 Ft közötti jövedelemmel, 4 fő bírt 51 000-60 000 Ft közötti nyugellátással, 1 főnek volt 61 000-70 000 Ft közötti juttatása, 6 főnek volt 71 000-80 000 Ft a jövedelme. 5 főnél 81 000-90 000 Ft között, még 3 főnél pedig 91 000-100 000 Ft közé esett a nyugdíj összege. 21 fő ellátott 101 000 Ft feletti jövedelemmel bírt, de csupán 2 fő volt képes belőlük a teljes intézményi térítési díj megfizetésére – magas nyugellátásuk összege okán.

Összeségében meglátásom szerint jó kondíciókkal bír az Otthon mind a személyzet szakképzettsége/hozzáértése mind pedig az infrastruktúrális adottságait tekintve. Mindennapi munkákban nagy segítséget jelentenek a közmunka program által delegált dolgozók is, hozzájárulnak az intézmény zavartalan működésének fenntartásához.

## II.2.

### TARTÓS BENTLAKÁSOS ELLÁTÁS

#### **Idősek Otthona Csabacsúd**

##### Idősek otthona:

Az Idősek Otthonába azok a személyek kerülhetnek felvételre, akik koruk, egészségi állapotuk, szociális helyzetük miatt önmaguk ellátására nem vagy csak folyamatos segítséggel képesek, életvitelük biztosításához gondozást igényelnek és ellátásuk alapszolgáltatás keretében nem oldható meg, valamint a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. sz. melléklete alapján rendelkeznek megfelelő gondozási szükséglettel vagy a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények valamelyikével. (36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 4. § (1) )

Az Idősek Otthonában az engedélyezett férőhelyek száma 34 fő.

Az év során folyamatosan biztosítani tudtuk a felvételeket, a várakozási idő minimálisra csökkent. Sajnos ez azt is jelenti, hogy ismételten igen „mozgalmas” év van mögöttünk.

Felvételre 16 esetben került sor, az intézményi jogviszony 17 esetben szűnt meg. A megszünések közül 10 esetben az otthonban történt az elhalálozás, 5 esetben kórházban, 1 fő egészségi állapota rendeződött és visszakerült az otthonába, 1 fő pedig felvételre került Szarvasra. A 16 felvett lakónkból még az adott évben 7 főtől végleg elbúcsúztunk, az otthonban töltött gondozási napjaik száma 415 volt, ez átlag 59 nap/fő.

Évi induló ellátotti létszám: 2017.01.01-én 34 fő, az utolsó ellátási napon a záró létszámunk 33 fő volt. Az év folyamán többször előfordult, hogy krízis helyzet miatt az engedélyezett létszámon felül kerültek felvételre gondozási szükséglettel rendelkező személyek, de sajnos ez sem volt elég ahhoz, hogy a megüresedett helyeket azonnal fel tudjuk tölteni.

Várakozóink száma 2017.12.31.-én 2 fő volt, akik még nem kívánták igénybe venni az otthon nyújtotta lehetőségeket, bár a megfelelő gondozási szükséglettel rendelkeznek.

#### **Idősek Otthona gondozási és élelmezési napok alakulása 2017. évben**

2017 év	Gondozási napok száma	Élelmezési napok száma	Távolléti napok száma		Átlag ellátotti létszám
			Kórház	Szabadság	
Éves összes:	12 131	11 917	238	6	33

#### **Élelmezés biztosítása:**

2017. január 1-től minden nap a Szarvas Gyermekélelmezési Nonprofit Kft biztosítja.

#### **Az ellátottak köre:**

##### Az otthon lakóinak kor és nem szerinti megoszlása

	Osszesen	60-69 év	70-79 év	80-89- év	90- év	Átlagéletkor
Nő	18 fő	1 fő	5 fő	9 fő	3 fő	83,6
Férfi	16 fő	1 fő	6 fő	5 fő	4 fő	80,4
Osszesen:	34 fő	3 fő	10 fő	12 fő	9 fő	82 év

Legidősebb nő lakónk 93 éves, legfiatalabb nő lakónk 69 éves

Legidősebb férfi lakónk 91 éves, legfiatalabb férfi lakónk 64 éves

Az ellátottak átlagéletkora 2017.12.31-én: 82 év

#### Egészségügyi ellátás:

Intézményünk orvosa továbbra is Dr Szarka Gábor heti 2\*2 órában tart orvosi vizitet. Néhány ellátott megtartotta saját házi orvosát így jó a kapcsolatunk a házi orvosokkal is.

#### Önellátási képesség:

· önellátó: 2 fő

· részben önellátó: 17 fő

· nem tudja önmagát ellátni: 15 fő, közülük ágyban fekvő, teljes ellátást igénylő: 4 fő.

Továbbra is jelentős számban vannak az ellátottak közül, akik 24 órás felügyeletet igényelnek és fokozott ápolásra szorulnak. Jelenleg 4 tartósan ágyban fekvő betegünk van, akik a nap 24 óráját ott töltik, önellátás hiánya miatt teljes ellátást igényelnek. Az ellátottak jelentős számban mozgásukban korlátozottak, ellátásuk rendkívül időigényes és komplex.

#### Mozgásukban korlátozottak segédeszköz használata:

Nagyon magas a mozgásukban akadályozottak száma, az intézményben élők 63 %-a használ valamilyen segédeszközt hely, illetve helyzetváltoztatásához.

Teljesen fekvő ellátott: 4 fő

Segédeszközt nem használ: 11 fő.

Segédeszközt használ: 19 fő

· Kerekesszéket használ: 11 fő. ebből - önállóan használja: 4 fő

- gondozói segítséggel használja: 7 fő

Rollátort használ: 2 fő

Járókeretet használ: 2 fő

Támbotot használ: 4 fő

2017-ben az intézményi alapgyógyszer lista alapján időseink gyógyszer fogyasztása 724.913,- Ft költséget jelentett az intézménynek.

Az egyéni gyógyszerköltség 2017-ben 2.668.310,-Ft, ebből az inkontinencia termékek költsége: 513.705,-Ft. Ez a költség ellátottanként átlagosan 6540,-Ft/fő. (2016-ban 6.760,- Ft/fő/hó)

A térítési díjak módosítására 2017.05.01.-én került sor. Térítésmentesen nem láttunk el senkit. A személyi térítési díj intézményi térítési díjhoz viszonyított megfizetése az alábbiak szerint történt :

Intézményi térítési díj megfizetésére képes volt: 10 fő

Intézményi térítési díj 100 %-ának megfizetését nyilatkozatban vállalta: 14 fő

Jövedelmének 80 %-át fizette személyi térítési díjként: 7 fő

Nyilatkozatban vállalt intézményi térítési díj részbeni megfizetését vállalta: 1 fő

Eltartási szerződéssel rendelkezik: 1 fő

Cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt áll: 1 fő

A napi ápolási és gondozási feladatokat 8 szakképzett gondozó (szakképzettségi mutatónk 100 %) látta el, de az átszervezést követően megmaradt bérköltség terhére július hónaptól még egy szociális gondozó került felvételre, ami jelentős szakmai előrelépést jelentett, hiszen a feladatellátásuk az egyre rosszabb egészségi állapotú jelentkezők felvételével jelentősen megnövekedett. A gondozók a 8 órás műszakban igen nagy megterhelésnek vannak kitéve. Igyekeztünk kettőssével megoldani a műszakokat, hogy teljes körű legyen a lakók ellátása, de ez a távollétek és betegségek idején nem lehetséges. Az éjszakai nővér egyedül teljesít szolgálatot. Az idős kollégák teherbíró képessége, mint fizikai, mint pszichikai téren jelentősen csökkent, ennek eredményeként megnövekedett a táppénzes napok száma, ami nehezítette folyamatosan az ellátottak megfelelő szintű gondozását-ápolását. Mindenki segít mindenkinek, amikor kell és van rá kapacitása. Túlterheltségük megkérdőjelezhetetlen.

Technikai személyzet állományi létszáma 2 fő volt. 2015. augusztus 18-tól 1 technikai állás hely betöltetlen maradt, közfoglalkoztatás keretében kaptunk segítő munkatársat a feladatellátás biztosításához ami nagy segítség volt, de nem oldotta meg a hétfői munkavégzést, hiszen a közfoglalkoztatott kollégák hagyományos munkarend szerint hétfőtől péntekig dolgozhattak. Két nyugdíjas kolléganő távozását követően lassan felöltésre kerültek az állás helyek. Október hónapban pedig sor került a 3. technikai dolgozó felvételére, ami megnyugtató módon biztosította a feladatellátás zavartalanosságát.

Az intézmény alapvető működéséhez szükséges tárgyi eszközök rendelkezésre állnak, de folyamatosan szükséges a pótlásuk, elhasználódnak. Az elmúlt 3 évben az épületen jelentősebb fejlesztésre, állagmegóvó intézkedésre nem került sor.

Bútoraink elhasználódtak, a kárpitok kopottak, szakadtak, a szekrények elkezdtek elmozdulni, a falak piszkosak, leverték, sok helyen történt beázás, ami átmenetileg lett orvosolva.



Továbbra is nagy az igény az intézmény bővítésére, elsősorban közös használatú közösségi helyiségek (ebédlő, társalgó, foglalkoztató) kialakítására, melyek az otthon kialakításakor még 25 fő ellátáshoz lettek méretezve.

Fomós kérdés a kértíthetőség hiányra, mert nem megoldott az itt élő idősök biztonságos levegőztetése. Igényük is lenne rá és a hozzátartozók is hiányolják annak létét.

Szabadidő rendezvények szervezéséhez és a biztonságos levegőztetéshez a csabacsüdi polgármester úr által többször megígért szatellit nem készült el. Az udvar és a jelenlegi fedett terasz jelenlegi állapotában és biztonságosság tekintetében sajnos nem használható a fenti célra, baleset és néhol életveszélyesek.

A tűési rendszer korszerűsítésére is megoldási kell találni. Az új szárnyon a kazán teljes cseréje szükséges, teljesen töltve nem, nem ekkora méretű felhasználáshoz lett tervezve.

A szakmai munkához szükséges lenne új számítógép beszerzése hogy a kollégáknak legyen ideje és alkalma felkészülni az előkezezendő adminisztrációs változásokra.

Az idősök otthonában a karbantartási feladatokat megállapodás alapján a Csabacsüdi Szolgálató Kft végzte. Az év folyamán sokszor akadózott a folyamat, de végül rendeződtek a dolgok, egyeztetéseket követően kialakult a rugalmas munkavégzés.

Év folyamán történt felleszések, felújítások, hiánypótlások:

Az elektromos hálózat érintésvédelmi szempontból decemberben felülvizsgálata került. Belső szigetelés került az orvosi szobába és a talajló konyhába falra szerelhető papírtörő adagoló. Belső szigetelés került egy új 7 kg töltéti háztartási autómata mosógép a korábbi megújítására véglegesnek bizonyult.

A női fürdő peresztes falának festése megtörtént.

A textil és vegyjártu raktár ajtajára szellőző rácsok lettek felhelyezve.

Az evanagélitkus egyházzal jövőtől 9 db használt, de modern kórházi ágylát, egy matracsot és néhány különböző feladatához való fém szekrényeket kaptunk használatba.

Osszegzésként elmondható, hogy a Gondozási Központ 2017-ben is a meg szokott szakmai színvonalon biztosította valamennyi ellátását. Az árpellátás leírását követően a munkatársakkal továbbra is fenntáll a jó munkakapcsolat, hiszen a bentlakóink nagy része továbbra is a település lakosai közül érkeznek. Az ellátottak elégedettek, megítélésük visszajelzés nem érkezett. Végül szakmai színvonalon igyekeztünk ellátni munkánkat és minden megítélünk az intézmény gazdaságos működése érdekében.

Az egyesítő fő feladata: továbbra is minden szociálisan rászorult személy részére a megírt előszivonali szolgálat nyújtása.

Továbbra is nagy a bizalomunk, hogy tisztességes, magas színvonalú munkát végez és anyagi megbecsüléssel nemcsak az ellátottak, hanem a hozzátartozók, hanem a társadalmi munkásság elismerésével.

### III.

## CSALÁD - ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

### KONDOROS- Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

Lakosságszám:

5085 fő

Gvermekszületések szám:

33

Életkor szerinti megosztás:

0-18 éves: 774

18 éven felüli: 4311

2017-ben az éves ügyfélforgalom Kondoros vonatkozásában 2199 fő volt.

Együttműködési megállapodási alapján alapellátás keretében történő családsegítés:

együttműködési megállapodás alapján alapellátott személyek száma:	114
védelembe vétel után együttműködési megállapodással érintett személyek száma:	36
nem együttműködési megállapodás alapján alapján érintett személyek száma:	178

**Védelembe vétel során bevont segítő munka:**

kiskorú gyermekek száma:	14
családok száma:	9

**Gyermekvédelmi intézkedésre tett javaslat**

Védelembevételre javaslat 5 család - 9 gyermek esetében történt.

**Ideiglenes határvü elhelyezés, melvet a szolgálat kezdeményezett:**

gyermekek száma:	1
családok száma:	1

**A szolgálatást igénybe vevő személyek száma elsődleges problémák szerint**

**(nem halmozott adat)**

Probléma típusa:	0-17 éves	18- év feletti
Szülők vagy család életvitel:	34	40
Gyermeknevelési	9	9
Magatartás, teljesítményzavar	6	
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség:	2	2
Oktatási Elhanyagolás:	2	
Lelki mentális		1
Ügyintézésrel kapcsolatos:	1	
Fogyatékoság:		1
Szenvedélybetegség:		4
Egyéb probléma:		2
<b>Anyagi:</b>		1

**Szakmai tevékenység adatai (halmozott adat)**

Információnyújtás:	723
Adományok közvetítése:	545
Ügyintézésben segítségnyújtás:	325
Családlátogatás:	180
Segítő beszélgetés:	121
Tanácsadás:	111
Szociális segítő tevékenység saját ügykörben:	78
Közvetítés más szolgálatához:	53
Közvetítés központba:	38
Környezettanulmány készítése felkérésre:	29
Közvetítés ellátáshoz való hozzáféréshez:	100

**Szociális segítő tevékenység: szociális válsághelyzetben lévő kiskorú anya gondozása: 1**

**Esetkonferencia: 7**

**Jelzések száma: 41**

### **Speciális szolgáltatások a településen**

2017-ben ismét megrendezésre került a gyermekjóléti szolgálatnál a nyári tábor. A városban megrendezésre kerülő Mindenki Karácsonya alkalmához játékadományokkal járultunk hozzá, mely a gyermekjóléti szolgálathoz érkező lakossági felajánlásokból gyűlt össze.

Civil szervezetek és egyházak az adventi időszakban élelmiszer, ruhanemű és játék adománnyal támogatták szolgálatunkat, mely adományokat egy műsor keretén belül adták át a gyermekes családoknak. Ezen a délutánon lehetőségünk volt egy kézműves foglalkozáson is közösen együtt lenni a családokkal.

Szintén az adventi időszakban szolgálatunk csatlakozott, a városunkban megrendezésre kerülő „Örömsüti” kezdeményezéshez, melynek keretén belül az általános iskolás gyermekek, bentlakásos és nappali ellátásban részesülő idős emberek, süteményekkel lettek vendégül látva.

Szolgálatunknál folyamatos ruhaadomány és bútoradomány fogadására továbbítására van lehetőség, évről-évre egyre több a lakossági felajánlás. Lakossági ruhaosztásra minden hónapban egy a szolgálat által kijelölt pénteki napon sor kerül, van olyan, hogy egy hónapban két alkalommal sikerült ruhaosztást szerveznünk, Kondoroson a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál, ahol Kardos településéről is jönnek lakosok. A ruhaosztáson való részvételnek nem feltétele a szolgálatunkkal történő együttműködési megállapodás.

A Szarvasi Család- és Gyermekjóléti Központ jóvoltából Tesco Élelmiszermentő Akció keretén belül a szolgálatunk 2017. október 30. napjától kezdődően minden második héten élelmiszeradományban részesíti a szolgálattal kapcsolatban álló azon családokat, akik ezt elfogadják.

2017-ben is folytatódnak a programok, melyeket minden esetben a Védőnői Szolgálat Védőnőivel közösen valósítottunk meg:

- A szülésre felkészítő tanfolyam keretében a 2017. évben 1 csoportot tudunk indítani, mely 1\*3 találkozási alkalmat takart.
- a baba-mama klub, minden hónapban egy alkalommal- és melyen a családsegítők nem minden alkalommal tudtak részt venni
- a babruha börze- mely negyedévenként kerül megrendezésre

A fenti programok a lakosság egésze számára elérhetőek.

Kondoros városában a jelzőrendszeri tagok együttműködőek. Szolgálatunkhoz érkező állampolgári jelzések száma is magas. 2017-ben 10 jelzés érkezett magánszemélyektől, mely azért is fontos, számunkra, mert megelőlegezi a szolgálatunknál zajló munka felé a bizalmat.

### **Kardos- Család-és Gyermekjóléti Szolgálat**

**Lakosságszám: 605**

**Gyermek születés szám: 4**

**Életkor szerinti megosztás: 0-18 és 18 feletti**

**0-18: 76- 18 felett: 529**

#### **Alapellátás keretében történő családsegítés:**

Nem együttműködési megállapodás alapján érintett személyek száma: 46

A 2017. évben az éves ügyfélforgalmunk Kardoson: 158 fő volt, amely az együttműködési megállapodással gondozott családokból és az egyszeri esetkezelésekből tevődik össze.

#### **Együttműködési megállapodás alapján alapellátás keretében történő családsegítés:**

együttműködési megállapodás alapján

ellátott személyek száma: 23

védelembe vétel után együttműködési

megállapodással érintett személyek száma: 10

#### **Védelembe vétel során bevont segítő:**

kiskorú gyermekek száma: 5

családok száma: 3

Védelembevételre javaslat 1 család - 1 gyermek esetében történt.

**A család és gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa és az ellátott gyermek száma szerint:**

**A kezelt problémák száma szerint (nem halmozott adat)**

	0-17 év	18- év
Szülők vagy család életvitele:	4	2
Családi konfliktus:	4	2
Anyagi nehézség:	3	2
Szenvedélybetegség:		2
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki):	1	1
Magatartás, teljesítményzavar:	1	
Ügyintézésrel kapcsolatos:		1

**Szakmai tevékenység adatai: (halmozott adat)**

Családlátogatás:	39
Információnyújtás:	32
Ügyintézésben segítségnyújtás:	28
Segítő beszélgetés:	21
Adományközvetítés	12
Tanácsadás:	9
Közvetítés másik szolgáltatóhoz:	3
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli):	21
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés:	7
Közvetítés központba: 1	
Hány esetben jeleztek a gyermekjóléti szolgálat felé: 5	

**Speciális szolgáltatások a településen**

2017-ben ismét megrendezésre került a gyermekjóléti szolgálatnál a nyári tábor Kondoroson.

Kondoros városában megrendezésre kerülő Mindenki Karácsonya alkalmához játékadományokkal járultunk hozzá, mely a család- és gyermekjóléti szolgálathoz érkező lakossági felajánlásokból gyűlt össze. Szolgálatunknál folyamatos ruhaadomány és bútoradomány fogadására továbbítására van lehetőség, évről-évre egyre több a lakossági felajánlás. Lakossági ruhaosztásra minden hónapban egy a szolgálat által kijelölt pénteki napon sor kerül, van olyan, hogy egy hónapban két alkalommal sikerült ruhaosztást szerveznünk, Kondoroson a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál, ahol Kardos településéről is jönnek lakosok. A ruhaosztáson való részvételnek nem feltétele a szolgálatunkkal történő együttműködési megállapodás.

2017-ben is folytatódtak a programok, melyeket minden esetben a Védőnői Szolgálat Védőnőivel közösen valósítottunk meg:

- A szülésre felkészítő tanfolyam keretében a 2017. évben 1 csoportot tudunk indítani, mely 1\*3 találkozási alkalmat takart.
- a baba-mama klub, minden hónapban egy alkalommal- és melyen a családsegítők nem minden alkalommal tudtak részt venni
- a babaruha börze- mely negyedévenként kerül megrendezésre

A fenti programok a Kondoros és Kardos lakossága számára elérhetőek.

A Család-és Gyermekjóléti szolgálat munkáját segíti, hogy Kardos településén a kötelező jelzőrendszeren túl az állampolgárok továbbra is hatékonyan bekapcsolódnak a család- és gyermekjóléti szolgálatunk munkájához, szolgálatunk személyes megkeresésével, ezáltal segítve egy-egy kialakult probléma feltárását, a probléma más szempontból történő megvilágítását.

A Család-és Gyermekjóléti szolgálat munkáját segíti, hogy Kardos településén a kötelező jelzőrendszeren túl az állampolgárok is hatékonyan bekapcsolódnak, segítve így egy kialakult probléma feltárását, új prioritások megismerését, kiépítve ez által a hatékony személyközpontú családgondozás folyamatát.

#### IV.

### EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁS

#### IV.1.

### VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

A védőnői szolgálat az egészségügyi alapellátás részeként a családok egészségének megőrzésére, segítésére irányuló megelőző tevékenységet, valamint a betegség kialakulásának, az egészségromlás megelőzése érdekében egészségfejlesztést végez.

Szolgálatunk nagyon fontosnak tartja, hogy együttműködjünk a városban dolgozó gyermekorvosokkal és a fenntartó önkormányzat elvárásainak is megfeleljén.

Az egészségügy folyamatos átszervezése, előjegyzések, megnövekedett adminisztráció, feladatkör és az orvoshiány megnehezíti a munkánkat.

A védőnői munkához alapvetően hozzátartozik a látogatás, tanácsadás, az egészségügyi felvilágosító, nevelő tevékenység.

Szolgálatunk 6 településen látja el feladatát.

## SZARVAS-Védőnői szolgálat

### Demográfiai adatok

A gondozott létszámok 2017. évi adatok Szarvas területén:

Csecsemők (fő)	117
1-3 évesek (fő)	254
3-6 évesek (fő)	450
Várandós anyák (fő)	173

### Várandós anyák gondozása

Célunk:

- a várandós anya és családja egészséges életmódjának elősegítése;
- a magzat egészséges fejlődésének, ill. megszületésének elősegítése;
- veszélyeztetettség és szövődmények megelőzése, korai felismerése, megfelelő szakemberhez való irányítás;
- szülői szerepre, szülésre, szoptatásra, csecsemőgondozásra való felkészítés.

### Nővédelmi gondozás

Prevenációs céllal gondozzuk a család és a gondozási körzet nőtagjait, amennyiben erre igényt tartanak, illetve elfogadják a felajánlott védőnői gondozást.

Célunk:

- a reprodukzív egészség megőrzése, fejlesztése, a pozitív családtervezés elősegítése, a nem kívánt terhességek megelőzése;
- a népegészségügyi szempontból jelentős betegségek megelőzése;
- az emberi szervezet működésével kapcsolatos egészségismeretek átadása;
- felkészítés a női életszakaszok testi-lelki és szociális változásaira;
- tájékoztatás a szűrővizsgálatokról, mozgósítás, szervezés szűrővizsgálatokra, a védőnői kompetenciába tartozó szűrések kivitelezése, kiemelten ebben az évben a méhnyakrákszűrésre.

### Nővédelemmel kapcsolatos forgalmi adatok:

Védőnői látogatások és tanácsadások száma	179 alkalom
---	-------------

### Csecsemők és kisgyermek gondozása

Célunk:

- megfelelő testi és mentális fejlődés elősegítése, elváltozások korai felismerése;
- szűrővizsgálatok szervezése, végzése;
- védőoltások szervezése, szülők tájékoztatása, dokumentálás;
- szociális és mentálhigiénés segítségnyújtás;



- tanácsadás az életkornak megfelelő neveléshez.

### **Iskola-egészségügyi feladatokban való közreműködés:**

Az iskolákat ellátó orvosok csak rész munkaidőben látják el a szakfeladatot. Az ellátás zavartalansága feszített egyeztetést igényel a kolléganők és a velünk együtt dolgozó orvosok részéről.

2017-ban ellátott 7-18 éves iskoláskorú gyermek: 2060 fő

Az iskola-egészségügyi munka egyeztetett munkaterv szerint történik.

Feladatunk az indexosztályok (2. 4. 6. 8. középiskolai páros osztályok, 16 évesek) szűrése 1582 gyermek szűrővizsgálata történt meg. Ez magában foglalja a testi fejlettségi, érzékszervi (látás, hallás, színlátás) vizsgálatokat, vérnyomásmérést, és a gyermekorvos által végzett belgyógyászati és ortopédiai vizsgálatok dokumentálását. Figyelemmel kíséjük, hogy a "kiszűrt" gyermekek eljussanak a megfelelő szakvizsgálatokra, illetve a leleteket az egészségügyi dokumentációban rögzítjük.

**Kampányoltásokat** szervezünk az BÉKÉSCSABAI JÁRÁSI HIVATAL JÁRÁSI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI INTÉZETE aktuális módszertani levele alapján. A szülőknek írásos tájékoztatókat küldünk az oltásról, megrendeljük az oltóanyagot, megszervezzük, lebonyolítjuk, adminisztráljuk az oltásokat. 536 gyermek kapott védőoltást.

### **Tisztasági vizsgálat**

Az iskolában és az óvodában a pedagógusokkal együttműködve végezzük a fejtetvesség elleni küzdelmünket. Negyedévente az egész intézményre kiterjedő szűrést, valamint jelzés esetén rendkívüli szűrővizsgálatot végzünk.

Fertőzés esetén a szülők írásos tájékoztatást kapnak. Szükség szerint a tanácsadóban, illetve családlátogatások alkalmával lehetőség van személyes megbeszélésre is. Ezzel élnek is az érintett szülők.

### **Egészségnevelés az iskolában**

Az iskolai munka fontos részét képezik az osztályokban – leggyakrabban osztályfőnöki óra keretében – megtartott egészségnevelő órák és a heti rendszerességgel biztosított fogadó órák. Az iskolák az általuk szervezett egészségnapokra is meghívják.

