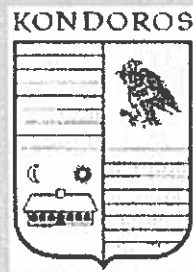


KOU/G35-14/2019. ikt.sz.



# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a

*Kondoros Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének*

*2019. május 9-én  
megtartott üléséről.*

# JEGYZŐKÖNYV

Készült 2019. május 9-én Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének üléséről.

<u>Jelen vannak:</u>	Ribárszki Péter	polgármester,
	Horcsák István	képviselő,
	Sonkoly Mihály	képviselő,
	Tinka Edit	képviselő,
	Tuska Tibor	képviselő,
	Vári Ferenc	képviselő.
	dr. Szebegyinszki Attila	jegyző,
	Szebegyinszki Pálné	aljegyző,
	Pusztainé Karsai Anita	pénzügyi osztályvezető,
	Barnáné Pecsenya Ágnes	beruházási osztályvezető,
	Paulik Tamás	Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit kft ügyvezetője,
	Bíró Zoltán	tűzoltó alezredes, parancsok
	Oltyán Sándor	rendőr ezredes, kapitány
	Born Valéria	belső ellenőr

Ribárszki Péter polgármester: tisztelettel köszöntötte a képviselőket és a meghívottakat a képviselő-testület ülésén.

Megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, ugyanis a 9 képviselőből 6 képviselő megjelent az ülésen, így a betöltött képviselői mandátumok számához viszonyítva a megjelenés 67 %-os.

Az ülést megnyitotta.

Javaslatot tett az ülés napirendi pontjaira:

## **1.) Beszámoló a Szarvasi Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2018. évben elvégzett feladatairól**

előadó: Bíró Zoltán tűzoltó alezredes, parancsnok

2.) **Tájékoztató Kondoros város közbiztonságának helyzetéről**

előadó: Oltyán Sándor r. ezredes

3.) **Tájékoztató a társulások 2018. évi működéséről és gazdálkodásáról**

-Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás,

- KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

előadó: vezetők

4.)**Előterjesztések, bejelentések**

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslattal egyetértett.

Az ülés jegyzőkönyv-vezetője: Tímár Livia

A polgármester javasolta, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Tinka Edit képviselő legyen.

A képviselő-testület egyetértett azzal, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Tinka Edit képviselő legyen.

Napirendi pont tárgya:

**Beszámoló a Szarvasi Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2018. évben elvégzett feladatairól**

Napirendi pont előadója:

Bíró Zoltán, tűzoltó alezredes, parancsok

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a beszámoló ismét elkészült, majd megkérte Bíró Zoltán urat, hogy röviden ismertesse az előterjesztést.

Bíró Zoltán tűzoltó alezredes, parancsok: megköszönte a szót és röviden összefoglalta az előterjesztést, majd hozzátette, hogy a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a tájékoztatást, majd kérdezte, hogy van-e valakinek hozzászólása, kérdése a beszámolóval kapcsolatban?

Sonkoly Mihály képviselő: kérdése, hogy a Kondorosi Önkéntes Tűzoltóság Egyesület kapcsán látta, hogy átsorolásba kerültek a 3. kategóriába, eddig 4. kategóriába voltak. Mit takar ez a változás?

Bíró Zoltán tűzoltó alezredes, parancsok: válaszul elmondta, hogy az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság újra számozta, kategorizálta az egyesületeket és a 4. kategória megszűnt, hozzátette, hogy a 3. kategória a legalacsonyabb kategória, a hagyományőrző kategória. Az 1. és 2. kategóriájú egyesületek, vonulás tevékenységeket vállaló egyesületek.

Vári Ferenc képviselő: kérdése, hogy a füstgáz visszaáramlása a modern turbókazánok esetén is előfordulhat?

Bíró Zoltán tűzoltó alezredes, parancsok: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a turbókazánoknál ez nem jellemző, sőt inkább nem lehetséges, de ennek ellenére ajánlott a jelző használata és ellenőrzése.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a kiegészítést és mivel több hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

**85/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szarvasi Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2018. évben elvégzett feladatairól szóló beszámolót elfogadja.

Napirendi pont tárgya:

**Tájékoztató Kondoros város közbiztonságának helyzetéről**

Napirendi pont előadója:

**Oltyán Sándor, rendőr ezredes, kapitány**

**Horcsák István képviselő távozott az ülésről, továbbiakban jelen van 5 fő képviselő.**

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy a beszámoló ismét elkészült, majd megkérte Oltyán Sándor urat, hogy röviden ismertesse az előterjesztést.

Oltyán Sándor rendőr ezredes, kapitány: megköszönte a szót és röviden összefoglalta az előterjesztést, majd hozzátette, hogy a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a tájékoztatást, majd kérdezte, hogy van-e valakinek hozzászólása a beszámolóval kapcsolatban?

Sonkoly Mihály képviselő: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy csak megerősíteni tudja Oltyán Sándor úr szavait, miszerint a Polgárőr Egyesület és a rendőrség együttes munkája nagyon alapos és eredményes, melyet nagyon meg is köszönt. Továbbá kérdése, hogy a tájékoztató egyik diagramjában felfigyelt egy kiugró adatra, miszerint regisztrált bűncselekmények regisztrálása kapcsán 2012-ben van egy kiugró adat. Mi történt 2012-ben?

**Horcsák István képviselő visszatért az ülésre, továbbiakban jelen van 6 fő képviselő.**

Oltyán Sándor rendőr ezredes, kapitány: elmondta, hogy 2012-ben okirattal visszaélés történt és hiába egy bűncselekmény, több embert érintett és a statisztika szerint az annyi eset, ezért kiugró adatnak számít.

Végül hozzátette, hogy szeretné megköszönni, hogy a helyi körzeti megbízottak munkahelyét felújítják és otthonosabbá teszik.

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy ők is örülnek, hogy ezzel segíthetik munkájukat és hozzátette, hogy további felújításokra is számíthatnak a továbbiakban.

Mivel több hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

86/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kondoros város közbiztonságának helyzetéről szóló tákékoztatót elfogadja.

Napirendi pont tárgya:

**Tájékoztató a társulások 2018. évi működéséről és gazdálkodásáról  
-Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó  
Társulás**

Napirendi pont előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa 2018. évben 9 alkalommal ülésezett és 26 db határozatot hozott.

Valamint hozzátette, hogy:

- A Társulás Tanács döntően a társulás és az általa fenntartott intézmény költségvetésének elfogadása, módosítása, teljesítésének időszaki és végleges elfogadása tárgyában hozott döntéseket,
- döntött az óvodai beiratkozás időpontjáról, a felvételi körzethatárokról,
- energiamegtakarítási intézkedési terv beszerzési ajánlatáról döntött,
- a TOP-1.4.1.-15—BS1-2016-00051 azonosító számú „Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde eszközfejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges döntéseket meghozta,

- valamint a Társulás Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról is döntött.

Elmondta, hogy a Társulási Tanács 2018. évben 148.090 ezer Ft-tal gazdálkodott, a fenntartók közül Kardos önkormányzati hozzájárulása 0 Ft, Kondoros önkormányzati hozzájárulása 125.195 ezer Ft. Kardos 2018. évi hozzájárulása a 2018. évi költségvetés teljesítésének tárgyalásakor fog realizálódni.

Kérdezte, hogy van-e valakinek hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel több hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

87/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 2018. évi működéséről szóló beszámolóját.

Napirendi pont tárgya:

**Tájékoztató a társulások 2018. évi működéséről és gazdálkodásáról  
- KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért  
Nonprofit Kft.**

Napirendi pont előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a KBC Nonprofit Kft. ismét elkészítette a 2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló és a 2019. évi Üzleti Tervét. Hozzátette, hogy a Beszámolót és az Üzleti Tervet minden

tagtelepülés képviselő-testületének tárgyalnia és elfogadnia szükséges. Elmondta, hogy a KBC Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 2019. április 9-én tartott ülésén elfogadta, és javasolja a Társaság tagjai számára a Társaság 2018. évi Egyszerűsített éves beszámolóját 277.971 ezer Ft mérleg főösszeggel és 32.632 ezer Ft adózott eredménnyel, valamint a 2019. évi Üzleti Tervét.

Kérdezte, hogy van-e valakinek hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel több hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

#### 88/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2018.évi Egyszerűsített éves beszámolóját 277.971 ezer Ft mérleg főösszeggel, 32.632 ezer Ft adózott eredménnyel és a 2019. évi Üzleti Tervét.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Előterjesztés tárgya:

**A Regionális Hulladékkezelő Kft. 2019.évi üzleti tervének és 2018.évi beszámolójának elfogadása**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy minden tulajdonos önkormányzatnak el kell fogadnia a társaság 2019. évi üzleti tervét és a 2018. évi beszámolóját. A Regionális Hulladékkezelő Kft. 2019. április 16-án megtartott



Taggyűlésén elfogadta a 2019. évi üzleti tervét és 2018. évi beszámolóját. Hozzátette, hogy a 2019. évi üzleti tervet a Regionális Hulladékkezelő Kft. az előző évi tény adatokat alapul véve tervezte meg: a tervezett bevétele 91.700.000 Ft, tervezett kiadása pedig 91.540.000,- Ft. A társaság adózás előtti eredménye 160.000,- Ft. A 2018. évi beszámolóban a mérlegfőösszeg: 212.510 ezer Ft és 58 ezer Ft összegű az adózott eredmény.

Kérdezte, hogy van-e valakinek hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatok elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel több hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslatok elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatokat hozta:

89/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a Regionális Hulladékkezelő Kft. 2018.évi beszámolóját 212.510 ezer Ft mérleg főösszeggel és 58 ezer Ft összegű adózott eredménnyel.

90/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a Regionális Hulladékkezelő Kft. 2019.évi üzleti tervét 160.000 Ft adózás előtti eredmény megtervezésével.

Előterjesztés tárgya:

**Tájékoztató a civil szervezetek részére kiírt pályázatról**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: megkérte Horcsák István Civilekért Bizottság elnökét, hogy röviden ismertesse az előterjesztést.

Horcsák István Civilekért Biz. elnöke: röviden ismertette az előterjesztést, majd hozzátette, hogy az ICIRI-PICIRI Alapítvány részére 90.000,-Ft támogatás helyett 50.000,-ft támogatást állapítson meg a képviselő-testület, mivel egy elírás történt.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a tájékoztatást és a kiegészítést, majd kérdezte, hogy van-e valakinek további hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a módosított határozati javaslatok elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatokat hozta:

#### 91/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 50.000.- Ft támogatást biztosít az ICIRI-PICIRI Alapítvány részére a pályázatában megjelölt programok (Kézműves eszközök beszerzése, zenés programköltségei, játszótér karbantartási eszközök) szervezésére, a Kondoros Város Önkormányzat 12/2007. (III.30.) sz. „A helyi önszerveződő közösségek és helyi tevékenységek pénzügyi támogatás nyújtásának, a támogatás felhasználásának ellenőrzése” rendjéről szóló rendelete alapján.

A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

#### 92/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 60.000.- Ft támogatást biztosít a KONDI Kondorosi Ifjúságért Közhasznú Alapítvány részére a pályázatában

*megjelölt programok (KONDI-Túra lebonyolítása, minden-mentes ételkészítés a Kondorosi Csárdában, egészségnap szűrővizsgálatokkal, sportprogrammal) szervezésére, a Kondoros Város Önkormányzat 12/2007. (III.30.) sz. „A helyi önszerveződő közösségek és helyi tevékenységek pénzügyi támogatás nyújtásának, a támogatás felhasználásának ellenőrzése” rendjéről szóló rendelete alapján.*

*A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni.*

*A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.*

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

**93/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat**

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 50.000.- Ft támogatást biztosít a Kondorosi Evangélikus Egyházközségért Alapítvány Énekkar, Gitárklub a pályázatában megjelölt programok (Énekeskönyv, kottaállvány, gyermeknap, táborköltsége, étkezés, jutalmazás, eszközök) szervezésére, a Kondoros Város Önkormányzat 12/2007. (III.30.) sz. „A helyi önszerveződő közösségek és helyi tevékenységek pénzügyi támogatás nyújtásának, a támogatás felhasználásának ellenőrzése” rendjéről szóló rendelete alapján.*

*A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni.*

*A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.*

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

**Előterjesztés tárgya:**

## Új könyvvizsgáló megbízása

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Kondoros Város Önkormányzatának és a két saját tulajdonú Kft-nek a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. és a Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálatát a KOVERO Kft. végzi 2015. évtől. Az ügyvezető jelezte, hogy nyugdíjbavonulás miatt 2019. júniustól nem tudja ellátni se Kondoros Város Önkormányzat, se a két Kft. könyvvizsgálatát.

Hozzátette, hogy megkerestek három könyvvizsgáló céget, hogy nyújtsanak be árajánlatot az Önkormányzat és a két Kft. könyvvizsgálatára.

1. a Békés-Audit Könyvvizsgáló Bt.-t,
2. Bertáné Dr. Szabó Mária Könyvvizsgáló Kft.-t,
3. valamint HK Adócontroll Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.-t.

A beérkező ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot a HK Adócontroll Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft. adta, mely szerint az önkormányzat könyvvizsgálata 110.000 Ft/hó + áfa, a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálata 50.000 Ft + ÁFA/hó, a Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálata 55.000 Ft + ÁFA/hó.

Kérdezte, hogy van-e valakinek további hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

### 94/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a HK Adócontroll Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft-t, mint a legalacsonyabb ajánlattevőt, hogy 2019. június 1-től egy évre lássa el Kondoros Város Önkormányzat könyvvizsgálatát 110.000 Ft/hó +

áfa, a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálatát 50.000 Ft/hó + áfa, a Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft könyvvizsgálatát 55.000 Ft/hó + áfa összegben.  
Mebízza a polgármestert, hogy a HK Adócontroll Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft-vel, mint legkedvezőbb árajánlatot tevővel kösse meg a szerződést.

Előterjesztés tárgya:

**2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra vonatkozóan a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat benyújtása.**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: elmondta, hogy megjelent a pénzügyminiszter által meghirdetett 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló Korm. határozat alapján az ország területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása tárgyú, „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati kiírás.

Hozzátette, hogy a kiírás tartalmazza a pályázati kiírás tárgyát, illetve célját, amely lehetőséget biztosít az önkormányzatok számára a már működő, önkormányzati tulajdonban lévő bölcsődeépület átalakításával, bővítésével további férőhelyek kialakítására.

Ezután röviden ismertette a pályázat célját és a tervezett átalakítást és bővítést az előterjesztésben részletezettek alapján.

Kérdezte, hogy van-e valakinek további hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

#### 95/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete dönt arról, hogy pályázatot nyújt be a 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú, „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati kiírásra.

A Képviselő-testület megbízza Ribárszki Péter polgármestert a pályázat komplex előkészítésének lebonyolításával.

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete határoz továbbá arról, hogy a megvalósuló beruházást a beruházás megvalósulásától számított 10 éven át, eredeti rendeltetésének megfelelően tulajdonosként - saját fenntartásban, vagy a 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság fenntartásában, vagy az általa kötött ellátási szerződés alapján egyházi fenntartó fenntartásában – működteti, bölcsődei ellátásra használja, a projekt eredményét nem értékesíti, a projekt céljainak megvalósítására használja.

Kondoros Város Önkormányzata Képviselő- testülete a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázathoz szükséges 5% önerőt a 2019. évi költségvetési rendeletében foglalt fejlesztési tartalék terhére biztosítja.

Határidő : Értelem szerint

Felelős : Ribárszki Péter polgármester

Előterjesztés tárgya:

**Pályázat benyújtása a 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont c) pont szerint Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Kondoros Város Önkormányzata a felhívás c) pontjára, a „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása” alcélra szeretne pályázni jelen pályázati felhívás keretében. Hozzátette, hogy Kondoros város belterületén számos útfelület rossz állapotú, felújítást igényel. A pályázati lehetőség megragadásával támogatás esetén a Kondoros belterületén lévő rossz állapotú, meglévő belterületi utak legkritikusabb lokális úthibáinak felszámolását valósítják meg. Elmondta, hogy a támogatás maximális mértéke függ a megvalósuló alcéltól, illetve a pályázó egy lakosra jutó adóerő képességétől. Az önkormányzat egy lakosra jutó adóerő képessége Kondoros város esetében: 14.175.- Ft, mely alapján a maximálisan adható vissza nem térítendő támogatás összege: 15 millió forint, a támogatási intenzitás 85%.

A projekt megvalósításához nyertes pályázat esetén 25% önerő biztosítása szükséges, mely maximum összege bruttó 3.750.000.- Ft., melynek címe: „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak állapotának javítása”.

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy az eszközbeszerzés a beruházási összköltség 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át, mely pályázat címe: „Lokális úthibák felszámolása Kondoros belterületén”

Amennyiben a pályázat nyer a képviselő-testület tájékoztatva lesz a felújítandó területek listájáról, valamint hozzátette, hogy javaslatokat is várnak a felújításra szoruló szakaszokra.

Kérdezte, hogy van-e valakinek további hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Vári Ferenc képviselő: kérdése, hogy a posta és takarékszövetkezet közötti szakaszt is fel lehetne ebből a pályázatból újítani?

Ribárszki Péter polgármester: válaszul elmondta, hogy mindenképp megfogják vizsgálni a lehetőséget és köszöni a javaslatot.

Tinka Edit képviselő: kérdése, hogy a kiküldött anyagban 15 % önerő szerepel, de ha jól érti akkor változott ez a mérték?

Barnáné Pecsénya Ágnes beruházási osztályvezető: elmondta, hogy igen, az elektronikus felületen a kiírás változott 25 % önerőre, tehát 3.750.000-Ft-re, mivel nem az előző évi adóerő képességet veszik alapul.

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel hozzászólás nem hangzott el, javasolta a módosított határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

#### 96/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont c) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

A pályázat címe: „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak állapotának javítása”  
Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete határoz továbbá arról, hogy a megvalósuló beruházást a beruházás megvalósulásától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - hasznosítja, a feladat ellátási helyet nem szünteti meg és nem adja át fenntartói jogát nem állami fenntartó részére.

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt továbbá, hogy a projekt megvalósításához 25% önerőt biztosít a 2019. évi fejlesztési céltartalék terhére, melynek maximum összege bruttó 3.750.000.- Ft.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a pályázat komplex előkészítését teljes körűen bonyolítsa le.

Határidő : azonnal

Felelős : Ribárszki Péter polgármester



Előterjesztés tárgya:

**TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049** kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat kapcsán épülethasználók részére szervezett képzési feladatok ellátására **árajánlatkérés**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című nyertes pályázattal kapcsolatban a pályázat keretében a Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában és a Békéscsabai Tankerületi Központ üzemeltetésében álló Sasváriné Paulik Ilona Sportcsarnok energetikai fejlesztése valósult meg.

A felújított épületben az épülethasználók részére képzés szükséges a fejlesztés során beépített berendezések rendeltetésszerű használata miatt.

A képzésen résztvevő személyek az épületenergetikai fejlesztés tárgyát képező létesítményt használó, abban tevékenykedő munkavállalók vesznek majd részt. A résztvevők becsült létszáma: max.10 fő.

Az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérést:

1. a KÖRÖS-ENERGIE Tervező és Szakértő Bt.-nek  
/5600 Békéscsaba, Haán Lajos tér 12. II/4./
2. a Körös Mérnök Építőipari Kft.-nek,  
/5600 Békéscsaba, Luther utca 12. II. em. 212./
3. a Schäfer Épületgépészet Kft.-nek,  
/5650 Mezőberény, Fő út 7./
4. valamint a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságnak,  
/5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2./

Kérdezte, hogy van-e valakinek további hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

97/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat kapcsán az épülethasználók részére képzési feladatok ellátására vonatkozó vállalkozó szerződéstervezetet jóváhagyásáról és a tárgyban az ajánlatkérést az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

1. **KÖRÖS-ENERGIE Tervező és Szakértő Bt.**  
5600 Békéscsaba, Haán Lajos tér 12. II/4.  
Adószám:20876533-2-04  
Képviseli: Varga István Ügyvezető  
E-mail: [korosenergie@gmail.com](mailto:korosenergie@gmail.com)
2. **Körös Mérnök Építőipari Kft**  
5600 Békéscsaba, Luther utca 12. II. em. 212.  
Adószám:13795407-02-04  
Képviseli: Jantyik Károly Ügyvezető  
E-mail: [korosmernok@gmail.com](mailto:korosmernok@gmail.com)
3. **Schäfer Épületgépészet Kft**  
5650 Mezőberény, Fő út 7.  
Adószám:12514081-2-04  
Képviseli:Schäfer József vezető tervező  
E-mail: [schafer.jozsef@schafer-epgep.hu](mailto:schafer.jozsef@schafer-epgep.hu)
4. **KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**  
5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.  
Adószám:25440001-2-04  
Képviseli:Dr. Glózik Klára Erzsébet ügyvezető  
Email: [info@kbcnkft.hu](mailto:info@kbcnkft.hu)

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a Vállalkozói szerződést kösse meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Ajánlattételi határidő: 2019.05.16. 16.00 óra

Előterjesztés tárgya:

**Tájékoztatás lejárt határidejű határozatokról**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a képviselő-testület által 2019. április 11-ig meghozott, lejárt határidejű döntések végrehajtásáról szól az előterjesztés.

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

98/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Előterjesztés tárgya:

- **Útépítési érdekeltségi hozzájárulások behajtásáról tájékoztatás és részletfizetési lehetőségről döntés**
- **Az útépítési érdekeltségi hozzájárulásáról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztés előadója:

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy az előterjesztést a 13. számú előterjesztéssel javasolja egyben tárgyalni, mivel egy tárgykörbe tartozik, így egy határozat valamint egy rendelet elfogadása szükséges.

Elmondta, hogy Kondoros Város Önkormányzata a magánerős lakossági útépítésre pályázatot hirdetett a 2015. évi költségvetés fejlesztési tartalék keretének terhére. A lakossági útépítési pályázati felhívásra beérkezett pályázatokat a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság 2015. július 09-én bírálta el.

Az útépítés megvalósításához szükséges Társulások megalakultak, valamennyi útépítő közösség vonatkozásában beérkezett a kivitelezés megindításához szükséges minimális 2/3-os érdekeltségi hozzájárulás. A lakosság részéről történő további befizetések tekintetében sajnos csekély mértékű a fizetési hajlandóság.

A megközelítőleg 17 M Ft-os kintlévőség azt mutatja, hogy összességében ~110 ingatlan nem járult hozzá a szilárd burkolatú utak kivitelezéséhez. Ez nem korrekt a társulás többi, a fizetési kötelezettségeinek eleget tevő, jogkövető tagjával szemben, ezért Kondoros Város Önkormányzata megbízta dr. Szelezsán Róbert ügyvéd urat, hogy a kintlévőség maradéktalan behajtásáról gondoskodjon. A felszólító levél jogalapját az útépítési érdekeltségi hozzájárulásról szóló Kondoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2007. (VIII.16.) rendelete képezi.

A már kiküldött felszólításokat követően több esetben is fordultak Önkormányzathoz részletfizetési igénnyel, hivatkozva arra, hogy a tartozás egy összegben történő kifizetése nagy anyagi megterhelést jelent számukra. E tekintetben szükséges döntenie a Képviselő-testületnek, hogy kíván-e részletfizetési lehetőséget biztosítani, amennyiben igen, akkor milyen feltételek mentén.

Megkérte dr. Szebegyinszki Attila jegyzőt, hogy röviden ismertesse a rendeletmódosítás részleteit is.

dr. Szebegyinszki Attila jegyző: elmondta, hogy a Pénzügyi Bizottság 2019. május 7-én megtartott ülésén tárgyalta az útépitési érdekeltségi hozzájárulások behajtásáról szóló tájékoztatót. A tájékoztatót a bizottság elfogadta azzal, hogy javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a végrehajtási eljárás megindítása előtt biztosítson részletfizetési lehetőséget a kérelmezőknek a rendeletben foglaltak szerint és megbízta, hogy a Képviselő-testület ülésére a rendeletmódosítást készítse elő.

Fenti döntés alapján elkészült az útépitési érdekeltségi hozzájárulásáról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet módosítása, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Ribárszki Péter polgármester: megköszönte a tájékoztatót, majd kérte jegyző urat, hogy lehetőség szerint fél év múlva tájékoztatva legyen a képviselő-testület a kintlévőségek realizálásának helyzetéről, majd kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása az előterjesztéssel kapcsolatban?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja, valamint a rendeletet is elfogadásra javasolja, mely szerint az önkormányzat biztosítson részletfizetési lehetőséget a befizetők részére a rendeletben részletezettek szerint.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslatok, valamint a rendelet elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatokat hozta:

99/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az útépitési érdekeltségi hozzájárulások behajtásáról szóló tájékoztatót.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi rendeletet alkotta:

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta a 4/2019. (V.10.) önkormányzati rendeletét az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendeletet a jegyzőkönyv 1. melléklete tartalmazza)

**Előterjesztés tárgya:**

2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra vonatkozóan a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat benyújtásához kapcsolódó tervezési és rehabilitációs szakmérnöki feladatok ellátására ajánlatkérés.

**Előterjesztés előadója:**

Ribárszki Péter polgármester

Ribárszki Péter polgármester: tájékoztatta a jelenlévőket, hogy az előzőekben tárgyalt Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde bölcsődeépületének bővítésével kapcsolatos pályázat komplex tervezési feladatok ellátására beszerzési eljárás lefolytatására az alábbi ajánlattevőknek javasolta megküldeni az ajánlatkérést:

1. a NOVODOMSZKI ÉS TÁRSA BT.-nek,  
/Székhely: 5600 Békéscsaba, Telep. u. 15/2./
2. a ÉPÍTÉSZETI ÉS MÉRNÖKI MŰHELY KFT. -nek,  
/Székhely: 5600 Békéscsaba, dr. Becsey Oszkár u. 10- 12./
3. valamint a NOVUS- DOM KFT. -nek.  
/Székhely: 5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34./

Kérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Horcsák István Pü. Biz. tag: elmondta, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását javasolja.

Ribárszki Péter polgármester: mivel más hozzászólás nem hangzott el, javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 jelenlévő képviselőből (6 igen szavazat,) - ellenvélemény nélkül - az alábbi határozatot hozta:

**100/2019.(V.9.) sz. ÖK. határozat**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat benyújtásához a komplex tervezési feladatok ellátására vonatkozó szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

**4. NOVODOMSZKI ÉS TÁRSA BT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, Telep. u. 15/2.

Adószám: 20870207-2-04

Képviselő: Novodomszki Pál, képviselő

E-mail: novodomszki@gmail.com

**5. ÉPÍTÉSZETI ÉS MÉRNÖKI MŰHELY KFT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, dr. Becsey Oszkár u. 10- 12.

Adószám: 13224082-2-04

Képviselő: Lukácsi Lászlóné, ügyvezető

E-mail: info@epiteszetimuhely.hu

**6. NOVUS- DOM KFT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34.

Adószám: 14663868-2-04

Képviselő: Földi Mihály, ügyvezető

E-mail: novusdom@gmail.com

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a Tervezői szerződést kösse meg.

**Határidő: Azonnal**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

**Ajánlattételi határidő: 2019.05.17. 10 óra**

Ribárszki Péter polgármester: mivel egyéb bejelentés nem hangzott el, mindenkinek megköszönte a munkát és az ülést berekesztette.



Ribárszki Péter  
polgármester

dr. Szabegyinszki Attila  
jegyző

Tinka Edit  
jegyzőkönyv-hitelesítő



# J E L E N L É T I Í V

(2019. május 9.)

1.) Ribárszki Péter

polgármester



2.) Kozsuch Kornél

alpolgármester

---

3.) Boldis Zsolt

ök-i képviselő

---

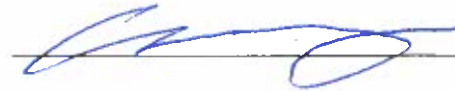
4.) Horcsák István

ök-i képviselő



5.) Sonkoly Mihály

ök-i képviselő



6.) Szabóné Csendes Ildikó

ök-i képviselő

---

7.) Tinka Edit

ök-i képviselő



8.) Tuska Tibor

ök-i képviselő



9.) Vári Ferenc

ök-i képviselő

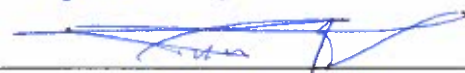


## Meghívottak

Bani Péter AS



Bom Valéria



Pundi Katalin

OLTYAN ALKOR

Dr. Helegyhazi Adila

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Meghívó

*Kondoros Város Polgármesterétől,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Tel:66/589-300;  
polgarmester@kondoros.hu*

## KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

**2019. MÁJUS 9-ÉN (CSÜTÖRTÖK) DU. 14.<sup>00</sup> ÓRAL KEZDETTEL**

**TARTJA SORON KÖVETKEZŐ ÜLÉSÉT, MELYRE EZÜTON TISZTELETTEL MEGHÍVOM.**

### **AZ ÜLÉS HELYE:**

KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL TANÁCSKOZÓ TERME  
KONDOROS, HŐSÖK TERE 4-5.

### **Napirendi pontok:**

- 1.) **Beszámoló a Szarvasi Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2018. évben elvégzett feladatairól**

*előadó: Bíró Zoltán tűzoltó alezredes*

- 2.) **Tájékoztató Kondoros város közbiztonságának helyzetéről**

*előadó: Oltyán Sándor ezredes*

- 3.) **Tájékoztató a társulások 2018. évi működéséről és gazdálkodásáról**  
**-Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás,**  
**- KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**

*előadó: vezetők*

- 4.) **Előterjesztések, bejelentések**

*Megjelenésére feltétlenül számítok!*

*Kondoros, 2019. május 3.*



*Ribárszki Péter sk.  
polgármester*

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
5/2019.(V.10.) önkormányzati rendelete  
az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet  
módosításáról

Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 31. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

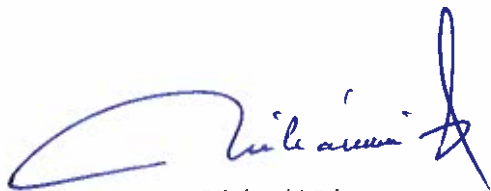
Az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet 4.§ (5) bekezdése helyébe az alábbi (5) bekezdés kerül:

*„(5) Amennyiben az ingatlan tulajdonosa magánszemély és az útépitési érdekeltségi hozzájárulást nem tudja megfizetni, kérelmére – jövedelmi, vagyoni és szociális körülményeit figyelembe véve – méltányosságból maximum 6 havi, különösen méltányos esetben 12 havi kamatmentes részletfizetés engedélyezhető. A kérelem a végrehajtási eljárás megindításáig nyújtható be. A részletfizetés engedélyezése a Pénzügyi-, Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a polgármester jogköre. A hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége alól felmentés nem adható.”*

2.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 2. napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.




Ribárszki Péter  
polgármester



dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző

A rendelet kihirdetve!  
Kondoros, 2019. május 10.



dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző





BÉKÉS MEGYEI  
KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
SZEGHALMI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
SZARVASI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

**Ribárszki Péter polgármester**

**Polgármesteri Hivatal**

**Kondoros**

KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.	
ÉRKEZETT: 2019 MÁJ 03.	MELLÉKLET:
ÉRK. SZÁM: 2156 /20 19	IKT. SZÁM: KON/1918-2 /20 19
ÉLŐSZÁM:	ÜGYINTÉZŐ: <i>[Signature]</i>

*Tisztelt Polgármester Úr!*

A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság parancsnoka minden évben beszámol a működési területén található települési önkormányzatok képviselő-testületeinek a települések tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

Kondoros Város tekintetében a 2018. évről szóló beszámoló anyagot elkészítettem, mely anyagot elfogadásra Kondoros Város Képviselő-testülete elé terjesztem.

Szarvas, 2019. május 02.

Tisztelettel:

**Biró Zoltán tűzoltó alezredes  
tűzoltóparancsnok**




**BÉKÉS MEGYEI  
KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
SZEGHALMI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
SZARVASI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG**



**BESZÁMOLÓ**

**a Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság  
2018. évi tevékenységéről**

Előterjesztő:

  
**Bíró Zoltán**  
tűzoltó alezredes  
tűzoltóparancsnok



**Tartalomjegyzék**

<b>I. Bevezetés.....</b>	<b>3.</b>
<b>II. Tűzoltás, műszaki mentés.....</b>	<b>3-6.</b>
<b>III. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések .....</b>	<b>6.</b>
<b>IV. Az állomány képzése, képzettsége .....</b>	<b>6.</b>
<b>V. Tűzvédelem, tűz megelőzés.....</b>	<b>7.</b>
<b>VI. Együttműködés a működési területen lévő önkéntes tűzoltó egyesületekkel, azok értékelése.....</b>	<b>7-8.</b>
<b>VII. Az Önkormányzati Tűzoltóságnál végzett felügyeleti tevékenység.....</b>	<b>8-9.</b>
<b>VIII. A polgári védelmi feladatok ellátása.....</b>	<b>9-10.</b>
<b>IX. Gyakorlatok.....</b>	<b>10-11.</b>
<b>X. Társszervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése.....</b>	<b>11.</b>
<b>XI. HTP működésének tárgyi feltételei.....</b>	<b>11.</b>
<b>XII. Kapcsolattartás a lakossággal, önkéntes tűzoltó egyesületekkel.....</b>	<b>12.</b>
<b>XIII. A következő év feladatai.....</b>	<b>13.</b>
<b>XIV. Összegzés.....</b>	<b>13.</b>

## **I. Bevezetés**

A Szarvasi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (a továbbiakban: Szarvasi HTP) a 2018-ra tervezett feladatait végrehajtotta. Teljesítette a jogszabályokban előírt kötelezettségeit, a szakmai és a társadalmi elvárásoknak megfelelően látta el a tűzoltás, műszaki-mentés, polgári védelem, iparbiztonság és védelmi-igazgatás területén jelentkező feladatait.

A Szarvasi HTP az alábbi fő feladatokat tűzte ki 2018. évre:

- az új tűzoltólaktanya üzemeltetése, garanciális problémák feltárása, kezelése
- jó kapcsolatot a társszervekkel, a polgármesterekkel, a hivatalok dolgozóival, közbiztonsági referensekkel, a kormányhivatal dolgozóival, a vállalkozókkal, valamint a lakossággal
- szabadtéri tüzesetek számának visszaszorítása, ezzel kapcsolatos lakossági tájékoztatás további erősítése, a szabadtéri égetésekkel kapcsolatos szabályok lakossággal történő megismertetése – helyi médiák bevonása a tájékoztatásba.
- a szén-monoxid mérgezések megelőzése érdekében intenzív lakosságtájékoztatás
- a járási és települési mentőcsoportok létszámának bővítése, gyakorlatok, felkészítések végrehajtása annak érdekében, hogy a járásban élő emberek biztonságérzetét növeljük
- pályázati lehetőségek kiaknázása a járási és települési mentőcsoportok valamint az önkéntes tűzoltó egyesületek vonatkozásában
- a lakossággal való kapcsolattartás további fokozása: tűzvédelmi bemutatók, előadások, nyílt napok szervezése, települési rendezvényeken való megjelenések
- ifjúságnevelés további erősítése: nyílt napok tartása, katasztrófavédelmi ifjúsági versenyre történő felkészítés, közösségi szolgálatot teljesítők körének növelése, oktatási intézményekben bemutatók tartása

Az elmúlt időszak tudatosan tervezett megelőző munkájának eredményeként a működési területünkön csökkent a tüzesetek száma, kevesebben sérültek meg, halálos kimenetelű esemény pedig nem volt az elmúlt évben.

A járási és települési mentőcsoportok a felkészültségük, helyismeretük alapján alkalmassá váltak a hivatásos katasztrófavédelmi szervek támogatására, képességeik kiegészítésére, a katasztrófák elleni védekezésben való hatékony részvételre.

A parancsnokságunk feladatai ellátása során kiemelten kezelte a polgári védelmi szakterület tervezéssel, felkészüléssel kapcsolatos feladatait. Ezáltal hatékonyabbá vált a katasztrófák elleni védekezés, valamint a beavatkozó egységek reagáló képessége a valós alkalmazások esetén.

## **II. Tűzoltás, műszaki mentés**

### **Vonulási adatok**

2018. évben a működési területünkön 110 tüzeset (ebből 27 eset téves jelzés), 103 műszaki mentés történt.

A tüzesetek száma az előző évihez képest hasonlóságot mutat, enyhe mintegy 3 %-os emelkedést lehet látni, a műszaki mentések területén viszont enyhe, 5%-os csökkenés tapasztalható. Jelentős viszont a téves jelzések számának csökkenése-31%.

A legtöbb tüzeset szabad területen keletkezett, jellemzően avar, száraz aljnövényzet égett (28 eset). Ezt követik az otthon jellegű létesítményekben keletkezett tüzesetek (21 esetben). Kéménytűz 3 esetben történt. Ipari létesítményhez köthető tüzesethez 4 esetben vonultak a tűzoltók. Gépjárműben, munkagépben összesen 8 esetben keletkezett tüzeset. Kierkezés előtt felszámolt tüzeset 10 esetben, utólagos tüzeset 3 esetben történt. Szándékosan megtevesztő jelzés 1 esetben történt.

#### Kiemelt esemény:

- 2018. április 01-én Szarvason, az Ady Endre utca 32. szám alatti többfunkciós telephelyen egy toll tárolására használt raktárépület teljes terjedelmében égett. Riasztási fokozat IV. kiemelt

A műszaki mentések száma majdnem elérte a tüzesetek számát. 2018-ban jelentős viharok nem érték el térségünket, ezért az előző évekhez képest jóval kisebb számú viharkár keletkezett (8 eset). A műszaki mentési események egyharmadát a közúti balesetek képezték, összesen 37 esetben. Az otthon jellegű létesítményekben 27 alkalommal kellett beavatkozni. Szén-monoxid mérgezés esethez 7 esetben vonultak a tűzoltók. Gázszivárgás, gázömlés 6 esetben történt. Ezen kívül állatmentés, darázs eltávolítás, betegek mozgatása, lakásba való bejutás rendőrség, mentők kérésére, elakadt jármű kimentése, vízellátás eseményeknél is közreműködünk. Kierkezés előtt felszámolt műszaki mentési esemény 10 esetben történt.

A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság működési területe:

- Szarvas Város
- Gyomaendrőd Város
- Csabacsúd Község
- Békésszentandrás Nagyközség
- Örménykút Község
- Kardos Község
- **Kondoros Város**
- Hunya Község

településekre terjedt ki. Változás nem történt az előző évhez képest.

#### Kondoros város tűzvédelme

**Kondoros közigazgatási területén 2018. évben 5 esetben volt riasztás tüzesethez, ahol 4 esetben beavatkozásra is szükség volt, 1 esetben téves jelzés történt.**

Kondoroson jelentős tüzeset nem történt, 3 esetben kéménytűz, 1 esetben pedig szabadtéri tüzeset volt.

A tüzesetek száma az előző évihez képest csaknem megfelelődött és a korábbi évek esetszámaihoz közelítenek.

**14 esetben történt műszaki mentési esemény: mind a 14 esetben beavatkozásra volt szükség.**

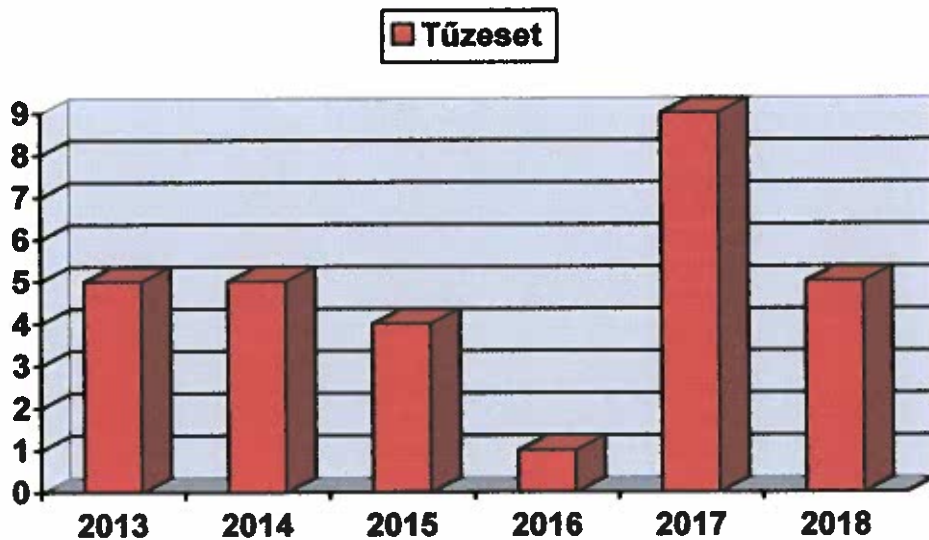


A műszaki mentések 50%-a közúti balesethez köthető, amelyek során 16 személy sérült meg. 2 esetben CO mérgezéshez kellett vonulni, amelyek következtében 3 fő sérült. 2 esetben volt szükség viharok utáni beavatkozásra. 3 esetben a mentők kérésére kellett lakóház aajtáját kinyitni, mert az idős ott lakók nem nyitották aajtót.

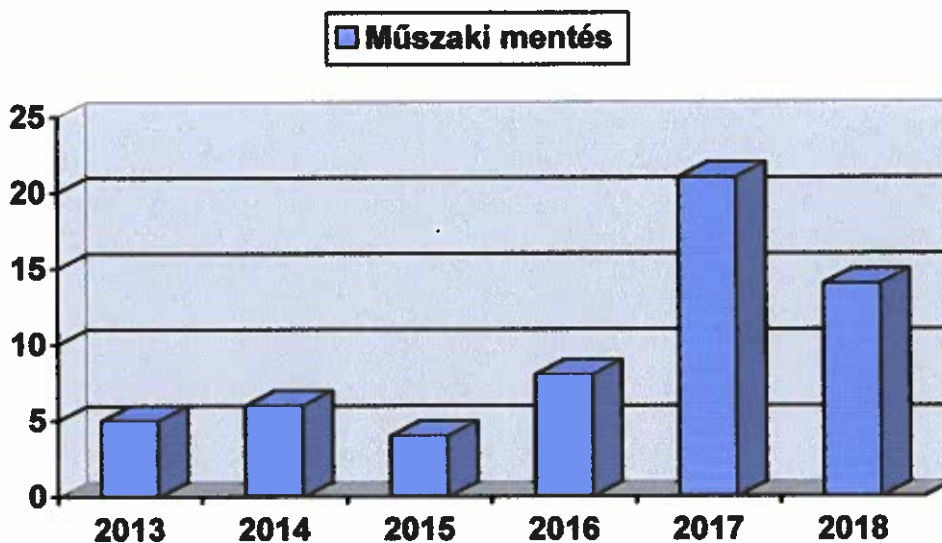
A műszaki mentések száma jelentősen, 33 %-kal csökkent az előző évhez viszonyítva, így közelít a korábbi évek esetszámaihoz. A 44-es főúton bekövetkező balesetek száma viszont magas, és sok sérüléssel járó volt.

Mind a tüzesetek, mind műszaki mentések számának alakulása az országos adatokat igazolja, mely szerint jelentősen, mintegy 10 ezerrel kevesebb vonulás történt 2018-ban mint 2017. évben.

**A tüzesetek számának alakulása Kondoroson**



**A műszaki mentések számának alakulása Kondoroson**



Kondoros tekintetében az 2018-as összes eseményszám minden tekintetben jelentős csökkenést mutat az előző évihez viszonyítva. A tüzesetek száma és a műszaki mentési beavatkozások száma 2018. évben csökkent. A műszaki mentések száma meghaladta a tüzesetek számát Kondoros közigazgatási területén, amely már évek óta tartó tendencia.

A tüzesetek számának csökkenésében nagy szerepet játszott az a körülmény hogy az időjárás nem kedvezett a szabadtéri tüzek kialakulásának, valamint hatékony volt a tűzvédelmi hatósági megelőző tevékenység.

A műszaki mentési események között szerepeltek viharok (2 esetben), szén-monoxid mérgezés 2 esetben, épületbe való behatolás orvos illetve rendőrség kérésére, valamint a legtöbb számban közúti baleset.

A száraz időszakban megnövekvő szabadtéri tüzek megelőzése érdekében tájékoztatásra kerültek az önkormányzatok az égetés tűzvédelmi szabályairól, majd az aratási munkákat megelőzően újabb felhívás lett közzétéve a falugazdák és jegyzők számára.

### **III. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések**

A veszélyes áruk közúti és vasúti szállításának ellenőrzését közvetlenül a Szeghalmi Katasztrófavédelmi Kirendeltség iparbiztonsági felügyelője irányítja. Az ellenőrzések jellemzően Szarvas, Gyomaendrőd, Kondoros térségére irányultak; a feladatok ADR közúti ellenőrzés, ADR telephelyi ellenőrzés, és üzemazonosítás területén valósultak meg.

A Szeghalmi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Hatósági Osztályának irányítása mellett a hivatásos tűzoltóparancsnokságok fokozottabban bevonásra kerültek a hatósági feladatok ellátásába. A parancsnok-helyettes és a katasztrófavédelmi megbízott konkrét hatósági (rész)feladatokat végeztek:

- tüzeseteket követő hatósági bizonyítvány előkészítése
- hatósági ellenőrzéseken való részvétel (gépszemlék, szálláshelyek ellenőrzése)
- szabadtéri tüzek területeinek ellenőrzése
- kéményes eljárásokban történő részvétel
- csapadékvíz elvezető rendszerek ellenőrzése
- gázvezetékek átvágások
- SKET valóságtartalom ellenőrzés
- rendezvények engedélyezési eljárása
- ADR közúti és telephelyi ellenőrzések

### **IV. Az állomány képzése, képzettsége**

Minden tűzoltó számára kiemelt feladat a tűzoltói ismeretek szinten tartása és fejlesztése. A kiképzést az éves ciklikus tervben meghatározott tematika szerint hajtottuk végre. A félévi és év végi vizsgákat teljesítettük, tűzoltóink az országos átlag fölötti eredményt érték el.

A szarvasi katasztrófavédelmi megbízott 2018. június hónapban megszerezte a beosztáshoz szükséges előírt állami és szakmai felsőfokú képesítést a Nemzeti Községi Katasztrófavédelmi Intézet, Katasztrófavédelmi Szak, Katasztrófavédelmi műveleti szakirányán. Első tiszti kinevezésére 2018.11.01-i hatállyal került sor.

2018. május hónapban két fő megszerezte a jogosultságot a szarvasi laktanyában lévő légzőpalack töltő kompresszor kezelésére.

## **V. Tűzvédelem, tűzmegelőzés**

A megelőzés szempontjából talán a legfontosabb a lakossági tájékoztatás, melyre az alábbi témákban került sor 2018 évben:

1. Szóbeli és írásos tájékoztatás a mezőgazdasági vállalkozók, őstermelők, gazdálkodó társaságok részére.
2. Írásos tájékoztató anyag megküldése a szabadtéri tüzesetekkel kapcsolatban a lakosság részére a települések jegyzőin keresztül, illetve a falu gazdászok és a vízügyi igazgatóság részére
3. Lakossági fórumok tartása, tájékoztató anyagok készítése részére a téli időszak tűzveszélyeiről, a CO mérgezésről, valamint a vonatkozó tűzvédelmi előírások betartásáról.
4. Tájékoztató a CO mérgezésről, az égéstermék elvezetők tisztításáról, a tüzelő- fűtő berendezések üzemeltetéséről, a karácsonyi ünnepkör tűzveszélyeiről.
5. Az aratás tűzvédelmi előírásáról, tűzgyújtásról, tarlóégetésről és veszélyes áru közúti, illetve mezőgazdasági vontató, lassújárművel történő szállításról szóló lakossági fórumokon való közreműködés.
6. Valamennyi témával kapcsolatban helyi médiákon (újság, képiújság, televíziós adás, rádió) keresztül a lakosság tájékoztatása.

A tűzoltóparancsnokság készenléti szolgálatot ellátó állománya a létesítményekbe tervezett gyakorlatok alkalmával minden esetben vizsgálták az adott létesítmény tűzvédelmi dokumentumait, illetve tűzvédelmi előírások érvényesülését. Hiányosság esetén a helyszínen felhívták a létesítmény vezetőjének figyelmét annak megszüntetésére.

A készenléti szolgálatot ellátó állomány ezen kívül számos tűzcsap és oltóvíz forrás működőképességét valamint tűzvédelmi előírásoknak való megfelelését ellenőrizte.

A katasztrófavédelmi megbízott és a parancsnok-helyettes részt vett több esetben a szabadtéri tüzesetek kockázatos helyszíneinek ellenőrzésében.

A tűzoltóparancsnok és a katasztrófavédelmi megbízott előadásokat tartott a lakosság részére a „Ne gyújtsa, gyűjtse!” elnevezésű kampány során.

A tűzoltóparancsnok több lakossági rendezvényen előadást tartott az Országos Tűzmegelőzési Bizottság, a Békés Megyei Tűzmegelőzési Bizottság országos kampányának keretében a szabadtéri tüzelés veszélyeiről, a szén-monoxid mérgezések megelőzési lehetőségeiről, a háztartásokban bekövetkező tüzesetek megelőzéséről valamint a füstérzékelő használatának fontosságáról. Ezen témákkal kapcsolatban az OTB által rendelkezésre bocsájtott plakátok, ismeretterjesztő anyagok szétosztása is megtörtént.

## **VI. Együttműködés a működési területen lévő önkéntes tűzoltó egyesületekkel, azok értékelése**

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Kondoros IV. kategóriába sorolt egyesületként működött, azonban 2018. október hónapban a 7/2018. (VIII.23.) BM OKF utasítás szerint új kategória

besorolás történt valamint új együttműködési megállapodás is aláírásra került. Az egyesület III. kategóriába lett besorolva.

Az egyesület részt vett a 2012 óta folyamatosan részt vesz az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által kiírt pályázaton. A pályázatok során szakfelszerelésekre és kiképzésen való részvételre nyújtottak be igényt. A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság a pályázati munkát szakmai minden esetben szempontból segítette. A pályázatokon 2012-2018. években összesen mintegy 2 millió Ft,- értékű szakfelszerelést és szakképzési lehetőséget és üzemanyag támogatást nyert el az egyesület.

2018. évben 250 ezer Ft,- értékben nyert az egyesület szakfelszereléseket.

Gyomaendrőd Város Tűzoltó Egyesületével is új együttműködési megállapodást kötött a Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2018. október hónapban, valamint az új kategóriába sorolás eredményeképpen az egyesület III. kategóriába tartozik. Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által kiírt pályázaton 2014-2018. évek között összesen 1,25 millió Ft,- értékben nyertek el szakfelszereléseket, üzemanyag hozzájárulást illetve épület felújítás támogatást.

2018 évben 250 ezer Ft,- értékben nyert az egyesület szakfelszereléseket.

## **VII. Az Önkormányzati Tűzoltóságnál végzett felügyeleti tevékenység**

A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság a Hunyai, Csárdaszállási, Gyomaendrődi Önkormányzati Tűzoltóság felett szakmai irányítást és felügyeleti ellenőrzést gyakorol.

A 2018. évben az önkormányzati tűzoltóság 26 db tüzesethez, 56 db műszaki mentéshez, illetve 9 db téves jelzéshez vonult. Az éves vonulások száma 91.

- Önálló beavatkozás tüzesetnél: 21 db
- Önálló beavatkozás műszaki mentéseknél: 52 db

A beavatkozó állomány mindegyike rendelkezik a számára előírt képesítéssel. Az önkormányzati tűzoltóság tűzoltó-szakmai feladatait főfoglalkozású és önkéntes jogviszonyban álló önkormányzati tűzoltókkal látja el: 11 főállású és 7 önkéntes.