Szoros kapcsolatot tartunk a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, hiszen ők végzik a "korai fejlesztését" az általunk "kiszűrt" gyermekeknek. Közös célunk az eltérő fejlődésű gyermekek és családjuk támogatása egy jobb életminőség megteremtéséhez, valamint a közösségbe való beilleszkedéshez.

A Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálattal meglévő napi munkakapcsolatunk teszi lehetővé, hogy szociális és életvezetési problémák, valamint gyermek-veszélyeztetés esetén azonnal segíteni tudunk. A veszélyeztetett családokat gyakran közösen gondozzuk.

Jelzőrendszeri, szakmaközi megbeszéléseken, esetkonferencián, éves Gyermekvédelmi tanácskozáson vettünk részt rendszeresen és szükség esetén.

Folyamatosan segítjük a Biztos Kezdet Gyermekház működését. Minden héten szerdán védőnői tanácsadás történik. Otthoni látogatásaink során a rászoruló gyermekeket tereljük a gyermekháza.

A Vöröskereszt által szervezett felmenő rendszerű versenyekre (elsősegélynyújtás, csecsemőgondozás) felkészítjük a gyermekeket. Szakkör szerűen több gyermekkel, nem csak a versenyzőkkel foglalkozunk.

Együttműködünk a városunkban működő civil szervezetekkel.

Szakmai tudásunk fejlesztésére lehetőség szerint részt veszünk a térségünkben szervezett továbbképzéseken, megyei, illetve területi értekezleteken.

Az elektronikus jelentéseink és tájékoztatásunk elektronikus felülete az előző évekhez képest minőségében sokat romlott.

Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően megünnepeltük az „anyatejes világnapot”.

## Csabacsúd- Védőnői Szolgálat

A körzet magában foglalja Csabacsúd, Szarvas T. III. kk. (Ezüstszőlő) és Szarvas T. VII. kk. gondozottainak ellátását. A munka során ellátandó területek: várandósgondozás, 0-6 éves gyermekek gondozása, iskola védőnői feladatok elvégzése és prevenció, egészségnevelés, nővédelem.

A gondozott családok száma 2017.dec. 31-én:74.

2017-ben újonnan nyilvántartásba vett várandós 10 fő, az év folyamán összességében 16 fő várandós került ellátásra, területi eloszlás tekintetében 9 fő csabacsúdi és 7 fő ezüstszőlői lakos. Tanácsadáson megjelentek 86 alkalommal, védőnői látogatások száma 43.

Múlt évben 11 újszülött került nyilvántartásba, melyből 5 fő ezüstszőlői és 6 fő csabacsúdi lakos. A gyermekek ellátása önálló védőnői tanácsadáson, gyermekorvossal történő tanácsadáson és családok otthonában történő látogatások formájában történik. Az év folyamán családlátogatások száma:387 alkalom, szaklátogatás 500.

Gyermekorvossal hetente 2 alkalommal, keddi és csütörtöki napokon történik tanácsadás, 2x2 órában. 0-6 éves korcsoport orvosi-védőnői tanácsadáson való megjelenéseinek száma 417 fő, míg önálló védőnői tanácsadáson, ugyanezen korosztályból 277 alkalommal jelentek meg. Az új protokoll szerint, mely 2017.szeptemberével került bevezetésre az életkorhoz kötött védőnői szűrések száma 9-ről 16-ra emelkedett, megnövelve az adminisztrációs terheket a tanácsadásra fordított időt és az eszközigényt.

Egyik legfontosabb tevékenységünk az anyatejes táplálás népszerűsítése. A területen 16 csecsemőből 4 fő 0-3 hónapos korig kizárólagosan anyatejjel táplált volt, míg 12 fő 0-6 hónapos korában vegyesen táplált. 1 éves korban is még 3 fő kapott anyatejet.

Fontos a veszélyeztetett (szociálisan, egészségügyi okok vagy eü. + szoc.) gyermekek fokozott gondozása. Ezen a téren jó a Gyermekjóléti Szolgálattal az együttműködés, bizonyos esetekben, sajnos egyre többször, együttes látogatásokra is sor került a hátrányos helyzetű családok esetében. Esetmegbeszélések szükség szerint történnek.

Iskolások ellátása több szinten történik. A 2016/2017-os tanévben 114 fő általános iskolás volt és 39 fő óvodás.

Önálló védőnői tanácsadáson 22 fő jelent meg. 59 fő vett részt szűrővizsgálatokon. Iskolaorvosi teendőket Dr Ijjas Lajos látja el. Szakorvoshoz 34 gyermek lett irányítva. Kiemelendő, hogy

az előző tanévhez képest jelentősen javult a tetvességi szűrővizsgálatok eredménye. Egészségnevelés is folyik az iskolában - tavalyi tanévben 12 alkalommal - meghatározott témakörökbe felvilágosító órák tartása, melyet a gyermekek nagyon élveznek.

2010 szeptemberétől elindított elsősegélynyújtási szakkör néhány év kihagyás után ismét megkezdte tevékenységét aktív iskoláskorú fiatalok bevonásával. A foglalkozás 2 hetente kerül megtartásra.

„ Jó gyakorlatok a védőnői munkában ” országosan meghirdetett pályázat keretében nyertes anyagot nyújtottam be, melyet már két alkalommal mutattam be Budapesten

2017. decemberében, ill. 2018. márciusában a szakfelügyelet részére, ill 2017.decemberében Békéscsabán a kollégáknak egy munkaértekezlet alkalmával.

## Kondoros-Védőnői Szolgálat

Kondoros településen 3 védőnői körzet működik területi ellátással és iskolai munkával.

A munkánkat a 49/2004 ESZCSM rendelet, 1997. évi XXXI. törvény, 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, 26/2014 (IV. 8) EMMI rendelet és egyéb aktuális protokollok, szakmai irányelvek és módszertani levelek szerint végezzük.

Az I. számú védőnői körzetet Litauszki Beáta látja el főállásban.

A II. számú körzetet Rakonczásné Belicza Katalin védőnő látja el főállásban.

A III. számú körzetet 2016 09.01. és 2017.11.08. között Tóth Noémi helyettesítette. 2017.11.08-tól Balogné Bartha Edit látja el főállásban a körzetet.

2017.12.31. napján 212 családot gondoztunk. A várandósok száma összesen 39 fő volt, ebből 6 fő elköltözött a városból. 33 fő élve születés történt. A 2016-os évhez képest az élve születések száma kettővel csökkent. A 2017 decemberi adatok alapján 32 fő csecsemőt, 74 fő 1-3 év közötti gyermeket, 134 fő 3-6 év közötti gyermeket gondoztunk. 2017-ben összesen 1770 szaklátogatás és 1054 családlátogatás történt.

Vegyes körzetekként 299 fő általános iskolás gyermeket is ellátunk. 2017-ben 16 osztályt szűrünk, ebből a páros évfolyamok orvosi-védőnői szűrése valamint a páratlan évfolyamok védőnői szűrése is megtörtént. A szűrővizsgálatokon felül a védőoltások megszervezése és lebonyolítása is védőnői kompetencia a 6. és 7. osztályban. A 2016/2017-es tanév második felében valamint a 2017/2018-as tanév első felében 17 alkalommal végeztünk tisztasági vizsgálatot az oktatási intézményben.

Óvodai és bölcsődei tisztasági, egészségnevelési tevékenységet is végzünk, az óvodában 140 fővel. A bölcsődei létszám változó, december 31-én 24 fő volt. A felvétel igénye a szülők részéről egyre inkább nő. Negyedévente, valamint igény szerint sűrűbben tisztasági vizsgálatot is tartunk az óvodában és bölcsődében.

A védőnők méhnyak-szűrésének programját 2016 óta nem vették igénybe.

Szoros kapcsolatot ápolunk a Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálattal, közösen szervezzük a Baba- Mama Klubot, Szülésre Felkészítő Tanfolyamot és Baba Börzét. A 2017-es évben a Baba Mama Klub 11 alkalommal és a Szülésre Felkészítő Tanfolyam 4 alkalmas foglalkozással lett megszervezve. Ezen kívül 3 alkalommal került sor a Baba börze lebonyolításra.

Probléma esetén esetjelző lapon és személyesen is jelzünk. 2017-ben gyermekkel kapcsolatban 10 alkalommal történt jelzés. Közös családlátogatással, ruhagyűjtéssel próbáljuk a hátrányos helyzetű családokat segíteni. Igyekeztünk az egyre növekvő szociális problémákat orvosolni,

emiatt több alkalommal szakmaközi (6 alkalom)- illetve esetjelző megbeszélésen (12 alkalom) vettünk részt.

## Békésszentandrás-Védőnői Szolgálat

A társadalom fejlődéséhez elengedhetetlen a család és az egyén jó egészsége. Ebben pedig nagyszerepe van a prevenciónak, ami a védőnői munka alappillére. Ez napjainkban egyre nagyobb hangsúlyt kap, hiszen a szűrések egy részét, a gondozott tájékoztatásának pedig nagyobb részét a védőnőkre bízák.

Tudjuk, hogy a gyermek sorsát döntően meghatározza a környezete, szociális, családi körülménye, a szülők egészségügyi kultúráltsága. A gyermekek ellátásában ezeket a körülményeket ismerni kell, ezért a védőnői munkához alapvetően hozzátartozik a látogatás, tanácsadás, az egészségügyi felvilágosító, nevelő tevékenység. Munkánkban ezek egyre nagyobb hangsúlyt kapnak.

A szolgálat továbbra is a Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Gyermekjóléti Intézményének keretében működik.

Intézményegységvezető Dr. Kántiné Szín Mária. A szakmai felügyeletet az ÁNTSZ vezető védőnője látja el. A telephely nem változott, a Védőnői Tanácsadó kivételével a többi helyiséget közösen használjuk a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal. Megfelelő szervezés szükséges, hogy gondozottaink és a kliensek ellátása ne zavarja egymást.

Községben két, ún. "vegyes" körzet működik, 2016.szeptember óta egy főállású területi védőnővel, aki a másik körzetet helyettesként látja el. Ez 2017-ben sem változott.

A csecsemő- és gyermekellátással kapcsolatos prevenciós munka főállású gyermekorvossal, Dr. Prikidánovits Anitával . történik

**A napi munkát egyénre szabva, a gondozottak testi, lelki, szellemi és szociális szükségleteit figyelembe véve gondozási terv szerint történik, melyet az 51/1997 (XII.18.) NM és a 49/2004.(V.21.) ESzCsM rendelet szabályoz. A védőnő legfontosabb munkamódszere a tanácsadás, mely vagy a családok otthonában történik látogatás alkalmával vagy a Tanácsadóban tanácsadás vagy védőnői fogadó óra keretében.**

2017. szeptemberétől a „TÁMOP 6.1.4 Koragyermekkor (0-7 év) kiemelt projekt” keretében végezzük a szűrővizsgálatokat. 1 hónapos és 7 éves kor között 13 alkalommal végezzük, ill még kiegészítő vizsgálatként 15 hónapos és 2,5 éves korban. A vizsgálatok kiegészültek a „Szülői kérdőív”-ekkel. A szülői kérdőívek elérhetőek az interneten is a gyermekalapellatas.hu oldalon. A kérdőívek kitöltése, megbeszélése az önálló védőnői tanácsadáson történik.

### **Demográfiai adatok:**

A gondozotti létszámok alakulását az alábbi táblázat mutatja: ( dec. 31-i adatok)

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Csecsemők	27	33	19	26	23	23	22	25

1-3 évesek	50	53	59	52	46	53	49	48
3-6 évesek	118	104	101	91	101	97	96	91
7-14 éves általános iskolások	228	225	215	215	205	178	157	166
Várandósok	18	11	10	10	15	18	12	18

### Várandós anyák gondozása:

Cél:

- a várandós anya és családja egészséges életmódjának elősegítése
- a magzat egészséges fejlődésének, ill. megszületésének elősegítése
- veszélyeztetettség és szövődmények megelőzése, korai felismerése, megfelelő szakemberhez való irányítás
- szülői szerepre, szülésre, szoptatásra, csecsemőgondozásra való felkészítés

Várandógondozással kapcsolatos forgalmi adatok:

Az év folyamán újonnan nyilvántartásba vett várandósok száma	28 fő
Az év folyamán gondozott várandós anyák száma	41 fő
Fokozottan gondozást igénylők egészségügyi ok miatt	20 fő
Fokozottan gondozást igénylők egészségügyi+szociális ok miatt	fő
Dohányzó várandósok száma	6 fő
Védőnői látogatások összesen	118 alkalom
Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	177 alkalom

### Nővédelmi gondozás:

Prevenációs céllal kerül gondozásra a család és a gondozási körzet nőtagjai, amennyiben erre igényt tartanak, illetve elfogadják a felajánlott védőnői gondozást.

Cél:

- a reprodukzív egészség megőrzése, fejlesztése, a pozitív családtervezés elősegítése, a nem kívánt terhességek megelőzése
- a népegészségügyi szempontból jelentős betegségek megelőzése.
- az emberi szervezet működésével kapcsolatos egészségismeretek átadása
- felkészítés a női életszakaszok testi-lelki és szociális változásaira
- tájékoztatás a szűrővizsgálatokról, mozgósítás, szervezés szűrővizsgálatokra, a védőnői kompetenciába tartozó szűrések kivitelezése

Az elmúlt évben ismét sikerült megszervezni a több éven át sikeresen működő emlőrákszűrést a szűrőbusz segítségével, 2017. szeptember 4-5-n voltak községünkben.

Nővédelemmel kapcsolatos forgalmi adatok:

Védőnői látogatások száma	23 alkalom
Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	29 alkalom

### Csecsemők és kisgyermek gondozása:

Cél:

- megfelelő testi és mentális fejlődés elősegítése, elváltozások korai felismerése
- szűrővizsgálatok szervezése, végzése
- védőoltások szervezése, szülők tájékoztatása, dokumentálás
- szociális és mentálhigiénés segítségnyújtás
- tanácsadás az életkornak megfelelő neveléshez

0-6 éves gondozottakkal kapcsolatos forgalmi adatok:

Csecsemők:		
	Újonnan nyilvántartásba vettek száma	24 fő
	Ebből koraszülött	1fő
	Veszélyeztetettek száma – egészségügyi ok miatt	1fő
	Védőnői látogatások száma	174 alkalom
	Védőnői tanácsadáson megjelenések száma	157 alkalom
	Orvossal tartott tanácsadáson megjelenések száma	99 alkalom
1-3 évesek:		
	Az év folyamán gondozottak száma	53 fő
	Ebből fokozott gondozást igényel eu. ok miatt	5 fő
	- környezeti ok miatt	1 fő
	- eu.+ körny.i ok miatt	1 fő
	Védőnői látogatások száma	75 alkalom
	Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	85 alkalom
	Orvossal tartott tanácsadáson a megjelenések száma	104 alkalom
3-6 évesek		
	Az év folyamán gondozottak száma	95 fő
	Ebből fokozott gondozást igényel eu. ok miatt	4 fő
	- környezeti ok miatt	1 fő
	- eu.+köny.i ok miatt	1 fő
	Védőnői látogatások száma	71 alkalom
	Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	112 alkalom
	Orvossal tartott tanácsadáson a megjelenések száma	45 alkalom

Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően rendszeresen működött a BABA-MAMA klubfoglalkozás a bölcsőde épületében.

### Óvoda- iskolaegészségügyi feladatok:

Az iskolaegészségügyi munka egyeztetett munkaterv szerint történik.

Feladat az indexosztályok (2. 4. 6. 8.) szűrése. Ez magában foglalja a testi fejlettségi, érzékszervi (látás, hallás, színlátás) vizsgálatokat, vérnyomásmérést, és a gyermekorvos által végzett belgyógyászati és orthopédiai vizsgálatok dokumentálását. Figyelemmel kísérem, hogy a "kiszűrt" gyermekek eljussanak a megfelelő szakvizsgálatokra, ill. a leleteket az egészségügyi dokumentációban rögzítjük.

Kampányoltásokat szervezek az ÁNTSZ aktuális módszertani levele alapján. A szülőknek írásos tájékoztatókat küldök az oltásról, megrendelem az oltóanyagot, megszervezem,

lebonyolítom, adminisztrálom az oltásokat.

**Tisztasági vizsgálat:**

Az iskolában és az óvodában a pedagógusokkal együttműködve történik a fejtetvesség elleni küzdelmet. Negyedévente az egész intézményre kiterjedő szűrést, valamint jelzés esetén rendkívüli szűrővizsgálatot vannak.

Fertőzés esetén a szülők írásos tájékoztatást kapnak. Szükség szerint a tanácsadóban, ill. családlátogatások alkalmával lehetőség van személyes megbeszélésre is. Ezzel élnek is az érintett szülők.

**Egészségnevelés az iskolában:**

Az iskolai munka fontos részét képezik az osztályokban - leggyakrabban osztályfőnöki óra keretében felkérésre - megtartott egészségnevelő órák.

Kiemelt témáink osztályonként:

- 5. osztály: Az egészségcs táplálkozás, intim higiene
- 6. osztály: A dohányzás- és káros szenvedélyek megelőzése, serdülőkori változások, intim higiene
- 7. osztály: A szexuális úton terjedő betegségek, kiemelten az AIDS, intim higiene
- 8. osztály: Családi életre nevelés, fiatalkori szexuális élet, várandósság, fogamzásgátlás

A Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálattal meglévő napi munkakapcsolat teszi lehetővé, hogy szociális és életvezetési problémák, valamint gyermekveszélyeztetés esetén azonnal segíteni tudunk. A veszélyeztetett családokat gyakran közösen kerülnek gondozásra.

Jelzőrendszeri, szakmaközi megbeszéléseken, esetkonferencián, éves Gyermekvédelmi tanácskozáson aktív a részvétel.

Szakmai tudás fejlesztésére lehetőség szerint részt vesz a térségünkben szervezett egyéb továbbképzéseken is, megyei, ill. területi értekezleteken.

Az elmúlt évben nagyon jó kapcsolat alakult ki a Védőnői Szolgálat és a Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzatának Gondozási Központjával.

Több alkalommal kérék a Tanyagondnoki Szolgálat segítségét, amit itt is szeretnék megköszönni.

A „TÁMOP 6.1.4 Koragyermekkorai szűrővizsgálat”-hoz szükséges eszközök beszerzése folyamatban van.

Jelenlegi helyre 2007. augusztusában költözött be a szolgálat. Az épületben azóta tisztasági festés, meszelés nem volt. A nem megfelelő esővízelvezetés miatt az épület állaga folyamatosan romlik, a falakon egyre nagyobb repedések keletkeznek.

## ÖRMÉNYKÚT-védőnői ellátás

Örménykút védőnői ellátása továbbra is kistérségi ellátás keretén belül, Szarvas V. körzethez csatolva történik. A védőnő kéthetente egyszer, illetve szükség szerint tartózkodik a településen.

2017. évben Örménykúton két várandós volt gondozva. Ezen gondozottak körében 3 alkalommal történt védőnői látogatás és ötször tanácsadás.

Nővédelmi látogatásra egy alkalommal került sor.

2017. évben a településen nem volt csecsemő gyermek.

Év végén kettő 12-35 hónapos kisded élt a településen. 9 látogatás és 8 tanácsadáson való megjelenés történt.

3-6 éves korú gyermekek száma 5 fő, közülük két fő SNI. Ebben a korosztályban 13 alkalommal volt látogatás és 6 alkalommal tanácsadás.

December 31-én 5 családban nevelkedtek a gondozott gyermekek, 4 család külterületen lakik. 19 családlátogatás és 28 szaklátogatás valósult meg az év folyamán.

A helyi óvodával szoros a kapcsolat, hat alkalommal történt tisztasági vizsgálat.

Rendszeres volt a részvétel a jelzőrendszeri értekezleteken.

## Kardos-védőnői ellátás

Szarvasi körzet részeként kerül ellátásra a község védőnői feladata. A tanácsadó az egészségház épületében van, itt működik még a gyógyszertár is.

A családok, várandósok, gyerekágyasok és a 0-6 éves gyermekek ellátása

- önálló védőnői tanácsadáson
- gyermekorvos által tartott tanácsadáson, és
- a családok otthonában történő látogatások alkalmával történik.

Keddi napokon van védőnői tanácsadás. Dr. Katona Piroska gyermekorvossal 2 hetente történik tanácsadás, 1 órában.

A község háziórvosa Dr. Janurik István, aki a felnőttek mellett a gyerekeket is ellátja.

Várandós gondozással kapcsolatos forgalmi adatok:

Az év folyamán újonnan nyilvántartásba vett várandósok száma	5 fő
Az év folyamán gondozott várandós anyák száma	8 fő
Fokozottan gondozást igénylők egészségügyi ok miatt	4 fő
Fokozottan gondozást igénylők egészségügyi és szociális ok miatt	0 fő
Dohányzó várandósok száma	0 fő
Védőnői látogatások összesen	23 alkalom
Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	26 alkalom

Prevenációs céllal kerülnek gondozásra a család és a gondozási körzet nőtagjai, amennyiben erre igényt tartanak, illetve elfogadják a felajánlott védőnői gondozást.

Nővédelemmel kapcsolatos forgalmi adatok:



Védőnői látogatások száma

30 alkalom

Csecsemők és kisgyermek gondozása:

Célunk:

1. megfelelő testi és mentális fejlődés elősegítése, elváltozások korai felismerése
2. szűrővizsgálatok szervezése, végzése
3. védőoltások szervezése, szülők tájékoztatása, dokumentálás
4. szociális és mentálhigiénés segítségnyújtás
5. tanácsadás az életkornak megfelelő neveléshez

0-6 éves gondozottakkal kapcsolatos forgalmi adatok:

Csecsemők:

Újonnan nyilvántartásba vettek száma	5 fő
Ebből koraszülött (méhen belüli fejlődés visszamaradása)	0 fő
Veszélyeztetettek száma – egészségügyi ok miatt	0 fő
Védőnői látogatások száma	99 alkalom
Védőnői tanácsadáson megjelenések száma	95 alkalom
Orvossal tartott tanácsadáson megjelenések száma	45 alkalom

1-3 évesek:

2017. decemberi létszám	10 fő
Ebből fokozott gondozást igényel egészségügyi ok miatt	3 fő
- környezeti ok miatt	0 fő
- egészségügyi és környezeti ok miatt	0 fő
Védőnői látogatások száma	38 alkalom
Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	30 alkalom
Orvossal tartott tanácsadáson a megjelenések száma	22 alkalom

3-6 évesek

2017. decemberi létszám	11 fő
Ebből fokozott gondozást igényel egészségügyi ok miatt	1 fő
- környezeti ok miatt	0 fő
- egészségügyi és környezeti ok miatt	0 fő
Védőnői látogatások száma	35 alkalom
Védőnői tanácsadáson a megjelenések száma	17 alkalom
Orvossal tartott tanácsadáson a megjelenések száma	9 alkalom

2017. december 31. állapot szerint a 0-6 éves korosztály 26 fő, ebből a 4 fő veszélyeztetett. Gondozott családok száma 21. Látogatás 209 alkalommal történt a családok otthonában, mely 265 szaklátogatást jelent

A szülők igénylik a védőnői és gyermekorvosi ellátást.

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal szoros a kapcsolatunk. Jelzőrendszeri megbeszélés Kondoroson rendszeresen megtörténik.

Gondozottak egy része tanyán lakik, ezekhez a családokhoz a tanyagondnoki szolgálat segítségével vagy kerékpárral lehet kijutni.

A helyi önkormányzathoz bármikor lehet segítségért fordulni, a problémák megoldásához

## IV.2.

### ISKOLA-EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS

Az iskola-egészségügyi szolgálat az egészségügyi alapellátás részeként a tanulók – elsősorban betegségmegelőző jellegű – ellátását szolgálja, melynek működéséhez a jogszabályi háttérrel

- az 1997. évi CLIV. az egészségügyről szóló törvény 42. -a,
- a 26/1997. (IX.3.) NM. az iskola-egészségügyi ellátásról- szóló rendelete, valamint
- az 51/1997. (XII.18.) NM – a szűrővizsgálatokról – szóló rendelete biztosítja.

Az ellátás OEP finanszírozott. Mivel nem főállású iskolaorvos látja el a feladatot, ezért a finanszírozás egységesen –évek óta- gyermekenként 47,8 ft.

Az iskola-egészségügyi szolgálat fő feladata a tanulók évenkénti szűrővizsgálatával a tünetszegény betegségek korai felismerése, a kiszűrt elváltozások nyomon követése. A szűrést követően a tanulót tájékoztatjuk a talált elváltozásokról és a további teendőkről. Szükség esetén szakorvosi beutaló adása, kontrollálása. Pályaalkalmassági vizsgálatok végzése megfelelő korú gyermekeknél.

Kiemelten fontos terület a felvilágosító és tájékoztató jellegű előadások tartása, szervezése.

Oktatási, nevelési intézményekben közreműködés a fejtegettség terjedésének megakadályozásában.

Az iskola-egészségügyi ellátás az iskolák-, óvodák igazgatóival előre egyeztetett éves munkaterv szerint folynak. A szűrővizsgálatok és a védőoltások nevelői felügyelet mellett történnek.

**Az iskola-egészségügyi ellátást minden településen továbbra is részmunkaidős gyermek és felnőtt házi orvosok végzik.**

**A védőnői szolgálat munkája szorosan kapcsolódik és részét képezi az iskola-(óvoda) egészségügyi ellátásnak.**

Feladatunk az indexosztályok (2. 4. 6. 8. középiskolai páros osztályok, 16 évesek) szűrése. Ez magában foglalja a testi fejlettségi, érzékszervi (látás, hallás, színlátás) vizsgálatokat, vérnyomásmérést, és a gyermekorvos által végzett belgyógyászati és ortopédiai vizsgálatok dokumentálását. Figyelemmel kísérjük, hogy a “kiszűrt” gyermekek eljussanak a megfelelő szakvizsgálatokra, illetve a leleteket az egészségügyi dokumentációban rögzítjük.