A gépjármű-és technikai eszközállomány jó állapotú. Az önkormányzati tűzoltóság 1 db MERCEDES 1222 típusú és 1 db MERCEDES 1019 típusú gépjárműfecskendőt tart készenlétben.

A védőeszközök, felszerelések időszakos felülvizsgálata el van végezve. A személyi állomány szakmai felkészültsége jó. A kiképzés az éves kiképzési terv szerint történt. 2018. évben a Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 4 alkalommal győződött meg az önkormányzati tűzoltóság felkészültségi szintjéről céllenőrzések formájában. 5 alkalommal a Szeghalmi Katasztrófavédelmi Kirendeltség végzett ellenőrzéseket. A Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 6 alkalommal tartott ellenőrzést az önkormányzati tűzoltóságon.

Az ellenőrzések során azonnali intézkedésre okot adó hiányosság egy esetben sem merült fel.

Amennyiben a Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság az önkormányzati tűzoltóság elsődleges műveleti körzetén található településen tartott gyakorlatot, minden esetben bevonta az önkormányzati tűzoltóság állományát.

### **VIII. A polgári védelmi feladatok ellátása**

A Szarvasi HTP 11 település vonatkozásában lát el polgári védelmi feladatokat. A települések veszélyeztetettségének felmérését 2018. augusztus - szeptember hónapban a települések bevonásával felülvizsgáltra került. A Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság a települési javaslatok beérkezését követően azokat a társszervek területileg illetékes szervezeti egységeinek bevonásával felülvizsgálta

A Szarvasi Járási Helyi Védelmi Bizottság illetékességi területén lévő települések vonatkozásában Kondoros belvízi veszélyeztetettségének csökkenését követően a település katasztrófavédelmi besorolása továbbra is II. katasztrófavédelmi osztály.

#### **Fontosabb feladatok:**

- Lakosságfelkészítési feladatként jelentkezett visszatérő jelleggel a közfoglalkoztatottak katasztrófavédelmi felkészítése, melynek keretében 2018. év folyamán 85 főt készítettünk fel. A felkészítéseket kizárólag gyakorlati formában hajtottuk végre.
- A 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján minden évben végrehajtjuk a települési és járási szintű veszély-elhárítási tervek pontosítását.
- Szeptember hónapban megtörtént a települések katasztrófavédelmi besorolásának felülvizsgálata.
- A téli rendkívüli időjárási viszonyok katasztrófavédelmi feladatainak kezelésére való felkészülés érdekében a lakosság, illetve a közúton közlekedők ideiglenes elhelyezésére alkalmas melegedő helyek adatainak pontosítására került sor.
- A szarvasi és a gyomaendrődi járás területén lévő 11 település polgári védelmi szervezeteinek egészségügyi, műszaki és infokommunikációs egységeibe beosztott állampolgárok (415 fő) szakkiképzését hajtotta végre a tűzoltóparancsnokság állománya 2018. október és november hónapban. A felkészítést követően végrehajtottuk a települések logisztikai egységeibe beosztott személyek riasztási gyakorlatát.
- A 2015. és 2018. között a BM OKF által kiírt mentőcsoport pályázat keretében a két mentőcsoport közel 2,3 MFt értékben jutott eszközökhöz és védőruházathoz. 2018. évben a Körös-Kondor Mentőcsoport 150.000,- Ft Vidra Mentőcsoport 125.000 Ft,- értékben jutott eszközökhöz, felszerelésekhez pályázat útján.

2018. évben a polgári védelmi szakterület végrehajtotta a települések csapadékvíz elvezető rendszerének tavaszi és őszi felülvizsgálatait, valamint az vizek kártétele elleni védelemre hatósági határozattal kijelölt gazdálkodó szervezetek technikai eszközeinek ellenőrzését, valamint végrehajtásra került a kamionmentésre kijelölt technikai eszközök ellenőrzése.

- A Vidra Mentőcsoport kutatási komponense 2018. év folyamán egy alkalommal kapcsolódott be eltűnt személy utáni kutatási feladat végrehajtásába 8 fő bevonásával, míg a Körös Kondor Mentőcsoportnak éles alkalmazása nem volt.

- Kondoros város települési polgári védelmi szervezetének műszaki-kárfelszámoló, egészségügyi és infokommunikációs egységei részére 2018. 10. 02-án felkészítés történt összesen 8 fő vonatkozásában. A felkészítést megelőzően lakossági fórum került megtartásra a „Ne gyűjtsa, gyűjtse!” országos megelőző kampány részeként. A felkészítés a kardosi polgári védelmi szervezet felkészítésével összevonva került végrehajtásra.
- Kondoroson a Kondorosi Petőfi István Ált. Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (alsó, felső tagozat tantermek, kollégium, sportcsarnok és tornaterem került kijelölésre befogadó helyként, amely helyeken 690 személy részére lehet átalakítással ideiglenes elhelyezést biztosítani fekhelyekkel.

### Helyi Védelmi Bizottság

A Szarvasi Helyi Védelmi Bizottság elnök-helyettesének a Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság parancsnokát jelölte ki a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgatója.

2018. április 16-án és október 09-én soros ülés került megtartásra, amelyen az aktuális feladatok kerültek feldolgozásra. 2018. április és október hónapokban három hét időtartamban a HVB-k honvédelmi elnök-helyettesei szolgálati feladat végrehajtása érdekében a HVB-k illetékességi területén tartózkodtak.

### IX. Gyakorlatok

A gyakorlatok végrehajtása kapcsán elsődleges célkitűzésünk az alapvetően fontos beavatkozási mozzanatok begyakorlása és a helyismeretszerzés. Éves gyakorlattervünk összeállítása során a tűzoltás-taktikai szempontból hangsúlyosabb intézményekre fókuszáltunk. A helyszínek évenkénti változtatásával működési területünk alapos megismerését érjük el. A helyismereti és szituációs begyakorló gyakorlatok végrehajtása minden esetben parancsnoki és/vagy parancsnok-helyettesi részvétellel történt.

A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság a működési területén 74 alkalommal tartott gyakorlatot különböző létesítményekben: helyismereti gyakorlatok, szituációs begyakorló gyakorlatok, ellenőrző gyakorlatok.

**2018. évben az alábbi gyakorlat került megtartásra Kondoroson:**

#### **Kondoros, Csabai út 25. Többsincs Óvoda és Bölcsőde - Helyismereti gyakorlat**

Ezen kívül a továbbképzési rendszer keretében roncsvágási, favágási, jégről mentési, gépjármű vezetési, szivattyúkezelési gyakorlatok kerültek végrehajtásra.

A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság működési területén 3 súlyos káresemény elhárítási terv (SKET) készítésére kötelezett üzem található: a Gallicoop Zrt., a Pioneer Hi-Bred Zrt. és az Aufwind Scmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. Biogáz üzem. Ezekben az üzemekben az SKET gyakoroltatásra került - Gallicoop Zrt. 2018. szeptember 29-én, az Aufwind Scmack Első Biogáz Szolgáltató Kft. 2018. február 08-án, a Pioneer Zrt-nél március 26-án.

2018. év során a mentőcsoportok részére 2-2 gyakorlat került szervezésre illetve végrehajtásra (műszaki egység, egészségügyi egység, kutyás egység). A felkészítés és a gyakorlat célja az volt, hogy a leggyakrabban elrendelt alkalmazások az eltűnt személyek utáni kutatáshoz a társszervtől a Rendőrségtől a mentőcsoportok tagjai a szükséges tájékoztatást megkapják, valamint, hogy a BM OKF eddigi pályázatain elnyert technikai eszközök használatát a mentőcsoport tagok éles körülményekkel megegyező körülmények között gyakorolni tudják.

2018. szeptember 15-én a Békés megye minősített mentőszervezeteinek részére szervezett összevont riasztási, törzsvezetési és terepgyakorlatán a Körös Kondor Mentőcsoport 8 fővel, a Vidra Mentőcsoport 8 fővel vett részt.

2018. év folyamán 2 országos törzsvezetési gyakorlat került végrehajtásra március és november hónapokban, melyeken a Helyi Védelmi Bizottság (HVB) katasztrófavédelmi operatív törzs (katasztrófavédelmi munkacsoport) állománya vett részt.

#### **X. Társszervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése**

A legtöbb beavatkozásnál együtt dolgozunk a társszervekkel, a Rendőrséggel, az Országos Mentőszolgálattal, akikkel jó kapcsolatban van a Szarvasi HTP. Sokszor hívnak minket segítségül olyan esetekben is, ahol kimondottan a tűzoltók technikai felszerelésére van szükség. Például, ha egy idős, vagy beteg ember nem nyit ajtót, s bejutáshoz kell kéziszerszám vagy létra.

A káresetek alkalmával a rendőrséggel szinte állandó a kapcsolat. Tűzesetknél legtöbbször a terület lezárási feladatokban nyújtanak segítséget, míg a balesetek során a tűzoltók segítenek sok esetben a forgalomirányítási feladatokban, vagy például a helyszín területének megvilágításában.

A fentiekben túlmenően rendezvények biztosítási feladatainál is gyakran együttműködünk a társszervekkel.

#### **XI. HTP működésének tárgyi feltételei**

A járművek, szakfelszerelések, védőeszközök, légzőkészülékek és a kommunikációs eszközök soros karbantartása és műszaki vizsgáztatása a vonatkozó rendelkezések alapján készített éves ütemterv szerint megtörtént.

2018-ban 1 db MERCEDES TLF 2000 típusú, és 1 db MERCEDES ATEGO 4000 típusú és 1 db RÁBA R16 AQUADUX-X típusú gépjárműfecskenővel látta el alapvető feladatait a Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság.

A tűzoltásvezetői és az egyéb ügyintézési feladatokat egy FORD RANGER típusú terepjáró gépjárművel láttuk el.

A tűzoltóparancsnokság rendelkezik egy gumitestű motorcsónakkal, melyet álló és folyóvizeken tudunk alkalmazni. 2018. december hónapban egy új HONDA típusú csónakmotor került beszerzésre.

2018. december 20-án a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságon ünnepélyes keretek között átvételre került 1 db RENAULT AQUAREX S10 típusú vízszállító gépjármű, melynek rendszerbe állítása 2019. március 01-én megtörtént.

A gépjármű és technikai eszköz állomány állapota jó, jelentős meghibásodás nem történt.

Fontos feladat volt a Szarvasi HTP vonatkozásában az új tűzoltólaktanya beruházás befejezését követő

- az 1 éves garanciális bejárásról való részvétel
- a laktanyában található technikai berendezések működésének folyamatos figyelemmel kísérése

## **XII. Kapcsolattartás a lakossággal, önkéntes tűzoltó egyesületekkel**

A lakossággal való kapcsolattartás módjai változatosak:

- Lakossági fórumok keretében (különböző aktuális témákban).
- Helyi, térségi televíziós, rádiós adások keretében.
- Települési rendezvényeken való bemutatók alkalmával.
- Katasztrófavédelem bemutatása a laktanyában, látogatások, bemutatók formájában.
- Oktatási intézményekben való megjelenés (például Szakmák Éjszakája, Kutatók Éjszakája).
- Közösségi szolgálat teljesítésén keresztül.
- Ifjúságnevelési tevékenységen keresztül.

Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot az illetékességi területen működő középfokú oktatási intézményekkel a Közösségi Szolgálat teljesítésének lehetőségével kapcsolatban.

A Szarvasi HTP vonatkozásában a parancsnok-helyettes került kijelölésre, mint koordináló személy.

Közösségi szolgálatot 18 diák teljesített parancsnokságunkon 2018. évben.

A felmenő rendszerű katasztrófavédelmi ifjúsági versenyen az általános iskolás csapatunk bejutott az országos döntőbe, ahol a békésszentandrás Hunyadi János Katolikus Általános Iskola csapata 2018. évben II. helyezést ért el az országos döntőn.

Nagy sikere volt az évek óta megtartásra kerülő katasztrófavédelmi gyermeknap programnak, mely során nagy számban látogatták meg az érdeklődők a tűzoltóságot. Ezen kívül is lehetőséget nyújtottunk minden érdeklődőnek a laktanya látogatására.

A gyermeknapot 110 gyermek látogatta meg.

2018. június 23-27. között a Szeghalmi Katasztrófavédelmi Kirendeltség katasztrófavédelmi ifjúsági táborát szervezett Szarvason melyen 25 fő gyermek vett részt.

A Szarvasi HTP rendszeresen részt vett a települési rendezvényeken tűzvédelmi bemutatók formájában.

Az új RÁBA gépjárműfecskendő Szarvas városi rendezvényein történő bemutatása megtörtént.

Az önkéntes tűzoltó egyesületekkel jó kapcsolatot tart fenn a Szarvasi HTP, a pályázataikat minden esetben támogatja, segíti. Gyomaendrőd Város Tűzoltó Egyesület tagságából kerülnek ki az Önkormányzati Tűzoltóság aktív tagjai.

A Kondorosi Önkéntes Tűzoltó Egyesület tisztújítása, újraszerveződése jelenleg folyamatban van. A tűzoltóparancsnokság szakmai szempontból minden segítséget megad az egyesület részére.



### **XIII. A következő év feladatai**

A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság személyi állománya eddigi tevékenységét a jogszabályi keretek között, a szervezeti változással járó új feladatokhoz alkalmazkodva, hivatástudatát szem előtt tartva hajtotta végre.

**A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság a 2019. év vonatkozásában az alábbi célokat tűzte ki:**

- szabadtéri tüzesetek számának visszaszorítása, ezzel kapcsolatos lakossági tájékoztatás további erősítése, a szabadtéri égetésekkel kapcsolatos szabályok lakossággal történő megismertetése – helyi médiák bevonása a tájékoztatásba.
- a szén-monoxid mérgezések megelőzése érdekében intenzív lakosságtájékoztatás folytatása
- az önkéntes mentőszervezetek bevonásának erősítése a kárfelszámolásban
- az önkéntes tűzoltó egyesületek erősítése – szakmai és pályázati úton
- pályázati lehetőségek kiaknázása a járási és települési mentőcsoportok valamint az önkéntes tűzoltó egyesületek vonatkozásában
- a lakossággal való kapcsolattartás további fokozása: tűzvédelmi bemutatók, előadások, nyílt napok szervezése, települési rendezvényeken való megjelenések
- ifjúságnevelés további erősítése: nyílt napok tartása, katasztrófavédelmi ifjúsági versenyre történő felkészítés, közösségi szolgálatot teljesítők körének növelése, oktatási intézményekben bemutatók tartása
- idős korúak megszólítása a lakásokban keletkező tüzesetek, CO mérgezéses esetek megelőzése érdekében

### **X. Összegzés**

A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2018. évi tevékenységét a hivatástudat őrzése, a szakmai odafigyelés és a kiegyensúlyozott teljesítés jellemezte. A 2018. évre kitűzött fő célokat mind teljesítette.

A tűzoltók folyamatos képzése, a gépjárműpark folyamatos fejlesztése, az ingatlanfejlesztések mind garanciát jelentenek a működési területen élő mintegy 42 ezer állampolgár biztonságának fokozásához.

A Szarvasi HTP a tervezett feladatait maradéktalanul végrehajtotta, magas színvonalon teljesítette a jogszabályokban előírt kötelezettségeit. Hatékony együttműködést alakítottunk ki a társszervekkel, önkormányzatokkal az önkéntes és karitatív szervezetekkel.





Szarvasi Rendőrkapitányság  
Vezetője

**Tárgy:** Beszámoló megküldése  
**Hiv Szám:** KON/257-6/2019 ikt.szám.  
**Ügyintéző** Oltyán Sándor r. ezredes

Ribárszki Péter úrnak,  
Kondoros Polgármesterének !

Kondoros

Tisztelt Polgármester Úr!

KONDOROSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.	
ÉRKEZETT: 2019 MAJ 03.	MELLÉKLET:
ÉRK. SZÁM: 2130 / 2019	IKT. SZÁM: KON / 1819 / 2019
ÉLŐSZÁM:	ÜGYINTÉZŐ: <i>ppnó</i>

A fenti hivatkozási számon érkezett átirata alapján mellékelten elektronikus úton megküldöm a Kondoros város 2018. évi közbiztonságának helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről készült beszámoló írásos anyagát.

Szarvas, 2019. április 16.

Tisztelettel :

Oltyán Sándor r. ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kapitányságvezető



Szarvasi Rendőrkapitányság

## BESZÁMOLÓ

**Kondoros Város**  
**2018. évi közbiztonságának helyzetéről, valamint**  
**a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**

KONDOROS



Szarvas, 2019.

**Tisztelt Polgármester Úr!**  
**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkérésére a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezet 8. § (4) bekezdése alapján a közrend és közbiztonság 2018. évi helyzetéről szóló beszámolót az alábbiak alapján terjesztem elő:

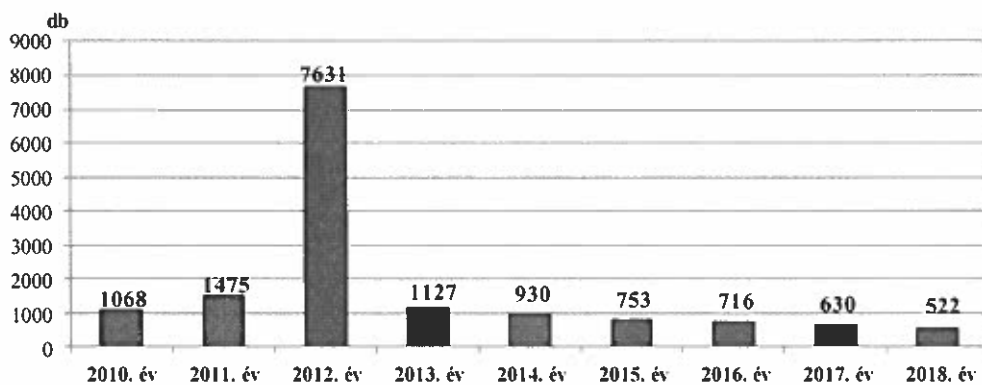
## I. Kondoros közbiztonsági helyzetének értékelése

### 1. A bűnügyi helyzet bemutatása

#### 1.1. A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén a 2018. évben összesen 522 bűncselekményt regisztráltak, ami a 2017. évi 630 esethez képest 17,1%-os csökkenést jelent.

*A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények alakulása az elkövetés helye szerint  
 2010-2018. évek ENyÜBs adatai alapján  
 (Szarvasi Rendőrkapitányság)*

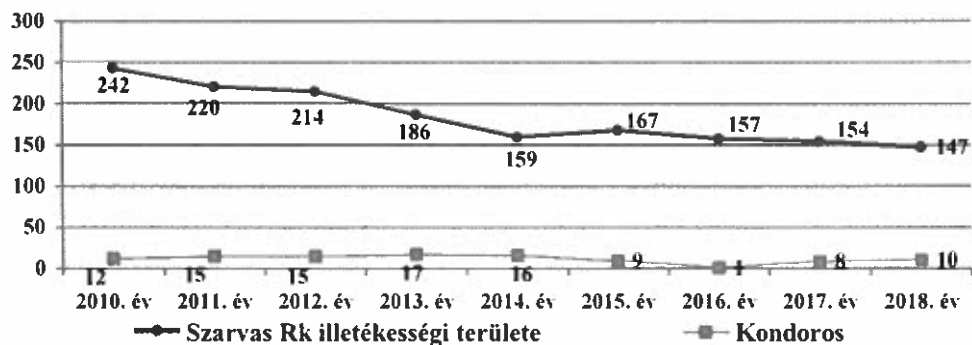


Kondoroson a 2018. évben összesen 63 bűncselekményt regisztráltak, ami a 2017. évhez képest 26 esettel nőtt.

#### 1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

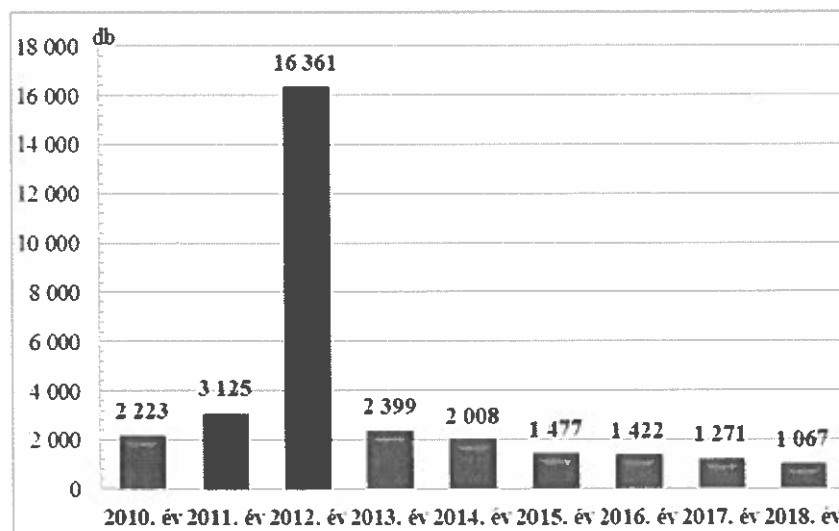
A 2018. évben Kondoroson az összes regisztrált bűncselekményből (63) a közterületen elkövetett bűncselekmények száma 10 volt, ami 15,9%-os részarányt jelent. Ezen belül a közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények száma 1 volt, mely az összes cselekmények 1,6%-át jelenti.

*Közterületen elkövetett, rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények számának alakulása a Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén és Kondoroson*



### 1.3 A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

100 000 lakosra jutó bűncselekmények száma Szarvas Rendőrkapitányság illetékességi területén



A rendőrkapitányság területén a 100 000 lakosra vetített regisztrált bűncselekmények száma: 1067. (Előző évben 1271). Ez az elmúlt kilenc év legalacsonyabb értéke.

### 1.4. Kondoros területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A 2018. évben *testi sértés* elkövetése miatt nem folytattunk eljárást (2017-ben 5 eset volt).

A *kiskorú veszélyeztetése* bűncselekmények száma az előző évi 6-ról 2018-ban 0-ra csökkent.

A regisztrált vagyon elleni bűncselekmények közül továbbra is a *lopás* bűncselekmény az, amely meghatározó. Ezen kategóriában növekedés volt tapasztalható, 2018-ban 27 esetet regisztráltak az előző évi 7 esethez képest.

A *lakásbetörések* száma a 2017. évi 2-ről 2018-ban 18-ra nőtt.

A *jármű önkényes elvétele* bűncselekményt a 2018. évben nem regisztráltak (2017-ben 1 eset).

A *rongálás* bűncselekmények száma a 2017. évi 0-ról 2018-ban 2-re nőtt.

*Garázdaság, rablás, személygépkocsi lopás és zárt gépjármű-feltörés, visszaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében) bűncselekményt* a 2018. évben nem regisztráltak a településen.

A Kondoros város illetékességi területén regisztrált bűncselekmények és kiemelt bűncselekmények számának adatait a beszámoló melléklete tartalmazza.

## 2. A bűnüldöző munka értékelése

### 2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a Szarvasi Rendőrkapitányság esetében, az elmúlt években az alábbiak szerint alakult.

időszak:	2010.év	2011.év	2012.év	2013.év	2014.év	2015.év	2016.év	2017.év	2018.év
Nyomozás- eredményesség	53,8%	47,3%	91,5%	62,1%	56,4%	56,0%	79,8%	73,3%	76,0%

### 2.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

**Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények vonatkozásában befejezett nyomozások eredményességének alakulása Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2010-2018. évi ENyÜBS adatok alapján**

év	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
%	47,0	52,2	42,0	57,1	64,3	80,8	89,9	94,7	93,3

### 2.3. Szarvasi Rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

Az értékelt időszakban a kiemelten kezelt bűncselekmények közül:

- a *testi sértés* bűncselekmény nyomozáseredményessége 98,8%-ról 100%-ra,
- a *súlyos testi sértés* bűncselekmény nyomozáseredményessége 91,7%-ról 100%-ra,
- a *kifosztás* nyomozáseredményessége 33,3%-ról 100%-ra,
- a *zárt gépjármű feltörés* bűncselekmények nyomozáseredményessége 0%-ról 100%-ra,
- a *személygépkocsi lopás* bűncselekmények nyomozáseredményessége 0%-ról 100%-ra,
- a *lopás* bűncselekmények nyomozáseredményessége 48,2%-ról 56,8%-ra nőtt,

míg

- a *garázdaság* bűncselekmény nyomozáseredményessége 100%-ról 90,9%-ra,
- a *lakásbetörés* bűncselekmények nyomozáseredményessége 56,4%-ról 50,0%-ra,
- a *rongálás* bűncselekmények nyomozáseredményesség 55,6%-ról 33,3%-ra csökkent.

*A kiskorú veszélyeztetése, a rablás, a zsarolás az orgazdaság, a jármű önkényes elvétele,* bűncselekmények nyomozáseredményessége mind 2017-ben, mind 2018-ban 100% volt.

## 3. Tulajdon elleni szabálysértések

Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén a 2018. évben a tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt indult eljárások száma 176 volt. A tulajdon elleni szabálysértések - bolti lopások nélküli - felderítési mutatója 40,68 % volt.

## 4. A közlekedésbiztonsági helyzet

A település közlekedésbiztonsági helyzetéről elmondható, hogy kiemelt baleseti veszélyforrást jelent a településen áthaladó 44-es számú főút, amely jelentős személy- és teherforgalmat bonyolít le Románia, valamint az ország belsejének irányába.

Kondoroson 2018-ban 12 személyi sérüléses közlekedési baleset történt. A bekövetkezett balesetekből melyek közül 1 halálos kimenetelű (2017-ben 0 eset), 5 súlyos (2017-ben 3 eset), 6 könnyű sérüléssel járt (2017-ben 6 eset).

## **II. A Szarvasi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok**

### **1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek biztonsága**

A 2018. évben nőtt a közterületen szolgálatot teljesítő rendőri erők száma 7539 főről 8100 főre (7,4%-kal), míg 67 130 órától 69 593 órára (3,6%-kal) nőtt a közterületen eltöltött idő.

Több közlekedésrendészeti, közrendvédelmi fokozott ellenőrzést szerveztünk. Melyekben más települések körzeti megbízottjai, valamint a közlekedésrendészeti szolgálat munkatársai is részt vettek.

A szolgálatvégrehajtás során kiemelt feladat az állampolgárokkal való kapcsolattartás. Nagy hangsúlyt fektettünk a tájékoztatásra, figyelemfelhívásokra.

### **2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata**

A személyi szabadságot korlátozó intézkedések vonatkozásában az elfogások száma 12,5%-kal (30 esettel) csökkent.

Az előállítások száma 18,9%-kal (50 esettel), valamint a biztonsági intézkedések száma 15,1%-kal (33 eset) csökkent.

Egyéb rendészeti tevékenység keretében a büntető feljelentések száma (142-ről 145-re) változott meg, 2,1%-os emelkedést mutat. A helyszínen megbírságotak számában a 2017. évhez hasonlóan 15,1%-os emelkedés figyelhető meg (3448-ról 3969-re).

A pozitív eredményű alkoholszondás ellenőrzések tekintetében mérséklődés követhető nyomon 524-ről 324-re, mely 38,1%-os csökkenést jelent, a szabálysértési feljelentések száma (403-ról 418-ra 3,72%) nőtt.

A 2018. évben 863 db elővezetést hajtottunk végre, az előző 2017. évben 795 db-ot.

A tapasztalatok alapján az intézkedő rendőrök kellő mértékben differenciáltan, az elkövetett szabályszegések súlyának megfelelő módon éltek a törvény adta lehetőségekkel.

Reagáló képességünkre jellemző, hogy 2018-ban a riasztásról számított átlagosan 12,55 percen belül a Szarvasi Rendőrkapitányságra érkező minden bejelentésre a járőr a helyszínen az intézkedést megkezdte.

### **3. A rendezvénybiztosítások**

A 2018. évben eseménymentesen végrehajtottuk a március 15-i, augusztus 20-i, és az október 23-i rendezvényekkel kapcsolatos rendőri feladatokat.



Meg kell említeni a településen megrendezett a nagy tömeget vonzó rendezvényeket, melyeken Kondoros területén alkalmanként akár több száz fő is megjelent (Betyárnapok, Lovasnapok, stb.) A rendezvények biztosítását minden esetben az önkormányzattal, a polgárőrséggel, biztonsági cégekkel együttműködve, biztosítási terv alapján láttuk el.

#### **4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése**

A településre rendszeresített 5 fő körzeti megbízotti beosztás az értékelt időszakban Petrovszki András r. zls., Sasfalvi István r. főrm., Nagy Balázs r. főrm., Nagy Róbert r. őrm. és Kondacs Attila r. törm. személyében betöltött volt.

A körzeti megbízott közvetlen elérhetősége a rendszeresített mobiltelefonon keresztül – az értékelt időszakban is – biztosított volt. Azokban az időszakokban, amikor – esetleg - nem tudtak a lakosok közvetlenül a körzeti megbízotthoz fordulni a 107-es vagy a 112-es telefonszámon hívhatták a békéscsabai Tevékenység-irányító Központot, ahol haladéktalanul megtették a szükséges intézkedéseket a bejelentéssel kapcsolatban.

#### **5. Az igazgatásrendészeti tevékenység értékelése**

Szabálysértési hatóságunkhoz a 2018. évben 509 db feljelentés érkezett, melyek alapján 516 fő feljelentett személlyel szemben folytattuk le az eljárást. A feljelentett személyek közül 422 főt elmarasztaltunk, melyből az eljárás során 398 főt sújtottunk pénzbírsággal, továbbá 61 főnél – tekintettel az elkövetett cselekmény és a szabálysértés súlyára – közúti járművezetéstől eltiltás intézkedést alkalmaztunk.

Az elmarasztalt 422 főnél 36 iktatásra került ügyben közrend és közbiztonság elleni szabálysértés, 168 fővel szemben 181 esetben kiemelt közlekedési szabálysértés miatt folytattunk le eljárást.

Összességében megállapítható, hogy az eljárás alá vont személyekkel szemben a felelősségre vonás mértéke megállapításánál személyre szabott, a cselekmény súlyával arányban álló büntetéseket és intézkedéseket alkalmaztunk.

A hatóságunkhoz végrehajtásra átadott helyszíni bírságok száma a 2018. évben 2042 db volt.

#### **6. Bűn- és baleset-megelőzés**

A rendőrkapitányság illetékességi területén a 2018. évben a bűnmegelőzési tevékenységet az országos stratégiák és irányelvek, a hatályos ORFK normákban megfogalmazott szempontok alapján hajtottuk végre. Folyamatosan értékelésre, elemzésre kerültek az illetékességi területen elkövetett bűncselekmények, ezen információk, adatok alapján terveztük és hajtottuk végre a bűnmegelőzési munkát.

2018. szeptember 1-től továbbfolytatódott az „iskola rendőre” program. Iskolakezdet megelőzően területünkön található gyermekintézmények környékén forgalomtechnikai bejárásokra került sor. Az iskolákban kihelyezésre kerültek az iskola rendőrök nevével és elérhetőségével ellátott plakátok.

„A szülők és a családok a Rendőrség kiemelt partnerei a kábítószer – bűnözés megelőzésében” program keretén belül 2018-as évben a hónap első és harmadik szerdáján telefonos ügyelet megtartására került sor. Ennek során nem történt bejelentés a lakosság részéről.

Az értékelt időszakban a rendőrkapitányság illetékességi területén valamennyi települést érintően *konzultációs fórumokat* tartottunk, melynek témaköre a lakosság szubjektív közbiztonság-érzetét leginkább javító, a prevenciót előtérbe helyező rendőri intézkedések – szükség szerinti – megtétele, a lakosság véleményét, igényét figyelembe véve.

## 7. Együttműködés

Nagyon jónak mondható a polgárőrség és a körzeti megbízotti csoport kapcsolata. Napi szinten konzultálnak, rendszeresen szolgálatot látnak el közösen. A polgárőrök részt vesznek minden helyi rendezvény biztosításában, illetve már több éve a szeptemberi iskolakezdekori biztosítják az iskolába érkező diákok biztonságos közlekedését.

A kondorosi körzeti megbízotti csoport a polgárőrökkel közösen továbbra is folytatja a meghirdetett „Tanya Programot” és az időseket leginkább veszélyeztető bűncselekmények megelőzésére szervezett fokozott ellenőrzést. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a tanyagondnokkal, a családsegítő szolgálattal, a Települési Szolgáltató Intézmény munkatársaival, valamint a mezőgazdasági vállalkozókkal, akik segítették munkánkat.

A körzeti megbízottak az önkormányzattal együttműködve, egymást kölcsönösen informálják a településen történekről. Az önkormányzat a lehetőségeihez mérten segítséget nyújt a településen dolgozó rendőröknek, amit ezúton is megköszönök.

### III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A Szarvasi Rendőrkapitányság illetékességi területén található települési önkormányzatok a Rendőrség együttműködésének helyzetére, a települések közbiztonságára vonatkozó kérdőíves felmérés adatai a 2018-ban végzett önkormányzati felmérés a rendőri tevékenységet a települések átlagában 4,53-ra értékelte.

A közterületek rendjének fenntartása, a közbiztonság és a közrend erősítése a jövőben is kiemelt cél Kondoros vonatkozásában is, a rendőrkapitányság illetékességi területén lévő többi településhez hasonlóan. Kiemelt feladatként szerepel a közterületen elkövetett bűncselekmények számának visszaszorítása, a már elkövetett bűncselekmények gyors, hatékony felderítése, együttműködve a bünyügyi feladatokat ellátó egységekkel; továbbá a jogsértések elkövetését lehetővé tevő okok, mulasztások felderítése és hatékony fellépés e tényezőkkel szemben.

Meghatározó szempont számunkra az ügyfélközpontúság, a minőségi működés, az új követelményeknek, egyben a képviselő-testület, valamint a lakosság elvárásainak történő megfelelés.

A lakosság bejelentéseire történő gyors, határozott, törvényes és szakszerű intézkedések foganatosítását, a bűncselekmények megelőzését, a közterületi rendőri jelenlét biztosítását alapvető feladatként kezeljük a továbbiakban is.

2019. évre a Szarvasi Rendőrkapitányság legfontosabb szervezeti teljesítménycéljai az alábbiak:

- Az Európai Parlament tagjainak 2019. évi választásával, valamint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi választásával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtása.
- Az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetét befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés az erők és eszközök optimális felhasználásával, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és a polgárőrséggel kapcsolatos feladatellátással, valamint a büntetőeljárások lefolytatásának gyorsításával, eredményességének biztosításával.
- A büntetőeljárásról szóló törvény hatékony, jog- és szakszerű alkalmazása, a gyakorlat optimalizálása érdekében a jogalkalmazási tapasztalatok alapján a nyomozás hatékonyságát előmozdító, a szabályozás szükség szerinti korrekcióját megalapozó szakmai javaslatok kidolgozása.

- Magyarország külső határainak fokozott védelme, az illegális migráció elleni eredményes és következetes fellépés érdekében a határőrizeti, határforgalmi és mélységi ellenőrzési feladatok schengeni követelményeknek megfelelő végrehajtása
- A közlekedésbiztonsági helyzet további javítása, különösen a halálos balesetek és a balesetekben meghalt személyek számának csökkentése.
- A rendvédelmi igazgatási alkalmazottak szolgálati jogviszonyára vonatkozó szabályozás hatálybalépésével kapcsolatos feladatok, a szervezeti módosítások előkészítése, végrehajtása, és közreműködés a hivatásos állomány életpálya-modelljének folytatásához szükséges feladatok végrehajtásában.

Köszönetet mondunk a polgárőrségnek, a társszerveknek, minden kondorosi polgárnak, aki segítette munkánkat.

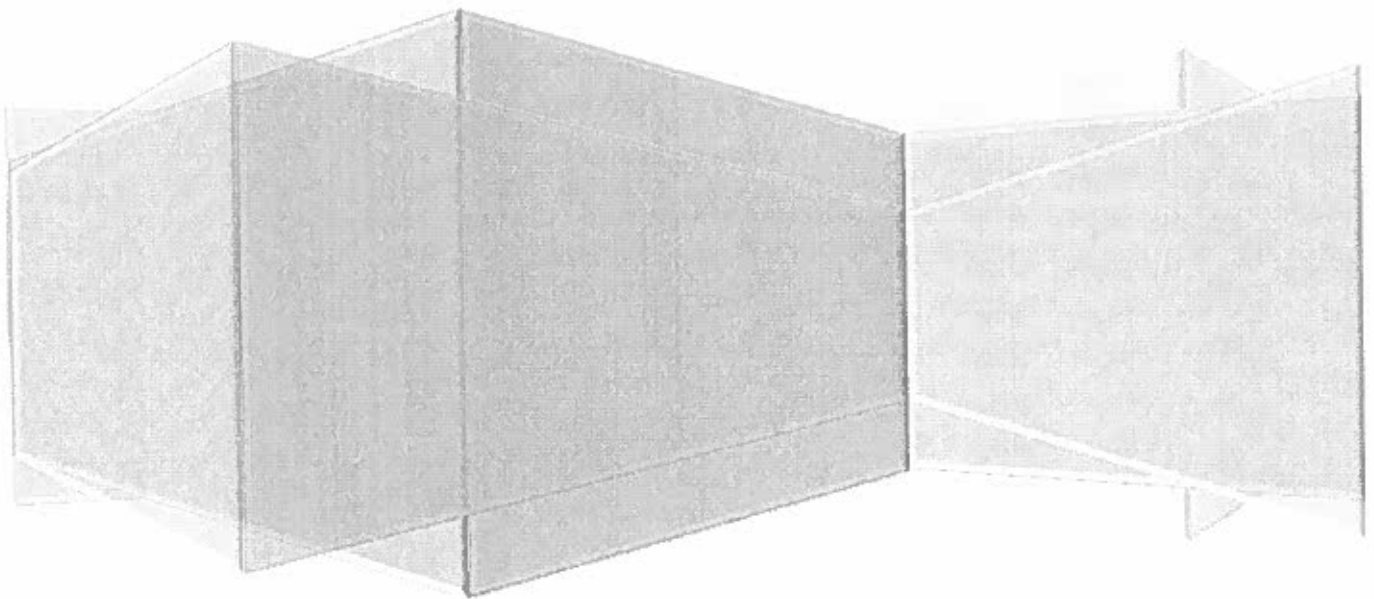
Kérem Önöket, hogy továbbra is segítsék munkánkat, támogassanak bennünket, hogy tevékenységünkkel Kondoros lakosságát szolgáljuk. Kéréseikkel, problémáikkal forduljanak bizalommal a szolgálatot ellátó körzeti megbízottakhoz.

**Szarvas, 2019.április 16.**

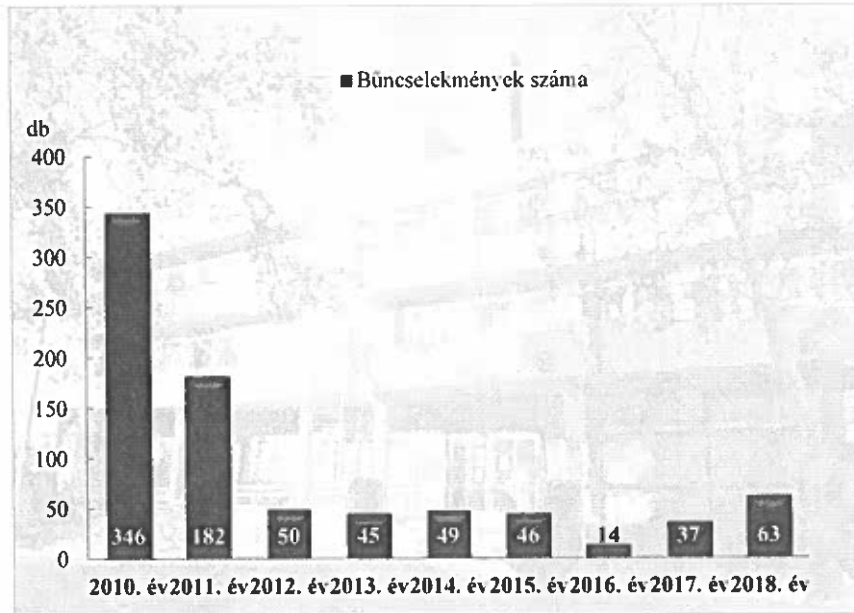
*Oltyán Sándor r. ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kapitányságvezető*

# Melléklet

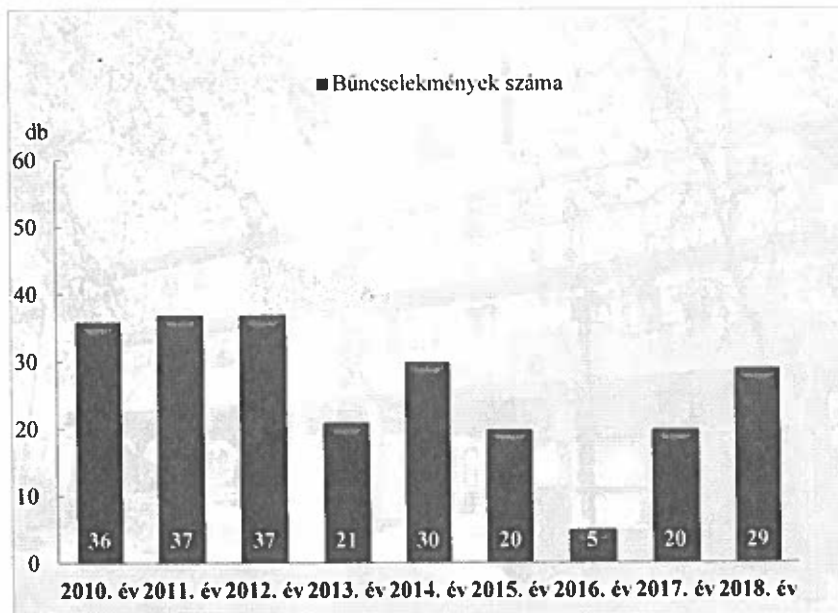
**A Szarvasi Rendőrkapitányság  
2018. évi tevékenységéről  
szóló beszámolóhoz**



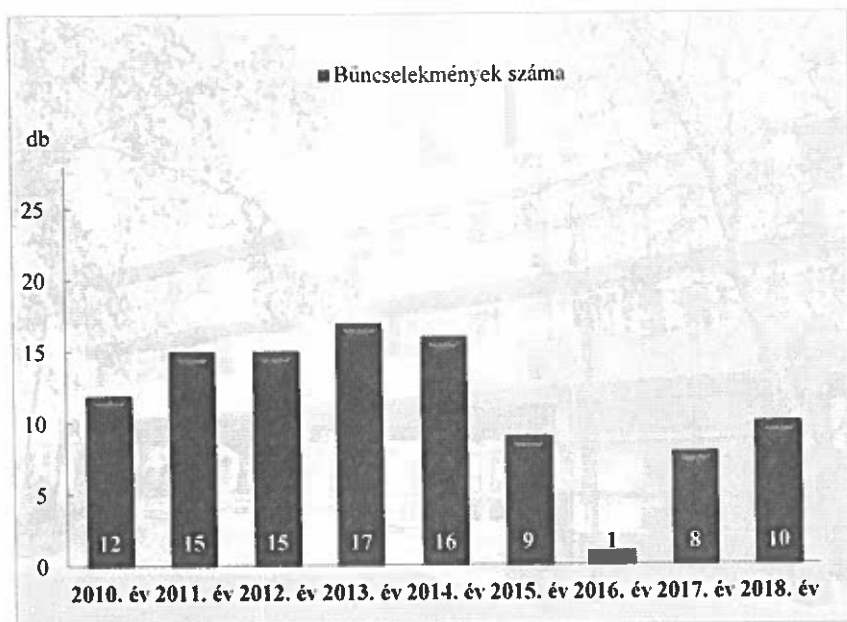
**Összes bűncselekmény  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



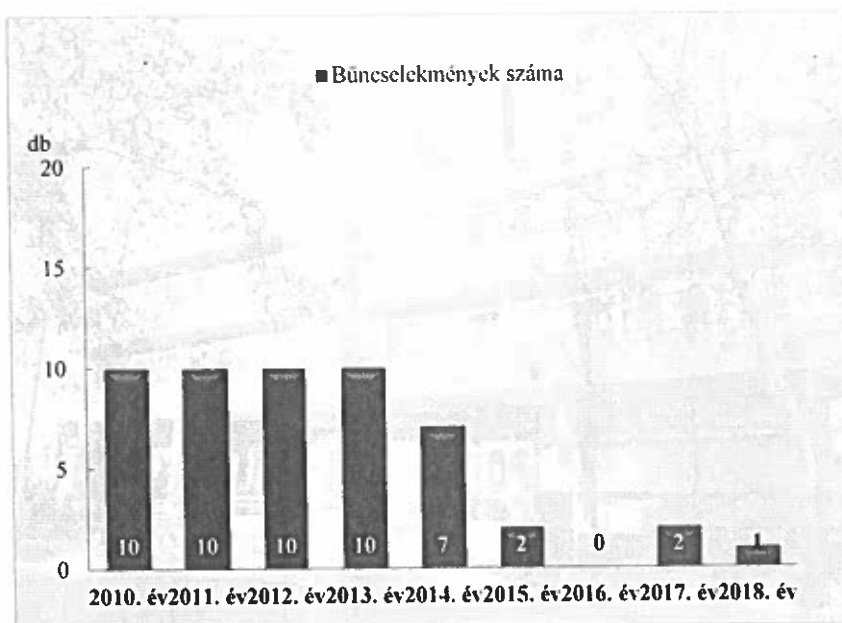
**14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



**Közterületen elkövetett bűncselekmények  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



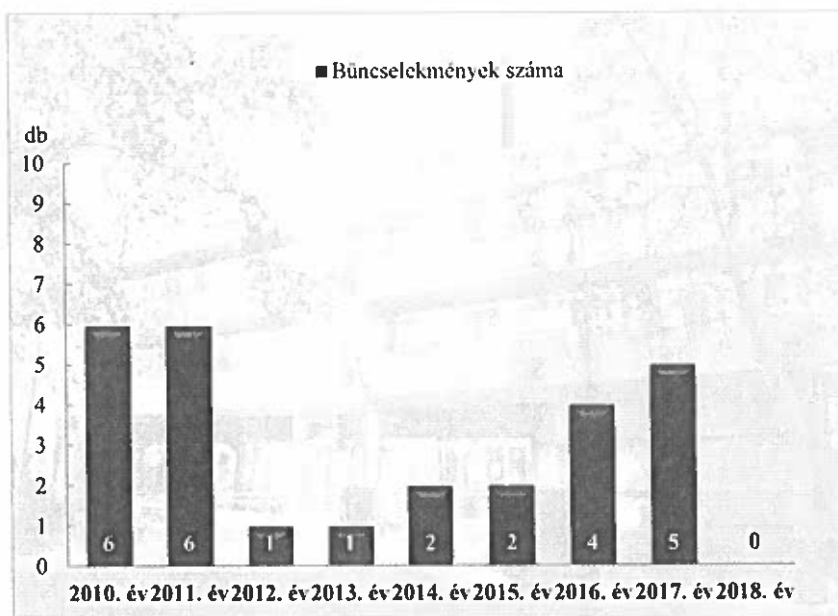
**Közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



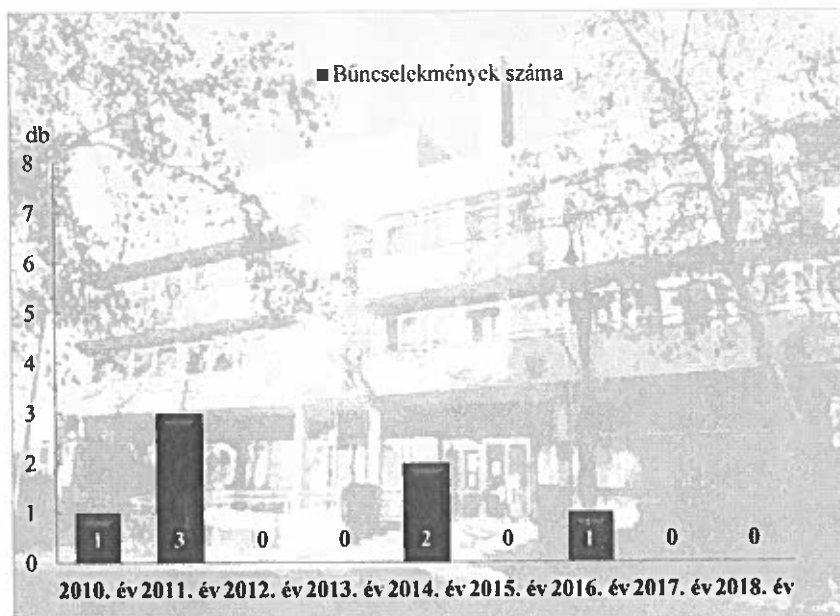
**Emberölés**  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros



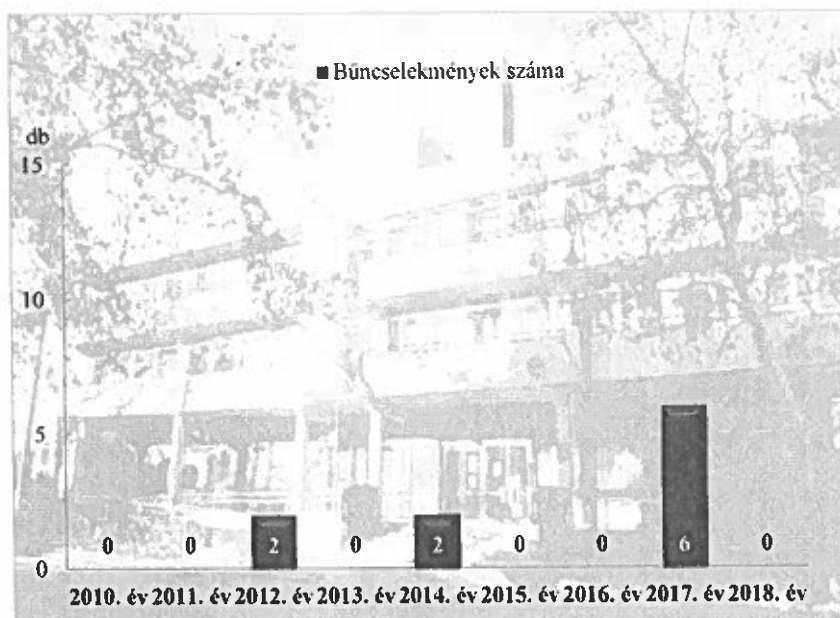
**Testi sértés**  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros



**Súlyos testi sértés  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**

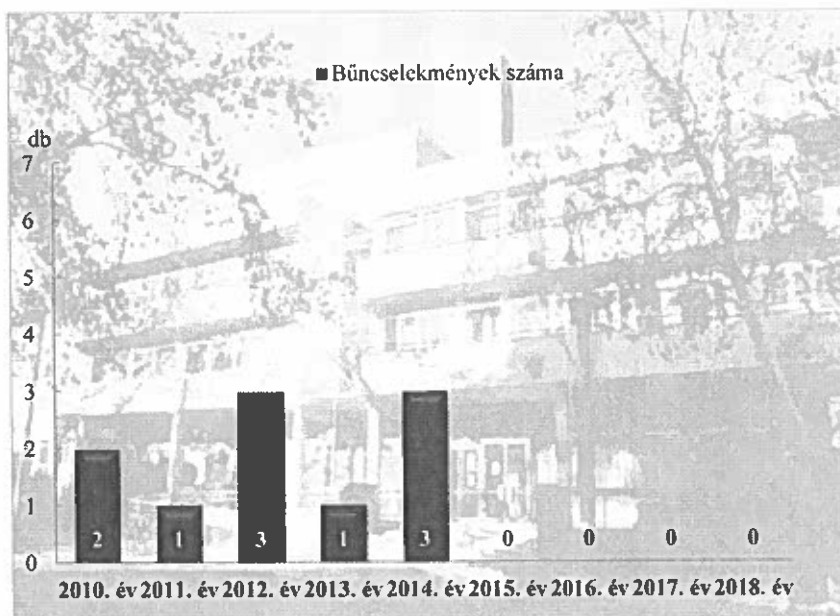


**Kiskorú veszélyeztetése  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**





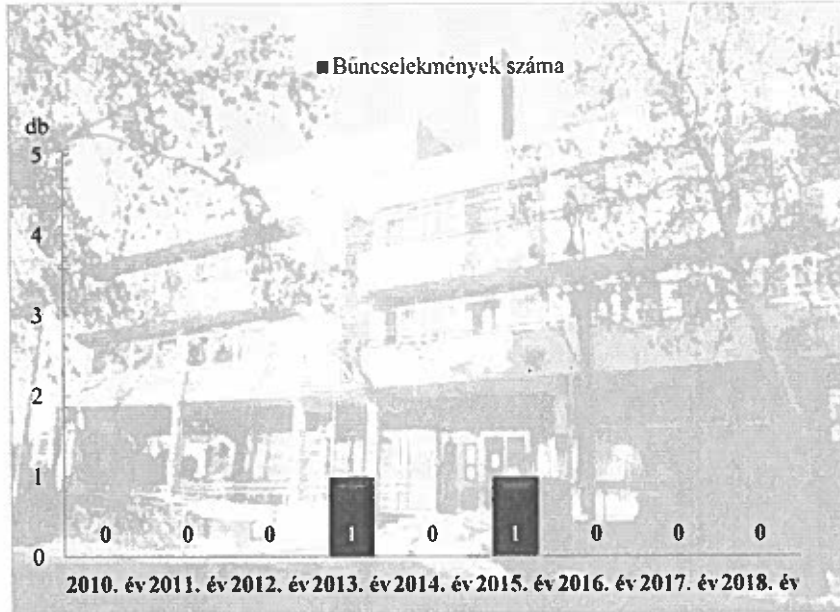
**Garázdaság  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



**Önbíráskodás  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**

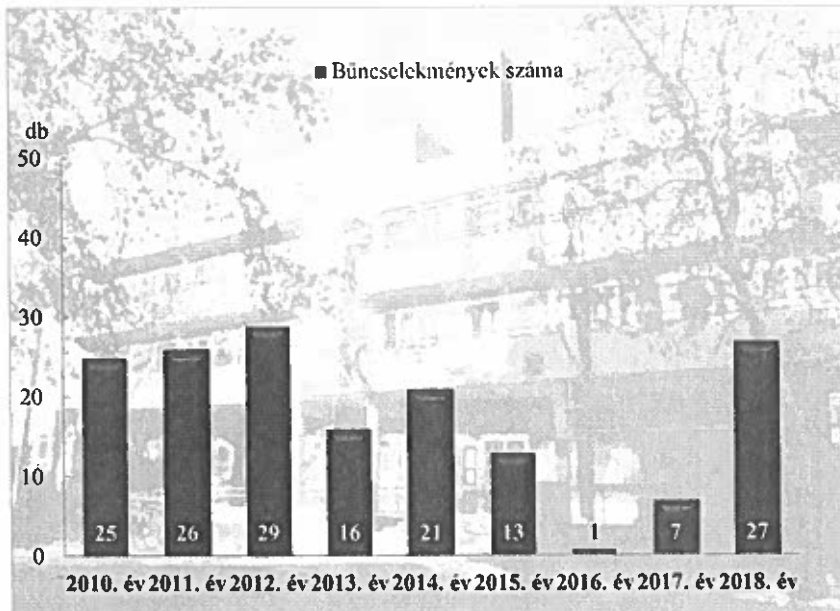


**Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás)  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



**Lopás\*  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**

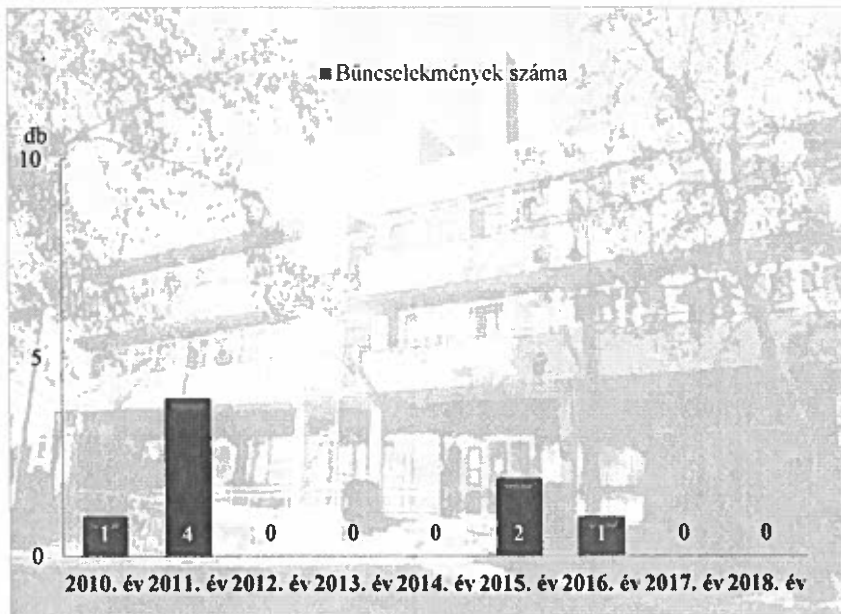
\* a lopások száma tartalmazza a betöréssel kapcsolatos lopások számát is



**Személygépkocsi lopás  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



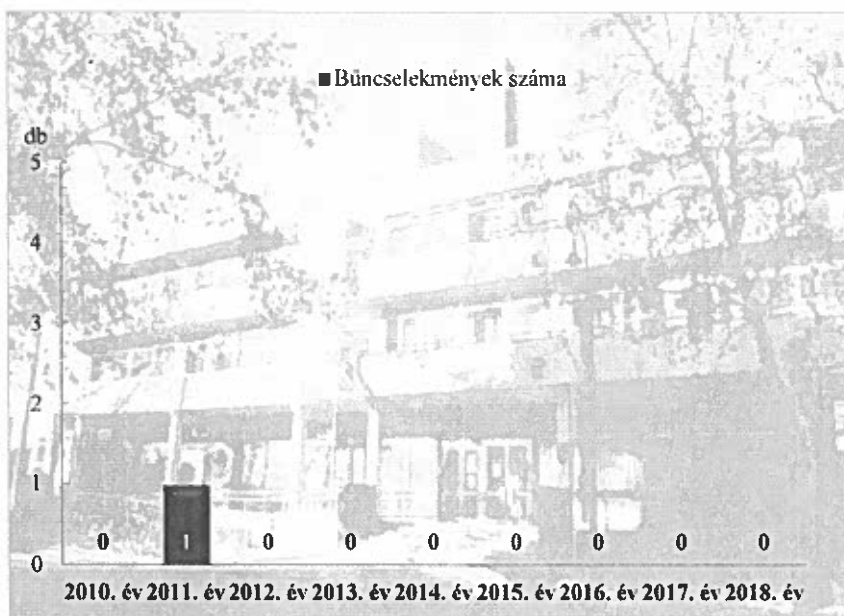
**Zárt gépjármű feltörés  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



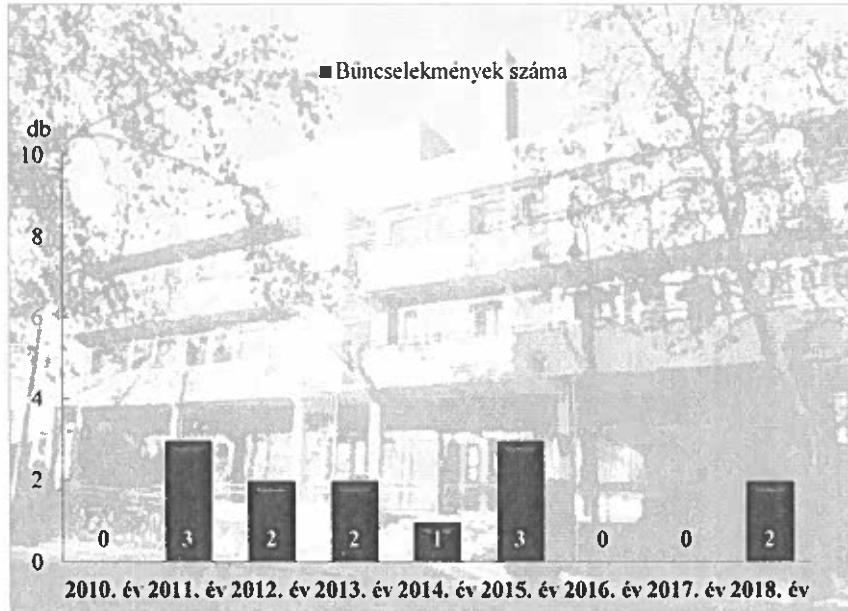
**Lakásbetörés  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



**Rablás  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



**Rongálás**  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros



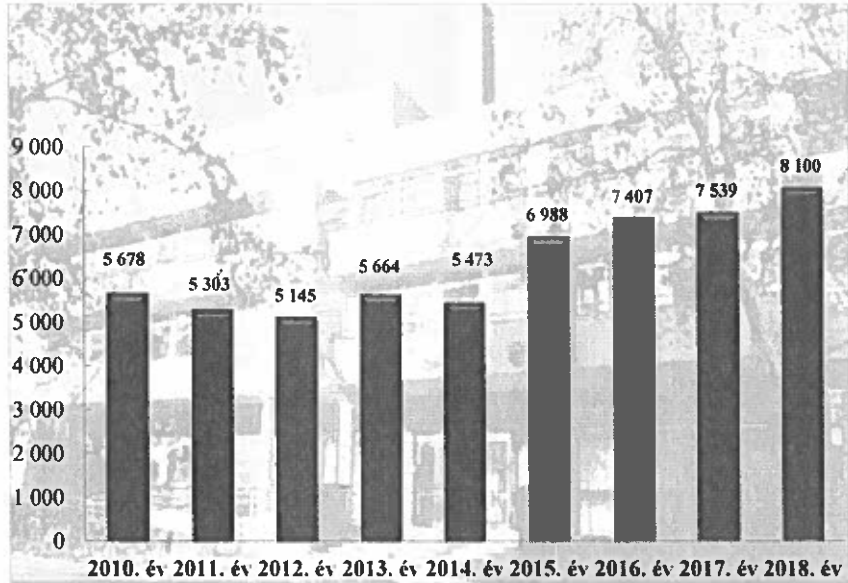
**Orgazdaság**  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros



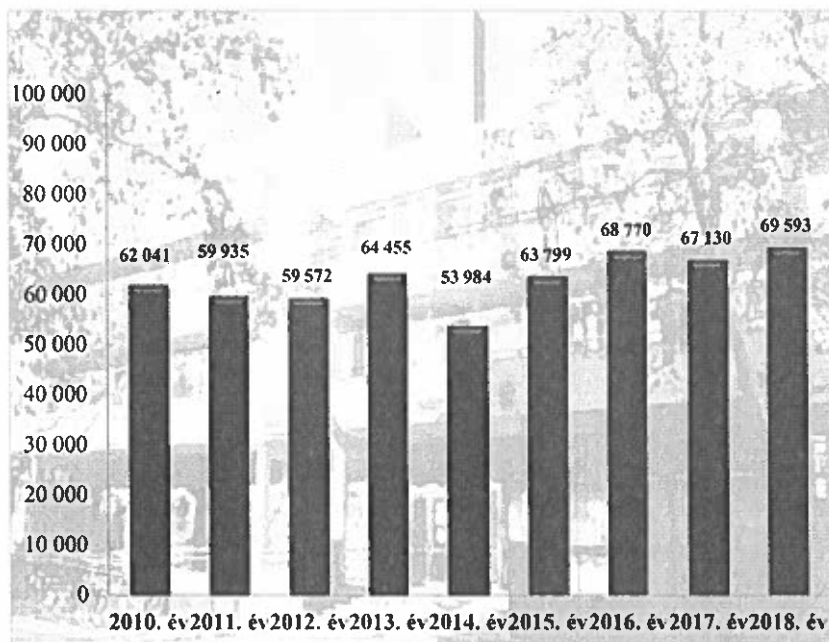
**Jármű önkényes elvétele  
az ENyÜBS 2010-2018. évi adatai alapján  
Kondoros**



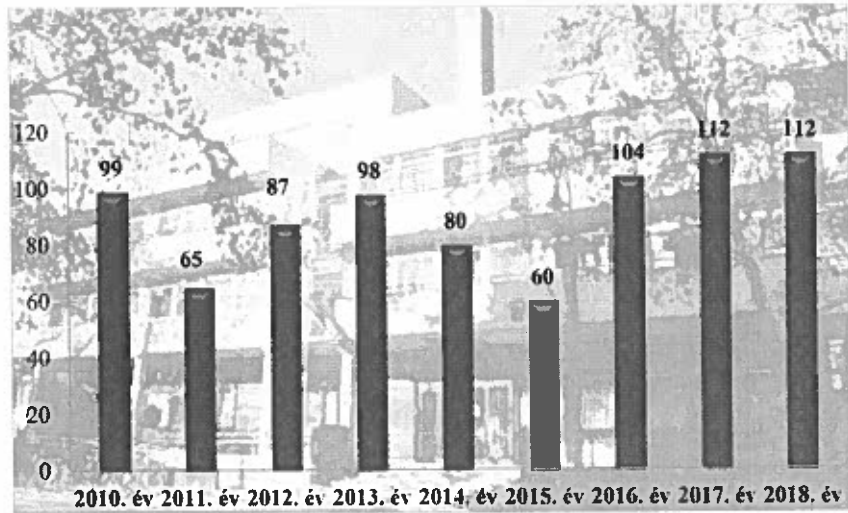
**Rendészeti állomány, közterületre vezényelték száma (fő)**  
**2010-2018. évek statisztikai kimutatása**  
**Szarvasi Rendőrkapitányság**



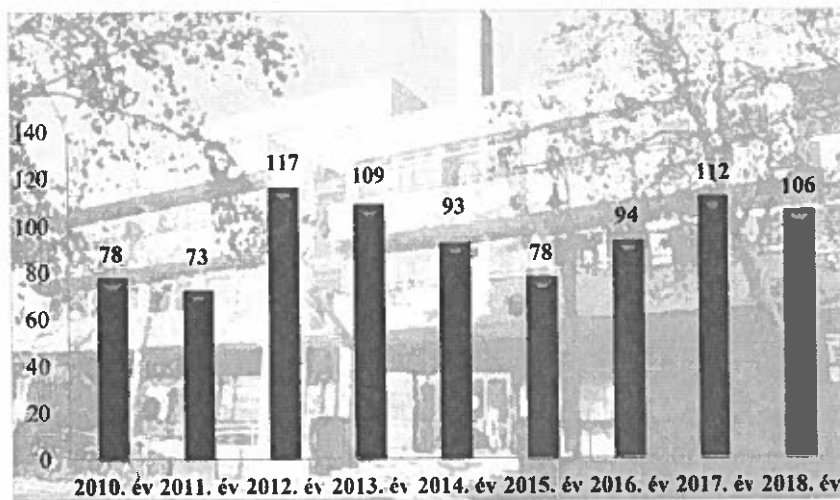
**Rendészeti állomány, közterületre vezényelték óraszám (óra)**  
**2010-2018. évek statisztikai kimutatása**  
**Szarvasi Rendőrkapitányság**



**Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma  
2010-2018. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**

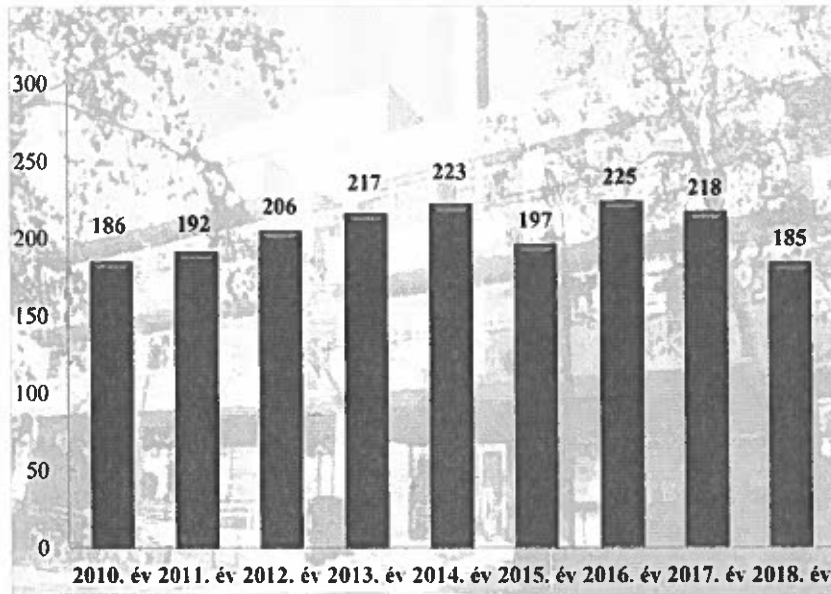


**Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma  
2010-2018. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**

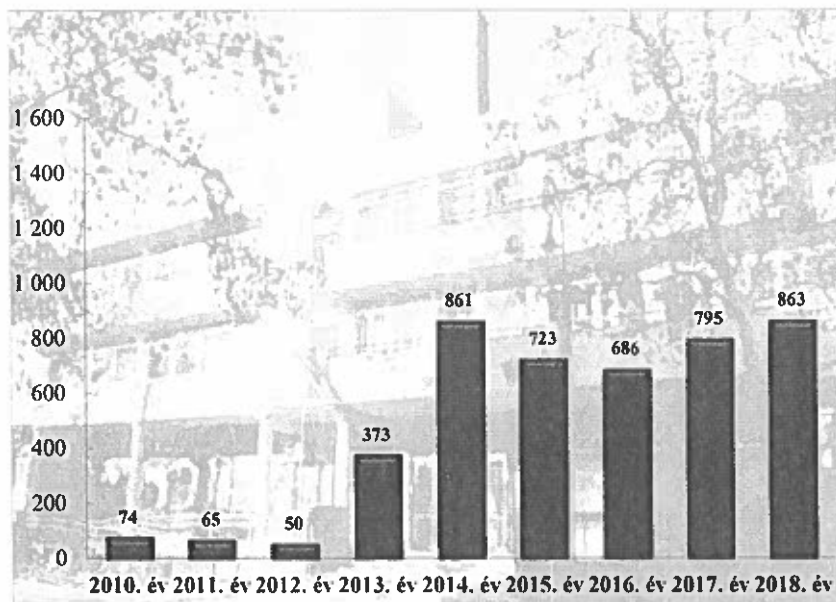




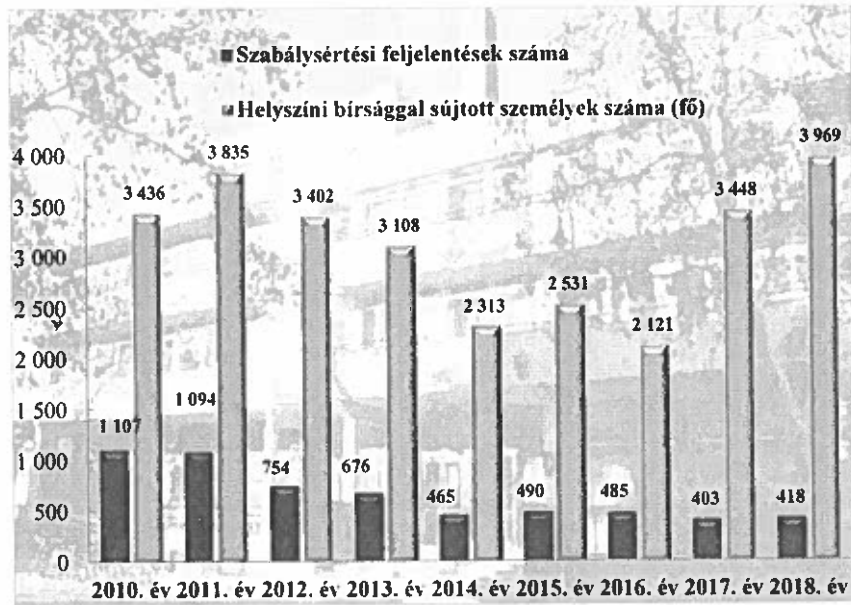
**Biztonsági intézkedések száma  
2010-2018. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



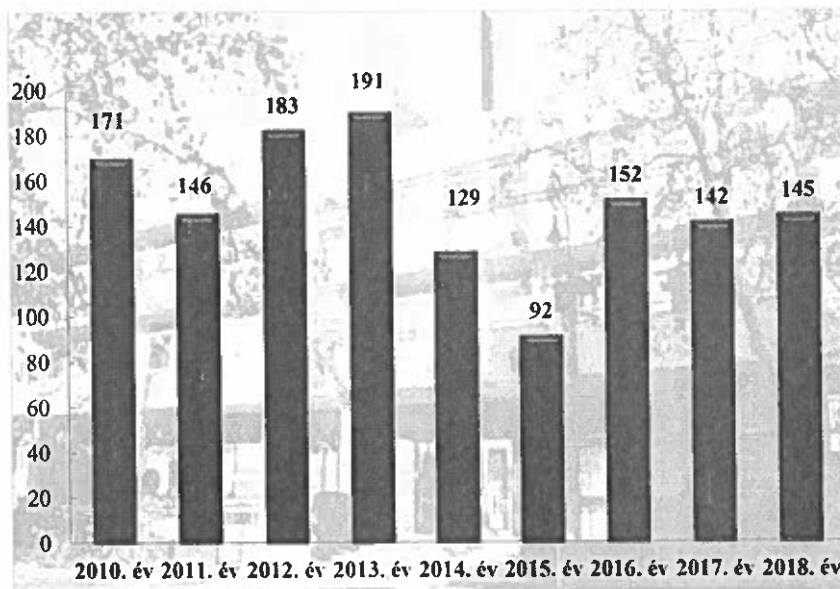
**Végrehajtott elővezetések száma  
2010-2018. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



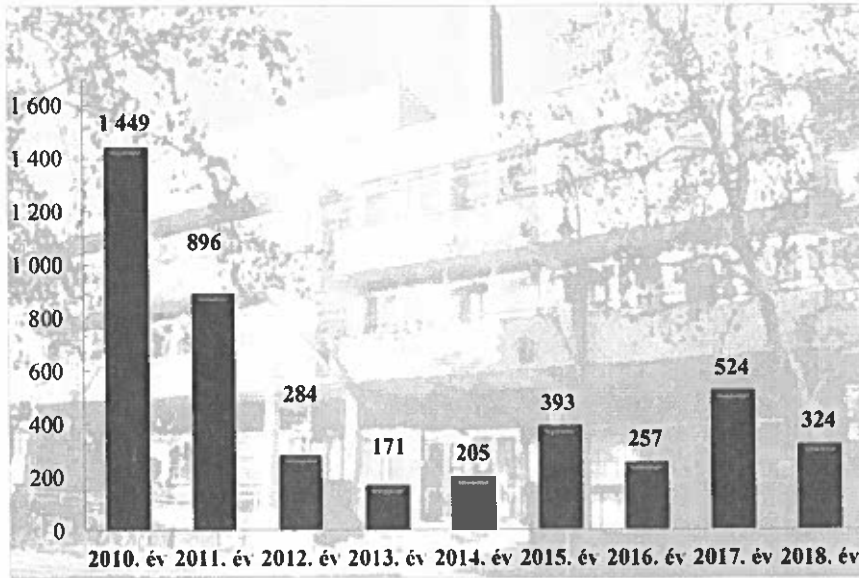
**Szabálysértési feljelentések és helyszíni bírsággal sújtott személyek száma  
2010-2018. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



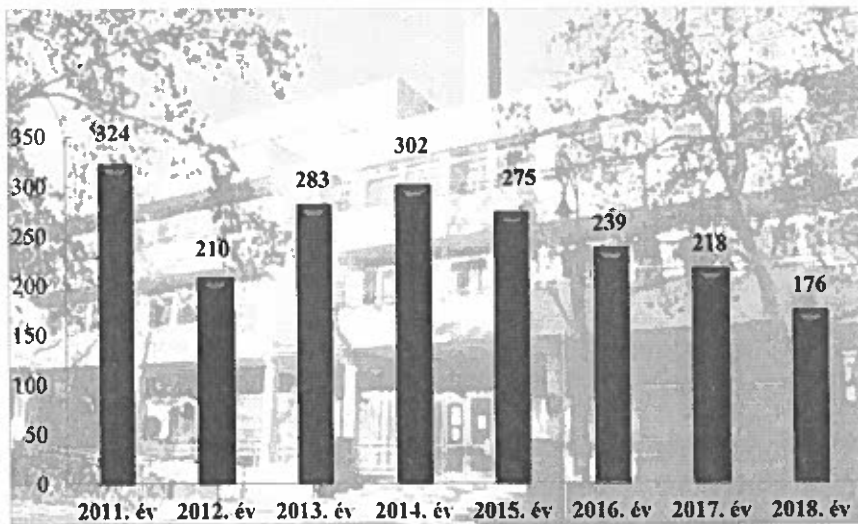
**Büntető feljelentések száma  
2010-2018. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



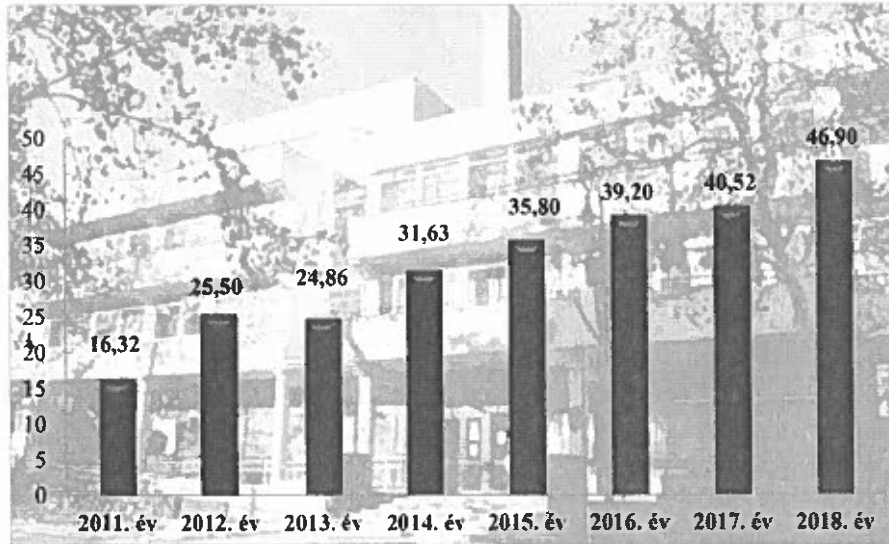
**Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma  
2010-2018. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



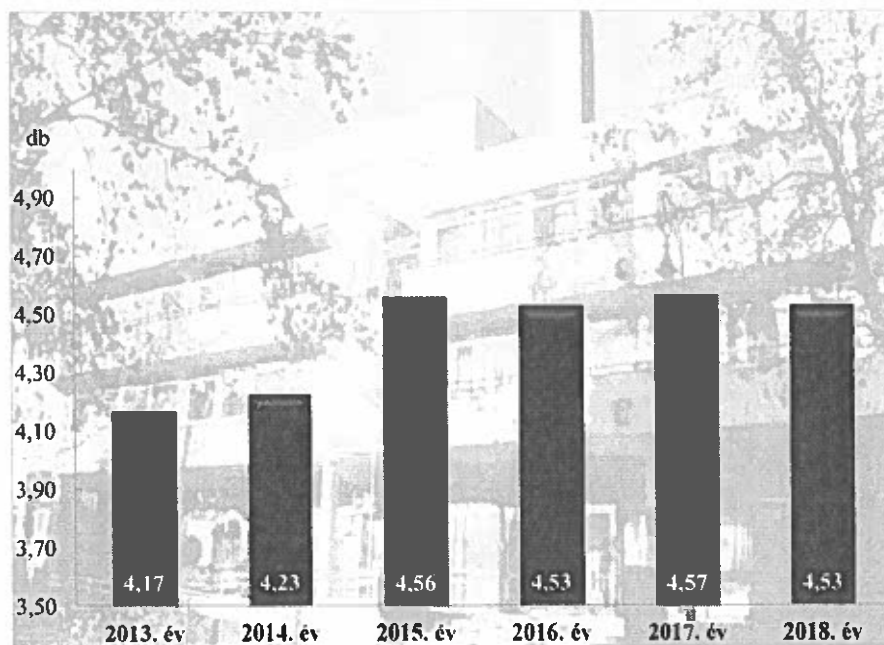
**Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma  
2011-2018. évek statisztikai kimutatása  
Szarvasi Rendőrkapitányság**



**Tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója (%)**  
**2011-2018. évek statisztikai kimutatása**  
**Szarvasi Rendőrkapitányság**



**„Hogyan minősíti a településen végzett rendőri tevékenységet?”  
kérdésre adott válaszok átlaga  
(Értékelési skála: 1→5)**



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat 2019. május 9-én tartandó ülésére

Előterjesztés tárgya:

Beszámoló a Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 2018. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás alapvető feladata a közös fenntartású Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde Intézmény működtetése, Társulási Tanácsa 2018. évben 9 alkalommal ülésezett és 26 db határozatot hozott.

- A Társulás Tanács döntően a társulás és az általa fenntartott intézmény költségvetésének elfogadása, módosítása, teljesítésének időszaki és végleges elfogadása tárgyában hozott döntéseket.
- Döntött az óvodai beiratkozás időpontjáról, a felvételi körzethatárokról.
- Energiamegtakarítási intézkedési terv beszerzési ajánlatáról döntött.
- A TOP-1.4.1.-15—BS1-2016-00051 azonosító számú „Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde eszközfejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges döntések meghozatala.
- A Társulás Közbeszerzési Szabályzatának elfogadása.

A Társulási Tanács 2018. évben 148.090 ezer Ft-tal gazdálkodott, a fenntartók közül Kardos önkormányzati hozzájárulása 0 Ft, Kondoros önkormányzati hozzájárulása 125.195 ezer Ft. Kardos 2018. évi hozzájárulása a 2018. évi költségvetés teljesítésének tárgyalásakor fog realizálódni.

A Társulás önálló munkaszervezettel nem rendelkezik, pénzügyi, gazdasági feladatait a Kondorosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya végzi.

### Határozati javaslat:

**Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Kondoros-Kardos Köznevelési Intézményfenntartó Társulás 2018. évi működéséről szóló beszámolóját.**

Kondoros, 2019. április 30.



Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette: Pusztainé Karsai Anita  
Ikt.szám: KON/1177-3/2019.

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

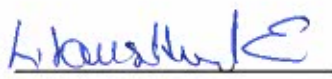
**40/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Beszámoló a Kondoros-Kardos Köznevelési  
Intézményfenntartó Társulás 2018. évi működéséről” című  
beszámoló határozati javaslatának elfogadását.



Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

  
Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. május 9-én tartandó ülésére

### Előterjesztés tárgya:

A KBC Nonprofit Kft. 2018.évi Beszámolójának és a 2019. évi Üzleti Tervének  
elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A KBC Nonprofit Kft. elkészítette a 2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló és  
a 2019. évi Üzleti Tervét.

A Beszámolót és az Üzleti Tervet minden tagtelepülés képviselő-testületének  
tárgyalnia és elfogadnia szükséges.

A KBC Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 2019. április 9-én tartott ülésén  
elfogadta, és javasolja a Társaság tagjai számára a Társaság 2018.évi  
Egyszerűsített éves beszámolóját 277.971 ezer Ft mérleg főösszeggel és 32.632  
ezer Ft adózott eredménnyel, valamint a 2019. évi Üzleti Tervét.



Beszámoló és üzleti  
terv .pdf



Egyszerűsített éves  
beszámoló 2018.pdf



Kiegészítő  
melléklet.pdf



3\_2019.pdf



4\_2019.pdf

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fenti előterjesztés megvitatására, és  
elfogadására.

### Határozati javaslat:

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a KBC  
Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2018.évi  
Egyszerűsített éves beszámolóját 277.971 ezer Ft mérleg főösszeggel, 32.632  
ezer Ft adózott eredménnyel és a 2019. évi Üzleti Tervét.**

Határidő: értelem szerint

Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2019. április 16.


Ribárszki Péter  
Polgármester

Az előterjesztést készítette: Pusztainé Karsai Anita  
Ikt.sz.: KON/2033/2019.





KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.  
5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.  
Tel./fax: 66/244-930 Mobil: 20/240-29-49  
E-mail: [info@kbcnkft.hu](mailto:info@kbcnkft.hu)

## **Beszámoló és üzleti terv**

**2019.**

## **TARTALOMJEGYZÉK**

I. Vezetői összefoglaló

II. A vállalkozás adatainak bemutatása

III. A vállalkozás működési struktúrája

IV. Beszámoló a 2018-ban végzett tevékenységekről

V. Mellékletek:

1. számú melléklet: 2018-ban megkötött projektmenedzsmenti szerződések
2. számú melléklet: Egyéb tevékenységek 2018-ban
3. számú melléklet: Pénzügyi terv és táblázat 2019. évre

## **I. Vezetői összefoglaló**

A KBC Nonprofit Kft. alapvető célja a társaság tulajdonosainak és vele együttműködő békés megyei településeknek segítése a 2014-20 közötti Területfejlesztési Operatív Programok leghatékonyabb megvalósításában. A társaság létrehozásáról 8 település önkormányzata határozott, a társasági szerződés aláírására 2015. december 9.-én került sor.

Az üzleti terv II. pontjában kerül részletes bemutatásra a Kft. összetétele és a partnerek felsorolása.

A fenti cél érdekében az alábbi tevékenységeket végezzük az önkormányzatoknak a TOP keretében:

- projektmenedzsment biztosítása
- projektek előkészítése
- tanulmányok készítése
- pályázatok benyújtás
- közbeszerzés
- műszaki ellenőrzés
- nyilvánosság biztosítása
- marketing feladatok

A cég létrehozásában fontos szerepet játszott, hogy elsősorban a kisebb településeknek projektmenedzsment biztosítsunk. Az elmúlt évek azt bizonyították, hogy más feladatokat is képes ellátni a szervezet. 2017-hez hasonlóan 2018-ban is fontos szerepet kapott a projektmenedzsment szolgáltatásunk.

A projektmenedzsment szolgáltatást a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú melléklete tartalmazza:

### „3.8. Projektmenedzsment költségek

3.8.1.5 a projektjavaslat kidolgozásához és a projektmegvalósítás alatti projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja, közszféra szervezet kedvezményezettnek esetén az Útmutató 3.8.2 pontjában foglalt feltételek figyelembevételével” ... számolhatóak el.

### „3.8.2. Közszféra szervezetekre vonatkozó speciális szabályok

3.8.2.1 Közszféra szervezet kedvezményezettnek az Útmutató 3.8.1.5. pontjában foglalt igénybevett szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatják el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást állami vagy önkormányzat költségvetési szerv, vagy 100%-ban állami vagy önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság látja el.”

Fenti feladatokon kívül tájékoztató fórumokat, konferenciákat szerveztünk a hatékony együttműködés érdekében.

## **II. A vállalkozás adatainak bemutatása**

- Cégnév; KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

- Jogi forma; Korlátolt felelősségű társaság (nonprofit)

- Székhely; 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.

- Telephelyek;

5630 Békés, Kossuth utca 3.

5700 Gyula, Petőfi tér 3.

5540 Szarvas, Szabadság út 36.

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

5720 Sarkad, Kossuth utca 27.

5516 Körösladány, Dózsa utca 2.

5530 Vésztő, Kossuth Lajos utca 62.

- Adószám; 25440001-2-04

- Statisztikai számjel; 25440001-7022-572-04

- Cégjegyzék szám; 04-09-013590

- Alapítás dátuma; 2015. 12. 09.

- Társasági szerződés kelte; 2016. 01. 19.

- Számlavezető pénzintézet;

- OTP Bank, Bankszámlaszám; 11733058-20030449
- K&H Bank, Bankszámlaszám: 10402609-50526748-90561004

- A vállalkozás vezetője; törvényes képviselője (név, cím); Dr.Glózik Klára Erzsébet (an.: Brecska Erzsébet), 5540 Szarvas, Malom utca 95.

- Számviteli nyilvántartási rendszer; a könyvelést végző cég neve; VILL-SZÁM Gazdasági Szolgáltató Bt, 5700 Gyula Szegedi Kiss István u 11 (Adószáma: 20852153-2-04, Képviselő: Baranyó Gézőné)

- Adózás rendje; Kettős könyvvitelt vezető ÁFA körbe tartozó havi ÁFA bevallásos Nonprofit Kft.

- Tulajdonosok, tulajdonosi struktúra; (név, cím, tulajdoni hányad)

### **1. Gyula Város Önkormányzata**

5700 Gyula, Petőfi tér 3.

képviseli: Gyula Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725503

### **2. Békés Város Önkormányzata**

5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.

képviseli: Békés Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725064

### **3. Szarvas Város Önkormányzata**

5540 Szarvas, Szabadság út 36.

képviseli: Szarvas Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725097

### **4. Kondoros Város Önkormányzata**

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

képviseli: Kondoros Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725536

### **5. Dévaványa Város Önkormányzata**

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

képviseli: Dévaványa Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725327

### **6. Sarkad Város Önkormányzata**

5720 Sarkad, Kossuth utca 27.

képviseli: Sarkad Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725163

### **7. Körösladány Város Önkormányzata**

5516 Körösladány, Dózsa utca 2.

képviseli: Körösladány Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725349

### **8. Vésztő Város Önkormányzata**

5530 Vésztő, Kossuth Lajos utca 62.

képviseli: Vésztő Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725350

Gyula Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Békés Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Szarvas Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Kondoros Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Déaványa Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Sarkad Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Körösladány Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Vésztő Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %

**- Fő és melléktevékenység (TEÁOR számokkal);**

A Társaság főtevékenysége:

7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

**A Társaság által gyakorolt egyéb tevékenységi körök:**

6312'08 Világháló-portál szolgáltatás

6399'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás

6619'08 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység

6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

7010'08 Üzletvezetés

7021'08 PR, kommunikáció

7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

7311'08 Reklámügynöki tevékenység

7312'08 Médiareklám

7320'08 Piac-, közvélemény-kutatás

7430'08 Fordítás, tolmácsolás

7490'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

8211'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás

8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8299'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

8559'08 M.n.s. egyéb oktatás

- Jogi képviselő (cég) neve

Dr. Rostás Laura Gyula, Béke sgt.2. székhelyű ügyvéd (kamarai lajstromszám: Békés Megyei Ügyvédi Kamara: 237., nyilvántartási szám: Békés Megyei Ügyvédi Kamara: 03-010735)

- Alapítói tőke, tőkeszerkezet 3.200.000,- Ft,

Gyula Város Önkormányzata törzsbetéte:	400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Békés Város Önkormányzata törzsbetéte:	400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Szarvas Város Önkormányzata törzsbetéte:	400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Kondoros Város Önkormányzata törzsbetéte:	400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Dévaványa Város Önkormányzata törzsbetéte:	400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Sarkad Város Önkormányzata törzsbetéte:	400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Körösladány Város Önkormányzata törzsbetéte:	400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Vésztő Város Önkormányzata törzsbetéte:	400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

- Elérhetőségi adatok (telefon, fax, e-mail cím, honlap, postacím)

5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.

Tel./fax: 66/244-930

Mobil: 20/240-29-49

E-mail: [info@kbcnkft.hu](mailto:info@kbcnkft.hu), [kbcnkft@gmail.com](mailto:kbcnkft@gmail.com),

Honlap: [www.kbcnkft.hu](http://www.kbcnkft.hu)

Paktum irodák:

5520 Szeghalom, Tildy Zoltán u. 7.

5700 Gyula, Jókai u. 9-11.

5540 Szarvas, Szabadság út 1-3.

5500 Gyomaendrőd, Hősök útja 46.

5630 Békés, Rákóczi utca 2.

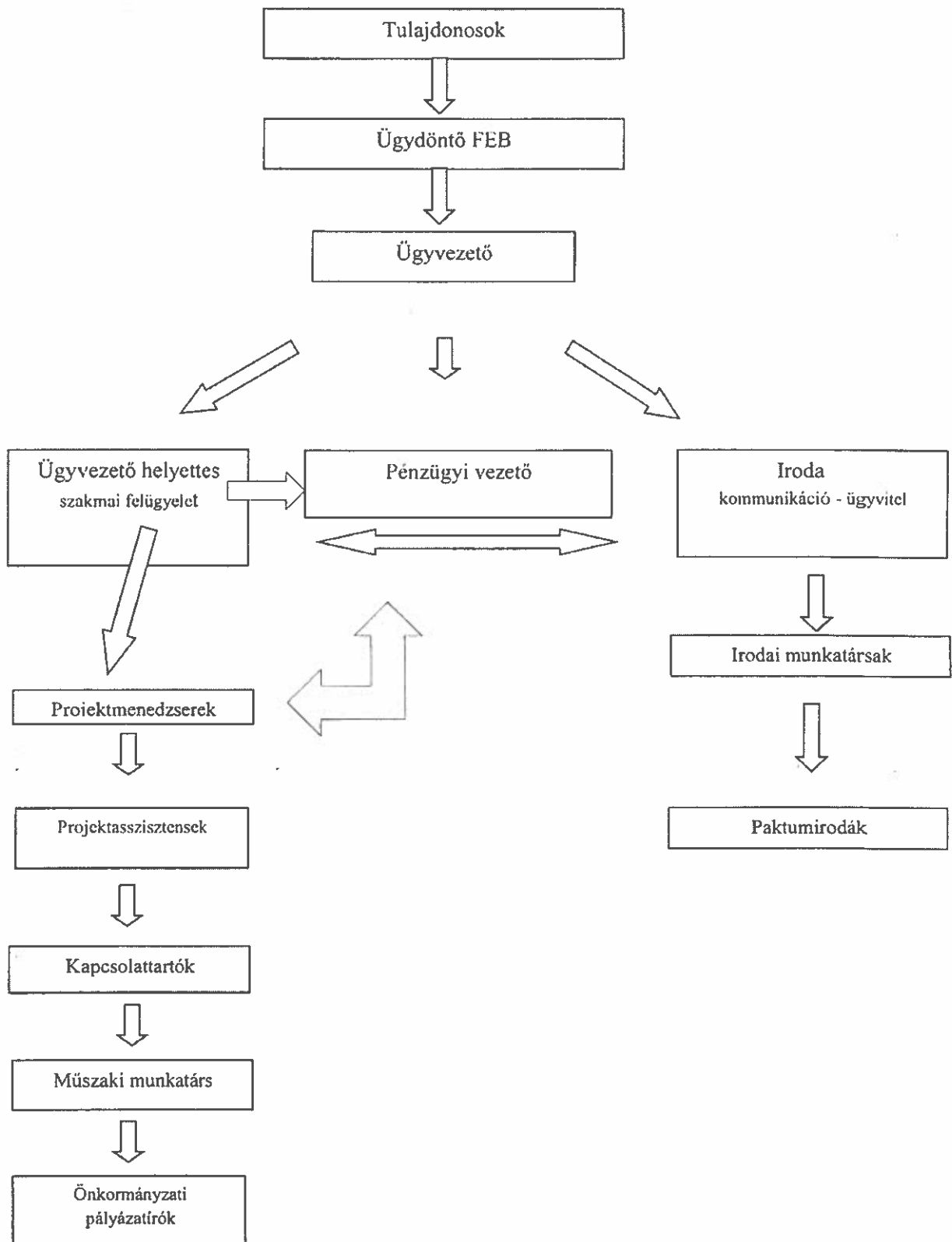
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

**Cégünk az alábbi településeken lát el TOP pályázatokban feladatot a tulajdonosokon kívül:**

- Békésszentandrás nagyközség
- Bucsa község
- Biharugra
- Csabacsüd nagyközség
- Csorvás város
- Ecsegfalva község
- Gerendás község
- Geszt község
- Gyomaendrőd város
- Hunya község
- Kamut község
- Kardos község
- Kertészsziget község
- Kétsoprony község
- Körösnagyharsány község
- Kötegyán község
- Méhkerék község
- Murony község
- Nagyszénás nagyközség
- Okány község
- Sarkadkeresztúr község
- Újkígyós város
- Újszalonta község
- Zsadány község



### III. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. működési struktúrája



#### IV. Beszámoló a 2018-ban végzett tevékenységekről

A cég működésének fő területe a projektmenedzsmenti szolgáltatás. A munkavégzést munkaviszonyban és megbízási szerződés alapján látják el a munkatársak az alábbiak szerint:

2018-ban a KBC Nonprofit Kft. 25 főt foglalkoztatott munkaviszony keretében.

- Ebből
- 2 fő 4 órás részmunkaidőben dolgozik,
- 1 fő GYES-en van,
- 5 fő munkaszerződés (Varga Kitti, Domokos Ágnes Éva, Csomósné Ottlakán Magdolna, Ferenczi László, Molnárné Daróczi Edina) év közben megszűnt
- Paktumirodában 6 fő dolgozik munkaviszonyban

Megbízással:

- ügyvezető
- projektekben megbízással: 11 fő
- 69 fő a KBC-vel kötött megbízási jogviszony keretében TOP és VP projektekben
- tanulmányírók projektekben pályázattól függően megbízással, vagy vállalkozói szerződéssel

A TOP pályázatok mellett az alábbi pályázatokban tevékenykedünk:

- Vidékfejlesztési Program (VP)
- EFOP

A Békés Megyei Kormányhivatallal közösen a TOP-5.1.2 „Helyi foglalkoztatási együttműködések” kiírásra hat nyertes pályázatunk van konzorciumban az alábbi járásokban: Sarkadi Járás, Gyulai Járás, Békési Járás, Gyomaendrödi Járás, Szarvasi járás, Szeghalmi Járás.

Az alábbi táblázat a 2018-ban a cég által benyújtott pályázatokat mutatja be:

##### 1. TOP pályázatok 2018-ban

Konstrukció kódja	Beadott (db)	Igényelt támogatási összeg (Ft)	Nyertes (db)	Elnyert támogatási összeg (Ft)	2019-ben megkötésre váró PM szerződések száma
TOP-1.1.1-16	1	100 000 000 Ft	Nincs döntés	0 Ft	-
TOP-1.2.1-15	2	39 999 944 Ft	Nincs döntés	0 Ft	-
TOP-1.4.1-16	5	102 500 000 Ft	Nincs döntés	0 Ft	-
TOP-3.2.1-16	14	663 298 829 Ft	13	640 297 841 Ft	10
TOP-4.1.1-15	2	55 000 000 Ft	Nincs döntés	0 Ft	-
<b>Összesen</b>	<b>24</b>	<b>960 798 773 Ft</b>	<b>13</b>	<b>640 297 841 Ft</b>	<b>10</b>

2018-ban összesen 24 db pályázatot adott be a cég közel 1 milliárd forint értékben. 2019. március 30-ig 13 db energetikai (TOP-3.2.1-16) pályázat esetében született döntés mintegy 640 millió forint értékben. A 13 db pályázatból 10 esetben folyamatos a projektmenedzsmenti szerződések megkötése. 3 pályázó, Békésszentandrás, Gyomaendrőd és Kertészsziget a Békés Megyei Önkormányzattal kötött szerződést a projektmenedzsmenti feladatok ellátására.

## 2. Projektmenedzsment 2018-ban

Konstrukció	Projektmenedzsment díja (Nettó)	Darabszám
TOP	146 427 318 Ft	62 db
VP	4 847 796 Ft	4 db
EFOP	3 277 402 Ft	3 db
<b>Összesen</b>	<b>154 552 516 Ft</b>	<b>69 db</b>

2018-ban összesen 69 db szerződést kötöttünk közel 155 millió forint értékben partnereinkkel a projektmenedzsmenti feladatok ellátására. A részletes listát az 1. számú melléklet tartalmazza.

## 3. Egyéb tevékenység szerződés szerint 2018-ban

Cégünk a projektmenedzsmenti szolgáltatások mellett más feladatokat is ellát a különféle pályázatokban. Ezek a szemléletformálás, marketing, turisztikai szakértés, kötelező nyilvánosság, közbeszerzés valamint az energetikai pályázatokhoz kapcsolódó képzések.

Az alábbi táblázat a fenti tevékenységekre 2018-ban megkötött szerződések számát mutatja be. A részletes kimutatást a 2. számú melléklet tartalmazza.

Tevékenység	Darabszám	Nettó összeg
Szemléletformálás	4	2 625 591 Ft
Marketing	2	1 372 441 Ft
Turisztikai szakértés	1	1 275 000 Ft
Nyilvánosság	39	5 747 204 Ft
Közbeszerzés	8	8 821 906 Ft
Képzés energetikai pályázatokhoz	17	1 434 698 Ft
<b>Összesen</b>	<b>71</b>	<b>21 276 840 Ft</b>

Az egyszerűsített éves beszámoló szerint a Kft. 2018. évi gazdálkodása mindösszesen 356 505 e Ft árbevétellel, és 35 534 e Ft üzemi eredménnyel gazdálkodott. 2017. évhez képest növekmény mutatkozott, mind az árbevétel, mind az eredményesség tekintetében.

Békés, 2019. 03. 29. ....