## Összesített finanszírozási és ellátási adatok:

Szolgálat kód	ÁNTSZ kód	Orvos kódja, neve	Típus	HAVI	LAPTOS	Létszám
				normatív díj	hely.	
Település neve		Intézmény neve		Létszám		
040097114	001008403	35384 Dr. Egres József Lajos	Rész	47,8	470	
	KONDOROS	Kondorosi Petoft István Ált. Isk. és Alapfokú Műv.				163
	KONDOROS	Kondorosi Petoft István Ált. Isk. és Alapfokú Műv.				170
	KONDOROS	Kondorosi Többszecs Óvoda és Bölcsőde				137
040097115	001008396	36080 Dr. Ijjas Lajos László	Rész	47,8	157	
	CSABACSÚD	Hársliget Óvoda Csabacsúd-Örménykút				37
	CSABACSÚD	Trefort Agoston Általános Iskola Óvoda				115
	ÖRMÉNYKÚT	Hársliget Óvoda Csabacsúd-Örménykút				5
040097209	001008388	30621 Dr. Kalydy Antónia	Rész	47,8	877	
	SZARVAS	Gyulai S.C. Székely M. Szakképző Iskolája				556
	SZARVAS	Vajda Péter Evangélikus Gimnázium				221
	SZARVAS	Vajda Péter Evangélikus Gimnázium				100
040097212	001008383	99999 Betöltetlen	Rész	47,8	501	
	SZARVAS	Fő téri Általános Iskola				153
	SZARVAS	Gál Ferenc Főisk. Szarvasi Gyakorló Ált. Iskola Óvoda				158
	SZARVAS	Gál Ferenc Főisk. Szarvasi Gyakorló Ált. Iskola Óvoda				60
	SZARVAS	Gál Ferenc Főisk. Szarvasi Gyakorló Ált. Iskola Óvoda				130
040097213	001008386	31088 Dr. Igriczi Zsuzsanna	Rész	47,8	1252	
	SZARVAS	Benka Gy. Evangélikus Ált. Isk.				51
	SZARVAS	Benka Gy. Evangélikus Ált. Isk.				43
	SZARVAS	Benka Gy. Evangélikus Ált. Isk.				63
	SZARVAS	Benka Gyula Ev. Ált. Isk. és Óvoda				477
	SZARVAS	Szarvas Város Óvodái és Bölcsődéje				33
	SZARVAS	Szarvas Város Óvodái és Bölcsődéje				61
	SZARVAS	Szlovák Általános Iskola és Óvoda				39
	SZARVAS	Szlovák Általános Iskola és Óvoda				60
	SZARVAS	Szlovák Általános Iskola, Óvoda				420

Finanszírozott létszám összesen:

3.257

## Szarvas Iskola-egészségügyi ellátás

### Szarvas település iskola-egészségügyi ellátása: 2630 fő

A településen jól felszerelt iskola-rendelőben látják el a gyermekeket (Szarvas, Vasút u. 46-48.). A Fő téri iskolában az iskola által felszerelt rendelőben végzik az ellátást.

Szarvas településen 3 körzetre oszlik az iskola-egészségügyi ellátás.. 3 főállású védőnő tartozik a feladatellátáshoz. Az óvodásokat vegyes körzetet ellátó védőnők látják el.

2 részmunkaidős orvos látja el a feladatot:

1. Dr Igriczi Zsuzsanna
2. Dr Kalydy Antónia ( Orosházáról jár át)

Az ellátás zavartalansága feszített egyeztetést igényel a védőnő kolléganők és a velünk együtt dolgozó orvosok részéről.

## **Csabacsúd Iskola-egészségügyi ellátás**

**Csabacsúd település iskola-egészségügyi ellátása: 152 fő**

Orvosi feladat ellátója Dr Ijjas Lajos László. A rendelés az orvosi és védőnői rendelőkben történnek.

Védőnői feladatok ellátása vegyes körzetben történik 1 fő teljes állású csabacsúdi védőnővel.

## **Örménykút Iskola-egészségügyi ellátás**

**Örménykút település iskola-egészségügyi ellátása: 5 fő**

Orvosi feladat ellátója Dr Ijjas Lajos László. A rendelés az orvosi és védőnői rendelőkben történnek.

Védőnői feladatok ellátása rész munkaidős, vegyes körzetben történik szarvasi védőnővel.

## **Kondoros –(Kardos) Iskola-egészségügyi ellátás**

**Kondoros (-Kardos) település iskola-egészségügyi ellátása : 470 fő**

Orvosi feladat ellátója Dr Epres József. A rendelés az orvosi és védőnői rendelőkben történnek.

Védőnői feladatok ellátása vegyes körzetben történik 2 fő teljes állású kondorosi védőnővel.

(Kardos település gyermekeit a Kondorosi iskolában és óvodában látják el)

## **Békésszentandrás Iskola-egészségügyi ellátás**

**Békésszentandrás település iskola-egészségügyi ellátása: 177 fő (iskolás)**

Az orvosi feladat ellátója nem a Körös-szögi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény.

A kapcsolódó védőnői feladatok ellátása a területen vegyes körzetben történt 2 fő teljes állású békésszentandrás védőnővel, melyből 1 körzet helyettesítéssel volt ellátva.

A rendelés az orvosi és védőnői rendelőkben történnek.

### IV.3.

## 1-ES SZÁMÚ GYERMEKORVOSI KÖRZET

(Szarvas)

#### **Feladatellátás személyi feltételrendszere:**

- Gyermekorvosi munkakör: 4 gyermekorvos részmunkaidőben történő foglalkoztatással látta el.
  1. Dr Varga Géza
  2. Dr Sajti Edit
  3. Dr Fekécs Tünde
  4. Dr Igriczi Zsuzsanna

A gyermekorvosok vállalkozói szerződés alapján végzik tevékenységüket.

(5000,- ft/óradíjon). ( 2018-tól 10.000 ft/óradíjra módosult)

- Szakasszisztensi munkakör: Vas Béláné ( 2014. évben nyugdíjazását követően Dr Varga Géza alkalmazza a feladatellátásra. Vasné bérét és járulékait megfizeti a Szociális Intézmény Dr Varga Gézával szerződésbe foglalt kötelezettsége alapján közalkalmazotti bértábla szerinti besorolás szerint).

Telephely: Szarvas, Vasút u.46-48. tel: 06/66/210-989

#### **Rendelési idő:**

Hétfő:	14-17 óráig	Dr Varga Géza
Kedd:	14-16 óráig	Dr Varga Géza
Szerda:	12-16 óráig	Dr Sajti Edit/Dr Igriczi Zsuzsanna
Csütörtök:	14-17 óráig	Dr Varga Géza
Péntek	13-16 óráig	Dr Fekécs Tünde

Az ellátásra clójggyzés alapján időpont egyeztetés szükséges. Rendelési időben időpont kérés nélkül ellátják a heveny tünettel érkezőt.

Rendelési időn túli esetekben a város másik két rendelőjében fogadják a heveny tüneteket mutató betegeket saját rendelési idejükben.

**Rendelési időn túli ellátás:**

Hétköznap délután 16<sup>00</sup> órától másnap 8<sup>00</sup>-ig, hétvégén és munkaszüneti napokon 0-24 óráig a felnőtt orvosi ügyeletet vehetik igénybe. ( Szarvas, Vasút u. 46-48. tel: 06/66/400-502)

**Ellátotti mutatók:**

Körzetben 0-14 éves korú gyermekek száma: 765 fő

Forgalmi adatok 2017.évre vonatkozóan:

rendelőben ellátott esetek száma	3619
rendelőn kívüli ellátások száma	24
fekvőbeteg gyógyintézetbe utalások száma	17
szakrendelésre utalás száma ( labor, képalkotó, EKG)	389

Napi rendelésen átlagosan megjelentek száma: 18 gyermek

**2017. évben megbetegedési típusok elsősorban a**

- vírusos fertőzések (forgalomban megjelent betegek közel felel)
- felső légúti,
- enterális

Az év folyamán magas volt az influenzás megbetegedések száma.

**2017. évben a feladatellátás szempontjából kiemelt esemény volt, hogy a 2. sz gyermekorvosi rendelés a telephelyen kezdte meg működését 2017. májusától.**

**Feladatellátás tárgyi feltételrendszere:**

A rendelő felszereltsége megfelel a vonatkozó jogszabályi minimumfeltételeknek.

**A helyiségekben az alábbi karbantartási munkák elvégzése válik szükségessé:**

- rendelő, váró tisztasági festése és mázolás
- váró ablakának javítása ( nem lehet kinyitni)
- váróban feltört csempe cseréje

Évközben több alkalommal pályázati kiírást jelent meg a körzet főállású orvossal történő betöltésének érdekében. A pályázatra eredményes jelentkezés nem történt.

## IV.4.

### 2-ES SZÁMÚ GYERMEKORVOSI KÖRZET

(Szarvas)

2017. május 01. naptól működik az intézmény keretei között. Ezt megelőzően mindösszesen 1 hónap állt rendelkezésre a személyi és tárgyi feltétek, valamint működési engedélyeztetési eljárás lefolytatására. Év végére az ellátás zökkenőmentes napi rutinnal végzi munkáját. A szülők megszokták és elfogadták az új rendelési helyet és orvosokat.

Helyszín: Szarvas, Vasút utca 46-48. tel: 06/66/400-545

#### **Feladatellátás személyi feltételrendszere:**

- Gyermekorvosi munkakör: 4 gyermekorvos részmunkaidőben történő foglalkoztatással látta el.

- 1 Dr Bod Margit
- 2 Dr Sajti Edit
- 3 Dr Döncző Margit
- 4 Dr Németh Jenő

A gyermekorvosok vállalkozói szerződés alapján végzik tevékenységüket.

(10.000,- ft/óradíjon).

- Szakasszisztensi munkakör ellátója: Szilágyi Csilla
- a rendelés kezdete óta 1 fő közfoglalkoztatott segíti a rendelés és tanácsadás folyamatát

#### **Rendelési idő: (2018.01.-től megváltozott)**

Hétfő:	14-17 óráig	Dr Bod Margit
Kedd:	11-14 óráig	Dr Sajti Edit
Szerda:	13-17 óráig	Dr Döncző Margit ( közben 1 óra tanácsadás)
Csütörtök:	14-18 óráig	Dr Németh Jenő ( közben 1 óra tanácsadás)
Péntek	13-17 óráig	Dr Döncző Margit

Az ellátásra előjegyzés alapján időpont egyeztetés szükséges. Rendelési időben időpont kérés nélkül ellátják a heveny tünettel érkezőt.

Rendelési időn túli esetekben a város másik két rendelőjében fogadják a heveny tüneteket mutató betegeket saját rendelési idejükben.

#### **Rendelési időn túli ellátás:**

Hétköznap délután 16<sup>00</sup> órától másnap 8<sup>00</sup>-ig, hétvégén és munkaszüneti napokon 0-24 óráig a felnőtt orvosi ügyeletet vehetik igénybe. ( Szarvas, Vasút u. 46-48. tel: 06/66/400-502)

#### **Ellátotti mutatók:**

Körzetben 0-14 éves korú gyermekek száma: 469 fő

Forgalmi adatok 2017.évre vonatkozóan:

rendelőben ellátott esetek száma	5271
----------------------------------	------

Napi rendelésen átlagosan megjelentek száma: 30 gyermek

#### **2017. évben megbetegedési típusok elsősorban a**

- vírusos fertőzések
- felső légúti,
- enterális,
- asztma,
- gastroenterológiai,
- szívbetegek száma a körzetben "magas"

Az év folyamán magas volt az influenzás megbetegedések száma.

#### **Feladatellátás tárgyi feltételrendszere:**

A rendelő felszereltsége megfelel a vonatkozó jogszabályi minimumfeltételeknek. Az eszközök és felszerelések, újbenszerzéseként valósultak meg. A rendelő helységei festve és mázolva lettek az igénybevétel megkezdése előtt.

Az 1. és 2. sz. gyermekorvosi rendelőnek közös a váróterme, és azon keresztül közlekednek a fogorvosi rendelők és ápolási intézet irányába, így nehéz az állandó tiszta környezet biztosítása. A főbejárat nem akadálymentes, nehéz a bejutás babakocsikkal a váróba.



## IV.5.

### Orvosi ügyeleti tevékenység

#### Általános információk

A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 60/2015(IV.9.) sz. határozatában döntött arról, hogy 2015.06.01. naptól a központi orvosi ügyeleti ellátást az általa fenntartott Körös-szögi Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Intézménye útján kívánja ellátni. Fenntartói megbízás alapján, az alábbi települések tartoznak az ellátásba: Békésszentandrás, Csabacsúd, Kardos, Kondoros, Örménykút és Szarvas.

**Orvosi ügyelet által OEP finanszírozásban részesülő (átlag) lakosság szám települési bontásban**

Település	Gyermek lakosság szám (fő)	Felnőtt lakosság szám (fő)	Összes lakosság szám (fő)
Békésszentandrás	425	3291	3716
Csabacsúd	210	1603	1813
Kondoros	585	4500	5085
Kardos	57	548	605
Örménykút	33	336	369
Szarvas	2081	14091	16172
<b>Összesen (fő):</b>	<b>3391</b>	<b>24369</b>	<b>27760</b>

Szükséges megjegyezni, hogy a nyári üdülési szezonban (május közepétől) kiemelkedően, **többszörös létszámmal emelkedik** meg a potenciálisan ellátandók napi átlagos létszáma a térségbe érkező nyaralók és helyi rendezvényeket napi szinten látogatók miatt.

#### Szakmai paraméterek

Jelenleg erős orvos hiány sújtja az egészségügyi ágazat szereplőit. Ez a tény a Kistérség mozgásterét nagymértékben korlátozta, nehezítve az ügyeleti ellátást. Sokszor emberfeletti szervezést és kapcsolattartást igényel az orvosok biztosítása.

Az ügyelet **egy engedéllyel rendelkező szarvasi és egy (engedély alá nem tartozó) kondorosi telephelyből** áll Kondoros település kérésére, ezért a minimumfeltételek biztosítása a szarvasi telephelyre maradéktalanul megtörténik, a Kondorosi telephelyre pedig a legszükségesebb életmentő eszközök és gyógyszerek kerülnek biztosításra.

Minkét telephelyen az ügyeleti idő hétköznap 16 órától reggel 8 óráig tart. Hétvégén és munkaszüneti napokon az ellátás folyamatos.

## SZEMÉLYI (tárgvi) FELTÉTELEK

Szarvas településen a Vasút u. 46-48. telephelyen, külön a sürgősségi orvosi ügyelet részére kialakított épületrészben működik. Ezen a településen egy orvos, egy készenléti orvos (Dr Verrasztó Ildikó -ha az ügyelő orvos késne, vagy korábban kellene elmennie) egy ápoló, és egy gépkocsivezető, valamint egy darab gépkocsi teljesít szolgálatot.

Kondoroson a Damjanich u. 2 szám alatt működik az ügyeleti ellátás. A településen ügyeleti időben egy mentőtiszt tart ügyeletet. Munkáját kompetencia határainak betartásával végzi. Az eset jelzésékor beérkező információk alapján képzettsége és gyakorlata alapján képes eldönteni, hogy saját hatáskörében látja el a problémát, vagy azonnal kéri a szarvason székelő ügyeleti orvost, mentő kiindulását az esethez. Feladatellátáshoz egy autó áll rendelkezésére. A Kondorosi telephely állaga nem felel meg az elvárásoknak. Az ingatlan elektromos rendszere elavult, balesetveszélyessé vált. Többször jeleztük a fenntartó felé az állapot romlását, azonban eddig nem történt jelentős változás. A nyílászárók, bútortartó erősen elhasználódott.

## TÁRGYI FELTÉTELEK

A műszerezettség színvonala megfelelő. Az eszközök megfelelnek a hatályos előírásoknak és szakmai minimum feltételeknek (EKG, defibrillátor, AMBU sürgősségi táska, hordozható oxigénpalack). Az eszközök folyamatos karbantartása és szervizelése biztosítva van.

Gyógyszer ellátás folyamatos, szélesebb palettát fed le, mint a minimum feltételeknek megfelelő jogszabályi előírás, hiszen a gyakorlati üzemelés során szükséges biztosítanunk minden olyan a mai kornak megfelelő és elérhető sürgősségi beavatkozás során leghatékonyabban alkalmazható gyógyszert, ami a legbiztosabb mechanizmussal javítja a beteg heveny állapotát, elősegítve a gyógyulást, illetve megelőzve a további állapotromlást amennyiben további szakellátás igénybevétele válik szükségessé.

Az ügyeleti ellátás telephelyinek állapotjavítása sürgető feladat. Mindkét telephelyen megoldandó feladat a fűtéskorszerűsítés, hőszigetelés, a nyílászárók cseréje, javítása kiszolgáló eszközök beszerzése.

## SZEMÉLYI ÉS GÉPJÁRMŰ FELTÉTELEK BIZTOSÍTÁSÁNAK BEMUTATÁSA TELEPÜLÉSENKÉNT

	Szarvas	Kondoros
Gépjármű:	Dacia Duster MWU-949 (2 éves), jó állapotú	SUZUKI JYMY LVS 122 (14 éves) erősen elhasznált állapotú (működése nem megbízható, fenntartása költséges)
Gépkocsivezető:	4	-
Ápoló:	5	-
Mentőtiszt:	-	8
Orvos:	6	-

Az orvosi tevékenységet az alábbi orvosok látták el 2017. évben:

- Dr Verrasztó Ildikó (készenléti tevékenységben)
- Dr Turzó Ildikó

- Dr Fodor Lóránt
- Dr Rimay István
- Dr Bálint Anita
- Dr Apáti-Nagy Péter
- Dr Késmárki Katalin

A nyári szabadságolási időszakban nehezebb az ügyeletet ellátó orvosok biztosítása.

**Jelentősen javult az arány az ügyeletet indokolatlanul igénybe vevők számában, továbbá az ügyeleten nem megfelelő magatartást tanúsítók arányában.**

Mindenképpen törekszünk egy viszonylag állandó orvosi személyzet fenntartására, hiszen ezen ellátási formában is elvárt, hogy olyan orvosok ügyeljenek, akik viszonylag ismerik a területi sajátosságokat.

**2017. augusztusától megvalósult bérrendezés hatására az orvosállomány biztosítása kiegyensúlyozottabban valósítható meg.**

### BETEGFORGALMI ADATOK

2017	Rendelőben megjelent	Folyamatos ellátás	Hívás	Összesen
január	235	2	113	350
február	199	10	78	287
március	179	4	81	264
április	210	4	73	287
május	199	11	61	271
június	282	6	53	341
július	325	5	87	417
augusztus	346	5	75	426
szeptember	222	0	51	273
október	193	4	61	258
november	198	2	50	250
december	236	8	82	326
			Össz.:	3506

Gyógyintézetbe utalt		
Mentővel	Egyéb módon	Összesen
19	27	46
26	14	40
22	24	46
28	33	61
22	31	53
14	23	37
31	27	58
15	20	35
21	23	44
20	25	45
12	20	32
20	29	49
	Össz.:	546

Az igénybevétel jellemzően arányos a települések lakosságával.

**Az ügyelet évek óta jelentősen alulfinanszírozott -(volt OEP) Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől (NEAK) - .**

- Dr Fodor Lóránt
- Dr Rimay István
- Dr Bálint Anita
- Dr Apáti-Nagy Péter
- Dr Késmárki Katalin

A nyári szabadságolási időszakban nehezebb az ügyeletet ellátó orvosok biztosítása.

**Jelentősen javult az arány az ügyeletet indokolatlanul igénybe vevők számában, továbbá az ügyeleten nem megfelelő magatartást tanúsítók arányában.**

Mindenképpen törekszünk egy viszonylag állandó orvosi személyzet fenntartására, hiszen ezen ellátási formában is elvárt, hogy olyan orvosok ügyeljenek, akik viszonylag ismerik a területi sajátosságokat.

**2017. augusztusától megvalósult bérrendezés hatására az orvosállomány biztosítása kiegyensúlyozottabban valósítható meg.**

### BETEGFORGALMI ADATOK

2017	Rendelő- ben megjelent	Folyamatos ellátás	Hívás	Összesen
január	235	2	113	350
február	199	10	78	287
március	179	4	81	264
április	210	4	73	287
május	199	11	61	271
június	282	6	53	341
július	325	5	87	417
augusztus	346	5	75	426
szeptember	222	0	51	273
október	193	4	61	258
november	198	2	50	250
december	236	8	82	82
			Össz:	3506

Gyógyintézetbe utalt		
Mentővel	Egyéb módon	Összesen
19	27	46
26	14	40
22	24	46
28	33	61
22	31	53
14	23	37
31	27	58
15	20	35
21	23	44
20	25	45
12	20	32
20	29	49
	Össz:	546

Az igénybevétel jellemzően arányos a települések lakosságával.

**Az ügyelet évek óta jelentősen alulfinanszírozott -(volt OEP) Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől (NEAK) - .**

Az alábbi táblázat települési bontásban mutatja a NEAK ügyeleti ellátásra kiutalt havi átlagos támogatását:

Település	NEAK finanszírozás összege Ft/hónap
Szarvas	1 501 362
Békésszentandrás	344 920
Csabacsúd	207 879
Kondoros	471 989
Kardos	69 369
Örménykút	42 310
<b>Összesen:</b>	<b>2 637 829</b>

Az orvosi ügyelet törekszik az önkormányzatokkal, illetve a területen praktizáló házi orvosokkal korrekt és konstruktív együttműködés kialakítására és fenntartására.

Az orvosi ügyelet szakmai felettes és engedélyező hatósági szerve a Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete.

A 2017-es évben a Szarvasi ügyelet és a Kondorosi sürgősségi ellátó hely tevékenységével szemben a felügyeleti szervektől negatív észrevétel nem volt.

Az ellátotti oldalról érkező panaszokat kivizsgáltuk és az intézkedést igénylő esetekben megtettük a helyzetre vonatkozó adekvált korrekciókat.

## ÖSSZEGZÉS

Összegzés képen elmondható, hogy minden szolgálat vonatkozásában a KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁBAN MŰKÖDŐ SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYEN belül működő szolgáltatások jól működtek a tavalyi év folyamán is.

Az ellátotti elégedettséget mutatja az is, hogy negatív visszajelzés, panasza szociális ellátásokkal kapcsolatosan nem érkezett. Magas szakmai színvonalon igyekeztünk ellátni hivatásunkat és mindent megtettünk az intézmény gazdaságos működése érdekében.

**Továbbra is elsődleges törekvésünk, hogy minden szociálisan rászorult személynek segíteni tudjunk az állapotának megfelelő ellátáshoz való hozzájutásban.** Gondoskodunk a mindennapjaik aktív megélésében, az önellátási képességük megtartásában és lehetőség szerinti visszaállításában. Segítjük a rászorulókat a hozzánk segítségért fordulókat a méltó öregedés folyamatának elfogadásában jövedelmi és vagyoni helyzetüktől függetlenül.

Alapvető célunk a szolgáltatások megfelelő színvonalának megtartása.

Törekvésünk, hogy tisztességes, magas színvonalú minőségi gondozás biztosításával kivívjuk nemcsak az ellátottak, a hozzátartozók, hanem a fenntartó és a társadalom emberi és anyagi megbecsülését is.

## PÉNZÜGYI TÁJÉKOZTATÓ

2. k. melléklet

Intézményi kiadások-bevételek 2017. év

2017.01.01-12.31

Kiadások és bevételek teljesítése Szociális Int.

SZÁRVAS

COFOG	013350	072111	072112	074032	074033	074032	102030	101222	104042	107051	107052	107053	107054	101222	107055	041233	(Ft)	
	Nem lakóingatlan bérbeadás, üzemeltetése (KULKIS)	I.sz. gyermekorv. körzet	II.sz. gyermekorv. körzet	Családés nevelési üg. gond.	Ifjúság üg. Gond.	Sürgősségi ügyelet	Átm. ell. fizetés ellátás	Nappali szoci. int. ellátás	Nappali fogadtatás int. ell.	Gyermekjólét i.szolg.	Szociális étkeztetés	Házi segítségnyújtás	Jelzőrendszer házis.	Családsegítő szolg.	Támogató szolgálat	Tanyag. Szolgálat	Haszalható költség.	Származás összesen
Intézmény megnevezése kiemelt előirányzatok																		
<b>KÖRÖS-SZŐGI KISTÉRSÉGSZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY</b>																		
Személyi juttatások 051		472 487	1 500 511	26 840 889	1 857 538	1 528 937	30 950 040	22 488 682	5 349 357	4 265 956	25 362 102	1 687 231	1 687 231	9 087 110	7 695 458	9 708 624	149 015 022	
Állományok 052		106 266	330 510	5 840 287	390 216	345 451	6 151 168	5 176 301	1 169 521	812 217	6 001 875	133 668	133 668	2 042 046	1 710 140	1 106 936	31 307 602	
Dologi kiadások 053		4 647 568	5 881 628	3 453 586	1 489 225	28 172 176	23 075 887	9 384 825	1 252 028	15 910 672	1 820 998	971 130	971 130	2 986 774	4 232 797	34 500	109 755 095	
Egyéb működési kiadások 055																	0	
Bemutató, felhívás, felhívás 056		33 593	1 437 644	7 168	922	48 871	40 969	36 672	1 843	5 361	11 614	7 351	7 351	1 843	7 891		1 641 952	
Hitelbírlás																	0	
Támogat. m.k. bev. Kutatás, finansz.																	0	
<b>Kiadások összesen</b>		<b>4 647 568</b>	<b>6 483 974</b>	<b>37 277 741</b>	<b>3 727 741</b>	<b>3 899 455</b>	<b>60 271 844</b>	<b>37 989 484</b>	<b>7 773 848</b>	<b>18 995 246</b>	<b>32 445 975</b>	<b>2 897 249</b>	<b>2 897 249</b>	<b>14 127 774</b>	<b>12 406 298</b>	<b>10 815 560</b>	<b>281 699 641</b>	
Intézményi működési bevétel 094		4 491 486	1 844	7 316	922	1 602 574	21 831 038	93 959	1 64 000	13 719 919	1 790 745	781 442	781 442	700 175	11 859	5	43 757 401	
Működési célú támogatás 091		11 020 150	8 687 050	30 691 095	1 445 212	18 570 630	466 652	784 015				1 836 696				9 619 357	83 120 657	
Felhalmozási célú bevétel																	0	
Központosított cél. Pályázat																	0	
Elszámolt költség, véglegesen átvett pc.																	0	
Pénzügyi célú bevétel		811		17 069	406	2 370	11 777	37 060	811	1 622	19 653	781 442		811	1 218	4 305	97 913	
Alapnormatív-támogatás		21 523	13 928	1 051 888	11 160	65 237	29 949 183	28 135 816	4 022 332	5 830 990	19 154 625			9 419 897	8 164 470		105 861 839	
Többletcélú Kistérségi Tisztulás		13 550	9 545	407 849	6 774	39 602	475 630	176 418	178 417	30 280	200 530			126 493	319 205		1 982 291	
Kompensáció		66 343	46 027	264 972	33 121	193 010	3 732 897	2 037 578	1 254 818	239 750	3 302 366			1 911 057	1 032 524		14 114 763	
<b>SZÖP</b>		<b>4 491 486</b>	<b>11 124 921</b>	<b>37 441 000</b>	<b>3 727 741</b>	<b>3 899 455</b>	<b>60 271 844</b>	<b>37 989 484</b>	<b>7 773 848</b>	<b>18 995 246</b>	<b>32 445 975</b>	<b>2 897 249</b>	<b>2 897 249</b>	<b>14 127 774</b>	<b>12 406 298</b>	<b>10 815 560</b>	<b>281 699 641</b>	
Önkormányzati támogatás		156 082	-4 630 947	3 781 001	2 231 306	11 061 412	4 219 519	-6 940 825	1 368 536	593 509	3 998 670	184 242		1 969 340	4 117 012	1 246 393	24 085 661	
Felhalmozási célú %		3,36	-71,31	10,24	59,85	36,75	7,01	-18,72	17,61	2,83	11,70	6,57		13,94	30,17	11,30	8,26	



**Intézményi kiadások-bevételek 2017. év**

2017.01.01-12.31  
Kiadások és bevételek teljesítése

**Csabacsúd**

COFOG	074031	074032	072112	102021	102030	104042	107051	107052	107053	107054	041233	107055	(FO)
Intézmény megnevezése kiemelt előirányzatok	Család és nővédelmi ellátás gond.	Ifjúság ellátás gond.	Sürgősségi ügyelet	Szoc. Otthon	Nappali ellátás	Gyermekjóléti szolg.	Szociális ellátás	Házi segítség nyújtás	Jelzőrendszer házi s.	Családsegítő szolg.	Hosszabb időtart. külf. flgl.	Tanyag. Szolgáltatás	Családtagok fizikailag
<b>KÖRÖS SZOCIÁLIS KISTÉRSÉGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY</b>													
Személyi juttatások	3 213 157	64 477	168 961	40 457 891	2 577 827		208 029	4 829 665	163 870		1 550 239		53 234 116
Járadékok	705 847	13 168	38 175	9 145 271	577 338		47 578	1 082 556	12 619		176 895		11 799 467
Dologi kiadások	302 224		3 113 279	27 388 955	1 140 241		2 950 077	400 332	95 872		7 700		35 398 660
Egyéb működési kiadások 055	1 444 033												1 444 033
Bemutató, felújítás, felhalmozás	922		5 401	15 212	445		889	889	818				24 576
Hitelbírlás													0
Tám. ért. m. k. - bevut. Kiadások átadás, finansz													0
<b>Összesen</b>	<b>5 666 183</b>	<b>77 645</b>	<b>3 135 816</b>	<b>77 007 399</b>	<b>4 295 811</b>	<b>0</b>	<b>3 206 573</b>	<b>5 213 343</b>	<b>273 379</b>	<b>0</b>	<b>1 727 834</b>	<b>0</b>	<b>107 088 822</b>
Intézményi működés bevétel 094	922		17 966	34 973 543	6 561		2 925 217	275 075	131 364				38 330 648
Működési célú támogatás (91)	3 639 680	87 756	2 052 222						186 783		1 139 115		7 105 356
Pell célú támogatás													0
Központosított el. Pályázat													0
Előző évi költség, véglegesen átvett pénzeszköz	405		262	6 487	405		811	9 296					17 666
Pénzeszköz felhalmozás	54 208		7 289	34 300 215	1 887 182		898 796	3 522 212					40 669 822
Többlet kiadások	69 675		4 376	957 487	817 500		88 576	945 000					1 851 076
SZÓP	33 121		21 396	6 675 084	287 001		35 558	341 219					7 393 379
<b>Összesen</b>	<b>3 798 011</b>	<b>87 756</b>	<b>2 143 431</b>	<b>76 912 814</b>	<b>3 083 586</b>	<b>0</b>	<b>3 206 573</b>	<b>5 213 343</b>	<b>378 162</b>	<b>0</b>	<b>1 727 834</b>	<b>0</b>	<b>107 088 822</b>
Önkormányzati támogatás	1 868 172	-10 111	1 222 385	94 493	1 277 345	0	-749 572	1 213 453	-44 968	0	595 719	0	5 466 916
Támogatás arány	32,97	-13,02	36,75	0,12	29,73	###	-23,38	19,22	-16,46	###	34,34	#####	5,36



Intézményi kiadások-bevételek 2017. év

2017.01.01-12.31

Kiadások és bevételek teljesítése

**Kardos**

COFOG	074031	072112	104042	102030	107051	107052	107053	107054	107055	(ft)
Intézmény megnevezése kiemelt előirányzatok	Család és nővédelmi ell. gond.	Sürgősségi ügyelet	Gyermekjóléti szolg.	Nappali ellátás	Szociális étkeztetés	Házi segítség nyújtás	Jelzőrends.z. házi s.	Családsegítő szolg.	Tanyag. Szolgálat	Kardos összesen
<b>KÖRÖS-SZÖGI KISTÉRSÉGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY</b>										
Személyi juttatások	570 053	58 927	181 802	2 209 459	1 822 136	3 477 975	4 800	188 643	2 374 051	10 887 846
Járadékok	126 926	13 314	40 540	502 503	402 273	825 721	372	42 072	513 783	2 467 504
Dologi kiadások	39 207	1 085 788		795 069	3 678 508	257 280	4 124	5 965	691 182	6 557 123
Egyéb működési kiadások 055					922	922	94		922	5 666
Beruházás, felújítás, felhalmozás		1 884								0
Hiteitőlétesítés										0
Tám.ért.műk., beruh. Kiadás pe átadás, finansz										0
<b>Kiadások összesen</b>	<b>736 186</b>	<b>1 159 913</b>	<b>222 342</b>	<b>3 507 531</b>	<b>6 903 834</b>	<b>4 561 894</b>	<b>5 394</b>	<b>236 600</b>	<b>3 579 838</b>	<b>19 918 139</b>
Intézményi működési bevétel		6 266		922	2 788 347	44 282	2 339		922	2 843 078
Működési célú tám.ért.bev.	851 971	715 734								1 567 705
Felh.célú tám. ért.bev										0
Központosított ei. Pályázat										0
Előző évi kieg., véglegesen átvett pc.										0
Pénzmaradvány		91		405	405	405			405	1 711
Alap normatíva+bérművelmény	175 404	2 515	300 000	2 940 052	1 229 080	2 556 834		300 000	2 721 505	10 225 390
Többségi Kistérségi Társulás				1 362 500	121 792	630 000				2 114 292
Kompenzáció		1 527		150 338	6 775	6 775			6 775	172 190
SZÖP		7 461		563 701	33 122	478 039			160 415	1 242 738
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 027 375</b>	<b>735 594</b>	<b>300 000</b>	<b>5 017 314</b>	<b>4 179 571</b>	<b>3 716 335</b>	<b>2 334</b>	<b>300 000</b>	<b>2 890 024</b>	<b>13 167 101</b>
Önkormányzati támogatás	-291 189	426 319	-77 658	-1 509 965	1 724 318	845 563	7 051	-63 320	689 916	1 751 035
Támogatási arány	-39,55	36,75	-34,93	-43,04	29,21	18,54	75,09	-26,75	19,27	8,79

Intézményi kiadások-bevételek 2017. év

2017.01.01-12.31

Kiadások és bevételek teljesítése

**Békésszentandrás**

COFOG	074031	072112	104042	107053	107054	(Ft)
Intézmény megnevezése kiemelt előirányzatok	Családés nővédelmi ell. gond.	Sürgősségi ügyelet	Gyermekjóléti szolg.	Jelzőrends.z. házi s.	Családsegítő szolg.	Összesen
<b>KÖRÖS-SZŐGI KISTÉRSÉGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY</b>						
Személyi juttatások	4 592 496	345 184		422 335		5 360 015
Járadékok	1 035 110	77 991		32 608		1 145 709
Dologi kiadások	950 258	6 360 352		243 568		7 554 178
Egyéb működési kiadások 055						0
Beruházás, felújítás, felhalmozás	1 843	11 033		1 861		14 737
Hiteltörlesztés						0
Támért.műk., beruh. Kiadás pe átadás, finansz						0
<b>Kiadások összesen</b>	<b>6 579 707</b>	<b>6 794 560</b>	<b>0</b>	<b>700 572</b>	<b>0</b>	<b>14 074 639</b>
Intézményi működés bevétel	1 844	36 704		350 923		389 471
Működési célú tám.érv.bev.	6 350 157	4 192 638		466 956		11 009 751
Felh.célú tám.érv.bev						0
Központosított ei. Pályázat						0
Előző évi kieg., véglegesen átvett pe.						0
Pénzmaradvány	811	535				1 346
Alap normatíva+bémővekmény	22 320	14 728				37 048
Többszintű Kistérségi Társulás						0
Kompenzáció	151 570	8 941				160 511
SZÖP	66 242	43 711				109 953
<b>Bevételek összesen</b>	<b>6 592 984</b>	<b>8 297 257</b>	<b>0</b>	<b>817 879</b>	<b>0</b>	<b>11 708 160</b>
Önkormányzati támogatás	-13 237	2 497 303	0	-117 507	0	2 366 559
Támogatási arány	-0,20	36,75	#ZÉRÓOSZTÓ!	-16,78	#####	16,81



**Intézményi kiadások-bevételek 2017. év**

2017.01.01-12.31

Kiadások és bevételek teljesítése

**Intézmény összesen**

CFOFOG	103530	072111	072112	074011	074032	072112	102021	102022	102030	101221	104042	107051	107052	107053	107054	101222	107055	041233	(H)	
Intézmény megnevezése kiemelt előirányzatok	Nem lakóingatlan térbeutalás, üzemeltetése	I. sz. gyermekorv. körzet	II. sz. gyermekorv. körzet	Családás növekedési üv. gond.	Ifjúság üv. Gond.	Sürgősségi ügyelet	Szociálton	Által. elh. biztosió ellátás	Nappali szoc. int. ellátás	Nappali foglalkoz. int. ell.	Gyermekjóléti szolg.	Szociális élektetés	Házi segítség nyújtás	Jelátrendsz. házi s.	Családsegítő szolg.	Támogató szolgálat	Tanpog. Szolgálat	Hosszabb időtart. látófogl.	Intézmény összesen	
<b>KÖRÖS-SZÓCIKIS TERÜLETI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY</b>																				
Szociális juttatások	0	472.487	1.590.511	46.187.307	1.922.015	2.615.995	49.457.891	30.950.040	32.151.211	5.349.557	3.383.559	7.230.153	47.785.012	2.278.236	3.127.072	9.087.110	12.313.463	11.238.863	238.269.982	
Juttatások	0	106.366	330.510	10.104.013	393.384	590.972	9.145.271	6.151.168	7.361.098	1.169.521	793.240	1.471.338	11.088.845	179.267	717.375	2.042.046	2.739.950	1.283.831	55.659.075	
Dologi kiadások	4.647.568	5.881.638	6.408.303	5.927.992	1.570.030	48.194.935	27.388.995	23.075.887	13.023.343	1.252.028	394.344	26.350.049	3.331.164	1.317.684	566.161	2.996.774	5.799.941	42.200	178.383.667	
Egyéb működési kiadások (bss)	0	0	0	1.444.033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.444.033	
Bemutató, felújítás, felhalmozás	0	33.393	1.437.644	21.957	922	36.665	15.212	40.969	38.961	1.843	922	9.015	16.189	10.124	922	1.863	9.735	0	1.729.456	
Hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Támogatás, beruh. kiadás pre-átadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>Kiadások összesen</b>	<b>4.647.568</b>	<b>6.493.974</b>	<b>9.876.858</b>	<b>13.850.252</b>	<b>1.963.331</b>	<b>51.481.067</b>	<b>71.062.359</b>	<b>62.184.816</b>	<b>57.536.174</b>	<b>7.179.579</b>	<b>3.773.803</b>	<b>8.247.168</b>	<b>63.121.341</b>	<b>2.288.920</b>	<b>4.113.971</b>	<b>11.077.333</b>	<b>21.533.894</b>	<b>13.300.706</b>	<b>13.300.706</b>	<b>185.043.111</b>
Intézményi működ. bevétel	4.491.486	1.844	7	12.908	922	278.120	31.973.516	21.831.058	102.361	164.030	922	21.722.241	2.304.382	1.266.068	922	700.175	13.709	5	87.864.700	
Működési célú támogat. bev.	0	11.020.150	8.687.050	50.995.300	1.796.400	31.769.300	0	0	466.652	784.015	0	0	0	2.490.435	0	0	0	10.758.472	118.767.974	
Felhalmozási célú bev.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Központosított el. Pályázat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Évesz. évi beg. véglegesen átvett pe.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Pénzügyi célú bevétel	0	811	0	36.146	406	4.055	6.487	11.777	38.275	811	405	3.649	30.570	0	405	811	2.028	4.305	140.941	
Alap normatívátmenetvény	0	22.332	13.928	1.815.478	11.160	111.160	34.300.215	29.949.382	36.451.546	4.022.322	1.862.473	8.942.306	34.344.003	0	18.682.220	9.419.897	13.607.480	0	176.725.157	
Többlettel. Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	5.895.000	0	0	865.616	8.946.000	0	0	0	0	0	26.704.616	
Kompenzáció	0	13.530	9.545	755.474	6.774	67.749	957.487	473.630	500.308	178.417	6.775	51.793	478.857	0	198.253	126.492	332.751	0	4.163.858	
<b>SZÖP</b>	<b>0</b>	<b>66.243</b>	<b>46.027</b>	<b>463.700</b>	<b>33.121</b>	<b>33.214</b>	<b>6.605.084</b>	<b>3.732.897</b>	<b>4.142.286</b>	<b>1.254.818</b>	<b>994.262</b>	<b>374.673</b>	<b>5.403.249</b>	<b>0</b>	<b>1.022.837</b>	<b>1.911.057</b>	<b>1.318.598</b>	<b>0</b>	<b>27.767.866</b>	
<b>Bevételek összesen</b>	<b>4.491.486</b>	<b>11.124.921</b>	<b>8.758.857</b>	<b>14.079.744</b>	<b>1.963.753</b>	<b>52.244.381</b>	<b>73.071.010</b>	<b>65.988.846</b>	<b>62.678.511</b>	<b>7.404.349</b>	<b>3.777.605</b>	<b>8.247.168</b>	<b>63.121.341</b>	<b>2.288.920</b>	<b>4.113.971</b>	<b>11.077.333</b>	<b>21.533.894</b>	<b>13.300.706</b>	<b>185.043.111</b>	
Önkormányzati támogatás	156.082	4.630.947	920.411	9.685.826	2.037.548	18.973.066	94.493	4.219.519	-6.024.868	1.368.236	1.997.228	3.313.268	10.717.149	28.018	1.340.893	1.969.340	5.579.427	1.822.112	33.347.921	
Támogatás-intézmény	3	-71	101	15	52	37	0	7	-11	18	40	9	17	1	30	14	26.75	14	11	

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t ö l,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**95/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „A Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulás és  
Intézménye 2017. évi szakmai és pénzügyi beszámolójának  
elfogadása” című előterjesztés határozati javaslatának  
elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületnek  
2018. június 21-én tartandó ülésére

### Előterjesztés tárgya:

Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz, melyben 950.000,- Ft támogatást kér a *III. Kondorosi Fogathajtó Nap* szervezéséhez és lebonyolításához. Az egyéb működési támogatás, ah kívülre civil pályázatok keret felosztásra került, csak az általános tartalék terhére lehetséges megoldani.



*J.*

új költségvetés.pdf

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fenti előterjesztés megvitatására, és elfogadására.

### Határozati javaslat:

**A.) Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete \_\_\_\_\_ Ft támogatást biztosít a Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület részére a *III. Kondorosi Fogathajtó Nap* szervezésének és lebonyolításának költségeire az általános tartalék terhére.**

**A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni.**

**A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.**

**B.) Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület által szervezésre kerülő rendezvény költségeire benyújtott támogatási kérelmét elutasítja.**



*Határidő: azonnal*

*Felelős: Ribárszki Péter polgármester*

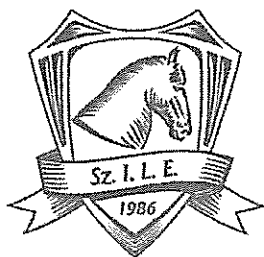
Kondoros, 2018. június 11.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Előterjesztést készítette: Gyebnár Ágnes  
Ikt. szám: KON/ 1737-4 /2018.

1137




## Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület

Székhely: 5553 Kondoros, Csabai út 78.  
 Adószám: 19052988-1-04  
 Telefon: 20/592-0787  
 E-mail: szile.kondoros@gmail.com  
 Web.: www.szile.net

KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.	
DÁTUM: 2018 JÚN 04.	MELLÉKLET
ELJ. SZÁM: 3031/2018	INT. SZÁM: Koni/1737-3/12018
ELŐSSZÁM:	ÜGYINTÉZŐ: Gy. G. ...

### III. Kondorosi Fogathajtó Nap költség tervezete 2018.

Serleg (fogathajtók, gyermekek, polgármesterek részére)	300 000
Mentő	100 000
Toi Toi	60 000
Hangosítás	40 000
Versenyiroda	35 000
Lovagoltatás	120 000
Vendéglátás	200 000
Marketing költség	60 000
Reprezentációs tárgyak	35 000
Összesen:	<b>950 000 Ft</b>

  
 SZÉCHENYI ISTVÁN  
 LÓTENYÉSZTÉSI EGYESÜLET  
 Székhely:  
 5553 Kondoros, Csabai út 78.  
 Adószám: 19052988-1-04  
**Skorka Gábor**  
 egyesület elnöke

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**96/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Széchenyi István Lótenyésztési Egyesület  
kérelme” című előterjesztés „A” határozati javaslatának  
elfogadását 950.000.-Ft támogatási összegben.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 21-én tartandó ülésére

**Az előterjesztés tárgya:** TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsüd településeken” című pályázattal kapcsolatos teljes körű műszaki ellenőrzési feladatok ellátására árajánlatkérés

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretén belül TOP-1.2.1-16 „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata, amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint **bruttó 365.233.765,- Ft**, azaz háromszázhatvanötmillió-kétszázharmincháromezer-hétszázhatvanöt forint támogatásban részesítette. A támogatás intenzitása: 100%

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

A műemlék épületben található Csárda Múzeum felújítása, eszközfejlesztése, látogatóbarát funkciók kialakítása; a település kulturális hagyományait bemutató hagyományőrző központ kialakítása; a Batthyány-Geist család kastélykertben található önálló épületben lévő kápolna felújítása. Az önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódva Kondoroson a pályázati felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek c., pontja szerinti pihenő és szabadidőpark is kialakításra kerül a projektben.

A pályázati cél megvalósítása érdekében *a teljes körű műszaki ellenőrzési feladatok ellátására* beszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

A teljes körű műszaki ellenőrzési feladatokat magában foglaló szolgáltatás költsége a projekt összköltségének maximum 1%-a lehet.

Ajánlatkérését és a megbízási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



ajánlatkérő\_műszaki  
ellenőr.docx



Szerződéstervezet\_  
műszaki ellenőrzés.c

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérését:

1. **MCS 93 Kft.**  
1026 Budapest, Pázsit u. 9. 1. em. 1.  
Képviseli: Márai Csaba ügyvezető igazgató  
Adószám: 23542578-2-41  
E-mail: marai.csaba@gmail.com
2. **Verker Kft.**  
5553 Kondoros, Csabai út 49.  
Képviseli: Paluska Pál ügyvezető  
Adószám: 10624861-2-04  
E-mail: [sodornok@gmail.com](mailto:sodornok@gmail.com)
3. **GYULAI KÖZ-TERV Kft.**  
5700 Gyula, Nagyváradi út 54.  
Képviseli: Tóth Gábor ügyvezető  
Adószám: 23972944-2-04  
E-mail: [tothgabormails@gmail.com](mailto:tothgabormails@gmail.com)  
[gyulaikoztervkft@gmail.com](mailto:gyulaikoztervkft@gmail.com)

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

**Határozati javaslat:**

...../ 2018. (VI.21.) sz. Ök. Határozat

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázat kapcsán a teljes körű műszaki ellenőrzési feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:*

1. **MCS 93 Kft.**  
1026 Budapest, Pázsit u. 9. 1. em. 1.  
Képviseli: Márai Csaba ügyvezető igazgató  
Adószám: 23542578-2-41  
E-mail: marai.csaba@gmail.com
2. **Verker Kft.**  
5553 Kondoros, Csabai út 49.  
Képviseli: Paluska Pál ügyvezető

Adószám: 10624861-2-04  
E-mail: [sodornok@gmail.com](mailto:sodornok@gmail.com)

3. **GYULAI KÖZ-TERV Kft.**  
5700 Gyula, Nagyváradi út 54.  
Képviseli: Tóth Gábor ügyvezető  
Adószám: 23972944-2-04  
E-mail: [tothgabormails@gmail.com](mailto:tothgabormails@gmail.com)  
[gyulaikoftervkft@gmail.com](mailto:gyulaikoftervkft@gmail.com)

*A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.*

Határidő: Értelem szerint  
Felelős: Ribárszki Péter polgármester  
Ajánlattételi határidő: 2018. július 6.

Kondoros, 2018. június 21.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette: Paulik Tamás beruházási osztályvezető

Az előterjesztés iktatószáma: KON/86- /2018.

# KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Adószám: .....  
Képviselő: .....  
E-mail: .....

Tárgy: Árajánlat kérés teljes körű  
műszaki ellenőrzési feladatok  
ellátására vonatkozóan

Iktatószám: KON/86- /2018

Projekt kódja: TOP-1.2.1-16-BS1-  
2017-00003

## TISZTELT CÍM!

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselője felkérem Önt **részletes** árajánlat megadására, a TOP-1.2.1-16 kódszámú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtásra került TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projekthez kapcsolódó *teljes körű műszaki ellenőrzési feladatok ellátására* vonatkozóan.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- 1. Kondoros Hősök tere 23. (hrsz: 1522) Kondorosi Csárda múzeum felújítása**
  - Régi csárda épület homlokzatain és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
  - Pince téglaburkolatainak felújítása
  - Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
  - A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
  - Kapcsolódó épületrészekben tetőbádogozások cseréje, felújítása
  - Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra
  - Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
  - Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
  - Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
  - Pince víztelenítő berendezésének felújítása
- 2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése (hrsz:0216/2, 7)**
- 3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrsz.: 2081, 2084, 2085)**
  - Gyalogos sétaút, híd, nádfedelű kiállítóhely és fitnessz eszközök kialakítása
- 4. Kulturális-hagyományőrző központ kialakítás (hrsz: 0283/12, 13, 14, 15)**

- A kialakításra kerülő építmények:
- Fedett-nyitott közösségi tér:
  - 2 db 50 m<sup>2</sup> alapterületű fa tartószerkezetű fedett-nyitott csűr, mely egy közösségi térként funkcionál
  - szerkezeti kialakítása:
    - 15/15 fa oszlopok, 12/15 fa gerendák- szelemenek, 8/15 szarufák
    - fa zsindelely, vagy nádfedés
    - élére állított fagyálló téglaburkolat
- „Autentikus” mobil szaniter konténer:
  - 2 db 2,5\*6,0 m alapterületű szabvány konténer, mely egy szaniter vizesblokkként funkcionál.
  - A konténerekben WC, mosdó, zuhanyzó, öltöző helyiségek kapnak helyet
  - szerkezeti kialakítása:
    - előregyártott fém szerkezetű szabvány konténer
    - külső burkolata: pácolt fa szerkezet
    - fedése: fa zsindelely fedés
  - A külső fa burkolatú-fedésű megjelenés adja az „autentikus” jelleget
- Kazah jurta:
  - 2 db 8,0 m átmérőjű kazah típusú jurta építmény, mely tematikus térként funkcionál
  - szerkezeti kialakítása:
    - fa lécszerkezet, bőrszj kötőelemekkel rögzítve
    - fedése: nemez fedés
    - belső burkolat: állati bőrök, növényi eredetű természetes szőnyegek
- Interaktív nyitott tér:
  - 13 db 6,0\*6,0 m alapterületű paravánnal leválasztott nyitott tér, mely korhű háttérként szolgál az egyes tematikus, interaktív tevékenységeknek (fegyverbemutató, jelmezes tevékenységek, virtuális tevékenységek)
  - szerkezeti kialakítása:
    - a terek elválasztó szerkezete:
      - 15/15 fa oszlopok, melyen deszka palánk „fal” kerül elhelyezésre
- Kerítés:
  - acél zártszelvény tartószerkezetű – fonott drótkerítés – festett felületkezeléssel
  - a tervezett terület bejárata : acél tartószerkezetű 2 szárnyú kapu – fonott drótkerítés betéttel

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZAG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Regionális  
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



- Közlekedő utak: helyszínrajz szerint

2 rtg-ben tömörített folyami kavics útburkolat – geotextília elválasztó réteggel

A tevékenység keretében a következő feladatok ellátása szükséges:

**A teljes körű műszaki ellenőrzési munka feladatai:**

- a) Műszaki tervek ellenőrzése
- b) A kivitelezés közbeni szakági tevékenység rendszeres – az adott munkafázis tekintetében frekvenciánkénti – ellenőrzése. A műszaki ellenőrzési tevékenység a projekt megvalósításának várható befejezéséig (2018.12.01.), illetve a műszaki átadás-átvétel időpontjáig tart.
- c) Műszaki átadás-átvétel lebonyolításában való aktív részvétel, a kivitelezői készre jelentést követően.
- d) A garanciális idő alatt az éves utó-felülvizsgálati eljáráson rögzített hibák kijavításának ellenőrzése, amelynek várható határideje a kivitelezést lezáró műszaki átadás-átvétel napjától számított 3 év.
- e) E-építési naplóbejegyzések ellenjegyzése, szükség szerinti megválaszolása, a kivitelezéssel kapcsolatos iratok, jegyzőkönyvek észrevételezése, véleményezése.
- f) Minőségi hibák, mennyiségi hiányosságok az e-építési naplóban való feltűntetése.
- g) Műszaki illetve gazdasági szükségességből indokolt változtatásokkal kapcsolatos észrevételek / javaslatok megtétele.
- h) Eltakarásra kerülő épületgépészeti szerkezetek vagy munkafázisok eltakarás előtti mennyiségi és minőségi ellenőrzése, az eltakarás engedélyezése
- i) A kivitelezési technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg 365.233.765 Ft

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2018.03.01.