*Dr. Glózik Klára*  
Dr. Glózik Klára

KBC Békés Megyei Település-  
Fejlesztésért Nonprofit Kft.  
5530 Békés, Petőfi S. u. 2.  
Adószám: 254-10001-2-04  
Cégszám: 04-09-013590



**1. számú melléklet: 2018-ban megkötött projektmenedzsmenti szerződések**

<b>Projektkód</b>	<b>Település</b>	<b>Projektmenedzsment díja (Nettó)</b>
TOP-3.2.2-15-BS1-2016-00003	BÉKÉS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	950 000 Ft
TOP-4.3.1-15-BS1-2016-00010	BÉKÉS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	8 000 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00019	BÉKÉS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	4 100 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00016	BÉKÉS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	4 000 000 Ft
TOP-2.1.2-16-BS1-2017-00007	BÉKÉS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	4 800 000 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00011	BÉKÉS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	7 400 000 Ft
TOP-1.4.1-16-BS1-2017-00012	BÉKÉS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	950 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00030	BÉKÉSSZENTANDRÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	550 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00031	BÉKÉSSZENTANDRÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	620 000 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00014	BÉKÉSSZENTANDRÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 968 282 Ft
TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00003	BÉKÉSSZENTANDRÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 800 538 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00050	BIHARUGRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	580 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00051	BIHARUGRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	360 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00009	CSABACSÚD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	680 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00010	CSABACSÚD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	420 000 Ft
TOP-1.1.3-16-BS1-2017.00003	CSABACSÚD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	760 247 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00007	CSABACSÚD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 968 282 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00011	CSABASZABADI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	850 000 Ft

TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00018	CSORVÁS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	2 400 000 Ft
TOP-2.1.1-16-BS1-2017-00003	DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	8 700 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00017	DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	3 500 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00012	GESZT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	635 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00013	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 780 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00015	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	830 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00053	GYULAI VÁRFÜRDŐ Kft.	5 700 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00059	GYULAI KÖZÜZEMI NONPROFIT KFT.	570 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00062	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 520 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00063	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 500 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00064	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	580 000 Ft
TOP-1.1.1-16-BS1-2017-00010	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 653 543 Ft
TOP-1.1.2-16-BS1-2017-00004	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	3 900 000 Ft
TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00020	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 330 000 Ft
TOP-2.1.1-16-BS1-2017-00006	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	8 000 000 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00018	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	7 500 000 Ft
TOP-1.4.1-16-BS1-2017-00015	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	2 800 000 Ft
TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00014	GYULA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	2 120 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00004	KAMUT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 550 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00023	KARDOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	290 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00024	KARDOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 100 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00025	KARDOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	480 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00005	KERTÉSZSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	610 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00028	KÉTSOPRONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 260 000 Ft
TOP-1.4.1-16-BS1-2017-00017	KÉTSOPRONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	115 000 Ft

TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049	KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	4 040 000 Ft
TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00019	KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	4 724 409 Ft
TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00016	KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	4 470 000 Ft
TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003	KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	6 889 764 Ft
TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00011	KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	6 384 000 Ft
TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00012	MÉHKERÉK KÖZSÉG ROMÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT	1 200 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00026	MURONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	970 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00027	OKÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 170 000 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00019	OKÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	2 755 906 Ft
TOP-1.4.1-16-BS1-2017-00028	OKÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 650 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00060	SARKADKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKKORMÁNYZATA	400 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00061	SARKADKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKKORMÁNYZATA	520 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00065	SARKADKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKKORMÁNYZATA	410 000 Ft
TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00007	SARKADKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKKORMÁNYZATA	1 259 843 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00067	ZSADÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	3 630 000 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00017	KÖRÖSNAGYHARSÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	980 000 Ft
TOP-1.1.1-16-BS1-2017-00006	KÖRÖSLADÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 968 504 Ft
TOP-1.4.1-16-BS1-2017-00003	KÖRÖSLADÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	840 000 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00016	MEZŐGYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	984 000 Ft
<b>Összesen</b>		<b>146 427 318 Ft</b>

<b>Projektkód</b>	<b>Település</b>	<b>Projektmenedzsment díja (Nettó)</b>
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA*	1 062 992 Ft
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 449 158 Ft
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	HUNYA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 180 000 Ft
VP6-7.2.1-7.4.1.2-17	CSÁRDASZÁLLÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	1 155 646 Ft
<b>Összesen</b>		<b>4 847 796 Ft</b>

\*: 2019-ben felmondva

<b>Projektkód</b>	<b>Település</b>	<b>Projektmenedzsment díja (Nettó)</b>
EFOP-3.7.3-16-2017-00207	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	787 402 Ft
EFOP-3.3.2-16-2016-00125	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	490 000 Ft
EFOP-1.2.11-16-2017-00003	DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	2 000 000 Ft
<b>Összesen</b>		<b>3 277 402 Ft</b>



2. számú melléklet: Egyéb tevékenységek 2018-ban

Projektkód	Település	Szemléletformálás (Nettó)
TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00003	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	853 937 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00005	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	551 181 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00004	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	708 662 Ft
TOP-2.1.3-16-BS1-2017-00003	GYOMAENDRŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	511 811 Ft
<b>Összesen</b>		<b>2 625 591 Ft</b>

Projektkód	Település	Marketing (Nettó)
TOP-1.1.3-15-BS1-2016-00027	ZSADÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	900 000 Ft
TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00009	BIHARUGRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	472 441 Ft
<b>Összesen</b>		<b>1 372 441 Ft</b>

Projektkód	Település	Turisztikai szakértés (Nettó)
TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003	KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 275 000 Ft
<b>Összesen</b>		<b>1 275 000 Ft</b>

Projektkód	Település	Közbeszerzés (Nettó)
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00004	KAMUT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	620 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00006	MÉHKERÉK KÖZSÉG ROMÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT	180 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00007	MÉHKERÉK KÖZSÉG ROMÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT	480 000 Ft
TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00026	MURONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	380 000 Ft
EFOP-4.1.2-17-2017-00058	GYULAI TANKERÜLETI KÖZPONT	2 800 000 Ft
EFOP-4.1.2-17-2017-00064	GYULAI TANKERÜLETI KÖZPONT	2 874 016 Ft
EFOP-4.1.2-17-2017-00088	GYULAI TANKERÜLETI KÖZPONT	1 250 000 Ft
EFOP-3.2.3-17-2017-00035	GYULAI TANKERÜLETI KÖZPONT	237 890 Ft
<b>Összesen</b>		<b>8 821 906 Ft</b>



### 3. számú melléklet: Pénzügyi terv és táblázat 2019. évre

A KBC Nonprofit Kft. az alapcéljának megfelelően a korábbi évekhez hasonlóan az alábbi tevékenységeket végzi 2019. évben.

- projektek előkészítése, tanulmányok, készítése,
- pályázatok benyújtása, projektmenedzsment feladatok ellátása
- projektekhez kapcsolódó kötelező nyilvánosság biztosítása
- projektek során szükséges marketing, szemléletformáló, turisztikai szakértői és képzési feladatok ellátása
- projektekhez kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátása
- projektekhez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása

2019. évben a tervek szerint ismételten meghaladhatja a vállalkozás árbevétele a 300.000.000,- Ft-ot, mely a 2019. gazdasági évről szóló beszámolót könyvvizsgálattal kell alátámasztani. Könyvvizsgáló kiválasztásra a Felügyelő Bizottság Hatáskörében van lehetőség, melyre a 2019. év során kerülhet sor a bevétel alakulásától függően, előreláthatólag az év második felében. A pénzügyi terv táblázat részletesen tartalmazza a tervezett bevételeket és a tervezett kiadásokat, illetve bemutatja a 2019. gazdasági év tervadatait.

Cégünk kiemelt figyelmet fordít a Magyar Falvak programra, mely 5000 fő alatti (Belügyminisztérium 2018. jan. 1-i adata alapján) települések számára nyújt pályázati lehetőségeket hazai forrásból. A 2019. február 14-én megtartott szakmai napon, melyen ismertetésre kerültek a program részletei, 20 település képviseltette magát. Cégünk ezen a szakmai napon és az azt követő időszakban előzetes igényfelmérést végzett, mely alapján a tervek szerint 22 település kíván összesen 176 db pályázatot benyújtani a KBC Nkft. segítségével.

2019. március 31-ig az alábbi 5 felhívás jelent meg:

- MFP-EKT/2019 - A helyi egyházi közösségi terek fejlesztése
- MFP-NH/2019 - A nemzeti és helyi identitástudat erősítése
- MFP-AEE/2019 - Orvosi eszköz
- MFP-HOR/2019 - Orvosi rendelő
- MFP-FOL/2019 - Orvosi szolgálati lakás

Az előzetes igényfelmérés eredményét az alábbi táblázat tartalmazza.

Település neve	Orvoslakás program	Szolgálati lakás program	Orvosi rendelő program	Orvosi eszköz program	Helyi közösségi terek fejlesztése	Nemzeti és helyi identitástudat erősítése	Bölcsőde program	Óvoda program
Csabaszabadi				x	x	x		
Csorvás				x	x		x	
Gerendás				x				
Kétsoprony			x	x				
Kondoros	x	x	x				x	
Telekgerendás			x	x	x			
Békésszentandrás	x		x	x	x		x	x
Csabacsüd			x	x	x	x	x	
Ecsefalva						x		
Hunya	x	x	x	x	x	x	x	x
Kamut		x						
Kardos				x	x	x		
Köröstarcsa		x		x	x	x		
Mezőberény								
Murony	x	x		x	x			x
Biharugra		x			x	x		x
Körösnagyharsány		x						
Méhkerék							x	
Mezőgyán		x	x	x	x	x	x	x
Okány		x						x
Sarkadkeresztúr		x		x	x	x	x	x
Újszalonta								
Zsadány				x				x
<b>Összesen</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

Település neve	Belterületi útfelújítás	Belterületi járdafelújítás anyagtámogatás	Eszközfejlesztés közterület karbantartására	Falubusz program	Óvoda udvar	Óvodai sport	Polgármesteri Hivatal felújítás	Temető fejlesztés
Csabasabadi	x		x	x			x	
Csorvás	x		x				x	x
Gerendás	x						x	x
Kétsoprony	x	x	x	x				x
Kondoros	x	x	x					
Telekgerendás		x	x			x		x
Békésszentandrás	x	x	x	x	x	x	x	x
Csabacsüd	x	x	x		x			x
Ecsegfalva								
Hunya	x	x	x	x	x	x	x	x
Kamut	x	x			x	x		x
Kardos	x	x	x	x				
Köröstarcsa	x	x	x		x	x	x	x
Mezőberény								
Murony	x	x	x	x	x	x		x
Biharugra	x	x	x	x	x	x	x	x
Cörösnagyharsány								
Méhkerék	x	x	x	x			x	
Mezőgyán	x	x	x	x	x	x	x	x
Okány	x	x			x	x		
Sarkadkeresztúr	x	x	x	x	x	x	x	x
Újszalonta	x			x			x	
Zsadány	x							
<b>Összesen</b>	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>13</b>

Bevételek tevékenység szerinti megbontása 2019. év.

<b>Bevételek</b>	<b>Összeg (Ft.)</b>
TOP 2. pályázkészítés, tanulmánykészítés	42 004 300
TOP 3. kör pályázkészítés, tanulmánykészítés	17 948 000
TOP 1. kör projektmenedzsment feladatok ellátása	87 893 000
TOP 2. kör projektmenedzsment feladatok ellátása	105 449 000
TOP 1. kör kötelező nyilvánosság biztosítása	4 372 000
TOP 2. kör kötelező nyilvánosság biztosítása	3 211 000
Egyéb projekt megvalósítást során felmerülő tevékenységek (Marketing, szemléletformálás, Turisztikai szakértés, képzés)	20 426 000
Magyar Falvak Projektelőkészítés	25 500 000
EFOP projektmenedzsment feladatok ellátása	1 888 600
EFOP kötelező nyilvánosság biztosítása	1 500 000
VP projektmenedzsment feladatok ellátása	2 277 000
VP kötelező nyilvánosság biztosítása	2 445 000
Közbeszerzési feladatok ellátása	6 840 000
Műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 756 000
<b>Összesen</b>	<b>323 509 900</b>

Egyes tevékenységekhez kapcsolódó költségek megoszlása 2019. év

<b>Költségek</b>	<b>Összeg (Ft.)</b>
TOP 2. pályázatkészítés, tanulmánykészítés	33 603 440
TOP 2. kör pályázatkészítés	13 461 000
TOP 1. kör projektmenedzsment feladatok ellátása	72 990 982
TOP 2. kör projektmenedzsment feladatok ellátása	96 359 200
TOP 1. kör kötelező nyilvánosság biztosítása	4 172 480
TOP 2. kör kötelező nyilvánosság biztosítása	3 306 414
Egyéb projekt megvalósítás során felmerülő tevékenységek (Marketing, szemléletformálás, Turisztikai szakértés, képzés)	19 100 800
Magyar Falvak Projektelőkészítés	25 500 000
EFOP projektmenedzsment feladatok ellátása	1 510 880
EFOP kötelező nyilvánosság biztosítása	600 000
VP projektmenedzsment feladatok ellátása	2 277 000
VP kötelező nyilvánosság biztosítása	150 000
Közbeszerzési feladatok ellátása	6 156 000
Műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 580 400
Irodai Üzemeltetési költségek	25 325 123
<b>Összesen</b>	<b>306 093 719</b>

Békés, 2019.03.29.

# Eredménykimutatás terv, havi bontásban 2019. év

	1. hó	2. hó	3. hó	4. hó	5. hó	6. hó	7. hó	8. hó	9. hó	10. hó	11. hó	12. hó	Összesen
Értékesítés árbevétele	37 827	25 224	26 761	31 953	25 837	27 885	24 933	23 125	25 385	20 271	28 603	25 707	323 510
Projekt előkészítés tevézés költségek	9 419	6 281	6 663	9 568	5 628	8 554	5 403	4 953	5 515	5 853	6 317	6 401	80 555
<b>Fedezet</b>	<b>28 408</b>	<b>18 943</b>	<b>20 097</b>	<b>22 386</b>	<b>20 209</b>	<b>19 330</b>	<b>19 530</b>	<b>18 172</b>	<b>19 870</b>	<b>14 418</b>	<b>22 287</b>	<b>19 306</b>	<b>242 955</b>
Fedezet %	75%	75%	75%	70%	76%	69%	78%	79%	78%	71%	78%	75%	75%
<u>Üzleti tevékenység költségei:</u>													
Béreköltségek	10 958	11 747	16 547	23 759	16 771	25 492	16 100	14 758	15 066	15 988	16 958	15 896	200 039
Marketing	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1 500
Üzemeltetési	2 736	1 824	1 936	2 779	1 635	2 485	1 569	1 439	1 602	1 700	1 835	1 859	23 400
Igazgatási költségek	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
Értécsökkenés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Üzemi eredmény</b>	<b>14 539</b>	<b>5 196</b>	<b>1 439</b>	<b>-4 327</b>	<b>1 628</b>	<b>-8 821</b>	<b>1 686</b>	<b>1 800</b>	<b>3 027</b>	<b>-3 446</b>	<b>3 319</b>	<b>1 376</b>	<b>17 416</b>
Üzemi eredmény, %	38%	21%	5%	-14%	6%	-32%	7%	8%	12%	-17%	12%	5%	5%
Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kamatkiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb pénzügyi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb pénzügyi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Pénzügyi eredmény</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>14 539</b>	<b>5 196</b>	<b>1 439</b>	<b>-4 327</b>	<b>1 628</b>	<b>-8 821</b>	<b>1 686</b>	<b>1 800</b>	<b>3 027</b>	<b>-3 446</b>	<b>3 319</b>	<b>1 376</b>	<b>17 416</b>
Adózás előtti eredmény, %	38%	21%	5%	-14%	6%	-32%	7%	8%	12%	-17%	12%	5%	5%
Társasági adó													
<b>Adózás utáni eredmény</b>	<b>14 539</b>	<b>5 196</b>	<b>1 439</b>	<b>-4 327</b>	<b>1 628</b>	<b>-8 821</b>	<b>1 686</b>	<b>1 800</b>	<b>3 027</b>	<b>-3 446</b>	<b>3 319</b>	<b>-192</b>	<b>15 849</b>
Adózás utáni eredmény, %	38%	21%	5%	-14%	6%	-32%	7%	8%	12%	-17%	12%	-1%	5%
<b>Méltog szerinti eredm.</b>	<b>14 539</b>	<b>5 196</b>	<b>1 439</b>	<b>-4 327</b>	<b>1 628</b>	<b>-8 821</b>	<b>1 686</b>	<b>1 800</b>	<b>3 027</b>	<b>-3 446</b>	<b>3 319</b>	<b>-192</b>	<b>15 849</b>



**KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.**

5630 Békés Petőfi Sándor u 2

25440001-7022-572-04

04-09-013590

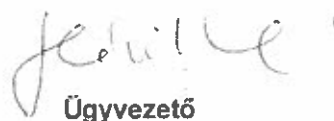
---

**Egyszerűsített éves beszámoló**

• Beszámolási időszak: 2018.01.01 – 2018.12.31.

**A közzétett adatokat könyvvizsgáló nem ellenőrizte.**

**Gyula 2019. március 29.**

  
Ügyvezető

KBC Békés Megyei Települések  
Fejlesztéséért Nonprofit Kft.  
5630 Békés, Petőfi S. u. 2  
Adószám: 25440001-2-04  
Céj.szám: 04-09-013590

KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.  
 5630 Békés Petőfi Sándor u 2  
 o 25440001-7022-572-04  
 o 04-09-013590

MÉRLEG (Eszközök)  
 2018. december 31.

adatok ezer Forintban

Sorszám	Megnevezés	2017. (Előző Év)	Előző évek módosításai	2018. (Tárgyév)
1.	<b>A. Befektetett eszközök</b>	<b>12 117</b>		<b>8 628</b>
2.	I. Immateriális javak	1 350		898
	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése			
3.	II. Tárgyi eszközök	10 767		7 730
	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
4.	III. Befektetett pénzügyi eszközök			
	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
5.	<b>B. Forgóeszközök</b>	<b>266 095</b>		<b>269 343</b>
6.	I. Készletek			
7.	II. Követelések	50 886		43 872
8.	III. Értékpapírok			
9.	IV. Pénzeszközök	215 209		225 471
10.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>3</b>		<b>0</b>
11.	<b>Eszközök (aktívák) összesen</b>	<b>278 215</b>		<b>277 971</b>

12.	<b>D. Saját tőke</b>	<b>14 221</b>		<b>46 853</b>
13.	I. Jegyzett tőke	3 200		3 200
	Ebből: visszavásárolt tulajdonú részesedés névértéken			
14.	II. Jegyzett, de be nem fizetett tőke (-)			
15.	III. Tőketartalék			
16.	IV. Eredménytartalék	6 891		11 021
17.	V. Lekötött tartalék			
18.	VI. Értékelési tartalék			
19.	VII. Adózott eredmény	4 130		32 632
20.	<b>E. Céltartalékok</b>			
21.	<b>F. Kötelezettségek</b>	<b>263 994</b>		<b>231 118</b>
22.	I. Hátrasorolt kötelezettségek			
23.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	3 209		1 509
24.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	260 785		229 609
25.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>0</b>		
26.	<b>Források összesen</b>	<b>278 215</b>		<b>277 971</b>

Gyula 2019. március 29.

*Judit*  
 Ügyvezető

KBC Békés Megyei Települések  
 Fejlesztéséért Nonprofit Kft.  
 5630 Békés, Petőfi S. u. 2  
 Adószám: 25440001-2-04  
 Cégj. szám: 04-09-013590

KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

5630

0

0

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS

(Összköltség eljárással)

adatok ezer Forintban

Sorszám	Megnevezés	2017. (Előző év)	Előző évek módosításai	2018 év
I.	Értékesítés nettó árbevétele	204 172		356 505
III.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
II.	Egyéb bevételek	52 625		83 481
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	145 037		257 014
V.	Személyi jellegű ráfordítások	96 185		140 640
VI.	Értékcsökkenési leírás	9 247		3 768
VII.	Egyéb ráfordítások	1 576		3 030
<b>A.</b>	<b>Üzemi (üzleti) tevékenységek eredménye</b>	<b>4 752</b>		<b>35 534</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	33		6
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	193		257
<b>B.</b>	<b>Pénzügyi műveletek eredménye</b>	<b>-160</b>		<b>-251</b>
<b>C.</b>	<b>Adózás előtti eredmény (+/-C+/-D)</b>	<b>4 592</b>		<b>35 283</b>
X.	Adófizetési kötelezettség	462		2 651
<b>D.</b>	<b>Adózott eredmény (+/-E-X)</b>	<b>4 130</b>		<b>32 632</b>

Gyula 2019. március 29.

*Jelutó*  
ügyvezető

KBC Békés Megyei Települések  
Fejlesztéséért Nonprofit Kft.  
5630 Békés, Petőfi S. u. 2  
Adószám: 25440001-2-04  
Cégszám: 04-09-013590



**KBC BÉKÉS MEGYEI TELEPÜLÉSEK FEJLESZTÉSÉÉRT  
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

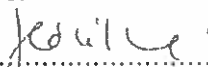
5630. BÉKÉS PETŐFI SÁNDOR U 2

**2018. évi Kiegészítő melléklet**

A vonatkozó időszak  
2018. JANUÁR 1. - 2018. DECEMBER 31.

Kelt: Gyula, 2019.április 03

KBC Békés Megyei Települések  
Fejlesztéséért Nonprofit Kft.  
5630 Békés, Petőfi S. u. 2.  
Adószám: 25440001-2-04  
Céj.szám: 04-09-013590

  
.....  
Dr Glózik Klára Erzsébet  
a Kft ügyvezetője

## A kiegészítő melléklet tartalma:

- a számviteli beszámoló,
- a vagyon felhasználásával kapcsolat kimutatás,
- a célszerű juttatások kimutatása,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke,

### I. Általános rész

#### 1. A Kft. bemutatása

##### 1.1 A Kft alapadatai

Megnevezése: KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye:	5630 Békés Petőfi Sándor u 2.
Adószáma:	24550001-2-04
Céjegyzék száma:	04-09-0013590
Statisztikai számjele:	245500017022-572-04
Az alapítás időpontja:	2015.12.14.
A működés megkezdésének időpontja:	2015.12.14.
Működési forma:	Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Jegyzett tőke alapításkor:	3.200.000.- Ft
Jegyzett tőke az üzleti év végén:	3.200.000.- Ft
A beszámoló aláírására jogosult neve:	Dr Glózik Klára Erzsébet
címe:	5540 Szarvas Malom u 95
Számlavezető bank (forint):	OTP. Bank Rt.

##### 1. 1. 1. Alapító

A Kft-t - Gyula Város Önkormányzata  
- Békés Város Önkormányzata  
- Szarvas Város Önkormányzata  
- Kondoros Város Önkormányzata  
- Dévaványa Város Önkormányzata  
- Sarkad Város Önkormányzata  
- Körösladány Város Önkormányzata  
- Vésztő Város Önkormányzata

Alapította.

## **1. 2. Működési rendszer**

A tulajdoni viszonyokat alapító okirat tartalmazza, a működés az ebben rögzítettek szerint történik.

A Kft cégjogi és adójogi körülményei, a működés szabályosságának rendje, dokumentumai rendezettek. A belső irányítás rendszere, mechanizmusa kialakult. Az adókapcsolatok bonyolítása előírás szerinti. A működési algoritmusokat a 2015. évben készült szabályzati rend foglalja magában, a Kft ezeket alapjaiban betartja, kapcsolódó bizonylatait rögzíti. A beruházási – eszközgazdálkodási, pénzügyi- munkaügyi analitikai rend a főkönyvi elszámolásokkal összehangolt.

A működés során a jog-kötelezettség vállalás rendje szerződéses viszonyokon, rögzített megállapodásokon alapul, végrehajtásuk ezzel összehangolt, zárt.

A napi forgalom rögzítése számítógépes program-rendszerrel történik, amely a bevitt adatok zárt feldolgozását biztosítja. A társaság bizonylatai szabályosak, teljes körűségük megfigyelt, feldolgozásuk az üzleti könyvek analitikáiban, a pénzügyi-számviteli folyamatainkban feldolgozott. Az eszköz és készletgazdálkodás gondos. Létszám- és bérgazdálkodás az elvárásokkal egyezően optimált.

### **1. A számviteli rendszer**

A Kft éves zárása, az arról készített elszámolás előírás szerű, következetes. A Kft munkájában az óvatosság elve és valóság elve érvényesül, ezeket a vállalkozás folytatásának elve mellett alkalmazza.

A számvitel rögzített számviteli politikán, kialakított számlarenden alapul, amely a Kft egyedi sajátosságait figyelembe véve megfelel az éves zárás alapjaként. A számviteli elvek megvalósulása kontrollált, az éves zárást analitikai egyezőség, mennyiségi - értékbeni nyilvántartás, leltározás támasztja alá. Az éves zárás és a mérlegkészítés időpontja között a Kft helyzetét módosító lényegi információk nem merültek fel, így a Kft zárási adatai működő vállalkozás szerint értékelték.

### **2. 1. A számviteli politika lényeges elemeinek bemutatása**

A számviteli politika kialakítása során figyelembe vett jogszabályok:  
2000. évi C. törvény a számvitelről (a továbbiakban: Szt.)

#### **1. 1. A számviteli politika célja**

A számviteli politika célja, hogy a Kft-nél olyan számviteli rendszer működjön, amely alapján megbízható és valós információkat tartalmazó beszámoló állítható össze, illetve amely számviteli rendszer egyidejűleg a vezetők döntéseikhez, használható információkhoz jutnak.

#### **2. 1. 2. A könyvvizetés módja**

A Kft kettős könyvvitelt vezet. A belső szabályait, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások rendjét a számlarend tartalmazza. A Kft a könyveit forintban vezeti.

#### **2. 1. 3. A költségelszámolás módszere**

A közhasznú és a vállalkozási tevékenységet egyaránt érintő közvetett költségeket, ráfordításokat az 5-ös számlaosztályokban a megfelelő jogcímenek kerülnek elszámolásra.

#### **2. 1. 4. A beszámoló (mérleg) készítés időpontjának megállapítása**

A beszámoló elkészítésének határideje – figyelemmel a Felügyelő Bizottsági ellenőrzéshez, a tulajdonos közgyűlési határozat meghozásához, valamint az elfogadott beszámoló könyvvizsgáló által történő auditálásához szükséges időre – tárgyévet követő február 28.-a.

### **2. 1. 5. A beszámoló formája**

A Kft a Szt. szerinti egyszerűsített éves beszámolót készít. Az egyszerűsített éves beszámoló részei a mérleg, az eredmény-kimutatás a kiegészítő melléklet.

### **2. 1. 6. A mérleg választott formája, tagolása**

A Kft „A” változatú mérleget készít, melynek tagolását a Szt. 1. számú melléklete tartalmazza.

A Kft mérlege csak a nagybetűvel, illetve római számmal jelölt sorokat tartalmazza. A Kft nem él a továbbtagolás lehetőségével.

### **2. 1. 7. Az eredmény-kimutatás választott formája, tagolása:**

A Kft összköltség eljárással, ezen belül az „A” változattal vezeti le eredményét. Az eredmény-kimutatás tagolását a Szt. 2. számú melléklete tartalmazza. A Kft eredmény-kimutatása csak a nagybetűvel, illetve római számmal megjelölt sorokat tartalmazza. A Kft nem él a továbbtagolás lehetőségével.

## **2. 2. A beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások ismertetése**

### **2. 2. 1. Az eszközök bekerülési értékbe tartozó tételek meghatározása**

A Kft a Szt. 47-51. § alapján határozza meg a beszerzési érték részét képező tételeket, azzal az eltéréssel, hogy nem mutat ki importbeszerzésből származó eszközöket, s a jövőben sem várható ilyen eszközök beszerzése.

### **2. 2. 2. A befektetett eszközök értékhelyesbítése**

A Kft a vagyoni értékű jog, szellemi termék, tárgyi eszköz, tulajdoni részesedést jelentő befektetés tekintetében nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, így a beszámolóban nem mutat ki értékelési tartalékot.

### **2. 2. 3. A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek értékelése**

A külföldi pénzürtékre szóló eszközöket és kötelezettségeket érintő tranzakciók nem fordulnak elő a Kft-nél.

### **2. 2. 4. Az amortizációs politika bemutatása**

- a.) Terv szerinti értékcsökkenés az immateriális javaknak és a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékét annyi évre kell felosztani, ahány évig ezen eszközöket előreláthatólag használni fogja a Kft. Az értékcsökkenés elszámolása a várható használati időtartamnak megfelelően történik.

A Kft eltekint a maradványérték meghatározásától, ha

- annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős
- a szellemi termékeknél,
- az üzembe helyezés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján nem lehet hitelt érdemlően megállapítani a maradványértéket,

Az 100 ezer Ft egyedi bekerülési érték alatti, un. kis értékű vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatba vételkor egy összegben kerül elszámolásra értékcsökkenési leírásaként.

A Kft az immateriális javak, a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását a bruttó értékre vetített lineáris leírási módszerrel állapítja meg éves gyakorisággal. Az év közben állományba vett (üzembe helyezett) immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolása az üzembe helyezés, használatba vétel napjától történik.



## 2.2.5. Az értékvesztés elszámolása

A Kft értékvesztést nem számol el.

A Kft egyszerűsített éves beszámolót készít, ezáltal a Szt. előírásai szerint mentesül az értékvesztések visszairásának kötelezettsége alól.

## 2.2.6. A számviteli elszámolás szempontjából történő egyéb minősítések

A külön nem szabályozott esetekben a Kft

- „jelentős”-nek és „lényeges”-nek minősít minden olyan változást, gazdasági eseményt, amelynek értéke eléri, vagy meghaladja az előző üzleti évről készített beszámoló mérleg főösszegének 2%-át;
- „nem jelentős”-nek és „nem lényeges”-nek tekinti a Kft az olyan változást, gazdasági eseményt, amelynek értéke nem éri el a „jelentős” és „lényeges” minősítés határát;
- „tartósnak” minősít minden olyan változást, gazdasági eseményt, amely az 1 éves időtartamot meghaladja.

## 2.3. A számviteli politika meghatározó elemeinek megváltoztatása, a változás eredményre gyakorolt hatása

Az üzleti év során a számviteli politika meghatározó elemeiben változások nem történtek.

A számviteli politika alapján jelentősnek minősül:

A beszámoló egészére vonatkozóan a mérleg főösszeg 20%-a alapján 55.594 e.Ft.

## 2.4. Az alkalmazott értékelési elvek megváltoztatása, a változtatást előidéző tényezők és számszerűsített hatásuk

Az alkalmazott értékelési elvekben az új Szt. előírásaiból változások nem történtek.

## 2.5. A számviteli alapelvektől való eltérés

A számviteli alapelvektől való eltérés az üzleti év során nem történt.

## 2.6. A Szt. előírásaitól való eltérés bemutatása

A Szt. előírásaitól való eltérés az üzleti év során nem történt.

## 2.7. Megváltozott minősítésű eszközök vagy kötelezettségek

Az eszközök, kötelezettségek minősítésében változás nem történt.

### 1. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

#### 1.1. Immateriális javak

Az immateriális javak tartalma:

Megnevezés	2017	2018	Változás e Ft
Szellemi termékek	1350	898	-452
Alapítás, átszervezés	0	0	0

A Kft aktiválja az alapítás átszervezés költségeit. A Kft az immateriális javakról egyedi, értékbeli nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a beszerzési érték. Az immateriális javak értékcsökkenési leírásának alapja a bekerülési érték. A szellemi termékeknél maradványérték meghatározásra nem kerül sor. A mérlegben az immateriális javak nettó értéken szerepelnek.

Az értékelés módja: egyedi. A mérlegben kimutatott immateriális javak mind beszerzésből származnak. Az immateriális javak állománya leltárral alátámasztott. Az alkalmazott leírási kulcs a szellemi termékeknél 33%.

**Az immateriális javak állomány változása: ( adatok ezer forintban )**

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
<b>Bruttó érték:</b>				
Alapítás, átsz Főkönyv 115.				
Szellemi termék, Főkönyv 113.	1412	0	0	1412
<b>Halmazott értékcsökkenés:</b>				
Alapítás átsz. Főkönyv 1195.				
Szellemi termék: Főkönyv 1193.	61	453	0	514
<b>Nettó érték:</b>	1351			898
Alapítás átsz. Főkönyv 115.	0			0
Szellemi termék: Főkönyv 113.	0			0

Értékcsökkenés a tárgyévi időszakra: 452.646 Ft

Az előző évekhez képest amortizációs kulcsváltozás nem történt. Hitelfedezeti garanciák, jelzálogra lekötött immateriális javak, kezelésre átvett eszközök nincsenek.

**1.2. Tárgyi eszközök**

A tárgyi eszközök tartalma és nettó értéke mérlegforduló napon: (adatok ezer forintban)

Megnevezés	Változás		
	2017	2018	e Ft
Ingatlanok: Főkönyv: 122- 126	0	0	
Nem termelő egyéb berendezés, felszerelés járművek: Főkönyv: 141- 146	10767	7730	3037
Befejezetlen beruházás: Főkönyv: 161-1615	0	0	0

A társaság a tárgyi eszközeiről egyedi és csoportos nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a beszerzési érték. A tárgyi eszközök értékcsökkenési leírásának alapja a maradványértékkel csökkentett bekerülési érték. A mérlegben a tárgyi eszközök nettó értékben szerepelnek. Az értékelés módja: egyedi. A tárgyi eszközök állománya leltárral fedett.

**Az alkalmazott leírási kulcsok:**

Épületek, építmények:	1 %-2 %
100 E Ft alatti eszközök:	100 %
Gépek, berendezések, felszerelések:	14,5 %
Járművek:	5%-20 %
Számítástechnikai berendezések:	14.5%-33 %

A 2018-ben aktivált tárgyi eszközök leírási kulcsai a Kft döntése alapján kerültek meghatározásra.

**A tárgyi eszközök értékcsökkenése, értékcsökkenési leírása (adatok e Ft-ban) :**

Megnevezés	2017		2018	
	Költséggént elsz. Terv.sz. értékcsökk.	Költséggént elsz. Terv.sz. értékcsökk.	Költséggént elsz. Terv.sz. értékcsökk.	TAO. Tv.1 és 2.sz. mell. Sz. értékcsökk.leírás
Ingatlanok és kapcs. Vagyoni ért. Jog	21	21	452	452
Műsz. berend.,gépek,járművek	1518	1759	1951	2351
Egyéb berend.,felsz. járművek	594	594	149	149
100 000 Ft alatti tárgyi eszk. egyössz.elsz.	7645	7645	149	149

**Tájékoztató adatok:**

Tervszerinti értékcsökkenés a tárgyévi időszakban: 3.768 e Ft

Meghatározó jelentőségű tárgyi eszközök értékelésben lényeges változás nem következett be. Hitelfedezeti garancia, jelzálogra lekötött tárgyi eszköz, kezelésre átvett eszköz nincs. A mérlegkészítésig a tárgyi eszközök tekintetében változás nem történt.

**1. 3. Befektetett pénzügyi eszközök**

A Kft. nem rendelkezik befektetett pénzügyi eszközökkel

**1. 4. Készletek (adatok e Ft-ban)**

A készletek tartalma:

Megnevezés	2017	2018	Változás e Ft.
Üzemanyagok Fk 217	0	0	
Áru Fk: 216	0	0	
Összesen	0	0	

A készletek között a Kft az árukat tartja nyilván.

### 1. 5. Követelések (adatok e Ft-ban)

A követelések tartalma:

Megnevezés	2017	2018	Változás e Ft.
<b>Követelések</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>változás</b>
- Belföldi követelések Főkönyv: 311	41282	39926	-1356
- Munkavállalókkal szembeni köv. Főkönyv: 3611	0	299	-299
-Adott előlegek	1349	1388	39
- Egyéb követelések Főkönyv: 365,367,368	4643	1539	-3104
- Szállítói túlfizetés, adók, járulékok Főkönyv: 441	3612	720	-3582
<b>Összesen:</b>	<b>50886</b>	<b>43782</b>	<b>1563</b>

A Kft nem rendelkezik külföldi pénzeszközre szóló követelésekkel, valamint váltókövetelésekkel.

A Kft a követelésekről analitikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték. Az üzleti év során a Kft értékvesztést nem számolt el. A mérlegben a követelések az elfogadott, elismert összegben kerülnek kimutatásra. A követelések értékelésének módja egyedi, illetve csoportos az adásonkénti kis összegű követeléseknél. A követelések állománya egyeztetéssel, analitikus nyilvántartással igazolt.

### 1.6 Értékpapírok

A Kft. nem rendelkezik értékpapírokkal

### 1. 7. Pénzeszközök (adatok e Ft-ban)

A pénzeszközök tartalma:

Megnevezés	2017	2018	Változás e Ft
- Pénztár: Főkönyv 381	38	49	11
- Elszámolási betétszámla: Főkönyv 384	215177	225422	10245
- Elkülönített bankszámlák: Főkönyv:385	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>215215</b>	<b>225471</b>	<b>10256</b>

A Kft nem rendelkezik külföldi pénzürtékre szóló pénzeszközökkel.

A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték.

A Kft szigorú számadási kötelezettség alá vont nyomtatványokról nyilvántartást vezet. A pénzeszközök mérlegben könyv szerinti értéken kerülnek kimutatásra. Az értékelés módja egyedi.

## 1. aktív időbeli elhatárolások (adatok e Ft-ban)

Az aktív időbeli elhatárolásokról a Kft egyedi nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a számított érték. Az aktív időbeli elhatárolások a mérlegben könyv szerinti értékben kerülnek kimutatásra.

Az aktív időbeli elhatárolások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

### 1. 8. Saját tőke (adatok e Ft-ban)

A saját tőke tartalma:

Megnevezés	2017	2018
<b>Saját tőke</b>	<b>14221</b>	<b>46853</b>
Jegyzett tőke	3200	3200
Jegyzett, de be nem fizetett tőke		
Tőketartalék		
Eredménytartalék	6891	11021
Lekötött tartalék		
Értékelési tartalék		
Mérleg szerinti eredmény	4130	32632

A Kft nem él a piaci értéken való értékelés lehetőségével, így értékelési tartalékot sem mutat ki. A Kft a saját tőke elemeiről analitikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték. A saját tőke elemei könyv szerinti értéken szerepelnek a mérlegben. A saját tőke állománya egyeztetéssel igazolt. Az alakulás évében a saját tőke alacsonyabb a jegyzett tőkénél.

### 1. 9. Céltartalékok

A Kft a tárgyévben céltartalékot nem képzett.

### 1. 10. Kötelezettségek

#### A.) Hátrasorolt kötelezettségek

A Kft-nak hátrasorolt kötelezettségei a tárgyévben nem voltak.

#### B.) Hosszú lejáratú kötelezettségek

A Kft-nek 2018. december 31.én 1.509 e Ft hosszú lejáratú kötelezettsége szerepel.

### C.) Rövid lejáratú kötelezettségek (adatok e Ft-ban)

Tartalma:

Megnevezés	2017	2018	Változás eFt
Belföldi anyag- és áruszállítók: Főkönyv: 441	40610	46126	5516
Adóhatósággal szembeni kötelezettségek: Főkönyv: 46	13770	23060	9290
Rövid lejáratú hitelek Főkönyv:452	1241	1702	461
TÁMOP Pályázati előleg Főkönyv:449	205164	158721	-46443
<b>Összesen:</b>	<b>260785</b>	<b>229609</b>	<b>-31176</b>

A Kft nem rendelkezik külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségekkel, valamint váltókötelezettségekkel. A Kft a kötelezettségekről analitikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték. A kötelezettségek az elfogadott, elismert összegben szerepelnek a mérlegben. Az értékelés módja egyedi. A rövid lejáratú kötelezettségek állománya egyeztetéssel igazolt.

#### 1. 11. Passzív időbeli elhatárolást nem tart nyilván a Kft.

A passzív időbeli elhatárolások tartama:

A passzív időbeli elhatárolások a mérlegben könyv szerinti értékeken kerülnek kimutatásra. A passzív időbeli elhatárolások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

#### Tájékoztató adatok:

### 2. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

#### 2. 1. Értékesítés nettó árbevétele

Az értékesítés nettó árbevételeinek tartalma: 356.505 e Ft

A Kft exportértékesítést a tárgyévben nem végzett.

Az értékesítés nettó árbevétele nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. Az értékesítés nettó állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

#### 2. 2. Aktivált saját teljesítmények értéke

A Kft-nél a tárgyi eszközök saját vállalkozásban végzett új eszköz előállítása, felújításával, bővítésével, rendeltetésváltozásával, átalakításával, élettartam növelésével összefüggő munkák aktivált értéke követlen önköltségen 0 Ft.

**2. 3. Egyéb bevételek. Az egyéb bevételek tartalma: kerekítési különbözet, Dajka Sándor telefonrészlet megtérítése és projektelszámolás bevételei szerepelnek.**

Az egyéb bevételek nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték: 83.481 e Ft  
**Tájékoztató adatok:**

A fejlesztési célra véglegesen átvett támogatás feloldása a passzív időbeli elhatárolással szemben az üzleti és során a rendkívüli bevételekre lett elszámolva.

**2. 4. Anyagjellegű ráfordítások (adatok e Ft-ban)**

Megnevezés	2017	2018	Változás
Anyagköltség Fk.:51	2083	3354	1271
Igénybevett szolgáltatás Fk.:52	6039	17260	11221
egyéb szolgáltatás Fk.:53	1542	2462	920
eladott+közv.szolg.árak besz.értéke Fk.:815	135373	233938	98565
eladott áruk besz.ért. Fk.: 814	0	0	0

**2. 5. Személyi jellegű ráfordítások (adatok e Ft-ban)**

A személyi jellegű ráfordítások tartalma:

A Kft a személyi jellegű ráfordításokról munkavállalóként analitikus nyilvántartást vezet. A személyi jellegű ráfordítások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

Kiemelések:

Megnevezés	2018			Megoszlás %	
	Közhasznú	Vállalkozási	Összesen	Közhasznú	Vállalkozási
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>				%	%
- Bérköltség		109845	109845	%	100%
- Személyi jellegű egyéb kifizetések		9262	9262	%	100%
- Bérjárulék		21533	21533	%	100%

**2. 6. Értékcsökkenési leírás (adatok e Ft-ban)**

Az értékcsökkenési leírás tartalma: 3768 e Ft

A társaság az értékcsökkenési leírásokat az eszközök nyilvántartó lapján vezeti. Az értékcsökkenési leírás állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

## **2. 7. Egyéb ráfordítások (adatok e Ft-ban)**

Az egyéb ráfordítások tartalma: 3.030 e Ft.

Az egyéb ráfordítások nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. Az egyéb ráfordítások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

## **2. 8. Pénzügyi műveletek eredménye**

A pénzügyi műveletek eredményének tartalma:

A pénzügyi műveletek bevételi és ráfordításai nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. A pénzügyi műveletek eredményének állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

## **2. 9. Rendkívüli eredmények**

A rendkívüli bevételek és ráfordítások nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. A rendkívüli eredmény állománya bizonylatai alátámasztással és analitikus nyilvántartással igazolt.

## **2.10. Eredmény elszámolások**

### **Társasági adó levezetése:**

- az adózás előtti eredmény:nyereség:	35.283 eFt
- csökkentő jogcím össz:	9.595 eFt
- növelő jogcímek össz.:	3.768 eFt
- adóalap:	29.456 eFt
- Társasági adó fizetési kötelezettség:	2.651 eFt



### III. A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása (mutatószámok)

#### 1. A vagyoni helyzet alakulása

#### 2. A pénzügyi helyzet alakulása

##### b) A likviditási helyzet alakulása

Mutatószámok megnevezése	Számítási módszer	Értékelés		
		2017	2018	Eltérés
Likviditási mutató	Forgóeszközök	1,02	1,17	
	Rövid lejáratú köt.			
Likviditási gyorsráta	Forgóeszk.-készletek	1,02	1,17	
	Rövid lejáratú köt.			

A likviditási mutató azt jelzi, hogy a rövid lejáratú kötelezettségek mekkora hányadát fejezik ki a forgó eszközök.

Az egyszerű likviditási mutató a forgó eszközöket viszonyítja a rövid lejáratú kötelezettségekhez

##### c) Az adósságállomány alakulása

Mutatószámok megnevezése	Számítási módszer	Értékelés		
		2017	2018	Eltérés %
Eladósodottság mértéke	Kötelezettségek	18,56	4,9	
	Saját tőke			

Az eladósodottság mértéke mutató alakulásának fontos szerepe van a Kft. megítélésében. Azt mutatja, meg hogy a saját források a kötelezettségek hány százalékát fedezik.

#### 3. A jövedelmi helyzet alakulása

##### a) Árbevétel-arányos jövedelmezőség

Mutatószámok megnevezése	Számítási módszer	Értékelés		
		2017	2018	Eltérés %
Árbevétel-arányos adózás előtti eredmény	Adózás előtti eredmény	1,80%	7,90%	
	Össz.árbev.+össz.bev.			

A jövedelmezőségi mutatók tükrözik a működés közhasznú jellegét.

A mutató azt fejezi ki, hogy a tárgyidőszaki árbevételnek, illetve bevételnek hány százaléka maradt meg a vállalkozásnál eredményként.

b) Tőkearányos jövedelmezőség

Mutatószámok megnevezése	Számítási módszer	2017	2018	Eltérés
Tőkearányos adózott eredmény	Adózott er. Saját tőke	0,29	0,7	%

A mutató az adózott eredmény alapján azt fejezi ki, hogy a saját tőke egységével mekkora jövedelmet (eredményt) ér el a vállalkozás a vizsgált időszakban.

IV. Tájékoztató rész

2018

Megnevezés	Előző évi összeg	Tárgyévi összeg	e Ft
Saját tőke év elején	10091	14221	
Tőkeváltozás			
Közhasznú tevékenység tárgyévi eredménye	0	0	
Vállalkozási tevékenység tárgyévi eredmény	4130	32632	
Egyéb	0	0	
Saját tőke év végén	14221	46853	

A Kft. pénzbeli, természetbeni juttatást közhasznú tevékenység keretében magánszemélynek, jogi személynek – ide értve a jogi személyiség nélküli társaságot is – nem nyújtott.



KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.  
5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.  
Tel./fax: 66/244-930 Mobil: 20/240-29-49  
E-mail: info@kbcnkft.hu

## HATÁROZATI KIVONAT

### A KBC NONPROFIT KFT.

Felügyelő Bizottságának 2019.04.09-én megtartott kibővített üléséről

**3/2019 (IV.09) sz. FEB határozat:**

***A KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága elfogadja a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját és kiegészítő mellékletét, a határozat melléklete szerinti tartalommal, egyben a Taggyűlésnek elfogadásra javasolja, valamint kéri az eredmény eredménytartalékba történő helyezését.***

A kiadmány hitelül:

k.m.f.

Dr. Glózik Klára  
ügyvezető

Püski Annamária  
jegyzőkönyvvezető

Izsó Gábor  
jegyzőkönyv hitelesítő

Békés, 2019. április 9.



KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.  
5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.  
Tel./fax: 66/244-930 Mobil: 20/240-29-49  
E-mail: info@kbcnkft.hu

## HATÁROZATI KIVONAT

### A KBC NONPROFIT KFT.

Felügyelő Bizottságának 2019.04.09-én megtartott kibővített üléséről

*4/2019 (IV.09) sz. FEB határozat:*

*A KBC Nonprofit Kft. ügydöntő Felügyelő Bizottsága három egyhangú igen szavazattal elfogadja a KBC Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti tervét.*

A kiadmány hitelül:

k.m.f.

Dr. Glózik Klára  
ügyvezető

Püski Annamária  
jegyzőkönyvvezető

Izsó Gábor  
jegyzőkönyv hitelesítő

Békés, 2019. április 9.

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t ö l,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

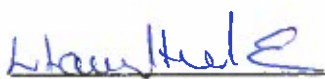
**41/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „A KBC Nonprofit Kft. 2018.évi Beszámolójának  
és a 2019. évi Üzleti Tervének elfogadása” című előterjesztés  
határozati javaslatának elfogadását.



Boldis Zsolt sk.  
Pü.,Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

  
Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## **ELŐTERJESZTÉS**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. május 9-én tartandó ülésére

### **Előterjesztés tárgya:**

A Regionális Hulladékkezelő Kft. 2019.évi üzleti tervének és 2018.évi beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Minden tulajdonos önkormányzatnak el kell fogadnia a társaság 2019.évi üzleti tervét és a 2018. évi beszámolóját.

A Regionális Hulladékkezelő Kft. 2019.április 16.-án megtartott Taggyűlésén elfogadta a fenti dokumentumokat.

A 2019.évi üzleti tervet a Regionális Hulladékkezelő Kft. az előző évi tény adatokat alapul véve tervezte meg: a tervezett bevétele 91.700.000 Ft, tervezett kiadása pedig 91.540.000,- Ft.

A társaság adózás előtti eredménye 160.000,- Ft.



2.napirendi  
pont.pdf

A 2018.évi beszámolóban a mérlegfőösszeg: **212.510 ezer Ft** és **58 ezer Ft** összegű az adózott eredmény.



1. számú napirendi  
pont.docx



Mérleg 2018..pdf



Eredménykimutatás  
2018..pdf



Kiegészítő melléklet  
2018..pdf



Könyvvizsgáló  
jelentés 2018..pdf

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fenti előterjesztés megvitatására, és elfogadására.

### **1. Határozati javaslat:**

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a Regionális Hulladékkezelő Kft. 2018.évi beszámolóját 212.510 ezer Ft mérleg főösszeggel és 58 ezer Ft összegű adózott eredménnyel.**

### **2. Határozati javaslat:**

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a Regionális Hulladékkezelő Kft. 2019.évi üzleti tervét 160.000 Ft adózás előtti eredmény megtervezésével.**

Kondoros, 2019. április 15.

Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette:  
Szebegyinszki Pálné  
Ikt.sz.: KON/1636-3/2019.

## ELŐTERJESZTÉS

**Regionális Hulladékkezelő Kft. Taggyűlésének 2019. április 16-ai ülésére**

**Tárgy:** A 2019. évi üzleti terv megtárgyalása és elfogadása

**Előadó:** Hamza Zoltán      ügyvezető igazgató

**Tisztelt Taggyűlés!**

A Regionális Hulladékkezelő Kft. vezetése elkészítette a 2019. évi üzleti tervet, mely tartalmazza a biztonságos és a jogszabályi előírásoknak megfelelő működés pénzügyi tervezetét.

**Melléklet:** A Regionális Hulladékkezelő Kft. 2019. évi üzleti terve

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Taggyűlést a 2019. évi üzleti terv megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

### Határozati javaslat

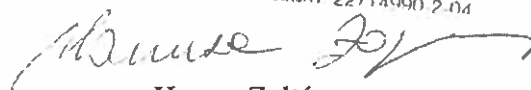
Regionális Hulladékkezelő Kft. taggyűlése úgy dönt, hogy elfogadja a Kft. 2019. évi üzleti tervét.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hamza Zoltán ügyvezető igazgató

Gyomaendrőd, 2019. április 16.

REGIONÁLIS  
HULLADÉKKEZELŐ KFT  
5500 Gyomaendrőd,  
Tanya külterület 104.  
Adószám: 22714990-2-04



Hamza Zoltán  
ügyvezető igazgató



# 2019. évi üzleti terve

*Gyomaendrőd,*



## 2019. évi üzleti terv

### I. Bevezető

#### I.1. A vállalkozás adatai:

**A vállalkozás neve: Regionális Hulladékkezelő Kft.**

Jogi forma: Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 5500 Gyomaendrőd, Tanya külterület 104.

Cégbírósági bejegyz: 0409-009983

Adószám: 22714990-2-04

KSH szám: 22714990-3821-113-04

Alapítás dátuma: 2010. július 23.

Telefon/fax 66/386-094

E-mail: [rhkkft@gmail.com](mailto:rhkkft@gmail.com)

Bankszámla száma: 53200125-11084756

Főtevékenység: 3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Tulajdonos	Törzsbetét (Ft)	Társasági szerződés %
Gyomaendrőd Város Önkormányzata	13 660 000	33,85
Szarvas Város Önkormányzata	15 770 000	39,08
Csabacsúd Nagyközség Önkormányzata	1 860 000	4,61
Csárdaszállás Község Önkormányzata	490 000	1,21
Kardos Község Önkormányzata	740 000	1,83
Kétsoprony Község Önkormányzata	1 320 000	3,27
Kondoros Város Önkormányzata	5 340 000	13,23
Örménykút Község Önkormányzata	490 000	1,21
Hunya Község Önkormányzata	690 000	1,71
<b>Együtt</b>	<b>40 360 000</b>	<b>100,00</b>

A Kft-nél Felügyelő Bizottság működik:

<b>Név</b>	<b>Lakcím</b>
Toldi Balázs (elnök)	5500 Gyomaendrőd, Liszt Ferenc u. 2.
Brlás János	5552 Kardos, Petőfi u 17
Pákozdi János	5540 Szarvas, Petőfi u 17

Könyvvizsgáló: KOVERO Könyvvizsgáló és Pénzügyi Szolgáltató Kft

Kovács Mihály kamarai tag könyvvizsgáló

5600 Békéscsaba, Hal u. 3.

## **I.2. A Kft. feladata**

A Regionális Hulladékkezelő Kft. gazdálkodási környezete és feladat ellátási lehetősége 2018. évre vonatkozóan jelentősen megváltozott a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény módosításáról szóló 2017. évi CXCVI. Törvény előírásai miatt. A Kft. célja a jelenlegi gazdálkodási feltételrendszer mellett, hogy a Kft megőrizze működőképességét.

A Kft. fenti feladatának teljesítése érdekében készítette el a 2019. évi üzleti tervét, mely tartalmazza a megváltozott körülmények között teljesíthető bevételeket, és a bevételek megszerzésével kapcsolatban felmerülő személyi és dologi ráfordításokat.

Az üzleti terv összeállításánál 2019. évre kiemelt feladatként határozzuk meg az alábbiakat a Kft működőképessége, fizetőképessége érdekében:

- kapcsolattartás a tulajdonos önkormányzatokkal
- költségtakarékos gazdálkodás
- tervezett bevételek realizálása
- törekvés a kiegyensúlyozott pénzügyi helyzet biztosítása
- a lakossággal és a szerződött partnerekkel való kapcsolattartás,
- színvonalas szolgáltatás biztosítás

## II. Gazdálkodási adatok 2019. év

A Kft. az üzleti tervben az előző évek adatait alapul véve végezte el a számításokat, figyelembe véve az időközben hatályba lépett jogszabályi változásokat és megváltozott körülményeket.