A szerződéskötés várható dátuma: 2018.07.26.

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.02.28.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó-ÁFA-bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltűntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma.

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

***Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018. július 06. 14.00 óra***

Az árajánlatot elektronikus formában a [dani.zsanett@kondoros.hu](mailto:dani.zsanett@kondoros.hu) email címre, továbbá postai úton vagy személyes leadással várjuk az 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. címre.

Kondoros, 2018. június 22.

Tisztelettel:

Ribárszki Péter  
polgármester

SZÉCHENYI 2020 



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Regionális  
Fejlesztési Alap



**BEFÉKTETÉS A JÓVÓBA**

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

**név: Kondoros Város Önkormányzata**  
székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.  
adószám: 15725534-2-04  
számlavezető pénzügyintézet: Békés Takarékszövetkezet  
pénzforgalmi jelzőszám: 53700072-16045495-00000000  
képviseli: Ribárszki Péter polgármester  
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a

**név:**  
székhely:  
adószám:  
számlavezető pénzügyintézet:  
pénzforgalmi jelzőszám:  
képviseli:  
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt: Felek között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

1. Megbízó a "Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés megnevezésű" pályázatra támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat címe: „**Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken**”. A pályázat azonosító száma: **TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003**. Megbízó megbízza a megbízottat a pályázathoz kapcsolódó teljes körű műszaki ellenőri szolgáltatás elvégzésével az alábbiak szerint:

- Műszaki ellenőrzésének teljes körű lebonyolítása:

..... + .....-Ft ÁFA, azaz mindösszesen .....-Ft

A műszaki ellenőri feladatokat az .....-vel jogviszonyban álló .....  
....., Kamarai számok: ..... MMK: ....., ÉTDR:  
....., .....NÜJ..... **műszaki ellenőr** végzi, valamint a beruházás megvalósításához szükséges szakági műszaki ellenőrök végzik:

.....  
.....  
.....

### A pályázatba bevont fejlesztési helyszínek:

1. Kondoros Hősök tere 23. (hrsz: 1522) Kondorosi Csárda múzeum felújítása
2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése (hrsz: 0216/2, 7)
3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrsz.: 2081, 2084, 2085)
4. Kulturális-hagyományörző központ kialakítás (hrsz: 0283/12, 13, 14, 15)

**A műszaki ellenőri munka magában foglalja:**

- a) Műszaki tervek ellenőrzését.
  - b) A kivitelezés közbeni szakági tevékenység rendszeres – az adott munkafázis tekintetében frekvenciált időszakonkénti – ellenőrzése. A műszaki ellenőri tevékenység a projekt várható befejezéséig (2018.12.01.), illetve a műszaki átadás-átvétel időpontjáig tart.
  - c) Műszaki átadás-átvétel lebonyolításában való aktív részvételt, a kivitelezői készre jelentést követően.
  - d) A garanciális idő alatt az éves utó-felülvizsgálati eljáráson rögzített hibák kijavításának ellenőrzését, amelynek várható határideje **a kivitelezést lezáró műszaki átadás-átvétel napjától számított 3 év.**
  - e) E-építési naplóbejegyzések ellenjegyzését, szükség szerinti megválaszolását, a kivitelezéssel kapcsolatos iratok, jegyzőkönyvek észrevételezését, véleményezését.
  - f) Minőségi hibák, mennyiségi hiányosságok az e-építési naplóban való feltüntetését.
  - g) Műszaki illetve gazdasági szükségességéből indokolt változtatásokkal kapcsolatos észrevételek / javaslatok megtételét.
  - h) Eltakarásra kerülő épületgépészeti szerkezetek vagy munkafázisok eltakarás előtti mennyiségi és minőségi ellenőrzése, az eltakarás engedélyezését.
  - i) A kivitelezési technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzését.
2. Megbízott kijelenti, hogy a jelen megbízási szerződés tárgyát képező szolgáltatások kifejtéséhez megfelelő szakmai felkészültséggel és háttérrel rendelkezik.
  3. A Felek kifejtik abbéli teljes egyetértésüket, hogy a jelen megbízási szerződésben foglalt teljesülése során a Megbízottnak rugalmasan kell kifejtene tevékenységét, azzal azonban, hogy Megbízott mindvégig jogosult megóvni független szakértői státuszát, illetve egyes utasítások, feladatok végrehajtását legalább a szakmában szokásos határidőkhöz kötheti.
  4. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen megbízási szerződésben foglalt sikeres teljesülése érdekében szükségesnek ítélt információkat mindenkor haladéktalanul a másik fél rendelkezésére bocsátják.
  5. Megbízó kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződésben foglalt feladat ellátásához szükséges utasításokat a Megbízott felé mindenkor kellő határidőben közli. Amennyiben a Megbízott a Megbízó elégtelen tájékoztatása miatt nem tudja a feladatokat szerződésszerűen és gondosan ellátni, az ebből eredő károkért felelősséget nem vállal.
  6. A Megbízottat a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A Megbízott egyes kötelezettségei elvégzésének határidejére a Megbízó által elfogadott Munkakezdő jelentésben (továbbá annak mindenkor módosításaiban) meghatározott határidők az irányadók. A kötbér alapja a Megbízási díj nettó összege. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,5 % a kötbéralapra vetítetten, de összesen legfeljebb a nettó Megbízási díj 25%-a.
- Megbízott az 1. pontban részletezett feladatok elvégzésével kapcsolatban a projekt teljes lezárásáig rendelkezésre kell, hogy álljon.
7. Megbízott szintén kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés alapján kifejtett tevékenységéről folyamatosan és rendszeresen tájékoztatja a Megbízót.

8. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan adatot és információt, amelyet a jelen szerződés tartalmaz, illetve amelyről jelen szerződés teljesítése során szereznek tudomást, bizalmas információnak minősítenek, üzleti titokként kezelnek és ezekkel kapcsolatban teljes titoktartásra kötelesek. Ez a kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is fennáll. A Felek kötelesek a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő mindennemű kárt a másik fél részére megtéríteni.
9. A jelen szerződés 1. pontja alapján kifejtendő tevékenységét a feladatok teljeskörű teljesítését követően egy összegben jogosult leszámolni Megbízó felé, aki köteles a számlát a benyújtástól számított 30 napon belül kiegyenlíteni.
10. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban meghatározott megbízási díj a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget magában foglalja, így a Megbízott jelen jogviszonyból eredően készkiadás vagy egyéb költség jogcímén a Megbízóval szemben követelést nem támaszthat.
11. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítése, illetve megvalósulása során a közvetlen kapcsolattartóik egymás felé elsősorban:

Megbízó részéről:  
 Dani Zsanett beruházási előadó  
 tel.: 06-66-589-329  
 e-mail: [dani.zsanett@kondoros.hu](mailto:dani.zsanett@kondoros.hu)

Megbízott részéről:  
 .....  
 tel.: .....  
 e-mail: .....

Jelen szerződés a magyar jog alapján készült és az itt nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, azon belül is elsősorban a Polgári törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

12. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag, három eredeti példányban írták alá.

Kondoros, 2018.....

.....  
**Megbízó**  
**Ribárszki Péter**  
 polgármester  
**Kondoros Város Önkormányzata**

.....  
**Megbízott**  
 .....  
 .....  
 .....

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**97/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé az „TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú,  
„Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd  
településeken” című pályázattal kapcsolatos teljes körű műszaki  
ellenőrzési feladatok ellátására árajánlatkérés” című  
előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## Előterjesztés

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018.06.21-én tartandó ülésére.

### Az előterjesztés tárgya:

„Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú pályázat keretében, a pályázattal kapcsolatos teljes körű projektmenedzsmenti és nyilvánossági feladatok ellátására ajánlatkérés

### Az előterjesztés előadója: Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2016.11.23. napján meghirdetett, Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján, Kondoros Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2017.02.04-én támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat támogatásban részesült, a projekt útfelújításra és stabilizálásra elszámolható maximális nettó összköltsége 78.676.230 Ft, a gépbeszerzés elszámolható maximális nettó összköltsége 8.658.000 Ft. A támogatás intenzitása: 90,00 %

### A pályázat célja:

Kondoros Város Önkormányzata stabilizált útalappal kívánja megerősíteni a 4642 j. közutat a 44 j. főúttal összekötő, 022-018-06 hrsz földutat, így biztosítva, hogy közútról a tárgyi útszakaszon található mezőgazdasági vállalkozások, lakosok csapadékos időben is zavartalanul közlekedhessenek, illetve beszerzésre kerül egy db professzionális sövény és szegélyvágó erőgép is.

A pályázati cél megvalósítása érdekében a **projektmenedzsmenti és nyilvánossági feladatok ellátására** beszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Az ajánlatkérést és a vállalkozási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom:



Ajánlatkérés  
projektmenedzsme



Szerződés tervezet  
projektmenedzsme

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

- **Pócsi Gabriella EV.**  
Ajánlattevő címe: 5700 Gyula, Ecsedi u. 19.  
Képviseli: Pócsi Gabriella  
Adószáma: 67175617-1-24  
E-mail: pocsigabi@gmail.com

- **Pályázati Klinika Kft.**  
5600 Békéscsaba, Aradi u. 10.  
Képviseli: Gyebnár Péter  
Adószám: 24324117-1-04  
E-mail: palyazatiklinika@gmail.hu
- **Olajkár Attila EV.**  
5600 Békéscsaba, Pásztor u. 40.  
Képviseli: Olajkár Attila  
Adószám: 68902610-1-24  
E-mail: olajkarattila@yahoo.com

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

...../ 2018.(VI.21.) sz. Ök. határozat

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete határoz arról, hogy a „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú pályázat kapcsán a teljes körű projektmenedzsmenti és nyilvánossági feladatok ellátására az ajánlatkérést az alábbi 3 ajánlattevőnek küldi meg:**

- **Pócsi Gabriella EV.**  
Ajánlattevő címe: 5700 Gyula, Ecsedi u. 19.  
Képviseli: Pócsi Gabriella  
Adószáma: 67175617-1-24  
E-mail: pocsigabi@gmail.com
- **Pályázati Klinika Kft.**  
5600 Békéscsaba, Aradi u. 10.  
Képviseli: Gyebnár Péter  
Adószám: 24324117-1-04  
E-mail: palyazatiklinika@gmail.hu
- **Olajkár Attila EV.**  
5600 Békéscsaba, Pásztor u. 40.  
Képviseli: Olajkár Attila  
Adószám: 68902610-1-24  
E-mail: olajkarattila@yahoo.com



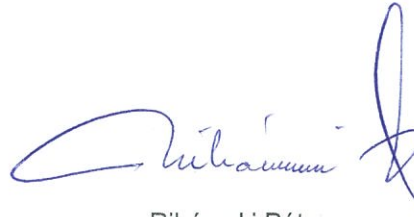
Kondoros Város Önkormányzata Képviselő-testülete utasítja a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést kösse meg.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018. június 28. 14.00 óra

Kondoros, 2018.06.21.



Ribárszki Péter

polgármester



Az előterjesztést készítette:

Paulik Tamás  
beruházási osztályvezető

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
5553 K O N D O R O S, HŐSÖK TERE 4-5.  
TEL: (66) 589-300 FAX:66/589-302

*Ikt. szám: Kon/15 - /2018*

**Név:**

Cím:

Adószám:

Képviselő:

E-mail:

*Ügyintéző: Szilágyi Gréta*

*Tárgy: Külterületi földút felújítása,  
mechanikai stabilizálása, erógép  
beszerzése a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16  
azonosítószámú pályázat keretében,  
ajánlatkérés teljes körű  
projektmenedzsmenti és nyilvánossági  
feladatok ellátására*

**Tisztelt Ajánlattevő!**

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2016.11.23. napján meghirdetett, Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján Kondoros Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2017.02.04-én támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat támogatásban részesült, a támogatás összege: 104.682.932Ft, azaz száznégymillió-hatszázszolcvankétezer-kilencszázharminckettő, 90%-os támogatási intenzitás mellett.

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2018.06.01., a szerződéskötés várható dátuma 2018.07.01.

**A pályázat célja:**

Kondoros Város Önkormányzata stabilizált útalappal kívánja megerősíteni a 4642 j. közutat a 44 j. főúttal összekötő, 022-018-06 hrsz földutat, így biztosítva, hogy közútról a tárgyi útszakaszon található mezőgazdasági vállalkozások, lakosok csapadékos időben is zavartalanul közlekedhessenek, illetve egy db professzionális sövény és szegélyvágó beszerzése.

Jelen levelünkkel felkérjük Önt, hogy a fenti beruházással kapcsolatos teljes körű projektmenedzsmenti feladatok és nyilvánossági feladatok ellátására tegyen egyösszegű részajánlatot.

**A kötelezően megvalósítandó feladatok az alábbiak:**

Projektmenedzsmenti feladatok ellátása:

- kifizetési kérelmek és jelentések összeállítása, beküldése,
- cselekvési és ütemterv folyamatos frissítése,
- projekt elszámoláshoz és nyilvántartáshoz szükséges dokumentáció kezelése,
- folyamatos kapcsolattartás Megrendelő munkatársaival, a kivitelezővel, szállítókkal, Támogató és a Magyar Államkincstár kapcsolattartásra kijelölt munkatársaival,
- havi koordinációkon való részvétel,
- szükség esetén javaslattétel az esetleges módosításokra, változtatásokra,
- folyamatos elérhetőség és rendelkezésre álló szakmai konzultáció biztosítása,
- Részvétel a projektet érintő Hatóságok (Irányító Hatóság és Közreműködő Szervezet) által kezdeményezett megbeszéléseken, tárgyalásokon, előzetesen kiértékelte ellenőrzéseken,

Nyilvánossági feladatok ellátása:

- 2 db D típusú emlékeztető tábla kihelyezése, valamint a beszerzendő gépre A/5 méretű tájékoztató matrica elhelyezése,

- a [www.kondoros.hu](http://www.kondoros.hu) weboldalon banner elhelyezése és onnan hivatkozott oldal létrehozása a projekt részére. Az oldalon minimum a „VP KTK 2020” szerinti tartalom létrehozása, illetve az aktuális sajtóanyagok közzététele,
- sajtónyilvános események generálása minimum 2 alkalommal, sajtóanyagok összeállítása,
- kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése a beruházásról, a gépbeszerzésről és a sajtónyilvános projekt eseményekről.

**Kérem, hogy árajánlatát:**

- **faxon** a (36-66) 589-302 faxszámra vagy **e-mailben** (pdf. formátumban) a [szilagyi.greta@kondoros.hu](mailto:szilagyi.greta@kondoros.hu) e-mail címre

és

- **egy eredeti cégszerűen aláírt, lebélyegzett példányt postai úton vagy személyesen** Kondoros Város Önkormányzata, 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. alatti címére, Ribárszki Péter polgármester részére

**2018.06.28. napján 14.00 óráig szíveskedjen eljuttatni.**

Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

További információ Paulik Tamástól az alábbi telefonszámon kérhető: 36-66-589-324.

Kelt: Kondoros, 2018.06.21.

Tisztelettel:

Ribárszki Péter  
polgármester

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

### Amely létrejött egyrészről

**Kondoros Város Önkormányzata** (székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5., adószáma: **15343154-2-04**, ügyfél-azonosítója: 1005321649, képviseli: Ribárszki Péter polgármester), a továbbiakban: **Megrendelő**,

### másik részről:

(Cégjegyzési szám: .....; székhely:....., adószám:.....; képviseli:..... ) mint vállalkozó - a továbbiakban: **Vállalkozó között az alábbi helyen és időben a következő feltételek szerint.**

### I. A szerződés tárgya

I.1 A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy az I.2. pontban meghatározott feladatokat elvégzi.

I.2 A szerződés tárgya: a Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, **VP6-7.2.1-7.4.1.2-16** kódszámú felhívásra benyújtott és támogatott 1826454899 iratazonosító számú támogatási kérelemhez kapcsolódó **1922935328 iratazonosító számú Támogatói Okirat** szerinti projekt (továbbiakban Projekt)

- **projektmenedzsmenti feladatainak ellátása és**
- **nyilvánossági feladatainak ellátása** alábbiak szerint:

Projektmenedzsmenti feladatok ellátása:

- kifizetési kérelmek és jelentések összeállítása, beküldése,
- cselekvési és ütemterv folyamatos frissítése,
- projekt elszámoláshoz és nyilvántartáshoz szükséges dokumentáció kezelése,
- folyamatos kapcsolattartás Megrendelő munkatársaival, a kivitelezővel, szállítókkal, Támogató és a Magyar Államkincstár kapcsolattartásra kijelölt munkatársaival,
- havi koordinációkon való részvétel,
- szükség esetén javaslattétel az esetleges módosításokra, változtatásokra,
- folyamatos elérhetőség és rendelkezésre álló szakmai konzultáció biztosítása,
- Részvétel a projektet érintő Hatóságok (Irányító Hatóság és Közreműködő Szervezet) által kezdeményezett megbeszéléseken, tárgyalásokon, előzetesen kiértékelte ellenőrzéseken

Nyilvánossági feladatok ellátása:

- 2 db D típusú emlékeztető tábla kihelyezése, valamint a beszerzendő gépre A/5 méretű tájékoztató matrica elhelyezése,
- a [www.kondoros.hu](http://www.kondoros.hu) weboldalon banner elhelyezése és onnan hivatkozott aloldal létrehozása a projekt részére. Az aloldalon minimum a „VP KTK 2020” szerinti tartalom létrehozása, illetve az aktuális sajtóanyagok közzététele,
- sajtónyilvános események generálása minimum 2 alkalommal, sajtóanyagok összeállítása,
- kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése a beruházásról, a gépbeszerzésről és a sajtónyilvános projekt eseményekről.

Vállalkozó köteles a Projektre vonatkozó jogszabályokat, útmutatásokat, előírások és egyedi szabályokat figyelembe venni, megismerni és azok szerint eljárni, kiemelten a 272/2014. (XI.5.) Kormányrendeletre, illetve a Vidékfejlesztési Program 2014-2020 Kedvezményezett Tájékoztatói Kötelezettségei útmutató „VP KTK 2020” című dokumentumra.

A vállalkozó által használt online pályázati rendszer kezelése a vállalkozó saját ügyfélkapuján kell történjen.

## II. Díjazás, elszámolási rendszer

II.1. A vállalkozási díj az esetleges szellemi alkotások felhasználási díját is magában foglalja. A Vállalkozó a vállalkozási díjon (díjakon) felül további díjazásra semmilyen jogcímen nem jogosult. A vállalkozási díj magában foglalja mindazon költségeket, amelyek a Vállalkozónál a munkavégzés során felmerülnek.

II.2. A Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatokat az alábbi ellenszolgáltatás ellenében végzi el:  
- projektmenedzsmenti feladatok ellátása:

Nettó..... Ft +..... Ft ÁFA = bruttó..... Ft, azaz..... forint,

- nyilvánossági feladatok ellátása:

Nettó..... Ft +..... Ft ÁFA = bruttó..... Ft, azaz..... forint,

II.3. Vállalkozó feladatonként 1 részszámla és 1 végszámla kiállítására jogosult 50%-os és 100%-os teljesítés esetén.

A Megrendelő köteles a számla befogadását követő 15 napon belül az ellenszolgáltatást teljesíteni. A számla a benyújtás napján kerül befogadásra, amennyiben formai, tartalmi szempontból megfelelő.

## III. Teljesítési határidők

III.1 Azl.2. pontban meghatározott feladat elvégzésének határideje a Projekt megvalósítási idejének zárása.

III.2 A Vállalkozót megilleti az előteljesítés joga.

## IV. Záró rendelkezések

IV.1. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vállalkozásra, felelősségre vonatkozó, valamint egyéb, kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

IV.2. A Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. A Felek jogvitájuk rendezésére kikötik a Békési Városi Bíróság illetékességét.

IV.4. Mindkét Fél kijelenti, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében levő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen megállapodásban foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

IV.5. Jelen 2 számozott oldalból álló szerződést a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 db (négy darab) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kondoros, 2018.....

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

98/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé az „Külterületi helyi közutak fejlesztése,  
önkormányzati kezeléséhez, állapotjavításához,  
karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése”  
című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú pályázat  
keretében, a pályázattal kapcsolatos teljes körű  
projektmenedzsmeni és nyilvánossági feladatok ellátására  
ajánlatkérés” című előterjesztés határozati javaslatának  
elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü.,Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



# Előterjesztés

Kondoros Város Képviselő-testületének 2018. június 21-én tartandó ülésére

**Az előterjesztés tárgya:** TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázattal kapcsolatos tervezési, rehabilitációs, muzeológia és műemlékvédelmi feladatok ellátására ajánlatkérés

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretén belül TOP-1.2.1-16 „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata, amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint vissza nem térítendő támogatásban részesített.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- I. Kondoros Város Önkormányzata: A műemlék épületben található Csárda Múzeum felújítása, eszközfejlesztése, látogatóbarát funkciók kialakítása; a település kulturális hagyományait bemutató hagyományőrző központ kialakítása; a Batthyány-Geist család kastélykertben található önálló épületben lévő kápolna felújítása. Kondoroson pihenő és szabadidőpark is kialakításra kerül a projektben.
- II. Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzata: Az évről évre megrendezésre kerülő rendezvényeinek helyszínét kívánja fejleszteni. A projektben Békésszentandráson a színpad elé épített fedett nézőtérrel, valamint a színpadi rendezvények zavartalan élvezéséhez szükséges hang- és fénytechnika beszerzésével kerülne megalapozásra a turisztikai rendezvények lebonyolítására alkalmas helyszín kialakítása.
- III. Csabacsúd Nagyközség Önkormányzata: A kulturális hagyományok bemutatásához méltó rendezvényhelyszín és a kapcsolódó infrastruktúra kialakítását kívánja a projektben megvalósítani.

Kondoros Város Önkormányzatának a projekthez kapcsolódó **komplex tervezési feladatokra** beszerzési eljárást kell lefolytatnia.

A tervezési tevékenység magában foglalja:

- a kivitelezői közbeszerzési eljáráshoz szükséges műszaki tervek elkészítését,
- a projekt által érintett területek környezeti, ökológiai állapotfelmérésének illetve hatásvizsgálatának elkészítését,
- az épület akadálymentesítését, rehabilitációs szakmérnök bevonásával,
- az értéktárat és az építészettörténeti dokumentációt műemlékvédelmi szakmérnök bevonásával,
- belsőépítészeti múzeumi eszköztervet és kiállítási forgatókönyvet muzeológus bevonásával,
- a megvalósításhoz szükséges engedélyeztetési eljárások lefolytatását, a szükséges engedélyek beszerzését, valamint az összes, tervekészítésre vonatkozó jogszabályi eljárásnak való megfelelést, mely az adott projektben releváns.

A projekt megvalósítási időszak kezdésének tervezett időpontja: 2018. év 03. hó 01. nap.

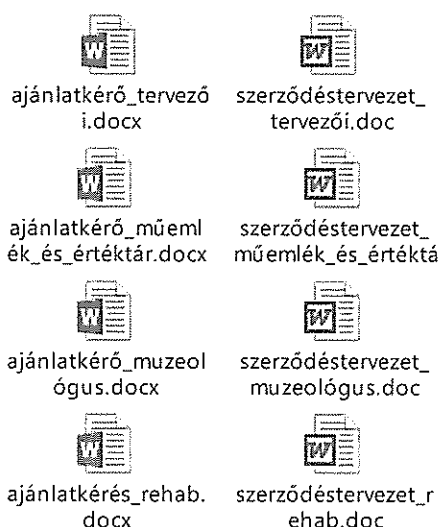
A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021. év 02. hó 28. nap.

A projekt összköltsége: A projekt elszámolható bruttó összköltsége 365.233.765,- Ft, azaz háromszázhatvanötmillió-kétszázharmincháromezer-héatszázhatvanöt forint.

A támogatás intenzitása: 100%.

*A tervezési, rehabilitációs, muzeológia és műemlékvédelmi feladatok ellátására, kivitelei tervek elkészítésére a* beszerzési eljárást lefolytatásakor az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

A fenti feladatok elvégzésére az ajánlatkéréseket és a vállalkozói/megrendelői szerződéstervezeteket előterjesztésemhez csatolom.



Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

- 1. Work-Metall Trans Kft.**  
5553 Kondoros, Csabai út 49.  
Képviseli: Paluska Zoltán ügyvezető  
Adószám: 11046374-2-04  
E-mail: [mernok@wmtrans.hu](mailto:mernok@wmtrans.hu)
- 2. RENEMA Kft.**  
5600 Békéscsaba, Borjú u. 33.  
Képviseli: Mucsi Sándor ügyvezető  
Adószám: 22966908-2-04  
E-mail: [sanyimucsi@gmail.com](mailto:sanyimucsi@gmail.com)
- 3. Krivi-Terv Tervező Bt.**  
5540 Szarvas, Szabadság u. 12. A/1  
Képviseli: Krivjanszki János ügyvezető  
Adószám: 21983601-1-04  
E-mail: [krivjanszki@gmail.com](mailto:krivjanszki@gmail.com)

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

**Határozati javaslat:**

...../ 2018. (VI.21.) sz. Ök. Határozat



Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsüd településeken” című pályázat kapcsán a tervezési, rehabilitációs, muzeológia és műemlékvédelmi feladatok ellátására vonatkozó vállalkozói/megrendelői szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. **Work-Metall Trans Kft.**  
5553 Kondoros, Csabai út 49.  
Képviseli: Paluska Zoltán ügyvezető  
Adószám: 11046374-2-04  
E-mail: mernok@wmtrans.hu
2. **RENEMA Kft.**  
5600 Békéscsaba, Borjú u. 33.  
Képviseli: Mucsi Sándor ügyvezető  
Adószám: 22966908-2-04  
E-mail: [sanyimucsi@gmail.com](mailto:sanyimucsi@gmail.com)
3. **Krivi-Terv Tervező Bt.**  
5540 Szarvas, Szabadság u. 12. A/1  
Képviseli: Krivjanszki János ügyvezető  
Adószám: 21983601-1-04  
E-mail: [krivjanszki@gmail.com](mailto:krivjanszki@gmail.com)

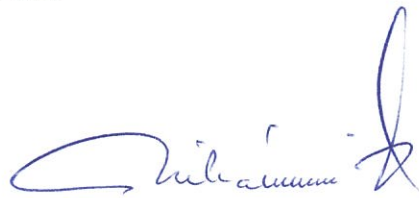
A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a tervezési szerződést kösse meg.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2018. július 6. 14.00 óra

Kondoros, 2018. június 21.



.....  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette: Dani Zsanett  
Beruházási előadó

Az előterjesztés iktatószáma: KON/86-47/2018.

# KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Adószám: .....  
Képviselő: .....  
E-mail: .....

Tárgy: Árajánlat kérés tervezési feladatok ellátására vonatkozóan

Iktatószám: KON/86 - /2018

Projekt kódja: TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003

Felhívás címe: „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés”

## TISZTELT CÍMZETT!

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselője jelen levelemmel felkérem Önt, hogy a *TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003* azonosító számú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című projekthez kapcsolódó *tervezési feladatok ellátására* vonatkozóan tegyen egyösszegű ajánlatot.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

### 1. Kondoros Hősök tere 23. (hrsz: 1522) Kondorosi Csárda múzeum felújítása

- Régi csárda épület homlokzatain és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
- Pince téglaburkolatainak felújítása
- Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
- A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
- Kapcsolódó épületrészekben tetőbádogozások cseréje, felújítása
- Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra
- Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
- Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
- Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
- Pince víztelenítő berendezésének felújítása

### 2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése (hrsz:0216/2, 7)

### 3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrsz.: 2081, 2084, 2085)

- Gyalogos sétaút, híd, nádfedelű kiállítóhely és fitnessz eszközök kialakítása

### 4. Kulturális-hagyományörző központ kialakítás (hrsz: 0283/12, 13, 14, 15)

- A kialakításra kerülő építmények:
- Fedett-nyitott közösségi tér:
  - 2 db 50 m<sup>2</sup> alapterületű fa tartószerkezetű fedett-nyitott csűr, mely egy közösségi térként funkcionál
  - szerkezeti kialakítása:
    - 15/15 fa oszlopok, 12/15 fa gerendák- szelemenek, 8/15 szarufák
    - fa zsindegy, vagy nádfedés
    - élére állított fagyálló téglaburkolat
- „Autentikus” mobil szaniter konténer:
  - 2 db 2,5\*6,0 m alapterületű szabvány konténer, mely egy szaniter vizesblokkként funkcionál.
  - A konténerekben WC, mosdó, zuhanyzó, öltöző helyiségek kapnak helyet
  - szerkezeti kialakítása:
    - előregyártott fém szerkezetű szabvány konténer
    - külső burkolata: pácolt fa szerkezet
    - fedése: fa zsindegy fedés
  - A külső fa burkolatú-fedésű megjelenés adja az „autentikus” jelleget
- Kazah jurta:
  - 2 db 8,0 m átmérőjű kazah típusú jurta építmény, mely tematikus térként funkcionál
  - szerkezeti kialakítása:
    - fa lécszerkezet, borszj kötőelemekkel rögzítve
    - fedése: nemez fedés
    - belső burkolat: állati bőrök, növényi eredetű természetes szőnyegek
- Interaktív nyitott tér:
  - 13 db 6,0\*6,0 m alapterületű paravánnal leválasztott nyitott tér, mely korhű háttérként szolgál az egyes tematikus, interaktív tevékenységeknek (fegyverbemutató, jelmezes tevékenységek, virtuális tevékenységek)
  - szerkezeti kialakítása:
    - a terek elválasztó szerkezete:
      - 15/15 fa oszlopok, melyen deszka palánk „fal” kerül elhelyezésre
    - acél zártszelvény tartószerkezetű – fonott drótkerítés – festett felületkezeléssel
    - a tervezett terület bejárata : acél tartószerkezetű 2 szárnyú kapu – fonott drótkerítés betéttel
- Közlekedő utak:
  - helyszínrajz szerint
  - 2 rtg-ben tömörített folyami kavics útburkolat – geotextília elválasztó réteggel

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg **bruttó 365.000.000.-Ft.**

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.02.28.

A szerződéskötés várható dátuma 2018.07. 12.

#### A Tervező feladatai:

A tervezési tevékenység magában foglalja a kivitelezői közbeszerzési eljáráshoz szükséges műszaki tervek elkészítését, – amennyiben releváns – a projekt által érintett területek környezeti,



ökölógiai állapotfelmérésének illetve hatásvizsgálatának elkészítését, a megvalósításhoz szükséges engedélyeztetési eljárások lefolytatását, az esetlegesen szükséges engedélyek beszerzését, valamint az összes, tervekészítésre vonatkozó jogszabályi eljárásnak való megfelelést, mely az adott projektben releváns.

Tervező a kiviteli terveket, árazott és árazatlan költségvetési kiírásokat a vonatkozó hatályos és érvényes jogszabályokban, így különösen az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Kormányrendeletben foglaltakra, a hatósági határozatokban, valamint a Magyar Nemzeti Szabványokban megfogalmazott előírások és követelmények szerint, a műszaki és jogi feltételek tisztázásával köteles elkészíteni. Tervező köteles mindazon tervek, tanulmányok, műszaki leírások, nyilatkozatok, dokumentációk stb. beszerzésére, elkészítésére vagy elkészíttetésére melyeket a szakhatóságok előírnak vagy szükségesek a kiviteli tervekhez. Az előzetes hatósági-, és egyéb egyeztetések lefolytatása a Tervező feladata.

Az engedélyes dokumentáció minden munkarészét olyan léptékkel kell elkészíteni, amely a megértéshez, a kivitelezéshez, az építési szerelési munka szakszerű elvégzéséhez, az ellenőrzéshez szükséges.

A dokumentáció egyes munkarészeinek léptékére, kidolgozottsági szintjére a Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó szabályzatában foglaltak az irányadóak.

**Az egyösszegű ajánlatnak magába kell foglalnia a tervezési feladatokkal kapcsolatban felmerülő összes költséget.**

Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el. Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó – ÁFA - bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma. Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

*Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.07.06. 14.00 óra*

**Faxon vagy e-mailben (pdf. formátumban), cégszerűen aláírva** az ezen időpontig beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük, de az eredeti példányt levélben vagy személyesen be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata  
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.  
Ribárszki Péter polgármester részére  
tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302  
ügyintéző e-mail: [dani.zsanett@kondoros.hu](mailto:dani.zsanett@kondoros.hu)

Kondoros, 2018.06.22.

Tisztelettel:

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester

## TERVEZÉSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Név: Kondoros Város Önkormányzata  
Székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5  
adószám: 15725534-2-04  
számlaszám és számlavezető pénzügyintézet: 53700072-16045495-00000000, Békés Takarékszövetkezet  
képviseli: Ribárszki Péter polgármester) mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

Név: .....  
Székhely: .....  
adószám:.....  
számlaszám és számlavezető pénzügyintézet: .....  
.....  
cégjegyzékszám: .....  
képviseli:.....), mint Tervező (a továbbiakban: Tervező) között

– együttesen Szerződő felek – között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

### Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő 2018. június 22-én TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projektjéhez kapcsolódó tervezési feladatok ellátására, kiviteli tervek elkészítésére ajánlatot kért.

A Megbízó a legalacsonyabb árajánlatot tevővel köt szerződést.

### 1. A szerződés tárgya

Megrendelő megbízza a Tervezőt a Megrendelő beruházásában megvalósuló TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projekt Kondoros városát érintő kiviteli terveinek elkészítésével.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

#### 1. Kondoros Hősök tere 23. (1522 hrsz) Kondorosi Csárda múzeum felújítása

- Régi csárda épület homlokzatainak és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
- Pince téglaburkolatainak felújítása
- Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
- A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
- Kapcsolódó épületrészek tetőbádorgozások cseréje, felújítása
- Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra

- Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
- Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
- Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
- Pince víztelenítő berendezésének felújítása

## 2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése

## 3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrsz.: 2081, 2084, 2085)

- Gyalogos sétaút, híd, nádfedelű kiállítóhely és fitness eszközök kialakítása

## 4. Kulturális-hagyományőrző központ kialakítás

A kialakításra kerülő építmények:

Fedett-nyitott közösségi tér:

2 db 50 m<sup>2</sup> alapterületű fa tartószerkezetű fedett-nyitott csűr, mely egy közösségi térként funkcionál szerkezeti kialakítása:  
15/15 fa oszlopok, 12/15 fa gerendák- szelemenek, 8/15 szarufák  
fa zsindely, vagy nádfedés  
élére állított fagyálló téglaburkolat

„Autentikus” mobil szaniter konténer:

2 db 2,5\*6,0 m alapterületű szabvány konténer, mely egy szaniter vizesblokkként funkcionál.  
A konténerekben WC, mosdó, zuhanyzó, öltöző helyiségek kapnak helyet  
szerkezeti kialakítása:  
előregyártott fém szerkezetű szabvány konténer  
külső burkolata: pácolt fa szerkezet  
fedése: fa zsindely fedés  
A külső fa burkolatú-fedésű megjelenés adja az „autentikus” jelleget

Kazah jurta:

2 db 8,0 m átmérőjű kazah típusú jurta építmény, mely tematikus térként funkcionál  
szerkezeti kialakítása:  
fa lécszerkezet, bőrszál kötőelemekkel rögzítve  
fedése: nemez fedés  
belső burkolat: állati bőrök, növényi eredetű természetes szőnyegek

Interaktív nyitott tér: 13 db 6,0\*6,0 m alapterületű paravánnal leválasztott nyitott tér, mely korhű háttérként szolgál az egyes tematikus, interaktív tevékenységeknek (fegyverbemutató, jelmezes tevékenységek, virtuális tevékenységek)  
szerkezeti kialakítása:

	a terek elválasztó szerkezete: 15/15 fa oszlopok, melyen deszka palánk „fal” kerül elhelyezésre
Kerítés:	acél zártszelvény tartószerkezetű – fonott drótkerítés – festett felületkezeléssel a tervezett terület bejárata : acél tartószerkezetű 2 szárnyú kapu – fonott drótkerítés betéttel
Közlekedő utak:	helyszínrajz szerint 2 rtg-ben tömörített folyami kavics útburkolat – geotextília elválasztó réteggel

A konzorciumi szerződés, valamint a rendelkezésre álló műszaki leírások részletesen tartalmazzák a projekt műszaki tartalmát.

A tervezési tevékenység magában foglalja a kivitelezői közbeszerzési eljáráshoz szükséges műszaki tervek elkészítését, a megvalósításhoz szükséges engedélyeztetési eljárások lefolytatását, az esetlegesen szükséges engedélyek beszerzését, valamint az összes, tervekészítésre vonatkozó jogszabályi eljárásnak való megfelelést, mely az adott projektben releváns.

## 2. A Tervező feladatai

**2.1.** A Megrendelő a fenti célok elérése érdekében megbízza a Tervezőt, hogy a szerződéskötés napjától az alábbi feladatokat lássa el:

- készítse el a kiviteli terveket a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott adatok alapján,
- készítse el a kivitelezéshez szükséges árazatlan költségvetést, összhangban a Megrendelő és a Támogató által kötött Támogatási szerződésben foglaltakra és a kiviteli tervekhez illeszkedve,
- készítse el a kivitelezéshez szükséges árazott költségvetést, összhangban a Megrendelő és a Támogató által kötött Támogatási Szerződésben foglaltakra és a kiviteli tervekhez illeszkedve.
- készítse el – amennyiben releváns – a projekt által érintett területek környezeti, ökológiai állapotfelmérését illetve hatásvizsgálatát.

**2.2.** Tervező a jelen szerződés tárgyát képező kiviteli terveket, árazott és árazatlan költségvetési kiírásokat a vonatkozó hatályos és érvényes jogszabályokban, így különösen az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Kormányrendeletben foglaltakra, a hatósági határozatokban, valamint a Magyar Nemzeti Szabványokban megfogalmazott előírások és követelmények szerint, a műszaki és jogi feltételek tisztázásával köteles elkészíteni. Tervező köteles mindazon tervek, tanulmányok, műszaki leírások, nyilatkozatok, dokumentációk stb. beszerzésére, elkészítésére vagy elkészíttetésére melyeket a szakhatóságok előírnak vagy szükségesek a kiviteli tervekhez. Az előzetes hatósági-, és egyéb egyeztetések lefolytatása a Tervező feladata.

**2.3.** Tervező köteles a fenti pályázati kiírásban és mellékleteiben, valamint a kapcsolódó megalapozó dokumentumban (üzleti terv) szereplő összes előírásnak megfelelni és a terveket az alapján elkészíteni. A terveket a benyújtott pályázati dokumentáció alapján, annak megfelelően szükséges elkészíteni.

**2.4.** Tervező kijelenti, hogy vállalása a jelen szerződésben meghatározott feladatokra, az eredmény létrehozására teljes körű. Kijelenti továbbá, hogy rendelkezik az általa elvállalt

feladat elvégzéséhez szükséges szakmai felkészültséggel, személyzettel és technikai felszereltséggel; feladatait a szakcégtől elvárható fokozott gondossággal, az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, hatékonyan fogja ellátni.

**2.5.** Tervező a 2.1. pontban meghatározott dokumentumokat 6 nyomtatott és 2 elektronikus példányban, legkésőbb a jelen szerződés aláírásától számított 60. napig a Megrendelőnek átadja. Megrendelő előteljesítést elfogad.

### 3. A Megrendelő kötelezettségei

**3.1.** A Megrendelő folyamatosan a Tervező rendelkezésére bocsátja a részletes információkat a projekttel kapcsolatos fejlesztési elképzeléseiről, terveiről az elkészült dokumentumokról.

**3.2.** A Megrendelő a projekttel és a pályázattal kapcsolatos valamennyi eseményről haladéktalanul tájékoztatást ad a Tervező részére, a tárgyban keletkező dokumentumokat betekintésre a Tervező rendelkezésére bocsátja.

**3.3.** A Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó: Dani Zsanett beruházási előadó (tel.: 66/589-329, e-mail: dani.zsanett@kondoros.hu)

### 4. A Tervező tevékenységének ellenértéke

**4.1.** A Tervező a jelen szerződés 2.1. – 2.5. pontjaiban foglalt tevékenységek elvégzéséért **tervezői díjat** számít fel.

**4.2.** A Tervező jelen szerződésben foglalt tevékenységeinek ellenértéke.....**Ft + mindenkor hatályos ÁFA, azaz- .....** **Ft + mindenkor hatályos ÁFA.** A tervezői díj megállapítása során a Tervező kifejezetten figyelemmel volt arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során keletkezett szerzői jogi művekre vonatkozó felhasználói jogról kifejezetten lemond, azok korlátlanul és kizárólagosan a Megrendelőt illetik meg.

**4.3.** A szerződésben vállalt kötelezettségét Tervező a 2.5 pontban írt tartalmú és példányszámú tervdokumentációk átadásával teljesíti.

**4.4.** Az elkészült tervdokumentációk megrendelő általi elfogadását követően az 4.2. pontban meghatározott tervezési díj összegéről Tervező végszámlát állít ki, melynek összegét a Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni a Tervező .....-nél vezetett, .....számú számlájára.

**4.5.** A 4.2. pontban rögzített tervezői díj a Tervező valamennyi költségére fedezetet nyújt, a Tervező ezen kívül más költségeket nem számít fel.

### 5. Szerzői jogok, felhasználói jogok, jogszavatosság és egyéb rendelkezések

**5.1.** A szerzői jog és a vele szomszédos jogok (szabadalom, újítás) védelme alá tartozó szellemi alkotások tekintetében a Szerződő felek megállapodnak abban, hogy **Tervező által elkészített tervdokumentáció, mint jogvédelmet élvező szellemi termék feletti teljes rendelkezési jog Megrendelőt illeti meg.** Tervező a tervdokumentációt csak saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem



közölheti. Az elkészült tervdokumentációval Megrendelő szabadon rendelkezik. Tervező az elkészült tervek vonatkozóan a szerzői jogi törvényben meghatározott vagyoni értékű jogokról jelen szerződés aláírásával egyidejűleg lemond, valamennyi rendelkezési, illetve felhasználási jogot átadja a Megrendelőnek. A Megrendelő kizárólagos joga, hogy az elkészült terveket módosítsa, átdolgozza, vagy tovább tervezze, vagy erre másnak engedélyt adjon, hozzájáruljon. Ezen jogok ellenértékét a tervezési díj tartalmazza.

5.2. Ha Tervező a munkavégzése során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, köteles beszerezni e harmadik személy engedélyét, hozzájárulását.

## 6. A felek együttműködése

6.1. Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a szerződés teljesítése érdekében egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják.

6.2. Tervező vállalja, hogy a tervezés állásáról – szóban illetve telefonon – megkeresés esetén tájékoztatja Megrendelőt.

6.3. Megrendelő vállalja, hogy Tervező kérésére a tervezéshez szükséges iránymutatást megadja, és döntést igénylő kérdésekben 8 napon belül hivatalosan állást foglal.

## 7. Egyéb rendelkezések

7.1. Tervező a szerződés teljesítéséhez jogosult alvállalkozót igénybe venni, annak munkájáért azonban úgy felel, mintha azt maga végezte volna el.

7.2. Tervező jogosult Megrendelőtől a munkálatok zavartalan végzése szempontjából lényeges kérdésekben állásfoglalást, ill. utasítást kérni.

7.3. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban Tervező addig felmerült költségeit és kárát megfizetni.

7.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, különösen a szerződésszegés jogkövetkezményei, a szerződés módosítása és megszűnése tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

7.5. Az esetleges felmerülő problémák megoldását a felek közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. A vitás kérdések eldöntésére Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét fogadják el.

Fenti szerződést a felek átolvasták, és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Kondoros, 2018.....

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester  
**Kondoros Város Önkormányzata**  
Megrendelő

.....  
.....  
.....  
.....  
Tervező

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

---

5553Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Adószám: .....  
Képviselő: .....  
E-mail: .....

**Tárgy:** Árajánlat kérés  
műemlékvédelmi szakmérnöki  
feladatok ellátására, értéktár,  
valamint építéstörténeti  
dokumentáció elkészítésére  
vonatkozóan

**Projekt kódja:** TOP-1.2.1-16-BS1-  
2017-00003

**Felhívás címe:** „Társadalmi és  
környezeti szempontból fenntartható  
turizmusfejlesztés”

**TISZTELT CÍMZETT!**

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselője jelen levelemmel felkérem Önt, hogy a **TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003** azonosító számú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című projekthez kapcsolódó **műemlékvédelmi szakmérnöki feladatok ellátására, a Kondorosi Csárda Múzeum és a Batthyány-Geist kastély kápolnájának műemlékvédelmi felújításához értéktár, valamint – az építési és örökségvédelmi engedélyezési tervekhez csatlakozva - építéstörténeti dokumentáció** elkészítésére részletes árajánlatot adni szíveskedjen.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- 1. Kondoros Hősök tere 23. (hrs: 1522) Kondorosi Csárda múzeum felújítása**
  - Régi csárda épület homlokzatain és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
  - Pince téglaburkolatainak felújítása
  - Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
  - A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
  - Kapcsolódó épületrészek tetőbádogozások cseréje, felújítása
  - Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra
  - Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
  - Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
  - Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
  - Pince víztelenítő berendezésének felújítása



**2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése (hrsz:0216/2, 7)**

**3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrsz.: 2081, 2084, 2085)**

- Gyalogos sétaút, híd, nádfedelű kiállítóhely és fitness eszközök kialakítása

**4. Kulturális-hagyományőrző központ kialakítás (hrsz: 0283/12, 13, 14, 15)**

- A kialakításra kerülő építmények:

- Fedett-nyitott közösségi tér:

2 db 50 m<sup>2</sup> alapterületű fa tartószerkezetű fedett-nyitott csűr,  
mely egy közösségi térként funkcionál

szerkezeti kialakítása:

15/15 fa oszlopok, 12/15 fa gerendák- szelemenek, 8/15  
szarufák

fa zsindely, vagy nádfedés

élére állított fagyálló téglaburkolat

- „Autentikus” mobil szaniter konténer:

2 db 2,5\*6,0 m alapterületű szabvány konténer, mely egy  
szaniter vizesblokkként funkcionál.

A konténerekben WC, mosdó, zuhanyzó, öltöző helyiségek  
kapnak helyet

szerkezeti kialakítása:

előregyártottfém szerkezetű szabvány konténer

külső burkolata: pácolt fa szerkezet

fedése: fa zsindely fedés

A külső fa burkolatú-fedésű megjelenés adja az „autentikus”  
jellegét

- Kazah jurta: 2 db 8,0 m átmérőjű kazah típusú jurta építmény, mely  
tematikus térként funkcionál

szerkezeti kialakítása:

fa lécszerkezet, bőrszál kötőelemekkel rögzítve

fedése: nemez fedés

belső burkolat: állati bőrök, növényi eredetű természetes  
szőnyegek

- Interaktív nyitott tér: 13 db 6,0\*6,0 m alapterületű paravánnal leválasztott nyitott tér,  
mely korhű háttérként szolgál az egyes tematikus, interaktív  
tevékenységeknek (fegyverbemutató, jelmezes tevékenységek,  
virtuális tevékenységek)

szerkezeti kialakítása:

aterék elválasztó szerkezete:

15/15 fa oszlopok, melyen deszka  
palánk „fal” kerül elhelyezésre

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZAG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Regionális  
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- Kerítés: acél zártszelvény tartószerkezetű – fonott drótkerítés – festett felületkezeléssel  
a tervezett terület bejárata : acél tartószerkezetű 2 szárnyú kapu – fonott drótkerítés betéttel
- Közlekedő utak: helyszínrajz szerint  
2 rtg-ben tömörített folyami kavics útburkolat – geotextília elválasztó réteggel

A projekt nettó összköltsége nagyságrendileg **nettó 365.000.000.-Ft.**

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.02.28.

A szerződéskötés várható dátuma 2018.07. 12.

### **A Vállalkozó feladatai:**

- Elkészíti az építési és örökségvédelmi engedélyezési tervekhez csatlakozva az **építéstörténeti dokumentációt** (a tervezési programban meghatározottak alapján), a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 496/2016. (XII. 28.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően, szakértők bevonásával
- Elkészíti amüemlék berendezéséhez szükséges műtárgyak, eszközök szakszerű restaurálására, illetve épületekhez kötött műtárgyak, épülettartozékok, díszítőelemek restaurálására vonatkozó **értéktár** dokumentációt a társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztésről szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 4 § 2. bekezdésének megfelelően.

**Az árajánlatnak magába kell foglalnia a dokumentum elkészítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget.**

Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati ártételenként összesen nettó – ÁFA-bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma. Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

*Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.07.06. 14.00 óra*

**Faxon vagy e-mailben (pdf. formátumban), cégszerűen aláírva** az ezen időpontig beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük, de az eredeti példányt levélben vagy személyesen be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata  
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Ribárszki Péter polgármester részére  
tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302

ügyintéző e-mail: [dani.zsanett@kondoros.hu](mailto:dani.zsanett@kondoros.hu)

Kondoros, 2018.06.22.

Tisztelettel:

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZAG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Regionális  
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÓVÓBA

## VÁLLAKOZÓI SZERZŐDÉSTERVEZET

Név: Kondoros Város Önkormányzata  
Székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5  
adószám: 15725534-2-04  
számlaszám és számlavezető pénzügyintézet: 53700072-16045495-00000000, Békés Takarékszövetkezet  
képviseli: Ribárszki Péter polgármester, mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

Név: .....  
Székhely: .....  
adószám:.....  
számlaszám és számlavezető pénzügyintézet: .....  
.....  
cégjegyzékszám: .....  
képviseli:....., mint Műemlékvédelmi szakmérnök (a továbbiakban: Vállalkozó) között

– együttesen Szerződő felek – között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

### Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő 2018. június 22-én TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projektjéhez kapcsolódó műemlékvédelmi szakmérnöki feladatok ellátására, a Kondorosi Csárda Múzeum és a Batthyány-Geist kastély kápolnájának műemlékvédelmi felújításához értéktár, valamint – az építési és örökségvédelmi engedélyezési tervekhez csatlakozva - építéstörténeti dokumentáció elkészítésére ajánlatot kért.

A Megbízó a legalacsonyabb árajánlatot tevővel köt szerződést.