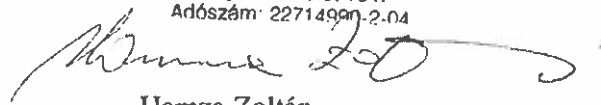
Megnevezés	2019. éves terv (Ft)
<b>BEVÉTELEK</b>	
Hulladék ártalmatlanítás	75 000 000
Hulladékkezelés	3 000 000
Hulladékszállítás	7 500 000
Haszonanyag értékesítés	2 000 000
Mezőgazdasági bevétel	1 200 000
Pénzügyi műveletek bevétele	1 000 000
Szolgáltatások árbevétele	2 000 000
<b>Bevételek összesen</b>	<b>91 700 000</b>
<b>KIADÁSOK</b>	
Bér + járulék	35 000 000
Lerakói járulék	20 000 000
Üzemanyag költség	6 500 000
Környezetvédelmi vizsgálatok díja	1 700 000
Biztosítások	1 100 000
Javítás, karbantartás	2 500 000
Villamos energia	1 200 000
Kenőanyagok	500 000
Bérleti díj	5 000 000
Könyvelői díj	1 500 000
Könyvvizsgálói díj	540 000
Helyi adók	1 500 000
Értékcsökkenés	9 500 000
Egyéb költségek	5 000 000
<b>Összes költség</b>	<b>91 540 000</b>
<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>160 000</b>

A 2019. évi üzleti terv elkészítésénél a 2018. év végrehajtásának tényadatait vettük alapul. A jelentősen lecsökkent beszállított hulladék mennyiség, jelenős bevételkiesést eredményezett. A kiesett közszolgáltatói beszállítást a Kft. a meglévő és az új partnerek felkeresésével és bevonásával igyekszik a cég működőképességét fenntartani. A 2018-as év számait látva elmondható hogy a működőképességet ebben a formában is meg tudjuk őrizni. Vagyonvesztés nem történt a cégnél, veszteséget nem keletkezett. Minimálisan is, de pozitívan zártuk az évet.

A 2019. évi üzleti terv végrehajtását a rendelkezésünkre álló partneri megállapodások alapján teljesíthetőnek látjuk.

Gyomaendrőd, 2019-04-16

**REGIONÁLIS  
HULLADÉKKEZELŐ KFT**  
5500 Gyomaendrőd,  
Tanya külterület 104.  
Adószám: 22714990-2-04



**Hamza Zoltán**  
ügyvezető igazgató

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Regionális Hulladékkezelő Kft. Taggyűlésének 2019. április 16-ai ülésére**

**Tárgy:** A Regionális Hulladékkezelő Kft. 2018. évi beszámolójának megtárgyalása és elfogadása

**Előadó:** Hamza Zoltán      ügyvezető igazgató

**Tisztelt Tulajdonosok!**

A Regionális Hulladékkezelő Kft. vezetése elkészítette a 2018. évi egyszerűsített éves beszámolót. A könyvvizsgáló a beszámolót elfogadásra javasolja.

**Melléklet:**

- Egyszerűsített éves beszámoló mérlege
- Egyszerűsített éves beszámoló eredmény kimutatás
- Kiegészítő melléklet
- Független könyvvizsgálói jelentés

A fentiek és csatolt mellékletek alapján kérem a Tisztelt Tulajdonosokat a 2018. évi beszámoló megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

### **Határozati javaslat**

Regionális Hulladékkezelő Kft. taggyűlése úgy dönt, hogy elfogadja a Kft. 2018. évi beszámolóját 212.510 eFt mérlegfőösszeggel és 58 eFt adózott eredménnyel.

A taggyűlés megbízza az ügyvezetőt a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hamza Zoltán ügyvezető igazgató

Gyomaendrőd, 2019. április 16.

Hamza Zoltán  
ügyvezető igazgató

Adószám:22714990-2-04

Cégbíróság:Békés Megyei

Cégjegyzék szám:04-09-009983

Statisztikai számjele:22714990-3821-113-04

---

**Regionális Hulladékkezelő Kft**

5500 Gyomaendrőd, Tanya külterület 104.

**Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat**

A mérleg fordulónapja:2018.12.31.

Gyomaendrőd, 2019. március 12.

  
Ugyvezető igazgató

REGIONÁLIS  
HULLADÉKKEZELŐ KFT  
5500 Gyomaendrőd,  
Tanya külterület 104.  
Adószám: 22714990-2-04  
p.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Regionális Hulladékkezelő Kft

Adószám:22714990-2-04

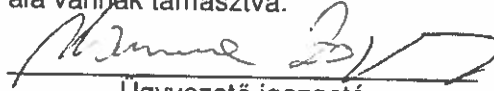
Cégbíróság:Békés Megyei  
Cégjegyzék szám:04-09-009983

**Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat**

A mérleg fordulónapja:2018.12.31.

adatok E Ft-ban				
Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év (ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	<b>A. Befektetett eszközök (02+04+06. sor)</b>	<b>36 121</b>	<b>0</b>	<b>28 755</b>
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	91		51
03.	2. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	36 030		28 704
05.	4. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0		0
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07.	6. sorból: Befektetett eszközök érték helyesbítése	0		0
08.	6. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0		0
09.	<b>B. Forgóeszközök (09+10+11+12. sor)</b>	<b>170 716</b>	<b>0</b>	<b>180 025</b>
10.	I. KÉSZLETEK	4 822		12 847
11.	II. KÖVETELÉSEK	44 566		9 864
12.	11. sorból: Követelések értékelési különbözete	0		0
13.	11. sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0		0
14.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0		0
15.	14. sorból: Értékpapírok értékelési különbözete	0		0
16.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	121 328		157 314
17.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>4 511</b>		<b>3 730</b>
18.	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (01+09+17. sor)</b>	<b>211 348</b>	<b>0</b>	<b>212 510</b>

A közzétett adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

  
Ugyvezető igazgató

# Regionális Hulladékkezelő Kft

Adószám:22714990-2-04

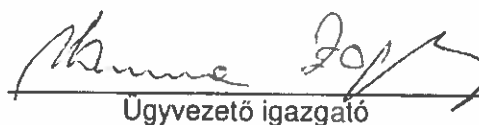
Cégbíróság:Békés Megyei  
Cégjegyzék szám:04-09-009983

## Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja:2018.12.31.

adatok E Ft-ban				
Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év (ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19.	<b>D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29.sor)</b>	<b>104 574</b>	<b>0</b>	<b>104 632</b>
20.	<b>I. JEGYZETT TŐKE</b>	40 360		40 360
21.	20. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés nébvértéken névértéke	0		0
22.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0		0
23.	III.TŐKETARTALÉK	0		0
24.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	63 689		64 214
25.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		0
26.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (27-28 sorok )	0		0
27.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	0		0
28.	Valós értékelés értékelési tartaléka	0		0
29.	VII.Adózott eredmény	525		58
30.	<b>E. Céltartalékok</b>	<b>90 230</b>		<b>90 230</b>
31.	<b>F. Kötelezettségek (26+27+28. sor)</b>	<b>16 203</b>	<b>0</b>	<b>17 648</b>
32.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
33.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	5 055		3 826
34.	III.Rövid lejáratú kötelezettségek	11 148		13 822
35.	34.sorból: Kötelezettségek értékelési különbözete	0		0
36.	34.sorból:származékos ügyletek negatív	0		0
37.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>341</b>		<b>0</b>
38.	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (19+30+31+37. sor)</b>	<b>211 348</b>	<b>0</b>	<b>212 510</b>

A közzétett adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

  
Ügyvezető igazgató



Adószám:22714990-2-04

Cégbíróság:Békés Megyei  
Cégjegyzék szám:04-09-009983

---


**Regionális Hulladékkezelő Kft**

5500 Gyomaendrőd, Tanya külterület 104.

**Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatás "A" változat**

A mérleg fordulónapja:2018.12.31.

Gyomaendrőd, 2019.március 12.

  
Ügyvezető igazgató

**REGIONÁLIS  
HULLADÉKKEZELŐ KFT**  
5500 Gyomaendrőd,  
Tanya külterület 104.  
Adószám: 22714990-2-04  
P.H.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

# Regionális Hulladékkezelő Kft

Adószám:22714990-2-04

Cégbíróság:Békés Megyei  
Cégjegyzék szám:04-09-009983

## Egyszerűsített éves beszámoló " A " eredmény kimutatása ( összköltség eljárással)

Beszámolási időszak:2018.01.01-2018.12.31.

	1000 HUF	Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	159 410	79 874
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	637	6 735
III.	Egyéb bevételek	13 468	10 535
	<i>III. sorból: visszairt értékvesztés</i>	135	0
IV.	Anyagijellegű ráfordítások	55 012	26 861
V.	Személyi jellegű ráfordítások	41 317	38 709
VI.	Értékcsökkenési leírás	10 093	9 512
VII.	Egyéb ráfordítások	67 447	22 096
	VII. sorból: értékvesztés		
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)</b>	<b>-354</b>	<b>-34</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1 129	570
	<i>VIII.sorból értékelési különbözet</i>	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	30	188
	<i>IX..sorból értékelési különbözet</i>	0	0
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. s</b>	<b>1 099</b>	<b>382</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+-C+-D. sor)</b>	<b>745</b>	<b>348</b>
X.	Adófizetési kötelezettség	220	290
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (+-E-XII. sor)</b>	<b>525</b>	<b>58</b>

A közzétett adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

**REGIONÁLIS  
HULLADÉKKEZELŐ KFT.**  
5500 Gyomaendrőd,  
Tanya külterület 104.  
Adószám: 22714990-2-04

*[Handwritten Signature]*  
Ügyvezető igazgató

Adószám: 22714990-2-04  
Cégbíróság: Békés Megyei Cégbíróság  
Cégjegyzék szám: 04-09-009983

**Regionális Hulladékkezelő Kft**  
5500 Gyomaendrőd, Tanya külterület 104.

**Kiegészítő melléklet  
2018.**

Fordulónap: 2018. december 31.  
Beszámolási időszak: 2018. január 1. – 2018. december 31.

Gyomaendrőd, 2019. március 12.

**REGIONÁLIS  
HULLADÉKKEZELŐ KFT.**  
5500 Gyomaendrőd,  
Tanya külterület 104.  
Adószám: 22714990-2-04

  
Ügyvezető igazgató

A közzétett adatok könyvvizsgálattal alá vannak alátámasztva.

## I. Általános rész

### 1. A társaság bemutatása

A cég neve: **Regionális Hulladékkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhelye: **5500 Gyomaendrőd, Tanya külterület 104.**

Az alapítás időpontja: **2010. május 14.**

Cégbírósági bejegyzés: **2010. július 13**

Alapítás:

**A társaságot belföldi illetőségű jogi személyek alapították.**

**A társaság jogelőd nélkül alakult.**

### A jegyzett tőke tulajdonosok szerinti megoszlása

Tulajdonos neve	Alaptőke E Ft-ban	Alaptőke %-os megoszlása
Gyomaendrőd Város Önkormányzata	13 660	33,85%
Szarvas Város Önkormányzata	15 770	39,08%
Csabacsüd Község Önkormányzata	1 860	4,61%
Csárdaszállás Község Önkormányzata	490	1,21%
Kardos Község Önkormányzata	740	1,83%
Kétsoprony Község Önkormányzata	1 320	3,27%
Kondoros Nagyközség Önkormányzata	5 340	13,23%
Örménykút Község Önkormányzata	490	1,21%
Hunya Község Önkormányzata	690	1,71%
<b>Összesen:</b>	<b>40 360</b>	<b>100,00%</b>

A társaság tevékenységi köre:

**TEÁOR száma** 3821 **Megnevezése** Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Beszámoló aláírására jogosult vezető: **Hamza Zoltán**

### 2. A számviteli politika főbb vonásai

#### Könyvvezetés módja

Társaságunknál a könyvvezetés belső szabályait, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások rendjét a számlarend tartalmazza. A társaság kettős könyvvitelt vezet.

#### Beszámoló készítés rendje

Az egyszerűsített éves beszámoló készítésének időpontja a számviteli politikában foglaltak szerint a tárgyévet követő év február 28. napja. A beszámoló a mérleget, az eredmény-kimutatást és a kiegészítő mellékletet tartalmazza.

#### Az eredmény-kimutatás választott formája

Társaságunk a tevékenység eredményét „A” típusú összköltség eljárással állapítja meg.

#### A mérlegkészítés választott formája

Társaságunk „A” típusú mérleget készít.

## Amortizációs politika

### **a) Tervszerinti értékcsökkenés elszámolása**

Az értékcsökkenés elszámolása a társaság üzletpolitikájára épülve a várható használati időnek megfelelően történik.

Az 100 000 Ft alatti kis értékű tárgyi eszközök beszerzési árát a használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenési költségként.

A tárgyi eszközök értékcsökkenését lineáris leírással állapítjuk meg havi gyakorisággal. 2001-től a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradvány-értékkel csökkentett bekerülési értékét annyi évre kell felosztani, ahány évig ezen eszközöket előreláthatólag használni fogják.

### **b) Terven felüli értékcsökkenés elszámolása**

A társaság terven felüli értékcsökkenést számol el minden olyan esetben a feleslegessé vált, megrongálódott, rendeltetészerűen nem használható, csökkent értékű immateriális javak, tárgyi eszközök és beruházások értéke után.

Ilyen esemény tárgydőszakban nem következett be, így terven felüli értékcsökkenés elszámolására nem került sor.

### Értékvesztés elszámolása

Értékvesztés készletek, értékpapírok és részesedések után kerül a vállalkozásnál elszámolásra. Mivel ilyen eszköz a tárgydőszakban nem került a vállalkozás birtokába, nem számoltunk el értékvesztést.

### Eszközök és források értékelési eljárása

Vásárolt készletek esetén a vállalkozás a készletértékelésnél tényleges beszerzési árat használ.

### Céltartalék képzés

A céltartalék képzés az óvatosság elvének figyelembevételével elszámolásra kerül minden olyan gazdasági esemény figyelembevételével, melynek kimenetele bizonytalan. A céltartalék-képzési kötelezettség akkor is fennáll, ha az üzleti évet érintő esemény a fordulónap és a mérlegkészítés időpontja között válik ismertté.

### A szokásos és rendkívüli tételek elkülönítésének szempontjai

A rendkívüli bevételek és a rendkívüli ráfordítások függetlenek a vállalkozási tevékenységtől, a vállalkozó rendes üzletmenetén kívül esnek, a szokásos vállalkozási tevékenységgel nem állnak közvetlen kapcsolatban.

### 3. A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulásának értékelése

#### 3.1. A vagyoni helyzet alakulása

Megnevezés	Előző év	Tárgy év	Változás %
<b>A. Befektetett eszközök</b>	36 121	28 755	0,00
I. Immateriális javak	91	51	0,00
II. Tárgyi eszközök	36 030	28 704	0,00
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0,00
<b>B. Forgóeszközök</b>	170 716	180 025	0,00
I. Készletek	4 822	12 847	0,00
II. Követelések	44 566	9 864	0,00
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	28179	18574	0,00
III. Értékpapírok	0	0	0,00
IV. Pénzeszközök	121 328	157 314	0,00
<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	4 511	3 730	0,00
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	211 348	212 510	0,00
<b>D. Saját tőke</b>	104 574	104 632	0,00
I. Jegyzett tőke	40 360	40 360	0,00
II. Jegyzett de még be nem fizetett tőke	0	0	0,00
III. Tőketartalék	0	0	0,00
IV. Eredménytartalék	63 689	64 214	0,00
V. Lekötött tartalék	0	0	0,00
VI. Értékelési tartalék	0	0	0,00
VII. Mérleg szerinti eredmény	525	58	0,00
<b>E. Céltartalékok</b>	90 230	90 230	0,00
<b>F. Kötelezettségek</b>	16 203	17 648	0,00
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0,00
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	5 055	3 826	0,00
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	11 148	13 822	0,00
1. Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0,00
2. Rövid lejáratú hitelek	0	0	0,00
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	117	331	0,00
<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	341	0	0,00
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	211 348	212 510	0,00

Mutató	Előző év	Tárgy év	Változás
Befektetett eszközök aránya = $\frac{\text{Befektetett eszköz}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	17,09	13,53	-3,56
Forgóeszközök aránya = $\frac{\text{Forgóeszközök} + \text{aktív időbeli elhat.}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	82,91	86,47	3,56
Tőkeerősség = $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	49,48	49,24	-0,24
Céltartalékok aránya = $\frac{\text{Céltartalékok}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	42,69	42,46	-0,23
Befektetett eszközök fedezete I. = $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} \times 100$	289,51	363,87	74,36
Befektetett eszközök fedezete II. = $\frac{\text{Saját tőke} + \text{Hosszú lej. köt.}}{\text{Befektetett eszközök}} \times 100$	303,50	377,18	73,67
Forgótőke, saját tőke aránya = $\frac{\text{Forgótőke}}{\text{Saját tőke}} \times 100$	163,25	172,06	8,81
Saját tőke növekedési mutató = $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Jegyzett tőke}} \times 100$	259,10	259,25	0,14

### 3.2. Pénzügyi helyzet értékelése

#### a) Adósságállománnyal kapcsolatos mutatók

Mutató	Előző év	Tárgy év	Változás
Hitelfedezeti mutató = $\frac{\text{Követelések}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} \times 100$	399,77	71,36	-328,40
Adósságállomány aránya = $\frac{\text{Adósságállomány}}{\text{Adósságállomány} + \text{Saját tőke}} \times 100$	4,61	3,53	-1,08

#### b) Likviditás alakulása

Mutató	Előző év	Tárgy év	Változás
Likviditási gyorsráta mutató = $\frac{\text{Likvid pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	1088,34	1138,14	49,80
Likviditási mutató = $\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} \times 100$	1531,36	1302,45	-228,91

### 3.3. A jövedelmi helyzet alakulása

Mutató	Előző év	Tárgy év	Változás
Alaptőke jövedelmezősége I. = $\frac{\text{Adózott nyereség}}{\text{Jegyzett tőke}} \times 100$	1,30	0,14	-1,16
Árbevétel-arányos üzleti eredmény = $\frac{\text{Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye}}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}} \times 100$	-0,22	-0,04	0,18
Árbev.-arányos adózás előtti eredmény = $\frac{\text{Adózás előtti eredmény}}{\text{Összes árbevétel} + \text{Összes bevétel}} \times 100$	0,43	0,38	-0,05
Eszközarányos jövedelmezőség = $\frac{\text{Adózás előtti eredmény}}{\text{Eszközök összesen}} \times 100$	-0,17	0,16	0,33

**II.**  
**A Mérleghez és eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**

**1) Kiegészítő adatok a mérlegsorokhoz**

**Követelések között**

Vevő követelés	6 987 907 Ft
Szállítók	50 000 Ft
Önellenőrzési pótlék	2 000 Ft
Társasági adó	266 000 Ft
Innovációs járulék	630 000 Ft
Munkavállalói tartozások	255 000 Ft
Iparüzési adó	1 673 111 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>9 864 018 Ft</b>

Rövid lejáratú kötelezettségek között az alábbi tételek szerepelnek a fordulónapon:

Szállítók	951 367 Ft
Vevők	181 554 Ft
Személyi jövedelemadó	473 000 Ft
Egészségügyi hozzájárulás	95 000 Ft
Lerakói járulék	5 569 920 Ft
ÁFA	2 055 000 Ft
Rövid lejáratú lízing	1 229 622 Ft
Jövedelemelszámolás	2 321 355 Ft
Nyugdíjbiztosítás	256 000 Ft
SZOCHÓ	432 000 Ft
Egészségbiztosítás és munkaerőpiaci járulék	217 000 Ft
Szakképzési hozzájárulás	40 000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>13 821 818 Ft</b>

Ellenőrzés, önellenőrzés nem mutatott ki jelentősebb összegű hibát a tárgyidőszakban.

**2) Kiegészítő adatok az eredmény-kimutatáshoz**

<b>Értékesítés nettó árbevétele</b>	<b>79 874 143 Ft</b>
Ártalmatlanítás	65 005 824 Ft
Bárány értékesítés	511 605 Ft
Szelektív hulladék kezelés	4 816 632 Ft
Hulladék szállítás	7 597 840 Ft
Szolgáltatások	1 942 242 Ft
ezen belül: bérbeadás	1 385 000 Ft
gépj.mosás	11 400 Ft
rakodás	226 000 Ft
továbbsz.költség	62 500 Ft
zöldhull. kezelés	67 454 Ft
kezelési díj	189 888 Ft



**Egyéb bevételek között az alábbi tételek szerepelnek**

Területalapú támogatás	517 964 Ft
Bértámogatás	7 687 475 Ft
Egyéb	45 645 Ft
Biztosító kártérítése	2 000 000 Ft
Kapott késedelmi kamat	283 002 Ft
Adók kerekítései	804 Ft
<b>Összesen</b>	<b>10 534 890 Ft</b>

**Pénzügyi műveletek bevételei között az alábbi tételek szerepelnek**

Kamat	569 602 Ft
Kerekítés	493 Ft
<b>Összesen</b>	<b>570 095 Ft</b>

**Aktivált saját teljesítmények** 6 734 850 Ft

**A 2018. évben felmerült költségek az alábbiak szerint alakultak (költségmemenkénti megbontásban):**

Anyagköltség	9 942 156 Ft
Igénybevett szolgáltatások	14 504 658 Ft
Egyéb szolgáltatások:	2 414 877 Ft
Béreköltség:	31 433 868 Ft
Személyi jellegű egyéb kifizetés	1 708 866 Ft
Bérfjárulékok:	5 565 615 Ft
Értékcsökkenési leírás:	9 511 856 Ft
<b>Összesen</b>	<b>75 081 896 Ft</b>

**Eladott áruk beszerzési értéke** 0 Ft

**Eladott közvetített szolgáltatások** 0 Ft

**Egyéb ráfordítások között az alábbi tételek szerepelnek:**

Egyéb ráfordítás	26 355 Ft
Adók kerekítése	968 Ft
Kerekítés	1 Ft
Reprezentáció SZJA, EHO	118 511 Ft
Béren kívüli jutt. SZJA, EHO	249 806 Ft
Cégtelefon SZJA, EHO	23 584 Ft
Lerakási járulék	20 173 470 Ft
Látvány csapatsoprt támogatás + kieg. támogatás	0 Ft
Egyéb támogatás	0 Ft
Helyi adók:	1 503 346 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>22 096 041 Ft</b>

**Pénzügyi műveletek ráfordításai között az alábbi tételek szerepelnek**

Lízing kamat	187 601 Ft
Kerekítés	485 Ft
<b>Összesen</b>	<b>188 086 Ft</b>

III.

Tájékoztató rész

A tárgyévben a foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma az alábbiak szerint alakult:

Állománycsoport:	Létszám	adatok ezer forintban	
		Bérköltség	Bérbírálat
Fizikai	9	20 061	3 257
Szellemi állomány:	3	11 373	2 309
<b>Összesen:</b>	<b>12</b>	<b>31 434</b>	<b>5 566</b>

Társasági adó módosító tételek

Adózás előtti eredmény:	348
Növelő tételek:	9 512
értéksökkenés	0
Csökkentő tételek	9 512
értéksökkenés	0
Társasági adó alap:	6 637
Elvárt adó 97.714 eFt x 2%= 1.954eFt	0
Társasági adó 9%	6 637
Fizetendő adó	3 223
	0
	290
	290

a) Bruttó érték változása

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró
Immateriális javak	1301	13	0	0	1314
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok egyéb építmények	13053	0	0	0	13053
Műszaki berendezések, gépek, járművek	58 959	1 957	0	0	60 916
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	10 830	38	0	0	10 868
Egyéb állatok	1364	0	0	0	1364
Beruházások, felújítások	939	137	0	0	1076

b) Halmazott értékcsökkenés változása

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró
Immateriális javak	1211	52	0	0	1263
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	3225	1087	0	0	4312
Műszaki berendezések, gépek, járművek	35 943	7 709	0		43 652
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	8 581	664	0	0	9 245
Egyéb állatok	1364	0			1364
Beruházások, felújítások					

c) Tárgyévi értékcsökkenés leírása

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Terv szerinti leírás			Terven felüli	Visszaírt terven felüli	Összesen
	Lineáris	Degresszív	Teljesítm. arányos			
Immateriális javak	52					52
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű	1087					1087
Műszaki berendezések, gépek, járművek	7 709					7 709
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	664					664
Egyéb állatok						
Beruházások, felújítások						

**Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó és nettó értéke**

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Maradvány- érték	Bruttó érték	Érték- csökkenés/sele- jtezés	Nettó érték
Immateriális javak	0	1314	1263	51
Ingatlanok, és a kapcsolódó vagyon értékű jogok egyéb épitmenyek	0	13053	4312	8741
Műszaki berend., felsz., járm.	0	60 916	43 652	17 264
Egyéb berendezések, járm.	0	10 868	9 245	1 623
Tenyészállatok		1364	1364	0
Beruházások, felújítások	0	1076	0	1 076
Beruházásokra adott előlegek	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>88 591</b>	<b>59 836</b>	<b>28 755</b>

A beszámolót készítette : JUÉLA KFT 5600 Békéscsaba, Corvin u. 17.

Hardi Andrea Edit mérlegképes könyvelő ny.t.szám: 171186

Könyvvizsgáló: Kovács Mihály 5600 Békéscsaba, Hal u.3. ig.szám 002818

# **Független Könyvvizsgálói Jelentés**

**a Regionális Hulladékkezelő Kft**

2018. évi

egyszerűsített éves beszámolójának felülvizsgálatáról

Békéscsaba, 2019. március 12.

Készítette: Kovács Mihály  
kamarai tag könyvvizsgáló

## Független Könyvvizsgálói jelentés a Regionális Hulladékkezelő Kft Tulajdonosainak

### Vélemény

Elvégeztük a **Regionális Hulladékkezelő Kft 5500 Gyomaendrőd, Tanya külterület 104. cégjegyzékszám: 04-09-009983** (továbbiakban Társaság) 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018 december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az **eszközök és források egyező végösszege 212 510 E Ft, az adózott eredmény 58 E Ft nyereség** -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „*A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódexben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

### A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrolléért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közlése a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felelős a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért.

A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből ki kell indulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

#### **A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizgálatáért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki.

A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartottunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékok alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket.



- Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is.

Békéscsaba, 2018. március 12.

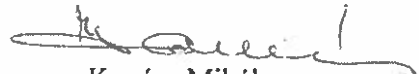


KOVERO Kft

5600 Békéscsaba, Hal u. 3

Képviselőre jogosult: Kovács Mihály

Nyilvántartási szám: 000416



Kovács Mihály

Kamarai tag könyvvizsgáló

Nyilvántartási szám: 002818

**KOVERO**  
Könyvvizsgáló és Pénzügyi Szolgáltató Kft.  
5600 Békéscsaba, Hal u. 3.  
Adószám: 12735644-3-04  
Cím: Szarvas és Vidéke Takarékszövetkezet  
53900052-13000165

**KOVÁCS MIHÁLY**  
Kamarai tag könyvvizsgáló  
könyvigaz. száma: 002818  
5600 Békéscsaba, Hal u. 3



**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**42/2019.(V.07.) Pü.Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „A Regionális Hulladékkezelő Kft. 2019.évi  
üzleteti tervének és 2018.évi beszámolójának elfogadása” című  
előterjesztés határozati javaslatainak elfogadását.



Boldis Zsolt sk.  
Pü.,Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó



# ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületnek  
2019 május 9.-én tartandó ülésére

## Előterjesztés tárgya:

Tájékoztató a civil szervezetek részére kiírt pályázatról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros Város Önkormányzat képviselő-testülete a határozatával döntött az alábbiakról:

*„Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a civil szervezetek, egyesületek és alapítványok számára kiírt pályázati felhívást.*

*A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázati felhívást tegye közzé.*

*A képviselő-testület utasítja a Civilekért Bizottságot, hogy a pályázatokat a benyújtási határidőt követő 8 napon belül bírálja el, és döntéséről tájékoztassa a képviselő-testületet.*

*Felelős: Ribárszki Péter polgármester, Civilekért Bizottság elnöke*

*Határidő: azonnal,*

A „Civilekért Bizottság” 2019 május 6.-án döntött a civil szervezetek által benyújtott pályázatokról.

A kiírt pályázati keretösszeg:

**A pályázati keretösszeg: 5.000.000 Ft.**

A 2019. évi pályázatra **25 szervezet** nyújtotta be kérelmét **11 686 000 Ft** támogatásra.

### Tájékoztatásul:

**2017. évben** 9.776.100 Ft támogatásra és **28 szervezet** pályázott.

**2018. évben** pályázatra **27 szervezet** nyújtotta be kérelmét **11 199 000 Ft** támogatásra.

Ezúton szeretném tájékoztatni a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi szervezetek nyújtottak be pályázatot, illetve, hogy a Bizottság ennyi támogatást ítelt meg részükre:

Bejegyzett sportegyesületek pályázatai:

ikt. szám	pályázó neve	cél	2019. évi támogatás
1682-6	Blue Gym Aeobik Szabadidő Club és DSE	versenyek szervezése, buszkiállítás, Nevezési díj, edzőtábor	600 000 Ft

1682-10	Kondorosi Kick-bokszt Egyesület Club és DSE	nevezési díjak, versenyekre való eljutás utazási költség, versenyzéshez tartozó szállásköltség, megfelelő védőfelszerelések pótlása, Demonstrációs nap megszervezése	427 850 Ft
1682-11	Kondorosi Atléták Sport Egyesülete	Működési költség (adminisztráció, bank, közgyűlés) Versenyek szervezése, Kondorosi Félmaraton és Váltók szervezésének munkadíja	150 000 Ft
1682-13	Kondorosi Tenisz SE	Eszközök vásárlása, teniszlabdák, háttérháló, teniszháló	101 000 Ft
1682-15	Kondorosi Kézilabda Klub	Működési költség, utazási költség, játékvezetői díjak, szövetségi díjak, eszközök, terembérlés	676 100 Ft
1682-16	Kondorosi Testedző Egyesület	az egyesület törleszteni kívánja a kapott visszatérítendő támogatást.,	676 100 Ft
1682-24	Kondorosi Vívó Egyesület	Utazási költség, felszerelések, sporteszközök vásárlása,	216 500 Ft
1682-26	SÖRDÖGÖK Sportegyesület	Játékvezetői díjak, nevezési díjak, felszerelés, pálya bérleti díjak	151 650 Ft
	<b>Összesen:</b>		<b>2 999 200 Ft</b>

**Civil szervezetek pályázatait:**

ikt. szám	pályázó neve	cél	2019. évi támogatás
1682-26	Kondorosi Női Kézilabda Klub	Nevezési díj, regisztráció, tagdíj, sportszolgáltatások térítése, sportcsarnok bérleti költségei, egészségügyi felszerelések, tisztítószer	50 000 Ft
1682-2	Szlovák Klub Kondoros	Hagyományörző programok (lekvár főzés, szappanfőzés) Haluska Nap,	90 000 Ft
1682-3	Helytörténeti Baráti Kör Kondoros	Utazási költség, Nyomatványok, elektronikus adathordozók beszerzése, fénymásolás, fotók készítése	70 000 Ft

1682-4	Rózsa Pávakör	Ünnepi rendezvények támogatása, működési költségek	<b>250 000 FT</b>
1682-5	Kondorosi Nagycsaládok Egyesülete.	Település rendezvényein való gyermek programok támogatása, nagy játékok bérleti díja, ügyességi játék, hangosítás, anyag, kellék vásárlás	<b>450 000 Ft</b>
1682-8	Kertbarát Kör Kondoros	Szakmai út Szarvas Arborétum-Kertész idegenvezetésével, szüreti vacsora, legszebb Konyhakertek díjazása, bor készítés szakmai út, gyümölcs-zöldség-szőlő termelés szakmai út, Hortobágyi kertészek-szakmai út, óvodások-kertészkedés bevonása ,Regionális termékbemutató	<b>90 000 Ft</b>
1682-9	MKBME Kondorosi Helyi Szervezete (Mozgáskorlátozottak)	Gödöllői Grassalkovich kastély, Segesvár (RO)történelmi nevezetességek – autóbusz, belépő jegyek, működési költség	<b>70 000 Ft</b>
1682-12	Kondorosi Darts Club	Oklevelek, kupák, reprezentáció, szóróanyag, plakát, nyomtatás	<b>20 000 Ft</b>
1682-14	Magyar Vöröskereszt Kondorosi Alapszerv	Véradó ünnepség szervezése a véradók napján	<b>60 000 Ft</b>
1682-17	Pénteki Amatőr Kosárlabda Club	Baráti kosárlabda csapat vendéglátása Működési költség, sportcsarnok bérleti díj	<b>30 000 Ft</b>
1682-19	Százsorszép Néptáncsoport	Százsorszép Néptáncsoport logójával ellátott póló vásárlása, jutalmazás, útiköltség hozzájárulás	<b>50 000 Ft</b>
1682-20	Kondorosi Horgász Egyesület	Vízminőség fenntartása, javítása érdekében baktérium mix kihelyezése	<b>70 000 Ft</b>
1682-21	Kondorosi Foltbetyárok Klub	Foltvarráshoz pamutvászon vásárlása, sablonok, vonalzó, szakkönyvek, magazinok vásárlása, eszközök és varrókellékek beszerzése	<b>40 000 Ft</b>
1682-7	Kondoros és környéke Polgári Együtműködés Egyesület	Étkeztetés Idősek világnapja alkalmából, eszközbérlet, Hangosítás, személyszállítás	<b>500 000 FT</b>
	<b>Összesen:</b>		<b>1 840 000 Ft</b>

**Alapítványok pályázatai:**

ikt. szám	pályázó neve	cél	2019. évi támogatás
1682-18	<b>ICIRI-PICIRI Közhasznú Alapítvány</b>	Kézműves eszközök beszerzése, zenés program költségei, játszótér karbantartási eszközök	<b>50 000 Ft</b>
1682-22	<b>KONDI Kondorosi ifjúságért Közhasznú Alapítvány</b>	KONDI-Túra lebonyolítása, minden-mentes ételkészítés a Kondorosi Csárdában, egészségnap, szűrővizsgálatokkal, sportprogrammal	<b>60 000 Ft</b>
1682-23	<b>Kondorosi Evangélikus Egyházközség Alapítványa Énekkar, Gitárklub</b>	Eszközök, berendezések beszerzése, bér és járulék fizetés Énekeskönyv, kottaállvány, gyermeknap, táborköltsége, étkezés, jutalmazás, eszközök	<b>50 000 Ft</b>
	<b>Alapítványok összesen:</b>		<b>160 000 Ft</b>

<b>2019. évi pályázatok: Ft</b>		
Civil		<b>1 840 000</b>
Sport		<b>2 999 200</b>
Alapítványok		<b>160 000</b>
<b>Összesen:</b>		<b>4 999 200</b>

**Határozati javaslat:**

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 50.000.- Ft támogatást biztosít az ICIRI-PICIRI Alapítvány részére a pályázatában megjelölt programok (Kézműves eszközök beszerzése, zenés programköltségei, játszótér karbantartási eszközök) szervezésére, a Kondoros Város Önkormányzat 12/2007. (III.30.) sz. „A helyi önszerveződő közösségek és helyi tevékenységek pénzügyi támogatás nyújtásának, a támogatás felhasználásának ellenőrzése” rendjéről szóló rendelete alapján.*

*A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni*

**Határozati javaslat:**

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 60.000.- Ft támogatást biztosít a KONDI Kondorosi Ifjúságért Közhasznú Alapítvány részére a pályázatában megjelölt programok (KONDI-Túra lebonyolítása, minden-mentes ételkészítés a Kondorosi Csárdában, egészségnap szűrővizsgálatokkal, sportprogrammal) szervezésére, a Kondoros Város Önkormányzat 12/2007. (III.30.) sz. „A helyi önszerveződő közösségek és helyi tevékenységek pénzügyi támogatás nyújtásának, a támogatás felhasználásának ellenőrzése” rendjéről szóló rendelete alapján.*

*A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni.*

**Határozati javaslat:**

*Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 50.000.- Ft támogatást biztosít a Kondorosi Evangélikus Egyházközségért Alapítvány Énekkar, Gitárklub a pályázatában megjelölt programok (Énekeskönyv, kottaállvány, gyermeknap, tábor költsége, étkezés, jutalmazás, eszközök) szervezésére, a Kondoros Város Önkormányzat 12/2007. (III.30.) sz. „A helyi önszerveződő közösségek és helyi tevékenységek pénzügyi támogatás nyújtásának, a támogatás felhasználásának ellenőrzése” rendjéről szóló rendelete alapján.*

*A támogatott a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni a támogatottal kötött megállapodásban foglaltak alapján. Amennyiben a támogatott a támogatás összegével nem számol el, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja fel, úgy a támogatás összegét köteles visszafizetni.*

*A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Ribárszki Péter polgármester*

**A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a támogatottal a megállapodást kösse meg.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

Kondoros, 2019. május 6.



**Horcsák István**  
a Civilekért Bizottság Elnöke

Előterjesztést készítette: Dávid Edit pénzügyi előadó

Ikt. szám: 1682-.28/2019

**Kondoros Város Önkormányzat**  
**Civilekért Bizottságának Elnökétől,**  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Civilekért Bizottságának 2019. május 06-án megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

**8/2019.(V.06.) Civilekért Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzat Civilekért Bizottsága javasolja a képviselő-testület felé elfogadásra az alábbi három Alapítvány támogatását, a következő összegekkel:

**Alapítványok pályázatait:**

pályázó neve	cél	2019. évi támogatás
<b>ICIRI-PICIRI Közhasznú Alapítvány</b>	Kézműves eszközök beszerzése, zenés program költségei, játszótér karbantartási eszközök	<b>50 000</b>
<b>KONDI Kondorosi ifjúságért Közhasznú Alapítvány</b>	KONDI-Túra lebonyolítása, minden-mentes ételkészítés a Kondorosi Csárdában, egészségnap, szűrővizsgálatokkal, sportprogrammal	<b>60 000</b>
<b>Kondorosi Evangélikus Egyházközség Alapítványa Énekkar, Gítárklub</b>	Énekeskönyv, kottaállvány, gyermeknap, táborköltsége, étkezés, jutalmazás, eszközök	<b>50 000</b>
<b>Alapítványok összesen:</b>		<b>160 000Ft</b>

Horcsák István sk.  
Civilekért Bizottság elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 15.

Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. május 9-én tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondoros Város Önkormányzatának és a két saját tulajdonú Kft-nek a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. és a Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálatát a KOVERO Kft. végzi 2015. évtől. Az ügyvezető jelezte felénk, hogy 2019. júniustól nem tudja ellátni se Kondoros Város Önkormányzat, se a két Kft. könyvvizsgálatát.

Megkerestünk három könyvvizsgáló céget, hogy nyújtsanak be árajánlatot az Önkormányzat és a két Kft. könyvvizsgálatára.

A három cég:

1. Békés-Audit Könyvvizsgáló Bt.
2. Bertáné Dr. Szabó Mária Könyvvizsgáló Kft.
3. HK Adócontroll Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.

Mellékeljük a beérkező árajánlatokat:



árajánlat Kondoros  
Békés-Audit.pdf



árajánlat Kondoros  
Bertáné.doc



HK Adócontroll Kft.  
komplex ajánlata\_f.pdf

A beérkező ajánlatokból megállapítható, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a HK Adócontroll Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft. adta, mely szerint az önkormányzat könyvvizsgálata 110.000 Ft/hó + áfa, a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálata 50.000 Ft/hó + áfa, a Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálata 55.000 Ft/hó.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat jóváhagyását.

### Határozati javaslat:

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a HK Adócontroll Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft-t, mint a legalacsonyabb ajánlattevőt, hogy 2019. június 1-től egy évre lássa el Kondoros Város Önkormányzat könyvvizsgálatát 110.000 Ft/hó + áfa, a Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálatát 50.000 Ft/hó + áfa, a Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. könyvvizsgálatát 55.000 Ft/hó + áfa összegben.

Megbízza a polgármestert, hogy a HK Adócontroll Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft-vel, mint legkedvezőbb árajánlatot tevővel kösse meg a szerződést.

Kondoros, 2019. május 2.

Ribárszki Péter  
polgármester

Előterjesztést készítette: Pusztainé Karsai Anita pénzügyi ov.  
Ügyiratszám: KON2031-5/2019.





ÁRAJÁNLAT  
KÖNYVVIZSGÁLÓI FELEDATOK ELLÁTÁSÁRA

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésükben leírt feladatok elvégzésére az alábbi árajánlatot teszem:

Ajánlatkérő : Kondoros Város Önkormányzat

Ajánlattevő : BÉKÉS -AUDIT Könyvvizsgáló Bt  
Kóródi Ferenczné  
5600 Békéscsaba Május 1. u. 41.  
kamarai tagsági szám : 002816

Árajánlat : havi 120.000 Ft  
összesen évi : 1.440.000 Ft  
A könyvvizsgáló társaság alanyi mentes.

Az ajánlat érvényességi ideje : 30 nap

Alulírott ezennel nyilatkozom, hogy a könyvvizsgálatot a BÉKÉS-AUDIT Bt. tevékenységében végzem.

A BÉKÉS-AUDIT Könyvvizsgáló Bt.-t a Magyar Könyvvizsgáló Kamara 002045 nyilvántartási számon jegyezte be.

Társaságunkkal és az általunk kijelölt könyvvizsgálóval szemben összeférhetetlenségi ok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:129. § (3) bekezdésében, illetve a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvényben foglalt kizáró ok nem áll fenn.

A Ptk. 3:130. § (1) bekezdése szerint a könyvvizsgálóval a megbízási szerződést – a legfőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett – a választást követő 90 napon belül köti meg.

Békéscsaba , 2019. április 25.

BÉKÉS-AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ BT.  
5600 BÉKÉSCSABA MÁJUS 1. U. 41.  
ADÓSZÁM: 22435822-1-04  
BANK-SZ: 50100115-11057350

*Kóródi*

Tisztelettel : Kóródi Ferencné  
Ügyvezető

ÁRAJÁNLAT  
KÖNYVVIZSGÁLÓI FELEDATOK ELLÁTÁSÁRA

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésükben leírt feladatok elvégzésére az alábbi árajánlatot teszem:

Ajánlatkérő : : Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft

Ajánlattevő : BÉKÉS -AUDIT Könyvvizsgáló Bt  
Kóródi Ferenczné  
5600 Békéscsaba Május 1. u. 41.  
kamarai tagsági szám : 002816

Árajánlat : havi 60.000 Ft  
összesen évi : 720.000 Ft.  
A könyvvizsgáló társaság alanyi mentes.

Az ajánlat érvényességi ideje : 30 nap

Alulírott ezennel nyilatkozom, hogy a könyvvizsgálatot a BÉKÉS-AUDIT Bt. tevékenységében végzem.

A BÉKÉS-AUDIT Könyvvizsgáló Bt.-t a Magyar Könyvvizsgáló Kamara 002045 nyilvántartási számon jegyezte be.

Társaságunkkal és az általunk kijelölt könyvvizsgálóval szemben összeférhetlenségi ok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:129. § (3) bekezdésében, illetve a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvényben foglalt kizáró ok nem áll fenn.

A Ptk. 3: 130. § (1) bekezdése szerint a könyvvizsgálóval a megbízási szerződést – a legfőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett – a választást követő 90 napon belül köti meg.

Békéscsaba , 2019. április 25.

BÉKÉS-AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ BT.  
5600 BÉKÉSCSABA, MÁJUS 1. U. 41.  
ADÓSZÁM 20495372-1-04  
SÁNKSZ 532001811257350



Tisztelettel : Kóródi Ferencné  
Ügyvezető

ÁRAJÁNLAT  
KÖNYVVIZSGÁLÓI FELEDATOK ELLÁTÁSÁRA

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésükben leírt feladatok elvégzésére az alábbi árajánlatot teszem:

Ajánlatkérő : Kondorosi Településüzemeltetési és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.  
Ajánlattevő : BÉKÉS -AUDIT Könyvvizsgáló Bt  
Kóródi Ferenczné  
5600 Békéscsaba Május 1. u. 41.  
kamarai tagsági szám : 002816  
Árajánlat : havi 60.000 Ft.  
összesen évi : 720.000 Ft.  
A könyvvizsgáló társaság alanyi mentes.  
Az ajánlat érvényességi ideje : 30 nap

Alulírott ezennel nyilatkozom, hogy a könyvvizsgálatot a BÉKÉS-AUDIT Bt. tevékenységében végzem.

A BÉKÉS-AUDIT Könyvvizsgáló Bt.-t a Magyar Könyvvizsgáló Kamara 002045 nyilvántartási számon jegyezte be.

Társaságunkkal és az általunk kijelölt könyvvizsgálóval szemben összeférhetlenségi ok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:129. § (3) bekezdésében, illetve a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvényben foglalt kizáró ok nem áll fenn.

A Ptk. 3: 130. § (1) bekezdése szerint a könyvvizsgálóval a megbízási szerződést – a legelőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett – a választást követő 90 napon belül köti meg.

Békéscsaba , 2019. április 25.

BÉKÉS-AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ BT.  
5600 BÉKÉSCSABA MÁJUS 1. U. 41.  
ADÓSZÁM: 28435822-1-14  
BANKSZ: 53200113-11057150

*Kóródi*

Tisztelettel : Kóródi Ferencné  
Ügyvezető

## **Könyvvizsgálati ajánlat**

### **KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA részére**

A magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a Magyarországon a könyvvizsgálatra vonatkozó érvényes törvények és egyéb jogszabályok alapján Kondoros Város Önkormányzat 2019 évre vonatkozó könyvvizsgálatára a felkérésben leírtak alapján az alábbi ajánlatot teszem a BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRAI Könyvvizsgáló Kft ügyvezetőjeként:

Könyvvizsgálói díj 2019 évre, évi 1.440.000 Ft + Áfa

A könyvvizsgáló társaságra vonatkozó adatok:

BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRIA Könyvvizsgáló Kft  
székhely: 5600 Békéscsaba, Mednyánszky u. 4-6 B. lth. I/14  
kamarai nyilvántartási szám: 000411

BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRIA Könyvvizsgáló Kft -ben természetes személyként  
Bertáné dr. Szabó Mária látja el a könyvvizsgálatot.  
kamarai tagsági szám: 002771

Társaságunkkal és az általunk kijelölt könyvvizsgálóval szemben összeférhetlenségi ok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:129. § (3) bekezdésében, illetve a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvényben foglalt kizáró ok nem áll fenn.

A Ptk. 3: 130. § (1) bekezdése szerint a könyvvizsgálóval a megbízási szerződést – a legfőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett – a választást követő 90 napon belül köti meg.

Békéscsaba, 2019. április 29.

Tisztelettel:

Bertáné dr. Szabó Mária  
ügyvezető

**Könyvvizsgálati ajánlat**  
a  
**KONDOROSI TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT**  
részére

A magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a Magyarországon a könyvvizsgálatra vonatkozó érvényes törvények és egyéb jogszabályok alapján a Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Nonprofit Kft 2019 évre vonatkozó könyvvizsgálatára a felkérésben leírtak alapján az alábbi ajánlatot tudom tenni a BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRAI Könyvvizsgáló Kft ügyvezetőjeként:

Könyvvizsgálói díj 2019 évre, évi 780.000 Ft + Áfa

A könyvvizsgáló társaságra vonatkozó adatok:

BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRIA Könyvvizsgáló Kft  
székhely: 5600 Békéscsaba, Mednyánszky u. 4-6 B. lth. I/14  
kamarai nyilvántartási szám: 000411

BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRIA Könyvvizsgáló Kft -ben természetes személyként  
Bertáné dr. Szabó Mária látja el a könyvvizsgálatot.  
kamarai tagsági szám: 002771

Társaságunkkal és az általunk kijelölt könyvvizsgálóval szemben összeférhetlenségi ok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:129. § (3) bekezdésében, illetve a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvényben foglalt kizáró ok nem áll fenn.

A Ptk. 3: 130. § (1) bekezdése szerint a könyvvizsgálóval a megbízási szerződést – a legfőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett – a választást követő 90 napon belül köti meg.

Békéscsaba, 2019. április 29.

Tisztelettel:

Bertáné dr. Szabó Mária  
ügyvezető

**Könyvvizsgálati ajánlat**  
a  
**Kondorosi Településüzemeltetési és Szolgáltató Nonprofit Kft részére**

A magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a Magyarországon a könyvvizgálatra vonatkozó érvényes törvények és egyéb jogszabályok alapján a Kondorosi településüzemeltetési és Szolgáltató Nonprofit Kft 2019 évre vonatkozó könyvvizgálatára a felkérésben leírtak alapján az alábbi ajánlatot tudom tenni a BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRAI Könyvvizsgáló Kft ügyvezetőjeként:

Könyvvizsgálói díj 2019 évre, évi 780.000 Ft + Áfa

A könyvvizsgáló társaságra vonatkozó adatok:

BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRIA Könyvvizsgáló Kft  
székhely: 5600 Békéscsaba, Mednyánszky u. 4-6 B. lth. I/14  
kamarai nyilvántartási szám: 000411

BERTÁNÉ DR. SZABÓ MÁRIA Könyvvizsgáló Kft -ben természetes személyként  
Bertáné dr. Szabó Mária látja el a könyvvizgálatot.  
kamarai tagsági szám: 002771

Társaságunkkal és az általunk kijelölt könyvvizsgálóval szemben összeférhetlenségi ok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:129. § (3) bekezdésében, illetve a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvényben foglalt kizáró ok nem áll fenn.

A Ptk. 3: 130. § (1) bekezdése szerint a könyvvizsgálóval a megbízási szerződést – a legfőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett – a választást követő 90 napon belül köti meg.

Békéscsaba, 2019. április 29.

Tisztelettel:

Bertáné dr. Szabó Mária  
ügyvezető



**HK Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

**HK ADÓCONTROLL KÖNYVELŐ  
ÉS KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT**

# Komplex könyvvizsgálói ajánlat

A Kondorosi Polgármesteri Hivatal részére



**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



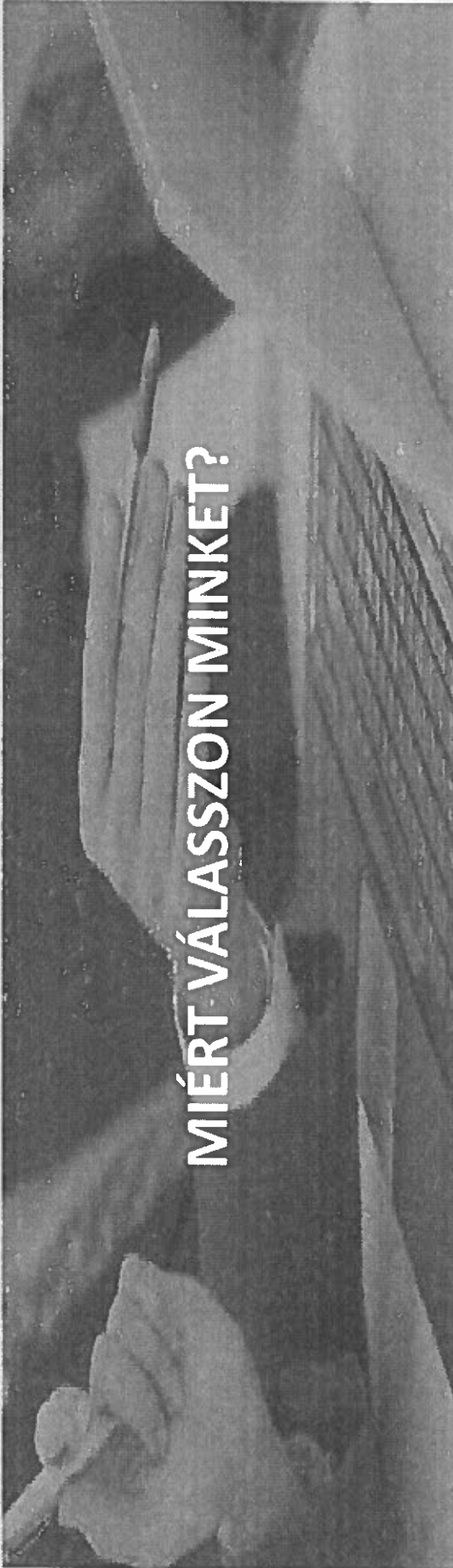
[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)



## MIÉRT VÁLASSZON MINKET?



### KOMPLEX SZAKÉRTELEM

Államháztartási és belső ellenőrzési ismeretekkel rendelkező szakértőink sokrétű és teljes körű szakértelemmel oldják meg az Intézmény problémáit, választolják meg a kérdéseit, hozzáadott értéket teremtve könyvvizsgálatunk által a tulajdonosok, a partnerek, valamint a közép-irányító szervezet (ÁEEK) és az önkormányzatok számára egyaránt.