### 1. A szerződés tárgya

Megrendelő megbízza a Vállalkozót a Megrendelő beruházásában megvalósuló TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projekt Kondoros városát érintő műemlékvédelmi munkálatok elvégzésével.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

#### 1. Kondoros Hősök tere 23. (1522 hrsz) Kondorosi Csárda múzeum felújítása

- Régi csárda épület homlokzatain és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
- Pince téglaburkolatainak felújítása
- Nyílászárók szükséges javítása, cseréje

- A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
- Kapcsolódó épületrészek tetőbádorgozások cseréje, felújítása
- Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra
- Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
- Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
- Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
- Pince víztelenítő berendezésének felújítása
- Múzeumi berendezés korhű felállítása
- Interaktív fejlesztések megvalósítása

## 2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát

- Külön melléklet szerint

### 2. A Műemlékvédelmi szakmérnök feladatai

**2.1.** A Megrendelő a fenti célok elérése érdekében megbízza a Vállalkozót, hogy a szerződéskötés napjától az alábbi feladatokat lássa el:

- készítse el az építési és örökségvédelmi engedélyezési tervekhez csatlakozva az **építéstörténeti dokumentációt** (a tervezési programban meghatározottak alapján), a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 496/2016. (XII. 28.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően, szakértők bevonásával
- készítse el a műemlék berendezéséhez szükséges műtárgyak, eszközök szakszerű restaurálására, illetve épületekhez kötött műtárgyak, épülettartozékok, díszítőelemek restaurálására vonatkozó **értéktár** dokumentációt a társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztésről szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 4 § 2. bekezdésének megfelelően.

**2.2.** A Vállalkozó vállalja, hogy az építési engedélyezési -, majd a kivitelezési tervdokumentációk készítőjével, azaz a Tervezővel együttműködik, kapcsolatot tart.

**2.3.** Vállalkozó köteles a fenti pályázati kiírásban és mellékleteiben, valamint a kapcsolódó megalapozó dokumentumban (üzleti terv) szereplő összes előírásnak megfelelni.

**2.4.** Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a jelen szerződésben meghatározott feladatokra, az eredmény létrehozására teljes körű. Kijelenti továbbá, hogy rendelkezik az általa elvállalt feladat elvégzéséhez szükséges szakmai felkészültséggel, személyzettel és technikai felszereltséggel; feladatait a szakcégtől elvárható fokozott gondossággal, az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, hatékonyan fogja ellátni.

**2.5.** Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott dokumentumokat 3 nyomtatott és elektronikus példányban, legkésőbb a jelen szerződés aláírásától számított 60. napig a Megrendelőnek átadja. Megrendelő előteljesítést elfogad.

### 3. A Megrendelő kötelezettségei

**3.1.** A Megrendelő folyamatosan a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a részletes információkat a projekttel kapcsolatos fejlesztési elképzeléseiről, terveiről az elkészült dokumentumokról.

3.2. A Megrendelő a projekttel és a pályázattal kapcsolatos valamennyi eseményről haladéktalanul tájékoztatást ad a Vállalkozó részére, a tárgyban keletkező dokumentumokat betekintésre a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

3.3. A Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó: Dani Zsanett beruházási előadó (tel: 66/589-329, e-mail: dani.zsanett@kondoros.hu)

#### 4. A Vállalkozó tevékenységének ellenértéke

4.1. A Vállalkozó a jelen szerződés 2.1. – 2.5. pontjaiban foglalt tevékenységek elvégzéséért **vállalkozói díj**at számít fel.

4.2. A Vállalkozó jelen szerződésben foglalt tevékenységeinek ellenértéke.....-**Ft + mindenkor hatályos ÁFA, azaz-** .....  
**Ft + mindenkor hatályos ÁFA.** A vállalkozói díj megállapítása során a Vállalkozó kifejezetten figyelemmel volt arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során keletkezett szerzői jogi művekre vonatkozó felhasználói jogról kifejezetten lemond, azok korlátlanul és kizárólagosan a Megrendelőt illetik meg.

4.3. A szerződésben vállalt kötelezettségét Vállalkozó a 2.5 pontban írt tartalmú és példányszámú dokumentációk átadásával teljesíti.

4.4. Az elkészült dokumentációk megrendelő általi elfogadását követően az 4.2. pontban meghatározott vállalkozási díj összegéről Vállalkozó végszámlát állít ki, melynek összegét a Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül tartozik átutalni a Vállalkozó .....-nél vezetett, .....számú számlájára.

4.5. A 4.2. pontban rögzített vállalkozói díj a Vállalkozó valamennyi költségére fedezetet nyújt, a Vállalkozó ezen kívül más költségeket nem számít fel.

#### 5. Szerzői jogok, felhasználói jogok, jogszavatosság és egyéb rendelkezések

5.1. A szerzői jog és a vele szomszédos jogok (szabadalom, újítás) védelme alá tartozó szellemi alkotások tekintetében a Szerződő felek megállapodnak abban, hogy **Vállalkozó által elkészített dokumentáció, mint jogvédelmet élvező szellemi termék feletti teljes rendelkezési jog Megrendelőt illeti meg.** Vállalkozó a dokumentációt csak saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti. Az elkészült dokumentációval Megrendelő szabadon rendelkezik. Vállalkozó az elkészült dokumentumra vonatkozóan a szerzői jogi törvényben meghatározott vagyoni értékű jogokról jelen szerződés aláírásával egyidejűleg lemond, valamennyi rendelkezési, illetve felhasználási jogot átadja a Megrendelőnek. A Megrendelő kizárólagos joga, hogy az elkészült anyagot módosítsa, átdolgozza vagy tovább tervezze, vagy erre másnak engedélyt adjon, hozzájáruljon. Ezen jogok ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.

5.2. Ha Vállalkozó a munkavégzése során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, köteles beszerezni e harmadik személy engedélyét, hozzájárulását.

#### 6. A felek együttműködése

6.1. Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a





**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

5553Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Adószám: .....  
Képviselő: .....  
E-mail: .....

Tárgy: Árajánlat kérés muzeológiai feladatok ellátására vonatkozóan

Iktatószám: KON/86 - /2018

Projekt kódja: TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003

Felhívás címe: „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés”

**TISZTELT CÍMZETT!**

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselője jelen levelemmel felkérem Önt, hogy a **TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003** azonosító számú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című projekthez kapcsolódó **muzeológiai feladatok ellátására, a Kondorosi Csárda Múzeum felújításához belsőépítészeti múzeumi eszközterv és kiállítási forgatókönyvelkészítésére** részletes árajánlatot adni szíveskedjen.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

**Kondoros Hősök tere 23. (hrsz: 1522) Kondorosi Csárda múzeum felújítása**

- Régi csárda épület homlokzatainak és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
- Pince téglaburkolatainak felújítása
- Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
- A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
- Kapcsolódó épületrészek tetőbádogozások cseréje, felújítása
- Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra
- Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
- Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
- Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
- Pince víztelenítő berendezésének felújítása

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg **bruttó 365.000.000.-Ft.**

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.02.28.



A szerződéskötés várható dátuma 2018.07. 12.

### **A Vállalkozó feladatai:**

A Kondorosi Csárda Múzeum felújításához belsőépítészeti múzeumi eszközterv és kiállítási forgatókönyv elkészítése a vonatkozó jogszabályoknak és a pályázat feltételeinek megfelelően, a Megbízó által rendelkezésre adott dokumentumok alapján.

**Az árajánlatnak magába kell foglalnia a dokumentumok elkészítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget.**

Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó – ÁFA-bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma. Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

*Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.07.06. 14.00 óra*

**Faxon vagy e-mailben (pdf. formátumban), cégszerűen aláírva** az ezen időpontig beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük, de az eredeti példányt levélben vagy személyesen be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata  
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Ribárszki Péter polgármester részére  
tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302  
ügyintéző e-mail: [dani.zsanett@kondoros.hu](mailto:dani.zsanett@kondoros.hu)

Kondoros, 2018.06.22.

Tisztelettel:

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester

## VÁLLAKOZÓI SZERZŐDÉSTERVEZET

Név: Kondoros Város Önkormányzata  
Székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5  
adószám: 15725534-2-04  
számlaszám és számlavezető pénzügyintézet: 53700072-16045495-00000000, Békés Takarékszövetkezet  
képviseli: Ribárszki Péter polgármester, mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

Név: .....  
Székhely: .....  
adószám:.....  
számlaszám és számlavezető pénzügyintézet: .....  
.....  
cégjegyzékszám: .....  
képviseli:....., mint Muzeológus (a továbbiakban: Vállalkozó) között  
– együttesen Szerződő felek – között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

### Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő 2018. június 22-én TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projektjéhez kapcsolódó muzeológiai feladatok ellátására, a Kondorosi Csárda Múzeum felújításához belsőépítészeti múzeumi eszközterv és kiállítási forgatókönyv elkészítésére ajánlatot kért.  
A Megbízó a legalacsonyabb árajánlatot tevővel köt szerződést.

### 1. A szerződés tárgya

Megrendelő megbízza a Vállalkozót a Megrendelő beruházásában megvalósuló TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projekt Kondoros városát érintő muzeológiai munkálatok elvégzésével.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

#### 1. Kondoros Hősök tere 23. (1522 hrsz) Kondorosi Csárda múzeum felújítása

- Régi csárda épület homlokzatainak és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
- Pince téglaburkolatainak felújítása
- Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
- A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
- Kapcsolódó épületrészek tetőbádogozások cseréje, felújítása
- Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra

- Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
- Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
- Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
- Pince víztelenítő berendezésének felújítása
- Múzeumi berendezés korhű felállítása
- Interaktív fejlesztések megvalósítása

## **2. A Muzeológus feladatai**

**2.1.** A Megrendelő a fenti célok elérése érdekében megbízza a Vállalkozót, hogy a szerződéskötés napjától az alábbi feladatokat lássa el:

- a **Kondorosi Csárda Múzeum felújításához belsőépítészeti múzeumi eszközterv és kiállítási forgatókönyv** elkészítésére ajánlatot kért.

**2.2.** A Vállalkozó vállalja, hogy az építési engedélyezési -, majd a kivitelezési tervdokumentációk készítőjével, azaz a Tervezővel együttműködik, kapcsolatot tart.

**2.3.** Vállalkozó köteles a fenti pályázati kiírásban és mellékleteiben, valamint a kapcsolódó megalapozó dokumentumban (üzleti terv) szereplő összes előírásnak megfelelni.

**2.4.** Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a jelen szerződésben meghatározott feladatokra, az eredmény létrehozására teljes körű. Kijelenti továbbá, hogy rendelkezik az általa elvállalt feladat elvégzéséhez szükséges szakmai felkészültséggel, személyzettel és technikai felszereltséggel; feladatait a szakcégtől elvárható fokozott gondossággal, az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, hatékonyan fogja ellátni.

**2.5.** Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott dokumentumokat 2 nyomtatott és elektronikus példányban, legkésőbb a jelen szerződés aláírásától számított 60. napig a Megrendelőnek átadja. Megrendelő előteljesítést elfogad.

## **3. A Megrendelő kötelezettségei**

**3.1.** A Megrendelő folyamatosan a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a részletes információkat a projekttel kapcsolatos fejlesztési elképzeléseiről, terveiről az elkészült dokumentumokról.

**3.2.** A Megrendelő a projekttel és a pályázattal kapcsolatos valamennyi eseményről haladéktalanul tájékoztatást ad a Vállalkozó részére, a tárgyban keletkező dokumentumokat a kivitelezési tervdokumentációk készítőjének betekintésre bocsátja.

**3.3.** A Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó: Dani Zsanett beruházási előadó (tel: 66/589-329, e-mail: dani.zsanett@kondoros.hu)

## **4. A Vállalkozó tevékenységének ellenértéke**

**4.1.** A Vállalkozó a jelen szerződés 2.1. – 2.5. pontjaiban foglalt tevékenységek elvégzéséért **vállalkozói díjat** számít fel.

4.2. A Vállalkozó jelen szerződésben foglalt tevékenységeinek ellenértéke.....-Ft + **mindenkor hatályos ÁFA, azaz- .....** Ft + **mindenkor hatályos ÁFA.** A vállalkozói díj megállapítása során a Vállalkozó kifejezetten figyelemmel volt arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során keletkezett szerzői jogi művekre vonatkozó felhasználói jogról kifejezetten lemond, azok korlátlanul és kizárólagosan a Megrendelőt illetik meg.

4.3. A szerződésben vállalt kötelezettségét Vállalkozó a 2.5 pontban írt tartalmú és példányszámú dokumentációk átadásával teljesíti.

4.4. Az elkészült dokumentációk megrendelő általi elfogadását követően az 4.2. pontban meghatározott vállalkozási díj összegéről Vállalkozó végszámlát állít ki, melynek összegét a Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni a Vállalkozó .....-nél vezetett, .....számú számlájára.

4.5. A 4.2. pontban rögzített vállalkozói díj a Vállalkozó valamennyi költségére fedezetet nyújt, a Vállalkozó ezen kívül más költségeket nem számít fel.

## 5. Szerzői jogok, felhasználói jogok, jogszavatosság és egyéb rendelkezések

5.1. A szerzői jog és a vele szomszédos jogok (szabadalom, újítás) védelme alá tartozó szellemi alkotások tekintetében a Szerződő felek megállapodnak abban, hogy **Vállalkozó által elkészített dokumentáció, mint jogvédelmet élvező szellemi termék feletti teljes rendelkezési jog Megrendelőt illeti meg.** Vállalkozó a dokumentációt csak saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti. Az elkészült dokumentációval Megrendelő szabadon rendelkezik. Vállalkozó az elkészült dokumentumra vonatkozóan a szerzői jogi törvényben meghatározott vagyoni értékű jogokról jelen szerződés aláírásával egyidejűleg lemond, valamennyi rendelkezési, illetve felhasználási jogot átadja a Megrendelőnek. A Megrendelő kizárólagos joga, hogy az elkészült anyagot módosítsa, átdolgozza vagy tovább tervezze, vagy erre másnak engedélyt adjon, hozzájáruljon. Ezen jogok ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.

5.2. Ha Vállalkozó a munkavégzése során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, köteles beszerezni e harmadik személy engedélyét, hozzájárulását.

## 6. A felek együttműködése

6.1. Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a szerződés teljesítése érdekében egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják.

6.2. Vállalkozó vállalja, hogy a munka állásáról – szóban illetve telefonon – megkeresés esetén tájékoztatja Megrendelőt.

6.3. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó kérésére a munka elvégzéséhez szükséges iránymutatást megadja, és döntést igénylő kérdésekben 8 napon belül hivatalosan állást foglal.

## 7. Egyéb rendelkezések

7.1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez jogosult alvállalkozót igénybe venni, annak munkájáért azonban úgy felel, mintha azt maga végezte volna el.

7.2. Vállalkozó jogosult Megrendelőtől a munkálatok zavartalan végzése szempontjából lényeges kérdésekben állásfoglalást kérni.

7.3. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban Vállalkozó addig felmerült költségeit és kárát megfizetni.

7.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, különösen a szerződésszegés jogkövetkezményei, a szerződés módosítása és megszűnése tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

7.5. Az esetleges felmerülő problémák megoldását a felek közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. A vitás kérdések eldöntésére Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét fogadják el.

Fenti szerződést a felek átolvasták, és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Kondoros, 2018.....

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester  
**Kondoros Város Önkormányzata**  
Megrendelő

.....  
.....  
.....  
.....  
Vállalkozó

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

---

5553Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Adószám: .....  
Képviselő: .....  
E-mail: .....

**Tárgy:** Árajánlat kérés rehabilitációs  
szakmérnök feladatok ellátására  
vonatkozóan

**Iktatószám:** KON/86- /2018

**Projekt kódja:** TOP-1.2.1-16-BS1-  
2017-00003

**Felhívás címe:** „Társadalmi és  
környezeti szempontból fenntartható  
turizmusfejlesztés”

**TISZTELT CÍMZETT!**

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselőjefelkérem Önt árajánlat megadására, a TOP-1.2.1-16 kódszámú „**Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés**” című pályázati felhívásra benyújtásra került TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003, „**Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken**” című projekthez kapcsolódó *rehabilitációs szakértői feladatok ellátására* vonatkozóan.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- 1. Kondoros Hősök tere 23. (hrs: 1522) Kondorosi Csárda múzeum felújítása**
  - Régi csárda épület homlokzatain és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
  - Pince téglaburkolatainak felújítása
  - Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
  - A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
  - Kapcsolódó épületrészek tetőbádogozások cseréje, felújítása
  - Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra
  - Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
  - Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
  - Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
  - Pince víztelenítő berendezésének felújítása
  
- 2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése (hrs:0216/2, 7)**
  
- 3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrs.: 2081, 2084, 2085)**



- Gyalogos sétaút, híd, nádfedelű kiállítóhely és fitness eszközök kialakítása

#### 4. Kulturális-hagyományőrző központ kialakítás (hrs: 0283/12, 13, 14, 15)

- A kialakításra kerülő építmények:
- Fedett-nyitott közösségi tér:
  - 2 db 50 m<sup>2</sup> alapterületű fa tartószerkezetű fedett-nyitott csűr, mely egy közösségi térként funkcionál
  - szerkezeti kialakítása:
    - 15/15 fa oszlopok, 12/15 fa gerendák- szelemenek, 8/15 szarufák
    - fa zsindely, vagy nádfedés
    - élére állított fagyálló téglá burkolat
- „Autentikus” mobil szaniter konténer:
  - 2 db 2,5\*6,0 m alapterületű szabvány konténer, mely egy szaniter vizesblokkként funkcionál.
  - A konténerekben WC, mosdó, zuhanyzó, öltöző helyiségek kapnak helyet
  - szerkezeti kialakítása:
    - előregyártottfém szerkezetű szabvány konténer
    - külső burkolata: pácolt fa szerkezet
    - fedése: fa zsindely fedés
  - A külső fa burkolatú-fedésű megjelenés adja az „autentikus” jelleget
- Kazah jurta: 2 db 8,0 m átmérőjű kazah típusú jurta építmény, mely tematikus térként funkcionál
  - szerkezeti kialakítása:
    - fa lécszerkezet, bőrszík kötőelemekkel rögzítve
    - fedése: nemez fedés
    - belső burkolat: állati bőrök, növényi eredetű természetes szőnyegek
- Interaktív nyitott tér: 13 db 6,0\*6,0 m alapterületű paravánnal leválasztott nyitott tér, mely korhű háttérként szolgál az egyes tematikus, interaktív tevékenységeknek (fegyverbemutató, jelmezes tevékenységek, virtuális tevékenységek)
  - szerkezeti kialakítása:
    - aterek elválasztó szerkezete:
      - 15/15 fa oszlopok, melyen deszka palánk „fal” kerül elhelyezésre
- Kerítés: acél zártszelvény tartószerkezetű – fonott drótkerítés – festett felületkezeléssel
  - a tervezett terület bejárata : acél tartószerkezetű 2 szárnyú kapu – fonott drótkerítés betéttel
- Közlekedő utak: helyszínrajz szerint

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZAG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Regionális  
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

2 rtg-ben tömörített folyami kavics útburkolat – geotextília  
elválasztó réteggel

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg 365.233.765 Ft

A szerződéskötés várható dátuma: 2018. 07. 12.

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.02.28.

#### **A Vállalkozó feladatai:**

- A fent felsorolt beruházásokhoz komplex akadálymentesítési **tervdokumentáció** és **rehabilitációs szakértői vizsgálat** elkészítés.

- A kivitelezés folyamán helyszíni szemle

- Az építészeti kiviteli tervdokumentáció készítőjével együttműködés.

Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó-ÁFA-bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma.

**Az árajánlatnak magába kell foglalnia a feladat elvégzésével kapcsolatban felmerülő összes költséget.**

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

***Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.07.06. 14.00 óra***

Az árajánlatot elektronikus formában a [dani.zsanett@kondoros.hu](mailto:dani.zsanett@kondoros.hu) email címre, továbbá postai úton vagy személyes leadással várjuk az 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. címre.

Kondoros, 2018.06.22.

Tisztelettel:

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester

## VÁLLAKOZÓI SZERZŐDÉSTERVEZET

Név: Kondoros Város Önkormányzata  
Székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5  
adószám: 15725534-2-04  
számlaszám és számlavezető pénzintézet: 53700072-16045495-00000000, Békés Takarékszövetkezet  
képviseli: Ribárszki Péter polgármester, mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

Név: .....  
Székhely: .....  
adószám:.....  
számlaszám és számlavezető pénzintézet: .....  
.....  
cégjegyzékszám: .....  
képviseli:....., mint Rehabilitációs szakmérnök (a továbbiakban: Vállalkozó) között

– együttesen Szerződő felek – között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

### Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő 2018. június 22-én TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projektjéhez kapcsolódó rehabilitációs szakmérnöki feladatok elvégzésére ajánlatot kért.

A Megbízó a legalacsonyabb árajánlatot tevővel köt szerződést.

### 1. A szerződés tárgya

Megrendelő megbízza a Vállalkozót a Megrendelő beruházásában megvalósuló TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projekt Kondoros városát érintő rehabilitációs szakmérnöki feladatok elvégzésével.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

#### 1. Kondoros Hősök tere 23. (1522 hrsz) Kondorosi Csárda múzeum felújítása

- Régi csárda épület homlokzatain és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
- Pince téglaburkolatainak felújítása
- Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
- A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
- Kapcsolódó épületrészek tetőbadogozások cseréje, felújítása
- Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra

- Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
- Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
- Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
- Pince víztelenítő berendezésének felújítása
- Múzeumi berendezés korhű felállítása
- Interaktív fejlesztések megvalósítása

## **2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése**

## **3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrsz.: 2081, 2084, 2085)**

- Gyalogos sétaút, híd, nádfedelű kiállítóhely és fitness eszközök kialakítása

## **4. Kulturális-hagyományőrző központ kialakítás**

A kialakításra kerülő építmények:

Fedett-nyitott közösségi tér:

2 db 50 m<sup>2</sup> alapterületű fa tartószerkezetű fedett-nyitott csűr, mely egy közösségi térként funkcionál

szerkezeti kialakítása:

15/15 fa oszlopok, 12/15 fa gerendák- szelemenek, 8/15 szarufák

fa zsindely, vagy nádfedés

élére állított fagyálló téglaburkolat

„Autentikus” mobil szaniter konténer:

2 db 2,5\*6,0 m alapterületű szabvány konténer, mely egy szaniter vizesblokkként funkcionál.

A konténerekben WC, mosdó, zuhanyzó, öltöző helyiségek kapnak helyet

szerkezeti kialakítása:

előregyártott fém szerkezetű szabvány konténer

külső burkolata: pácolt fa szerkezet

fedése: fa zsindely fedés

A külső fa burkolatú-fedésű megjelenés adja az „autentikus” jelleget

Kazah jurta:

2 db 8,0 m átmérőjű kazah típusú jurta építmény, mely tematikus térként funkcionál

szerkezeti kialakítása:

fa lécszerkezet, bőrszjű kötőelemekkel rögzítve

fedése: nemez fedés

belső burkolat: állati bőrök, növényi eredetű természetes szőnyegek

Interaktív nyitott tér: 13 db 6,0\*6,0 m alapterületű paravánnal leválasztott nyitott tér, mely korhű háttérként szolgál az egyes tematikus, interaktív

	tevékenységeknek (fegyverbemutató, jelmezes tevékenységek, virtuális tevékenységek)
	szerkezeti kialakítása:
	a terek elválasztó szerkezete:
	15/15 fa oszlopok, melyen deszka palánk „fal” kerül elhelyezésre
Kerítés:	acél zártszelvény tartószerkezetű – fonott drótkerítés – festett felületkezeléssel
	a tervezett terület bejárata : acél tartószerkezetű 2 szárnyú kapu – fonott drótkerítés betéttel
Közlekedő utak:	helyszínrajz szerint
	2 rtg-ben tömörített folyami kavics útburkolat – geotextília elválasztó réteggel

## 2. A Vállalkozó feladatai

**2.1.** A Megrendelő a fenti célok elérése érdekében megbízza a Vállalkozót, hogy a szerződéskötés napjától az alábbi feladatokat lássa el:

- Az 1. pontban felsorolt beruházásokhoz komplex akadálymentesítési tervdokumentáció és rehabilitációs szakértői vizsgálat készítése a Megrendelő által rendelkezésre adott további kiegészítő információk felhasználásával.

**2.2.** A Vállalkozó vállalja, hogy az építési engedélyezési -, majd a kivitelezési tervdokumentációk készítőjével, azaz a Tervezővel együttműködik, kapcsolatot tart.

**2.3.** Vállalkozó köteles a fenti pályázati kiírásban és mellékleteiben, valamint a kapcsolódó megalapozó dokumentumban (üzleti terv) szereplő összes előírásnak megfelelni.

**2.4.** Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a jelen szerződésben meghatározott feladatokra, az eredmény létrehozására teljes körű. Kijelenti továbbá, hogy rendelkezik az általa elvállalt feladat elvégzéséhez szükséges szakmai felkészültséggel, személyzettel és technikai felszereltséggel; feladatait a szakcégtől elvárható fokozott gondossággal, az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, hatékonyan fogja ellátni.

**2.5.** Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott dokumentumokat 2 nyomtatott és elektronikus példányban, legkésőbb a jelen szerződés aláírásától számított 60. napig a Megrendelőnek átadja. Megrendelő előteljesítést elfogad.

## 3. A Megrendelő kötelezettségei

**3.1.** A Megrendelő folyamatosan a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a részletes információkat a projekttel kapcsolatos fejlesztési elképzeléseiről, terveiről az elkészült dokumentumokról.

**3.2.** A Megrendelő a projekttel és a pályázattal kapcsolatos valamennyi eseményről haladéktalanul tájékoztatást ad a Vállalkozó részére, a tárgyban keletkező dokumentumokat betekintésre az építészeti kiviteli tervdokumentáció készítőjének rendelkezésére bocsátja.

3.3. A Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó: Dani Zsanett beruházási előadó (tel: 66/589-329, e-mail: dani.zsanett@kondoros.hu)

#### 4. A Vállalkozó tevékenységének ellenértéke

4.1. A Vállalkozó a jelen szerződés 2.1. – 2.5. pontjaiban foglalt tevékenységek elvégzéséért **vállalkozói díjat** számít fel.

4.2. A Vállalkozó jelen szerződésben foglalt tevékenységeinek ellenértéke.....-Ft + **mindenkor hatályos ÁFA, azaz-** ..... Ft + **mindenkor hatályos ÁFA.** A vállalkozói díj megállapítása során a Vállalkozó kifejezetten figyelemmel volt arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során keletkezett szerzői jogi művekre vonatkozó felhasználói jogról kifejezetten lemond, azok korlátlanul és kizárólagosan a Megrendelőt illetik meg.