### SOKÉVES TAPASZTALAT

Szakértőink széleskörű pénzügyi intézményi, befektetési, vállalkozási tapasztalattal, kórházi intézménynél és önkormányzatoknál végzett sokéves tanácsadói múlttal rendelkeznek, melynek köszönhetően releváns gyakorlattal bírnak az államháztartás területeiről is.



### MINŐSÉG, MEGBÍZHATÓSÁG

Munkáinkat a legmagasabb szakmai színvonalon, ügyfélközponúsággal végezzük az Intézmény igényei és céljai szerint, hiteles és hites, pontos, megbízható, gyors és szakmai könyvvizsgálattal.





**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



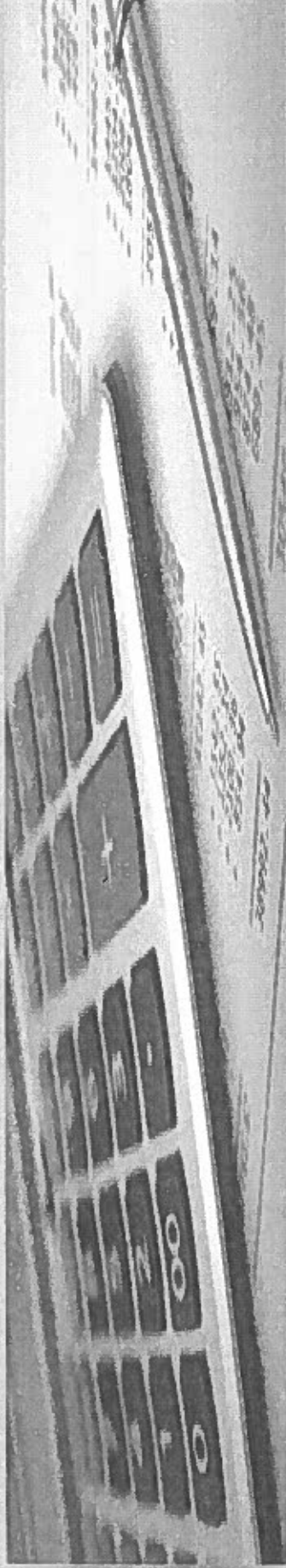
[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)



**GYORS, MEGBÍZHATÓ, SZAKÉRTŐ KÖNYVVIZSGÁLAT, AMELYBŐL  
AZ INTÉZMÉNY IS PROFITÁLHAT!**

Csapatunk államháztartási intézmény éves beszámolójának könyvvizsgálatát, belső ellenőrzést, pénzügyi-számviteli átvilágítást, valamint teljes körű gazdasági, számviteli tanácsadást nyújt az Ön céljai elérésére.

**Célunk, hogy a könyvvizsgálat hozzáadott értéket teremtsen, amely támogatja a tulajdonos kontrolját a menedzsment felett!**

**KÖNYVVIZSGÁLATUNK LEGFŐBB SZEMPONTJAI:**

**TERVEZHETŐSÉG, MEGBÍZHATÓSÁG, MINŐSÉG, HITELESSÉG**



**KOMPLEX SZAKÉRTELEM**



**H K Adócontrol**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)



## TEVÉKENYSÉGÜNK BEMUTATÁSA

- Folyamatosan figyelemmel kísértük az elmúlt évek intézményi szektorbeli tendenciát, amely lehetőséget teremt a kihívások és a hatékony megoldások azonosítására egyaránt.
- Célunk ezért az Önök Intézményét a kihívásokkal való küzdelemben, stratégiai céljainak elérésében szak tudásunkkal segíteni és ezen célok elérésében támogatást nyújtani. Továbbá proaktív, az üzleti szempontokat és az üzletmenetet figyelembevevő könyvvizsgálói lenni, amely Kondoros város számára is értéket képvisel.
- Szolgáltatásainkat az Intézmény igényeihez kívánjuk igazítani, és azt szeretnénk, ha mindez egyre nagyobb értéket jelentene az Önök számára.



KOMPLEX SZAKÉRTELEM



## TEVÉKENYSÉGÜNK BEMUTATÁSA

Innovatív, kockázatalapú vizsgálatunk a költségvetési intézményi sajátos kihívásokra reagálva, Kondoros városának üzleti folyamatainak és működési területeinek megismerése által magas minőségű, de ügyfélbarát auditot jelent – mely hozzáadott értéket teremt, és megoldást kínál az Önök igényeire.

### Az Önök igényei

- Széles szolgáltatási portfólió
- Széleskörű tapasztalat a teljes körű audit és tanácsadás nyújtása terén
- Versenyképes árajánlat
- Reális és átlátható díjazás
- Rugalmas, az Önök igényeihez igazodó időzítés és a határidők betartása
- Magas minőségű, hozzáadott értéket teremtő audit

### Szolgáltatásunk

- A tanácsadási szolgáltatások teljes skáláját kínáljuk
- Önök minden helyzetre személyre szabott megoldást választhatnak
- Az ajánlatban szereplő díjak a megbízásra szánt idő és munka függvényében kerülnek kialakításra
- Lényegesen alacsonyabb, realisabb díjak, mint a piacvezető könyvvizsgálati árszabás
- A vizsgálat időzítését az Önök igényeihez igazítjuk és nagy hangsúlyt helyezünk a határidők betartására
- Vizsgálatunkat tapasztalt, képzett, költségvetési intézményi ismerettel rendelkező okleveles könyvvizsgálók és asszisztensek végzik





**HK Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

## KÖNYVVIZSGÁLATI AJÁNLAT

- Kondoros város költségvetési beszámolójának könyvvizsgálata
- Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálata
- Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálata

Az ajánlattétel a Kondorosi Polgármesteri Hivatal felkérésére került sor

- ajánlattevő a HK Adócontroll Kft.
- nyertesség esetén a szerződő fél a HK Adócontroll Kft., 6055 Felsőlajos, Hársta u. 10.
- személyében felelős könyvvizsgáló: dr. Hegedűs Mihály költségvetési ,pénzügyi intézményi,befektetési vállalkozási és IFRS minősítésű kamarai tag könyvvizsgáló (MKVK 006219)



SOKÉVES TAPASZTALAT



## KÖNYVVIZSGÁLATI FELADATOK

Kondoros városának tekintetében:

- Az Önkormányzat és intézményei adatait összefontan tartalmazó egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés, könyvviteli mérleg, pénzmaradvány-kimutatás, eredménykimutatás szerinti könyvvizsgálat.
- Az Önkormányzat és intézményei adatait összefontan tartalmazó egyszerűsített éves költségvetési beszámoló véleményezése, záradékolása.
- Az Önkormányzat és intézményei befektetett eszközeinek, készletállományának, pénzeszközeinek, követeléseinek és kötelezettségeinek, pénzmaradványának, eredményének vizsgálata.
- Az Önkormányzat pénzügyi helyzetének elemzése, különösen az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások - hitelfelvétel, kezességvállalás tekintetében.
- A költségvetési zárszámadási rendelet tervezetek vizsgálata, véleményezése.
- Igény szerinti konzultációs tevékenység.





## KÖNYVVIZSGÁLATI FELADATOK

Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. és Kondorosi Településüzemeltetési és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. tekintetében:

- A könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezése, és független könyvvizsgálói jelentésben való állásfoglalás arról, hogy a Társaság egyszerűsített éves beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyonáról, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.
- A könyvvizsgálat során kiemelt figyelem fordításra az alábbi pontokra:
  - a társaság belső szabályozottsága
  - összhang a Társaság egyszerűsített éves beszámolója és a kialakított számviteli nyilvántartásai között
  - az egyszerűsített éves beszámoló számviteli alapelveknek és vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelése
  - a Könyvvizsgáló által a könyvvizsgálat elvégzéséhez kapott és összegyűjtött információk és magyarázatok összhangja a beszámolóval





**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

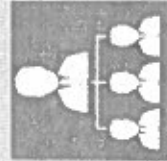
## KÖNYVVIZSGÁLATI CSAPATUNK

- Vizsgálatunk mindinkább hatékony elvégzése érdekében széleskörű tapasztalattal rendelkező, képzett csapattal szolgáljuk ki leendő Ügyfelünket.



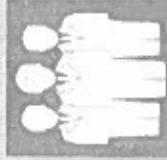
**DR. HEGEDŰS MIHÁLY**

Személyében felelős könyvvizsgáló,  
az audit vezetője



**Megyebíró Anikó**

helyettes könyvvizsgáló



Junior audit asszisztensek  
**Nagy Ildikó**  
**Hornacsek Balázs**

Segítik a helyszíni munkát  
szükség szerint



**SOKÉVES TAPASZTALAT**



**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

## KÖNYVVIZSGÁLATI TAPASZTALAT

Audit vezetője: **dr. Hegedűs Mihály** személyében felelős könyvvizsgáló

A fő kapcsolati személy, összefogja a könyvvizsgálatot és felhatalmazott döntéshozó. Mint a megbízásért felelős könyvvizsgálónak feladata a könyvvizsgálat irányítása és teljes felelősséggel rendelkezik a szolgáltatások teljesítéséért.

20 éves könyvvizsgálói szakmai tapasztalattal rendelkezik. Ez idő alatt az önkormányzati, a kórházi intézményi, a pénzügyi szektorban működő társaságok – takarékszövetkezetek, bankok, pénztárak és egyéb pénzügyi vállalkozások – és termelő cégek könyvvizsgálatára specializálódott, de emellett tapasztalatot szerzett, szolgáltatató cégek ellenőrzésében és Európai Unió támogatások felhasználásának auditjaiban is.

Gyakorlattal rendelkezik a magyar törvényi előírásoknak megfelelő egyedi és konszolidált beszámoló könyvvizsgálatában, valamint IFRS pénzügyi kimutatások ellenőrzésében. Részt vett számos átvilágítási átalakulás és könyvvizsgálati tanácsadási munkában.







**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

## KÖNYVVIZSGÁLATI TAPASZTALAT KÖLTSÉGVETÉSI TERÜLETEN

- Állami Egészségügyi Ellátó Központ éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálata,
- Bajcsy-Zsilinszky Kórház és Rendelőintézet költségvetési beszámoló könyvvizsgálata
- Budapest Főváros Önkormányzata 2016-2018. évi beszámolójának könyvvizsgálata konzorciumban
- Gyöngyöspata Város Önkormányzata éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálata,
- Jahn Ferenc Kórház éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálata,
- Péterfy Sándor utcai Kórház éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálata,
- Margit Kórház Pásztó, éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálata,
- MÁGY Mátraháza ,éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálata,
- Tompa Város Önkormányzata, éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálata,





**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

## KÖNYVVIZSGÁLATI TAPASZTALAT VÁLLALKOZÁSI ÉS PÉNZINIÉZETI TÉRÜLETEN

- ALFÖLD RÉGIÓ TÉSZ egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálta
- Báthory Imre Kft. egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálta 2018,
- GALEX Hungária Kft. éves beszámolójának könyvvizsgálata
- eBrokerház Zrt. éves beszámolójának könyvvizsgálata,
- KÖRNYE-FEED éves beszámolójának könyvvizsgálata
- T+U Kft. éves beszámolójának könyvvizsgálata,
- Kecskeméti Vadaskert Nonprofit Kft. Egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálta
- Soltész Kft. éves beszámolójának könyvvizsgálata
- OTP Ingatlanüzemeltető Kft. éves beszámolójának könyvvizsgálata
- OTP Alapkezelő Zrt. éves beszámolójának könyvvizsgálata
- OTP Ingatlan Befektetési Alapkezelő Zrt. éves beszámolójának könyvvizsgálata
- ACCES, CONCORD, ERSTE, OTP Befektetési Alapok könyvvizsgálata
- Nemesnádudvari Takarékszövetkezet éves beszámolójának könyvvizsgálata





**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

## EGYÉB TAPASZTALAT

### Belső ellenőrzés

- Bács-Kiskun megyei Rendőrkapitányság belső ellenőrzése 2008-2011
- Kecskeméti Törvényszék belső ellenőrzése

### Átalakulás

- MERKANTIL Bank Zrt 2018 beolvadás IFRS szerint
- UNICREDIT Bank Zrt. 2018 beolvadás IFRS szerint

### Szervezeti átalakulás

- Egészségügyi intézmények (városi, megyei, országos) integrációja

### Átvilágítás

- Gabonakutató Kft.



SOKÉVES TAPASZTALAT



## KÖNYVVIZSGÁLATI MÓDSZERÜNK

- ❖ Könyvvizsgálatunkat innovatív audit módszertanunk alapján végezzük, melyet az audit helyszíni vezetőinek államháztartási tapasztalatai alapján az egészségügyi intézmények könyvvizsgálati gyakorlatból építettünk, de alkalmazkodtunk a hazai és európai sajátosságokhoz, igényekhez.
- ❖ Módszerünk üzleti szemléletű, amelynek feltétele az egyes ügyfelek üzleti tevékenységének alapos megismerése, mely ezáltal lehetőséget teremt korszerű és kiszámítható szolgáltatás nyújtására a Kondoros város számára.
- ❖ Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban végezzük, melyek magukban foglalják a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardokat is.
- ❖ A megbízónk tevékenységéhez igazodva a kockázatokra koncentrálnunk:
  - ❖ Globálisan összefogott, kockázatalapú könyvvizsgálati módszert és a globális megbízáskezelést alkalmazunk, melyet a személyében felelős könyvvizsgáló koordinál.
  - ❖ A könyvvizsgálati kockázatok felmérését az adott szektorra jellemző stratégiai, működési, valamint üzletági kockázatok alapján folytatjuk le.

Következőképpen meggyőződésünk, hogy módszertanunkat Kondoros város változó igényeinek megfelelően tudjuk alkalmazni, illetve a globális gazdasági és jogi, számviteli és szabályozói környezet változásainak megfelelően alakíthatjuk. Módszerünk rugalmassága és a támogató technológia nagy előnyt jelent az Önök, illetve könyvvizsgálati csapatunk számára.





**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

## ÁRAJÁNLAT

- ❖ A megbízás teljesítéséért felszámítandó könyvvizsgálói díjazás:
  - Kondoros város éves beszámolójának könyvvizsgálata**  
110.000 Ft + ÁFA / hónap
  - Kondorosi Településüzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálata**  
50.000 Ft + ÁFA / hónap
  - Kondorosi Turisztikai Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. éves beszámolójának könyvvizsgálata**  
55.000 Ft + ÁFA / hónap
- ❖ A fizetés módja átutalással az Pátria Takarékszövetkezetnél vezetett 65500130-30031900-55000009 számú bankszámlaszámra, a számla kézhezvételét követően 8 napon belül esedékes.





**H K Adócontroll**  
Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.



[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)



+36 30 9384 847



[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)

## DR. HEGEDŰS MIHÁLY

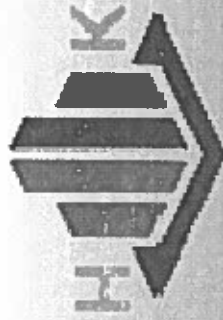
---

Személyében felelős könyvvizsgáló,  
az audit vezetője

+36 30 938 48 47

[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)





**H K Adócontrol Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.**



**[www.hkaudit.hu](http://www.hkaudit.hu)**



**+36 30 9384 847**



**[hegedus@hkaudit.hu](mailto:hegedus@hkaudit.hu)**



**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.


**43/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Új könyvvizsgáló megbízása” című előterjesztés  
határozati javaslatának elfogadását.



Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök

A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

  
Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó





## Előterjesztés

**Kondoros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019.05.09-én tartandó ülésére.**

**Az előterjesztés tárgya:** 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra vonatkozóan a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat benyújtása.

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Megjelent a pénzügyminiszter által – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – meghirdetett 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú, „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati kiírás.

A fenti kiírás 2. pontja tartalmazza a pályázati kiírás tárgyát, illetve célját, amely lehetőséget biztosít az önkormányzatok számára a már működő, önkormányzati tulajdonban lévő bölcsődeépület átalakításával, bővítésével további férőhelyek kialakítására.

**A pályázat célja, a tervezett átalakítás és bővítés:**

Kondoros Város Önkormányzata a felhívás 2. pontja keretében a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde bölcsődeépületének bővítését szeretné megvalósítani további férőhelyek biztosítása céljából.

Nyertes pályázat esetén a meglévő bölcsőde épülete hozzáépítéssel egy több tagból álló épületrésszel bővül. Az új épületrészhez egy bölcsődei csoportszoba tartozna egy átadó helyiséggel, valamint új vizesblokk is létesül az új épületszárny részeként. A bővítés összesen maximum 14 fő felvételét jelentheti intézményi kereteken belül.

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósuló tevékenységtől, illetve a pályázó egy lakosra jutó adóerő képességétől. Kondoroson a pályázat szempontjából az adóerő-képesség a 2017. II. negyedéves költségvetési jelentés alapján, ami a helyi iparüzési adóalap 1,4%-át jelenti, 14 175 Ft. Így a támogatási összeg új mini bölcsőde építése vagy meglévő épület bővítése esetén maximum 75 millió forint, azzal, hogy legfeljebb két mini bölcsődei csoport támogatható. A támogatás intenzitása 95%.

A projekt megvalósításához 5% önerő biztosítása szükséges, így a beruházás összköltsége maximális támogatási összeg esetén bruttó 75.000.000.- Ft, melyből a vállalandó önerő maximális összege bruttó 3.750.000.- Ft.

Előterjesztésemhez csatolom a „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati kiírást, illetve a pályázati kiírás módosítását.



Pályázati Kiírás.pdf



Pályázati Kiírás  
módosítása.pdf

### A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költségtípusok és belső korlátaik

Munkanem	Költségtípus	Beruházás összköltségének maximális mértéke (%)	
I. Főtevékenység (építési tevékenység és eszközbeszerzés)	Önkormányzati tulajdonú bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító helyiségek, épületek (Férőhelybővítéssel járó, illetve új bölcsődei férőhelyek létrehozásával járó bölcsődefejlesztések, beleértve az azbesztmentesítés és akadálymentesítés kivitelezésének költségeit is.)	minimum 90%	Az építési költségek a főtevékenységen belüli aránya minimum 60%
	A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklet szerinti eszközök, berendezések, felszerelések		Az eszközbeszerzési költségek a főtevékenységen belüli aránya 30%
II. Projekt-előkészítési, tervezett költségek	- pályázati dokumentáció összeállítása - műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése - tervezés, engedélyezés - hatósági eljárások költsége	maximum 5%	
III. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	- közbeszerzési dokumentáció összeállítása - közbeszerzési tanácsadó tevékenység - közbeszerzési eljárás díja	maximum 1%	
IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás	Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak	maximum 1%	
V. Projekt menedzsment	- projektmenedzsment - a módszertani szakértő költsége	maximum 3%	
A költségtípusok közötti átcsoportosítás lehetséges indokolt esetben azzal, hogy az építési költségek aránya nem lehet kisebb, mint 60% és a II- V. pont szerinti egyéb kiadások nem haladhatják meg a 10%-os arányt. Az eszközbeszerzés az egyéb költségek terhére legfeljebb 10%-kal megnövelhető, így az összberuházás maximum 40%-a lehet.			

A pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

- elektronikus feltöltés lezárása: 2020. március 18.
- papír alapon történő benyújtás: 2020. március 19.

A szabályszerűen benyújtott pályázatokról a pénzügyminiszter évente több alkalommal, a pályázatok beérkezésének ütemezéséhez igazodva hoz döntést úgy, hogy a döntés végső határideje 2020. június 4.

A tervezési feladatok elvégzése, engedélyezési eljárás lefolytatása és a pályázat megfelelő, komplex előkészítése időigényes feladat, ezért mielőbb szükséges a pályázat beadásáról döntést hozni.

**A pályázat címe: „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése”**

Kérem a T. Képviselő-testületet a fejlesztési lehetőség megvitatására, a pályázat beadásának támogatására.

**Határozati javaslat:**

...../ 2019. (V.09.) sz. Ök. határozat

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő- testülete dönt arról, hogy pályázatot nyújt be a 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú, „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati kiírásra.**

**A Képviselő-testület megbízza Ribárszki Péter polgármestert a pályázat komplex előkészítésének lebonyolításával.**

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete határoz továbbá arról, hogy a megvalósuló beruházást a beruházás megvalósulásától számított 10 éven át, eredeti rendeltetésének megfelelően tulajdonosként - saját fenntartásban, vagy a 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság fenntartásában, vagy az általa kötött ellátási szerződés alapján egyházi fenntartó fenntartásában – működteti, bölcsődei ellátásra használja, a projekt eredményét nem értékesíti, a projekt céljainak megvalósítására használja.**

**Kondoros Város Önkormányzata Képviselő- testülete a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázathoz szükséges 5% önerőt a 2019. évi költségvetési rendeletében foglalt fejlesztési tartalék terhére biztosítja.**

**Határidő : Értelem szerint**

**Felelős : Ribárszki Péter polgármester**

Kondoros, 2019. május 9.



Ribárszki Péter  
polgármester

Az előterjesztést ellenőrizte:  
Dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző

Az előterjesztést készítette:

Imrovicz Csaba  
beruházási előadó  
Az előterjesztés iktatószáma: KON/1824-4/2019



# PÉNZÜGYMINISZTERIUM

Jóváhagyom:

Varga Mihály  
pénzügyminiszter

Budapest, 2018. július „ ”



Egyetértek:

*(Handwritten signature)*

Dr. Pintér Sándor  
belügyminiszter  
Budapest, 2018. július „ ”

Egyetértek:

*(Handwritten signature)*  
Prof. Dr. Kásler Miklós  
emberi erőforrások minisztere  
Budapest, 2018. július „ No. ”



## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Bölcsődei fejlesztési program**

című pályázathoz



A Pályázati Kiírás megtalálható  
<http://www.kormany.hu>

## Tartalomjegyzék

1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS HATÁLYA, FOGALOMTÁR .....	4
2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA .....	7
3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS .....	8
4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK .....	9
4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:.....	9
<b>5. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK.....</b>	<b>10</b>
5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása .....	10
5.1.1. <i>Önállóan támogatható tevékenységek</i> .....	11
5.1.2. <i>Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek</i> .....	11
5.1.3. <i>Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek</i> .....	12
5.1.4. <i>Nem támogatható tevékenységek</i> .....	12
5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	12
5.2.1. <i>Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások</i> .....	12
5.2.2. <i>Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások</i> ..	14
5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama .....	17
5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás .....	18
5.5. Fenntartási kötelezettség .....	19
<b>6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....</b>	<b>19</b>
6.1. A támogatás formája .....	19
6.2. A támogatás mértéke, összege .....	19
6.3. Saját forrás mértéke, formája, igazolása .....	20
6.4. A támogatás igénybevétele .....	20
6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek .....	20
6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok .....	22
<b>7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK .....</b>	<b>22</b>
7.1. A pályázat benyújtásának módja .....	22
7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok .....	22
7.3. A pályázat befogadása.....	23
<b>8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI .....</b>	<b>23</b>
8.1. A pályázat formai értékelése.....	23
8.2. A pályázat tartalmi értékelése .....	24
8.3. Döntés a pályázatokról .....	26
<b>9. A TÁMOGATÓI OKIRAT .....</b>	<b>27</b>
9.1. A Támogatói Okirat kiadása .....	27

9.2. Támogatói Okirat módosítása .....	28
9.3. A Támogatás folyósítása.....	28
10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE .....	30
11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE .....	30
12. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS.....	31

## 1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS HATÁLYA, FOGALOMTÁR

A pénzügyminiszter (a továbbiakban: miniszter) – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) (továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatására (a továbbiakban: Pályázati Kiírás).

**A Pályázati Kiírás vonatkozásában az alábbi jogszabályokat kell alkalmazni:**

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.);
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.);
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.);
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.);
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.);
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 369/2013 (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.);
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról;
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet);
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról;
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról;
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról (továbbiakban: 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet);
- 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatiról és működésük feltételeiről (a továbbiakban: 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet);
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (a továbbiakban: OTÉK).

## Fogalomtár

E Pályázati Kiírás alkalmazásában

**Bölcsődei ellátás:** e pályázat tekintetében a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődében, valamint a 43/A. § szerinti mini bölcsődében történő intézményi ellátás gyűjtőfogalma.

**Bölcsődei férőhely:** a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődének és a 43/A. § szerinti mini bölcsődének a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett – pályázat beadáskori és elszámoláskori állapot szerinti – férőhelyszáma.

**Egy lakosra jutó adóerő-képesség:** az önkormányzat által a 2017. II. negyedéves költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparűzési adóalap 1,4%-ának egy lakosra vetített összege.

**Energetikai tanúsítvány:** az épület egészére vonatkozó, a Tanúsítási Kormányrendeletben leírtakra figyelemmel, 2016. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató számítást is. Az energetikai tanúsítványt a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>, és a <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>.

**Építési tevékenység:** a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete szerinti bölcsődei és mini bölcsődei ellátást biztosító helyiségek és játszóudvar kialakítása érdekében végzett épület létesítése, épületrész átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése, stb.

**Eszközlista:** a pályázatot benyújtó önkormányzat által az internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlat stb. segítségével táblázatos formában (.xls) összeállított, a beruházással összefüggő az 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. mellékletében meghatározott (e Pályázati Kiírás mellékleteként is közzétett Eszközlistát követve), a bölcsődei és mini bölcsődei ellátáshoz szükséges, kötelezően biztosítandó helyiségek bútorzata és egyéb berendezési tárgyak, eszközök és felszerelések csoportba foglalt tételes (márkanév nélküli áru megnevezése, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó összeg) jegyzéke.

**Használatbavételi engedély:** a projekt lezárását hatóság által igazolt véglegessé vált közokirat. A pályázat tekintetében használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.

**Ingtalant azonosító adatok:** az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett épület egyértelmű azonosítására alkalmas adatok, úgy mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti település neve, irányítószáma, utcanév, házszám, helyrajzi szám, tulajdonos, tulajdoni hányad.

**Költségterv:** olyan dokumentáció, amelyből megállapítható, hogy a pályázatban szereplő célt és műszaki tartalmat a pályázatot benyújtó önkormányzat milyen forrásból, milyen összeggel tervezi megvalósítani. A pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósításának, az eszközlista eszközeinek a beszerzésének tervezett kiadását, valamint a vállalt



cél megvalósulása érdekében szükséges egyéb, közvetett kiadási tételek költségeit tartalmazó dokumentum(ok) összessége az alábbiak szerint:

1. amennyiben tételes építésre vonatkozó költségvetés nem áll rendelkezésre, úgy a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő költségbecslést kell benyújtani, amely tartalmazza a költségek főösszesítőjét, munkanemenkénti lebontásban, részletes költségekkel,
2. az építéssel kapcsolatos egyéb, közvetett költségek jegyzéke költségtípusonként (pl. műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek),
3. eszközlista szerinti költség.

A pályázat során benyújtott költségtervnek tartalmaznia kell a beruházás összes költségét.

**Lakosságszám, bölcsődés korú gyermekek száma:** a Belügyminisztérium által vezetett személyadat- és lakcímnyilvántartás 2017. január 1-jei állapotnak megfelelő adata.

**Műszaki/építészeti tervdokumentáció:** építési tevékenység megvalósítása esetén a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását bemutató dokumentum(ok) összessége:

1. rövid szöveges műszaki leírás, benne különösen:
  - a) az építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen a közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épület eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület(rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m<sup>2</sup>) szintek száma, játszóudvar területe (m<sup>2</sup>),
  - b) a beruházás során elérni kívánt cél, a változások tényszerű bemutatása, kivitelezés során felmerülő kockázatok, annak kezelésére tett javaslatok, új helyiségek, hasznos alapterülete, funkcionális helyiségek számának és területének csökkenése esetén indokolást tartalmazó nyilatkozat arról, hogy a fejlesztés nem veszélyezteti a nevelést, gondozást, többfunkciós épület esetén az egyéb kötelező feladat ellátását,
  - c) a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése (nyílászárócsere, külső-belső hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés),
  - d) akadálymentesítési munkálatok leírása;
2. a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprakzokat, homlokzatokat, metszeteket), ha a változás jól érzékelhető, az eredeti és a tervezett alaprajz összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
3. érvényes energetikai tanúsítvány, függetlenül attól, hogy a kivitelezés energetikai fejlesztésre is kiterjed-e;
4. építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges, a pályázat benyújtási határidejéig véglegessé vált építésügyi engedély; nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles; a kiváltással érintett ingatlan esetén statikai szakvélemény opcionálisan;
5. jelen állapotot bemutató fényképek;
6. egyéb, szükség szerint.

**Tervező:** az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a <https://egyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve a műszaki/építészeti tervdokumentáció részbeni előállítója.

**Tervezői nyilatkozat tartalmazza**

1. a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
2. az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
3. a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
4. a megrendelő nevét, címét;
5. a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
6. a tervező nyilatkozatát arról, hogy
  - a) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;
  - b) az általa tervezett épület megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal (amennyiben energetikai korszerűsítés megvalósul a beruházás során);
  - c) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e;
  - d) amennyiben valamely épület nem bővíthető, úgy annak igazolása.

**Tulajdoni lap:** a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett épületről nyilvántartott adatokat tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

## 2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A 3 éven aluli gyermekek ellátását biztosító intézményrendszer kapacitásainak fejlesztése folyamatosan napirenden lévő szakpolitikai téma. 2002-ben a barcelonai Európai Tanács által elfogadott célkitűzés szerint, az Európai Unió tagállamainak 2010-ig a 3 évesnél fiatalabb gyermekek egyharmada részére napközbeni ellátást kellett volna biztosítani. Ezt 2010-ig mindösszesen 11 tagállam érte el, Magyarországon 12,4% volt ez az arány. Az azóta eltelt időben, az intézményrendszer bővítésével, sikerült javítani ezen az arányon, melynek köszönhetően a Központi Statisztikai Hivatal 2017. évi adatai alapján a 0-2 éves gyermekeknek már mintegy 17%-a tudott valamilyen napközbeni ellátást biztosító szolgáltatást igénybe venni.

A MŰKENG engedélyes riport 2018. június 27-ei adatai alapján a bölcsődei ellátást (bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde) biztosító férőhelyek száma már mintegy 48 ezer darab. 2018-ban 1.873 intézmény, szolgáltató biztosít bölcsődei ellátást (mely 121-gyel több mint 2017-ben), így 773 bölcsőde 87 mini bölcsőde, 8 munkahelyi bölcsőde és 1.005 családi bölcsőde.

Kormányzati célkitűzés, hogy a 3 éven aluli gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma 2020-ig elérje a 60.000-et. Mivel a kisgyermekes nők foglalkoztatása az elmúlt évek folyamatos javulása ellenére is elmarad az uniós átlagtól és foglalkoztatásuk elősegítése munkaerő-piaci szempontból

különösen indokolt, ezért a fenti intézkedések kiegészítéseként kerül meghirdetésre a jelen Pályázati Kiírás.

E Pályázati Kiírás az ország teljes területén, de elsődlegesen a pest megyén kívüli területeken a bölcsődei ellátás vonatkozásában szolgáltatáshiányos települések, valamint a férőhelyhiánnyal küzdő önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék és az önkormányzati tulajdonban lévő, többcélú óvoda-bölcsődéként működő intézmények bölcsődei, mini bölcsődei férőhelybővítésének fejlesztését célozza, kiemelt figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő kora gyermekkori intervenció szükségességére.

A fejlesztések eredményeként csökken országosan a területi egyenlőtlenség és a bölcsődei férőhelyek terén meglévő kapacitáshiány, valamint csökken a távolság a lakóhely és az igénybe vett ellátást nyújtó intézmény között.

Mindez segíti a kisgyermeket nevelő családok életét, a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő korai megsegítését, illetve az önkormányzatok bölcsődei szolgáltatás ellátási kötelezettségének<sup>1</sup> teljesítését.

**A Pályázat lehetőséget biztosít az önkormányzatok számára:**

- új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozására (új épületben, vagy korábban bölcsődei célra működtetett épület újraindításával, vagy nem bölcsődei funkciót betöltő épület átalakításával, felújításával);
- a már működő, önkormányzati tulajdonban lévő bölcsődeépület átalakításával, bővítésével további férőhelyek kialakítására.

### **3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS**

A Pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:

**4 500 000 000 forint**

**A támogatás forrása:** Magyarország központi költségvetésének IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 53. Bölcsődei fejlesztési program cím.

---

<sup>1</sup> 2017. január 1-jén hatályba lépett a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, az önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

## 4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK

### 4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:

E Pályázati Kiírásra pályázatot nyújthatnak be a települési önkormányzatok (a továbbiakban: Pályázó). A Pályázó olyan önkormányzat lehet, melynek meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, férőhelybővítéssel járó bölcsődei vagy mini bölcsődei ellátás céljából való átalakításra szánt, jelenleg egyéb, más célra használt ingatlan, vagy új építés esetén az építési telek 100%-ban a pályázat benyújtásakor már a pályázó – ideértve társulás esetén a társulásban résztvevő önkormányzatokat – tulajdonában van.

#### Általános szabályok:

- Pályázatot csak a Pályázati Kiírás szerinti jogosult nyújthat be.
- Egy Pályázó egy pályázat benyújtására jogosult.
- A beruházásnak a Pályázó közigazgatási területén kell megvalósulnia.
- Jelen konstrukció alapján egy Pályázó egy telephelyen vagy székhelyen valósíthat meg tervezett beruházást. Az igényelt támogatási összeg nem haladhatja meg a 6.2. pontban ismertetett támogatási maximumot.
- Társulásként (mint tulajdonos) nem nyújtható be pályázat (azonban a Pályázó lehet egy társulás tagja).
- A Pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.
- A támogatás felhasználása során a Pályázó köteles betartani a Kbt. előírásait.
- A benyújtott pályázat célja és a megvalósítás helye, a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

#### A támogatás igénybevételére kizárólag az a Pályázó jogosult, ami:

- a) a 7.2. pont szerinti Pályázati Adatlapot és dokumentumokat határidőben benyújtotta;
- b) amennyiben a pályázat olyan fejlesztést is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) véglegessé vált, hatályos engedéllyel rendelkezik;
- c) amennyiben a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) tervezői nyilatkozatot nyújt be. Amennyiben a tervezői nyilatkozatot nem a Fogalomtárban meghatározott tervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható;
- d) vállalja:
  - új – a Gyvt.-ben rögzített szervezeti formában működtetett – bölcsőde, mini bölcsőde létrehozása esetében, hogy a szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés legkésőbb az elszámolás lezárásáig megszerzi,
  - a meglévő bölcsőde, mini bölcsőde új férőhelyszáma módosításának átvezetését a szolgáltatói nyilvántartásban legkésőbb az elszámolás lezárásáig,
  - a támogatással összefüggésben felmerülő változások alapítói okiratban történő átvezetését,
  - a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelő bölcsődei ellátás biztosítását, amelynek keretében biztosítja a nevelés és gondozás feltételeit, így különösen a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét, a felszerelési jegyzékben az adott ellátási forma tekintetében meghatározott textíliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést, a játéktevékenység feltételeit, a szabadban való tartózkodás feltételeit és a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás

követelményének megfelelő étkeztetést azzal, hogy bölcsődében, mini bölcsődében az étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően látja el;

- e) nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- f) megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- g) nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdésében foglaltakról;
- h) hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;
- i) megfelelően igazolja, hogy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll;
- j) hozzájárul az Infotv. alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához.

#### **Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, amennyiben**

- nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó – a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidőig) érvényes, véglegessé vált építésügyi hatósági engedéllyel, amennyiben a pályázat tartalmaz olyan fejlesztést, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- a műszaki/építészeti tervdokumentációt nem a Fogalomtárban meghatározott tervező adta ki;
- a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi C. törvény 3. melléklet II.11. pontja szerinti „Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása” jogcímen támogatásban részesült, kivéve ha újabb mini bölcsődei csoport kerül létrehozásra;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- olyan beruházáshoz igényel támogatást, mely esetében az elmúlt 5 évben más hazai vagy Európai Unió forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban és a projekt lezárására még nem került sor (azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be);
- a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) a Pályázó – vagy társulás esetén a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat együtt – nem rendelkezik a beruházással érintett ingatlan 100%-os tulajdonjogával.

## **5. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK**

### **5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása**

A Pályázati Kiírás igazolt demográfiai szükséglet esetén az érintett települések számára lehetőséget biztosít támogatási kérelem benyújtására újonnan létrehozandó önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék megépítésére; férőhelyhiánnyal küzdő, meglévő önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék és többcélú, óvoda-bölcsődeként működő intézmények bölcsődei férőhelybővítést eredményező bővítésére, átépítésére; vagy jelenleg nem bölcsődei funkciót ellátó, önkormányzati tulajdonú épületek bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek kialakítása céljából történő átépítésére. A pályázat keretében lehetőség nyílik új épület, illetve épületrész kialakítására, meglévő épület átalakítására, épületgépészeti fejlesztésekre (figyelemmel a bölcsődére vonatkozó MSZE 24210-1:2012 építészeti szabványra), valamint a 15/1998 (IV. 30.) NM rendeletben előírtakkal összhangban álló tárgyi eszközök, berendezések beszerzésére e Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve.

### 5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozása, valamint meglévő bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek további bővítése

- Rendelkezésre álló önkormányzati tulajdonú épület hiányában új bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító épület építése 100%-os önkormányzati tulajdonú, erre a célra alkalmas építési telken, bölcsődei férőhelyek bővítése céljából (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, stb.), mely biztosítja a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben a bölcsődékre, mini bölcsődékre előírt (minimum) helyiségek, tárgyi feltételek teljesítését.
- Férőhelybővítéssel járó, meglévő, önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület más önkormányzati tulajdonú, jelenleg egyéb funkciót betöltő helyek, helyiségek, épületek férőhelybővítéssel járó felújítása, átépítése, bővítése (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, stb., valamint amennyiben többcélú óvoda-bölcsődéként működő bölcsőde vagy mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra) a bölcsődei, mini bölcsődei ellátás infrastrukturális színvonalának javítása céljából.

### 5.1.2 Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

E Pályázati Kiírás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete szerint, így különösen:

- a) eszközbeszerzések az alábbiak szerint<sup>2</sup>:
  - bútorok és egyéb berendezési tárgyak, közvetlenül a bölcsődei, mini bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó eszközök e Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve,
  - informatikai eszközök, berendezések, információs és kommunikációs technológiai eszközök (a továbbiakban: IKT-eszközök), vezeték nélküli (ún. wireless) technológiák, a Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve;
- b) udvar, terasz, játszóudvar kialakítása (pl.: kerítés építése, javítása, zöldterület-fejlesztése, ivókút építése);
- c) melegítő-tálaló konyha, teakonyha létesítése, fejlesztése, felújítása;
- d) egyéb a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szabadidős programoknak lehetőséget biztosító terek kialakítása;
- e) a hatályos jogszabályoknak<sup>3</sup> megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése (a bölcsőde épületének telkén belül, és ha az adottságok szükségessé teszik a parkolók a telekhatártól mért, legfeljebb 100 m-en belüli önkormányzati tulajdonú közterületen is létesíthető) azzal, hogy a fejlesztésre kerülő parkolóhelyek a fenntartási időszak végéig nem lehetnek díjkötelesek;
- f) előtér/babakocsi tároló, kerékpárszín kialakítása;
- g) megújuló energiaforrások alkalmazása;

<sup>2</sup> A pályázatot benyújtó önkormányzat által a pályázat meghirdetését megelőző 3 hónapnál nem régebbi internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlatok stb. segítségével a Pályázati Adatlapon megadott táblázatban összeállított, a beruházással összefüggő a 15/1998 (IV. 30.)NM rendeletnek megfelelő, a bölcsődei nevelési programmal összhangban álló szakmai eszközök, berendezések a csoportba foglalt tételek (márkanév nélküli áru megnevezése (pl. bölcsődei feketető), mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték)

<sup>3</sup> Hatályos parkolási normák: OTÉK 4. sz. melléklete szerint egy személygépkocsi számítandó minden foglalkoztatója és/vagy tanterme nettó alapterületének minden megkezdett 20 m<sup>2</sup>-e után

- h) a Magyar Bölcsődék Egyesületén keresztül kijelölt módszertani szakértő igénybevétele, aki segíti a projekt szakmai kivitelezését.

### **5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek**

A Pályázati Kiírás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- a) Akadálymentesítés – amennyiben releváns, az 5.2.3. pont A) alpontjában az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
- b) Szórt azbesztmentesítés – amennyiben releváns, az 5.2.3. pont B) alpontjában az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
- c) Energiahatékonysági intézkedések – az 5.2.3. pont C) alpontjában az energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján;
- d) Műszaki ellenőr alkalmazása – az 5.2.3. pont D) alpontjában a műszaki ellenőr alkalmazásával kapcsolatos intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján.

### **5.1.4. Nem támogatható tevékenységek**

Kizárólag a Pályázati Kiírás keretében felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek. Nem támogatható tevékenységek különösen:

- a) a projekt céljaihoz nem szükséges, azokhoz nem kapcsolható fejlesztések és beszerzések;
- b) az elmúlt 5 évben hazai vagy uniós forrásból támogatásban részesült, de még nem lezárt bölcsődei fejlesztési célú projektek vagy projektelemek,
- c) munkához kapcsolódó tartalomfejlesztés, tanulmányok, képzések lebonyolítása, beleértve új eszközök és gépek kezelésének betanítását (mint képzési tevékenységet);
- d) lakáscélú és egyéb nem bölcsődei ellátást biztosító ingatlan vásárlásának értéke, költsége;
- e) járműbeszerzés jelen konstrukció kereti között nem támogatható tevékenységnek minősül;
- f) nyilvánossággal kapcsolatos kiadások;
- g) a projektköltségvetés tervezésekor tartalékkeret.

## **5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások**

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az 5.2.1.-5.2.3. pontban foglalt elvárásoknak.

### **5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások**

- a) Amennyiben a beruházással érintett épület több funkciójú (pl. többcélú óvoda-bölcsőde), abban az esetben kizárólag a bölcsődei feladatellátáshoz szükséges helyiség(ek) fejlesztésére, bölcsődei férőhelybővítésre van lehetőség a projektben, valamint más feladattal közös használatú helyiségek része, ez utóbbit a 6.5. „Közös használatú vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása” pont alatt kifejtett módon kell arányosítani.
- b) Kizárólag azok a bölcsődei férőhelybővítéssel járó projektjavaslatok támogathatók, amelyek a Pályázati Kiírás célkitűzéseivel összhangban álló tevékenységeket tartalmaznak, és helyi

szükségeken alapulnak. A Pályázati Kiírás nem támogat olyan projektjavaslatokat, melyek kihasználatlan kapacitásokat eredményeznek. Épület bővítése alatt érteni kell a padlástér beépítését és az emelet ráépítését is, azonban a bölcsődei, mini bölcsődei csoportokat nem lehet emeletre tervezni.

c) Meglévő bölcsődei, mini bölcsődei intézményfejlesztése esetében a szolgáltatói nyilvántartásban jogerősen bejegyzett önkormányzat fogadható el. Új intézmény létrehozása esetén a projekt záró beszámoló elfogadásának feltétele a fenntartó szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése.

d) Ingatlankiváltás<sup>4</sup> esetén:

- a Pályázati Adatlapon szükséges bemutatni, hogy a kiváltandó székhely, telephely meglévő férőhelyszámának megtartása indokolt-e, vagy a jövőben az új székhely, telephely vonatkozásában várhatóan növekszik-e az igény a férőhelyekre;
- a létesítendő, bővítendő épületnek, épületegyüttesnek legalább a kiváltandó épületnek, épületeinek minden bölcsődei tevékenységhez kapcsolódó funkcióját teljes körűen el kell látnia, tehát az új építés, bővítés az adott tevékenységhez kapcsolódó feladat-, kapacitás- és funkciócsökkenést nem eredményezhet, továbbá az új építésű épületnek meg kell felelnie a hatályos jogszabályok és a szabványok előírásainak, akkor is, ha a kiváltott funkció a bölcsődei, mini bölcsődei intézmény már meglévő székhelyén/telephelyén-, bővítés során kerül kialakításra;
- a Pályázónak a kiváltott ingatlan vonatkozásában igazolnia szükséges az új építés, ingatlankiváltás feltételeinek meglétét.

e) Kizárólag abban az esetben támogatható meglévő épület átalakítása, ha az nem jár kötelező feladatot szolgáló helyiség(ek) megszüntetésével.

f) Új építés kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben:

- a fejlesztés indokoltságát jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése szolgálja, és a Pályázó 100%-os tulajdonában van az erre a célra alkalmas építési telek, illetve
- a Pályázó 100%-os tulajdonában van a bölcsőde, mini bölcsőde működtetéséhez szükséges épület, azonban:
  - = a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
  - = a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
  - = a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

g) Funkciójukat veszített épületek újrahasznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása), vagy a funkcióváltás kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben:

- a Pályázó nem rendelkezik bölcsőde, mini bölcsőde működtetéséhez szükséges épülettel, vagy
- a Pályázó rendelkezik a szolgáltatás működtetéséhez szükséges épülettel, azonban:
  - = a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
  - = a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
  - = a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

Az f) és g) pontok esetében, azt a tényt, hogy valamely ingatlan gazdaságos átalakításra alkalmatlan, nem bővíthető vagy életveszélyes, azt tervezői nyilatkozattal, illetve statikai szakvéleménnyel szükséges igazolni.

---

<sup>4</sup> Ingatlankiváltás: egy már meglévő, a projekttel érintett székhely/telephely a jelenlegi ingatlanból másik, a projekt keretében fejlesztéssel érintett vagy újonnan épített ingatlanba költözik. A régi épületet kiváltott ingatlanak nevezzük.



A funkciójukat veszített épületek hasznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása) és a funkcióváltás az adott ellátás nyújtásához szükséges módon és mértékben támogatható, amennyiben az épület az infrastrukturális fejlesztés eredményeként megfelel a jogszabályi és szakmai minimumfeltételeknek.

- h) Minden beruházás esetén a jelenlegi és tervezett állapot bemutatására alkalmas műszaki/építészeti tervdokumentáció kötelező, melyet a Pályázónak a Pályázati Adatlappal együtt szükséges benyújtani.
- j) A fejlesztések során a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. mellékletében meghatározott minimum követelményeknek szükséges teljesülniük a bölcsődei ellátási formától függően.
- k) A bölcsőde, mini bölcsőde helyiségeire előírt követelmények megfelelnek, ha az épület megfelel a létesítésére, kialakítására vonatkozó nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, továbbá azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak. A bölcsődei helyiségek kialakítására vonatkozó előírások megtalálhatóak az OTÉK-ban és a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben, valamint a Magyar Szabványügyi Testület „Nevelési intézmények tervezési előírásai” című szabványának bölcsődékre vonatkozó részében (azonosító szám: MSZE 24210-1:2012, ez utóbbit nem kell alkalmazni a mini bölcsődére).

#### **Speciálisan a mini bölcsődére vonatkozó előírások**

A gyermeklétszám és férőhelyszám meghatározásakor figyelemmel kell lenni a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben leírtakra, így különösen az alábbiakra:

- a) egy mini bölcsődei csoportban legfeljebb hét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét (ebben az esetben 1 fővel nőhet a csoport létszáma, azaz 8 lehet a maximális létszám) vagy sajátos nevelési igényű gyermeket is nevelnek, gondoznak (ebben az esetben a sajátos nevelésű gyermek 2 főnek számít, azaz a csoport maximális létszáma 6 fő lehet);
- b) a mini bölcsőde működhet bölcsődének kialakított épületben vagy a bölcsődei funkciónak megfelelően átalakított épületben;
- c) a mini bölcsőde tervezésénél, illetve más épületből történő kialakításánál, átalakításánál az OTÉK előírásainak az alkalmazásával kell eljárni;
- d) a mini bölcsőde működtetéséhez biztosítani kell egy csoportszobát (megfelelő berendezéssel, eszközökkel, bútorokkal, játékokkal) és a csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m<sup>2</sup>/fő), egy fürdőszobát (a korosztálynak megfelelő berendezésekkel), és egy öltözővel egybekötött átadót a gyermekek számára;
- e) amennyiben a mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra, az udvaron elkülönítetten kell egy játszórészt kialakítani a 3 éven aluli gyermekek számára.

#### **5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások**

- a) Informatikai eszközök, berendezések, IKT-eszközök, vezeték nélküli technológiák beszerzése abban az esetben lehetséges, amennyiben azok a bölcsődei, mini bölcsődei nevelő munkához, illetve a gördülékeny feladat-ellátáshoz közvetlenül kapcsolódnak. A Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlista alapján.

- b) Kizárólag olyan játszótéri eszközök beszerzése számolható el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (3 év alatti korosztály) igényeinek és a vonatkozó 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben leírtaknak megfelelnek.
- c) Főzőkonyha és az ezekhez kapcsolódó helyiségek kialakítása, illetve eszközbeszerzés abban az esetben támogatható, ha bölcsődei étkeztetést ellát az intézmény szolgáltatási nyilvántartásában szereplő adagszám alapján. Ebben az esetben a konyha fejlesztésére eső költségek (az infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó és egyéb járulékos költségek egyaránt) elszámolhatóak. Egyéb étkeztetést is ellátó melegítő-tálaló konyha, teakonyha fejlesztése esetén a bölcsődei férőhely arányában igényelhető támogatás.
- d) Az udvar, a szabadidős programokat biztosító terek, parkolóhelyek vonatkozásában az OTÉK előírásai alkalmazandók.

### **5.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások**

#### **A) Akadálymentesítés:**

A közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat<sup>5</sup> lebonyolító épület, épületrész építése, felújítása során kötelező az akadálymentesítés.

#### **a) Ingatlanfelújítás, -bővítés, -átalakítás esetén a beruházásnak meg kell felelnie a projektarányos akadálymentesítés követelményeinek<sup>6</sup>.**

A projekttel érintett ingatlanon végrehajtott bármely fejlesztési tevékenység során figyelembe kell venni az összes érintett fogyatékosági csoportra vonatkozó akadálymentesítési követelményeket. Ez festés, mázolásnál a vakok és gyengén látók érdekében, a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni. A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó épület, épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell az épület bejáratának és legalább egy mellékhelyiségének az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékosági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az OTÉK előírásainak betartása.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása, erről a tervezőnek szükséges nyilatkoznia.