4.3. A szerződésben vállalt kötelezettségét Vállalkozó a 2.5 pontban írt tartalmú és példányszámú dokumentációk átadásával teljesíti.

4.4. Az elkészült dokumentációk megrendelő általi elfogadását követően az 4.2. pontban meghatározott vállalkozási díj összegéről Vállalkozó végszámlát állít ki, melynek összegét a Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül tartozik átutalni a Vállalkozó .....-nél vezetett, .....számú számlájára.

4.5. A 4.2. pontban rögzített vállalkozói díj a Vállalkozó valamennyi költségére fedezetet nyújt, a Vállalkozó ezen kívül más költségeket nem számít fel.

#### 5. Szerzői jogok, felhasználói jogok, jogszavatosság és egyéb rendelkezések

5.1. A szerzői jog és a vele szomszédos jogok (szabadalom, újítás) védelme alá tartozó szellemi alkotások tekintetében a Szerződő felek megállapodnak abban, hogy **Vállalkozó által elkészített dokumentáció, mint jogvédelmet élvező szellemi termék feletti teljes rendelkezési jog Megrendelőt illeti meg.** Vállalkozó a dokumentációt csak saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti. Az elkészült dokumentációval Megrendelő szabadon rendelkezik. Vállalkozó az elkészült dokumentumra vonatkozóan a szerzői jogi törvényben meghatározott vagyoni értékű jogokról jelen szerződés aláírásával egyidejűleg lemond, valamennyi rendelkezési, illetve felhasználási jogot átadja a Megrendelőnek. A Megrendelő kizárólagos joga, hogy az elkészült anyagot módosítsa, átdolgozza vagy tovább tervezze, vagy erre másnak engedélyt adjon, hozzájáruljon. Ezen jogok ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.

5.2. Ha Vállalkozó a munkavégzése során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, köteles beszerezni e harmadik személy engedélyét, hozzájárulását.

#### 6. A felek együttműködése

6.1. Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a szerződés teljesítése érdekében egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják.

6.2. Vállalkozó vállalja, hogy a munka állásáról – szóban illetve telefonon – megkeresés esetén tájékoztatja Megrendelőt.

6.3. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó kérésére a munka elvégzéséhez szükséges iránymutatást megadja, és döntést igénylő kérdésekben 8 napon belül hivatalosan állást foglal.

## 7. Egyéb rendelkezések

7.1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez jogosult alvállalkozót igénybe venni, annak munkájáért azonban úgy felel, mintha azt maga végezte volna el.

7.2. Vállalkozó jogosult Megrendelőtől a munkálatok zavartalan végzése szempontjából lényeges kérdésekben állásfoglalást kérni.

7.3. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban Vállalkozó addig felmerült költségeit és kárát megfizetni.

7.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, különösen a szerződésszegés jogkövetkezményei, a szerződés módosítása és megszűnése tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

7.5. Az esetleges felmerülő problémák megoldását a felek közvetlen tárgyalások útján kísérik meg rendezni. A vitás kérdések eldöntésére Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét fogadják el.

Fenti szerződést a felek átolvasták, és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Kondoros, 2018.....

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester  
**Kondoros Város Önkormányzata**  
Megrendelő

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Vállalkozó

KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

99/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé az „TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú,  
„Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd  
településeken” című pályázattal kapcsolatos tervezési,  
rehabilitációs, muzeológia és műemlékvédelmi feladatok  
ellátására ajánlatkérés” című előterjesztés határozati  
javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó





# Előterjesztés

Kondoros Város Képviselő-testületének 2018. június 21-én tartandó ülésére

**Az előterjesztés tárgya: TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című pályázattal kapcsolatos restaurátori feladatok ellátására ajánlatkérés**

**Az előterjesztés előadója: Ribárszki Péter polgármester**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretén belül TOP-1.2.1-16 „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, 2017.08.15-én befogadott támogatási kérelmet nyújtott be Kondoros Város Önkormányzata, amelyet a Támogató 2017.12.13. napon kelt támogatási döntés szerint vissza nem térítendő támogatásban részesített.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- I. Kondoros Város Önkormányzata: A műemlék épületben található Csárda Múzeum felújítása, eszközfejlesztése, látogatóbarát funkciók kialakítása; a település kulturális hagyományait bemutató hagyományörző központ kialakítása; a Batthyány-Geist család kastélykertben található önálló épületben lévő kápolna felújítása. Kondoroson pihenő és szabadidőpark is kialakításra kerül a projektben.
- II. Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzata: Az évről évre megrendezésre kerülő rendezvényeinek helyszínét kívánja fejleszteni. A projektben Békésszentandrásban a színpad elé épített fedett nézőtérrel, valamint a színpadi rendezvények zavartalan élvezéséhez szükséges hang- és fénytechnika beszerzésével kerülne megalapozásra a turisztikai rendezvények lebonyolítására alkalmas helyszín kialakítása.
- III. Csabacsúd Nagyközség Önkormányzata: A kulturális hagyományok bemutatásához méltó rendezvényhelyszín és a kapcsolódó infrastruktúra kialakítását kívánja a projektben megvalósítani.

Kondoros Város Önkormányzatának a projekthez kapcsolódó restaurátori tevékenységre beszerzési eljárást kell lefolytatnia. A tevékenység magában foglalja a Csárda Múzeum kistermében található, Mihály Árpád szobrászművész által készített „*Betyárok rohama a szabadságharcban*” című nagyméretű (~ 6,00 x 2,00 m ) festmény restaurálását.

A projekt megvalósítási időszak kezdésének tervezett időpontja: 2018. év 03. hó 01. nap.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021. év 02. hó 28. nap.

A projekt összköltsége: A projekt elszámolható bruttó összköltsége 365.233.765,- Ft, azaz háromszázhatvanötmillió-kétszázharmincháromezer-héatszázhatvanöt forint.

A támogatás intenzitása: 100%.

A műemlék berendezéséhez szükséges műtárgyak, eszközök szakszerű restaurálása, illetve épületekhez kötött műtárgyak, épülettartozékok, díszítőelemek restaurálása a projekt bruttó összköltségének maximum 10 %-a fordítható. A restaurátori feladatok teljes körű ellátására részletes árazott költségvetést kell benyújtani.

*A restaurátori feladatok ellátására, beszerzési eljárás lefolytatásakor az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.*

A fenti feladatok elvégzésére az ajánlatkérést és a megbízási szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



ajánlatkérő\_restaur  
átor.docx



szerződéstervezet\_r  
estaurátor.doc

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

- 1. Heritage Consulting Kft.**  
5600 Békéscsaba, Hunyadi tér 3. 1. em. 2.  
Képviseli: Szeiler Veszna ügyvezető  
Adószám: 22911719-2-04  
E-mail: [info@heritageconsulting.hu](mailto:info@heritageconsulting.hu)
- 2. Historiarch Kft.**  
6453 Bácsbokod, Vasút sor 1397 hrsz.  
Képviseli: Belényesy Károly ügyvezető  
Adószám: 25146628-2-03  
E-mail: [belenyesy@gmail.com](mailto:belenyesy@gmail.com)
- 3. Archeolore Kft**  
1123 Budapest, Győri út 10. 2. em. 1.  
Képviseli: Döbrentey-David Szilvia ügyvezető  
Adószám: 14117161-2-43  
E-mail: [archeolore@gmail.com](mailto:archeolore@gmail.com)

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

**Határozati javaslat:**

...../ 2018. (VI. 21.) sz. Ök. Határozat

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsűd településeken” című pályázat kapcsán a restaurátori feladatok ellátására vonatkozó restaurátori szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:*

- 1. Heritage Consulting Kft.**  
5600 Békéscsaba, Hunyadi tér 3. 1. em. 2.  
Képviseli: Szeiler Veszna ügyvezető  
Adószám: 22911719-2-04  
E-mail: [info@heritageconsulting.hu](mailto:info@heritageconsulting.hu)
- 2. Historiarch Kft.**  
6453 Bácsbokod, Vasút sor 1397 hrsz.  
Képviseli: Belényesy Károly ügyvezető

*Adószám: 25146628-2-03*  
*E-mail: [belenyesy@gmail.com](mailto:belenyesy@gmail.com)*


3. *Archeolore Kft*  
*1123 Budapest, Győri út 10. 2. em. 1.*  
*Képviseli: Döbrentey-David Szilvia ügyvezető*  
*Adószám: 14117161-2-43*  
*E-mail: [archeolore@gmail.com](mailto:archeolore@gmail.com)*

*A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződést kösse meg.*

*Határidő: Értelem szerint*  
*Felelős: Ribárszki Péter polgármester*  
*Ajánlattételi határidő: 2018. július 6. 14.00 óra*

Kondoros, 2018. június 21.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



The seal is circular with a purple border. Inside the border, the text "Kondoros Város Polgármestere" is written at the top and "Kondoros" at the bottom, separated by two small stars. In the center of the seal is the coat of arms of Kondoros, which features a shield with a crown on top and a building facade below. The number "1." is written below the coat of arms.

Az előterjesztést ellenőrizte: Paulik Tamás  
Beruházási osztályvezető

Az előterjesztés iktatószáma: KON/86-49/2018.

# KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Adószám: .....  
Képviselő: .....  
E-mail: .....

Tárgy: Árajánlat kérés restaurátori feladatok ellátására vonatkozóan

Iktatószám: KON/86 - /2018

Projekt kódja: TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003

Felhívás címe: „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés”

## TISZTELT CÍMZETT!

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának hivatalos képviselője jelen levelemmel felkérem Önt, hogy a *TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003* azonosító számú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című projekthez kapcsolódó *restaurátori feladatok ellátására* vonatkozóan tegyen egyösszegű ajánlatot.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- 1. Kondoros Hősök tere 23. (hrs: 1522) Kondorosi Csárda múzeum felújítása**
  - Régi csárda épület homlokzatain és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
  - Pince téglaburkolatainak felújítása
  - Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
  - A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
  - Kapcsolódó épületrészekben tetőbádogozások cseréje, felújítása
  - Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra
  - Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
  - Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
  - Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
  - Pince víztelenítő berendezésének felújítása
  - Múzeumi berendezés korhű felállítás
  - Interaktív fejlesztések megvalósítása
- 2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése (hrs:0216/2, 7)**
- 3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrs.: 2081, 2084, 2085)**
- 4. Kulturális-hagyományörző központ kialakítás (hrs: 0283/12, 13, 14, 15)**

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg **bruttó 365.000.000.-Ft.**

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.02.28.

A szerződéskötés várható dátuma 2018.07.12.

#### **A Restaurátor feladatai:**

- Elkészíti a **részletes árajánlatot** a Csárda Múzeum (Kondoros Hősök tere 23. hrsz: 1522) kistermében található, Mihály Árpád szobrászművész által készített „*Betyárok rohama a szabadságharcban*” című nagyméretű (~ 6,00 x 2,00 m) festmény restaurálási munkálatainak elvégzésre a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott adatok alapján.

Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el. Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati áratételenként összesen nettó – ÁFA-bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma. Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

*Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018.07.06. 14.00 óra*

**Faxon vagy e-mailben (pdf. formátumban), cégszerűen aláírva** ezen időpontig beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük, de az eredeti példányt levélben vagy személyesen be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Ribárszki Péter polgármester részére

tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302

ügyintéző e-mail: [dani.zsanett@kondoros.hu](mailto:dani.zsanett@kondoros.hu)

Kondoros, 2018.06.22.

Tisztelettel:

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió  
Európai Regionális  
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JOVÓBA

## VÁLLAKOZÓI SZERZŐDÉSTERVEZET

Név: Kondoros Város Önkormányzata

Székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5

adószám: 15725534-2-04

számlaszám és számlavezető pénzügyintézet: 53700072-16045495-00000000, Békés Takarékszövetkezet

képviseli: Ribárszki Péter polgármester, mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

Név: .....

Székhely: .....

adószám:.....

számlaszám és számlavezető pénzügyintézet: .....

.....

cégjegyzékszám: .....

képviseli:....., mint Restaurátor (a továbbiakban: Vállalkozó) között

– együttesen Szerződő felek – között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

### Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő 2018. június 22-én TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projektjéhez kapcsolódó restaurátori feladatok ellátására, a Mihály Árpád szobrászművész által készített „Betyárok rohama a szabadságharcban” című nagyméretű (~ 6,00 x 2,00 m) festmény restaurálási munkálatainak elvégzésére” ajánlatot kért.

A Megbízó a legalacsonyabb árajánlatot tevővel köt szerződést.

### 1. A szerződés tárgya

Megrendelő megbízza a Vállalkozót a Megrendelő beruházásában megvalósuló TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú, „Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című projekt Kondoros városát érintő restaurátori munkálatok elvégzésével.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

#### 1. Kondoros Hősök tere 23. (1522 hrsz.) Kondorosi Csárda múzeum felújítása

- Régi csárda épület homlokzatainak és belső falfelületein vakolatjavítások, szükség esetén talajnedvesség elleni szigetelés javítás, állagmegóvó festések elvégzése
- Pince téglaburkolatainak felújítása
- Nyílászárók szükséges javítása, cseréje
- A nádtető és kapcsolódó deszkázatok javítása, felújítása
- Kapcsolódó épületrészek tetőbádogozások cseréje, felújítása
- Épület körüli járdák cseréje új téglaburkolatúra

- Belső téglaburkolatú helyiségekben új padlófűtési rendszer kiépítése, új hőszivattyús kazánnal és szabályozással együtt
- Villamoshálózat felújítás, energiatakarékos lámpatestek beépítésével
- Biztonságtechnikai berendezések elhelyezése
- Pince víztelenítő berendezésének felújítása
- Múzeumi berendezés korhű felállítása
- Interaktív fejlesztések megvalósítása

## **2. Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítása és kastélykert látogatóbarát fejlesztése**

### **3. Kondoros, Széchenyi tér - Tópart utca által határolt terület; (hrsz.: 2081, 2084, 2085)**

### **4. Kulturális-hagyományőrző központ kialakítás**

## **2. A Restaurátor feladatai**

**2.1.** A Megrendelő a fenti célok elérése érdekében megbízza a Vállalkozót, hogy a szerződéskötés napjától az alábbi feladatokat lássa el:

- készítse el a Mihály Árpád szobrászművész által készített „*Betyárok rohama a szabadságharcban*” című nagyméretű (~ 6,00 x 2,00 m) festmény restaurálási munkálatait.

**2.2.** Vállalkozó köteles a fenti pályázati kiírásban és mellékleteiben, valamint a kapcsolódó megalapozó dokumentumban (üzleti terv) szereplő összes előírásnak megfelelni.

**2.3.** Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a jelen szerződésben meghatározott feladatokra, az eredmény létrehozására teljes körű. Kijelenti továbbá, hogy rendelkezik az általa elvállalt feladat elvégzéséhez szükséges szakmai felkészültséggel, személyzettel és technikai felszereltséggel; feladatait a szakégtől elvárható fokozott gondossággal, az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, hatékonyan fogja ellátni.

**2.4.** Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott dokumentumokat 6 nyomtatott és 2 elektronikus példányban, legkésőbb a jelen szerződés aláírásától számított 60. napig a Megrendelőnek átadja. Megrendelő előteljesítést elfogad.

## **3. A Megrendelő kötelezettségei**

**3.1.** A Megrendelő folyamatosan a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a részletes információkat a projekttel kapcsolatos fejlesztési elképzeléseiről.

**3.2.** A Megrendelő a projekttel és a pályázattal kapcsolatos valamennyi eseményről haladéktalanul tájékoztatást ad a Vállalkozó részére, a tárgyban keletkező dokumentumokat betekintésre a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

**3.3.** A Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó: Dani Zsanett beruházási előadó (tel: 66/589-329 e-mail: [dani.zsanett@kondoros.hu](mailto:dani.zsanett@kondoros.hu)).

#### 4. A Vállalkozó tevékenységének ellenértéke

4.1. A Vállalkozó a jelen szerződés 2.1. – 2.5. pontjaiban foglalt tevékenységek elvégzéséért **vállalkozói díjat** számít fel.

4.2. A Vállalkozó jelen szerződésben foglalt tevékenységeinek ellenértéke.....-Ft + **mindenkor hatályos ÁFA, azaz-** ..... Ft + **mindenkor hatályos ÁFA.** A díj megállapítása során a Vállalkozó kifejezetten figyelemmel volt arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során keletkezett szerzői jogi művekre vonatkozó felhasználói jogról kifejezetten lemond, azok korlátlanul és kizárólagosan a Megrendelőt illetik meg.

4.3 A 4.2. pontban rögzített díj a Vállalkozó valamennyi költségére fedezetet nyújt, a Vállalkozó ezen kívül más költségeket nem számít fel.

#### 5. A felek együttműködése

5.1. Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a szerződés teljesítése érdekében egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják.

5.2. Vállalkozó vállalja, hogy a restaurálás állásáról – szóban illetve telefonon – megkeresés esetén tájékoztatja Megrendelőt.

5.3. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó kérésére a munka elvégzéséhez szükséges iránymutatást megadja, és döntést igénylő kérdésekben 8 napon belül hivatalosan állást foglal.

#### 6. Egyéb rendelkezések

6.1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez jogosult alvállalkozót igénybe venni, annak munkájáért azonban úgy felel, mintha azt maga végezte volna el.

6.2. Vállalkozó jogosult Megrendelőtől a munkálatok zavartalan végzése szempontjából lényeges kérdésekben állásfoglalást kérni.

6.3. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban Vállalkozó addig felmerült költségeit és kárát megfizetni.

6.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, különösen a szerződésszegés jogkövetkezményei, a szerződés módosítása és megszűnése tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

6.5. Az esetleges felmerülő problémák megoldását a felek közvetlen tárgyalások útján kísérik meg rendezni. A vitás kérdések eldöntésére Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét fogadják el.

Fenti szerződést a felek átolvasták, és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Kondoros, 2018.....

.....

.....

Ribárszki Péter  
polgármester

.....  
.....

**Kondoros Város Önkormányzata**  
Megrendelő

Vállalkozói



KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

100/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé az „TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 kódszámú,  
„Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd  
településeken” című pályázattal kapcsolatos restaurátori  
feladatok ellátására ajánlatkérés” című előterjesztés  
határozati javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottság  
2018. június 20-án tartandó ülésére

Előterjesztés tárgya:

### **Kondoros, belterület 2084/1 hrsz-ú ingatlan elnevezésének véleményezése**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kondoros, belterület 2084 hrsz-ú „kivett mocsár” (Varrodai tó) megnevezésű ingatlan telekalakítása megtörtént. Az így kialakult új ingatlanok záportározó (2084/2 hrsz) és a sétány (2084/1 hrsz).

Javaslat érkezett, hogy a tó környéki sétány elnevezésre kerüljön.

A javasolt elnevezés **Geist sétány**.

A javasolt utcanév megállapítása során az alábbi jogszabályi rendelkezéseket vettük figyelembe:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 143. § (3) bekezdése szerint felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

Az Mőtv. 13.§ (1) bekezdésének 3 pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése.

Fentiekre tekintettel az Mőtv. a helyi önkormányzat feladataként felöli meg, hogy a településen lévő közterületeket, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézményeket elnevezze. A közterület elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszám-megállapításnak a szabályait az Mőtv. nem részletezi, az erre vonatkozó szabályozás megalkotására felhatalmazást ad a települési önkormányzatnak.

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről és jelölésének rendjéről szóló 19/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelete szerint

2. § (1) A közterület elnevezésénél figyelemmel kell lenni Kondoros város jellegére, történelmére, hagyományaira, földrajzi sajátosságaira.

(2) A közterületet úgy kell elnevezni, hogy az utaljon a településen belüli elhelyezkedésére, annak helytörténeti kapcsolataira vagy hazánk nagyjai, történeti és kulturális értékei megbecsülésére vagy nemzetközi kapcsolatainak kifejezésére.

4.§ (1) A javaslatokat a Képviselő-testület Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottsága véleményezi.

(2) A bizottság a véleményezés megalapozása érdekében szakértőt vehet igénybe, kezdeményezheti az érintett lakosság véleményének kikérését.

A névválasztásnál figyelembe kell venni a 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló

**5. § (1)** A hivatalos földrajzi nevek megállapításakor figyelemmel kell lenni a helyi lakosság élő névhasználatára, a települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat, az egyéb szervezetek véleményére, továbbá a természet- és társadalomtudományok eredményeire, a történelmi hagyományokra, különösen a helytörténeti kutatásokra, az elpusztult települések nevére, ezen kívül a földrajzi környezetre, a mező- és erdőgazdasági művelési szerkezetre, a nemzetiségi viszonyokra, a nyelvi és nyelvhelyességi követelményekre. A nyelvhelyességi követelmények magukba foglalják a mindenkorai akadémiai helyesírás követését és az arra épülő szabályok betartását.

Az Mötv. 42. §. 8. pontja értelmében a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítása.

#### **Határozati javaslat:**

- A) Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság **támogatja** a Kondoros, 2084/1 hrsz-ú ingatlan elnevezését Geist sétányra. Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről és jelölésének rendjéről szóló 19/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 1-3. § szerinti feltételeknek a javasolt ingatlan elnevezés megfelel.
- B) Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság **nem támogatja** a Kondoros, 2084/1 hrsz-ú ingatlan elnevezését Geist sétányra.

Kondoros, 2018. június 14.

  
Ribárszki Péter  
polgármester

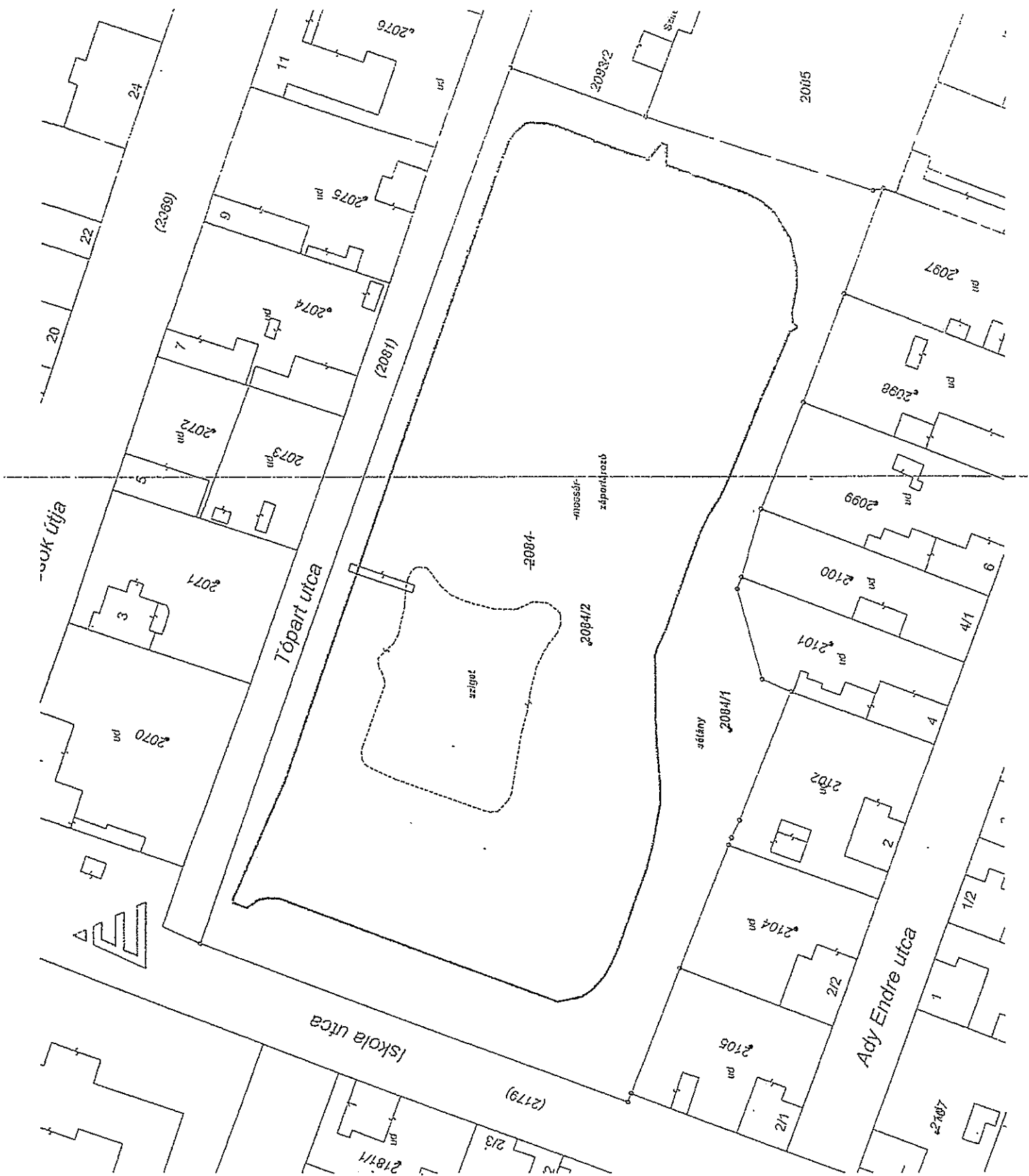


Melléklet:

  
térkép\_2084\_1.pdf

Iktatószám: KON/296- /2018

Az előterjesztést készítette: Laurinyecz Andrea pénzügyi előadó



KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

102/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság **támogatja** a Kondoros,  
2084/1 hrsz-ú ingatlan elnevezését Geist sétányra. Kondoros  
Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek  
elnevezéséről és jelölésének rendjéről szóló 19/2014.(XII.12.)  
önkormányzati rendelet 1-3. § szerinti feltételeknek a javasolt  
ingatlan elnevezés megfelel.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.

Horcsák Erika  
igazgatási előadó



KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2018. június 20-án megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

103/2018.(VI.20.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottsága tudomásul veszi a  
Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének  
kérését, miszerint a szeptemberi képviselő-testületi ülésre a  
bölcsődei visszafizetési kötelezettség okáról készüljön egy  
tájékoztató, valamint arról, hogy az információáramlást hogyan  
lehet elősegíteni.

Boldis Zsolt, sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2018. július 05.



Horcsák Erika  
igazgatási előadó