E követelmény alól mentesülhetnek az országos műemléki védelem vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyatékosági csoport számára tervezett beavatkozás esetén). Mentésülnek továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok. Ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

<sup>5</sup> Jelen pontban a közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő.

<sup>6</sup> A közhasználatú épületek mindenki által használható részeiben

**b) Új építés esetén teljes körű (nem projektarányos) komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.**

A műszaki/építészeti tervdokumentációnak az OTÉK előírásainak kell megfelelnie.

Felújítás, bővítés, átalakítás és új építés esetén egyaránt csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak.

#### **B) Azbesztmentesítés:**

Amennyiben a beruházással érintett épület, épületrész szórt azbesztet tartalmaz, a Pályázó számára kötelező a szórt azbesztmentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. A szórt azbeszt mellett az épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése **nem kötelező**, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.

#### **C) Energiahatékonysági intézkedések:**

A projekttel érintett építményen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése révén. A Pályázati Kiírás keretében ezért kizárólag olyan projektjavaslat támogatható, melyben a tárgyi épület a Tanúsítási Kormányrendelet hatálya alá tartozik, és a lenti pontokban kifejtett beruházások megvalósítását tervezik.

A felújítással, új építéssel összefüggő, energiahatékonyság céljából végzett fejlesztések költségei, a belső költségáramok tekintetében az építési tevékenységeken belül értendők.

#### Támogatható beavatkozások:

- Az épület szigetelése támogatható, amennyiben a beruházást követően a vizsgált épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- A nyílászárók cseréje részlegesen és teljes körűen támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Épület szintű fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Megújuló energetikai fejlesztések.

#### Energiahatékonyságot célzó beruházások igazolása:

A Tanúsítási Kormányrendelet szerinti, a fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, 2016. január 1. után kiadott energetikai tanúsítványt a pályázathoz csatoltan kell benyújtani.

A fejlesztés energetikai szempontú előnyeinek megítélése érdekében, a beszámolóhoz szintén szükséges egy, az új állapot energetikai korszerűségét igazoló tanúsítvány csatolása.

A fenti követelmények alól tervezői nyilatkozat alapján mentesülhetnek az országos műemléki védelem alatt álló, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni

kell az energiahatékonysági korszerűsítés legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására. Amennyiben a fejlesztendő épület jelenlegi energetikai besorolása „DD – korszerűt megközelítő” vagy annál jobb, a pályázat támogathatónak minősíthető további energiahatékonysági beruházás nélkül is.

A felújítás során – az adottságok figyelembevételével – a zöld infrastrukturális lehetőségeket is javasolt használni, pl.: zöldtető, zöldfal, árnyékoló lombhullató fa telepítése a déli oldalon stb.

#### **D) Műszaki ellenőr alkalmazására vonatkozó követelmények**

A Pályázó köteles a projekt végrehajtása során a támogatott tevékenység befejezéséig építési műszaki ellenőrt alkalmazni, melynek költsége a támogatás terhére - személyi juttatásként kivéve - elszámolható a pályázat keretében.

### **5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama**

#### **A támogatott tevékenység megkezdése**

A támogatott tevékenység megkezdésének időpontja a következő:

- a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,
- b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
  - ba) az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
  - bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
  - bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon.

Az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén, a legkorábbi időpont azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, mert az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az ezzel kapcsolatos előkészítő munka költségének felmerülése.

Nem számít megkezdésnek a közbeszerzési eljárás megindítása.

A projekt-megvalósítás a Pályázó saját kockázatára a Pályázati Kiírás megjelenése előtt megkezdhető, azonban az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2017. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Ugyanakkor a Támogató a pályázatra vonatkozó elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal.

#### **A támogatott tevékenység befejezése:**

- a) A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, e Pályázati Kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

- ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő véglegessé vált használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
  - eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
  - egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.
- b) a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént,
- c) a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett tárgyi eszköz(ök) aktiválásra került(ek).

A támogatott tevékenység befejezésére vonatkozó beszámoló részletes szempontjait az Útmutató tartalmazza.

#### A támogatott tevékenység lezárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha

- a) az 5.4. és 5.5. pont szerinti vállalt kötelezettségek teljesültek,
- b) a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolását (továbbiakban: beszámoló) benyújtotta, az Igazgatóság elvégezte a felülvizsgálatot, ezt követően a Támogató döntött a beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról.
- c) Amennyiben a Támogató megállapítja, hogy a Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségek nem teljesültek maradéktalanul, a támogatott tevékenység abban az esetben tekinthető lezártnak, ha a Támogató által hozott a 9.4. pont szerint megszabott szankciót a Kedvezményezett teljesítette.

#### 5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás

A tervezett fejlesztés eredményeként az alábbi indikátor vállalt célértékét kötelező teljesíteni a projekt műszaki leírásában foglalt tartalomnak megfelelően.

Indikátor neve	Mértékegység	Célérték a projekt befejezésekor
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett férőhelyszámon felül létesülnek)	db	

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként – a fenti indikátorérték mellett- az alábbi mutatókról kötelező információt szolgáltatni:

Kötelező adatszolgáltatás	Mértékegység	Célérték a projekt befejezésekor
A fejlesztés keretében új építéssel létesült épület/épületrész nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is)	m <sup>2</sup>	
Fejlesztéssel érintett játszóudvar mérete	m <sup>2</sup>	
Fejlesztéssel érintett szabadidős, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiség mérete	m <sup>2</sup>	
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka)	fő	
A fejlesztéssel érintett intézmény új férőhelyeinek száma	db	

A kötelezően vállalt indikátor célértékét a Pályázati Adatlapon jelölni szükséges, a projekt befejezésekor pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékről. Az indikátor célérték a Támogatói Okiratban rögzítésre kerül.

### 5.5. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység befejezését követő hónaptól számított 10 éven át tart a beruházás vonatkozásában. A fenntartási időszak alatt a Kedvezményezettnek a projekt eredményét az eredeti célnak megfelelően – tulajdonosként, saját (ideértve a Pályázó részvételével működő társulást is) fenntartásában – kell működtetnie, bölcsődei ellátásra kell használni, a projekt eredményét nem szabad értékesíteni és azt a projekt céljainak a megvalósítására kell használni.

Ha a pályázatban érintett bölcsőde önkormányzati tulajdonú, de önkormányzati társulási fenntartású, a kedvezményezett önkormányzatnak vállalnia kell, hogy amennyiben a bölcsődét fenntartó a pályázat mellékleteként benyújtott fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata ellenére, a fenntartási kötelezettség idejében megszüntetné a tevékenységet, úgy a Kedvezményezett lép be fenntartóként és az épület a pályázati cél szerint működik tovább.

## 6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

### 6.1. A támogatás formája

E Pályázati Kiírás keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

### 6.2. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető támogatás összege:

#### Bölcsődék esetében:

- bölcsődeként működtetett épület újrainvitása, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén:

maximum 100 millió Ft<sup>7</sup>, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 4 millió Ft

- új bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén:

maximum 300 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 8 millió Ft

#### Mini bölcsődék<sup>8</sup> esetében:

- bölcsődeként működtetett épület újrainvitása, meglévő, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén:

maximum 50 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 3 millió Ft

- új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén:

maximum 50 millió Ft.

<sup>7</sup> A fejlesztéssel érintett csoportszoba 10-14 fő befogadására legyen alkalmas.

<sup>8</sup> A fejlesztéssel érintett mini bölcsőde 5-8 fő befogadására legyen alkalmas.

A támogatás maximális intenzitása függ a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képessége	Az elérhető támogatási intenzitás maximális mértéke
0-20.000 forint	95%
20.001-50.000 forint között	85%
50.001 forint felett	70%

Az elszámolható költség bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell igényelnie és elszámolnia. A pályázat benyújtásakor a Pályázónak a benyújtásra kerülő Pályázati Adatlapon nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak<sup>9</sup>.

### 6.3. Saját forrás mértéke, formája, igazolása

A saját forrás mértéke meghatározott támogatási intenzitás szerint:

- 5% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 0-20.000 Ft/lakos;
- 15% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 20.001 és 50.000 Ft/lakos között van;
- 30% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 50.001 Ft/lakos felett van.

Az államháztartás alrendszereiből nyújtott egyéb támogatás nem számítható bele a saját forrásba.

A saját forrás meglétének igazolására a Pályázó részéről képviselőtestületi határozat becsatolása szükséges, amely tartalmazza a fejlesztés pontos megnevezését, a támogatás keretében igényelt összeget, a biztosított önrész pontos összegét.

### 6.4. A támogatás igénybevétele

A támogatás folyósításának feltétele a támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) részéről elfogadottnak minősített Támogatói Okirat.

### 6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak és szerepelnek a Pályázati Kiírásban rögzített elszámolható költségek között.

A projekt nem elszámolható költségeinek minősülnek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, de nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költségek a következő maximális mértékkel tervezhetők.

<sup>9</sup> A pénzforgalmi ÁFA elszámolás szabályait az ÁFA tv. 196/A. – 196/G. §-ai tartalmazzák (pénzforgalmi elszámolás).

## A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költségtípusok és belső korlátaik

Munkanem	Költségtípus	Beruházás összköltségének maximális mértéke (%)
I. Főtevékenység (építési tevékenység és eszközbeszerzés)	Önkormányzati tulajdonú bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító helyiségek, épületek (Férőhelybővítéssel járó, illetve új bölcsődei férőhelyek létrehozásával járó bölcsődefejlesztések beleértve az azbesztmentesítés és akadálymentesítés kivitelezésének költségeit is.)	Minimum 90%
	A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklet szerinti eszközök, berendezések, felszerelések	
II. Projekt-előkészítési, tervezési költségek	<ul style="list-style-type: none"> <li>– pályázati dokumentáció összeállítása</li> <li>– műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése;</li> <li>– tervezés, engedélyezés</li> <li>– hatósági eljárások költsége</li> </ul>	maximum 5%
III. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	<ul style="list-style-type: none"> <li>– közbeszerzési dokumentáció összeállítása</li> <li>– közbeszerzési tanácsadói tevékenység</li> <li>– közbeszerzési eljárás díja</li> </ul>	maximum 1%
IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás	Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak	maximum 1%
V. Projekt-menedzsment	<ul style="list-style-type: none"> <li>– projektmenedzsment</li> <li>– a módszertani szakértő költsége</li> </ul>	maximum 3%
<p>A költségtípusok között átcsoportosítás lehetséges indokolt esetben azzal, hogy az építési költségek aránya nem lehet kisebb, mint 60% és a II-V. pont szerinti egyéb kiadások nem haladhatják meg a 10%-os arányt. Az eszközbeszerzés az egyéb költségek terhére legfeljebb 10%-kal megemelhető, így az az összberuházás maximum 40%-a lehet.</p>		

E Pályázati Kiírás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A Pályázó által a Pályázati Adatlapon bemutatott, megfelelően alátámasztott indokolással lehetőség van a IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az V. Projektmenedzsment költségkategória esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a IV. és V. költségkategóriák összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 4%-át.

**Közös használatú vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása.**

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen Pályázati Kiírás keretében fejleszteni kívánt ellátáson túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkciónak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

- A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a Pályázati Kiírás szerint támogatott szolgáltatás-, ellátás-nyújtás helyiségének, helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m<sup>2</sup>) arányában.
- Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembevétele nélkül):

támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m<sup>2</sup>]/támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m<sup>2</sup>]



Pl.: támogatható helyiség: 30 m<sup>2</sup>, nem támogatható helyiség: 50 m<sup>2</sup>, közös helyiség: 20 m<sup>2</sup>.  
Közös helyiségre jutó elszámolható költség:  $30/(30+50) = 0,375$ , a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el a projekt keretében.

- A m<sup>2</sup> alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.
- Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen Pályázati Kiírás keretében a fenti százalékos arálynak megfelelően számolhatók el.

#### **6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok**

Amennyiben a Kedvezményezettnek – külön jogszabály szerint – a támogatással megvalósuló beruházással kapcsolatosan ÁFA levonási joga nincs, a beruházásra jutó ÁFA teljes összege a támogatás szempontjából elszámolható költségnek minősül.

### **7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK**

#### **7.1. A pályázat benyújtásának módja**

A Pályázati Adatlap benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott Pályázati Adatlap érvénytelen.

A Pályázati Adatlap mellékleteinek elektronikus feltöltése szintén az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A Pályázati Adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon a Pályázati Adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta – de legkésőbb 2018. szeptember 28. napján –, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: **2019. március 18.**
- b) papír alapon történő benyújtás: **2019. március 19.**

E határidők elmulasztása jogvesztő.

## 7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

Az elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:	
	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat
<b>Kötelező mellékletek</b>	
1.	Az önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejleszteni kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja, kiváltás esetén, a kiváltással érintett bölcsőde, mini bölcsőde tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja
2.	A férőhelybővítéssel/fejlesztéssel érintett bölcsődei, mini bölcsődei intézmény hatályos alapító okirata és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló tanúsítvány másolata
3.	Költségterv (Fogalomtár szerinti tartalommal)
4.	Műszaki/építészeti tervdokumentáció (Fogalomtár szerinti tartalommal)
5.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselőtestületi határozat hiteles másolata- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével
6.	Több önkormányzati tulajdonos esetén, a tulajdonosok képviselő-testületi határozat hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért
7.	Önkormányzati tulajdonú, de önkormányzati társulás formájában fenntartott bölcsőde, mini bölcsőde esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartójának nyilatkozata, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés után szükséges fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködését beruházás alatt és a fenntartási időszakban is
8.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre
9.	Amennyiben az adott településen azért kötelező a bölcsődei ellátás biztosítása, mert legalább öt gyermek tekintetében e szolgáltatásra igény jelentkezik, úgy e tényről való jegyző által kiadott igazolás, amelynek alapját a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 34. §-a alapján elvégzett igényfelmérés kell, hogy képezze
10.	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat hiteles másolata

## 7.3. A pályázat befogadása

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi. Az Igazgatóság a pályázat benyújtását követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát ki, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó tájékoztatásnak tartalmaznia kell az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

## 8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI

### 8.1. A pályázat formai értékelése

A befogadott pályázatok formai értékelését az Igazgatóság végzi a pályázat benyújtását követő 15 munkanapon belül.

Ha a befogadott pályázatot a Pályázó hiányosan, hibásan nyújtotta be, és a hibák, hiányosságok hiánypótlás útján kijavíthatók, úgy egy alkalommal lehetőség van a pályázat hiánypótlására.

A hiánypótlás a felülvizsgálat határidejébe beleszámít. A hiánypótlás határidejét az Igazgatóság saját hatáskörben a felterjesztés határidejére figyelemmel állapítja meg. Az Igazgatóság a papír alapon beérkezett pályázatokat folyamatosan, de legkésőbb a beérkezésüktől számított 30 napon belül terjeszti fel a miniszter részére.

Az Igazgatóság – amennyiben szükséges – a formai értékelést követő 3 munkanapon belül hiánypótlásra hívja fel a Pályázót a hibák és hiányok megjelölésével. Hiánypótlás teljesítésére egyszerűen van lehetőség.

Hiánypótlásra kell felhívni a Pályázót így különösen, ha a Pályázat Adatlapjának valamely rovata

1. nem a Pályázati Kiírásnak megfelelően lett kitöltve,
2. a Pályázó nem ad minden kérdésre hiánytalanul választ,
3. illetve nem csatolta valamennyi szükséges mellékletet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával és az ok megjelölésével – az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatósághoz papír alapon beérkezett – a Pályázati Kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság legkésőbb 2019. április 18-én továbbítja a miniszter részére.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

## 8.2. A pályázat tartalmi értékelése

A befogadott és formai szempontból megfelelő pályázatok tartalmi értékelése az alábbi szakmai értékelési szempontok szerint, pontozással történik.

A pályázat tartalmi értékelése az Igazgatóság által befogadott és formailag jóváhagyott Pályázati Adatlapon szereplő információk alapján történik. Amennyiben hiánypótlás során módosul egy korábban csatolt dokumentum státusza (pl.: hiánypótlásként benyújtásra kerül a véglegessé vált építési engedély), úgy az e dokumentum(ok)ra vonatkozó tartalmi elemek a Pályázati Adatlapon is módosításra kell, hogy kerüljenek a pályázó által. A Pályázati Adatlap módosításának szükségességét a hiánypótlási eljárás keretében a pályázónak kell jeleznie az Igazgatóság felé.

A tartalmi és formai értékelési szempontok a következők:

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pont-értékek)
1.	MEGALAPOZOTTSÁG		
	A pályázatban bemutatott munkarészek alapján a fejlesztésre indokoltan szükség van a településen	<p>1.1. Megfelelően bemutatásra került a fejlesztéssel érintett településen a bölcsődei ellátás létjogosultsága, adatokkal alátámasztva, az elmúlt 4 év (2014-2017) gyermeklétszámának (0-2 éves) alakulása a településen, a bölcsőde, mini bölcsőde településen belüli elhelyezkedése, a bölcsőde, mini bölcsőde férőhely kihasználtságának bemutatása legalább 4 évre visszamenőleg, amennyiben releváns, illetve egyéb a fejlesztési szükségletet megalapozó adatok. (0-2 pont)</p> <p>1.2. Intézmény új épületbe történő áthelyezése vagy férőhelybővítéssel való átalakítás esetén (beleértve a jelenleg egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan átalakítását) a jelenlegi ellátó helyek állapotát bemutató fotók alapján indokolt-e a beruházás. Új építés esetén az új létesítmény tervrajza benyújtásra került. (0-2 pont)</p> <p>1.3. A meglévő állapothoz képest a fejlesztés során többletérték keletkezik, vagyis bemutatásra kerül, hogy a</p>	0-6

		<p>fejlesztés során nyújtott bölcsődei ellátás minősége mennyiben javul (pl., nagyobb lehetséges befogadó kapacitás, stb.), illetve új intézmény létrehozásánál egy hiánypótló szolgáltatás kerül bevezetésre. (0-2 pont)</p> <p>Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.</p>	
2.	<b>GAZDASÁGI – TÁRSADALMI HATÁS</b>		
	<p>A fejlesztés támogatja a 3 éven aluli kisgyermekeket nevelők munkavállalását. A tervezett beruházás hozzájárul a területi egyenlőtlenségek csökkentéséhez, valamint a férőhelyhiány csökkentéséhez és a túlszűfolttság felszámolásához.</p>	<p>2.1</p> <p>2.1.1. Amennyiben új bölcsődei férőhelyek jönnek létre olyan településen, ahol korábban nem volt bölcsődei ellátás. (8 pont)</p> <p>2.1.2. Amennyiben új épülettel, új bölcsőde, vagy mini bölcsőde létesül, olyan településen, ahol jelenleg van már másik bölcsődei létesítmény. (6 pont)</p> <p>2.1.3. Amennyiben kettő vagy több csoportszobával bővül egy jelenleg is működő bölcsőde, vagy átalakítással ennek megfelelő számú új férőhely keletkezik. (4 pont)</p> <p>2.1.4. Amennyiben egy csoportszobával bővül egy jelenleg is működő bölcsőde, mini bölcsőde vagy átalakítással ennek megfelelő számú új férőhely keletkezik. (2 pont)</p> <p>2.2</p> <p>2.2.1. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben stagnált, vagy csökkent. (0 pont)</p> <p>2.2.2. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben nőtt, de kevesebb, mint 5%-al. (2 pont)</p> <p>2.2.3. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben 5%-al vagy afelett nőtt. (4 pont)</p> <p>Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.</p>	0-12
3.	<b>KÖLTSÉGHATÉKONYSÁG, PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTHATÓSÁG</b>		
	<p>A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. A beruházás fajlagos mutatói a tervezői költségbecslés /költségvetés alapján reális piaci áron kerültek megtervezésre.</p>	<p>3.1. A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. (0-2 pont)</p> <p>3.2. Az igényelt támogatás kizárólag elszámolható költségeket tartalmaz. Indokolt, reális, piaci áraknak megfelelően tervezett költségelemek kerültek betervezésre, a Pályázó csak a valóban fontos és az igények kiszolgálásához valóban szükséges projektelemeket kívánja megvalósítani. A költségeket nem növeli indokolatlan módon olyan műszaki tartalommal, melyek a projekt elszámolható költségei között szerepelnek ugyan, megvalósításuk azonban későbbi ütemben is megvalósítható, vagy jelen projektben túlméretezett kapacitás létrejöttét eredményezné. (0-2 pont)</p> <p>Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.</p>	0-4
4.	<b>ELŐKÉSZÍTETTSÉG</b>		
	<p>A fejlesztés jogi és műszaki szempontból is előkészített, megvalósíthatóságának előre látható akadálya nincs. (rendezett tulajdonviszonyok, engedélyek, tervek rendelkezésre állnak)</p>	<p>4.1. A pályázati dokumentáció alapos, kidolgozott, jól átlátható. (0-2 pont)</p> <p>4.2. Önkormányzati együttműködés a felülvizsgálat során. (0-2 pont)</p> <p>Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.</p>	0-4
5.	<b>MEGVALÓSÍTHATÓSÁG</b>		
	<p>Pályázati dokumentáció alapján a projekt megvalósítá-</p>	<p>A műszaki tartalom összhangja a benyújtott képviselő-testületi határozat szerinti megvalósítás és a finanszírozás tervezett</p>	0-2

	sa reálisan tervezett	időbeni ütemezéssel. (0-2 pont)	
6.	<b>KOCKÁZATOK</b>		
	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a fejlesztés megvalósulását, és milyen intézkedések lettek tervezve a kockázatok mérséklésére.	A Pályázó megfelelően felmérte a megvalósítást akadályozó kockázatokat és javaslatot tesz ezek kezelésére. (0-2 pont)	0-2
7.	<b>MŰKÖDTETÉS/ FENNTARTÁS</b>		
	Bemutatásra került, hogy a fejlesztés kivitelezésének ideje alatt hogyan biztosítják a bölcsődei, ellátás folyamatosságát és a megvalósított tevékenység hosszú távú fenntartása	A Pályázó kitért a kivitelezés időtartama alatt biztosított bölcsődei ellátás körülményeire, megfelelő részletezettséggel bemutatásra került a tervezett projekt fenntarthatósága. (0-2 pont)	0-2
8.	<b>ESÉLYEGYENLŐSÉG</b>		
	Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülnek a projekt műszaki tartalmában.	8.1. A műszaki/építészeti tervdokumentáció tartalmaz akadálymentesítési tervfejezetet. (0-1 pont) 8.2. Az akadálymentesítés szempontjai a költségtervben megjelennek. (0-1 pont) 8.3. Az akadálymentesítésen túl egyéb esélyegyenlőséget segítő szakmai/műszaki tartalom is megvalósul a pályázatban. (0-1 pont)	0-3
9.	Egyéb releváns értékelési szempontok	pl.: megújuló energiaforrás hasznosítása, fenntartási költség csökkentő beruházások, sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű gyermekek száma, alacsony adóerő-képesség	0-15
	<b>Összesen</b>		<b>50 pont</b>

Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az 1., vagy a 2., vagy a 3., vagy a 4. értékelési szempontra 0 pontot kap, vagyis nem felel meg a szakmai értékelés során elvárt minimum kritériumoknak és/vagy nem éri el a támogathatósági feltételként elvárt minimális 15 pontot, és/vagy nem tesz legalább egy kötelezően vállalandó indikátor esetében célérték-vállalást.

Amennyiben egy pályázat értékelése során a megadott minimum kritériumok egyikére is 0 pontot kap, az érintett pályázat értékelése automatikusan lezárásra és az adott pályázat elutasításra kerül.

Indokolt esetben lehetőség van a tartalmi értékelés szakaszában tisztázó kérdés feltevésére az értékelők részéről a Pályázó felé. A tisztázó kérdés megválaszolására egyszer, a tartalmi értékeléshez kapcsolódóan a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül van lehetőség.

### 8.3. Döntés a pályázatokról

A befogadott pályázatokról a tartalmi értékelés és a Pályázók egy lakosra jutó adóerő-képességének figyelembe vétele alapján a miniszter (a továbbiakban: Támogató) dönt (a továbbiakban: miniszteri döntés).

A pest megyei önkormányzatok befogadott pályázatait csak abban az esetben részesülhetnek támogatásban, ha a nem ezen önkormányzatok közé tartozók pályázati feltételeknek megfelelő pályázatait támogatását követően arra a keretösszeg lehetőségét biztosít.

A 2018. november 30-áig a miniszterhez beérkező formai és tartalmi szempontból megfelelő, pest megyén kívüli pályázatokról a miniszter 2019. február 15-éig döntést hozhat. A benyújtási határidőig benyújtott valamennyi pályázat tekintetében a döntés határideje: **2019. június 4.**

A döntés alapján a Pályázók

- a) támogatásban részesülnek (Kedvezményezett),
- b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a Pályázati Kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: **nem támogatott Pályázó**).

A miniszteri döntésről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd legkésőbb 2019. június 20-áig elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A Kedvezményezettek az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus Támogatói Okirat-tervezetet.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

## 9. A TÁMOGATÓI OKIRAT

### 9.1. A Támogatói Okirat kiadása

A Kedvezményezett a Támogatói Okirat-tervezetben foglalt műszaki, szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában a határidő leteltét követő napon a Kedvezményezett részéről a Támogatói Okirat elfogadottnak tekintendő.

A Támogatói Okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

**Nem adható ki Támogatói Okirat, ha a Kedvezményezett**

- nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában, és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- a szükséges saját forrással nem rendelkezik,
- nem nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontjáról;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatban érintett létesítménye vonatkozásában az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki, szakmai tartalomra támogatásban részesült, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be a beruházás esetében;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- harmadik személlyel szemben olyan kötelezettsége van, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósulását meghiúsíthatja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- jogszabályban, a döntésről szóló értesítő levélben meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A Kedvezményezettnek a Támogatói Okirat szerint vállalnia kell, hogy a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer által igényelt adatszolgáltatást teljesíti, hozzájárul ahhoz, hogy e kötelezettségeinek teljesítését és a beruházás megvalósítását ellenőrizzék.

## 9.2. Támogatói Okirat módosítása

Nem kell a Támogatói Okiratot módosítani, ha a műszaki, szakmai tartalom megváltozása hatósági előírás miatt vált szükségessé, összességében a pályázatban benyújtott műszaki tartalomhoz képest a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás jön létre.

Ha a Támogatói Okirat a fentiekén kívüli szakmai tartalmában, költségvetésében történik változás, a Támogatói Okirat módosítására van szükség, amelyet a Kedvezményezett módosítási kérelem benyújtásával kezdeményez a Támogatónál.

A Támogatói Okirat módosítása kiemelten szükséges, amennyiben:

- a Támogatói Okiratban meghatározott indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a Támogatói Okiratban rögzített célérték 100%-át;
- a műszaki, szakmai tartalom változása nem hatósági előírás miatt vált szükségessé;
- a Támogatói Okiratban rögzített pénzügyi, műszaki, szakmai tartalomhoz képest csökkenés következett be.

A csökkentett műszaki, szakmai tartalom eredményezhet arányos visszafizetési kötelezettséget.

A Támogatói Okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának és a megvalósítás helyének megváltoztatására, a Támogatói Okiratban meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a felhasználás végső határidejének módosítására.

A Támogatói Okirat tartalmi módosítására irányuló kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a Támogató dönt az alapján, hogy a Támogatói Okirat tervezett módosítása a támogatási döntés meghozatala során elfogadott cél megvalósulását mennyiben befolyásolja.

## 9.3. A Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített Támogatói Okirat.

A miniszter az elfogadottnak minősített Támogatói Okiratokat 2 példányban pénzügyi ellenjegyzés céljából a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Támogatói Okiratok kiállítását követően a belügyminiszter utalványozása alapján a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

## 9.4. A támogatás visszavonása, visszafizetése

Ha a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, támogatás felhasználásának végső határidejéhez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, a Támogató elállási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a Támogatói Okiratban rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, Támogatói Okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

Támogató a Támogatói Okirattól való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
- hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
- a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik;
- a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- a Kedvezményezett a támogatási összeget a Támogatói Okiratban meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- a Támogatói Okiratban meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;
- a Kedvezményezett a pályázatában foglalt vagy a Támogatói Okirat kiállításával összefüggésben tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- a támogatás felhasználásáról készült beszámoló határidejét a Kedvezményezett elmulasztja, vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
- a Kedvezményezett a projekt aktiválásához szükséges használatbavételi engedéllyel nem rendelkezik;
- a Kedvezményezett a Kbt. szerinti feltételeinek fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.

Az Áht. 53/A. §-ának megfelelően, a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a Támogatói Okirattól történő elállás, annak visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Ávr. 98-99. §-ainak figyelembevételével köteles ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

**A meg nem valósult indikátorértéknek megfelelő támogatási összeget Kedvezményezettnek az Ávr. 98-99. §-a szerinti kamatokkal növelten kell vissza fizetnie.**

Az igénybe vett támogatás arányos, kamattal növelt összegének visszafizetésével jár, ha a támogatott tevékenység műszaki, szakmai tartalma a Támogatói Okiratban, vagy a Pályázatban foglaltakhoz képest csökken, így a Kedvezményezett a meg nem valósult műszaki, szakmai tartalomra eső támogatás összegével alacsonyabb támogatási összegre jogosult.

**A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása (továbbiakban együtt: jogosulatlan igénybevétel) esetén az Ávr. 98-99. §-a szerinti kamattal növelten vissza kell fizetni. A részben vagy egészben jogosulatlan az igénybevétel, így különösen, ha**

- a beruházás az indikátor vállalt értéke nem vagy csökkentett mértékben valósult meg-
- a projekt megadott szempontok szerinti befejezésére nem kerül sor, vagy
- az elfogadott céltól eltérő projektet valósítanak meg, vagy
- a fenntartási kötelezettség a kötelezettség teljes időtartamát tekintve nem teljesül, vagy
- csökkentett bölcsődei férőhelybővítéssel, vagy



- a Kedvezményezett az Ávr. szerinti, illetőleg a Támogatói Okiratban rögzített visszatérítési, visszafizetési, tájékoztatói, együttműködési vagy egyéb kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti, vagy
- a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés.

A kamatszámítás tekintetében az Ávr. 98. §-ban foglaltak az irányadók.

A visszavont támogatást és kamatait a visszavonásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül kell visszafizetni.

Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét az Igazgatóság által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti. Visszafizetési és kamatfizetési kötelezettség esetén – a késedelmi kamat kivételével – az Igazgatóságtól írásban legfeljebb tizenkét havi részletfizetés kérhető, ha a Kedvezményezett igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné.

A visszavont támogatásokkal kapcsolatos követeléskezelési feladatokat a Magyar Államkincstár látja el.

## **10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE**

A kifogás benyújtására az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése alapján államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

## **11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE**

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban az Igazgatóság végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. A Kedvezményezett a fejlesztéssel érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatait a projekt befejezéséig köteles módosítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint is elszámol. A támogatás felhasználásának végső határideje a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott időpont. A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett legkésőbb a támogatás felhasználásának végső határidejét követő 90 napon belül – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a Támogató részére.

A szakmai beszámolóban be kell mutatni, hogy a Támogatói Okiratban és a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartalmát és indokát.

A Kedvezményezett pénzügyi elszámolása során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak a Támogatói Okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi dokumentumokat:

- a) beruházáshoz kapcsolódó, a Kedvezményezett nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolata;
- b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolatai;
- c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
- d) megkötött vállalkozási, megbízási, egyéb szerződések, írásba foglalt megrendelések és visszaigazolások hitelesített másolatai;
- e) teljesítési igazolás;
- f) a kivitelezési tevékenység befejezését igazoló, a műszaki átadás-átvételi eljárásról szóló jegyzőkönyv, egyéb dokumentáció;
- g) a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzésről, módosításáról szóló határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);
- h) a vállalt cél megvalósítását alátámasztó alapító okirat;
- i) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
- j) szükséges engedélyek hitelesített másolatai (pl. használatbavételi engedély);
- k) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
- l) tulajdoni lap;
- m) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettél rendelkezésre áll.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „*Bölcsődei fejlesztési programra ... forint összegben elszámolva*” záradékot. Az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2017. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát az Ávr. 93-94. §-a szerint és az Útmutató alapján végzi el. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a Támogatót.

A beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról, vagy elutasításáról a Támogató dönt. A döntés alátámasztása érdekében a Támogató a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A Támogató döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás jelen Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a Támogatói Okirat, Útmutató tartalmazza.

## 12. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Pénzügyminisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (Kelemen Nóra, [nora.kelemen@pm.gov.hu](mailto:nora.kelemen@pm.gov.hu) és Simon Henrietta, [henrietta.simon@pm.gov.hu](mailto:henrietta.simon@pm.gov.hu)) fordulhatnak.



## A pénzügyminiszter által kiírt „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyú pályázat módosítása

A pénzügyminiszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – (a továbbiakban: miniszter) 2018. szeptember 28. napján pályázatot írt ki „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyban.

A pénzügyminiszter – tekintettel a Kormány bölcsődei férőhelyek létrehozására irányuló célkitűzésére – a pályázat benyújtására vonatkozó döntéshozatali határidőket, fenntartási kötelezettségre vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint módosítja.

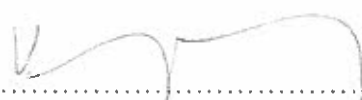
- A pályázatok végső benyújtási határideje
  - a) elektronikus feltöltés lezárása: **2020. március 18.**
  - b) papír alapon történő benyújtás: **2020. március 19.**
- Az Igazgatósághoz papír alapon beérkezett – a Pályázati Kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság folyamatosan, de legkésőbb **2020. április 18-án** továbbítja a miniszter részére.
- A szabályszerűen benyújtott pályázatokról a miniszter évente **több alkalommal**, a pályázatok beérkezésének üteméhez igazodva hoz döntést úgy, hogy a döntés végső határideje: **2020. június 4.**
- A miniszteri döntésről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd **a döntést követő 20 napon belül** elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.
- Az igényelhető támogatás összege új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén **maximum 75 millió forint**ra emelkedik, **azzal, hogy legfeljebb két mini bölcsődei csoport létrehozása támogatható.**
- A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a Pályázó, aki a bölcsőde létrehozását **környezetbarát, gazdaságos, energiahatékony**nak minősülő **alternatív megoldással** tervezi, így különösen kerámia kompozit ház, konténer ház ...stb.
- A támogatás felhasználásának végső határideje a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről és a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló törvényekben meghatározott időpont.
- A pályázat keretében létrejött intézményeket, férőhelyeket ugyan 10 évig önkormányzati tulajdonban kell tartani, de a 10 éves fenntartási időszakban az önkormányzat bevonhatja 100 %-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságát és ellátási szerződéssel egyházi fenntartót is.

A „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyban kihirdetett pályázati kiírás módosítással nem érintett rendelkezései változatlan formában hatályban maradnak.



## PÉNZÜGYMINISZTERIUM

**Jóváhagyom:**

  
.....  
Varga Mihály  
*Budapest, 2019. március*



### PÁLYÁZATI KIÍRÁS MÓDOSÍTÁSA

**BÖLCSŐDEI FEJLESZTÉSI PROGRAM**  
című pályázathoz

## PÁLYÁZATI KIÍRÁS MÓDOSÍTÁSA

A pénzügyminiszter (a továbbiakban: miniszter) – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján 2018. szeptember 28. napján pályázatot hirdetett „*Bölcsődei fejlesztési program*” tárgyban.

A pénzügyminiszter – tekintettel a Kormány bölcsődei férőhelyek létrehozására irányuló célkitűzésére – az Ávr. 67. § (1) bekezdés *b*) pontja alapján a 2018. évi pályázati kiírás 5.5., 7.1., 7.2., 8.1., 8.3. és 11. pontjait az alábbiak szerint módosítja:

### **„5.5. Fenntartási kötelezettség**

*A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység befejezését követő hónaptól számított 10 éven át tart a beruházás vonatkozásában. A fenntartási időszak alatt a Kedvezményezettnek a projekt eredményét az eredeti célnak megfelelően tulajdonosként – saját (ideértve a Pályázó részvételével működő társulást is) fenntartásában, vagy a Kedvezményezett 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság fenntartásában, vagy a Kedvezményezett által kötött ellátási szerződés alapján egyházi fenntartó fenntartásában – kell működtetnie, bölcsődei ellátásra kell használni, a projekt eredményét nem szabad értékesíteni és azt a projekt céljainak a megvalósítására kell használni.*

*Ha a pályázatban érintett bölcsőde önkormányzati tulajdonú, de a fenntartási kötelezettség időszakában nem a Kedvezményezett fenntartásában lesz, a kedvezményezett önkormányzatnak vállalnia kell, hogy amennyiben a bölcsődét fenntartó a fenntartási kötelezettség idejében megszüntetné a tevékenységet, úgy a Kedvezményezett lép be fenntartóként és az épület a pályázati cél szerint működik tovább.”*

### **„6.2. A támogatás mértéke, összege**

*Az igényelhető támogatás összege:*

*Mini bölcsődék<sup>8</sup> esetében:*

*- bölcsődeként működtetett épület újranyitása, meglévő, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén:*

*maximum 50 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 3 millió Ft*

*- új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén:*

*maximum 75 millió Ft, de legfeljebb két mini bölcsődei csoport létrehozása.”*

### „7.1. A pályázat benyújtásának módja

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határmapon a Pályázati Adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: 2020. március 18.
- b) papír alapon történő benyújtás: 2020. március 19.”

### „7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

Az elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:	
	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat
<b>Kötelező melléletek</b>	
1.	Az önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejleszteni kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja, kiváltás esetén, a kiváltással érintett bölcsőde, mini bölcsőde tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja
2.	A férőhelybővítéssel/fejlesztéssel érintett bölcsődei, mini bölcsődei intézmény hatályos alapító okirata és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló tanúsítvány másolata
3.	Költségterv (Fogalomtár szerinti tartalommal)
4.	Műszaki/építészeti tervdokumentáció (Fogalomtár szerinti tartalommal)
5.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselőtestületi határozat hiteles másolata- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével
6.	Több önkormányzati tulajdonos esetén, a tulajdonosok képviselő-testületi határozat hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért
7.	Önkormányzati tulajdonú, de <b>nem az önkormányzat által fenntartott bölcsőde, mini bölcsőde</b> esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartójának nyilatkozata, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés után szükséges fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködését a beruházás alatt és a fenntartási időszakban is

8.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre
9.	Amennyiben az adott településen azért kötelező a bölcsődei ellátás biztosítása, mert legalább öt gyermek tekintetében e szolgáltatásra igény jelentkezik, úgy e tényről való jegyző által kiadott igazolás, amelynek alapját a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 34. §-a alapján elvégzett igényfelmérés kell, hogy képezze
10.	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat hiteles másolata

### **„8.1. A pályázat formai értékelése**

*Az Igazgatósághoz papír alapon beérkezett – a Pályázati Kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság folyamatosan, de legkésőbb 2020. április 18-án továbbítja a miniszter részére.”*

### **„8.3. Döntés a pályázatokról**

*A befogadott pályázatokról a tartalmi értékelés és a Pályázók egy lakosra jutó adóerő-képességének figyelembe vétele alapján a miniszter (a továbbiakban: Támogató) dönt (a továbbiakban: miniszteri döntés).*

*A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a Pályázó, aki a bölcsőde létrehozását környezetbarát, gazdaságos, energiahatékony minősülő alternatív megoldással tervezi, így különösen kerámia kompozit ház, konténer ház ...stb.*

*A pest megyei önkormányzatok befogadott pályázatait csak abban az esetben részesülhetnek támogatásban, ha a nem ezen önkormányzatok közé tartozók pályázati feltételeknek megfelelő pályázatait támogatását követően arra a keretösszeg lehetőségét biztosít.*

*A 2018. november 30-áig a miniszterhez beérkező formai és tartalmi szempontból megfelelő, pest megyén kívüli pályázatokról a miniszter 2019. február 15-éig döntést hozhat. Ezt követően, a benyújtási határidőig benyújtott pályázatokról a miniszter évente több alkalommal, a pályázatok beérkezésének üteméhez igazodva hoz döntést úgy, hogy a döntés végső határideje: 2020. június 4.*

*A döntés alapján a Pályázók*

*a) támogatásban részesülnek (Kedvezményezett),*

*b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a Pályázati Kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: nem támogatott Pályázó).*

*A miniszteri döntésről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd döntést követő 20 napon belül elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.*

*A Kedvezményezettek az ebr42 önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus Támogatói Okirat-tervezetet.*

*A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.”*



## **„11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE**

*A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint is elszámol. A támogatás felhasználásának végső határideje a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről és a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló törvényekben meghatározott időpont. A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.*

**A módosítás dátuma: 2019. március „27.”**

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**44/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselőtestület felé a „2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra vonatkozóan a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat benyújtása” című előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## Előterjesztés

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019.05.09-én tartandó ülésére.

**Az előterjesztés tárgya:** Pályázat benyújtása a 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont c) pont szerint Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület !**

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti **Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására**, melynek egyik alcélja belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

Kondoros Város Önkormányzata a fenti felhívás c) pontjára, a „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása” alcélra szeretne pályázni jelen pályázati felhívás keretében.

**Céljaink:** Kondoros város belterületén számos útfelület rossz állapotú, felújítást igényel. A pályázati lehetőség megragadásával támogatás esetén a Kondoros belterületén lévő rossz állapotú, meglévő belterületi utak legkritikusabb lokális úthibáinak felszámolását valósítjuk meg.

**A támogatás maximális mértéke függ a megvalósuló alcéltól, illetve a pályázó egy lakosra jutó adóerő képességétől. Az önkormányzat egy lakosra jutó adóerő képessége Kondoros város esetében: 14.175.- Ft, mely alapján a maximálisan adható vissza nem térítendő támogatás összege: 15-millió forint, a támogatási intenzitás 85%. A támogatás bruttó összeg, abból ÁFA nem igényelhető vissza. A projekt megvalósításához nyertes pályázat esetén 15% önerő biztosítása szükséges, mely maximum összege bruttó 2.250.000.- Ft.**

**A pályázat címe: „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak állapotának javítása”**

Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út) és ez a pályázatból egyértelműen kiderül.

- Nem igényelhető támogatás az eredeti termelt talajú vagy ahhoz hasonló anyagú (pl. zúzottkő, kavics, murva, kohósalak stb.) útra vagy járdára, amelyen legfeljebb talajszerkezetet javító beavatkozás történt.

- Önálló kerékpárút, parkoló felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút vagy parkoló felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik.

Eszközbeszerzés a beruházási összköltség (összes elszámolt költség) 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen a beruházás megvalósítása érdekében felmerült tervezési, engedélyezési, szállítási munkák ellenértéke, a közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés) összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át.

**Határozati javaslat:**

...../ 2019.(V.09.) sz. Ök. határozat

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont c) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.**

**A pályázat címe: „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak állapotának javítása”**

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete határoz továbbá arról, hogy a megvalósuló beruházást a beruházás megvalósulásától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - hasznosítja, a feladat ellátási helyet nem szünteti meg és nem adja át fenntartói jogát nem állami fenntartó részére.**

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt továbbá, hogy a projekt megvalósításához 15% önerőt biztosít a 2019. évi fejlesztési céltartalék terhére, melynek maximum összege bruttó 2.250.000.- Ft.**

**A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a pályázat komplex előkészítését teljes körűen bonyolítsa le.**

**Határidő : azonnal**

**Felelős : Ribárszki Péter polgármester**

Kondoros, 2019. május 02.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést ellenőrizte:

Dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző

Az előterjesztést készítette:

Barnáné Pecsenya Ágnes  
beruházási előadó

Az előterjesztés iktatószáma: Kon /~~2019~~ /2019.

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**45/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Pályázat benyújtása a 2019. évi központi  
kötségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban:  
Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont c) pont szerint Önkormányzati  
feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című  
előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz. elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 09-én tartandó ülésére

**Az előterjesztés tárgya:** TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat kapcsán épülethasználók részére szervezett képzési feladatok ellátására árajánlatkérés

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című nyertes pályázattal kapcsolatban A pályázat keretében a Kondoros Város Önkormányzatának tulajdonában és a Békéscsabai Tankerületi Központ üzemeltetésében álló Sasváriné Paulik Iлона Sportcsarnok energetikai fejlesztése valósult meg.

A felújított épületben az épülethasználók részére képzés szükséges a fejlesztés során beépített berendezések rendeltetésszerű használata miatt.

A képzésen résztvevő személyek az épületenergetikai fejlesztés tárgyát képező létesítményt használó, abban tevékenykedő munkavállalók vesznek majd részt. A résztvevők becsült létszáma: max.10 fő.

Ajánlatkérést és a képzésre vonatkozó szerződés tervezetét előterjesztésemhez csatolom.



Ajánlatkérő  
képzéshez minta.do



Képzési szerződés  
tervezet.docx

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

**1. KÖRÖS-ENERGIE Tervező és Szakértő Bt.**

5600 Békéscsaba, Haán Lajos tér 12. II/4.

Adószám:20876533-2-04

Képviseli: Varga István Ügyvezető

E-mail: korosenergie@gmail.com

**2. Körös Mérnök Építőipari Kft**

5600 Békéscsaba, Luther utca 12. II. em. 212.

Adószám: 13795407-2-04

Képviseli: Jantyk Károly Ügyvezető

E-mail: korosmernok@gmail.com

**3. Schäfer Épületgépészet Kft**

5650 Mezőberény, Fő út 7.

Adószám:12514081-2-04

Képviseli: Schäfer József vezető tervező

E-mail: schaffer.jozsef@schafer-epgep.hu

**4. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.

Adószám:25440001-2-04

Képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet ügyvezető

Email: info@kbcnkft.hu

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

**Határozati javaslat:**

...../ 2019. (05.09.) sz. Ök. Határozat

**Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című pályázat kapcsán az épülethasználók részére képzési feladatok ellátására vonatkozó vállalkozó szerződéstervezetet jóváhagyásáról és a tárgyban az ajánlatkérést az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:**

**1. KÖRÖS-ENERGIE Tervező és Szakértő Bt.**

5600 Békéscsaba, Haán Lajos tér 12. II/4.

Adószám:20876533-2-04

Képviseli: Varga István Ügyvezető

E-mail: korosenergie@gmail.com

**2. Körös Mérnök Építőipari Kft**

5600 Békéscsaba, Luther utca 12. II. em. 212.

Adószám:13795407-02-04

Képviseli: Jantyk Károly Ügyvezető

E-mail: korosmernok@gmail.com

3. **Schäfer Épületgépészet Kft**  
5650 Mezőberény, Fő út 7.  
Adószám:12514081-2-04  
Képviseli:Schäfer József vezető tervező  
E-mail: [schafer.jozsef@schafer-epgep.hu](mailto:schafer.jozsef@schafer-epgep.hu)
4. **KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**  
5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.  
Adószám:25440001-2-04  
Képviseli:Dr. Glózik Klára Erzsébet ügyvezető  
Email: [info@kbcnkft.hu](mailto:info@kbcnkft.hu)

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a Vállalkozói szerződést kösse meg.

**Határidő: Azonnal**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

**Ajánlattételi határidő: 2019.05.16. 16.00 óra**

Kondoros, 2019. május 09.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette: Barnáné Pecsénya Ágnes beruházási előadó  
Az előterjesztést ellenőrizte: dr. Szebegyinszki Attila Jegyző  
Az előterjesztés iktatószáma: Kon/1800-2/2019.





**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.**

Tel.: +36-66-589-300; Fax: +36-66-589-302; web: www.kondoros.hu; polhi@kondoros.hu

Cégnév:.....

Képviselő: .....

Tárgy: Árajánlat kérés képzési tevékenységre  
Projektszám: TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049  
Projektcím: „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson”

Cím: .....

**Tisztelt Cím!**

Kondoros Város Önkormányzata az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című pályázati felhíváson támogatást nyert a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 azonosítószámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című projektjével.

A pályázati projekt során Kondoros Város Önkormányzata tulajdonában és a Békéscsabai Tankerületi Központ üzemeltetésében álló, az alábbi helyszínen található ingatlan került felújításra:

**Sasváriné Paulik Iona Sportsarnok**

5553 Kondoros, Iskola utca 2/6.; hrsz 2068

A pályázat összesen 206.078.534 Ft támogatásban részesült, az elfogadott támogatási intenzitás 100 %. A Támogatási szerződés 2018.05.07. dátummal lépett hatályba.

A projekt megvalósítása Európai Unió támogatásból történik, a Közreműködő Szervezet a Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatósága, Békéscsaba.

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2018.02.01.

A projekt tervezett befejezése: 2019.05.30.

A megvalósítás során szükséges egy képzési tevékenység elvégzése, mely tevékenység teljes körű lebonyolítására ezúton kérünk Öntől árajánlatot.

Az ajánlat tartalmazza minimálisan az ajánlatkérő és az ajánlatot adó nevét és postai címét, valamint az ajánlati kötöttség idejét is. Az ajánlat tartalmazza az az ajánlati árat tételenként összesen nettó-ÁFA-bruttó Ft bontásban, valamint kérjük megadni részletezve az egyes vállalt tevékenységekre is az ajánlati árat szintén nettó-Áfa- bruttó Ft bontásban.

A Pályázati Felhívásban foglaltaknak megfelelően, a képzési tevékenységet az alábbiak szerint kell teljesíteni:

- A képzés során az energetikai beruházással érintett épület állandó használóinak tájékoztatása kell megvalósuljon az alkalmazott megoldásokról, a helyes üzemeltetés szabályairól valamint a beruházás környezeti hozadékairól.

- A képzés során elhangzó szakmai anyag az adott intézmény számára elektronikus formában is átadásra kell kerüljön, hogy önálló tanulásra is elérhető legyen.
- A képzésekről készült jegyzőkönyvet és a fotódokumentációt a megbízó részére rendelkezésre kell bocsájtani.
- A képzési jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az előadó nevét, végzettségét, a képzés idejét, helyét, a képzésen résztvevők nevét, aláírását és a szakmai anyagot.

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Ajánlatkérő az elbírálást követően értesíteni fogja az egyes árajánlatadókat nyertességükről vagy nem nyertességükről.

Ajánlata tartalmazza minimálisan az ajánlatkérő és az ajánlatot adó nevét, és postai címét, valamint az ajánlati kötöttség idejét is. Az ajánlat tartalmazza az az ajánlati árat tételenként összesen nettó-ÁFA-bruttó Ft bontásban, valamint kérjük megadni részletezve az egyes vállalt tevékenységekre is az ajánlati árat szintén nettó-Áfa- bruttó Ft bontásban.

Ezúton kérjük, hogy a fenti tevékenységek elvégzésére vonatkozó ajánlatukat Kondoros Város Önkormányzata részére legkésőbb 2019.05.16. napján 16.00-ig juttassa el. Az árajánlatot személyesen benyújtva vagy elektronikus formában a polgarmester@kondoros.hu e-mail címre, pdf formátumban, cégszerűen aláírva határidőben beérkezettnek tekintjük.

Az eredeti példányt, postai úton vagy személyes leadással várjuk az 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. címre Kondoros Város Önkormányzatának, mint ajánlatkérőnek címezve.

Kondoros, 2019.05.09.

Tisztelettel:

.....  
Ribárszki Péter György  
polgarmester

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

## képzési tevékenység ellátására

amely létrejött egyrészről:

### **Kondoros Város Önkormányzata**

székhely: 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5  
adószám: 15725534-2-04  
államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 735133  
statisztikai számjel: 15725534-8411-321-04  
képviseli: Ribárszki Péter polgármester  
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

székhely:

képviseli:

adóigazgatási azonosító száma:

cégjegyzékszám:

bankszámla száma:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**, együttesen a továbbiakban: **Felek**)  
között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

### **1. A szerződés tárgya**

1.1. Jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) keretei között Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a következő feladatok elvégzését:

**Tájékoztatási, képzési anyag kidolgozása és képzés tartása a jelen szerződés mellékleteként csatolt szakmai tartalommal az alábbi projekt lebonyolítása során**

- **TOP-3.2.1-116-BS1-2017-0004900049** kódszámú, **„Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson”**

1.2. Vállalkozó köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal, a Megrendelő észrevételének figyelembe vételével és a jogszabályokban foglaltak szerint, az 1. sz. mellékletben meghatározottak szerint teljesíteni.

1.3. Felek egyetértenek abban, hogy a jelen Szerződésben foglaltak teljesülése során a Vállalkozónak rugalmasan kell kifejtenie tevékenységét, azzal a kikötéssel, hogy a Vállalkozó mindvégig jogosult megővni független szakértői státuszát.

1.4. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen vállalkozói szerződésben foglaltak sikeres teljesülése érdekében szükségesnek ítélt információkat mindenkor haladéktalanul a másik Fél rendelkezésére bocsátják.

## **2. Megrendelő jogai és kötelezettségei**

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy a képzés helyszínét Megrendelő választja ki, illetve biztosítja. A képzés időpontját a Felek egymással egyeztetve úgy jelölik ki, hogy az a projekt záró és azt megelőző mérőidőpontok közé essen.

2.2. Megrendelő jogosult a teljesítés bármikor történő ellenőrzésére, továbbá a képzési tematika tartalmáról információt kérhet.

2.3. A képzésen résztvevő személyek kiválasztása, illetve toborzása Megrendelő feladata. A képzésen résztvevő személyeket az épületenergetikai fejlesztés tárgyát képező létesítményt használó, abban tevékenykedő munkavállalók közül kell kiválasztani, illetve delegálni. A résztvevők becsült létszáma: max. 10 fő

2.4. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladat ellátásához szükséges utasításokat a Vállalkozó felé mindenkor kellő határidőben közölni fogja. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő elégtelen tájékoztatása miatt nem tudja a feladatokat szerződésszerűen és gondosan ellátni, az ebből eredő károkért felelősséget nem vállal.

2.5. Megrendelő a kötelezettség(ek) teljesítéséről teljesítési igazolást állít ki. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről Megrendelő aláírásra jogosult képviselője, vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

2.6. A Szerződés teljesítése során a Megrendelő képviselőjére jogosult személy: Ribárszki Péter polgármester (telefon: +36-66-589-325, e-mail: polgarmester@kondoros.hu).

## **3. Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

3.1. Vállalkozó köteles az 1.1. pontban megnevezett tevékenység ellátása során Megrendelőtől, illetve Megrendelő bármely partnereitől kapott dokumentumokat Megrendelő kérésére vagy jelen Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni.

3.2. Vállalkozó köteles a Megrendelő kérésére a képzési anyag elkészítéséről, a képzés lebonyolításáról illetve a képzés sikerességéről információt adni (pl. telefonon).

3.3. A Szerződés tárgyát képező tevékenység végzése során a Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személy: ..... (telefonszám: ..... e-mail: ..... )

## **4. Díjazás**

4.1. Vállalkozó az 1.1. pontban megnevezett pályázati projektekhez kapcsolódó képzési feladatok jelen Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározottak szerinti ellátásáért

**nettó.....,- Ft + áfa = bruttó.....,- Ft**  
**azaz bruttó .....forint**

összegű vállalkozói díjra jogosult.

4.2. A Megrendelő a vállalkozói díj szerződés szerinti összegét a Teljesítési Igazolás birtokában kiállított számla kézhezvétele után 15 napon belül a Vállalkozó ..... számú bankszámlájára utalja át.

## **5 . A titoktartási kötelezettség**

6.1. A Vállalkozó köteles a feladat ellátása során rendelkezésére bocsátott, illetve egyéb módon tudomására jutott minden információt, tény, adatot, dokumentumot, megoldást - ideértve, de nem csak erre korlátozva - know-howt, eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatok, programterveket, ügyfélkör és szerzők, szakemberek listáit, adatait, adatrendszerekre, Megrendelő pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat (a továbbiakban: adat), valamint a Megrendelőre, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat szigorúan bizalmasan kezelni és megőrizni. Ezen túlmenően harmadik személy részére nem tehet hozzáférhetővé és nem közölhet olyan adatot, amely tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megrendelő pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.

6.2. A Vállalkozó az adatokat harmadik személy irányába kizárólag Megrendelő kifejezett, írásbeli utasítására szolgáltathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.

6.3. A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően határozatlan ideig fennáll.

## **6. A Szerződés hatálya**

7.1. A jelen Szerződést Felek a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátásának meghatározott időtartamára kötik.

## **7. Egyéb rendelkezések**

8.1. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

8.2. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a Szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

8.3. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

8.4. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.5. Jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.

8.6. Jelen Szerződés azon a napon lép hatályba, mely napon azt mindkét Fél aláírja.

8.7. Jelen Szerződés magyar nyelven, két egymással mindenben megegyező – a melléklettel együtt öt számozott oldalból álló - példányban készült, amelyből miután azt a Felek elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak egy példány a Megrendelő, egy példány pedig a Vállalkozó birtokában marad.

Kelt: Kondoros, .....

.....  
Megrendelő  
Kondoros Város Önkormányzata  
képviseli: Ribárszki Péter  
polgármester

.....  
Vállalkozó  
.....  
képviseli: .....

1. számú melléklet

**TOP 3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” pályázat tájékoztatási, képzési anyagainak kidolgozása és képzés tartása**

1. A képzés szakmai tartalma: az energetikai beruházással érintett épület állandó használóinak tájékoztatása az alkalmazott megoldásokról, a helyes üzemeltetés szabályairól valamint a beruházás környezeti hozadékairól.
2. A képzés során elhangzó szakmai anyag az adott intézmény számára elektronikus formában átadásra kerül, hogy önálló tanulásra is elérhető legyen.
3. A képzésekről készült jegyzőkönyv és a képzésről készült fotódokumentáció a megbízó részére átadásra kerül.
4. A képzési jegyzőkönyv tartalma: előadó neve, végzettsége, a képzés ideje, helye, a képzésen résztvevők neve, aláírása és a szakmai anyag.
5. A képzés 1 alkalommal 2 tanóra időtartamban valósul meg. A képzés szakmai anyagának összeállításáért felelős személy: Mucsi Sándor energetikai szakértő.

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.


**46/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00049 kódszámú,  
„Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése  
Kondoroson” című pályázat kapcsán épülethasználók részére  
szervezett képzési feladatok ellátására árajánlatkérés” című  
előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz. elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

  
Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó





**ELŐTERJESZTÉS**  
Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. május 09-án tartandó ülésére.

**Az előterjesztés tárgya:**  
Tájékoztatás lejárt határidejű határozatokról

**Az előterjesztés előadója:**  
Ribárszki Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékleten benyújtjuk a Képviselő-testület által 2019. április 11-ig meghozott, lejárt határidejű döntések végrehajtásáról szóló jelentést.



lejáthatározatok190  
509.docx

**Határozati javaslat:**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Ribárszki Péter polgármester

Kondoros, 2019. május 2.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést készítette:  
dr. Szebegyinszki Attila jegyző

ikt.szám: KON/ /2019.

	Határozat száma	Határozat tárgya	Határidő	Jelentés
1.	<p><u>43/2019.(III.18.) sz. ÖK. határozat</u>  <u>44/2019.(III.18.) sz. ÖK. határozat</u>  <u>45/2019.(III.18.) sz. ÖK. határozat</u></p>	<p><i>Medgyesegyháza Város Önkormányzata, Mezőkovácsháza Város Önkormányzata, Végegyháza Község Önkormányzata, Nagybánhegyes Község Önkormányzata és a Gyulai Közülemi Nonprofit Kft. között meglévő Bérleti üzemeltetési szerződés 2. számú mellékletének módosítása</i></p>	<p>értelem szerint</p>	<p>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</p>
2.	<p><u>46/2019.(III.18.) sz. ÖK. határozat</u>  <u>47/2019.(III.18.) sz. ÖK. határozat</u></p>	<p><i>Gyulai Közülemi Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának módosítása, valamint az ügyvezető megbízási szerződésének 1. számú módosítása.</i></p>	<p>értelem szerint</p>	<p>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</p>
3.	<p><u>48/2019.(III.18.) sz. ÖK. határozat</u></p>	<p><i>I. Kondorosi Sportdíj Átadó Ünnepségek elszámolása</i></p>	<p>értelem szerint</p>	<p>A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.</p>
4.	<p><u>50/2019.(III.18.) sz. ÖK. határozat</u></p>	<p><i>A TOP-3.2.1-15-BS1-2016-00056 azonosító számú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kondoroson” című projekthez kapcsolódó Műszaki ellenőri Szerződés 1. sz. módosításának jóváhagyása</i></p>	<p>értelem szerint</p>	<p>A szerződés módosításra került.</p>

5.	<u>51/2019.(III.18.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>Rendőrség épületének felújítása</b>	értelem szerint	A határozat elfogadásra került.
6.	<u>54/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>Civil szervezetek pályázati felhívása</b>	azonnal	A pályázat kiírásra került és a pályázatok beérkeztek.
7.	<u>55/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u> <u>56/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>Tájékoztatás a Kondorosi Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium a 2019.évi intézményi átszervezésről</b>	értelem szerint	A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.
8.	<u>57/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>Tájékoztatás lejárt határidejű határozatokról</b>	azonnal	A határozat elfogadásra került.
9.	<u>58/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00016 kódszámú, „Helyi termékek modern színterének komplex kialakítása Kondoroson” című pályázat projekthez kapcsolódó Tervezési Szerződés 1. sz. módosításának elfogadása</b>	azonnal	A szerződésmódosítás megtörtént.

10.	<u>59/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u> <u>60/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>2019. évi Közbeszerzési Szabályzat és a 2019. évi közbeszerzési terv elfogadása</b>	azonnal	A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.
11.	<u>61/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>2019. évi szűnyoggyérítési feladatok lebonyolítása</b>	azonnal	A döntés kiküldésre került az érdekeltek részére.
12.	<u>63/2019.(III.28.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>Kondoros belterület ingatlan értékesítése</b>	értelem szerint	A határozat elfogadásra került.
13.	<u>67/2019.(IV.11.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>„Turizmusfejlesztés Békésszentandrás, Kondoros és Csabacsúd településeken” című, Kondorosi Csárda múzeumi és Batthyány-Geist kastély kápolnájának felújítására irányuló, TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00003 azonosító számú projekt kapcsán az építési/ felújítási beruházás kivitelezésére a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítása</b>	értelem szerint	A határozat elfogadásra került.
14.	<u>68/2019.(IV.11.) sz. ÖK. határozat</u>	<b>Ajánlatok ingatlanvagon- kataszter ASP rendszerbe történő rögzítése</b>	azonnal	Az eljárás megindításra került.

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**47/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-,  
Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-  
testület felé a „Tájékoztató lejárt határidejű határozatokról”  
című előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## ELŐTERJESZTÉS

Kondoros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. május 9-én tartandó ülésére.

**Az előterjesztés tárgya:** Útépítési érdekeltségi hozzájárulások behajtásáról tájékoztatás és részletfizetési lehetőségről döntés.

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kondoros Város Önkormányzata a magánérős lakossági útépítésre pályázatot hirdetett a 2015. évi költségvetés fejlesztési tartalék keretének terhére. A lakossági útépítési pályázati felhívásra beérkezett pályázatokat a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság 2015. július 09-én bírálta el.

Az útépítés megvalósításához szükséges Társulások megalakultak, valamennyi útépítő közösség vonatkozásában beérkezett a kivitelezés megindításához szükséges minimális 2/3-os érdekeltségi hozzájárulás. A lakosság részéről történő további befizetések tekintetében sajnos csekély mértékű a fizetési hajlandóság. Az alábbi táblázatban mutattuk ki az Önkormányzat kintlévőségeit.

<b>Társulás megnevezése:</b>	<b>Összes bekerülési költség:</b>	<b>Kintlévőség:</b>
Gépállomás utca	9 900 000 Ft	1 123 500 Ft
Hunyadi utca	5 550 000 Ft	1 350 000 Ft
Szabadság u. - Arany J. u.	6 900 000 Ft	690 000 Ft
Andrássy-Thaly-Tessedik- Budai Nagy A.	18 000 001 Ft	3 383 751 Ft
Tulipán-Rózsa-Bartók u.	13 650 000 Ft	2 025 000 Ft
Dobó	4 650 000 Ft	650 000 Ft
Béke utca Pálya - Szénási út	4 050 000 Ft	709 500 Ft
Béke utca Aradi út - Szénási út	4 800 000 Ft	850 000 Ft
Petőfi utca	1 500 000 Ft	370 000 Ft
Jókai utca	6 900 000 Ft	800 000 Ft
Áchim-Dózsa-József A. u.	9 000 000 Ft	2 175 000 Ft
Bem utca	2 850 000 Ft	900 000 Ft
Bajcsy Zs. Utca	2 400 000 Ft	615 804 Ft
Deák utca	4 020 000 Ft	732 500 Ft
Klapka	3 750 000 Ft	275 000 Ft
Rákóczi utca	2 400 000 Ft	300 000 Ft
Nefelejcs utca	900 000 Ft	0 Ft
<b>Összes kintlévőség:</b>		<b>16 950 055 Ft</b>

A megközelítőleg 17 M Ft-os kintlévőség azt mutatja, hogy összességében ~110 ingatlan nem járult hozzá a szilárd burkolatú utak kivitelezéséhez. Ez – mindamelllett, hogy az Önkormányzat költségvetését terheli – nem korrekt a társulás többi, a fizetési kötelezettségeinek eleget tevő, jogkövető tagjával szemben.

Kondoros Város Önkormányzata megbízta dr. Szelezsán Róbert ügyvéd urat, hogy a kintlévőség maradéktalan behajtásáról gondoskodjon. A felszólító levél jogalapját az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló Kondoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2007. (VIII.16.) rendelete képezi. A pályázatban részt vevő társulásokat három egységben kezeljük az alábbiak szerint:

Első körben a Gépállomás – Hunyadi – Szabadság – Arany – Andrassy – Thaly – Tessedik – Budai Nagy A. utcákban lakók tartozásainak behajtásáról intézkeünk, mely 6.547.251,- Ft kintlévőséget kíván megszüntetni. A fizetési felszólítások kiküldése 2019. április 18-án megtörtént.

Második körben Tulipán – Rózsa - Bartók – Dobó - Béke (Pálya - Szénási út között) - Béke (Aradi út - Szénási út) – Petőfi – Jókai utcákban lakók tartozásainak behajtásáról fogunk intézkeünk, mely 5.404.500,- Ft kintlévőséget kíván megszüntetni.

Harmadik körben pedig Áchim – Dózsa - József A. u. – Bem – Bajcsy-Zsilinszky – Deák – Klapka – Rákóczi – Nefelejcs utcákban lakók tartozásainak behajtásáról fogunk intézkeünk, mely 4.998.304,- Ft kintlévőséget kíván megszüntetni.

A már kiküldött felszólításokat követően több esetben is fordultak Önkormányzatunkhoz részletfizetési igénnyel, hivatkozva arra, hogy a tartozás egy összegben történő kifizetése nagy anyagi megterhelést jelent számukra. E tekintetben szükséges döntenie a Képviselő-testületnek, hogy kíván-e részletfizetési lehetőséget biztosítani, amennyiben igen, akkor milyen feltételek mentén.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

**Határozati javaslat:**

...../ 2019. (V.9.) sz. Ök. Határozat

- 1. Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az útépitési érdekeltségi hozzájárulások behajtásáról szóló tájékoztatót.*
- 2. Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy biztosít részletfizetési lehetőséget az útépitési érdekeltségi hozzájárulások befizetésére, továbbá felkéri a Pénzügyi, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottságot, hogy dolgozza ki a részletfizetés feltételeit és a kérelmeket bírálja el.*

**Határidő: Értelem szerint**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

Kondoros, 2019. május 3.

  
Ribárszki Péter  
Polgármester



Az előterjesztést készítette:

Dani Zsanett beruházási előadó

Az előterjesztést ellenőrizte:  
dr. Szabegyinszki Attila jegyző

Iktató szám: KON/418-12/2019



## Előterjesztés

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 9.-én tartandó ülésére

Tárgy: Az útépitési érdekeltségi hozzájárulásáról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület !


A Pénzügyi Bizottság 2019. május 7.-én megtartott ülésén tárgyalta az útépitési érdekeltségi hozzájárulások behajtásáról szóló tájékoztatót. A tájékoztatót a bizottság elfogadta azzal, hogy javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a végrehajtási eljárás megindítása előtt biztosítson részletfizetési lehetőséget a kérelmezőknek a rendeletben foglaltak szerint és megbízta a jegyzőt azzal, hogy a Képviselő-testület ülésére a rendeletmódosítást készítse elő.


Fenti döntés alapján elkészült az útépitési érdekeltségi hozzájárulásáról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet módosítása, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület !

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet-tervezet jóváhagyását.

Kondoros, 2019. május 8.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



*Az előterjesztést készítette:  
Szebegyinszki Pálné  
aljegyző  
Ikt.sz.: KON /1636- 4 /2019.*

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2019.(V.....) önkormányzati rendelete  
az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet  
módosításáról

Kondoros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 31. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

Az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló 21/2007.(VIII.16.) önkormányzati rendelet 4.§ (5) bekezdése helyébe az alábbi (5) bekezdés kerül:

*„(5) Amennyiben az ingatlan tulajdonosa magánszemély és az útépitési érdekeltségi hozzájárulást nem tudja megfizetni, kérelmére – jövedelmi, vagyoni és szociális körülményeit figyelembe véve – méltányosságból maximum 6 havi, különösen méltányos esetben 12 havi kamatmentes részletfizetés engedélyezhető. A kérelem a végrehajtási eljárás megindításáig nyújtható be. A részletfizetés engedélyezése a Pénzügyi-, Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a polgármester jogköre. A hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége alól felmentés nem adható.”*

2.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 2. napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Ribárszki Péter  
polgármester

Dr.Szebegyinszki Attila  
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján az alábbiakról tájékoztatom a tisztelt Képviselő – testületet.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- **társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:** a rendelet módosításával a Pénzügyi Bizottság javaslata beépül a rendeletbe, az eddig útépitési hozzájárulást meg nem fizetők fizetési hajlandósága növekedhet a részletfizetés biztosításával. A rendelet tervezet elfogadásának költségvetési hatása, hogy a részletfizetés biztosításával a bevételek növekedhetnek
- **környezeti, egészségi következménye:** nincsen
- **adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** nem jelent többet az eddigiekhez képest
- **a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye:** nincs törvényben előírt kötelezettség a részletfizetés megállapítására, ezért elmaradása sem von maga után jogi következményeket, azonban a módosítás elmaradása a fizetési hajlandóság csökkenésével járhat.
- **a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** nem jelent többletet az eddigiekhez képest.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján az előterjesztésben kifejtettek a jogszabály indokolása is.

**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**48/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a „Útépítési érdekeltségi hozzájárulások behajtásáról szóló tájékoztatás és részletfizetési lehetőségről döntés” című tájékoztató határozati javaslatának elfogadását azzal a kiegészítéssel, hogy a képviselő-testület biztosítson részletfizetési lehetőséget a rendeletben szabályozottak szerint oly módon, hogy a jelenlegi szabályozás mellett igényelhető a végrehajtási eljárás megindulásáig.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó



## Előterjesztés

Kondoros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019.05.09-én tartandó ülésére.

**Az előterjesztés tárgya:** 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra vonatkozóan a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat benyújtásához kapcsolódó tervezési és rehabilitációs szakmérnöki feladatok ellátására ajánlatkérés.

**Az előterjesztés előadója:** Ribárszki Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú, „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati kiírásra.

A fenti kiírás 2. pontja tartalmazza a pályázati kiírás tárgyát, illetve célját, amely lehetőséget biztosít az önkormányzatok számára a már működő, önkormányzati tulajdonban lévő bölcsődeépületek átalakításával, bővítésével további férőhelyek kialakítására.

Kondoros Város Önkormányzata a felhívás 2. pontja keretében a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde bölcsődeépületének bővítését szeretné megvalósítani további férőhelyek kialakítására.

Az elektronikus úton és papír alapon a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat a fenti kiírás 7.2. pontja tartalmazza. A kötelező melléletek 4. pontja a beruházáshoz kapcsolódó műszaki/építészeti tervdokumentáció, amelyet a pályázati kiírás Fogalomtár része szerinti tartalommal szükséges elkészíteni.

**A pályázathoz kapcsolódó, megvalósítandó építési beruházás leírása:**

A pályázat keretén belül a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde bölcsődeépületének bővítése történik hozzáépítéssel, további férőhelyek kialakítására. A beruházás a 2023/1 helyrajzi számú ingatlanokon kerül megvalósításra, a bővítmény többek között a következő helyiségeket tartalmazza: csoportszoba, mosdó/vizesblokk, előtér, összekötő terasz.

Az épületek gazdaságosabb, korszerűbb üzemeltetése érdekében a pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki a beruházás megvalósítását környezetbarát, gazdaságos, energia- hatékonyak minősülő alternatív megoldással tervezi.

**A projekt összköltsége:**

A projekt elszámolható összköltsége **bruttó 75.000.000,- forint.**

A támogatás intenzitása: **95%.**

A pályázati cél elérése érdekében Kondoros Város Önkormányzatának a komplex tervezési feladatok ellátására beszerzési eljárást kell lefolytatnia. A tervezési tevékenység magában foglalja a kivitelezői közbeszerzési eljáráshoz szükséges műszaki tervek elkészítését, a megvalósításhoz szükséges engedélyeztetési eljárások lefolytatását, az esetlegesen szükséges engedélyek beszerzését, valamint az összes, tervekészítésre vonatkozó jogszabályi eljárásnak való megfelelést, mely az adott projektben releváns. szükség szerint rehabilitációs szakmérnököt von be a projekt tervezési és kivitelezési szakaszában az akadálymentesítéssel összefüggő szakértői munka biztosítására.

Az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el.

A fenti feladatok elvégzésével kapcsolatos ajánlatkérést és a vállalkozói szerződéstervezeteket előterjesztésemhez csatolom.



ajánlatkérő tervezés

BM Bölcsődei fejlesztés



TERVEZÉSI

SZERZŐDÉS - tervezés

Az alábbi ajánlattevőknek javaslom megküldeni az ajánlatkérést:

**1. NOVODOMSZKI ÉS TÁRSA BT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, Telep. u. 15/2.

Adószám: 20870207-2-04

Képviselő: Novodomszki Pál, képviselő

E-mail: novodomszki@gmail.com

**2. ÉPÍTÉSZETI ÉS MÉRNÖKI MŰHELY KFT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, dr. Becsey Oszkár u. 10- 12.

Adószám: 13224082-2-04

Képviselő: Lukácsi Lászlóné, ügyvezető

E-mail: info@epiteszetimuhely.hu

**3. NOVUS- DOM KFT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34.

Adószám: 14663868-2-04

Képviselő: Földi Mihály, ügyvezető

E-mail: novusdom@gmail.com

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

**Határozati javaslat:**

...../ 2019. (V.09.) sz. Ök. Határozat

Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat benyújtásához a komplex tervezési feladatok ellátására

vonatkozó szerződéstervezetet jóváhagyja és a tárgyban indítandó beszerzés ajánlatkérését az alábbi ajánlattevőknek küldi meg:

**4. NOVODOMSZKI ÉS TÁRSA BT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, Telep. u. 15/2.

Adószám: 20870207-2-04

Képviselő: Novodomszki Pál, képviselő

E-mail: novodomszki@gmail.com

**5. ÉPÍTÉSZETI ÉS MÉRNÖKI MŰHELY KFT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, dr. Becsey Oszkár u. 10- 12.

Adószám: 13224082-2-04

Képviselő: Lukácsi Lászlóné, ügyvezető

E-mail: info@epiteszetimuhely.hu

**6. NOVUS- DOM KFT.**

Székhely: 5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34.

Adószám: 14663868-2-04

Képviselő: Földi Mihály, ügyvezető

E-mail: novusdom@gmail.com

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a Tervezői szerződést kösse meg.

**Határidő: Azonnal**

**Felelős: Ribárszki Péter polgármester**

**Ajánlattételi határidő: 2019.05.17. 10 óra**

Kondoros, 2019. május 9.

  
Ribárszki Péter  
polgármester



Az előterjesztést ellenőrizte:

Dr. Szebegyinszki Attila  
jegyző

Előterjesztést készítette: Imrovicz Csaba  
Beruházási előadó

Az előterjesztés iktatószáma: KON/1824-3/2019.

# KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

Cégnév: .....  
Adószám: .....  
Székhely: .....  
Képviselő: .....  
E-mail: .....

**Tárgy:** Árajánlat kérés tervezési feladatok ellátására vonatkozóan

**Iktatószám:** .../2019.

**Projekt kódja:** „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat

## TISZTELT CÍMZETT!

Alulírott Ribárszki Péter, Kondoros Város Önkormányzatának polgármestere szeretném felkérni árajánlat megadására, a 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra a „Kondorosi bölcsőde férőhely növelése” című pályázat benyújtásához kapcsolódó tervezési feladatok ellátására vonatkozóan.

A projekt bruttó összköltsége nagyságrendileg 75.000.000. - Ft

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2020. október 25.

A szerződéskötés várható dátuma: 2019.05.20.

## A projekt főbb jellemzői:

A pályázat keretén belül a Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde bölcsődeépületének bővítése történik hozzáépítéssel, további férőhelyek kialakítására. A beruházás a 2023/1 helyrajzi számú ingatlanokon kerül megvalósításra, a tervezett bővítmény a következő helyiségeket tartalmazza: csoportszoba, mosdó/vizesblokk, előter, összekötő terasz.

A beruházás során a fejlesztendő terület akadálymentesítése, szórt azbesztmentesítése és energiahatékonysági korszerűsítése önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek. Az épületek gazdaságosabb, korszerűbb üzemeltetése érdekében a pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki a beruházás megvalósítását környezetbarát, gazdaságos, energiahatékony minősülő alternatív megoldással tervezi.

## A Tervező feladatai

- Az 5553 Kondoros település, 2023/1 .hrs. alatt felvett ingatlanra építendő, bölcsődei férőhely növelése céljából történő épületbővítés építési engedélyezési építésügyi hatósági eljáráshoz szükséges építészeti-műszaki tervdokumentáció elkészítését a 312/2012 (XI.08.) Korm. rendelet 8. sz. melléklete (és a Magyar Építész Kamara „Tervdokumentáció műszaki tartalma” című szabályzata) szerinti tartalommal, valamint az építmény, kivitelezési tervdokumentációjának elkészítését a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 1. mellékletben meghatározott tartalommal.
- Elkészíti a kiviteli terveket a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott adatok alapján,
- Elkészíti a kivitelezéshez szükséges árazatlan költségvetést, összhangban a Megrendelő és a Támogató által kötött Támogatási szerződésben foglaltakra és a kiviteli tervekhez illeszkedve.

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió  
Európa Regionális  
Fejlesztési Alap





A tervezési tevékenység magában foglalja a kivitelezői közbeszerzési eljáráshoz szükséges műszaki tervek elkészítését, a megvalósításhoz szükséges engedélyeztetési eljárások lefolytatását, az esetlegesen szükséges engedélyek beszerzését, valamint az összes, tervkészítésre vonatkozó jogszabályi eljárásnak való megfelelést, mely az adott projektben releváns.

Tervező a kiviteli terveket, árazott és árazatlan költségvetési kiírásokat a vonatkozó hatályos és érvényes jogszabályokban, így különösen az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Kormányrendeletben foglaltakra, a hatósági határozatokban, valamint a Magyar Nemzeti Szabványokban megfogalmazott előírások és követelmények szerint, a műszaki és jogi feltételek tisztázásával köteles elkészíteni. Tervező köteles mindazon tervek, tanulmányok, műszaki leírások, nyilatkozatok, dokumentációk stb. beszerzésére, elkészítésére vagy elkészíttetésére melyeket a szakhatóságok előírnak vagy szükségesek a kiviteli tervekhez. Az előzetes hatósági-, és egyéb egyeztetések lefolytatása a Tervező feladata.

Az engedélyes dokumentáció minden munkarészét olyan léptékkel kell elkészíteni, amely a megértéshez, a kivitelezéshez, az építési szerelési munka szakszerű elvégzéséhez, az ellenőrzéshez szükséges.

A dokumentáció egyes munkarészeinek léptékére, kidolgozottsági szintjére a Magyar Építész Kamara és a magyar Mérnöki Kamara vonatkozó szabályzatában foglaltak az irányadók.

**Az egyösszegű ajánlatnak magába kell foglalnia a tervezési feladatokkal kapcsolatban felmerülő összes költséget, beleértve a szakhatósági díjakat is.**

Az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**, mint bírálati szempont alapján bíráljuk el. Az ajánlatokkal szembeni elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételenként összesen nettó – ÁFA - bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma. Kérjük, hogy az árajánlatok **érvényességi idejét legalább 90 napban** határozzák meg.

*Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2019.05.17. 10 óra*

**Az e-mailben (pdf. formátumban) vagy eredeti példányban átadásra került, cégszerűen aláírt** beérkezett ajánlatot határidőben beérkezettnek tekintjük. E-mailben érkezett ajánlat esetén az eredeti példányt levélben vagy személyesen is be kell nyújtani a következő címre:

Kondoros Város Önkormányzata  
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.  
Ribárszki Péter polgármester részére  
tel./fax.: (66) 589-300 / (66) 589-302  
ügyintéző e-mail: [pecsenya.agnes@kondoros.hu](mailto:pecsenya.agnes@kondoros.hu)

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Kondoros, 2019. május 9.

Tisztelettel:

.....  
Ribárszki Péter  
polgármester

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió  
Európai Regionális  
Fejlesztési Alap



# TERVEZÉSI- ÉS FELHASZNÁLÁSI SZERZŐDÉS

Építési engedélyezési építésügyi hatósági eljáráshoz szükséges építészeti-műszaki tervdokumentáció elkészítése  
és  
Kivitelezési tervdokumentáció elkészítése

amely létrejött egyrészről:

## MEGRENDELŐ:

Megrendelő neve:  
Székhelye (lakhelye):  
Törzskönyv azonosító száma:  
Adószáma (adóazonosítója):  
Képviselőtében eljár:  
a továbbiakban: mint „Megrendelő”

## KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

5553 Kondoros Hősök tere 4-5.  
725536  
15725534-2-04  
Ribárszki Péter polgármester

másrészről:

## TERVEZŐ:

Tervező neve:  
Székhelye (lakhelye):  
Cégjegyzékszámja:  
Adószáma (adóazonosítója):  
Kamarai névjegyzék száma:  
Képviselőtében eljár:  
a továbbiakban: mint „Tervező”

között a mai napon, az alábbi feltételek szerint.

## SZERZŐDÉS TÁRGYA:

A szerződés tárgya:

Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján, Kondoros Város Önkormányzat által bölcsődei férőhelyek bővítésére irányuló pályázata kapcsán tervezési feladatainak ellátása  
5553 Kondoros, hrsz: 2023/1

Helyszíne:

Leírása:

## I. RÉSZ

### 1. Tervezési feladat

- 1.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő megrendeli, a Tervező elvállalja az 5553 Kondoros település, 2023/1 .hrsz. alatt felvett ingatlanra építendő bölcsődei férőhely növelése céljából történő épületbővítés építési engedélyezési építésügyi hatósági eljáráshoz szükséges építészeti-műszaki tervdokumentáció elkészítését a 312/2012 (XI.08.) Korm. rendelet 8. sz. melléklete (és a Magyar Építész Kamara „Tervdokumentáció műszaki tartalma” című szabályzata) szerinti tartalommal, valamint az építmény, kivitelezési tervdokumentációjának elkészítését a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 1. mellékletben meghatározott tartalommal.
- 1.2. A szerződő felek rögzítik, hogy a Tervező átadja jelen Szerződésben meghatározott felhasználásra az építészeti-műszaki tervdokumentációt a Megrendelőnek, és/vagy a Megrendelő meghatalmazása alapján feltölti az ÉTDR-be az építési hatósági eljárás lefolytatása érdekében, valamint, hogy a Tervező az elkészült kiviteli tervet átadja a jelen Szerződésben rögzített meghatározott egyszeri felhasználásra Megrendelőnek a tárgyi építmény megvalósítása céljából.

### 2. Tervezői alapszolgáltatás

- 2.1. A Megrendelő által átadott tervezési program alapján Tervező a szakági tervezőkkel együttműködve elemzi a Megrendelő igényeit, feltárja az építmény megvalósításának kielégíthető körülményeit, gazdaságos kialakíthatóságát, a vonatkozó jogszabályok és a tervezési területre vonatkozó hatályos helyi szabályozáshoz való alkalmazkodást, és ha szükséges, Megrendelő egyetértésével pontosítja, véglegesíti a Tervezési programot.
- 2.2. A véglegesített tervezési program alapján Tervező a szakági tervezőkkel együttműködve elkészíti a Szerződés tárgyát képező építmény „Jóváhagyási tervét”, mely terv egyértelműen meghatározza és bemutatja az építmény környezetében és az építési területen való elhelyezését, térbeli összefüggéseit, alaprajzi és metszeti elrendezését, építészeti megjelenését, műszaki (különösen, de nem kizárólag épületszerkezeti, tartószerkezeti, épületgépészeti, épületvillamossági) megoldásait, teljesítmény adatait, valamint a megvalósítás költségbecslését.
- 2.3. A Megrendelő által elfogadott, jóváhagyott és aláírt Jóváhagyási terv alapján Tervező elkészíti az építésügyi hatósági eljáráshoz szükséges építészeti-műszaki dokumentációt a 312/2012 (XI.08.) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően. Tervező a dokumentációt felhasználásra átadja Megrendelőnek az építésügyi hatósági engedély megkérése és megszerzése érdekében.
- 2.4. Tervező az építési engedély határozatban foglaltaknak megfelelően elkészíti a létesítmény kivitelezési tervét az alábbi szakági munkarészekkel: építészeti, tartószerkezeti, épületvillamosság, épületgépészet, tűzvédelem, környezetvédelem, árazatlan tételes költségvetés kiírások.  
A kivitelezési dokumentáció minden munkarészét olyan léptékben kell elkészíteni, amely a megértéshez, a kivitelezéshez, az építési szerelési munka szakszerű elvégzéséhez, az ellenőrzéshez szükséges. Műhelytervek készítése nem Tervező feladata.
- 2.4. Tervező jelen Szerződés teljesítése érdekében egyeztet az illetékes főépítésszel, építésügyi hatósággal, szakhatóságokkal, az érdekelt közműszolgáltatókkal, beszerzi a jogszabályokban meghatározott főépítészeti, ill. tervtanácsai véleményeket, valamint egyéb szükséges nyilatkozatokat.
- 2.5. Nem képezi Tervező alapszolgáltatását:
  - Városrendezési és egyéb szabályozási tervek készítése
  - Közlekedési, környezetvédelmi és egyéb hatástanulmányok elkészítése
  - Tudományos dokumentáció készítése
  - Építési területen kívüli közművek és utak tervezése
  - Építési terület geodéziai felmérése
  - Hatósági díjak, illetékek

### 3. Tervezői különszolgáltatások

- 3.1. Különszolgáltatások azok a munkarészek, amelyeket a Tervező az alapszolgáltatásokkal összefüggésben, de ezeknek a kiterjesztése képen végez.

### 3.2. Tervezői különszolgáltatások:

.....

## 4. Megrendelői adatszolgáltatás és annak határidői

- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| 4.1. Tervezési program                         | Szerződés aláírásával egyidejűleg     |
| 4.2. Földhivatali térképmásolat és tulajdonlap | Szerződés aláírásával egyidejűleg     |
| 4.3. Geodéziai felmérés (szükség esetén)       | szükség esetén egyeztetett időpontban |

## II. RÉSZ

### 5. Tervszállítási határideje, módja, teljesítés:

- 5.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Tervező a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott tervezési feladatokat - alap és különszolgáltatásokkal együtt – az alábbi ütemezés szerint köteles a Megrendelő részére papírformátumban 4 példányban, és elektronikus formátumban (CD-n, PDF/A formátumban) 1 példányban átadni.

Szerződő felek az alábbi részhatáridőket határozzák meg:

- az építészeti-műszaki tervdokumentáció átadása Megrendelő részére/feltöltése az ÉTDR-be az építési engedélyezési eljárás lefolytatása érdekében: 2019. ....
- kivitelezési tervdokumentáció átadása Megrendelő részére: 2019. ....

- 5.2. A teljesítés a Megrendelő jogosult képviselőjének történő, írásbeli átadás-átvétel útján történik. A teljesítés helye a Megrendelő székhelye. A teljesítés történhet személyes vagy postai úton történő átadással. Postai úton történő átadás esetén, a teljesítés napja a postára adás kelte.

- 5.3. A Megrendelő az építészeti-műszaki tervdokumentáció átvételétől számított 8 napon belül jogosult kifogásait a Tervezővel írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai alapján, a Tervező az írásban megküldött kifogások kézbesítését követő 8 munkanapon belül köteles a tervdokumentáció kifogásolt részét kijavítani. A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a Tervező fenti határidőben a megalapozott megrendelői kifogásokat kijavítja, és a megrendelőnek átadja, úgy nem esik késedelembe a teljesítésével. Megrendelő a 8. nap leteltét követően, amennyiben kifogással nem élt, ill. ha a Tervező a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítés igazolást haladéktalanul kiadni.

- 5.4. Tervező a tervezési feladatok vonatkozásában akkor teljesít szerződés szerűen, ha az elkészült építészeti-műszaki tervdokumentáció a tervezési programnak, a hatályos jogszabályoknak, a tervezésre vonatkozó előírások (magyar szabványok, szakmai standardok, MÉK szabályzatok) rendelkezéseinek megfelel.

### 6. Tervezési- és felhasználási díj, fizetés módja, határideje

- 6.1. A jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tervdokumentációk elkészítése (alap és különszolgáltatásokkal együtt) és felhasználási díja..... Ft+Áfa, azaz .....+Áfa.

- 6.2. A tervezési- és felhasználási díj megfizetése az alábbi ütemezésben esedékes:

.....

- 6.3. A megrendelő köteles a jelen Szerződés 6.1. pontjában meghatározott tervezési- és felhasználási díjat, az építészeti-műszaki tervdokumentáció szerződés szerű teljesítésétől (teljesítési igazolás kiadásának időpontja, vagy a leszállított terv átadásától számított 9. naptári nap, amennyiben a megrendelő nem nyilatkozik és teljesítési igazolást sem ad) számított 15 naptári napon belül, a Tervező által kiállított számla alapján, átutalás útján a Tervező .....számú számlájára megfizetni.

- 6.4. A fizetés teljesítés időpontja az a nap, amikor az átutalt tervezési- és felhasználási díj a Tervező bankszámláján jóváírásra került.

## III. RÉSZ

### 7. Tervező felelőssége, kötelezettsége és jogai

- a. Kötelezettségek Tervező az építészeti-műszaki tervek elkészítésére, átadására, valamint jelen Szerződésben megjelölt egyéb különszolgáltatások elvégzésére köteles. E körben a jóhiszeműség és tisztesség

követelményének megfelelően, a megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, építési előírásokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.

- b. Utasítások Tervező a megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető, építési jogszabályokba és előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasításokat nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Tervező köteles a Megrendelőt utólag igazolhatóan figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Tervező felel.
- c. Titoktartás Tervező a Szerződés alapján és a tervezés folyamán birtokába jutott üzleti adatokat, információkat köteles üzleti titokként bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át.
- d. Felelősség Tervező felelős:
- az általa készített építészeti-műszaki tervek műszaki tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért; az általa készített építészeti-műszaki terv műszakilag kivitelezhető, gazdaságos, célszerű megoldásokat tartalmaz, a megrendelő igényeit kielégíti.
  - a terv készítésében (részben vagy folyamatosan) résztvevő, a tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők és szakértők kiválasztásáért; Tervező a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése érdekében jogosult alvállalkozókat igénybe venni, akikért úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el.
  - a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért.
  - a szakmai felelősségbiztosításra vonatkozó kötvénye és a biztosító igazolásának - a fedezet fennállásáról - rendelkezésre állásáról, egyben vállalja, hogy a biztosítás hatályát a jelen Szerződés teljesítéséig fenntartja. Nem minősül szerződésszegésnek az az eset, ha a hatályos biztosítási szerződés megszűnésének napjával legalább a megszünt biztosítással azonos - vagy megrendelőre kedvezőbb tartalmú - biztosítás lép hatályba és ez a Megrendelő felé igazolásra kerül.
  - hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáción sem neki, sem harmadik személynek nincs olyan joga, vagy igénye, mely a jelen Szerződés szerinti felhasználást korlátozná vagy kizárná; Tervező teljes anyagi felelősséggel tartozik - a jogszavatosság szabályain túl - az e miatt a Megrendelőre háramló valamennyi kárért.
- e. Tervmódosítás Tervező a Megrendelő által elfogadott Jóváhagyási tervet követően az építészeti-műszaki tervdokumentáción a Megrendelő hozzájárulása nélkül lényegi módosítást nem végezhet, azt nem egészítheti ki, abból nem hagyhat ki, kivéve, amennyiben ez szakmai kötelessége, ezen esetben Megrendelőt késedelem nélkül értesíteni kell.

Amennyiben az I. vagy II. fokú építésügyi hatóság bármelyike hiánypótlást vagy kiegészítést ír elő, úgy soron kívül a Tervező köteles a terv hibájának vagy hiányosságának kijavítására, illetve pótlására – díjleszállítás következménye nélkül.

## 8. Megrendelő kötelezettsége és jogai

- 8.1. Kötelezettségek Megrendelő jogosult a Tervező által készített tervek jóváhagyására, - vagy a Tervezési programnak való meg nem felelés esetén – annak jóvá nem hagyására. Megrendelő köteles a Szerződés szerint teljesített tervek átvételére, az alapszolgáltatások és a vállalt különszolgáltatások díjának, valamint a Tervező felmerült és igazolt – szerződésszerű – költségeinek megfizetésére. A Tervező kérésére a Megrendelő köteles igazolni, hogy jelen Szerződésből fakadó kötelezettségeinek pénzügyi fedezete biztosított.

Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, a Tervezővel együttműködve köteles eljárni.

Megrendelő köteles Tervező számára a terv elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, tény, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.

Megrendelő köteles a Tervező kérésére a tervezési folyamatban felmerülő lényeges kérdésekben 8 naptári napon belül állást foglalni, utasítást adni.

- 8.2. Tervezési program Megrendelő feladata, hogy céljairól az Tervezőt teljes körűen tájékoztassa, igényeit a Tervezési programban rögzítse. A Tervezési programnak tartalmaznia kell különösen Megrendelő előírásait, kikötéseit, feltételeit, a létesítmény elhelyezésére vonatkozó elképzelését, a megvalósítás ütemezését, a szerkezetek elvárt teljesítményadatait, a helyiségigényeket és funkcionális kapcsolatokat, a bővíthetőség, szakaszolhatóság, átrendezhetőség szempontjait és a különleges berendezéseket, valamint a megvalósítás tervezett költségkeretét.
- 8.3. Adatszolgáltatások Megrendelő az itt felsorolt adatszolgáltatások közül a 4. pontban rögzített határidőkben köteles a Tervező rendelkezésére bocsátani:
- tervezési programot,
  - új létesítmény építése vagy meglévő létesítmény bővítése esetén a földhivatal által hitelesített ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot és tulajdoni lapot,
- 8.4. Hatósági engedélyek A szükséges engedélyek beszerzése a Megrendelő feladata. Tervező - az építésügyi hatósági engedélyezési eljárásban vállalt szerepétől függetlenül - nem felel az építésügyi hatósági engedélyezési eljárás sikertelenségéért, kivéve, ha az, az építészeti-műszaki dokumentáció tervhibájára vezethető vissza.

#### IV. Rész

##### 9. A szerződésszegés és a szerződés megszűnése

- 9.1. Késedelem Ha valamelyik fél a jelen Szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél - a késedelem jellegétől függően - ha ez érdekében áll - a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Ptk., késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók, jelen Szerződésben megállapított eltérésekkel.
- 9.2. Szüneteltetés Megrendelő – előzetes értesítés és költségtérítés mellett – a Tervező szolgáltatásait legfeljebb kilencven napra szüneteltetheti. Harminc napot meghaladó szüneteltetés esetén, Tervező követelheti az addig elvégzett szolgáltatásainak díját és azzal felmerült, igazolt költségeit, továbbá azokat is, melyek a szüneteltetéssel összefüggésben keletkeztek. Ha a szüneteltetés időtartama a kilencven napot meghaladja, Tervező a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, és kárának megtérítését követelheti.
- 9.3. Szolgáltatás megtagadása Ha a Megrendelő az esedékes fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy vagyoni viszonyainak időközben bekövetkezett jelentős megromlása folytán fizetési kötelezettségének teljesítése veszélyeztetve van, megfelelő biztosíték hiányában, a Tervező jogosult további szolgáltatásait megtagadni. Tervező nyolc napos póthatáridőt köteles tűzni a fizetési kötelezettség teljesítésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén a Tervező a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazhatja.
- 9.4. Késedelmi kamat Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén tervezőt késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
- 9.5. Késedelmi kötbér Amennyiben a Tervező a tervdokumentáció átadásával késlekedik, Megrendelőt késedelmi kötbér illeti, mely a 5.2. pontban rögzített- késedelembe esett - tervezési munkarész nettó tervezési díjának 0,5%-a naponta, legfeljebb azonban a 6.1. pontban rögzített nettó tervezési díj 20%-a. Tervező hozzájárul, hogy Megrendelő a kölcsönösen elfogadott késedelmi kötbér összegét az aktuális részszámlába beszámítsa.
- 9.6. Megrendelőnek felróható meghiúsulás jogkövetkezményei: Ha a Szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Tervező jogosult a Szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá meghiúsulási kötbérként a Szerződésben rögzített díj
- 20 %-ára, ha a Szerződés az előkészítő szakaszban szűnik meg,
  - 10 %-ára, ha a Szerződés az engedélyezési terv készítési szakaszban szűnik meg.
- 9.7. Egyéb szerződésszegés:

Tervező egyéb szerződésszegésének jogkövetkezményei:

- a) Hibás teljesítés esetén a Tervező elsődlegesen az építészeti-műszaki tervdokumentáció kijavítására köteles.  
Ha a Tervező a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, a Megrendelő a Szerződéstől díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat, és felróhatóság esetén, a b) pontban meghatározott összegre tarthat igényt.
- b) Az építészeti-műszaki dokumentáció Tervezőnek felróható nem teljesítése, vagy alkalmatlan teljesítése esetén, Megrendelőt kizárólag a 6.1. pontban rögzített- késelemben esett - tervezési munkarész nettó tervezési díja 40%-nak megfelelő összeg, mint átalány-kártérítés illeti meg.
- c) A vállalt különszolgáltatások tervezőnek való felróható nem teljesítése, illetve alkalmatlan teljesítése esetén, az adott különszolgáltatás díjának teljesített hányada, de legfeljebb 40%-a, mint átalány-kártérítés jár.
- d) A 30 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a Szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a megíusulási kötbér szabályai irányadóak.

## V. RÉSZ

### 10. Szerzői jogok, jog- és köllékszavatosság

- 10.1. A szerződé felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján a Tervező által elkészített tervdokumentáció a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény védelme alatt áll. A jelen Szerződés alapján elkészített terv és ehhez kapcsolódó munkarészek a Tervező tulajdonában maradnak.
- 10.2. A szerződé felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelőt a jelen Szerződés alapján elkészített építészeti-műszaki dokumentáció vonatkozásában egyszeri felhasználási jog illeti meg. A Megrendelő azt csak a jelen Szerződésben rögzített célra, építésügyi hatósági eljárás kérelméhez jogosult felhasználni. A felhasználás feltétele, hogy a Megrendelő a Tervezőnek a jelen Szerződésben meghatározott tervezési- és felhasználási díjat szerződésszerűen teljesítse.
- 10.3. A tervdokumentáció (vagy annak részei) ismételt felhasználásához, másnak történő átadásához, illetve átengedéséhez a Tervező külön írásbeli engedélye vagy a szerződé felek írásbeli megállapodása szükséges. Ennek megszegése esetén a Megrendelő kártérítési felelősséggel tartozik a Tervező felé.
- 10.4. A Tervező jogszatosságot vállal azért, hogy az általa készített tervdokumentáción harmadik személynek felhasználási vagy egyéb korlátozó joga nem áll fenn. A Tervező szavatosságot vállal azért, hogy az általa elkészített tervdokumentáció a jelen Szerződés aláírásának időpontjában hatályban lévő jogszabályoknak megfelel.

## VI. RÉSZ

### 11. Együttműködés

- 11.1. A szerződé felek a Szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződé felek a tervezés folyamán kötelesek egymást minden lényeges körülményről tájékoztatni, így különösen a megrendelő véleményezi/véleményezheti az egyes tervezési munkarészeket. A szerződé felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.

A szerződé felek a tervezés folyamán végzett egyeztetések során az általuk lényegesnek tartott észrevételekről, kifogásokról, tájékoztatásokról írásbeli emlékeztetőt kötelesek felvenni. Kizárólag ezen írásbeli emlékeztetőben, vagy írásban közölt kifogások, észrevételek, tájékoztatások vehetőek figyelembe egy esetleges jogvita esetén.

- 11.2. A szerződé felek rögzítik, hogy jelen Szerződést érintő kérdésekben, ill. a tervek véleményezésében, egyeztetésében, állásfoglalásra jogosult képviselő:

Megrendelő részéről:

név, beosztás: Ribárszki Péter, polgármester

Tervező részéről:

név, beosztás:.....

A Tervező más személyektől észrevételt, kifogást nem fogadhat el.

- 11.3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés teljesítése során az egymásnak küldött írásbeli nyilatkozataikat (ideértve a Tervező által kibocsátott számlákat, műszaki-, illetőleg jognyilatkozatokat) az alábbi címekre küldhetik meg:

Megrendelő részéről:

levelezési cím: 5553 Kondoros Hősök tere 4-5.

e-mail: imrovicz.csaba@kondoros.hu

telefon: 66/589-324

Tervező részéről:

levelezési cím: .....

e-mail: .....

telefon: .....

- 11.4. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok - így különösen a Ptk. és az 1999. évi LXXVI. tv. vonatkozó szabályai - az irányadóak.

Ezt követően a szerződő felek törvényes képviselői, a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint üzleti akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Kondoros, .....

---

**Megrendelő**

---

**Tervező**

Mellékletek:

.....



**KONDOROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának Elnöke t. ö. l.,  
Kondoros, Hősök tere 4-5. Telefon: 66/589-300, Fax.: 66/589-302.  
E-mail: polhi@kondoros.hu

Tárgy: Bizottsági jegyzőkönyvi kivonat.

Kivonat a Kondoros Város Önkormányzat Pénzügyi-, Településfejlesztési, Mezőgazdasági és  
Ügyrendi Bizottságának 2019. május 07-én megtartott nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

**49/2019.(V.07.) Pü., Tf., Mg. és Ügyr. Biz. határozat**

Kondoros Város Önkormányzata Pénzügyi-, Településfejlesztési-, Mezőgazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a „2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatása tárgyú pályázati kiírásra vonatkozóan a „Kondorosi bölcsőde férőhelynövelése” című pályázat benyújtásához kapcsolódó tervezési és rehabilitációs szakmérnöki feladatok ellátására ajánlatkérés” című tájékoztató határozati javaslatának elfogadását.

Boldis Zsolt sk.  
Pü., Tf., Mg., és Ügyr. Biz.  
elnök



A kivonat hiteles:  
Kondoros, 2019. május 21.

Litauszki-Horcsák Erika  
igazgatási előadó

